



COMUNE DI GAVARDO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.gavardo.bs.it

Ufficio Personale

P.zza G.Marconi n. 7

Tel. 0365/377400

Codice fiscale 00647290170

Partita IVA 00574320982

protocollo@pec.comune.gavardo.bs.it

protocollo@comune.gavardo.bs.it

AVVISO DI MOBILITA' AI SENSI DELL'ARTICOLO 30, COMMA 1, DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" PRESSO L'AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI GAVARDO - CATEGORIA "B3" DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 97 del 7 settembre 2022, con cui è stato modificato il piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2022/2024;

visti:

- l'art. 30, comma 1 e seguenti del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- la propria determinazione n. 403 del 6 ottobre 2022 di approvazione del presente Avviso esplorativo;
- la nota n. 17349 del 1° settembre 2022 con la quale è stata comunicata al Dipartimento della Funzione Pubblica e all'Agenzia Regionale per il Lavoro, l'intenzione di procedere alla copertura di n. 1 posto di collaboratore amministrativo;
- la nota prot. El.2022.0033799 del 2 settembre 2022 con al quale l'Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia" ex ARIFL comunica l'assenza negli elenchi regionali di personale in disponibilità da assegnare;

RENDE NOTO

che il Comune di Gavardo intende procedere alla copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di **Collaboratore Amministrativo** - Categoria B3 – da assegnare all'ufficio Anagrafe, Stato Civile, Leva ed Elettorale mediante l'istituto della cessione del contratto (mobilità volontaria) di cui all'art. 30, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne ed assicura che la prestazione richiesta può essere svolta, indifferentemente, da soggetti appartenenti all'uno come all'altro genere.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono stabilite dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi vigente;

Il trasferimento mediante l'istituto della mobilità esterna è subordinato al consenso preventivo dell'Amministrazione di appartenenza, nei termini previsti dall'articolo 30, commi 1 e 1.1, del D. Lgs. 165/2001.

REQUISITI RICHIESTI

Il presente bando è riservato unicamente a dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001, in servizio a tempo indeterminato, inquadrati in categoria giuridica profilo professionale corrispondenti al posto da ricoprire.

I partecipanti alla selezione, oltre a quanto sopra, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso le Pubbliche Amministrazioni soggette a vincoli di spesa assunzionale;
2. essere fisicamente idonei alle mansioni connesse al posto da ricoprire, come certificato dal medico competente di cui al D.lgs. n. 81/2008 dell'ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata;
3. non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la pubblicazione del presente bando, né avere procedimenti disciplinari in corso;
4. non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
5. essere in possesso della patente di guida di cat. B o superiore;
6. aver riportato nell'ultimo biennio una valutazione positiva da parte dell'ente di appartenenza;
7. aver maturato almeno un anno di servizio presso la P.A.;
8. avere acquisito il preventivo parere favorevole al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza a decorrere dal 1° gennaio 2023. Non saranno prese in considerazione le domande sprovviste del suddetto parere.

Le istanze di mobilità pervenute prima della pubblicazione del presente bando non saranno prese in considerazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione della procedura.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITA'

I dipendenti pubblici interessati a partecipare alla procedura di mobilità dovranno accedere sul portale "www.inPA.gov.it", effettuare la registrazione inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, e inviare la propria candidatura in riferimento alla procedura interessata.

Occorre precisare che, all'atto della registrazione sul portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui intende partecipare.

La scadenza per l'invio della propria candidatura sul portale è il **10 novembre 2022**.

Il presente avviso resterà in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito www.comune.gavardo.bs.it dal giorno 10 ottobre 2022 al giorno 10 novembre 2022.

Ai fini della presente procedura NON saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di trasferimento già pervenute, prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti il profilo e la professionalità richiesti, pertanto, coloro che hanno già presentato domanda di mobilità presso questo Comune, se ancora interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità sopra esposte. L'elenco dei candidati ammessi e la data di convocazione per il colloquio saranno pubblicati sul sito istituzionale del comune di Gavardo - sezione "*Amministrazione Trasparente*" - *Bandi di concorso*".

Si precisa che l'assunzione è subordinata al consenso definitivo dell'Ente di appartenenza.

La domanda di partecipazione non è in nessun modo vincolante per l'Amministrazione comunale di Gavardo.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E COLLOQUIO

Le domande pervenute nei termini e corredate della documentazione richiesta, saranno preliminarmente esaminate e valutate dalla commissione sulla base dei seguenti criteri:

- corrispondenza della posizione di lavoro ricoperta nell'ente di provenienza con la posizione da coprire presso il Comune di Gavardo;
- possesso di titoli di studio specifici, frequenza di corsi di perfezionamento o aggiornamento, esperienze professionali e culturali rilevanti al fine dello svolgimento delle funzioni relative al posto da coprire.

Successivamente i candidati saranno convocati a sostenere un colloquio attitudinale, finalizzato a valutare le competenze professionali ed attitudinali detenute con riferimento a quelle necessarie per esercitare compiutamente il ruolo da ricoprire.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno al colloquio nel giorno ed ora fissati verranno considerati rinunciatari.

Il colloquio potrà concludersi anche con un giudizio di non idoneità del candidato a rivestire il ruolo oggetto del presente avviso esplorativo.

Le valutazioni e le scelte di cui al presente articolo sono compiute ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice.

Al termine dei colloqui verrà comunicato l'esito della selezione, che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

La procedura di valutazione di cui al presente avviso è esclusivamente finalizzata alla scelta del candidato in possesso delle caratteristiche più adeguate rispetto alla figura professionale che si intende assumere, escludendo, in assoluto, che ciò dia luogo a graduatorie di idonei, a qualunque titolo, successivamente utilizzabili.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (REG. UE 679/2016)

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei componenti la commissione a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@secoval.it

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

NORMA FINALE DI RINVIO

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni, nonché al vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi.

Ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il Responsabile dell'Area Affari Generali. Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale - telefono 0365 377423 – e-mail segreteria@comune.gavardo.bs.it

Gavardo, 6 ottobre 2022

Il Responsabile dell'Area Affari Generali

Andreina Mabellini

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.