



Avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto da Impiegato amministrativo di 3° livello da adibire al Servizio “servizio contabilità e bilancio” con contratto di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato, con trattamento economico previsto dal CCNL dei lavoratori dei Porti

Committente:

Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale

(Porti di La Spezia e Marina di Carrara)

Sede La Spezia: Via Del Molo, 1

19126 La Spezia (SP)

Sede Marina di Carrara: Viale Colombo, 6

54033 Marina di Carrara (MS)

Aggiudicataria per la selezione:

Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa

Art. 1 - Oggetto della selezione

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale, ricerca attraverso un avviso di selezione pubblica n. 1 figura professionale da inserire nel proprio organico con contratto di lavoro dipendente a tempo pieno e indeterminato col trattamento previsto dal CCNL dei lavoratori dei Porti.

Ufficio di assegnazione: Servizio contabilità e bilancio		
3° livello	1 risorsa	Ufficio di assegnazione: servizio contabilità e bilancio

La figura professionale da inquadrare presso il Servizio di Ragioneria, svolge attività caratterizzate da autonomia ed iniziative adeguate che presuppongono la conoscenza delle normative, delle procedure e delle tecniche operative alle stesse applicabili e/o comportano la partecipazione a scelte del settore lavorativo di appartenenza. Svolge, nell'ambito delle direttive generali un'attività che presuppone preparazione e competenze interdisciplinari.

Provvede all'elaborazione di documenti contabili, scritture di assestamento sia di contabilità pubblica che generale, controlla la regolarità formale dei documenti di riscontro della contabilità, provvede alla contabilizzazione degli impegni di spesa. Provvede all'emissione di mandati di pagamento ed ordinativi di incasso. Verifica la situazione di liquidità ed i flussi di cassa, collabora alla gestione dei rapporti con banche, istituti finanziari e con l'istituto tesoriere dell'Ente anche attraverso la conoscenza della piattaforma SIOPE. Collabora per la contabilità per centri di costo ai fini del controllo di gestione.

Art. 2 - Svolgimento della preselezione e selezione

Le fasi selettive avverranno con le seguenti modalità:

Fase di preselezione

Svolta dalla società Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa (aggiudicataria come da Decreto n° 95 del 01/10/2019 della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs 50/2016 indetta dall'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale):

- Svolgimento di un test preselettivo (60 quesiti di cui 20 psico-attitudinali, 20 di cultura generale e 20 su materie attinenti il profilo) da effettuare nel caso della presentazione di oltre 20 candidature (in questa fase la società Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa procederà a richiedere la documentazione comprovante i requisiti specifici di ammissione alla selezione);
- Predisposizione dalla graduatoria risultante dal test preselettivo e screening del possesso dei requisiti specifici di ammissione (nel caso in cui fra i primi 20 candidati risultanti dalla graduatoria di cui sopra uno o più di essi non fosse in possesso dei requisiti specifici richiesti nel presente avviso, si provvederà ad ammettere il/i candidato/i classificati successivamente in graduatoria);

Fase di selezione

Svolta dall'Autorità di Sistema Portuale che si avvarrà già in questa fase di una Commissione esaminatrice composta da membri esterni all'AdSP e verrà assistita tramite supporto tecnico-organizzativo dalla società Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa;

- Svolgimento di una prova scritta (n. 5 domande aperte su argomenti attinenti al profilo professionale);
- Colloqui tecnici e motivazionali svolti dalla Commissione esaminatrice nominata dall'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale.

Art. 3 - Requisiti generali di ammissione

Requisiti di carattere generale richiesti per la partecipazione alla selezione pubblica:

- a) Cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea secondo il D.P.C.M. n. 174/1994, ovvero di uno stato extra UE con permesso di soggiorno di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge;
- b) Maggiore età (18 anni);
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possano determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso Enti e/o Aziende pubbliche;
- e) Non essere stato interdetto/a da pubblici uffici, nonché destituito/a dall'impiego o dal lavoro presso pubblica amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato/a decaduto/a dal pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- f) Non essere stato licenziato da precedenti datori di lavoro per motivi disciplinari o per giusta causa;

I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea o stati extra UE, devono possedere i seguenti requisiti:

- g) Godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- h) Possesso, ad eccezione della cittadinanza Italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- i) Adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta (da verificare/valutare con le prove);
- j) Titolo di studio comunitario, ammesso solo se in possesso di equiparazione, che deve essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione. In mancanza, il candidato sarà ammesso con riserva e potrà richiedere l'equiparazione al Dipartimento Funzione Pubblica – Ufficio PPA, Corso V. Emanuele 116, - 00186, Roma.
- k) Possesso del permesso di soggiorno rilasciato per motivi di lavoro in corso di validità per i soli cittadini extraeuropei.

Art. 4 - Requisiti specifici e obbligatori di ammissione

Tutti i requisiti di carattere generale e specifico richiesti sono obbligatori e devono essere posseduti, **pena esclusione**, alla data di scadenza del termine di candidatura alla selezione pubblica.

Tutti i requisiti saranno dichiarati e autocertificati nella procedura di candidatura sul sito internet <https://www.adspmarligureorientale.it/> nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

I requisiti saranno verificati dalla società Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa prima dell'ammissione alle prove scritte.

PROFILO		
Livello professionale	Numero risorse	Ufficio di assegnazione:
Impiegato 3° livello	1	Servizio contabilità e bilancio
Requisiti specifici e obbligatori minimi di ammissione		
<p>1) <u>Requisiti specifici e obbligatori minimi di ammissione - Titolo di studio:</u></p> <p>Laurea triennale I livello (D.M. 270/04) nella seguente classe CLASSE L16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione – L18 Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale - L33 scienze economiche Ovvero Laurea triennale I livello (D.M. 509/99) nella seguente classe 17 Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale 19 Scienze dell'amministrazione 28 Scienze economiche</p> <p>Il titolo di studio è verificato tramite la presentazione di documenti idonei alla società Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa prima della comunicazione dell'esito della preselezione (se necessaria) o comunque prima della comunicazione dell'esito delle prove scritte.</p> <p>I titoli accademici rilasciati dalle Università straniere saranno considerati utili purché riconosciuti equiparati alle lauree suddette, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165.</p> <p>Il riconoscimento dell'equiparazione, deve essere presentato, a pena di esclusione, alla società Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa, prima della comunicazione dell'esito della preselezione (se necessaria) o comunque prima della comunicazione dell'esito delle prove scritte. L'equiparazione deve sussistere alla data di scadenza del presente bando.</p>		

Punteggi e valutazione dei titoli:
<p>1) <u>Punteggi per i titoli di studio (punteggio massimo attribuibile: 12 punti):</u></p> <p>Le lauree triennali elencate nei requisiti specifici ed obbligatori di ammissione verranno valutate ai soli fini dell'accesso alla selezione ma non attribuiscono punteggi.</p> <p>Verrà attribuito punteggio esclusivamente per le seguenti lauree magistrali / specialistiche / vecchio ordinamento –in base alla votazione conseguita: Laurea Magistrale in finanza LM 16 Laurea Magistrale in scienze dell'economia LM56 Laurea Magistrale in scienze economico aziendali LM77 ovvero Laurea Specialistica in scienze economico aziendali 84/S Laurea Specialistica in Scienze dell'economia 64/S ovvero Diplomi di Laurea equipollenti secondo il vecchio ordinamento.</p>

1A) Punteggio per votazione laurea magistrale / specialistica / vecchio ordinamento

Punteggio massimo 6 punti

Voto di Laurea	Punteggio per titolo di studio
Fino a 100/110	0,5
101/110	1
102/110	1,5
103/110	2
104/110	2,5
105/110	3
106/110	3,5
107/110	4
108/110	4,5
109/110	5
110/110	5,5
110/110 con lode	6

I titoli accademici rilasciati dalle Università straniere sono considerati validi purché riconosciuti equiparati alle lauree suddette, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165.

Il riconoscimento dell'equiparazione, deve essere presentato, a pena di esclusione, alla società Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa, prima della comunicazione dell'esito della preselezione (se necessaria) o comunque prima della comunicazione dell'esito delle prove scritte.

Le equiparazioni devono sussistere alla data di scadenza del presente bando.

1B) Punteggio per Master I, Il livello e dottorato di ricerca. Punteggio massimo 6 punti:

1 punto: conseguimento master di I livello specifico per il profilo richiesto;

2 punti: conseguimento di master II livello per il profilo richiesto.

3 punti: conseguimento di dottorato di ricerca specifico per il profilo richiesto.

Tali titoli (attestato di laurea, dottorato, master) saranno richiesti dalla società Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa al momento della preselezione (se necessaria) o comunque prima dell'esito delle prove scritte.

2) Punteggio per altri titoli (punteggio massimo attribuibile: 8 punti):

2A) 1 punto: iscritti al Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

2B) 1 punto (fino ad un massimo di 7 punti): Per ogni anno di lavoro non frazionabile espletato in **mansioni inerenti** il profilo in enti pubblici, imprese private o studi professionali. Sarà valutata solamente l'attività dimostrabile in maniera certa ed inconfutabile sia in termini di durata che di mansioni.

Le esperienze sono verificate tramite presentazione di documenti idonei alla società Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa prima della comunicazione dell'esito della preselezione (se necessaria) o comunque prima della comunicazione dell'esito delle prove scritte.

Contenuti delle prove	
Prova preselettiva (da effettuare nel caso della presentazione di oltre 20 candidature)	La prova preselettiva consiste in un test composto da 60 domande a risposta multipla comprendente quesiti attitudinali e di ragionamento, quesiti di cultura generale e quesiti riguardanti materie specifiche del settore attinenti il profilo.
Prova scritta (punteggio massimo attribuibile 40 punti)	<p>La prova scritta (costituita da n. 5 domande a risposta aperta) verte sui seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elementi della Normativa che regola l'attività dell'Autorità di Sistema Portuale (legge 28/1/94 n. 84 e successive modifiche con particolare riferimento al decreto legislativo 169/2016 ed al Contabilità pubblica e principi contabili generali della contabilità integrata degli Enti pubblici; • principi generali inerenti le regole amministrative, economiche e giuridiche che regolano l'operato delle AdSP; • funzionamento di software di Office Automation (tipo Excel, Word e Powerpoint o similari); • registrazioni di contabilità generale e finanziaria, comprensive di quelle propedeutiche all'emissione dei titoli di credito e debito dell'Ente: • fatturazione attiva e passiva, emissione e contabilizzazione di reversali e mandati di pagamento; • scritture di chiusura di fine anno per l'elaborazione del bilancio consuntivo economico patrimoniale, rendiconto finanziario; • verifica e monitoraggio sulla corretta applicazione delle normative di riferimento come la legge 136/10 e norme relative alla trasparenza di tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari, verifica pagamenti; • Norme relative alle modalità di acquisto di beni e di servizi da parte della Pubblica Amministrazione; •
Prova orale (punteggio massimo attribuibile 40 punti)	<p><u>Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano ottenuto nella prova scritta un punteggio di almeno 21 punti</u></p> <p>La prova orale è diretta ad accertare il possesso delle competenze e delle professionalità richieste e verte sulle stesse materie della prova scritta.</p> <p><u>La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21 punti</u></p>

Art. 5 – Tassa di iscrizione

La partecipazione alla selezione è subordinata all'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,33 mediante versamento sul c/c bancario intestato a **Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale IBAN IT86 D062 3010 7430 0003 5987 041**, con causale di versamento: Nome e Cognome: tassa iscrizione concorso Impiegato amministrativo Servizi: servizio contabilità e bilancio 2022.

Art. 6 – Termini e modalità di candidatura

L'inoltro della candidatura potrà avvenire esclusivamente on-line, pena esclusione, **entro e non oltre le h 12.00 del giorno 10/10/2022** (farà fede l'ora e la data della piattaforma online), attraverso il sito internet <https://www.adspmarligureorientale.it> nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso, dove il candidato sarà reindirizzato su una piattaforma fornita dalla **Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa**. Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, perverranno con modalità difformi rispetto a quelle qui indicate e/o al di fuori del predetto termine di invio e/o prive della documentazione richiesta.

Per la presentazione della candidatura il candidato dovrà:

- accedere al sito <https://www.adspmarligureorientale.it>
- entrare nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso;
- selezionare il campo "Dettaglio" in corrispondenza della specifica posizione di interesse, dopo aver letto attentamente l'avviso di selezione;
- registrarsi al portale **Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa** completando i campi previsti dalla piattaforma;
- compilare il form on line contenente le dichiarazioni sul possesso dei requisiti indicati nel presente avviso;
- allegare la documentazione richiesta;
- inoltrare la candidatura cliccando sul tasto "invia domanda".

Alla domanda andrà allegata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum vitae debitamente firmato;
- copia di avvenuto pagamento della tassa di concorso come da Art. 5 del presente Avviso;

Il candidato, a conferma dell'avvenuta iscrizione alla selezione, riceve una email contenente un codice alfanumerico personale e un estratto dei dati registrati. Nel caso di mancato ricevimento del messaggio di conferma, è previsto il supporto del servizio di assistenza all'indirizzo e-mail info@metodosелеzione.it. Si consiglia di non effettuare la domanda in prossimità della scadenza del bando.

Una volta inviata, la domanda non potrà più essere modificata. Qualora si rendessero necessarie modifiche o integrazioni, il candidato dovrà procedere al ritiro e alla compilazione di una nuova domanda, operazione da effettuarsi sempre e soltanto entro la data di scadenza dell'avviso di selezione, rivolgendosi al servizio di assistenza all'indirizzo e-mail info@metodoseselezione.it

Per eventuali quesiti o informazioni scrivere esclusivamente all'indirizzo email info@metodoseselezione.it, **entro e non oltre le h 12:00 del giorno 10/10/2022** verrà fornita risposta entro le 24 ore successive.

L' AdSP del Mar Ligure Orientale si riserva, durante tutte le fasi di ammissione alla selezione, di richiedere ai candidati chiarimenti sui documenti forniti o da fornirsi, nonché l'integrazione dei documenti mancanti.

Qualora dovesse risultare in un momento successivo all'assunzione la comunicazione di dati falsi, tale circostanza comporterà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

La Società ha facoltà di prorogare il termine della scadenza della selezione pubblica ed anche di annullarlo nell'interesse della società medesima per giustificati motivi.

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale si riserva di verificare in ogni momento della procedura selettiva, anche successivamente alla pubblicazione dell'elenco degli idonei, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato e il possesso dei requisiti richiesti. Qualora il controllo accerti la

falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso è escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Art. 7 – Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

Alla Commissione è demandata ogni attività inerente alla fase di selezione ed avrà il compito di verificare le conoscenze tecniche sulle materie attinenti alla mansione e il settore, nonché le capacità relazionali e motivazionali del candidato.

Art. 8 – Cause di esclusione

La mancanza dei requisiti generali e specifici, previsti dall'art. 3 e 4 del presente avviso, la presenza di vizi insanabili della candidatura, la falsità del contenuto delle dichiarazioni del candidato, come pure la mancata presentazione di tutti i certificati/documenti richiesti per ogni singolo profilo, comporta l'esclusione dalla selezione in oggetto.

Restano salve le altre cause di esclusione previste dal presente avviso.

Art. 9 – Comunicazioni e convocazioni

Le convocazioni alle prove avviene attraverso la pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi sul sito <https://www.adspmarligureorientale.it/> nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso. Tale pubblicazione, comprendente altresì orari e luogo di svolgimento delle prove, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di AdSP del Mar Ligure Orientale. Non verranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali. I candidati ammessi alle prove selettive dovranno presentarsi obbligatoriamente, **pena esclusione**, con un valido documento di identità personale in corso di validità. La mancata presentazione del candidato nel giorno, luogo ed ora stabiliti di ogni singola prova equivarrà a rinuncia alla selezione in oggetto (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante o per cause di forza maggiore).

Tutte le comunicazioni ai candidati, anche l'eventuale rinvio delle prove, sono resi noti attraverso la pubblicazione sul sito internet <https://www.adspmarligureorientale.it/> nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

Art. 10 – Graduatoria finale degli idonei

Ai fini della copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato con contratto di lavoro dipendente a tempo pieno, col trattamento economico previsto dal CCNL dei lavoratori dei porti, sarà assunto **il primo** candidato della graduatoria.

L'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, si riserva, entro il 24 mesi dal decreto di approvazione della graduatoria di merito, di attingere dalla stessa per la copertura di futuri fabbisogni dell'Ente per lo stesso profilo professionale.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al punteggio riportato nelle prove d'esame (prova scritta, prova orale) per un totale complessivo massimo di 100 punti.

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale prima dell'assunzione, procederà all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato, nonché alla veridicità di tutte le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione.

Il candidato risultato vincitore della selezione, deve obbligatoriamente assumere servizio entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione.

In caso di rinuncia l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale procederà all'assunzione del candidato classificato al posto immediatamente successivo.

Art. 11 – Trattamento economico

Il trattamento economico previsto, è quello stabilito dal CCNL dei lavoratori dei porti (allegato visibile e scaricabile dal sito internet <https://www.adspmarligureorientale.it/> nella sezione Amministrazione trasparente/Contrattazione collettiva).

Art. 12 – Trattamento dei dati personali e informazioni sul procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003(Codice Privacy) e del Reg. 2016/679 UE(GDPR), si informa che i dati personali acquisiti sono raccolti e trattati dall'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale anche attraverso l'inserimento in banche dati, elaborazione mediante procedure informatizzate e pubblicazione su siti web, in esecuzione di obblighi di legge o per finalità connesse esclusivamente alla gestione dell'avviso pubblico in oggetto. I dati verranno trattati per un periodo di tempo utile al raggiungimento delle predette finalità e per il soddisfacimento dei connessi obblighi legali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale, Via del Molo 1, 19126 La Spezia (SP) - Italia - Tel: +39 0187/546320 - E-mail: gdpr@porto.laspezia.it - Pec: protocollo@pec.porto.laspezia.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Gesta Srl, nella persona del Dott. Renato Goretta, Via Fontevivo, 21/m, 19125 - LA SPEZIA (SP), ITALIA, E-mail goretta@gestaconsulenza.it.

In ogni momento, l'Interessato potrà esercitare i propri diritti, ai sensi dell'Art. 7 del Codice Privacy e degli Articoli dal 15 al 22 del GDPR, con richiesta scritta inviata al Titolare del trattamento e/o proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati personali (garante@gdpr.it o protocollo@pec.gdpr.it)

Art. 13 – Norme finali

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale si riserva, in ogni momento e a proprio insindacabile giudizio, di modificare, revocare o sospendere in tutto o in parte il presente avviso di selezione.

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura è possibile ricorrere entro 30 giorni dal termine di ogni singola procedura dell'iter selettivo.

La pubblicazione del presente decreto e di tutti gli atti relativi alla suddetta procedura sul sito internet istituzionale Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale ha valore di notifica nei confronti del personale interessato a partecipare alla presente procedura.

Ogni candidatura inoltrata accerta la presa visione dell'avviso pubblico di selezione e accetta integralmente e senza riserva alcuna le norme e procedure in esso contenute.

Le assunzioni con contratto a tempo indeterminato saranno comunque, in ogni caso, subordinate alle effettive esigenze aziendali.

Art. 14 – Pubblicazioni

Il presente avviso è pubblicato integralmente sul sito internet <https://www.adspmarligureorientale.it/> nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e sul sito **Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa**.
La Spezia,

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Luca Perfetti