

AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE, DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA B3 – OPERAIO SPECIALIZZATO/CANTONIERE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI E GESTIONALI – SERVIZIO PERSONALE

Richiamato l'art. 30, D.Lgs n. 165/2001;

Richiamata la D.G.C. n. 41 del 13/05/2022 ad oggetto "Approvazione piano triennale dei fabbisogni del personale 2022-2024 e della dotazione organica", con la quale si prevede l'assunzione, per l'anno 2022, di una unità di personale a tempo indeterminato di n. 1 operaio specializzato/cantoniere, categoria B3, da assegnare all'Area Servizi Tecnici manutentivi tramite procedura di mobilità volontaria ex art. 30, D.lgs 165/2001.

Visto il DUPS per il triennio 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 9 del 28/01/2022 e la programmazione triennale del fabbisogno di personale in esso contenuta;

In esecuzione della determinazione del Responsabile Servizi Generali e Gestionali n. 204 del 05/10/2022 di approvazione dell'avviso di mobilità volontaria ex art. 30, D.Lgs 165/2001, per n. 1 posto di OPERAIO SPECIALIZZATO/CANTONIERE a tempo pieno, Categoria GIURIDICA B3 da assegnare all'area servizi tecnici-manutentivi;

RENDE NOTO CHE

È indotta procedura selettiva, per titoli e colloquio, per la copertura, mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse, di n. 1 posto di categoria B3 – tempo pieno – Operaio specializzato/Cantoniere AREA TECNICA-MANUTENTIVA

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla selezione possono partecipare i dipendenti di ruolo a tempo indeterminato delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2, D.lgs. 165/2001 che risultino in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

- a) Non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di selezione e non aver procedimenti disciplinari in corso;
- b) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione/prosecuzione del rapporto di lavoro;
- c) Essere in servizio presso la categoria richiesta da almeno quattro anni;
- d) Essere in possesso di titolo di studio istruzione obbligatoria
- e) Essere in possesso di patente di guida di categoria B o superiore
- f) essere in possesso di nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Ente di appartenenza, da allegare alla domanda di partecipazione

La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

2. CONTENUTO, TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda i candidati devono dichiarare:

1. Il proprio nome e cognome;
2. Il luogo e la data di nascita;
3. La propria residenza e il recapito (qualora diverso dalla residenza) presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano; il numero di telefono e l'indirizzo e-mail;
4. L'ente di appartenenza, categoria, posizione economica e profilo professionale posseduto alla data di presentazione della domanda;
5. Gli enti presso i quali è stato svolto il servizio indicandone il relativo periodo;
6. Il titolo di studio posseduto;
7. Di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di selezione e di non aver procedimenti disciplinari in corso;

8. Di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione/prosecuzione del rapporto di lavoro;

9. Essere in servizio presso la categoria richiesta da almeno 4 anni;

L'Ente si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato dal candidato.

Alla domanda devono essere allegati copia di un documento di identità, il nulla osta preventivo al trasferimento al Comune di Agliè presumibilmente entro il 01/01/2023 rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, pena l'esclusione, nonché curriculum vitae. Nel curriculum dovranno essere indicati i titoli di studio conseguiti, eventuali corsi frequentati, i servizi prestati presso altre amministrazioni e relativo periodo, le competenze attinenti al profilo professionale richiesto nonché ogni altra indicazione utile (ad esempio abilitazioni connesse con le attività specifiche della qualifica professionale, come possesso di abilitazione a conduzione di mini escavatore/gru/cestello telescopico, patente per trattore agricolo, ecc.).

Per la compilazione della domanda è possibile utilizzare il fac-simile allegato al presente avviso.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il/la candidato/a dovrà allegare, pena l'esclusione:

a) un dettagliato curriculum formativo-professionale riferito in particolare modo alla posizione di Operaio Specializzato/Cantoniere, redatto su carta semplice, datato e sottoscritto;

b) il nulla-osta preventivo al trasferimento al Comune di Agliè presumibilmente entro il 01/01/2023 rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

c) la copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un proprio documento d'identità personale.

Si ricorda che il trasferimento è subordinato al provvedimento di nulla osta definitivo rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

La domanda e la documentazione obbligatoria ad essa allegata devono pervenire agli uffici comunali entro il termine perentorio del **giorno 5 Novembre 2022 ore 12:00**, pena l'esclusione dalla procedura.

La stessa potrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

1) Consegna a mano presso gli uffici protocollo del comune, secondo gli orari di apertura consultabili sul sito istituzionale, o spedizione mediante lettera raccomandata AR, in busta chiusa, avendo cura di indicare sul fronte della busta "Avviso di selezione per la copertura di n. 1 posto di categoria B". Qualora la domanda venga inviata per raccomandata farà fede la data posta sul timbro di arrivo apposto dall'ufficio protocollo del Comune di Agliè, non farà fede la data del timbro postale dell'ufficio accettante.

2) Trasmissione tramite p.e.c., di cui sia titolare il candidato, all'indirizzo protocollo@pec.comune.aglie.to.it con sottoscrizione digitale dei documenti allegati, avendo cura di indicare nell'oggetto "Avviso di selezione per la copertura di n. 1 posto di categoria B". Per le domande trasmesse da casella di posta elettronica certificata farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciato dal gestore.

3) a seguito delle indicazioni contenute nella circolare n. 1/2022 del Dipartimento della Funzione Pubblica, l'invio delle domande relative alla procedura in oggetto potrà avvenire anche mediante il Portale del Reclutamento INPA, secondo le modalità tecniche previste dalla medesima circolare, allegando in ogni caso la domanda di partecipazione di cui al fac-simile allegato al presente avviso

3. VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per lo svolgimento della prova valutativa verrà nominata apposita commissione, composta da un presidente e due componenti nonché da un segretario verbalizzante.

Entro il limite massimo complessivo di 15 punti, sono valutabili i seguenti titoli secondo i punteggi appresso indicati:

a) Anzianità di servizio max 5 punti. Sarà valutato solo il servizio di lavoro subordinato prestato presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs 165/2001, sia a tempo indeterminato che determinato, nella categoria e profilo professionale richiesto dal presente bando di mobilità in ragione di punti 1,20 per ogni anno di servizio (0,10 per ogni mese o frazione di mese superiore a giorni 15), ulteriore al quarto anno di servizio.

b) Curriculum max punti 10 (valutazione di tutti gli altri elementi che non saranno stati oggetto di valutazione ai sensi dei punti precedenti).

La valutazione dei titoli avverrà prima del colloquio.

4. COLLOQUIO

Il colloquio sarà volto a valutare la pregressa esperienza lavorativa, l'autonomia nell'esecuzione del lavoro, le conoscenze relative ed afferenti alle seguenti materie:

- Interventi di manutenzione stradale, di immobili, strutture comunali, manufatti in ferro, aree a verde;
- Uso di attrezzature per interventi manutentivi;
- Conoscenza dei materiali e delle tecniche utilizzate nel settore manutentivo in generale;
- Codice della strada: segnaletica stradale e norme di comportamento;
- Sicurezza sul lavoro: nozioni fondamentali, luoghi di lavoro, uso di attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale, movimentazione manuale di carichi, agenti fisici (rumore e vibrazione), sostanze pericolose (rischio chimico e biologico), segnaletica temporanea per cantieri e/o lavori stradali;
- Diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente

La commissione provvederà a valutare il colloquio attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo di 30 punti in ragione di 10 punti per ogni membro della commissione.

La prova si svolgerà presso i locali del Comune di Agliè, in Via Principe Tommaso 22, **il giorno sabato 19 Novembre 2022 dalle ore 9.00**. Eventuali rinvii verranno segnalati sul sito dell'Ente, alla voce "bandi e concorsi" e avranno valore di notifica a tutti gli effetti. Si invitano, pertanto, gli interessati a consultare periodicamente il sito.

I candidati dovranno presentarsi per il giorno e l'ora stabiliti muniti di documento di identità.

Il candidato che non dovesse presentarsi sarà considerato rinunciatario.

Verranno ritenuti idonei e collocati utilmente in graduatoria i candidati che raggiungeranno il punteggio minimo di 21/30 nel colloquio.

5. GRADUATORIA

La Commissione redigerà apposita graduatoria fra coloro che avranno superato il punteggio minimo di 21/30 nel colloquio.

La graduatoria sarà effettuata sommando il punteggio del colloquio con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli.

In caso di parità sarà preferito il candidato con il punteggio più alto ottenuto nel colloquio. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato con la maggiore anzianità in servizio e, infine, il candidato con il maggior punteggio nel curriculum.

Approvata la graduatoria da parte del presidente della commissione, la stessa sarà pubblicata all'albo pretorio, sul sito web istituzionale e al link amministrazione trasparente alla voce bandi e concorsi.

6. ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'eventuale assunzione del/la candidato/a primo/a in graduatoria avverrà presumibilmente a far data dal 01/01/2023 ed è subordinata al rilascio del nulla osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Agliè, il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

Il/la candidato/a idoneo/a sarà invitato/a a sottoscrivere con il Comune di Agliè apposito Contratto Individuale di Lavoro a tempo pieno e indeterminato.

L'assunzione è subordinata, in ogni caso, alla previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando per la partecipazione alla procedura nonché dell'idoneità psico-fisica alla mansione. Qualora il/la candidato/a prescelto/a non sia in possesso dei requisiti richiesti o rinunci al trasferimento, si procederà allo scorrimento della graduatoria seguendone il relativo ordine.

Si precisa, inoltre, che è stata effettuata la prescritta comunicazione di cui all'art. 34 bis, D.lgs. 165/2001 e che tale procedura ha avuto infruttuoso decorso.

Si da atto che l'Amministrazione si riserva di procedere o meno all'assunzione del/la candidato/a che risulterà in posizione utile alla graduatoria finale di merito in considerazione di proprie insindacabili valutazioni e della verifica del rispetto dei limiti imposti dalla vigente normativa in materia di assunzioni e di spesa negli Enti Locali.

Qualora siano già state presentate domande di mobilità presso questo Ente prima della pubblicazione del presente avviso, si rammenta che le stesse non verranno prese in considerazione; pertanto, i soggetti ancora interessati dovranno presentare nuova domanda secondo le modalità prescritte in questo avviso.

I dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento di questa procedura.

Responsabile del procedimento è il Responsabile dei Servizi Generali e Gestionali dott. Mirco Bielli
Per ulteriori informazioni contattare il comune al numero 0124/330367 negli orari di apertura.

Agliè, 05/10/2022

Il Responsabile dei Servizi generali e Gestionali
Dott. Mirco BIELLI