

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO IN RUOLO DI FISIOTERAPISTA A TEMPO INDETERMINATO E A PART TIME 50%, 18 ORE SETTIMANALI.**  
(CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 – CCNL FUNZIONI LOCALI)

Il Segretario Direttore

Ai sensi del vigente “Regolamento per il reclutamento del personale, disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 27/02/2020 e successivamente integrato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 21/05/2020, e ai sensi del D.Lgs. 165/2001, in esecuzione della determinazione del Segretario Direttore n. 138 del 20/09/2022, rende noto che è indetto il concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Fisioterapista a tempo indeterminato e part time 50 %, 18 ore settimanali - Categoria contrattuale C, posizione economica C1 C.C.N.L. Funzioni locali.

**Scadenza per la presentazione delle domande: entro e non oltre le ore 12:00 del 30° giorno successivo a quello della pubblicazione del bando in Gazzetta Ufficiale.**

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro così, come previsto dalla legge 10.04.1991, n. 125 e dall’art. 61 del D.Lgs. 3.2.1993, n. 29 e successive modificazioni, e del D.Lgs. 165/2001.

Ai sensi dell’art. 1014, comma 4 e dell’art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originarie o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

**Le eventuali assunzioni a tempo indeterminato sono subordinate all’esito negativo della procedura di ricognizione personale in disponibilità, ex artt. 34 bis del D.Lgs. 165/2001.**

**PROFILO PROFESSIONALE**

Il Fisioterapista esercita tutte le funzioni proprie della figura professionale ricoperta previste dal D.M. n. 741/1994.

Risponde gerarchicamente a :	Coordinatore di Area Socio Sanitaria e dei Servizi Direttore
Responsabilità	Promuove a sviluppa attività di riabilitazione motoria coordinandosi con tutte le figure professionali presenti.

In particolare:

- Lavora sia autonomamente, sia in collaborazione con il Medico e le altre Professioni socio-sanitarie in rapporto con la persona assistita.
- Valuta e tratta le disfunzioni motorie, le disfunzioni corticali superiori e viscerali conseguenti ad eventi patologici, a varia eziologia.
- Elabora, anche in équipe multidisciplinare, la definizione del programma di riabilitazione volto all'individuazione ed al superamento del bisogno di salute dell’assistito.
- Verifica le rispondenze della metodologia riabilitativa attuata agli obiettivi di recupero funzionale.

- Utilizza la palestra e le attrezzature della Struttura per praticare autonomamente attività terapeutica e motoria per la rieducazione funzionale, sia individuale, sia in gruppo.
- Valuta le autonomie residue dell'assistito nelle ADL, e propone strategie per mantenerle e/o migliorarle laddove possibile.
- Indica attraverso le consegne scritte e verbali agli Operatori Socio Sanitari le modalità di alzata degli assistiti e il programma posture da attuare (laddove sia necessario).
- Propone all'assistito l'adozione di ausili e protesi, ne addestra all'uso e ne verifica l'efficacia, in collaborazione con il Medico Fisiatra dell'ULSS.
- Compila e aggiorna periodicamente le cartelle riabilitative degli assistiti, e le custodisce garantendo la privacy.
- Svolge attività di studio, didattica e consulenza professionale.
- Partecipa attivamente alle Unità Operative Interne e alle Riunioni d'Equipe.
- Si relaziona con familiari e utenti in merito ad informazioni riguardanti l'ambito di competenza.

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO:**

Il trattamento economico lordo del posto messo a concorso è quello annesso alla categoria C1 del vigente C.C.N.L. delle Funzioni Locali. Saranno inoltre corrisposto il trattamento economico accessorio, se dovuto, ed altri compensi o indennità contrattualmente previsti, connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

#### **REQUISITI DI ACCESSO:**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. **titolo di studio:** Laurea in Fisioterapia, oppure diploma equipollente conseguito in base al precedente ordinamento. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità alla vigente normativa nazionale e comunitaria.
2. **iscrizione all'albo professionale.** Qualora il candidato, in quanto neolaureato, non abbia ancora completato l'iscrizione all'albo, potrà partecipare al presente concorso ma dovrà risultare regolarmente iscritto al momento dell'assunzione in servizio. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia al momento dell'assunzione in servizio.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

3. Avere **età** non inferiore a 18 anni e non avere superato l'età costituente il limite massimo previsto dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
4. **Cittadinanza** italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, oppure cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica e i cittadini di San Marino e della città del Vaticano);  
I cittadini degli Stati membri dell'unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana (DPCM 07.02.1994 n. 174). Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 nel testo vigente, compatibilmente con la natura a tempo indeterminato del posto messo a concorso. Possono partecipare anche i famigliari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non avendo la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE

per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
  - Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
5. Pieno **godimento dei diritti civili e politici**. Iscrizione alle liste elettorali. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
  6. **Non essere stati destituiti, dispensati, licenziati o dichiarati decaduti da un impiego statale**, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
  7. **Incondizionata idoneità fisica alle specifiche mansioni** (accertata ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.). A tale verifica saranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie protette, le cui condizioni di disabilità non dovranno essere incompatibili con le mansioni di svolgere; in caso di esito impeditivo conseguente all'accertamento sanitario, non si potrà dare corso all'assunzione.
  8. **Assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso**, e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (cd patteggiamento) è equiparata a condanna;
  9. (Per i soli concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985): avere ottemperato agli **obblighi di leva** ed alle disposizioni di legge sul reclutamento;

I requisiti prescritti, ad eccezione di quello relativo all'iscrizione all'albo professionale, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

#### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO:**

La domanda di ammissione al concorso, allegata al presente bando, dovrà essere redatta in carta semplice, ed inviata al Direttore della Casa di Riposo "dott. Umberto ed Alice Tassoni", all'indirizzo: via G. Garibaldi, n. 58 – 36073 Cornedo Vic.no (VI), entro e non oltre le ore 12:00 del 30° giorno successivo a quello della pubblicazione del bando in Gazzetta Ufficiale. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile se spedita entro il termine su indicato.

Modalità di presentazione:

- trasmessa per mezzo del servizio postale mediante raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo: via Garibaldi, N. 58 – 36073 Cornedo Vicentino (VI). In questo caso si considera prodotta in tempo se spedita entro il termine indicato nel bando. A tal fine fanno fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante, ma la domanda dovrà, comunque, pervenire all'Ente entro tre giorni dalla data di scadenza del termine previsto dal bando.
- per via telematica mediante PEC all'indirizzo: [casatassoni@pec.it](mailto:casatassoni@pec.it) (con la precisazione che **tutti gli allegati dovranno essere esclusivamente in formato PDF**). In questo caso farà fede la data attestante la consegna del documento informatico rilasciata dal gestore. La casella PEC accetta soltanto mail provenienti da indirizzo PEC.
- Recapitata direttamente presso l'ufficio segretaria dell'Ente, in via Garibaldi, n. 58 – 36073 Cornedo Vic.no (VI) **ESCLUSIVAMENTE PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO (0445 951087 interno 4)**, compatibilmente con eventuali restrizioni legate all'emergenza sanitaria Covid.

La domanda dovrà essere compilata in forma chiara e leggibile.

Comporterà l'esclusione dal concorso la domanda pervenuta fuori termine utile.

### **CONTENUTO DELLA DOMANDA**

I concorrenti, sotto la loro personale responsabilità, utilizzando lo schema di domanda allegato al presente bando, DEVONO DICHIARARE quanto segue:

1. cognome, nome, domicilio e preciso recapito;
2. luogo, data di nascita e codice fiscale;
3. l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
4. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
5. l'iscrizione all'albo professionale;
6. il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea; nel caso di mancato possesso di tali requisiti, il candidato dovrà produrre la documentazione attestante il possesso di quelli di cui al succitato punto 3) del paragrafo "Requisiti d'accesso";
7. il godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
8. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
9. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso positivo dovranno essere dichiarate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
10. di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;
11. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
12. di non essere stati dichiarati decaduti da uno impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
13. di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva );
14. di aver preso visione delle informazioni comunicate dalla Casa di Riposo "Dott. Umberto ed Alice Tassoni" di Cornedo Vicentino, In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del GDPR 679/2016, e di avere liberamente preso atto che i dati personali sono raccolti e trattati al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure concorsuali, alla formazione della graduatoria e all'utilizzo della medesima, e che il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dall'artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio Segreteria dell'Ente.  
Di autorizzare la Casa di Riposo "Tassoni" a trattare i dati riguardanti lo stato di salute indicati nella domanda di partecipazione alla selezione.
15. in caso di handicap per facilitare la partecipazione al concorso il/la concorrente dovrà dichiarare l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio necessario in relazione al proprio handicap per gli esami ed i tempi necessari aggiuntivi.
16. L'eventuale appartenenza ad una delle categorie protette;
17. L'eventuale appartenenza a categorie che nei pubblici concorsi hanno titoli di precedenza o preferenza a parità di punteggio. **La mancata indicazione dei titoli di precedenza e preferenza nella domanda di ammissione al concorso determina la decadenza dalla possibilità di farli valere nella presente procedura concorsuale;**
18. L'eventuale diritto alla riserva del posto previsto dal vigente D.Lgs. 66/2010, ai sensi degli artt. 678 e 1014. La mancata indicazione del diritto di riserva nella domanda di ammissione al concorso determina la decadenza dalla possibilità di farla valere nella presente procedura concorsuale;
19. L'eventuale necessità, per i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3 comma 4bis del DL 81 del 09.06.2021, così come integrato dalla legge di conversione n. 113 del 06.08.2021, di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per le prove.

Nella domanda di ammissione stessa deve, altresì, essere indicato il domicilio presso il quale devono ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative al concorso; in carenza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata.

La domanda di partecipazione deve essere FIRMATA dal concorrente, a pena di esclusione. La firma da apporre in calce alla domanda deve essere apposta in originale e non deve essere autenticata a norma dell'art. 3 comma 5 della legge 15.05.1997, n. 127.

Deve essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

La formale compilazione della domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del DPR n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.

#### **ALLA DOMANDA VANNO ALLEGATI:**

1. il titolo di studio richiesto dal bando di concorso, con l'esatta indicazione della votazione, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato. Qualora si tratti di titolo equipollente, degli estremi di legge che prevede l'equipollenza; in caso di titolo di studio equiparato: copia scansionata dell'attestazione di equiparazione o dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo di studio estero inviata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri e la copia di ricevuta di spedizione.  
Esclusivamente per i **titoli di studio conseguiti all'estero**: fotocopia non autenticata della certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità;
2. ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso non rimborsabile di € 10,33. Il pagamento della tassa concorso si può effettuare tramite piattaforma PAGOPA al link <https://mypay.regione.veneto.it/pa/home.html>, oppure tramite versamento alla Tesoreria presso la banca Intesa San Paolo SpA filiale di Cornedo Vic.no (VI), oppure tramite bonifico in favore dell'Ente utilizzando il seguente IBAN: IT48K0306960333100000301000. Utilizzare la seguente causale di versamento: "cognome e nome, tassa concorso fisioterapista". La tassa di concorso non è rimborsabile in caso di revoca e/o annullamento della procedura per provvedimenti normativi intervenuti successivamente alla pubblicazione del presente bando.
3. curriculum vitae, debitamente firmato e datato, che evidenzi il percorso formativo e le esperienze lavorative professionali maturate rispetto ai requisiti richiesti dal bando di concorso;
4. fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, oppure, se la domanda di partecipazione sia inoltrata tramite PEC, allegare scansione del documento di identità in formato PDF;
5. eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di portatore di handicap.

#### **I DOCUMENTI INDICATI AI PRECEDENTI PUNTI NON SONO SOGGETTI ALL'IMPOSTA DI BOLLO.**

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del/la concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti della Casa di Riposo "Dott. Umberto ed Alice Tassoni" di Cornedo Vicentino.

#### **PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI**

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o non risulti correttamente comprovato il pagamento della tassa di concorso o la documentazione sia stata prodotta in forma imperfetta, il competente ufficio potrà



richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda. I candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato, verranno esclusi dal concorso.

**Non è sanabile e comporta LA NON AMMISSIONE**

- gestione di protesi, ortesi e ausili;
- sistema informativo e strumenti organizzativi nei centri di servizi per non autosufficienti;
- approcci e metodi nella relazione terapeutica e assistenziale con la persona affetta da demenza;
- normativa nazionale e regionale in materia di assistenza a persone anziane non autosufficienti;
- aspetti organizzativi, relazionali, di comunicazione e di responsabilità nell'esercizio della professione;
- salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (d. Lgs 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.);
- nozioni in materia di privacy (GDPR 679/2016);
- nozioni generali sul rapporto di pubblico impegno, con particolare riferimento al CCNL Comparto Funzioni Locali e diritti e doveri dei pubblici dipendenti.

## **2) Prova orale**

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie indicate nella prova scritta e accerta la preparazione professionale del candidato. Esplora inoltre la sua capacità di lavorare in gruppo e la padronanza di modalità comunicative e relazionali adeguate agli interlocutori presenti in un centro di servizi per persone anziane non autosufficienti. Nel corso della prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

La mancata partecipazione, anche ad una sola delle suddette prove, comporta l'esclusione dal concorso.

## **VALUTAZIONE DELLE PROVE**

Ai sensi dell'art. 20 del vigente Regolamento per il reclutamento del Personale, disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive, la Commissione dispone, complessivamente, di 60 punti, che saranno così ripartiti:

- 30 punti per la valutazione della prima prova d'esame, scritta/teorico pratica;
- 30 punti per la valutazione della seconda prova d'esame, orale.

Il superamento delle prove è subordinato al conseguimento di un punteggio minimo di 21/30 in ciascuna prova.

## **CALENDARIO DELLE PROVE**

Data, sede ed esiti delle prove e dell'eventuale preselezione, così come l'elenco degli ammessi, saranno **PUBBLICATI UNICAMENTE SUL SITO [www.casatassoni.it](http://www.casatassoni.it)**, nella sezione "amministrazione trasparente" – "bandi di concorso"

**Il diario delle prove scritte e orali verrà comunicato non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove scritte e venti giorni prima della prova orale.**

La mancata presentazione, per qualsiasi motivo, dei candidati nell'ora e nel luogo indicati per le prove (compresa l'eventuale prova preselettiva), sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

I concorrenti dovranno presentarsi il giorno, l'ora e nel luogo stabiliti per sostenere le prove, muniti di documento di riconoscimento legalmente valido.

**Nessuna ulteriore comunicazione scritta verrà inviata ai candidati, per cui si avverte fin d'ora che tale comunicazione fa luogo a tutti gli effetti di legge come avviso scritto e tempestivamente notificato.**

## **EMERGENZA COVID:**

Lo svolgimento delle prove concorsuali avverrà con applicazione delle disposizioni vigenti nel tempo in materia di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19 prescritte dalle Autorità e secondo le disposizioni del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'Ordinanza del Ministero della Salute del 25/05/2022.

## **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA e NOMINA DEL VINCITORE:**

La graduatoria degli idonei ha validità secondo le disposizioni di legge in materia e potrà essere utilizzata dall'Amministrazione anche per proporre:

- rapporti di lavoro a tempo pieno o a part-time;
- incarichi a tempo determinato.

La graduatoria sarà formata dalla Commissione giudicatrice secondo l'ordine della votazione complessiva che risulterà per ciascun concorrente sommando il punteggio delle prove di esame.

In caso di parità la preferenza sarà determinata in base all'art. 37 del vigente Regolamento per il reclutamento del Personale, disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive, e alla normativa vigente.

A parità di punteggio si applicheranno le disposizioni previste dalla Legge.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

L'Amministrazione, accertata la validità delle operazioni, approverà la graduatoria dichiarando il vincitore del concorso secondo l'ordine della graduatoria stessa.

### **ASSUNZIONE**

L'assunzione avverrà dopo la visita del medico competente ad accertare lo stato di idoneità al lavoro.



Il Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer nell'accezione inglese), è il dott. Dino Dal Castello, contattabile tramite e-mail all'indirizzo: [privacy@casatassoni.it](mailto:privacy@casatassoni.it).

### 3. Finalità e base giuridica del trattamento

FINALITÀ	BASE GIURIDICA
Espletamento delle attività selettive (dati comuni)	Il trattamento è necessario: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6, comma 1, lett. b, del GDPR)</li> <li>2. per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. c, del GDPR)</li> <li>3. per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, comma 1, lett. e, del GDPR)</li> </ol>
Espletamento delle attività selettive (dati particolari)	Il trattamento è necessario: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. per assolvere obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento in materia di diritto del lavoro (art. 9, comma 2, lett. b, del GDPR)</li> <li>2. per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9, comma 2, lett. g, del GDPR e art. 2- sexies, comma 2, lett. dd, del D.Lgs. 196/2013)</li> </ol>
Espletamento delle attività selettive (dati relativi a condanne penali e reati)	Il trattamento è autorizzato da norme di legge (art. 10 del GDPR e art. 2-octies, comma 3, lett. a, del D.Lgs. 196/2003)
Prevenzione dal contagio da COVID-19, tutela della salute delle persone in azienda, collaborazione con le autorità pubbliche e, in particolare, le autorità sanitarie.	Il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9, comma 2, lett. g, del GDPR)

### 3. Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati dal personale dell'ente che cura le attività relative alla selezione. I dati potranno essere comunicati anche ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti dalla normativa in vigore. Saranno oggetto di diffusione, tramite pubblicazione sul sito internet dell'ente, solamente il nominativo ed il punteggio conseguito nelle prove, al fine di ottemperare agli obblighi di legge.

Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati comunicati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei paesi aderenti all'Unione Europea.

### 4. Periodo di conservazione

I dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse.

### 5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, e il diritto alla portabilità dei dati, rivolgendo le richieste all'Ufficio Personale dell'Istituzione.

L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **6. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al concorso.

#### **7. Processo decisionale automatizzato**

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

#### **VARIE:**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, annullare o modificare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, senza che i/le concorrenti possano per questo vantare alcun diritto nei confronti di questo Ente, o di adottare quei provvedimenti che si ritenessero opportuni al fine di poter garantire il miglior risultato del concorso stesso.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni previste dall'art. 24 D.P.R. 347/83 ed alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Per chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'ufficio Risorse Umane dell'Ente, tel: 0445 951087, interno 4 - mail: tassoni@casatassoni.it.

Cornedo Vic.no, 23/09/2022

Il Segretario Direttore  
F.TO\* Dott.ssa Dalle Ore Antonella

\* Firma autografa a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993