

AZIENDE SANITARIE

AZIENDE ED ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - I.R.C.C.S.
C.R.O.B. di Rionero In Vulture - Azienda Ospedaliera Regionale "San Carlo"
di Potenza -

Concorso unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura di totali n. 3 (tre) posti di Dirigente Medico della Disciplina di Chirurgia Plastica e Ricostruttiva di cui n.1 (uno) per l'IRCCS CROB di Rionero in Vulture e n.2 (due) per l'Azienda Ospedaliera Regionale "San Carlo" di Potenza. In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 457 del 23/8/2022.

CONCORSO PUBBLICO UNICO REGIONALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 (TRE) POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI CHIRURGIA PLASTICA E RICOSTRUTTIVA INDETTO IN FORMA AGGREGATA TRA LE AZIENDE ED ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DI BASILICATA - IRCCS CROB DI RIONERO IN VULTURE E AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE “SAN CARLO” DI POTENZA.

Ai sensi della DGR di Basilicata n. 53 del 04/02/2021 ed in applicazione del Protocollo Unico Operativo dei concorsi unici delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario regionale di Basilicata, approvato, da ultimo, con deliberazione n. 204 del 27/4/2021 è indetto, con deliberazione n. 457 del 23/8/2022, concorso unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura di totali n. 3 (tre) posti di **Dirigente Medico della Disciplina di Chirurgia Plastica e Ricostruttiva di cui**

n. 1 per l'IRCCS CROB di Rionero in Vulture

n. 2 per l'Azienda Ospedaliera Regionale “San Carlo” di Potenza.

Il concorso sarà espletato ai sensi della normativa di cui al DPR n. 483/1997, ai Decreti Leg.vi n. 502/1992 e ss.mm.ii. e n. 165/2001 e ss.mm.ii., alla Legge 125/1991, al D. Lgs. n. 198/2006 sulle pari opportunità, alla Legge n. 127/1997 e successivo decreto di attuazione, al DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. e, per quanto applicabile, al DPR n. 487/1994.

Il rapporto di lavoro che si andrà ad instaurare è disciplinato dalla normativa di cui ai Decreti Leg.vi n. 229/1999 e n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed alla Legge n. 138/2004; è, inoltre, incompatibile con qualsiasi incarico sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, ex art. 53 del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii..

ART. 1

Ente Capofila - Aziende aderenti alla procedura, posti messi a concorso.

Il presente concorso unico regionale è indetto dall'IRCCS CROB di Rionero in Vulture, quale Ente Capofila, anche nell'interesse e previa intesa con l'Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo di Potenza.

I posti complessivamente messi a concorso sono n.3 (tre) di cui:

- n. 1 per l'IRCCS CROB di Rionero in Vulture;
- n. 2 per l'Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo di Potenza.

ART. 2

Opzione di scelta a favore di una o più Aziende e graduatorie finali

I candidati, nella domanda di partecipazione, esercitano l'opzione per l'assunzione presso l'Azienda o Ente sopra indicati al precedente art. 1.

E' consentito esprimere più opzioni di scelta per le Amministrazioni che aderiscono alla procedura, indicando l'ordine di priorità.

Nel caso in cui non risulti effettuata alcuna opzione la stessa si intenderà effettuata prioritariamente per l'IRCCS CROB, Ente Capofila.

Al termine delle prove di esame, la Commissione formula due graduatorie di merito dei concorrenti che hanno superato tutte le prove: una relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione richiesto alla data di scadenza del bando (graduatoria dei medici specializzati) ed una, ai sensi dell'art. 1 comma 547 Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., relativa ai candidati in formazione specialistica (graduatoria dei medici specializzandi).

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici specializzati.

Sarà cura dei medici in formazione specialistica, una volta acquisito il titolo, comunicare, mediante apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi di legge, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo, all'indirizzo PEC irccs.crob@cert.ruparbasilicata.it dell'IRCCS CROB Ente capofila per la presente procedura concorsuale.

Le graduatorie sono formate tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni, che prevedono la preferenza per il candidato più giovane a parità di altri elementi di preferenza.

Le graduatorie sono integrate, per ogni candidato, con l'annotazione dell'ordine delle preferenze espresse circa la disponibilità all'assunzione presso le Aziende partecipanti alla procedura concorsuale.

ART. 3

Modalità di utilizzo della/e graduatoria/e per le assunzioni

L'Ente capofila approva le graduatorie uniche generali di merito degli specializzati e degli specializzandi, evidenziando le opzioni da ciascuno formulate all'atto della domanda e provvede a trasmettere le stesse all'altra Azienda. Per i candidati che non abbiano espresso preferenze, l'opzione si intende prioritariamente espressa per l'assunzione presso l'Ente capofila. L'Istituto capofila trasmette altresì all'Azienda che ha aderito alla procedura concorsuale gli elenchi dei candidati, specializzati o specializzandi, collocati nella graduatoria generale e, secondo l'ordine della stessa, che hanno esercitato la prima opzione per la specifica Azienda.

Le Aziende provvedono quindi a richiedere ai candidati utilmente collocati negli elenchi la disponibilità all'assunzione e, quindi e all'esito delle verifiche previste, all'assunzione in servizio.

I candidati sono dichiarati decaduti dalle graduatorie di cui sopra al realizzarsi di uno dei seguenti casi:

- 1) la mancata accettazione della proposta di assunzione presso l'Azienda/Ente ove il candidato ha espresso preferenza ovvero, nel caso in cui il candidato non abbia espresso preferenze, presso l'Ente capofila;
- 2) l'accettazione di una proposta di assunzione, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro e la presa di servizio.

Ogni singola Amministrazione, a seguito dell'utilizzazione dell'elenco, comunica all'altra gli esiti di tale utilizzazione, indicando specificamente i candidati assunti e quelli dichiarati decaduti. Nel caso in cui l'elenco dei candidati che hanno esercitato la prima opzione non sia risultato sufficiente a ricoprire tutti i posti, ciascuna Azienda procede con l'utilizzazione dei candidati che hanno esercitato la seconda opzione per la stessa Azienda e che non siano stati dichiarati decaduti o assunti presso l'Azienda per la quale gli stessi hanno esercitato la prima opzione. Le graduatorie potranno essere utilizzate per eventuali assunzioni a tempo determinato in pari profilo professionale e in pari disciplina. Le distinte graduatorie dei medici specializzandi, ai sensi e con i limiti di cui all' art. 1 comma 548 ter della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., potranno essere utilizzate, con le stesse modalità previste per gli specializzati, solo nel caso in cui le Aziende non abbiano potuto ricoprire i posti vacanti avvalendosi della graduatoria degli specializzati.

ART. 4 **Requisiti di ammissione**

Per la partecipazione al concorso pubblico i candidati debbono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali, ex art. 1 del DPR n. 483 del 10 dicembre 1997:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; possono partecipare anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i.);
- 2) idoneità fisica all'impiego nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs. n. 106/2009.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda/Ente, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del DPR n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici, ex art. 24 del DPR n. 483 del 10 dicembre 1997:

- 3) laurea in Medicina e Chirurgia;
- 4) specializzazione nella disciplina di Chirurgia Plastica e Ricostruttiva o disciplina equipollente. Possono altresì partecipare gli iscritti a partire dal 3° anno della Scuola di Specializzazione in Chirurgia Plastica e Ricostruttiva o disciplina equipollente. (art. 1, co. 547, L. n. 145/2018 e ss.mm.ii.).

5) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti 1), 3), 4) e 5) **deve essere autocertificato dal candidato** ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183 del 12.11.2011, l'eventuale produzione di certificato rilasciato da una pubblica Amministrazione è nulla. In tal caso l'Istituto procederà all'esclusione del candidato per difetto del requisito attestato dal certificato medesimo.

Si precisa sin d'ora che questo Istituto procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. e procederà a segnalare le eventuali dichiarazioni mendaci verificate all'Autorità Giudiziaria.

ART. 5

Domanda di ammissione e modalità d'invio

Per poter partecipare al presente concorso, i candidati dovranno far pervenire domanda, indirizzata al Direttore Generale dell'I.R.C.C.S. - C.R.O.B. - Via Padre Pio, 1 – 85028 Rionero in Vulture, **esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: irccs.crob@cert.ruparbasilicata.it** entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale – concorsi ed esami, a pena di esclusione.

Il termine ultimo di invio da parte del candidato, a pena di esclusione, è fissato alle ore 23,59 del giorno di scadenza.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e non si terrà in alcun modo conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o pervenuti dopo la scadenza del termine stesso.

Si precisa che la validità dell'invio della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata (PEC), così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di **propria casella di posta elettronica certificata**.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione, pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

L'Istituto non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura del file, per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, a forza maggiore o caso fortuito.

Gli eventuali allegati alla domanda dovranno essere esclusivamente in **unico formato PDF non superiore a 25 MB**.

La domanda, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, deve riporre tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

La domanda deve essere firmata, pena esclusione e la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda il candidato deve allegare una copia del proprio documento di identità, pena l'esclusione.

L'omissione della domanda o nella domanda anche di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti, non altrimenti rilevabili, determina l'esclusione dal concorso.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Coloro che intendono avvalersi dei titoli di preferenza e/o precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, presentando idonea documentazione, pena la perdita del relativo beneficio. I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

ART. 6

Documentazione - Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà

La documentazione che il candidato riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione di merito dovrà essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o autocertificata nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (DPR n. 445/2000 e Legge 183/2011). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I candidati possono trasmettere, unitamente alla domanda e per quanto non già dichiarato nella domanda medesima, una dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà.

La dichiarazione può riguardare tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'art. 46 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Relativamente alla dichiarazione dei servizi prestati presso pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato il candidato dovrà fornire, nella dichiarazione medesima, l'esatta indicazione:

- della denominazione dell'Ente, precisando se si tratta di struttura pubblica o privata convenzionata/accreditata;
- del profilo professionale e disciplina in cui si è prestato servizio;
- delle date iniziali e finali dei relativi periodi di attività (giorno, mese, anno);
- delle eventuali interruzioni incidenti sull'anzianità di servizio (aspettative, sospensioni, etc.);
- dell'eventuale espletamento di servizio ad impegno orario ridotto con l'indicazione della relativa percentuale di riduzione.

Nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, etc. il candidato dovrà indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili per la valutazione (tipologia dell'attività, esatta durata e sede di svolgimento della stessa).

Le dichiarazioni carenti in tutto o in parte degli elementi suindicati potranno determinare la mancata valutazione del titolo prodotto ovvero la riduzione del relativo punteggio.

ART. 7

Cause di esclusione

Sono cause di esclusione dalla presente procedura concorsuale oltre al mancato possesso dei requisiti di cui ai punti 1), 3), 4), 5) dell'art. 4 del presente bando:

- l'inoltro della domanda fuori termine;
- aver trasmesso la domanda di partecipazione nonché le autocertificazioni relative al possesso dei requisiti richiesti prive di firma e senza aver allegato copia di un documento di riconoscimento;
- la mancata allegazione di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- l'invio della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite da presente bando;
- la mancata indicazione del riconoscimento di equipollenza del titolo di studio.

ART. 8

Ammissione/esclusione dei candidati

L'Istituto provvederà, con apposito atto, all'ammissione/esclusione dei candidati al concorso, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente bando.

L'esclusione dal concorso è motivata e verrà notificata all'interessato entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa decisione.

La comunicazione verrà trasmessa al candidato all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicata.

ART. 9

Comunicazioni e variazione di domicilio o recapito

Si precisa che ogni comunicazione afferente al presente concorso verrà trasmessa al candidato all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato. Sarà cura del candidato comunicare tempestivamente la variazione di indirizzo pec indicato nella domanda.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'Istituto declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati, o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 10
Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità e nella composizione previste dal D.P.R. n. 483/1997, ed in particolare dall'art. 25.

Il Presidente è individuato nell'ambito del personale dell'Ente Capofila.

Il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice è pubblico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. n. 483/1997, si rende noto che il sorteggio di cui sopra avrà luogo presso l'UOC AA.GG.e Personale Via Padre Pio 1, alle ore 10,00 del primo lunedì successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, le suddette operazioni debbano essere rinviate o ripetute, le stesse saranno effettuate il primo lunedì utile alla medesima ora e nello stesso luogo.

ART. 11
Punteggio titoli e prove di esame

Ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997 la commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

Pubblicazioni e titoli scientifici:

Per la valutazione delle pubblicazioni si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del DPR n. 483/1997.

Detta valutazione è effettuata in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori. Non saranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Nel caso in cui non siano prodotte ma autocertificate, per consentirne la migliore valutazione, sarà necessario fornirne ampia descrizione; dalla semplice intestazione dei lavori non potrà ricavarsi l'adeguata valutazione richiesta.

Curriculum formativo e professionale:

Per la valutazione del curriculum si applicano i criteri stabiliti dal suddetto art. 11 del DPR n. 483/1997.

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire nonché agli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

In tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni e seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica.

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi.

La mancata presentazione del curriculum non è motivo di esclusione, ma comporta la non valutazione dei titoli sopra specificati.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente.

La medesima numerazione dovrà essere riportata nel curriculum ovvero nelle autocertificazioni o nelle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in caso di richiamo degli stessi documenti e dei titoli presentati.

Le prove di esame ai sensi dell'art. 26 del DPR n. 483 del 10.12.1997 consisteranno in :

Prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina oggetto del concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: verterà su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: verterà sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'avviso recante la data, l'ora ed il luogo della prova scritta sarà comunicato all'indirizzo pec indicato nella domanda e pubblicato sul sito internet istituzionale www.crob.it non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Anche le ulteriori comunicazioni e convocazioni per le successive prove pratica e orale, inerenti al presente concorso pubblico, saranno effettuate nel medesimo modo.

I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità e a rispettare le indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da Covid -19 di cui all'Ordinanza del Ministero della Salute 25 maggio 2022 e sue eventuali modifiche e integrazioni.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nei giorni, ora e sede stabilita saranno esclusi dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza, anche non dipendente dalla volontà del candidato.

ART. 12 **Adempimenti del vincitore**

La graduatoria di merito è approvata con deliberazione del Direttore Generale ed è immediatamente efficace. La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet istituzionale www.crob.it e sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata.

L'assunzione in servizio avverrà mediante la stipulazione di contratto individuale di lavoro prioritariamente con l'Ente/Azienda per cui si è formulato l'opzione di scelta, secondo le disposizioni richiamate dal Decreto Leg.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii. e dal CCNL dell'Area Sanità Triennio 2016-2018, vigente al momento dell'assunzione.

Il rapporto di lavoro decorrerà agli effetti giuridici ed economici dalla data di effettivo inizio del servizio che sarà fissata in sede di stipulazione del contratto individuale di lavoro a norma del CCNL per l'Area Sanità sopra richiamato.

La conferma in servizio avviene dopo il compimento con esito favorevole del previsto periodo di prova. Prima dell'assunzione i vincitori, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii..

Il trattamento stipendiale iniziale da attribuire è quello fissato dal succitato CCNL.

In sede di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro il vincitore si impegna a permanere nell'Ente/Azienda assumente per un periodo minimo di cinque anni, ex art. 35 – comma 5 bis – del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii..

ART. 13 **Disposizioni finali e transitorie**

L'Istituto si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora ne ravvisi la necessità e l'opportunità, per ragioni di interesse pubblico o per disposizioni di legge, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibili.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice della Privacy” e del nuovo Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali G.D.P.R. “General Data Protection Regulation” – Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte delle Amministrazioni aderenti alla presente procedura con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della procedura stessa.

Nell'ambito della procedura concorsuale di cui al presente bando non sarà consentito l'accesso agli atti di una fase concorsuale alla quale il candidato non abbia partecipato.

Espletato il concorso e decorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi prodotti non ancora definitivamente decisi, i candidati non vincitori e non idonei potranno ritirare i documenti e i titoli prodotti.

Si precisa che l'Istituto non rilascia copie della documentazione trasmessa per la partecipazione al presente concorso pubblico.

Gli interessati possono scaricare il presente bando, unitamente allo schema di domanda, dal sito internet www.crob.it - *“Concorsi e avvisi”*.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Erminia Cappiello. Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere formulate al seguente numero 0972/726383, dalle ore 11,00 alle 13,00, di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Rionero in Vulture

**Il Direttore Generale Vicario
F.to Dott. Giovannino Rossi**

Schema di domanda

AI DIRETTORE GENERALE
dell'IRCCS/CROB
Via Padre Pio, 1
85028 RIONERO IN V. (PZ)

I sottoscritt _____

chiede

di essere ammess_ a partecipare al CONCONSO PUBBLICO UNICO REGIONALE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 (TRE) POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI CHIRURGIA PLASTICA E RICOSTRUTIVA INDETTO IN FORMA AGGREGATA TRA LE AZIENDE ED ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DI BASILICATA - IRCCS CROB di Rionero in Vulture e AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO" di Potenza,

di cui

n. 1 per l'IRCCS CROB di Rionero in Vulture

n. 2 per l'AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "San Carlo" di Potenza

Opzione di scelta per l'assunzione

IRCCS CROB di Rionero in Vulture;

AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE San Carlo di Potenza;

(E' consentito esprimere più opzioni di scelta indicando l'ordine di priorità nell'apposito spazio:
1 - 2)

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole della sanzione della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in base ad una dichiarazione non veritiera nonché delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.,

dichiara:

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

- a) di essere nato/a a _____ il _____
- b) di essere cittadin_ italian_ ovvero di uno dei Paesi dell'Unione Europea _____;
- c) di essere residente a _____ in Via _____;
- d) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per il seguente motivo _____;
- e) di non aver/aver riportato le seguenti condanne penali: _____;
- f) per quanto riguarda gli obblighi militari, di avere la seguente posizione _____;
- g) di essere in possesso:
- della Laurea in Medicina e Chirurgia;
 - della Specializzazione in _____;

Ovvero

- di essere iscritt__ al __ e _____ anno della Scuola di Specializzazione in _____ presso l'Università degli Studi di _____;

h) di essere iscritt_ all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____ dal _____;

i) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche Amministrazioni:

_____ dal _____ al _____ presso _____

j) di aver diritto a eventuali preferenze o precedenza a parità di punteggio, ex art. 5 del DPR n. 487/1994: _____

Dichiara, altresì di essere a conoscenza che l'Istituto procederà alla verifica delle autocertificazioni prodotte e alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le dichiarazioni mendaci.

l sottoscritt_ autorizza, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/03 e ss.mm.ii., l'Istituto al trattamento dei dati ivi riportati per le finalità dell'avviso per cui è fatta l'istanza.

l sottoscritt_ chiede che le comunicazioni relative al presente avviso siano effettuate al seguente indirizzo PEC:

- _____
(in assenza di specifica indicazione le comunicazioni saranno effettuate al luogo di residenza);
 recapito telefonico/cellulare _____, email _____.

Data _____

FIRMA

Alla presente domanda devono essere allegati:

- copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, come da fac-simile Allegato 1;
- curriculum datato e firmato, siglato in ogni pagina;
- elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento o titolo;
- ogni ulteriore documentazione utile ai fini della valutazione.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.)

Il sottoscritt _____, nat_ a _____, il _____
e residente in _____ (provincia di _____), Via _____ n. _____, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.,

DICHIARA

1. di essere cittadin_ italian_ ovvero di essere cittadin_ di uno dei Paesi dell' Unione Europea: _____;
2. di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita in data _____ presso l'Università _____;
3. di essere in possesso della Specializzazione in _____ conseguita in data _____ presso l'Università degli Studi di _____, ai sensi del D. Lgs. n. _____ del _____ della durata di anni _____;

Ovvero

- di essere iscritt_ al _____ e _____ anno della Scuola di Specializzazione in _____ presso l'Università degli Studi di _____;
- 4. di essere iscritt_ all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____ dal _____;
- 5. di aver svolto i seguenti servizi presso strutture pubbliche (1):

- 6. di aver svolto i seguenti servizi presso strutture private accreditate/convenzionate (1)

- 7. che i dati indicati nel curriculum formativo e professionale sono rispondenti al vero;
- 8. che le copie fotostatiche dei titoli e delle pubblicazioni prodotte sono corrispondenti agli originali in suo possesso.

Data _____

F I R M A

- 1) Specificare:
- ente presso cui è stato prestatato il servizio;
 - la tipologia di rapporto (tempo determinato ovvero indeterminato);
 - la qualifica rivestita con l'indicazione della Disciplina di appartenenza;
 - la durata (inizio e fine: giorno, mese, anno);
 - eventuali cause di interruzione del servizio incidenti sull'anzianità di servizio e relativa durata (inizio e fine: giorno, mese, anno);
 - eventuali periodi prestati ad impegno orario ridotto, specificando la relativa riduzione e la durata (inizio e fine: giorno, mese, anno).
- Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., alla presente dichiarazione deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità.**