

Scadenza: 03.11.2022 ore 12.00

**SERVIZIO DI GESTIONE ASSOCIATA DELLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DEL
PERSONALE DELLE**

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“CASA DI RIPOSO GIUSEPPE SIRCH”

Via del Klancic, 2 – 33049 SAN PIETRO AL NATISONE (UD) – tel. e fax 0432/727013
Pec aspsirch@legalmail.it – C.F. 80011810308 – P.IVA 01077510301

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“FONDAZIONE EMILIA MUNER DE GIUDICI”

Via della Libertà, 19 – 33040 PRADAMANO (UD) – Tel. 0432/671684
Fax 0432/670016 – Pec asp.munerdegiudici@legalmail.it - C.F. e P.I. 01062260300

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1
POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI “COLLABORATORE
AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE” Cat. D livello economico iniziale - CCNL
Comparto Sanità**

**per la dotazione organica dell’ASP “Casa di Riposo G. Sirch” di San Pietro al
Natisone da assegnare all’Area Amministrativa e Tecnica – Ufficio Segreteria e
Affari Generali - Personale.**

In esecuzione della determinazione del Direttore Generale n. 81 del 23.08.2022 e a seguito della stipula della convenzione per la gestione associata delle procedure per l’accesso all’impiego dall’esterno tra le Aziende Pubbliche di servizi alla Persona “Fondazione E. Muner De Giudici” di Pradamano e “Casa di Riposo G. Sirch” di San Pietro al Natisone;

È INDETTO

un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE” Cat. D livello economico iniziale - CCNL Comparto Sanità, per la dotazione organica dell’ASP “Casa di Riposo G. Sirch” di San Pietro al Natisone da assegnare all’Area Amministrativa e Tecnica – Ufficio Segreteria e Affari Generali - Personale.

La graduatoria verrà comunque utilizzata da entrambe le ASP per la copertura di ulteriori posti che dovesse rendersi necessaria.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il Comparto Sanità, ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico pubblico o privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da normative specifiche applicabili. L’amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro (art. 7, 1° comma del D.lgs. 30.03.2001, n. 165 e D.lgs. 198/2006). Si applica inoltre il D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii in materia di protezione dei dati personali.

1. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) **cittadinanza italiana.** Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica:
 - **a.1** Cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento delle prove scritte e orale;
 - **a.2** Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento delle prove scritte e orale;
 - **a.3** Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento delle prove scritte e orale;
- 2) **età non inferiore agli anni 18** e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente in materia di collocamento a riposo;
- 3) **posizione regolare rispetto agli obblighi di leva**, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- 4) **non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso**, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero assenza di condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, che possono costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione. In caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro dell'assumendo, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;
- 5) **non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale**, ai sensi dell'art. 127, comma 1 lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione in esito a procedimento disciplinare;
- 6) **non essere collocati in quiescenza**;
- 7) **idoneità fisica all'impiego** alle mansioni proprie del profilo professionale messo a concorso. Il requisito dell'idoneità fisica sarà direttamente accertato dall'Amministrazione con le modalità di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità specifica alla mansione il candidato vincitore. Dalla visita non dovranno emergere né prescrizioni né limitazioni (anche temporanee) allo svolgimento delle mansioni previste dalla figura professionale di istruttore tecnico, pena l'esclusione dalla graduatoria;
- 8) **godimento dei diritti civili e politici** anche negli Stati di appartenenza o provenienza (solo per i cittadini italiani o di uno degli Stati dell'Unione Europea): non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da

un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- 9) **non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità – inconfiribilità** previste dal D. Lgs. n. 39/2013, ovvero che vi è la volontà di risolverle in caso di assunzione.

2. REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Il candidato in aggiunta ai requisiti generali di cui al punto precedente deve essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

1. **laurea in Economia e Commercio, Scienze Politiche, Giurisprudenza o lauree equipollenti secondo la vigente normativa, conseguite secondo l'ordinamento universitario ante riforma di cui al DM 509/1999 oppure una delle lauree specialistiche o magistrali equiparate, secondo la tabella allegata al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009, n. 233.**
2. **patente di guida di categoria B**, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del presente bando e mantenuti al momento dell'assunzione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissibilità alla procedura concorsuale.

3. RISERVA DI POSTI E PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

Nessuna riserva è prevista per gli appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999.

Per l'accesso al lavoro è garantita la parità di genere ai sensi del D. Lgs. 198/2006 e del D. Lgs. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 3 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

La presente procedura non prevede riserve di posti a favore di dipendenti delle ASP. Ai fini della formulazione della graduatoria finale i titoli che danno luogo a preferenze, come indicate nel D.P.R. 487/94 e successive modificazioni, e l'eventuale riserva prevista dal presente bando debbono essere indicati all'atto della domanda. **Tutti i titoli di preferenza e precedenza nonché di riserva dichiarati devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso e il loro possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione. A tale fine i candidati in possesso dei requisiti prescritti dovranno dichiarare il possesso dei medesimi. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.**

4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a. di rendere le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nonché dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 della medesima legge, essendo a conoscenza, come richiamato dagli artt. 75 e 76 della stessa legge, che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e

- l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e da leggi speciali in materia, oltre che con la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti;
- b. le complete generalità (cognome e nome), la data e il comune di nascita, il codice fiscale, il comune di residenza (con l'indicazione dell'indirizzo) ed eventuale indirizzo di recapito, se diverso, presso cui ricevere le comunicazioni relative alla procedura concorsuale, il numero di telefono;
 - c. il proprio indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata PEC;
 - d. il possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati dell'Unione Europea), o di rientrare nelle casistiche di cui alle lettere a.1, a.2 e a.3 dell'art. 1 del presente Bando;
 - e. il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, sia scritta che orale, per coloro che rientrano nelle casistiche di cui alle lettere a.1, a.2 e a.3 dell'art. 1 del presente Bando;
 - f. di non avere un'età superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
 - g. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);
 - h. di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali ovvero – in caso positivo– le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche per le condanne condonate; vanno inoltre indicati i procedimenti penali per i quali sia intervenuta amnistia o perdono giudiziale, le eventuali condanne riportate anche a seguito di patteggiamenti, i decreti penali di condanna e comunque tutte le condanne che godono del beneficio della non menzione nel Casellario Giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso;
 - i. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1 lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione in esito a procedimento disciplinare;
 - j. di non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
 - k. di possedere l'idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo cui si riferisce il concorso, senza alcuna limitazione, anche temporanea;
 - l. solo per i cittadini U.E.: il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza/provenienza;
 - m. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
 - n. non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità – inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
 - o. il titolo di studio posseduto richiesto con l'indicazione della data di conseguimento, del relativo voto e dell'Ateneo che lo ha rilasciato con relativa sede;
 - p. possesso della patente di guida di categoria B, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o di sospensione, in corso di validità;
 - q. inesistenza o esistenza delle cause ostative di cui all'art. 35-bis, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 165/2001;
 - r. l'eventuale ausilio necessario in sede di prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle stesse ai sensi della Legge n. 104/92 s.m.i. e della Legge n. 68/99 s.m.i.; in questa ipotesi i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
 - s. di essere nella condizione prevista dall'art. 20 comma 2-bis della L. n. 104/1992 e s.m.i. per la quale il candidato non è tenuto a sostenere l'eventuale prova preselettiva;

- t. l'eventuale riserva prevista ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 per eventuali ulteriori assunzioni a seguito di scorrimento della graduatoria del concorso in argomento;
- u. di avvalersi dei titoli di preferenza alla nomina, dettagliatamente descritti. I titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 5 del DPR 487/1994 e vengono considerati in caso di parità di punteggio finale dei candidati idonei (saranno presi in considerazione solo i titoli espressamente dichiarati nella domanda). La mancata dichiarazione nella domanda di partecipazione esclude, pertanto, il concorrente dal beneficio e non saranno presi in considerazione ai fini della formazione della graduatoria definitiva;
- v. di aver effettuato il versamento della tassa concorso di Euro 10,00 con le modalità indicate nel presente bando (allegare alla domanda la ricevuta di versamento);
- w. la conformità agli originali dei documenti allegati alla domanda di partecipazione (ai sensi dell'art. 19 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000);
- x. di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo, disguido di comunicazione ai candidati, dovuti a inesatte indicazioni del recapito, ovvero per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- y. di aver preso visione del Bando e di accettare senza riserve tutte le norme in esso previste e, in caso di assunzione, di accettare tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti a tempo indeterminato dell'ASP;
- z. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 e segg. del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) ed essere conseguentemente informato che i dati personali oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dall'ASP Casa di Riposo G. Sirch al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente, e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà, nel rispetto del GDPR 2016/679;
- aa. di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Segreteria ogni eventuale variazione del recapito presso cui inviare ogni comunicazione relativa e conseguente al concorso, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Si richiama l'attenzione sull'importanza di una corretta e completa compilazione delle dichiarazioni richieste: l'Amministrazione non terrà comunque conto di eventuali dati non dichiarati o dichiarati in sezioni non pertinenti della domanda.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea e rientranti nel punto 1) dell'art. 1 del presente bando, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatti salvi i casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di Convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Gli altri stati, fatti e qualità personali relativi allo stato estero di appartenenza, sono documentati mediante certificati o attestati rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri. L'Amministrazione si riserva la facoltà di compiere gli accertamenti che dovesse ritenere necessari, secondo le modalità che stabilirà al momento, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, nell'intento di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

5. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:

- 1) a pena di esclusione dalla procedura: copia fotostatica non autenticata di un valido documento di riconoscimento (carta d'identità o patente di guida o passaporto) ai fini della validazione e conferma definitiva delle dichiarazioni rese e della veridicità degli allegati presentati (ad eccezione della domanda sottoscritta con firma digitale);
- 2) a pena di esclusione dalla procedura (per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea e rientranti nel punto 1) dell'art. 1 del presente bando) copia fotostatica dei certificati o degli attestati rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, relativamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti per i quali non è possibile utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- 3) a pena di esclusione dalla procedura, in caso di possesso del titolo di studio estero, la dichiarazione di equipollenza o il decreto di equivalenza;
- 4) copia fotostatica dei titoli di preferenza, dichiarati nella domanda di partecipazione. Per l'esistenza dei figli a carico, che costituisce uno dei titoli di preferenza, è sufficiente la dichiarazione sostitutiva resa nella stessa domanda con l'indicazione del numero degli stessi. I titoli relativi allo stato di salute (condizione di invalido, mutilato, ecc.) devono essere presentati in copia, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla conformità all'originale, resa dall'istante, il quale deve altresì dichiarare che quanto ivi attestato non è stato revocato, sospeso o modificato. Per gli altri titoli di precedenza, deve essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- 5) la certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti (solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova d'esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
- 6) la certificazione medica attestante sia lo stato di handicap che la percentuale di invalidità, pari o superiore all'80%, pena il mancato esonero dalla prova preselettiva;
- 7) ricevuta del versamento della tassa concorso attestante l'avvenuto versamento della tassa per la partecipazione al concorso pari ad **€ 10,00**. Tale versamento dovrà essere effettuato:
 - mediante bonifico sul c/c bancario della Tesoreria dell'ASP "Casa di Riposo G. Sirch" affidato alla Banca Intesa Sanpaolo - **IBAN : IT90 I 03069 12344 10000300158** con la seguente causale "*NOME e COGNOME del candidato – Tassa concorso Collaboratore Amministrativo Professionale, Cat D*". Nel caso di mancata presentazione della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione, il candidato potrà successivamente regolarizzare tale produzione all'Amministrazione Comunale mediante consegna della ricevuta prima di sostenere le prove d'esame purché il versamento sia stato effettuato entro il termine di scadenza del presente bando, a pena di esclusione. La tassa di concorso non è rimborsabile;
- 8) Curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e datato, senza allegati di alcun tipo.

Non devono essere presentati altri documenti, oltre a quelli sopra specificati. Le variazioni di indirizzo e/o recapito indicato nella domanda di partecipazione devono essere obbligatoriamente comunicate all'Amministrazione.

ART. 6 – MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Entro il termine perentorio di scadenza del bando, i candidati dovranno presentare domanda di ammissione, debitamente compilata in ogni sua parte, redatta in carta semplice utilizzando il fac-simile allegato al presente bando. La domanda di ammissione dovrà essere indirizzata all'ASP "Casa di Riposo G. Sirch" e potrà essere presentata con una delle seguenti modalità ma dovrà sempre pervenire all'ASP entro i termini di scadenza:

- **tramite posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo **aspsirch@legalmail.it** (sottoscrizione con firma digitale o autografa del candidato); in questo caso i documenti dovranno essere in formato "pdf" e corredati dalla scansione dell'originale di un documento d'identità in corso di validità. Si precisa che la validità dell'invio in questo caso è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale e al contestuale invio del documento di riconoscimento valido; non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale, né l'invio da casella Pec altrui.

- **Tramite servizio postale, con raccomandata con ricevuta di ritorno**, indirizzata a: Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa di Riposo G. Sirch", Via del Klancic, 2 33049 – San Pietro al Natisone (UD).

- **Consegnata a mani all'Ufficio protocollo** dell'ASP "Casa di Riposo G. Sirch", **Via del Klancic, 2 33049 – San Pietro al Natisone (UD)**, **previo appuntamento**. Per l'appuntamento telefonare allo 0432 727013.

Le domande dovranno in ogni caso pervenire all'Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – Concorsi ed esami. Qualora la scadenza ricada in giorno festivo, la scadenza sarà posticipata al primo giorno lavorativo successivo, sempre entro le ore 12.00. Il bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dei Concorsi in data 04.10.2022 serie n. 4 (GU n. 79 del 04.10.2022). La scadenza è fissata al giorno 03.11.2022 ore 12.00.

In caso di invio tramite raccomandata, si terrà conto dell'ora di ricevimento all'Ufficio Protocollo e non della data di spedizione.

Le anzidette modalità di presentazione della domanda si intendono tassative. Non saranno ammesse altre modalità di presentazione oltre a quelle sopra prescritte. **Indipendentemente dalla modalità prescelta per l'invio della domanda, il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti allegati è perentorio.** L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporre in calce alla domanda (art. 3 - comma 5° - L. 27/97 - art. 39 D.P.R. 445/2000). La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

7. AMMISSIONE CON RISERVA

Alla selezione sono ammessi tutti coloro che presenteranno la domanda di partecipazione nei termini e con le modalità sopra indicate e che risulteranno in

possesso dei requisiti indicati nel presente bando. L'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale sarà comunicato esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP Sirch (www.aspsirch.it) nella sezione Concorsi e Avvisi con valenza di notificazione a tutti gli effetti di legge. I nominativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dalla procedura. Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati. L'ammissione al concorso è preceduta dalla verifica del possesso dei requisiti previsti dal presente bando. Eventuali domande irregolari o incomplete, dovranno essere sanate, nei tempi che verranno indicati, a meno che le irregolarità non rientrino nei casi indicati all'art.5, per i quali è prevista l'esclusione dalla procedura.

La sanatoria delle irregolarità di cui sopra dovrà avvenire entro il termine fissato dalla commissione, a pena di decadenza. I candidati ammessi con riserva che dovranno sanare le irregolarità, verranno evidenziati nell'elenco degli ammessi che verrà pubblicato sul sito www.aspsirch.it. Gli stessi dovranno immediatamente prendere contatti con l'Ufficio del Personale dell'ASP per avere indicazioni sulle modalità di sanatoria delle irregolarità.

8. COMUNICAZIONI INTEGRATIVE

Il candidato è tenuto a comunicare le eventuali variazioni di domicilio, recapito o indirizzo e-mail, che si verifichino durante la procedura concorsuale e fino al completamento della stessa inviando una e-mail a segreteria@asp-sirch.regione.fvg.it. L'ASP declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali comunque non imputabili a fatto di tersi, a caso fortuiti o forza maggiore.

9.COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, preposta alla valutazione delle prove ed alla formulazione della graduatoria, è nominata con atto del Direttore Generale dell'Azienda, nella composizione prevista dall'art. 16 del "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno" dopo la scadenza di presentazione delle domande.

10. EVENTUALE PRESELEZIONE

Qualora il numero degli ammessi al concorso superi le 30 unità, gli stessi saranno convocati per l'effettuazione di una preselezione il giorno:

GIOVEDÌ 8 NOVEMBRE 2022 alle ore 9.30
Presso la Sala Riunioni dell'ASP Casa di Riposo G. Sirch
Via del Klancic, 2 - San Pietro al Natisone (UD)

Tale prova preselettiva consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di quesiti a risposta multipla, sulle medesime materie oggetto delle prove d'esame previste dal presente bando di concorso.

Qualora si ricorra alla preselezione, ne verrà dato avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP (www.aspsirch.it) nella sezione Concorsi e Avvisi. La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti ed i candidati utilmente classificati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere le prove d'esame. I candidati con invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista, ai sensi dell'art. 25 comma 9 del Decreto Legge n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114/2014, che ha modificato l'art. 20 Legge n. 104/1992.

Il risultato ottenuto nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre a formare il punteggio per la graduatoria finale.

Per essere ammessi a sostenere la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento, di green pass rafforzato e autodichiarazione Covid-19.

Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame di attrezzatura informatica, telefono cellulare, palmare, cerca persone, né l'utilizzo di qualsiasi tipo di strumentazione multimediale ed informatica.

Durante lo svolgimento della prova preselettiva non sarà altresì consentita la consultazione di alcun testo di legge, manuale tecnico, libri, appunti, manoscritti, dizionari, giornali, riviste, e simili. L'Amministrazione non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui sopra.

Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso. La mancata partecipazione alla preselezione nel giorno e nell'orario stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.

Nel caso sia esperita la preselezione, conseguiranno l'ammissione alle prove d'esame scritte, i candidati che, superata la preselezione con una votazione di almeno 21/30, risulteranno utilmente collocati nella graduatoria entro la trentesima posizione.

I candidati ex-equo alla trentesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame. In aggiunta saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2bis della Legge n. 104/1992 e s.m.i. che ne abbiano fatto espressa indicazione nella domanda del concorso.

L'elenco dei candidati utilmente classificati a seguito della prova preselettiva e ammessi a sostenere le prove d'esame concorsuali sarà pubblicato esclusivamente sul sito istituzionale dell'ASP (www.aspsirch.it) - sezione Concorsi e Avvisi. I nominativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dal concorso. La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti ed i candidati utilmente classificati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere le prove d'esame.

La prova preselettiva si svolgerà in ottemperanza al nuovo protocollo di contenimento COVID-19 introdotte con Ordinanza del ministro della Salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione del decreto-legge n. 36 del 2022 e pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2022.

11. PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE

L'esame consisterà in due prove scritte e una prova orale:

1. **PROVA SCRITTA: (teorica)** sulle materie d'esame consistente nello svolgimento di un elaborato o, in alternativa, nella soluzione di quesiti a risposta sintetica, ovvero test a risposta multipla da risolversi in un tempo determinato e verterà su una o più delle seguenti materie:
 - Diritto amministrativo (atti e procedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti, attività contrattuale);
 - Legislazione delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
 - Organizzazione generale dell'Ente (Statuto e principali Regolamenti attuativi);

- Il rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione, normativa nazionale e regionale in materia di gestione del personale (D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.);
 - Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003 e Regolamento EU 2016/679);
 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii.) ed elementi di diritto penale (Libro II – Titolo II del codice penale);
 - Normativa anti-corrruzione e obblighi di pubblicità e trasparenza (L. n. 190/2012 e D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.);
 - Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
2. **PROVA SCRITTA: (pratica)** consistente nella redazione di uno o più schemi di atti amministrativi o tecnici, ovvero nella risoluzione di casi concreti di lavoro, da risolversi in un determinato tempo, attinente le materie o parte delle materie sopra elencate.
3. **PROVA ORALE:** sulle materie d'esame sopra elencate. Durante la prova orale si provvederà inoltre ad accertare:
- la conoscenza della lingua inglese (solo idoneità, senza attribuzione di punteggio);
 - la conoscenza delle più diffuse applicazioni informatiche (solo idoneità, senza attribuzione di punteggio).

La prova orale si svolge in seduta pubblica.

Non verrà fornita ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove d'esame. Durante lo svolgimento delle prove scritte non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i Commissari e gli eventuali incaricati alla sorveglianza. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame di attrezzatura informatica, telefono cellulare, palmare, cerca persone, né l'utilizzo di qualsiasi tipo di strumentazione multimediale ed informatica.

Durante lo svolgimento delle prove non sarà altresì consentita la consultazione di alcun testo di legge, manuale tecnico, libri, appunti, manoscritti, dizionari, giornali, riviste, e simili. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

Le votazioni per ogni prova di esame sono comprese tra 0 e 30 e ogni prova d'esame si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30. La valutazione delle prove d'esame sarà espressa con un punteggio numerico senza necessità di ulteriore motivazione.

Saranno ammessi alla prova orale esclusivamente i candidati che avranno riportato in entrambe le prime due prove scritte (teorica e pratica) una valutazione di almeno 21/30.

Gli elenchi dei candidati ammessi alle prove scritte e dei candidati ammessi alla prova orale saranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP (www.aspsirch.it) nella sezione Concorsi e Avvisi.

I nominativi dei candidati che non compariranno nei suddetti elenchi saranno da ritenersi automaticamente esclusi dal concorso.

Le pubblicazioni degli elenchi, degli avvisi e dei calendari delle prove sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti ed i candidati utilmente classificati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere le prove d'esame.

I candidati sono tenuti, pena esclusione, a presentarsi ad ogni prova muniti di valido documento di riconoscimento di green pass rafforzato e autodichiarazione Covid-19.

I candidati che non si presenteranno, per qualsiasi motivo, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati saranno considerati rinunciatari.

Il punteggio finale di ogni candidato è dato dalla somma dei voti ottenuti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il maggiore punteggio.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 5-2-1992, n. 104 e s.m.i. (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap) pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati. Il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame.

Prima dell'approvazione della graduatoria finale l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame. Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più di una delle categorie che danno titolo a riserva di posto, si applicheranno le disposizioni di cui al D.P.R. n.487/1994, art.5, comma 3, ss.mm.ii..

L'assenza di uno o più dei requisiti richiesti sarà motivo di esclusione dalla graduatoria.

12. CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

I candidati ammessi alla procedura concorsuale saranno convocati per l'effettuazione delle prove secondo il seguente calendario:

- **Prova scritta: martedì 15 NOVEMBRE alle ore 09:00**
presso la Sala Riunioni dell'ASP Casa di Riposo G. Sirch, Via del Klancic n. 2
33049 – San Pietro al Natisone (UD).
- **Prova pratica: martedì 15 NOVEMBRE alle ore 14:00**
presso la Sala Riunioni dell'ASP Casa di Riposo G. Sirch, Via del Klancic n. 2
33049 – San Pietro al Natisone (UD).
- **Prova orale: martedì 24 NOVEMBRE 2022 dalle ore 09:30**
presso la Sala Riunioni dell'ASP Casa di Riposo G. Sirch, Via del Klancic n. 2
33049 – San Pietro al Natisone (UD).

Eventuali variazioni rispetto alla data ed alla sede delle prove verranno comunicate ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASP nella sezione "Concorsi e Avvisi". I candidati devono ritenersi convocati ad ogni effetto in base alla presente indicazione contenuta nel bando, salvo diversa comunicazione. **Alle suddette prove i candidati devono presentarsi muniti di un documento personale di riconoscimento in corso di validità, di green pass rafforzato e autodichiarazione Covid-19.**

Tutte le prove si svolgeranno in ottemperanza al nuovo protocollo di contenimento COVID-19 introdotte con Ordinanza del ministro della Salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione del decreto-legge n. 36 del 2022 e pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2022.

13. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, APPLICAZIONE RISERVE/PREFERENZE, APPROVAZIONE E DICHIARAZIONE DEI VINCITORI

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato e con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenze ai sensi del DPR 487/1994. A parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenza sono quelli previsti dal "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno".

14. UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

Il concorrente che risulterà vincitore, verrà assunto presso l'ASP Casa di Riposo G. Sirch (UD). Il Direttore Generale adotta il provvedimento di approvazione degli atti della Commissione e la graduatoria finale. La graduatoria finale di merito e l'elenco dei vincitori vengono pubblicati sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso. Tale pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti. La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalla legge, dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Ente, e potrà essere utilizzata per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e quelli che successivamente, ed entro il termine di validità della graduatoria, dovessero rendersi disponibili, anche per assunzioni a tempo determinato o a tempo parziale salvo modifiche norma di legge, da entrambe le ASP.

15. CONFERIMENTO DI POSTI ED ASSUNZIONE

L'Azienda provvede alla stipula del contratto individuale di lavoro, dopo aver effettuato le verifiche di cui all'art.75 del D.P.R. 445 del 28.12.2001 e ss.mm.ii.. Qualora dal controllo effettuato sulle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle asserzioni non veritiere.

Ai sensi dell'art. 24 del contratto di lavoro del comparto sanità 22/5/2018, il personale assunto dovrà procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro e dovrà improrogabilmente prendere servizio il giorno indicato dall'Amministrazione, pena la decadenza dall'incarico conferito, subordinatamente all'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette. L'accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata al possesso dell'idoneità piena e incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente.

Qualora a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e ciò ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR. La data di assunzione in servizio verrà concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i trenta giorni successivi alla scadenza del termine fissato per la presentazione dei documenti di rito; in mancanza, l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto ed il candidato verrà dichiarato decaduto.

Il vincitore sarà invitato a sottoscrivere, ai sensi delle vigenti norme, dichiarazione sostitutiva delle seguenti certificazioni: cittadinanza italiana, estratto riassunto dell'atto di nascita, godimento dei diritti politici, casellario giudiziale generale, stato di famiglia, obblighi militari. Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Comparto Sanità. L'assunzione in servizio del vincitore verrà effettuata compatibilmente con le vigenti

norme. Si richiamano le disposizioni in materia di inconfiribilità e di incompatibilità di cui agli artt. 4 e 9 D. Lgs. 39/2013.

Si avvisano i candidati che coloro che verranno assunti saranno tenuti all'osservanza dei principi contenuti nel "Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni" e nel Codice di Comportamento Aziendale; la violazione degli obblighi di cui ai suddetti Codici comporterà la risoluzione o la decadenza dal rapporto in oggetto. La perdita dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs 165/01 e ss.mm.ii., durante lo svolgimento dell'incarico, sarà causa di risoluzione immediata del contratto individuale di lavoro.

16. PERIODO DI PROVA I vincitori saranno assunti in prova secondo la vigente disciplina contrattuale.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati dall'ASP ai sensi del D. L.vo 30.06.2003, n.196 e D. Lgs. n. 101/2018 per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L.241/90 ss.mm.ii..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D. Lgs. n. 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi. I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Casa di Riposo G. Sirch di San Pietro al Natisone.

19. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Alla presente procedura concorsuale si applicano le vigenti disposizioni in materia e, in particolare, quelle contenute nel D.P.R. 27/03/2001, n.220 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale". Il concorso fa riferimento, inoltre, alle norme di cui al:

- D.P.R. 09/05/1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e s.m.i.,
- D.P.R. 28/12/2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa "
- D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali s.i.m. con D. Lgs. n. 101 del 10.08.2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27/04/2016"
- D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i, e in particolare all'art.7 e 38,
- D.Lgs. 09/04/2008 n.81 "Attuazione dell'art. 1 della L. 03/08/2007 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.

- Vigente CCNL Comparto Sanità
- DL 44/2021 convertito in L. 28 maggio 2021, n. 76
- DECRETO-LEGGE 30 aprile 2022, n. 36
- ordinanza del ministro della Salute del 25 maggio 2022

19. DISPOSIZIONI FINALI

L'ASP si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia. La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando. Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni al Tribunale amministrativo regionale del Friuli Venezia Giulia ed entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

20. INFORMAZIONI

Per ogni chiarimento ed informazione gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio del Personale dell'ASP "Casa di Riposo G. Sirch", telefonicamente al numero 0432 72 7013, oppure a mezzo posta elettronica all'indirizzo segreteria@asp-sirch.regione.fvg.it.

OGNI COMUNICAZIONE, VARIAZIONE O ALTRO, RELATIVI AL PRESENTE BANDO DI CONCORSO, SARÀ EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PUBBLICAZIONE SUL SITO www.aspsirch.it e all'Albo delle ASP Convenzionate ED HA VALORE DI NOTIFICA AGLI INTERESSATI A TUTTI GLI EFFETTI.

Il Direttore Generale

Dott.ssa Fabrizia Titon