***SCHEMA DI DOMANDA*** da redigersi in carta semplice

Al Comune di Teolo

…………..

……………….

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D – Area dei Servizi Finanziari – Personale – Tributi.**

Il/La sottoscritto/a.................................................................................................................................................

nato/a a ............................................................................prov. ( .............. ) il .....................................................

residente in ....................................................................................n. .................... CAP .....................................

località ........................................................................................prov. ( ............. ) tel. ........................................

Codice Fiscale ......................................................................................................................................................

cell. ............................................... e.mail ............................................................................................................

in possesso del titolo di studio..............................................................................................................................

conseguito presso ................................................................................................................................................

con la votazione di .................................................................

*Eventuale recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura se diverso da quello sopra indicato:*

Cognome e nome .................................................................................................................................................

Via .......................................................................................................... n. .............CAP ...................................

Località ......................................................................................................................................... prov. ( ..........)

presa visione dell'Avviso di mobilità di cui all'oggetto

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità sopraindicata.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA:**

a) di essere dipendente con profilo professionale di Istruttore Direttivo AmministrativoCat. \_\_\_\_D1 o \_\_\_\_D3 (*indicare la voce che interessa)*, posizione economica ....................., con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso:

...............................................................................................................................................................................

(indicare la pubblica amministrazione di appartenenza)

b) di godere dei diritti civili e politici;

c) di non avere subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stato oggetto nell’ultimo biennio sanzioni disciplinari di grado superiore al rimprovero verbale;

d) di non avere procedimenti penali e disciplinari in corso;

e) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni dal posto da coprire;

f) la disponibilità ad assumere l’impiego a tempo pieno se assunto a tempo parziale;

**DICHIARA,** altresì, di aver preso visione di quanto indicato **all'Art. 12 — Norme finali —** dell'Avviso di mobilità per quanto concerne il trattamento dei dati personali, ed eventualmentesensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione ai sensi del GDPR 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Il/La sottoscritto/a **si impegna** a comunicare le eventuali variazioni dell'indirizzo come sopra indicato e **riconoscere** che il Comune di Teolo non assume alcuna responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione in termini delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

Il/La sottoscritto/a allega inoltre alla presente domanda i seguenti documenti:

1) ...............................................................................................................................................................................

2) .........................................................................................................................................................................

3) .........................................................................................................................................................................

4) .........................................................................................................................................................................

5) .........................................................................................................................................................................

Allegati obbligatori:

− Curriculum professionale debitamente sottoscritto.

− Fotocopia documento di riconoscimento.

..................................................

(Luogo e data)

..................................................

(firma leggibile)