



SETTORE 2°

Servizio Organizzazione

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'EVENTUALE CONFERIMENTO DI UN
INCARICO DIRIGENZIALE MEDIANTE STIPULA DI CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO
AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. n. 267/2000**

IL DIRIGENTE del SETTORE 2°

VISTO l'art. 110, comma 1, del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, ai sensi del quale la copertura di posti di qualifica dirigenziale può avvenire mediante contratto a tempo determinato fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire;

VISTO l'art. 45 dello Statuto comunale;

VISTO l'art. 48 della Parte I del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.M. n. 752 del 30.12.1998 e successive modificazioni, rubricato "Contratti a tempo determinato per qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione previste nella dotazione organica";

VISTO l'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTE le deliberazioni della Giunta Comunale n. 128 del 28.04.2022, n. 220 del 03.08.2022 e n. 310 del 03.11.2022 con le quali è stato approvato il piano di programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022-2024 ed il piano delle assunzioni per l'anno 2022;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 1320 del 24.11.2022;

RENDE NOTO

ART. 1 INDIZIONE DELLA SELEZIONE – CONTENUTO DELL'INCARICO

E' indetta una selezione pubblica - per curriculum e colloquio - per l'eventuale conferimento, da parte del Sindaco, di un incarico di Dirigente Tecnico con contratto a tempo determinato per tre anni (eventualmente prorogabile) ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, con inquadramento alla qualifica dirigenziale unica del CCNL Area Funzioni Locali. L'incarico ha ad oggetto la gestione di vari servizi di carattere tecnico quali - a titolo esemplificativo e non esaustivo - quelli concernenti i lavori pubblici, le manutenzioni, il patrimonio immobiliare, la protezione civile e l'ambiente, come sarà specificato nel decreto di incarico di competenza del Sindaco. E' fatta salva la possibilità di variazione dei contenuti dell'incarico dirigenziale in relazione alle esigenze contingenti dell'Amministrazione, anche a seguito di ridefinizione della struttura organizzativa e dell'articolazione dei servizi. Pertanto l'incaricato svolgerà ogni altra funzione o compito relativi alla gestione dei servizi comunali che siano assegnati da parte del Sindaco in relazione alla professionalità posseduta ed all'inquadramento giuridico-contrattuale conferito.

Al dirigente sono assegnati tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dall'Amministrazione Comunale, secondo le modalità stabilite dalle disposizioni normative e contrattuali, nonché da quelle statutarie e regolamentari; a tal fine l'incaricato sarà impegnato nella gestione amministrativa, finanziaria e tecnica delle attività di competenza mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, assumendo tutte le funzioni e le competenze previste dall'art. 107 del D.Lgs n. 165/2001. Il dirigente assumerà tra l'altro le attribuzioni, le competenze e le responsabilità connesse con la gestione del personale assegnato e delle attività di riferimento, ivi compresa la qualifica di "datore di lavoro" ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Il candidato dovrà avere buona personalità, spirito di iniziativa, carica motivazionale e orientamento alla risoluzione di problematiche operative, anche complesse, sia nell'ambito interno alla struttura, sia nei confronti dell'utenza. Dovrà inoltre essere in grado di lavorare individualmente e possedere valide capacità di coordinamento e di gestione di gruppi di lavoro, oltre che spiccata sensibilità alle tematiche legate ai servizi ai cittadini e alla gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali.

Sarà corrisposta la retribuzione annua lorda tabellare prevista dal vigente CCNL per il personale inquadrato nell'area dirigenziale di cui al CCNL del comparto Funzioni Locali, suscettibile di eventuali

adeguamenti economici derivanti da rinnovi contrattuali. Inoltre sarà attribuita una indennità di posizione determinata in base alla metodologia di pesatura in vigore nell'ente e una indennità di risultato da corrispondersi annualmente a seguito di valutazione effettuata dal Nucleo di Valutazione in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati e sulla base delle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi a partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti e la dichiarazione dei seguenti elementi:

a - cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste dal D.P.C.M. 174 del 7.2.1994. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

b - età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

c - godimento dei diritti politici;

d - non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per le cause previste dall'art. 9 della legge 7.2.1990, n. 19, né essere stato dispensato dall'impiego medesimo per averlo conseguito mediante la produzione di atti falsi o viziati da invalidità insanabile;

e - non avere procedimenti penali pendenti o conclusi (in caso affermativo, il candidato deve indicare le condanne penali riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti);

f - non avere procedimenti disciplinari in corso né conclusi con esito sfavorevole (in caso affermativo indicare i procedimenti in corso o le sanzioni riportate);

g - essere in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno al posto da ricoprire, ovvero: a) diploma di laurea compreso tra i seguenti e rilasciato secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999: Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria gestionale, Ingegneria edile, Ingegneria edile-Architettura, Ingegneria per l'ambiente e il territorio; *oppure*: b) laurea specialistica (ex D.M. 509/1999) equiparata, ai sensi del D.M. 9 luglio 2009, ad uno dei titoli di studio indicati alla lettera a); *oppure*: c) laurea magistrale (ex D.M. 270/2004) equiparata, ai sensi del D.M. 9 luglio 2009, ad uno dei titoli di studio indicati alla lettera a). Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quello sopra indicato nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 - art. 2 DPR. n. 189/2009);

h - possedere almeno una delle seguenti tipologie di qualificazione professionale:

- 1) essere dipendente di ruolo di una delle pubbliche amministrazioni individuate dall'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, con almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea (categoria D per i dipendenti del comparto Funzioni Locali o posizione equivalente per i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche);
- 2) essere dipendente di ruolo di una delle pubbliche amministrazioni individuate dall'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, con almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o del diploma di laurea purchè in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
- 3) essere dipendente delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, con almeno 4 anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o del diploma di laurea;
- 4) essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, ed aver svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;
- 5) aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati nelle amministrazioni pubbliche ricomprese nell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, per un periodo non inferiore a cinque anni;
- 6) essere cittadino italiano e aver maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti o organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;

i - per i concorrenti di sesso maschile: essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

l - idoneità fisica all'impiego; il possesso di tale requisito verrà accertato direttamente dall'Amministrazione comunale nei confronti dei candidati idonei;

m - non trovarsi in una delle situazioni di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

n - autorizzare il Comune di Camaiore al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;

o - accettare senza riserve le condizioni del presente avviso.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e sono soggette alle sanzioni previste per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci.

La domanda di ammissione alla selezione, diretta al signor Sindaco del Comune di Camaione - P.za San Bernardino n. 1 55041 Camaione -, dovrà essere compilata in carta libera preferibilmente sulla base dello schema allegato al presente avviso e dovrà necessariamente essere corredata da curriculum professionale dettagliato e debitamente sottoscritto che consenta la verifica del possesso dei requisiti specifici nonché la valutazione del grado di specializzazione e di professionalità posseduto; dovrà inoltre essere allegata copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

La domanda, datata e sottoscritta, dovrà pervenire al Comune di Camaione **entro e non oltre il prossimo 14.12.2022** con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo;
- tramite raccomandata a/r indirizzata al Comune di Camaione - Ufficio Personale -, Piazza San Bernardino n. 1, 55041 Camaione (non fa fede la data del timbro postale di spedizione);
- tramite un proprio indirizzo di P.E.C., all'indirizzo: comune.camaione@cert.legalmail.it; in tal caso il candidato dovrà procedere alla scannerizzazione di tutta la documentazione, compresa copia fotostatica di documento di identità in corso di validità. La spedizione deve avvenire da una casella di posta elettronica certificata intestata al concorrente; in alternativa può essere spedita da una qualsiasi casella di posta elettronica certificata, purché firmata digitalmente dal concorrente.

Sull'esterno della busta contenente la domanda e la documentazione allegata, dovrà essere apposta la dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI DIRIGENTE TECNICO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 D.LGS. N. 267/2000".

In caso di spedizione con raccomandata, l'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del partecipante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 3 VALUTAZIONE COMPARATIVA DELLE CANDIDATURE – CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO DA INCARICARE

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda di partecipazione nel rispetto dei termini indicati (e che non abbiano ricevuto specifica comunicazione di esclusione) saranno ammessi alla procedura selettiva con riserva di successivo definitivo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione.

L'incarico verrà attribuito dal Sindaco, ai sensi dell'art. 50 comma 10, 109 e 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, con provvedimento motivato, al soggetto che risulti in possesso del profilo più idoneo per le esigenze operative e organizzative dell'Ente, tenendo conto dei titoli posseduti, delle competenze professionali, delle esperienze lavorative svolte e degli obiettivi previsti dal programma amministrativo.

La selezione pubblica è volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico. Essa verrà effettuata da una Commissione presieduta dal Segretario Generale e composta da due dirigenti esperti in relazione al profilo professionale richiesto nel presente avviso.

La valutazione comparativa delle candidature avverrà in una prima fase documentale attraverso l'esame dei curricula con l'intento di individuare le professionalità ritenute più idonee per il soddisfacimento delle esigenze operative e organizzative dell'Ente.

Nella fase successiva alla valutazione dei curricula, la Commissione inviterà una rosa di candidati ritenuti maggiormente qualificati, non superiore a 20 nominativi, a colloquio tecnico-conoscitivo finalizzato alla verifica e all'approfondimento del possesso dei requisiti attitudinali, della professionalità maturata e delle competenze specifiche richieste per il posto da ricoprire. In particolare il colloquio sarà effettuato per verificare il grado di conoscenza delle materie di interesse degli enti locali nonché le attitudini all'espletamento delle funzioni dirigenziali, l'esperienza e le competenze organizzative e gestionali possedute, la capacità di operare per obiettivi e di rapportarsi e di interpretare le esigenze degli organi di vertice dell'Amministrazione.

Le informazioni inerenti la procedura e le convocazioni con indicazione della data e della sede dei colloqui saranno effettuate esclusivamente attraverso la pubblicazione di specifiche comunicazioni sul sito Internet dell'Ente www.comune.camaione.lu.it, sezione "Amministrazione Trasparente", nello spazio "Bandi

di concorso”, con preavviso di almeno sette giorni (non saranno effettuate comunicazioni individuali). Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati sono tenuti a presentarsi senza alcun diverso preavviso presso la sede indicata, muniti di documento di riconoscimento valido; i candidati invitati a colloquio che non si presenteranno saranno ritenuti rinunciatari.

La Commissione, all’esito della valutazione dei curricula e dello svolgimento dei colloqui, redigerà una sintetica relazione con l’individuazione di una rosa di candidati - valutati come maggiormente idonei alla copertura della posizione lavorativa - non superiore a 5 nominativi, da sottoporre al Sindaco a cui compete, in considerazione del carattere di fiduciarità del rapporto da instaurare ed eventualmente a seguito di specifico colloquio motivazionale, la scelta del soggetto da incaricare con proprio decreto, a cui farà seguito la stipulazione del contratto individuale di lavoro. La valutazione operata all’esito della selezione è finalizzata all’individuazione dei candidati ritenuti idonei e non dà luogo, pertanto, alla formazione di alcuna graduatoria di merito; l’Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di non attribuire l’incarico qualora non si rinvengano professionalità adeguate o siano ravvisate diverse soluzioni organizzative.

In relazione ai dati personali trattati da parte del Servizio Organizzazione per la gestione della presente procedura, ai sensi degli artt. 13-14 del Reg.UE 2016/679 si informa che:

- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Camaioire (comune.camaioire@cert.legalmail.it);
- il Responsabile Protezione Dati è l’Avv. Emanuele Florindi (rpdprivacy@comune.camaioire.lu.it);
- il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico;
- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l’avvio e la conclusione della procedura di cui al presente avviso;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- vengono trattati i dati relativi ai rapporti di lavoro indicati nel presente avviso;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l’adozione di decisioni sulle persone;
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l’impossibilità alla partecipazione al presente avviso;
- il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza;
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all’accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all’Autorità Garante della privacy;
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

La partecipazione alla selezione comporta la conoscenza e accettazione dei contenuti del presente avviso e della determinazione n. 1320 del 24.11.2022, con la quale esso é stato approvato.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi all’Ufficio Personale, tel. 0584 / 986215-278-233.

Camaioire, 24.11.2022

IL DIRIGENTE del SETTORE 2°
(Dott. Alessandro Nieri)
f.to digitalmente

OGGETTO: *domanda di partecipazione alla selezione per l'eventuale conferimento di un incarico di Dirigente Tecnico con contratto a tempo determinato ex art. 110 D.Lgs. n. 267/2000.*

Il/la...sottoscritto/a.....nato/a.....
...ilresidente nel Comune di.....Prov. (.....)
via.....n.....C.A.P.....telefono.....
indirizzo e-mail.....

impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per l'eventuale conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato ex art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000. A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del DPR. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) - di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di altro stato dell'Unione Europea (specificare quale: _____);
- 2) - di essere in possesso del pieno godimento dei diritti politici;
- 3) - di non essere stato destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per le cause previste dall'art. 9 della legge 7.2.1990, n. 19, né di essere stato dispensato dall'impiego medesimo per averlo conseguito mediante la produzione di atti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 4) - di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (1);
- 5) - di non avere procedimenti disciplinari in corso né conclusi con esito sfavorevole (1);
- 6) - di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;
- 7) - di essere in possesso, con riferimento all'art. 2 lett. h) dell'avviso, della specifica esperienza lavorativa e della qualificazione professionale richieste, come risulta dal curriculum allegato;
- 8) - di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;
(per i soli candidati di sesso maschile);
- 9) - di essere idoneo/a fisicamente all'impiego nel posto di cui trattasi;
- 10) - di non trovarsi in una delle situazioni di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
- 11) - di autorizzare il Comune di Camaiore al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
- 12) - di accettare senza riserve le disposizioni ed i contenuti previsti dall'avviso di selezione e di prendere atto che tutte informazioni inerenti la procedura e le convocazioni con indicazione della data e della sede dei colloqui saranno effettuate esclusivamente attraverso la pubblicazione di specifiche comunicazioni sul sito Internet dell'Ente www.comune.camaiore.lu.it, sezione "Amministrazione Trasparente", nello spazio "Bandi di concorso", con preavviso di almeno sette giorni;
- 13) - che la documentazione (eventualmente) allegata alla presente domanda é conforme all'originale.

Eventuali ulteriori dichiarazioni : _____

ALLEGA: - curriculum dettagliato debitamente sottoscritto e copia fotostatica di documento di identità.

Data _____

FIRMA
