



## **AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER :**

- **N. 1 POSTI DI CAT. D PROFILO ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**
- **N. 1 POSTO DI CAT. D PROFILO ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA PART-TIME AL 66,67% (24 ORE).**

### **IL RESPONSABILE SERVIZIO I**

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. del 455 del 28.10.2022 relativamente all'approvazione del presente bando;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 18/07/2022 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Fabbisogno del Personale 2022-2024, precedentemente approvato con delibera di G.C. n. 28 del 03.03.2022, con la quale sono state previste, tra l'altro, quali forme di reclutamento, le procedure di mobilità/scorrimento di graduatoria/concorso;

Dato atto che per il reclutamento delle figure professionali di categoria D si procede, in via prioritaria attraverso la mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. lgs. N. 165/2001 e, solo nell'eventualità di mancanza di domande si procederà alle altre due forme previste (scorrimento di graduatorie/concorso) stante la necessità ed urgenza di coprire vuoti in organico che potrebbero causare pregiudizi alla corretta erogazione dei servizi alla cittadinanza oltre che al funzionamento degli uffici comunali;

Rilevato dunque che il Comune di San Valentino Torio intende indire una selezione tramite procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di:

- **N. 1 POSTI DI CAT. D PROFILO ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**
- **N. 1 POSTO DI CAT. D PROFILO ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA PART-TIME AL 66,67% (24 ORE).**

Visto il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 91 del d.Lgs. n. 267/2000

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

Visto il D.L. 30 aprile 2022 n. 36 convertito con modificazioni dalla legge 22 giugno 2022 n. 79;

Visto il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e Servizi di questo Ente approvato con delibera di G.C. n. 90 del 4.12.2020 successivamente modificata con delibera di G.C. n. 4 del 26.01.2021;

Vista la nota prot.n. 3460 del 15/03/2022 con la quale è stata attivata la procedura obbligatoria per la ricerca di personale ai sensi dell'art. 34 bis D.Lgs. 165/2001;

Visto che:

- Con nota 0174770 del 31.03.2022 l'ufficio competente della Giunta Regionale della Campania - Direzione generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, ha

- rappresentato che non risultano presenti figure professionali con i profili professionali richiesti;
- Con nota n. 8060 del 28.07.2022, su richiesta della Giunta Regionale della Campania, il Consorzio unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta (in liquidazione) ha segnalato la disponibilità di due profili di categoria D per le quali è riportata la seguente descrizione delle mansioni: “Uff.Tecnico Amm. Co.” e “Coord.Tecn. Amm.”, entrambi di Livello “7A”;

Ritenuto che le mansioni indicate non sono attinenti ai profili professionali oggetto della presente procedura in considerazione di quanto descritto nella declaratoria di cui all’Allegato “A” del CCNL del 01.04.1999 ed in considerazione della necessità di ricoprire posti in organico riferiti a mansioni da espletare in uffici e servizi di tipo esclusivamente amministrativo e non riferite ad ambiti tecnici icui posti in organico sono stati coperti con le programmazioni degli anni precedenti e con le conseguenti procedure di reclutamento;

Ritenuto pertanto di procedere alla pubblicazione della presente procedura;

Vista la Legge n. 125 del 10/4/1991 e s.m.i. che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne;

## **RENDE NOTO**

### *Articolo 1*

#### **Indizione della procedura di mobilità e ambito professionale**

E’ indetta una selezione tramite procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di:

- **N. 1 POSTI DI CAT. D PROFILO ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**
- **N. 1 POSTO DI CAT. D PROFILO ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA PART-TIME AL 66,67% (24 ORE).**

### *Articolo 2*

#### **Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla selezione i dipendenti di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i, in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente a tempo pieno e part-time (al 66,67%) e indeterminato presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 nella categoria giuridica D, per i posti di cui all’art. 1 del presente avviso, del CCNL Funzioni Locali, o in categoria equivalente di altri comparti di contrattazione pubblica, nel profilo professionale relativo e con esperienza, formazione e capacità acquisita inerente il profilo stesso o equivalente;
2. essere stato assunto a seguito di procedura concorsuale pubblica per il posto di cui al presente bando e di avere superato il periodo di prova presso la Pubblica Amministrazione di provenienza;
3. idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire;
4. non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro
5. non avere procedimenti penali in corso o pendenti;
6. non aver riportato condanne penali per reati che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento;
7. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti e puniti dal libro secondo, titolo secondo, Capo I, del codice penale;
8. non aver subito procedimenti disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza

- dell'avviso, né avere procedimenti disciplinari in corso;
9. essere in possesso della dichiarazione di disponibilità da parte dell'Amministrazione di provenienza a concedere il relativo nulla-osta al trasferimento presso il Comune di San Valentino Torio. Nell'impossibilità di ottenere detto nulla osta, entro i termini previsti per la presentazione della domanda di partecipazione, l'interessato potrà allegare alla stessa una dichiarazione in cui attesta di aver rivolto apposita richiesta all'Amministrazione di appartenenza;
  10. essere in possesso del Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado;
  11. Insussistenza delle cause di incompatibilità ed inconferibilità prevista dal D. Lgs. n. 39/2019;
  12. per il solo profilo di Istruttore Direttivo di Vigilanza essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della L. 65/86, ovvero:
    - b) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
    - c) non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
    - d) non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.
    - e) essere in possesso della patente di guida di categoria B

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso nonché alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

L'assunzione sarà subordinata all'esito favorevole dell'istruttoria di rito, nonché all'accertamento dell'idoneità psico-fisica al posto. Tali accertamenti potranno svolgersi anche in costanza del rapporto di impiego e in caso di difetto costituiranno, laddove il rapporto di lavoro sia già instaurato, causa di risoluzione.

### *Articolo 3*

#### **Presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta **esclusivamente** secondo lo schema allegato al presente avviso debitamente firmata, deve essere indirizzata al Comune di San Valentino Torio – Servizio Amministrativo – Via Matteotti n. 18, dovrà **pervenire, a pena di esclusione** dalla procedura, unitamente agli allegati richiesti dal presente avviso, entro e non oltre il termine **perentorio delle ore 23:59 del 28 novembre 2022** con una delle seguenti modalità:

- 1) **consegnata direttamente presso il Comune di San Valentino Torio - Ufficio Protocollo via Matteotti n. 18 – 84010** nei giorni da lunedì a venerdì negli orari di apertura al pubblico (lun-mer- ven dalle 8:30 alle 13:30 e martedì anche dalle 15:00 alle 17:00) e comunque non oltre le ore 12:00 del termine perentorio di scadenza delle domande (in questo caso la data di consegna è stabilita e comprovata dal timbro di ricezione apposto dall'Ufficio)
- 2) **spedita mediante raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata al Comune di San Valentino Torio – Servizio Amministrativo via Matteotti, 18 – 84010; non saranno prese in considerazione le domande che, pur spedite nei termini a mezzo raccomandate A/R, perverranno all'Ufficio Protocollo oltre il termine suddetto.
- 3) **inviata tramite posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata - PEC:** [protocollocomunedisanvalentinotorio@pec.it](mailto:protocollocomunedisanvalentinotorio@pec.it) con oggetto: ISTANZA RELATIVA ALL'AVVISO DI MOBILITA' PER (*indicare categoria giuridica e profilo*) (farà fede la data e l'ora della notifica dell'avvenuta consegna del messaggio). La domanda e il curriculum dovranno essere inviati in formato PDF e sottoscritti entrambi con firma digitale.

Non verranno prese in considerazione le domande inviate da una casella di posta elettronica certificata non intestata al candidato, nonché quelle pervenute da casella di posta ordinaria anche se indirizzate alla PEC dell'Ente.

In ogni caso tutta la documentazione originale potrà essere richiesta dalla commissione.

**Non saranno ammesse le domande pervenute al protocollo di questo Ente prima della pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio dell'Ente e presentate oltre il termine sopra indicato.**

Pertanto, chi avesse già presentato domanda e sia ancora interessato alla mobilità presso il Comune di San Valentino Torio, dovrà ripresentare una nuova istanza secondo le indicazioni contenute nel presente avviso.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità deve essere sottoscritta dal candidato, e formulata secondo quanto indicato nello schema (allegato al presente avviso). Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Il Comune di San Valentino Torio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione delle domande stesse.

Nella domanda gli aspiranti candidati, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, devono indicare:

- a) il cognome, il nome, luogo e data di nascita, domicilio e recapito presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con numero telefonico (obbligatorio);
- b) l'Ente di appartenenza, la data di assunzione a tempo indeterminato e l'ufficio presso il quale presta servizio;
- c) categoria di inquadramento, posizione giuridica ed economica e profilo professionale e mansioni svolte;
- d) la maturata esperienza e formazione acquisita inerente il profilo professionale richiesto;
- e) di aver superato il periodo di prova presso l'Ente di provenienza;
- f) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica;
- g) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura di cui all'art. 2 comma 10 del presente avviso, specificando il tipo del titolo di studio, l'istituto che lo ha rilasciato, l'anno di conseguimento e la votazione riportata;
- h) non avere procedimenti penali in corso o pendenti;
- i) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti e puniti dal libro secondo, titolo secondo, Capo I, del codice penale;
- j) non aver riportato condanne penali per reati che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento;
- k) non aver subito procedimenti disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso, né avere procedimenti disciplinari in corso;
- l) essere in possesso della dichiarazione di disponibilità da parte dell'Amministrazione di provenienza a concedere il relativo nulla-osta al trasferimento presso il Comune di San Valentino Torio o, nel caso in cui l'Amministrazione non abbia ancora espresso il parere favorevole, la dichiarazione di responsabilità di avvenuta richiesta di nulla osta alla mobilità presentato all'Amministrazione stessa;
- m) per il solo profilo di Istruttore Direttivo di Vigilanza:
  - 1) essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della L. 65/86,
  - 2) essere in possesso della patente di guida di categoria B.

Alla domanda di mobilità dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae dettagliato in formato europeo, sottoscritto dal candidato e reso nella forma della dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000;
- la dichiarazione di disponibilità da parte dell'Amministrazione di provenienza a concedere il relativo nulla-osta al trasferimento presso il Comune di San Valentino Torio, o, nel caso in cui l'Amministrazione non abbia ancora espresso il parere favorevole, la dichiarazione di responsabilità di richiesta di nulla osta alla mobilità presentato o da presentare all'Amministrazione stessa;
- copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità personale in corso di validità.

Non verranno prese in considerazione le domande prive dei documenti e delle dichiarazioni richieste. Il Comune di San Valentino Torio provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato DPR).

#### *Articolo 4* **Modalità di selezione**

Tutte le domande giunte nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità dall'Ufficio del Personale e successivamente trasmesse alla Commissione, all'uopo costituita con apposito provvedimento, successivamente alla scadenza del bando, nel rispetto delle disposizioni regolamentari e normative.

I candidati ammessi alla procedura di mobilità parteciperanno alla successiva fase della selezione, consistente in un colloquio, in seduta pubblica, da sostenere con la Commissione, finalizzato all'acquisizione di ulteriori informazioni relativamente alla preparazione professionale specifica al profilo da ricoprire.

Gli elementi oggetto di valutazione sono i seguenti:

- 1) curriculum formativo e professionale in relazione al possesso dei titoli e dei requisiti attinenti al profilo atteso, nonché alle attività professionali effettivamente svolte;
- 2) colloquio, in seduta pubblica, teso ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso oltre che gli aspetti motivazionali, verterà su tematiche attinenti le attività da svolgere e sarà valutato in base ai seguenti criteri:
  - a) preparazione professionale specifica;
  - b) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
  - c) conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro.
  - d) Particolari attitudini in relazione al posto o ai posti da ricoprire

La Commissione, nominata con apposito provvedimento successivamente al termine di scadenza della presentazione delle domande, formulerà una graduatoria in centesimi, ai sensi degli artt. 30 e 31 del Regolamento dell'accesso all'impiego, sulla base dei punteggi assegnati a ciascun candidato.

Ai sensi degli artt. 56 e ss. del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi approvato con delibera di G.C. n. 90 del 04.12.2020 e s.m.i., i punteggi saranno così ripartiti:

#### **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

**max 2** per la valutazione **dei titoli di studio**;

**Max 6** per la valutazione **dei titoli di servizio**;

**Max 2** per la valutazione del **curriculum formativo e professionale;**

**Max 30** per la valutazione del colloquio.

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Per l'attribuzione dei punteggi relativi dei criteri alle voci suindicate la Commissione esaminatrice applicherà i criteri stabiliti dagli artt. 58 e ss del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi approvato con delibera di G.C. n. 90 del 04.12.2020 e s.m.i. e che qui si intendono integralmente richiamati.

L'elenco degli ammessi, la data e la sede del colloquio, la variazione della sede o della data di svolgimento del colloquio, e ogni altra comunicazione relativa alla procedura di mobilità, saranno pubblicate **solo ed esclusivamente** sul sito istituzionale del Comune di San Valentino Torio [protocollocomunedisanvalentinotorio@pec.it](mailto:protocollocomunedisanvalentinotorio@pec.it) (sezione *Amministrazione trasparente - Bandi di concorso – Concorsi*)

**Tutti i candidati, ai quali non sarà data comunicazione contraria, sono tenuti a presentarsi il giorno, all'ora, e nella sede d'esame indicata sul sito istituzionale, per il colloquio, muniti di documento di riconoscimento.**

I candidati che non si presentano a sostenere il colloquio nel giorno fissato, saranno considerati rinunciatari e decaduti dalla selezione.

#### *Articolo 5*

#### **Predisposizione graduatoria – Assunzione**

La graduatoria finale degli idonei sarà formulata sulla base del punteggio complessivamente attribuito alla valutazione del colloquio e dei titoli r del curriculum.

In caso di parità di punteggio tra uno o più candidati, precede il candidato più giovane di età. L'esito della procedura sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale [protocollocomunedisanvalentinotorio@pec.it](mailto:protocollocomunedisanvalentinotorio@pec.it) e tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

In caso di rinuncia al trasferimento da parte dei vincitori, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della che rientra nel potere discrezionale dell'Amministrazione e non crea nessun diritto in capo agli idonei collocati nella stessa.

Il candidato idoneo stipulerà il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 6.7.1995 comparto Regioni-Enti Locali, conservando la posizione giuridica ed economica fondamentale acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di San Valentino Torio che si riserva di non dare corso all'assunzione a qualsiasi stato della procedura.

Ogni altra informazione relativa al presente avviso può essere richiesta all'Ufficio Risorse Umane del Comune di San Valentino Torio.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale [protocollocomunedisanvalentinotorio@pec.it](mailto:protocollocomunedisanvalentinotorio@pec.it) nonché sul portale unico del Reclutamento di cui all'art. 30 comma 1 quater del D. Lgs. n. 165/2001 come introdotto dall'art. 6, comma 1, della legge n. 79/2022.

#### *Articolo 6*

#### **Cause di esclusione**

La domanda non è sanabile e comporta l'esclusione nel caso in cui:

- sia priva della sottoscrizione autografa dell'interessato;
- sia priva del documento di identità valido;
- il candidato abbia subito condanne penali passate in giudicato, procedimenti disciplinari in corso o conclusi con esito sfavorevole, incompatibili con lo status di dipendente pubblico;
- sia pervenuta dopo il termine previsto;
- sia pervenuta da indirizzi di posta elettronica non certificata nel caso di inoltro via pec della domanda;
- sia priva dei requisiti di partecipazione richiesti dall'art.2 del presente bando;
- di documentazione recante informazioni che non risultino veritiere.

#### *Articolo 7*

#### **Trattamento dei dati**

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE n. 2016/679) – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – e del D. Lgs.101/2018, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo procedimento di assunzione. La comunicazione o diffusione di tali dati ad altri enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di legge o di regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Valentino Torio.

#### *Articolo 8*

#### **Riserva dell'Amministrazione**

Il Comune di San Valentino Torio si riserva la facoltà di prorogare la procedura di mobilità ovvero di non dare corso alla stessa, oltre che nei casi previsti dagli artt. 3 e 4 del presente avviso, anche a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente e comunque previa verifica, prima della conclusione della procedura, del rispetto di tutte le disposizioni di legge e di finanza pubblica a tale data.

#### *Articolo 9*

#### **Comunicazione ai sensi della legge n. 241/1990**

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990 e s.m.i., si intende realizzata con la pubblicazione del presente avviso ed il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione. Ai sensi dell'art. 8 della richiamata legge, inoltre, si informa che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Livia Iardo e che gli atti possono essere visionati nell'Ufficio del Personale – Servizio Amministrativo del Comune di San Valentino Torio, con richiesta a mezzo mail da inoltrare all'indirizzo PEC [protocollocomunedisantvalentinotorio@pec.it](mailto:protocollocomunedisantvalentinotorio@pec.it).

*Articolo 10*  
**Disposizioni finali**

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso di mobilità viene pubblicato integralmente all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di San Valentino Torio [www.comune.sanvalentinotorio.sa.it](http://www.comune.sanvalentinotorio.sa.it) nonché sul portale unico di reclutamento sul sito di cui all'art. 35 ter [www.InPa.gov.it](http://www.InPa.gov.it)

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio del Personale presso Servizio Amministrativo del Comune di San Valentino Torio.

Il Segretario Generale

*Dott.ssa Livia Lardo*