



Università degli Studi  
**Mediterranea**  
di Reggio Calabria

**A tutti i dipendenti delle PP.AA.  
di cui all'art. 1, c.2 del D. Lgs. 165/2001**

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA**

(Scadenza il 12 dicembre 2022)

**Oggetto: Avviso di procedura di mobilità compartimentale e intercompartimentale (art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e art. 57 CCNL - Comparto "Università" del 16/10/2008 e del CCNL - Comparto "Istruzione e Ricerca" del 19/04/2018) per n. 1 posto di Categoria C - Area Amministrativa a tempo indeterminato, a tempo pieno, presso l'Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria. Codice selezione UNIRC\_04\_2022.**

Si rende noto che presso l'Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria è disponibile, per trasferimento, nell'ambito della programmazione del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario, **n. 1 posto di Categoria C - Area Amministrativa**, a tempo indeterminato, a tempo pieno.

**1. PROFILO RICHIESTO**

Il profilo richiesto è riportato al seguente schema:

N. posti	1
Categoria	C
Area	Amministrativa
Ambito di competenza	Ricerca
Profilo	- Supporto e collaborazione per gli adempimenti amministrativi riguardanti le fasi di presentazione, negoziazione e sottoscrizione di progetti di ricerca e innovazione proposti da professori e ricercatori nell'ambito dei principali programmi regionali, nazionali ed europei; - Istruttoria dei documenti amministrativi richiesti dagli Enti finanziatori per la presentazione dei progetti.

**2. REQUISITI RICHIESTI**

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di mobilità coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. I dipendenti a tempo indeterminato del Comparto Università - Istruzione e Ricerca - appartenenti alla categoria ricercata;
2. I dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di altro Comparto, con profilo analogo o corrispondente, inquadrati in qualifica o categoria equivalente alla categoria richiesta, del Comparto Università - Istruzione e Ricerca. Al fine della valutazione dell'equivalenza nei termini suddetti, si invita a fare riferimento alle tabelle di equiparazione tra i differenti comparti, allegata al DPCM 26/06/2015 consultabile anche al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/05-02-2016/dpcm-del-26-giugno-2015>

**Direzione Generale**

Via dell'Università, 25 - 89124 Reggio Calabria - Tel. +39 0965 1691365 - Fax +39 0965 27901 - e-mail: direzione.generale@unirc.it



I dipendenti di cui ai punti 1 e 2 devono essere in possesso del nulla osta alla mobilità, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, nei casi indicati dal vigente art. 30 del D.Lgs. 165/2001:

- Posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente;
- Personale assunto da meno di tre anni;
- Qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente;
- Per il personale delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale e per il personale degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100.

È onere del dipendente che presenta domanda di mobilità accertare, preventivamente, presso la propria amministrazione, se sussiste una delle fattispecie indicate dalla norma e presentare, unitamente alla domanda, l'eventuale nulla osta (per i casi in cui questo risulta obbligatorio), secondo le modalità riportate nel successivo art.3.

### **3. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica, utilizzando la Piattaforma unica di reclutamento "InPA", disponibile alla seguente Pagina WEB: [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)

All'applicazione del Portale InPA si accede tramite SPID o CIE (Carta di Identità elettronica) o CNS (Carta nazionale dei servizi).

La procedura di compilazione e l'invio informatico della domanda dovranno essere completati entro, e non oltre, le **ore 23:59 del 12 dicembre 2022**, data di scadenza del presente Avviso di Mobilità.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non consentirà più di inoltrare una domanda non perfezionata o in corso di invio. Pertanto, si consiglia di non procedere alla presentazione della domanda a ridosso della suddetta scadenza.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta.

La verifica dell'identità personale e il curriculum vitae saranno gestiti direttamente dal candidato sul portale "InPA".

A pena di esclusione, oltre alla compilazione e all'invio *on-line* della domanda sulla Piattaforma unica di reclutamento "InPA", dovranno anche essere trasmessi alla Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria - entro il termine di scadenza del presente Avviso (**12 dicembre 2022**) - i seguenti documenti:

- 1) Autocertificazione dello stato di servizio**, da cui risulti l'amministrazione di appartenenza, la data di assunzione, l'area di appartenenza, la categoria e la posizione economica;
- 2) Nulla Osta (o la richiesta di nulla osta) incondizionato al trasferimento**, rilasciato dalla Amministrazione di appartenenza, **solo in presenza di una delle condizioni indicate all'art. 2, del presente Avviso di Mobilità.**

La spedizione dei documenti sopra indicati, in formato PDF, deve avvenire a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo pec [amministrazione@pec.unirc.it](mailto:amministrazione@pec.unirc.it) esclusivamente da altro indirizzo pec, a pena di esclusione entro e non oltre le ore 23:59 (ora italiana) del 12 dicembre 2022.

Il messaggio di posta elettronica certificata deve riportare nell'oggetto: **"Avviso di mobilità volontaria copertura di n. 1 posto di Categoria C - Area Amministrativa - Codice selezione UNIRC\_04\_2022"**.



#### **4. ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

Sono causa di esclusione:

- il difetto dei requisiti richiesti;
- il mancato rispetto del termine e modalità di presentazione della domanda e dei relativi allegati, secondo le modalità previste dall'art. 3 del presente avviso.

Sono esclusi, inoltre, i candidati che non trasmettano il nulla osta preventivo e incondizionato al trasferimento, ove necessario, ovvero la copia della richiesta di rilascio del nulla osta richiesto all'Amministrazione di appartenenza entro il termine di scadenza dell'avviso, completa dell'indicazione del numero e data di protocollo. Il nulla osta al trasferimento, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà comunque essere presentato a cura del candidato entro il giorno antecedente all'eventuale colloquio a mezzo posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica [msantoro@unirc.it](mailto:msantoro@unirc.it). L'esclusione è comunicata direttamente all'interessato a mezzo posta elettronica certificata.

Chi abbia già presentato istanza di partecipazione a precedenti procedure di mobilità presso questo Ateneo, dovrà presentare una nuova domanda con riferimento esplicito al presente Avviso e al profilo ricercato.

#### **5. SELEZIONE**

La valutazione di ogni singolo candidato, ammesso alla procedura, sarà condotta da un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale e avverrà attraverso l'analisi del rispettivo *Curriculum vitae* e un eventuale colloquio, con l'obiettivo di verificare il grado di possesso delle conoscenze, competenze e capacità richieste per il profilo da ricoprire, anche in termini di attitudine e motivazione per cui è stata presentata la domanda.

L'ammissione al colloquio sarà decisa a insindacabile giudizio della Commissione, sulla base del *Curriculum vitae*, pertanto, è possibile che non tutti i candidati vengano convocati per il colloquio.

Durante l'eventuale colloquio, saranno approfondite le conoscenze, le capacità e le competenze possedute, le attitudini specifiche e la motivazione al ruolo da coprire, in relazione alle esigenze organizzative. Il giorno, l'ora e il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicati ai singoli candidati individuati, mediante posta elettronica certificata.

La mancata presentazione il giorno dell'eventuale colloquio verrà considerata come rinuncia alla partecipazione alla presente procedura di mobilità.

Al termine dei lavori della Commissione, l'esito della procedura sarà pubblicato sul Sito web di Ateneo, [www.unirc.it](http://www.unirc.it) Sezione "Amministrazione trasparente" – Bandi di concorso.

#### **6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali, richiesti dal presente Avviso, è finalizzato esclusivamente a tutte le attività connesse alla procedura di mobilità e sarà effettuato ai sensi del Regolamento UE 2016/679 "*Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati*".

#### **7. MOBILITÀ "OBBLIGATORIA"**

Si informa, altresì, che è stata attivata la procedura di mobilità di cui all'art. 34 – bis D. Lgs. 165/2001, pertanto i trasferimenti di che trattasi potranno avere corso solo nel caso in cui la predetta procedura abbia esito negativo.

#### **8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., Responsabile del procedimento è il dott. Marco Santoro, Area Risorse Umane e formazione.



Università degli Studi  
**Mediterranea**  
di Reggio Calabria

## **9. PUBBLICITÀ**

Il presente avviso di mobilità è pubblicato sul Portale del reclutamento [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), nell'Albo on line di Ateneo e sul Sito web di Ateneo, [www.unirc.it](http://www.unirc.it) Sezione "Amministrazione trasparente" – Bandi di concorso.

Reggio Calabria

Il Responsabile dell'Area  
Risorse Umane e formazione  
Dott. Marco Santoro

Il Direttore Generale  
Dott. Antonio Romeo