



CITTÀ DI OLGiate COMASCO

Provincia di Como

Ufficio Personale

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CAT. C – MOTOCICLISTA – AREA VIGILANZA E COMMERCIO

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

In conformità alla programmazione del fabbisogno di personale, triennio 2022 - 2024;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

Visti i vigenti Contratti Collettivi nazionali di Lavoro del comparto Funzioni Locali;

Visto lo Statuto del Comune di Olgiate Comasco;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

ATTESO l'esito negativo delle propedeutiche procedure di mobilità obbligatoria avviate, ai sensi art. 34 bis;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. 56/2019, non si ritiene di dar corso alle procedure di mobilità volontaria di personale proveniente da altre pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

RENDE NOTO

Il Comune di Olgiate Comasco, nel rispetto del D.Lgs. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, indice concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di "Agente di Polizia Locale" – Cat. C – Motociclista, a tempo indeterminato e pieno, presso l'Area Vigilanza e Commercio.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore di volontari delle Forze Armate che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico previsto per la posizione economica C è determinato dalle norme contrattuali collettive nazionali del comparto funzioni locali, ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi occorre essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

- a) essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) non aver riportato condanne penali ostative all'ammissione ai pubblici uffici;
- f) idoneità psico-fisica allo svolgimento di tutte le mansioni proprie previste per il posto: ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. e ii. - art. 41, comma 2, il candidato sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alla mansione cui lo stesso sarà destinato. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione in servizio. In particolare, il candidato dovrà:
 - avere l'efficienza fisica ritenuta indispensabile per svolgere proficuamente la funzione specifica del ruolo, da accertare mediante prova ginnico-sportiva;
 - non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99 (art. 3 c. 4 L. 68/99);
 - essere in possesso dei requisiti psico-fisici richiesti per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi di cui all'art. 2 DM 28.04.98 quali, a titolo esemplificativo, quelli visivi, uditivi, adeguata capacità arti superiori e colonna vertebrale, assenza alterazioni neurologiche, assenza disturbi mentali, di personalità e comportamentali;
- g) assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
- h) essere in possesso di:
 - possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado, ivi compreso il diploma rilasciato da istituti magistrali o licei artistici o che comunque dia accesso all'Università.
Note: i titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Istituzioni scolastiche riconosciute a norma dell'ordinamento scolastico italiano; nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il/la candidato/a dovrà specificare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento di riconoscimento, da parte delle competenti autorità, della equipollenza di detto titolo al diploma richiesto per l'accesso. Qualora il/la candidato/a, al momento della presentazione della domanda, non sia ancora in possesso di detto provvedimento dovrà comunque avere già presentato apposita istanza. In tal caso il/la candidato/a sarà ammesso/a alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento della eventuale assunzione;
- i) conoscenza delle lingue italiana e inglese;
- j) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- k) avere una casella di posta elettronica ordinaria (PEO) o Posta Elettronica Certificata (PEC);
- l) non essere collocato/a in quiescenza;
- m) essere titolare di patente di guida cat. "A" e "B";
- n) essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5 c. 2 L. 65/1986:
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- o) non avere prestato servizio civile sostitutivo del servizio militare in qualità di "obiettore di coscienza", ai sensi dell'art. 636 del D.Lgs. 66/2010 - trattandosi di impiego che comporta l'uso di armi - a meno di rinuncia allo status di "obiettore di coscienza" ai sensi del comma 3 del medesimo articolo;
- p) non essere contrari al porto e all'uso delle armi.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente

insufficiente rendimento, ovvero coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 3/1957;

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente bando di concorso e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura concorsuale o successivamente, comporta l'esclusione dal concorso e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instauratosi.

Il possesso dei suddetti requisiti psico-fisici, ad esclusione dell'efficienza fisica (prova ginnico-sportiva), verrà accertato dall'Amministrazione in fase precedente all'assunzione per il solo vincitore. In caso di accertamento di difetto dei requisiti prescritti non si procederà all'assunzione.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e sottoscritta dall'interessato, da compilarsi secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Olgiate Comasco, Piazza Volta 1, 22077 Olgiate Comasco e fatta pervenire entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale - 4° serie speciale - sezione Concorsi ed esami.

La domanda dovrà riportare sulla busta o nell'oggetto della PEC il riferimento "Concorso n. 1 posto a tempo indeterminato di "Agente Polizia Locale" cat. C" e potrà essere presentata con le seguenti modalità:

- direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Olgiate Comasco negli orari di ricevimento al pubblico;
- mediante spedizione a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Olgiate Comasco entro il termine perentorio su indicato;
- mediante PEC (posta elettronica certificata) con trasmissione di file in formato pdf.

La data di trasmissione delle domande inviate per raccomandata a.r. è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. La data di presentazione diretta è comprovata dal timbro apposto sulla stessa dall'Ufficio Protocollo del Comune di Olgiate Comasco.

La data di trasmissione delle domande tramite PEC è comprovata dal sistema informatico attraverso tecnologie che certificano data e ora dell'invio e della ricezione nonché l'integrità del contenuto delle stesse.

La domanda trasmessa tramite PEC è valida se sottoscritta mediante firma digitale oppure quando l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi o allegando copia di un documento identificativo.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito o dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sarà comunque cura e responsabilità del candidato accertarsi della corretta ricezione da parte dell'Amministrazione.

La mancata presentazione della domanda entro il termine indicato comporta l'esclusione dalla selezione. Si considerano pervenute in tempo utile le domande spedite con raccomandata con ricevuta di ritorno che, spedite entro la data di scadenza (a tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale), pervengano entro TRE giorni dal termine di scadenza previsto dal presente bando.

I candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 della legge n. 445/2000, e successive modifiche e integrazioni, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della citata legge per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- cognome, nome, luogo e data di nascita (età non inferiore agli anni 18), codice fiscale;
- il domicilio o recapito (indirizzo completo) numero telefono, eventuale indirizzo di posta elettronica, al quale il Comune di Olgiate Comasco dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso nonché l'impegno a comunicare all'amministrazione eventuali variazioni dei recapiti riconoscendo che l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o irreperibilità del candidato;
- cittadinanza posseduta;
- idoneità fisica all'impiego;

- adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana per i cittadini stranieri;
- il titolo di studio richiesto in precedenza nel presente bando, l'anno di conseguimento e la votazione riportata (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati devono comprovare l'avvenuto riconoscimento dell'equipollenza a quello italiano);
- possesso della patente di guida almeno di categoria A e B;
- comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- godimento dei diritti civili e politici;
- eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a carico;
- posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile, nati entro 31.12.1985, ai sensi della L.226/2004);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d), D.P.R. n. 3/57, ovvero licenziato ai sensi del Codice disciplinare vigente, comma 6 C.C.N.L. 1995/97;
- eventuali titoli di precedenza e di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge;
- specificazione, per i candidati portatori di handicap, degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92 (in relazione a tale dichiarazione il candidato dovrà presentare idonea certificazione in sede di svolgimento delle prove);
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al Regolamento UE 679/2016 inserita all'interno del presente bando;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme e condizioni stabilite dal bando di concorso e di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali riguardanti la procedura concorsuale ai sensi della normativa vigente;

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive di certificazione comprovanti il possesso dei titoli di riserva o di preferenza/precedenza;
- copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario, o copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari);
- curriculum vitae.

4. AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione dei candidati alla procedura concorsuale viene disposta previa istruttoria (come sopra indicato), da parte dell'Ente, delle istanze pervenute e della relativa documentazione e viene comunicata agli interessati sul sito internet istituzionale del Comune di Olgiate Comasco, Amministrazione Trasparente, sezione bandi di concorso. Tutti i requisiti, pena esclusione, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda ammissione al concorso. È causa di esclusione il manifestarsi delle seguenti fattispecie:

- mancato rispetto del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande;
- mancanza di firma della domanda;
- mancato possesso dei requisiti richiesti dal bando.

La mancanza o l'incompletezza delle dichiarazioni di cui al punto 2 del presente bando, può essere sanata dal candidato entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte dell'Ufficio competente, con le stesse modalità previste per l'invio della domanda. La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, il Comune di Olgiate Comasco si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli di rito emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera di cui all'art. 75 del D.P.R. medesimo.

5. PROVA PRESELETTIVA (7 DICEMBRE ORE 9:30)

Qualora dovesse pervenire un numero di domande superiore a 25, a discrezione della commissione potrà essere svolta una prova preselettiva a contenuto psico-attitudinale e/o cultura generale.

La prova preselettiva potrà anche essere svolta su moduli a lettura ottica la cui valutazione avverrà con sistemi automatizzati.

Sono ammessi alla preselezione tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione al concorso, debitamente sottoscritta nelle forme e modalità previste dal bando di concorso, entro la scadenza fissata dal bando stesso.

Lo svolgimento della prova preselettiva viene disposto con provvedimento del responsabile dell'area competente il personale e viene reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Olgiate Comasco, Amministrazione Trasparente, sezione bandi di concorso.

La mancata presentazione alle prove nel luogo, data e ora stabiliti equivale a rinuncia, anche se la stessa fosse correlata a causa di forza maggiore.

In base al punteggio conseguito nella preselezione verrà stilata una graduatoria, valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove scritte, che verrà pubblicata sul sito Internet di cui sopra.

Saranno ammessi alle prove scritte i candidati risultanti dalla graduatoria e tutti coloro che si trovino a pari merito sino alla posizione n. 20.

La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alle prove scritte e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel proseguo del concorso.

6. CONVOCAZIONI, MATERIE E PROVE D'ESAME

Le prove selettive consistiranno in due prove scritte ed una prova orale.

Il candidato che non si presenta alla prova concorsuale in conformità alla convocazione è considerato rinunciatario e viene escluso dal concorso.

Il candidato è pertanto tenuto a tenersi aggiornato, mediante consultazione del sito web istituzionale, Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di concorso, per tutti gli avvisi, comunicazioni, differimenti o variazioni inerenti alla procedura concorsuale ed è tenuto a presentarsi a sostenere le prove senza altro avviso o invito nei giorni, nelle ore e nel luogo indicati, munito di idoneo documento di identità in corso di validità.

La valutazione di merito delle prove giudicate valide è espressa mediante un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere l'idoneità (21/30) e quello massimo attribuibile per ciascuna prova (30/30). La commissione non procederà alla correzione della seconda prova qualora il candidato abbia ottenuto una valutazione inferiore a 21/30 nella prima prova.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio non inferiore a 21/30 (ventuno/trentesimi) in ciascuna prova scritta.

Durante la prova non sarà consentita la consultazione di alcun testo.

Prima prova scritta (**12 DICEMBRE ORE 9:30**): consiste in un test a risposta multipla, applicando criteri predeterminati dalla commissione, e resi noti ai concorrenti, senza alcuna possibile valutazione discrezionale; a tal fine, la Commissione ha la possibilità di utilizzare strumenti software per l'esecuzione del test e attribuzione automatica dei punteggi;

Seconda prova scritta (**12 DICEMBRE ORE 11:30**): prova teorico pratica, consistente, eventualmente, anche in quesiti a risposta sintetica o redazione di un elaborato a carattere pratico applicativo o nella soluzione di uno o più casi con l'individuazione dell'opportuno percorso operativo, inquadrato nel contesto teorico di riferimento, relativo ad una o più materie d'esame. La prova sarà volta ad accertare la capacità del candidato di applicare le proprie conoscenze a ipotetiche concrete situazioni lavorative nell'ambito della Pubblica Amministrazione.

Successivamente i candidati che avranno superato entrambe le prove scritte saranno sottoposti ad una prova orale.

Le prove scritte verteranno sui seguenti argomenti:

- Codice della Strada (D.Lgs. n. 285/1992) e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. n. 495/1992) e le altre norme sulla circolazione stradale;
- depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/81);
- nozioni sul Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento d'esecuzione;
- nozioni circa la legislazione vigente in materia di stupefacenti (nozione di stupefacente e artt. 73,74,75,76,77,78,79,80,81,82,83,84 e 103 del DPR 309/1990) e immigrazione (artt. 4,5,6,7,10,10 bis, 12, 13, 14, 22, 24, 44 del D.Lgs. 286/1998 e artt. 20,21, D.Lgs. 30/2007);
- legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale (Legge n.65/1986) e disciplina del servizio di Polizia Locale (Legge Regione Lombardia 1° aprile 2015 n. 6);
- elementi di Diritto Penale, con particolare riferimento alla parte generale del Codice Penale, reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio;
- elementi di Procedura Penale (con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria);
- ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 s.m.i.), con particolare riferimento al Titolo I, Titolo II, capo I, Titolo III, capo I e Titolo IV, capo I;
- normativa in materia di procedimento amministrativo: semplificazione, trasparenza, accesso (Legge 241/1990 s.m.i.; D.P.R. 445/2000; D.Lgs. 33/2013);
- normativa in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE n. 679/2016 c.d. GDPR);
- elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- normativa in materia di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro (D.Lgs. 81/2008, successivamente modificato dal D.Lgs. 106/2009);
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013).

La prova orale (**19 DICEMBRE ORE 9:30**) è diretta a valutare la professionalità del candidato, le capacità e le attitudini personali nonché adeguate conoscenze teoriche/pratiche sulle materie attinenti al profilo richiesto già oggetto delle prove scritte. Si potranno valutare anche le capacità relazionali, di risoluzione dei problemi e/o di casi concreti. Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire anche mediante l'analisi e approfondimento del curriculum professionale. Si fa riserva di aggregare alla Commissione membri aggiunti per l'eventuale colloquio psicoattitudinale.

Nel caso in cui, nell'ambito della prova orale, sia previsto un colloquio psicoattitudinale, i 30 punti a disposizione per la prova sono così ripartiti:

- 6 punti per la valutazione psicoattitudinale effettuata dal membro aggiunto;
- 24 punti per le restanti materie oggetto della prova orale.

Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese mediante colloquio, lettura e traduzione testi: si richiede un livello di conoscenza QCER-B1 (Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue) che prevede: *“È in grado di capire i punti essenziali di un discorso, a condizione che venga usata una lingua chiara e standard e che si tratti di argomenti familiari inerenti al lavoro, alla scuola, al tempo libero ecc. È in grado di esprimere la sua opinione, su argomenti familiari o inerenti alla sfera dei suoi interessi, in modo semplice e coerente. È in grado di riferire un'esperienza o un avvenimento, di descrivere un sogno, una speranza o un obiettivo e di fornire spiegazioni brevi relative a un'idea o a un progetto”*.

Nell'ambito di detta prova orale, sarà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle relative applicazioni più diffuse, nonché la conoscenza delle nozioni necessarie per un utilizzo corretto delle stesse sia dal punto di vista funzionale che giuridico.

L'accertamento delle conoscenze della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse consiste in un giudizio di idoneità, non influisce nell'attribuzione del punteggio complessivo ma determina l'esclusione del candidato in caso di inidoneità.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30, oltre al giudizio di idoneità per entrambe le prove di lingua straniera e informatica.

7. GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato ottenuta dalla sommatoria della media dei voti conseguiti nelle prove scritte con il voto conseguito nella prova orale, tenuto conto delle preferenze e/o riserve prescritte.

La graduatoria, redatta in esecuzione del presente bando, è valida per un periodo complessivo massimo previsto dalla normativa nel tempo vigente a far data dal giorno successivo a quello indicato dalla data di adozione dell'atto di approvazione, per la copertura dei posti rispetto ai quali è stata indetta la procedura di reclutamento, salvo deroghe ammesse dalla legge. In particolare, l'Ente, in sede di programmazione del fabbisogno di personale, potrebbe procedere a scorrere la graduatoria della presente procedura concorsuale, nell'ambito del periodo di validità della stessa, per la copertura dei posti previsti dal piano delle assunzioni, anche se istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo, così come previsto dall'art. 1-bis del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito in Legge n. 8 del 28 febbraio 2020. L'utilizzo futuro della graduatoria può quindi avvenire sia per posizioni a tempo pieno che a tempo parziale.

In caso di rinuncia del vincitore, il Comune di Olgiate Comasco si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

La graduatoria potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato da parte del Comune, nonché per assunzioni a tempo determinato ovvero parziale.

Previo accordo con altre Pubbliche Amministrazioni, la cui attivazione è rimessa alla piena discrezionalità del Comune, la graduatoria potrà altresì essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato e indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni.

Costituisce motivo di esclusione dalla graduatoria:

- l'assunzione a tempo (pieno e) indeterminato presso il Comune di Olgiate Comasco o presso altra Pubblica Amministrazione, attraverso il predetto accordo per lo scorrimento della graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Olgiate Comasco.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento della presente procedura.

La graduatoria deve altresì tener conto, a parità di punti, delle preferenze di seguito elencate:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati e invalidi in fatto di guerra;
- i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché
- capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e invalidi in fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di 1 anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati, con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito su indicato, la preferenza è determinata:

1. da numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

La graduatoria finale, approvata dal Responsabile dell'Ufficio Personale, viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Amministrazione e da tale data decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

8. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, allo scopo di accertare il possesso dei requisiti prescritti, inviterà il vincitore a presentare, pena la decadenza, entro il termine che sarà indicato, la documentazione prescritta dalle disposizioni vigenti regolanti l'accesso al posto di lavoro.

Nello stesso termine l'interessato sotto la propria responsabilità dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. In caso contrario deve essere espressa la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i vincitori del concorso a visita di controllo preassuntiva al fine di verificare l'idoneità allo svolgimento delle mansioni da ricoprire. Qualora l'esito dell'accertamento sanitario dia luogo ad un giudizio di inidoneità totale o parziale, permanente o temporanea, alla mansione richiesta, non si potrà procedere all'assunzione.

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione decade dalla nomina. Scaduto inutilmente il termine l'amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il candidato dichiarato vincitore sarà sottoposto, ai sensi del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni –Autonomie Locali, ad un periodo di prova. Il rapporto di lavoro, quindi, acquista stabilità dopo esperimento positivo di tale periodo di prova.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione ai dati personali trattati da parte del Comune, per la gestione della procedura, ai sensi del G.D.P.R. 2016/679, nonché ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., si informa che:

- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Olgiate Comasco, con sede a Olgiate Comasco in Piazza Volta n.1;
- il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati è: Dott. Orazio Repetti orazio.repetti@empathia.it - 0522 1606969;
- il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico;
- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando/avviso;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- vengono trattati i dati relativi ai rapporti di lavoro indicati nel presente avviso;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone;
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità alla partecipazione alla selezione;
- il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;

- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy;
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

ALTRE INFORMAZIONI

La procedura concorsuale di cui al presente avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: il Comune di Olgiate Comasco si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente. Il provvedimento di proroga o riapertura dei termini è pubblicato con le stesse modalità del bando originario; restano valide le domande già presentate.

I provvedimenti di rettifica e di revoca del bando saranno resi noti ai candidati e alle candidate a mezzo pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Ente almeno 5 giorni lavorativi prima della data della prima prova d'esame.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso si rimanda al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs n. 198/2006 e s.m.i..

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Olgiate Comasco e sul sito istituzionale dell'Ente, nonché per estratto sulla G.U.R.I.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti comunali per il personale.

Per eventuali informazioni inerenti alla presente selezione i concorrenti possono rivolgersi all'ufficio Personale – Rag. Danesi Giuliana – Piazza Volta 1 – tel. 031 994632 – e-mail: giuliana.danesi@comune.olgiate-comasco.co.it.

Il presente bando potrà essere impugnato entro sessanta giorni dalla data della sua pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente innanzi agli organi giurisdizionali competenti.

Le procedure concorsuali avranno inizio a decorrere dalla data di pubblicazione del bando all'Albo Pretorio on-line, e dovranno concludersi entro il 31 gennaio 2023. Ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge n. 241/90 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento è il Dott. Chindamo Daniele.