

## **LA RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI**

In esecuzione:

- della deliberazione di G.C. n. 6 del 18/03/2022, con la quale è stato approvato il fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024 e il piano annuale delle assunzioni per l'anno 2022 che prevede la copertura di un posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza, a tempo indeterminato e part time (30 h), mediante concorso pubblico;
- della deliberazione di G.C. n. 109 del 04.10.2022;
- della propria determinazione n. 295 del 09.11.2022.

Visti

- il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione di G.C. n. 20 del 05.03.2020 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente alla voce Disposizioni generali – Atti generali – Regolamenti;
- il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa;
- il vigente C.C.N.L. del personale comparto Enti Locali;
- il D. Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs n. 165 del 30.03.2001;
- la comunicazione, nota protocollo n. 7715 del 19.08.2022, di attivazione procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs n. 165/2001, senza riscontro;

### **RENDE NOTO**

**CHE È INDETTO CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA, CATEGORIA D1 A TEMPO PARZIALE (30 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO PRESSO IL SETTORE POLIZIA LOCALE, CON RISERVA PRIORITARIA AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE.**

### **RISERVA DI POSTI**

Ai sensi dell'art. 1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.

I candidati appartenenti alla categoria di cui sopra, per la quale è prevista la riserva, qualora inclusi nella graduatoria finale di merito, avranno precedenza per l'assunzione indipendentemente dal posto in graduatoria in cui sono collocati, sempre che risultino in possesso dei requisiti per l'assunzione previsti dal presente bando.

I candidati aventi titolo a partecipare al concorso, fruendo della riserva di legge di cui al D. Lgs. 66/2010 e s.m.i., dovranno dichiarare inoltre sulla domanda di partecipazione il possesso di uno dei seguenti requisiti:

- VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
- VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
- VFB volontari in ferma breve triennale;
- Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata e di aver completato senza demerito la ferma contratta.

Tutti i requisiti sopraindicati per ottenere l'ammissione con riserva di legge devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di Concorso per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e previste dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.

#### **Art. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico attribuito è quello della categoria D, posizione economica D1, del vigente C.C.N.L del personale del Comparto Funzioni Locali, integrato all'assegno per il nucleo familiare, se e in quanto spettante, e degli altri emolumenti contrattualmente previsti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali nella misura di legge.

#### **Art. 2 REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Sono ammessi a partecipare al concorso gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea o Cittadinanza di Stati extracomunitari, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97;
  - b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
  - c) possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, comma 2, della legge 7.3.1986, n. 65 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici. Il mancato, espresso, riconoscimento della qualità di agente di pubblica sicurezza da parte del Prefetto comporterà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.
  - d) idoneità psico-fisica alle mansioni da ricoprire, che sarà accertata dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione. L'eventuale accertamento dell'inidoneità fisica alla mansione impedisce la costituzione del rapporto di lavoro. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro in oggetto implica, la condizione di privo di vista comporta inidoneità fisica al posto messo a concorso (art. 1 Legge n. 120/1991).
  - e) inesistenza di condanne penali e procedimenti penali in corso che escludano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, dalla nomina ad impieghi presso pubbliche amministrazioni;
  - f) non essere sottoposti a misura restrittiva della libertà personale;
  - g) non essere stati destituiti o dispensati o decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ai sensi della normativa vigente compreso il D. Lgs. 150/2009 e s.m. e i., ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), D.P.R. n. 3/57 s.m.i.;
  - h) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
  - i) essere in possesso del Diploma di Laurea, secondo il vecchio ordinamento, o laurea nuovo ordinamento, in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche o equipollenti.
- Per l'equiparazione ex tabella approvata con decreto interministeriale 9 luglio 2009 (G.U.R.I. 7 ottobre 2009, n. 233) sono ammessi titoli di studio equipollenti, purché l'equipollenza risulti da atti o provvedimenti normativi (per comodità di consultazione, si riporta link tabella di equiparazione lauree <http://attiministeriali.miur.it/anno-2009/luglio/di-09072009.aspx>)

**N.B.:** per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità, ai sensi del 3<sup>a</sup> comma dell'art. 38 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore.

Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda, non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione;

j) Patente di guida categoria B;

k) non essere stati ammessi a prestare servizio civile oppure, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, avere rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore di coscienza ex art. 636, comma 3, d.lgs. 66/2010 mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in servizio comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

### **Art. 3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: MODALITA' E TERMINI**

Per partecipare al concorso i candidati dovranno presentare domanda redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, secondo lo schema allegato al presente bando.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

a) le proprie generalità complete (cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo completo di residenza, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica certificata);

b) il concorso al quale intendono partecipare;

c) il possesso della cittadinanza italiana o quella di uno Stato membro dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica iscritti all'Aire);

d) il godimento dei diritti civili e politici e il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime (per i cittadini appartenenti all'Unione Europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione al Paese in cui hanno la cittadinanza);

e) il possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, comma 2, della legge 7.3.1986, n. 65 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;

f) il possesso di uno dei titoli di studio richiesti per l'accesso al concorso, con specificazione del tipo del titolo di studio, dell'Università presso cui è stato conseguito, con l'indicazione della sede, della votazione riportata e dell'anno del conseguimento (qualora il titolo sia stato conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equipollenza al titolo richiesto per l'ammissione, rilasciato dall'Autorità competente);

g) eventuali servizi prestati presso la PA;

h) la conoscenza dell'uso degli strumenti e degli applicativi informatici più in uso;

i) l'indicazione della conoscenza della lingua inglese (la cui conoscenza sarà accertata durante la prova orale);

j) il possesso della patente di guida di categoria B;

k) l'idoneità psicofisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;

l) la posizione nei confronti degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile nati anteriormente al 1986);

m) di non avere impedimenti derivanti da norme di legge o da scelte personali che limitino il porto o l'uso delle armi;

n) il possesso del requisito della riserva di legge di cui al D. Lgs. 66/2010 e s.m.i.. La mancata dichiarazione del titolo, esclude il concorrente dal beneficio;

o) gli eventuali titoli che, a parità di punteggio nella graduatoria di merito, diano diritto a preferenza o precedenza, previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 09.05.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, con l'esatta indicazione del titolo attestante il diritto. La mancata dichiarazione del titolo, esclude il concorrente dal beneficio;

p) l'espressa dichiarazione di accettazione di tutte le condizioni del presente bando, del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle norme previste dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

q) il recapito presso il quale l'Amministrazione Comunale potrà utilmente far pervenire ogni notizia e comunicazione relativa al concorso. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

r) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di pubblico impiego, ovvero, in caso contrario, specificare le condanne penali riportate (con indicazione del titolo del reato e della pena principale e accessorie) e/o i procedimenti penali pendenti;

s) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi della lettera d) del primo comma dell'art. 127 del Testo Unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato

t) il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (GDPR 679/2016)

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, il dichiarante verrà escluso dalla procedura di selezione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e la decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R.

La firma, obbligatoria, apposta dal candidato in calce alla domanda, non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda dovrà essere comunque allegata la fotocopia del documento di identità.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto a mezzo PEC, al protocollo (di seguito riportata) gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura concorsuale.

La domanda ed i documenti allegati devono pervenire al Comune di Ischitella con una delle seguenti modalità:

- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Ischitella – Via 8 Settembre, n. 18 – 71010 Ischitella (Fg);
- mediante consegna a mano, diretta o a mezzo corriere, all'Ufficio Protocollo presso la Casa Comunale negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00 – martedì e giovedì pomeriggio dalle 16,30 alle 17,30);
- mediante PEC (posta elettronica certificata) propria personale del candidato al seguente indirizzo PEC del Comune: [protocollo@pec.comune.ischitella.fg.it](mailto:protocollo@pec.comune.ischitella.fg.it)

**Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del Bando di Concorso sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale “Concorsi ed esami” n. 88 del 8 novembre 2022, e precisamente entro le ore 23.59 del 09.12.2022;**

Sul plico contenente la domanda e la documentazione dovrà essere chiaramente indicata l'indicazione del mittente e la dicitura: “*domanda di ammissione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza, categoria D1*”

Stessa dicitura dovrà essere riportata nell'oggetto della PEC di inoltro dell'istanza di partecipazione.

Nel caso che il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura, per qualsiasi ragione, dell'ufficio ricevente, il termine stesso si intende prorogato alla successiva giornata lavorativa.

Le modalità suddette devono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate.

## DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati, tutti in carta semplice:

1. La ricevuta di versamento, sul conto di tesoreria n [IT22K0538778700000043136614](#) intestato alla Tesoreria Comunale del Comune di Ischitella, della tassa di concorso di Euro 10,33.
2. Il Curriculum vitae formativo e professionale, datato e sottoscritto, contenente l'indicazione delle attività professionali svolte, di eventuali titoli valutabili, attività di studio, ricerca o consulenza attinenti all'incarico da espletare.
3. Copia fotostatica fronte-retro della carta di identità o di altro documento riconosciuto ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. in corso di validità.
4. Elenco descrittivo dei documenti allegati redatto in carta semplice.
5. Prospetto riepilogativo dei titoli di studio, di servizio e titoli vari.
6. Eventuali titoli di riserva, precedenza o preferenza da considerare in caso di parità di valutazione.
7. Eventuale documentazione attestante l'equipollenza/equiparazione del titolo di accesso conseguito all'estero.

## **Art. 4 ESCLUSIONE E AMMISSIONE AL CONCORSO E MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI**

### MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dal concorso:

- 1) l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- 2) della mancata firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa o del curriculum;
- 3) l'inoltro della domanda di ammissione oltre il termine stabilito dal bando;
- 4) la mancata ricevuta del versamento della tassa di concorso;
- 5) il difetto dei requisiti prescritti dal bando per la partecipazione al concorso.

Le domande regolarmente pervenute entro il termine stabilito saranno preliminarmente esaminate dal Responsabile del Settore Affari Generali, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione richiesti dal presente bando.

La verifica consiste anche nell'esame della regolarità formale delle domande e dei documenti prodotti. Esaurite le operazioni istruttorie, il Responsabile del Settore dichiara l'ammissione e l'esclusione delle domande regolari e di quelle irregolari.

**L'ammissione o l'esclusione dal concorso sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune sulla Home page e nella Sezione Amministrazione trasparente alla voce Bandi di concorso. Non saranno effettuate altre forme di comunicazione.**

**Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.**

L'ammissione dei candidati alla selezione è disposta comunque con riserva, in quanto effettuata sulla scorta di quanto dagli stessi dichiarato nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Le domande di ammissione saranno successivamente trasmesse alla Commissione giudicatrice per l'espletamento degli esami e per la formazione della graduatoria di merito.

## **Art. 5 – EVENTUALE PRESELEZIONE**

Nel caso in cui dovessero pervenire oltre ottanta (80) domande di partecipazione al concorso, si procederà ad una prova preselettiva, ai sensi del Regolamento comunale, consistente in un test composto da quesiti con domande a risposte multiple predeterminate sulle materie d'esame.

E' prevista una soglia minima di idoneità di 21/30. Il candidato che non supererà detta soglia minima non sarà ammesso alle prove scritte.

**Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale del concorso.**

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento. In assenza di tale documento i candidati non potranno sostenere la prova preselettiva.

Gli esiti della preselezione verranno comunicati ai candidati tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Ischitella nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Tale forma di comunicazione/pubblicazione sostituisce la lettera di convocazione/comunicazione degli esiti e deve intendersi come notifica ad ogni effetto di legge. L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata visione da parte dei candidati degli avvisi pubblicati sul sito istituzionale dell'ente.

## **Art. 6 PROVE E PROGRAMMI DI ESAME**

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame oltre alla capacità di risolvere casi concreti.

Esse consisteranno in due prove scritte e in una prova orale secondo il seguente programma d'esame:

- Ordinamento delle Autonomie Locali con particolare riferimento ai Comuni e loro attività, alle competenze della polizia locale e alle disposizioni in materia di sicurezza
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale 7/3/1986 n. 65 e normativa regionale sull'organizzazione e sull'attività di istituto della Polizia Locale
- Nozioni di diritto penale e di procedura penale con particolare riguardo alle funzioni e all'organizzazione della polizia giudiziaria
- Nozioni inerenti al Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza e al relativo regolamento
- Leggi e regolamenti di attuazione in materia di disciplina di circolazione stradale e norme complementari – infortunistica stradale – regolamenti comunali e ordinanze
- Norme in materia di vigilanza sull'attività edilizia ed urbanistica – disciplina del commercio in sede fissa, su aree pubbliche, sui pubblici esercizi e relativi provvedimenti sanzionatori
- Principi generali ed elementi della legge 24/11/1981 n. 689 "modifiche al sistema penale"
- Nuove norme in materia di procedimento amministrativo, di diritto di accesso ai documenti amministrativi e di riservatezza
- Rapporto di pubblico impiego con particolare riguardo alla responsabilità, ai doveri ed alle sanzioni disciplinari cui è soggetto il pubblico dipendente
- Principi, strumenti e regole dell'attività amministrativa, con particolare riguardo a tipologie e forme degli atti, il procedimento amministrativo, la privacy, la comunicazione, la semplificazione amministrativa;
- Verifica pratica applicativa della conoscenza e dell'utilizzo degli strumenti informatici e delle applicazioni più diffuse (pacchetto Office per Windows XP, programma Internet Explorer, programma Outlook Express per la spedizione elettronica)
- Verifica della conoscenza della lingua inglese.

### PROVE SCRITTE

**Prima prova scritta:** elaborato scritto o quiz a risposta multipla sulle materie di cui al programma d'esame. Nel caso di svolgimento di elaborato scritto è consentito utilizzare i codici, i dizionari e i testi di legge non commentati.

**Seconda prova scritta:** elaborato tecnico-pratico sulle materie di cui al programma d'esame (potrà consistere in un elaborato o nella predisposizione di un provvedimento amministrativo su argomenti di competenza del profilo professionale ovvero vertere sulle materie previste per la prima prova scritta, con eventuale commento sui presupposti normativi).

Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che conseguano in ciascuna prova scritta un punteggio di merito pari ad almeno 18/30 ed ottengano un punteggio medio, (calcolato in base alla media matematica) tra quelli delle due prove scritte, non inferiore a 21/30.

**PROVA ORALE:** la prova orale consisterà in un colloquio sulle materie di cui al programma di esame.

Durante lo svolgimento della prova orale verrà accertato, tramite colloquio, la conoscenza della lingua inglese e la dimestichezza all'uso del Personal Computer e delle applicazioni più diffuse. (pacchetto Office per Windows XP, programma Internet Explorer, programma Outlook Express per la spedizione elettronica)

Per superare la prova orale il candidato deve riportare una votazione non inferiore a 18/30.

I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presentarsi nel giorno, luogo ed ora comunicati con le modalità stabilite dall'art. 4 del presente bando di concorso muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

#### **VALUTAZIONE DEI TITOLI: CRITERI GENERALI**

Ai fini della valutazione, si applicano gli art. 35-36-37-38-39-40 del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi approvato con deliberazione di G.C. n. 20 del 05.03.2020 e pertanto i titoli sono suddivisi in quattro categorie. Le modalità di attribuzione del punteggio (max 10 punti) vengono stabilite dalla Commissione e lo stesso viene ripartito così come segue:

Ia Categoria: Titoli di servizio

Ila Categoria: Titoli di studio

IIla Categoria: Titoli vari

IVa Categoria: Curriculum professionale

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri da parte della Commissione, viene effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla loro correzione.

#### **Art. 7 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE**

La graduatoria dei candidati sarà formata sommando il voto conseguito nelle prove scritte, il voto conseguito nella prova orale ed il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

Ai fini della formazione della graduatoria definitiva, fermo restando il rispetto della riserva di cui l'art. 1014 e dell'art. 678 del D.Lgs. 66/2010, si terrà conto dei titoli di preferenza (questi ultimi a parità di punteggio) ai quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti riportate nel successivo articolo del presente bando di concorso, purché specificati nella domanda di partecipazione.

È dichiarato vincitore il candidato primo classificato nella graduatoria di merito.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata all'albo pretorio comunale e dalla data di pubblicazione della stessa decorrerà il termine per eventuale impugnativa.

Sarà inoltre pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente alla voce Bandi di Concorso.

Il vincitore sarà sottoposto ad accertamenti medici preventivi ai fini della verifica dell'idoneità alla mansione. L'esito negativo degli stessi comporterà l'annullamento della nomina senza riconoscimento di alcun indennizzo da parte dell'interessato.

L'Amministrazione procederà, prima dell'assunzione in servizio, ad accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato sarà costituito e regolato da contratto individuale di lavoro secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti previa dichiarazione del vincitore di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/01.

Il vincitore verrà assunto in prova per la durata di mesi sei.

In caso di rinuncia o di mancata presa di servizio nel termine prefissato, resta salva la facoltà dell'Amministrazione di nominare vincitore il concorrente idoneo successivo in graduatoria.

La graduatoria concorsuale rimane efficace per il termine stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, decorrente dalla sua data di approvazione.

L'Amministrazione ha facoltà di utilizzare la graduatoria di concorso secondo quanto stabilito dalla vigente normativa.

La graduatoria dei candidati idonei, per il periodo di validità, potrà essere utilizzata in via prioritaria anche per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato di pari profilo. La rinuncia o l'eventuale accettazione da parte dei candidati di un rapporto di lavoro a tempo determinato non pregiudicano i diritti acquisiti per l'assunzione a tempo indeterminato, derivanti dalla posizione nella graduatoria stessa.

#### **Art. 8 ORDINE DI PREFERENZA**

A parità di punteggio in graduatoria di merito sono titoli di preferenza quelli indicati all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 a ss.mm.ii che si riportano di seguito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti,
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età (art. 3, comma 7 L.127/97 modificato dalla legge 191/98).

#### **Art. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati inerenti il candidato si svolgerà in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale in materia di privacy. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti, per le finalità di gestione della presente selezione presso il Comune di Ischitella e saranno trattati sia in forma cartacea che mediante idonei strumenti informatici e telematici.



I dati relativi ai vincitori ed agli altri candidati utilmente collocati nella graduatoria finale potranno essere trasmessi anche ad altre amministrazioni pubbliche per quanto attiene lo scorrimento delle graduatorie concorsuali secondo le normative vigenti. L'indicazione di tali dati è obbligatoria per la valutazione dei/delle candidati/e ai fini della selezione. Relativamente ai suddetti dati, al/alla candidato/a, in qualità di interessato/a, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione e al trattamento dei dati personali si informa che:

il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ischitella (FG) – Via 8 Settembre, n 18 71010 —  
PEC: [protocollo@pec.comune.ischitella.fg.it](mailto:protocollo@pec.comune.ischitella.fg.it);

Con riferimento al trattamento dei propri dati l'interessato/a potrà in ogni momento:

- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- rivolgersi al Responsabile Protezione Dati del Comune di Ischitella al seguente indirizzo:

pec: [protocollo@pec.comune.ischitella.fg.it](mailto:protocollo@pec.comune.ischitella.fg.it)

Il trattamento ha ad oggetto: dati personali ordinari, dati particolari, dati giudiziari, dati finanziari.

I dati vengono raccolti e trattati per l'espletamento e gestione di procedura concorsuale/selettiva, per l'eventuale assunzione e successivamente per l'instaurazione, gestione del rapporto di lavoro e saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di Ischitella.

## **Art. 10 NORMA FINALE E DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le norme contenute nel vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi nonché nel D.P.R. 487/1994.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, di sospendere o revocare la procedura stessa qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'eventuale riapertura dei termini sarà resa pubblica con le stesse modalità e forme previste per il corrente bando. Il Responsabile del Servizio ha comunque facoltà di revocare, con proprio atto, in qualunque momento, il concorso, qualora intervengano comprovate ragioni di interesse pubblico.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. 7 agosto 1990 n. 241, si informa che il responsabile del procedimento è la d.ssa Lucia La Riccia, Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Ischitella.

Si informa altresì che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 della L. 7 agosto 1990 n. 241, si intende anticipata e sostituita dal presente Bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

Per eventuali chiarimenti e informazioni sul presente bando di concorso, rivolgersi al Settore Affari Generali di questo Ente in Via 8 Settembre, n 18 – Tel. 0884/918411 – email [l.lariccia@comune.ischitella.fg.it](mailto:l.lariccia@comune.ischitella.fg.it)

Il presente Bando viene pubblicato, per estratto, sulla G.U. Serie Concorsi ed esami n 88 del 08/11/2022 ed è diffuso mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.ischitella.fg.it](http://www.comune.ischitella.fg.it)).

Verrà inoltre inserito nella sezione Amministrazione Trasparente alla voce Bandi di concorso.

LA RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Lucia La Riccia