



COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO di CAT.C PROFILO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" (categoria C – posizione economica C1) – pubblicato in G.U. n. 87 del 4.11.2022 – scadenza: 4.12.2022

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 9/8/2022 avente ad oggetto: *"Fabbisogno del Personale Triennio 2022/2024 - Modifica e Integrazioni – Approvazione"*.

Viste le disposizioni normative vigenti in materia di concorsi pubblici e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e il Regolamento comunale sull'accesso agli impieghi.

SI RENDE NOTO

E' indetto pubblico concorso, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di cat. C profilo professionale di "Istruttore amministrativo" (categoria C – posizione economica 1) a tempo indeterminato.

Il presente bando viene emanato nel rispetto del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e dell'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, che garantiscono la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Le assunzioni sono subordinate alla verifica del rispetto dei vincoli finanziari e assunzionali degli enti locali secondo le disposizioni normative nel tempo vigenti.

La partecipazione alla presente procedura concorsuale sarà considerata quale manifesta adesione, per fatti concludenti, a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19 che verranno fornite dal Comune di Taggia per i comportamenti da tenere in sede di espletamento delle prove, con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse.

Art. 1

Posizione di lavoro

La posizione di lavoro oggetto del presente bando è ascrivibile alla categoria C (posizione economica C1) e comporta in linea di massima lo svolgimento delle attività e funzioni inerenti all'istruttoria dei procedimenti amministrativi di competenza del servizio di competenza.

Art. 2

Riserve di legge

Alla presente selezione non sono previste riserve alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999 in quanto il Comune ha adempiuto alla quota d'obbligo di assunzioni riservate alle suddette categorie.

Al sensi dell'art. 1104, comma 4, e dell'art 678, comma 9 del decreto legislativo n. 66/2020 non essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari o superiore all'unità, il posto del presente concorso non è soggetto a riserve di Legge per i volontari delle forze armate.

Ai sensi dell'articolo 1 della Legge 28.03.1991, n. 120 la condizione di privo della vista comporta inidoneità specifica in considerazione delle mansioni attinenti al profilo professionale inerente il posto da ricoprire che prevede, tra l'altro, controlli e verifiche di documentazione cartacea e telematica.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione al concorso

I requisiti soggettivi generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso sono i seguenti:

- a) Età superiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- b) Cittadinanza italiana sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica Italiana)

Ovvero

ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii:

-cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

per i cittadini di paesi terzi (extra Ue):

-essere familiare di cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

Oppure

- essere titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

I cittadini dell'unione europea, in possesso di cittadinanza diversa da quella italiana e i cittadini di paesi terzi devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti, i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- Essere in possesso fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando oppure il titolo di studio conseguito all'estero, per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente, l'equipollenza con il titolo di studio richiesto dal bando, rilasciato da istituti italiani;

c) iscrizione nelle liste elettorali di un comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;

d) assenza di condanne anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale ai sensi dell'art. 35 bis del Decreto Legislativo 30.03.2021, n. 165;

Non possono accedere all'impiego presso la Pubblica Amministrazione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per insufficiente persistente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

Sono equiparati alle situazioni sopra descritte i licenziamenti per giusta causa o per giustificato motivo dalla Pubblica amministrazione.

e) Possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado (maturità quinquennale);

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio

richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/01; in tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

Art. 4 Trattamento economico

Ai vincitori del concorso è attribuito il trattamento economico della categoria C, posizione economica iniziale C1, prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro per i dipendenti del comparto Funzioni Locali.

Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali nelle misure previste dalla legge.

Art. 5 Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, sottoscritta con firma autografa o digitale del candidato dovrà pervenire al Comune di Taggia entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale / Concorsi esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comune.taggia.im@certificamail.it con le seguenti modalità.

a) in formato pdf sottoscritta con firma autografa e corredata da copia fotostatica di un documento di riconoscimento di identità personale (carta di identità o altro documento equipollente) in corso di validità;

b) in formato pdf, sottoscritta con propria firma digitale

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio delle domanda di ammissione

Come termine di presentazione della domanda farà fede la data di invio, registrata dal sistema.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti, sotto la loro personale responsabilità - ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 - dovranno dichiarare, oltre al proprio cognome e nome e alla residenza:

a) la data, il luogo di nascita e il codice fiscale;

b) il possesso della cittadinanza italiana;

oppure

b1) di essere in possesso della cittadinanza di uno dei paesi comunitari;

b2) di essere in possesso della cittadinanza di un paese extra UE e di possedere i requisiti di cui all'art 3 lettera b) del presente bando;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) il godimento dei diritti civili e politici;

e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso a proprio carico;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando:

g) per i concorrenti di sesso maschile, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari; per i cittadini italiani, tale dichiarazione deve essere effettuata solo se nati prima del 01.01.1986;

h) di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo da un impiego presso la pubblica amministrazione e di non essere stati destituiti o licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del testo unico n. 3 del 10 gennaio 1957 delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

I requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Nella domanda di ammissione dovrà essere indicato, ove diverso dalla residenza, il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso.

Le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dal o dai recapiti indicati nella domanda.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi non siano per qualsiasi ragione leggibili o non siano pervenuti tempestivamente entro il termine previsto.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nella domanda di partecipazione il candidato dovrà specificare se necessita di ausili in relazione al proprio handicap e di eventuali tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria e allegata alla domanda di partecipazione al concorso.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati come indicato al successivo art. 13; il conferimento di tali dati è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione, autorizza l'Amministrazione all'eventuale pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Taggia per le informazioni inerenti il presente bando.

Art. 6 Ammissibilità

Il servizio personale procederà all'esame delle domande pervenute ai fini di determinare l'ammissibilità delle candidature sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione.

L'ammissione dei candidati al concorso è disposta con determinazione del responsabile del servizio.

La verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti avverrà in sede di assunzione del vincitore. Nel caso di omissione di uno o più dichiarazioni nella domanda di partecipazione o qualora tali dichiarazioni vengano rese in maniera incompleta o difforme dalle prescrizioni è consentita la regolarizzazione nei termini che saranno indicati nella comunicazione di integrazione; è motivo di esclusione il ricorrere anche di una sola delle seguenti irregolarità:

- inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- omissione nella domanda di uno dei seguenti dati: cognome, nome, dati di nascita, residenza del candidato (la causa di esclusione non opera se le informazioni sono ricavabili da altri documenti e/o altre dichiarazioni allegate alla domanda);
- omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- mancata produzione di copia del documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione prevista dall'articolo 45, comma 3, del DPR 445/2000;
- mancata regolarizzazione, nei termini assegnati,
- mancanza del possesso di uno dei requisiti richiesti dal presente bando di concorso;
- mancata regolarizzazione nei termini previsti di quanto richiesto.

Art. 7

Elenco dei candidati ammessi e prove d'esame

L'elenco degli ammessi al concorso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Taggia (www.taggia.it) nella sezione Amministrazione trasparente, al link bandi di concorso.

L'esclusione dal concorso sarà comunicata prima dell'inizio della prove scritte (o dell'eventuale preselezione) a mezzo raccomandata o via P.E.C. o a mezzo e-mail, ove l'utilizzo della posta elettronica per il recapito delle comunicazioni sia stato autorizzato dal candidato.

Verranno altresì pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Taggia nella sezione Amministrazione trasparente al link bandi di concorso:

- l'esito della eventuale preselezione;
- l'esito della prova scritta con l'attribuzione del punteggio ai candidati che hanno superato la prova;
- la Graduatoria finale del concorso.

I candidati ammessi sono convocati a sostenere le prove d'esame secondo il seguente calendario senza necessità di ulteriori comunicazioni:

Preselezione (eventuale): alle ore 10.30 del giorno 13 dicembre 2022 presso l'Università di Imperia (Aula Magna)

Nel caso in cui il numero dei candidati fosse inferiore o uguale a 60 non si procederà alla preselezione; di tale circostanza ne verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Taggia (www.Taggia.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, al link "bandi di concorso" unitamente alla comunicazione dell'elenco degli ammessi al concorso;

Prova scritta: alle ore 10.30 del giorno 15 dicembre 2022 presso l'Università di Imperia (Aula Magna)

Nel caso di svolgimento della preselezione accedono alla prova scritta solo coloro che avranno superato con esito positivo la prova scritta e l'eventuale prova preselettiva.

L'elenco degli ammessi alla prova scritta sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Taggia (www.taggia.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, al link "bandi di concorso".

La data della prova orale sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Taggia (www.taggia.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, al link "bandi di concorso".

Alla prova orale accedono solo coloro che avranno superato con esito positivo la prova scritta. L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Taggia (www.taggia.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, al link bandi di concorso.

Eventuali variazioni del diario delle prove verrà pubblicato con un preavviso di almeno cinque giorni sul sito istituzionale del Comune di Taggia (www.Taggia.it) nella sezione Amministrazione trasparente, al link bandi di concorso.

Le suddette pubblicazioni nel sito istituzionale del Comune hanno valenza di notifica a tutti gli effetti nessun altro sistema di comunicazioni verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le comunicazioni sul sito sopra indicato. **La mancata presentazione alle prove costituisce rinuncia al concorso**

ART. 8 **Prove d'esame**

Gli esami consisteranno nello svolgimento delle seguenti prove:

PRESELEZIONE: nel caso in cui il numero di candidati ammessi a partecipare sia superiore a 60, le prove di esame saranno precedute da una preselezione.

La preselezione consisterà in un questionario a risposta multipla avente ad oggetto le materie indicate come programma delle prove scritte ed orale; per superare la prova è necessario fornire la risposta corretta ad almeno 21 domande su 30.

PROVA SCRITTA: a carattere teorico consistente nello svolgimento di un tema o in una serie di domande a risposta sintetica sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto costituzionale
- Diritto amministrativo con particolare riferimento al diritto degli enti locali
- Elementi in materia di ordinamento finanziario e contabile degli enti locali
- Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni
- Disciplina dei contratti pubblici
- Norme in materia di sicurezza sul lavoro

PROVA ORALE

La prova orale verterà sulle stesse materie della prove scritte.

La Commissione, eventualmente integrata da soggetti esterni provvederà inoltre all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto, nella prova scritta, la votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale che determinerà la graduatoria finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prove scritte ed orale.

Alle prove i candidati ammessi dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità.

La mancata presentazione, qualunque sia la causa, alle prove d'esame nel giorno, luogo e ora che saranno stabiliti sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 9 **Titoli preferenziali**

A parità di punteggio valgono le precedenze di seguito indicate:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

- 11.i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12.i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13.i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14.i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15.i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16.coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17.coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18.i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19.gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20.i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I candidati che intendono usufruire di titoli preferenziali dovranno farne espressa indicazione nella domanda di partecipazione al concorso specificandoli e indicando la Pubblica Amministrazione / Ente presso cui è reperibile la documentazione comprovante il requisito. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.

Art. 10 **Graduatoria di merito e dei vincitori**

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà pubblicata; nel rispetto della norma in materia di protezione dei dati personali, sul sito on line del Comune di Taggia sul link bandi e concorsi della sezione amministrazione trasparente.

La graduatoria resterà efficace, per il termine di tre anni, (fatte salve ulteriori proroghe ai sensi di legge) decorrenti dal giorno successivo al termine finale della suddetta pubblicazione e potrà essere utilizzata secondo le disposizioni normative nel tempo vigenti.

Art. 11 **Adempimenti per i vincitori**

L'assunzione è subordinata al rispetto dei vincoli in tema di assunzioni di personale secondo le disposizioni normative nel tempo vigenti.

La dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del d.lgs. n. 165 ovvero, in caso contrario, di optare per il Comune di Taggia.

L'idoneità psico-fisica alle mansioni specifiche del posto messo a concorso è accertata dal medico competente.

Art. 12 **Riservatezza dei dati personali – informativa**

In relazione ai dati raccolti (art. 13 Regolamento (UE) 2016/679) dall'ufficio personale, si comunica quanto segue:

Articolo 13, paragrafo 1, GDPR:

- a) l'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento: Il titolare del trattamento è il Comune di Taggia con sede in Via san Francesco 441 – 18011 Taggia ;il Responsabile del trattamento è il funzionario pro-tempore del servizio personale, mail a.arvasi@comune.taggia.im.it;

- b) dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile tramite la mail: comune.taggia@gdpr.nelcomune.it;
- c) finalità e base giuridica del trattamento: i dati personali raccolti sono finalizzati all'adempimento degli obblighi previsti dalle vigenti normative nazionali (d.lgs. 165/2001, d.lgs. 267/2000);
- d) legittimi interessi perseguiti dal titolare del trattamento o da terzi: NON APPLICABILE;
- e) destinatari o categorie di destinatari dei dati personali: i dati raccolti potranno essere:
 - 1) trattati dai dipendenti dell'ufficio personale, dal responsabile del servizio personale, dai componenti delle Commissioni giudicatrici e dall'eventuale personale addetto alla vigilanza, nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;
 - 2) comunicati ad altri uffici dell'ente nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;
 - 3) comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 679/2016, 4) limitatamente a quelli indispensabili previsti dalle norme in materia di trasparenza delle procedure concorsuali, i dati saranno resi pubblici o disponibili alla pubblica consultazione (ammissione candidati, graduatorie, ecc);
- f) trasferimento dei dati in paesi terzi o organizzazioni internazionali: NON APPLICABILE

Articolo 13, paragrafo 2, GDPR:

- a) periodo di conservazione: i dati sono conservati per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni in materia di archivi della pubblica amministrazione.
- b) diritti dell'interessato: compatibilmente con le vigenti normative di settore, l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- c) diritto di revocare il consenso: NON APPLICABILE
- d) diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo: l'interessato può rivolgersi all'Autorità garante per la protezione dei dati personali;
- e) natura dell'obbligo di comunicare i dati e conseguenze della mancata comunicazione: E' obbligatorio fornire i dati richiesti in adempimento delle disposizioni di legge e di regolamento. In caso di rifiuto non potrà essere effettuata o completata l'istruttoria del procedimento e potrà essere disposta l'esclusione dal concorso.

Art. 13 Disposizioni finali

Il presente bando costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

L'assunzione dei vincitori del concorso è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.lgs n. 165/2001.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso, qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del concorso stesso.

Parimenti, per ragioni di pubblico interesse, può revocare il concorso già bandito.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle disposizioni normative vigenti e alle norme contemplate dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Taggia.

Per chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi al servizio personale del Comune (telefono 0184/476222) che ha la responsabilità del procedimento concorsuale di cui al presente bando.

Il Vice Segretario
Dott. Alberto Arvasi

firmato digitalmente

Allegato schema di domanda di partecipazione

ALLEGATO A

**Al Comune di Taggia
Servizio personale
Via San Francesco 441
18011 Taggia**

1. Il/la sottoscritto/..... chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo", (categoria C – posizione economica C1) a tempo indeterminato.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara:

Cognome

Nome

Residenza in via / piazzanumero civico.....

Città di residenza.....C.A.P.....Provincia.....

Numero di telefono/.....

Luogo di nascitaProvincia

Data di nascita

Cittadinanza italiana

[SI]

[NO]

In caso negativo, indicare la cittadinanza (nel caso di cittadinanza diversa da quella italiana è necessario compilare anche il QUADRO 3) :

- dello Stato membro dell'Unione Europea

- oppure dello Stato non membro dell'Unione Europea, in questo caso indicare una delle condizioni di cui all'art. 3, lett. b) del bando, previste per i cittadini di paesi terzi:

.....

Indirizzo di posta elettronica certificata al quale il candidato autorizza l'amministrazione comunale
ad effettuare ogni comunicazione relativa al presente
concorso.....

In presenza di caselle, barrare quella che interessa, completando se richiesto la dichiarazione (es: condanne penali: ove non vi siano condanne penali barrare casella [no],)

• Comune di iscrizione nelle liste elettoraliProvincia

• Eventuali motivi di non iscrizione o cancellazione.....

• Procedimenti penali in corso [SI'] [NO] Se Sì, indicarli

.....
.....

• Condanne penali [SI'] [NO] Se Sì, indicare quali

.....

Titolo di studio:

.....

.....

Conseguito presso.....

In data.....

Con Votazione conseguita:/.....

• per i soli candidati di sesso maschile:
Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari

[SI'] [NO]

• destituzione, licenziamento, decadenza o dispensa
da precedenti rapporti di pubblico impiego –

[SI'] [NO]

• (ove indicato indirizzo pec) autorizzazione all'utilizzo per
recapito comunicazioni relative al concorso

[SI'] [NO]

• Titolo di precedenza di legge a parità di punteggio)

[SI'] [NO]

Se sì, indicarli specificando la pubblica amministrazione / ente presso cui è reperibile la

_____ documentazione comprovante il requisito

.....
.....
.....

- Per sostenere le prove d'esame (in relazione al proprio Handicap)
* necessità di ausili |SI'| |NO|
.Se sì, quali

.....
* necessità di tempi aggiuntivi |SI'| |NO| Se sì, quanto

.....
Tali situazioni sono da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria da allegare alla domanda di partecipazione al concorso.

da compilarsi solo nel caso di cittadinanza diversa da quella italiana

- Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di paesi terzi):
*godimento dei diritti civili e politici
anche nello stato di appartenenza o provenienza |SI'| |NO|
* possesso adeguata conoscenza lingua italiana |SI'| |NO|

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e nelle forme previste dal bando di concorso e a tale fine autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Taggia per le informazioni inerenti il presente bando.

Indirizzo.....N. civico

CittàC.A.P:.....Provincia

Numero di telefono/.....

ALLEGATI ALLA PRESENTE DOMANDA

Copia fotostatica di documento di identità in corso di validità solo nel caso in cui la domanda sia firmata con firma autografa

In caso di handicap: allegare certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente al Comune di Taggia – Servizio Personale, con le medesime modalità previste per l'invio della domanda di partecipazione, le eventuali variazioni del recapito per le comunicazioni relative al concorso.

Luogo e data

firma
