



Comune di Cosio Valtellino

- Prov. di Sondrio -

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER IL PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO (CATEGORIA PROFESSIONALE C – AREA DEGLI ISTRUTTORI - COMPARTO FUNZIONI LOCALI).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI,
SEGRETERIA E SERVIZI ALLA PERSONA, FINANZA E TRIBUTI

In esecuzione:

- della deliberazione n. 19 del 26 febbraio 2022, con la quale la Giunta Comunale ha riformulato il Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2022-2024, precedentemente approvato con deliberazione n. 96 in data 23 luglio 2021
- della propria determinazione 189 del 29/11/2022 di indizione della presente procedura di mobilità.

RENDE NOTO

Il Comune di Cosio Valtellino intende esperire una procedura esplorativa al fine di selezionare candidati per un eventuale trasferimento tramite mobilità volontaria esterna per passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico (categoria professionale C – area degli Istruttore).

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

1. essere dipendente, con rapporto di lavoro tempo pieno e indeterminato, di una Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001. Sono inoltre ammessi i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato previa dichiarazione di disponibilità alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali);
2. essere inquadrati in categoria giuridica C (indipendentemente dalla posizione economica acquisita nella categoria) con un incarico professionale analogo a quello oggetto della presente procedura (Istruttore Tecnico addetto all'Ufficio Tecnico; per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni non ricomprese nel comparto Funzioni Locali si applicano le tabelle di equiparazione per la mobilità intercompartimentale approvate con DPCM 26 giugno 2015);
3. idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni assegnate;
4. non essere destinatari di sanzioni disciplinari, nei due anni antecedenti alla data di scadenza dell'avviso, presso le pubbliche amministrazioni di provenienza;
5. non essere sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
6. non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato,

per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, capo I del c.p.;

7. non essere stato rinviato a giudizio, o condannato con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare il decreto legislativo n. 165/2001), al codice di comportamento DPR n. 62/2013, o al codice disciplinare di cui al CCNL del comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018, artt. 59 e seguenti;
8. essere in possesso della patente di guida B;
9. essere in possesso del nulla osta al trasferimento da parte dell'amministrazione di appartenenza o sua produzione entro la data del sostenimento del colloquio.

Fatto salvo quanto previsto per il nulla osta come sopra specificato, tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di mobilità per la presentazione della domanda. In caso contrario la domanda non sarà presa in considerazione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura di mobilità comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla stessa ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza del diritto di nomina.

La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla procedura di mobilità, redatte in carta semplice e contenenti gli elementi e le dichiarazioni richieste dal presente avviso (utilizzare l'allegato A) dovranno essere indirizzate a: COMUNE DI COSIO VALTELLINO PIAZZA S. AMBROGIO, 21 – 23013 COSIO VALTELLINO e presentate entro il **29 dicembre 2022**, con una delle seguenti modalità:

- spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.
- spedite tramite corriere. La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dalla ricevuta rilasciata dal corriere.
- inviate a mezzo PEC alla seguente casella di posta elettronica certificata protocollo.cosio@cert.provincia.so.it.
- presentate attraverso il portale InPA Portale del Reclutamento.
- consegnata direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cosio Valtellino Piazza S. Ambrogio, 21 – 23013 Cosio Valtellino - nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30.

Sulla busta contenente la domanda o nell'oggetto della PEC deve essere riportata la dicitura: AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA INDETTO DAL COMUNE DI COSIO VALTELLINO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato pena l'esclusione.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata

o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- A) curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e datato, dal quale devono emergere i requisiti del candidato e la loro coincidenza con le esigenze indicate dall'Ente, l'esperienza presso la Pubblica Amministrazione, le altre competenze eventualmente possedute e la formazione;
- B) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Possono essere eventualmente allegati l'assenso al trasferimento per mobilità, rilasciato dall'Ente di appartenenza ed eventuali ulteriori documenti che si ritengono utili

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni determinate dalla legge, dall'avviso di selezione e dai regolamenti dell'Ente.

Non sono ammesse modifiche ed integrazioni né alle dichiarazioni espresse nell'istanza di ammissione né dei documenti presentati a corredo della stessa dopo la scadenza del termine fissato dal presente avviso.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate al Comune di Cosio Valtellino non saranno prese in considerazione. Gli interessati alla procedura dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.

MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE

Le domande pervenute entro il termine previsto dal presente avviso di mobilità verranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale per la verifica dei requisiti di ammissibilità e successivamente trasmesse alla commissione giudicatrice, successivamente individuata.

I candidati il cui *curriculum* sarà valutato positivamente saranno ammessi a sostenere un colloquio finalizzato ad accertare le attitudini e le capacità professionali richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire.

I criteri di valutazione verranno determinati dalla commissione giudicatrice prima del colloquio

La selezione sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda di trasferimento purché idonea.

La decorrenza del passaggio al Comune di Cosio Valtellino, fatti salvi eventuali vincoli e/o limitazioni derivanti dalla normativa al momento vigente, dovrà avvenire entro 30 giorni dalla conclusione del procedimento.

La data e la sede della prova orale saranno pubblicate sul sito istituzionale Comune di Cosio Valtellino - Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso (www.comune.cosiovaltellino.so.it), dopo la scadenza del termine per la presentazione delle

domande. I candidati ammessi saranno tenuti a presentarsi al colloquio, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo come sopra indicato. Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alla procedura.

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno ed ora stabiliti saranno considerati rinunciatari. L'esito finale della procedura sarà pubblicato con le stesse modalità.

ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AVVENUTA SELEZIONE

Al dipendente trasferito per mobilità si applica il trattamento economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL del comparto Funzioni Locali.

DISPOSIZIONI FINALI

La presente procedura non è vincolante per l'Amministrazione in quanto non determina diritto al posto né deve concludersi necessariamente con l'assunzione dei partecipanti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso senza che i candidati possano vantare alcun diritto nei confronti del Comune. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposta da disposizioni legislative ovvero dal mutare delle esigenze organizzative dello stesso.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Cosio Valtellino è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, presso il Comune di Cosio Valtellino con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste al Comune di Cosio Valtellino, Piazza S. Ambrogio, 21 – 23013 Cosio Valtellino.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Si specifica che l'unico titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto di legge, sia per la

fase relativa allo svolgimento della procedura selettiva che per le fasi successive, è il Comune di Cosio Valtellino, con sede in Cosio Valtellino, Piazza S. Ambrogio n. 21, 23013 Cosio Valtellino, tel. 0342/634111, mail: affarigenerali@comune.cosiovaltellino.so.it.
Il Comune di Cosio Valtellino ha designato quale Responsabile della protezione dei dati personali Halley Lombardia S.r.l. con sede a Cantù, Viale Cesare Cattaneo 10B, contattabile al seguente indirizzo mail gpr@halleylombardia.it o di posta certificata gpr@halleypec.it

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione il candidato autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm. e ii.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è reperibile sul sito istituzionale della Comune di Cosio Valtellino al seguente indirizzo: www.comune.cosiovaltellino.so.it - sezione Privacy.

COMUNICAZIONI LEGGE N. 241/1990 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. n.241/1990 e successive modificazioni, s'intende sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione. Il responsabile del procedimento amministrativo e del trattamento dei dati in tutte le sue fasi è la dottoressa Lorella Del Barba, Vice Segretario e Responsabile del Servizio Affari Generali, Segreteria e Servizi alla persona, Finanza e Tributi.

INFORMAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito ufficiale del Comune di Cosio Valtellino – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso www.comune.cosiovaltellino.so.it e su InPA Portale del Reclutamento. Il modulo per la presentazione della domanda è pubblicato sul sito internet unitamente all'avviso ed è parte integrante dello stesso.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti:

- Telefono: 0342/634138
- e-mail: affarigenerali@comune.cosiovaltellino.so.it

Cosio Valtellino, li

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Del Barba Lorella)**

Firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale D.LGS n.
82/2005 e smi