

## Allegato A

Termine di scadenza per la  
presentazione delle domande:  
**25 NOVEMBRE 2022**

### **CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - CATEGORIA C – PRESSO IL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE**

#### **Il Responsabile del Servizio Personale**

Richiamati:

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e, in particolare, gli artt. 42 e successivi;
- il Decreto Legislativo 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale dipendente del Comparto Funzioni Locali,

In esecuzione del Piano dei fabbisogni di personale del Comune di Cervo, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 152 del 15/10/2022 e della propria determinazione dirigenziale n. 64 in data odierna,

#### **RENDE NOTO**

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di **n. 1 Agente di Polizia Municipale – categoria C posizione economica C1** - in attuazione del *Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2023/2024*.

La copertura del suddetto posto è subordinata alle eventuali limitazioni in tema di assunzioni di personale cui sono vincolati gli Enti Locali secondo le disposizioni normative nel tempo vigenti, nonché, ai sensi dell'articolo 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001, all'esito della mobilità obbligatoria espletata in data 17/10/2022 con PEC prot. N 7269 per tutte le figure professionali previste nel Piano dei fabbisogni di personale 2022, tra cui la figura di Agente di Polizia Municipale.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione. I militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine delle ferme o rafferme dovranno presentare copia del foglio matricolare.

Il presente bando viene emanato nel rispetto del D. Lgs. 198/2006 e dell'articolo 57 del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, che garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

La partecipazione alla presente procedura concorsuale sarà considerata quale manifesta adesione, per fatti concludenti, a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19 che verranno fornite dal Comune di Cervo con il Piano operativo, per i comportamenti da tenere in sede di espletamento delle prove, con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse.

Il mancato rispetto delle disposizioni comporterà l'immediata esclusione dalla procedura concorsuale.

### **Descrizione della figura ricercata dal Comune**

Appartengono a questo profilo i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da compiti di prevenzione, vigilanza, accertamento e verbalizzazione per conto del Comune e delle Pubbliche Amministrazioni in generale, avvalendosi di conoscenze specialistiche nelle materie che la legislazione e i regolamenti vigenti attribuiscono alla competenza della Polizia Municipale. In particolare, l'Agente di Polizia Municipale:

- garantisce i servizi previsti da leggi, regolamenti e programmi del Comune in tema di regolazione di traffico, controllo delle attività produttive, nonché vigilanza del territorio;
- espleta ai sensi dell'art.12 del D. Lgs. n. 285/1992 i servizi di polizia stradale previsti dallo stesso decreto;
- svolge quanto le leggi e i regolamenti attribuiscono al Corpo Polizia Municipale e in particolare in materia annonaria, edilizia e di polizia ambientale in genere, nonché di polizia giudiziaria e di sicurezza pubblica;
- assicura la vigilanza e il controllo del territorio, garantendo l'esecuzione di attività di prevenzione e di repressione, al fine di tutelare i diritti dei cittadini, favorendo la corretta e regolare esecuzione delle attività produttive e sociali;
- cura i rapporti con l'utente fornendo supporto e informazione;
- partecipa ai servizi di sicurezza urbana integrata.

### **Art. 1**

#### **Requisiti generali e specifici per l'ammissione**

##### **Requisiti generali:**

- a) Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;  
OPPURE  
Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;  
OPPURE  
Cittadinanza di Stati non membri dell'Unione Europea e sussistenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013: 1) permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; 2) titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; 3) essere familiare, con diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente, di cittadino dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati non membri dell'Unione Europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- b) Età non inferiore ad anni 18;
- c) Iscrizione nelle liste elettorali di un Comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 5, comma 2, della legge 7.3.1986, n. 65 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e precisamente:
  - godimento dei diritti civili e politici;
  - non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- e) Idoneità psico-fisica alle mansioni da ricoprire, che sarà accertata dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione. L'idoneità psico-fisica è richiesta anche con riferimento ai requisiti di cui al

D.M. 28.4.1998 per il porto d'armi;

- f) Non avere riportato condanne penali che comportino l'interdizione perpetua dai pubblici uffici;
- g) Per gli aspiranti di sesso maschile: posizione regolare nei confronti degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare se nati entro il 31.12.1985 OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva secondo gli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- h) Non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando un servizio civile in sostituzione di quello militare. Resta salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 7-ter, della L. 230/1998, per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza;
- i) Non essere stati licenziati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento.

**Requisiti specifici:**

- j) Possesso di **diploma di scuola secondaria di secondo grado**, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale.  
In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare gli estremi del provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti;
- k) Possesso della **patente di guida di categoria B senza limitazioni o superiore**;
- l) Normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
- m) Funzione uditiva normale, senza ausilio di protesi;
- n) Possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28/4/1998, in G.U. n. 143 del 22/6/1998);
- o) Disponibilità incondizionata a prestare servizio armato.

I candidati non dovranno, inoltre, trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 3, comma 4, della Legge n. 68/1999.

**I requisiti generali e specifici per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere posseduti anche al momento dell'assunzione.**

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente bando preclude la possibilità di partecipare al concorso pubblico.

**La verifica circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura concorsuale sarà effettuata su tutti i candidati risultati idonei in esito alle prove d'esame.**

**Art. 2**

**Presentazione e contenuto della domanda di ammissione al concorso**

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo **schema allegato "1"** e sottoscritta con firma autografa o digitale del candidato, dovrà pervenire al Comune di Cervo **esclusivamente via PEC all'indirizzo protocollo@pec.comunecervo.com**, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 p.m. di venerdì 25 novembre 2022** a pena di esclusione. Le domande spedite ma non pervenute entro il termine suddetto non verranno accolte.

**L'invio della domanda dovrà avvenire unicamente da indirizzo di pec, nei seguenti formati:**

- a) in formato pdf, sottoscritta con firma autografa;
- b) oppure in formato pdf, sottoscritta con firma digitale.

**Non sono ammesse altre forme di produzione e invio della domanda di ammissione.** La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella sopra indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Contenuto della domanda di ammissione alla selezione**

Nella domanda di ammissione al concorso, gli aspiranti dovranno dichiarare:

##### **QUADRO 1:**

- le complete generalità;
- il luogo di residenza (indirizzo, Comune, codice di avviamento postale), il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;

*Il candidato dovrà precisare se autorizza o meno il Comune a utilizzare l'indirizzo mail indicato nei dati personali per il recapito delle comunicazioni relative al presente bando.*

##### **QUADRO 1 BIS:**

- l'indirizzo presso cui si richiede di ricevere le comunicazioni relative al concorso, qualora diverso da quello di residenza, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;

##### **QUADRO 2 - Requisiti GENERALI:**

- il possesso della cittadinanza italiana, OVVERO il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, OVVERO il possesso della cittadinanza di uno Stato non membro dell'Unione Europea e la sussistenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013.

I cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno anche dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I cittadini di uno Stato non membro dell'Unione Europea dovranno anche dichiarare:

- la sussistenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali che comportano l'interdizione perpetua dai pubblici uffici;
- di non essere stati licenziati o destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti nonchè dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;
- per i Candidati di sesso maschile: di essere, nei riguardi degli obblighi militari:
  - in posizione regolare;
  - non soggetto agli stessi, ai sensi della Legge 23.08.2004, n. 226 (ultima leva: anno 1985);
  - in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva secondo l'ordinamento dello Stato di appartenenza (per i cittadini non italiani);
  - di non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando un servizio civile in sostituzione di quello militare. Resta salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 7-

ter, della legge 8.7.1998, n. 230 – come modificato dalla Legge 2.08.2007, n. 130 - per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza;

- di possedere i requisiti per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e, in particolare:
  - non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
  - non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
  - di possedere i requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28/4/1998);
  - la conoscenza della lingua inglese;
  - la conoscenza dei principali programmi ed applicazioni informatiche

#### **QUADRO 3 - Requisiti specifici:**

- il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione;
- il possesso della patente di guida richiesta per la partecipazione;
- di essere fisicamente idonei all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire e, in particolare, di possedere tutti i requisiti specifici per l'ammissione alla selezione, di cui al precedente articolo 1;
- il possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28.04.1998);
- di essere disponibili incondizionatamente a prestare servizio armato;
- l'eventuale possesso della patente di servizio (art. 139 del N.C.d.S.);
- non essere in condizione di disabilità ex art. 3, comma 4, Legge n. 68/1999

#### **QUADRO 4 - Preferenze:**

- l'eventuale possesso dei titoli (art. 7 ed elenco allegato al presente bando) che danno diritto di preferenza nell'assunzione, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e e successive modifiche e integrazioni e della Legge n. 191/98. **L'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio.**

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

La Civica Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le dichiarazioni non veritiere saranno trattate ai sensi di legge.

Alla domanda di ammissione il candidato dovrà allegare, in forma digitale (allegati obbligatori per tutti):

- Copia fotostatica fronte/retro di documento di identità in corso di validità;
- Copia fotostatica fronte/retro della patente di guida, comprovante il possesso della patente richiesta dal bando.

I cittadini di Stati NON membri dell'Unione Europea dovranno allegare, altresì:

- Copia fotostatica della documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013.

I soli Candidati eventualmente interessati dovranno, infine, allegare:

**1) In caso di possesso di titoli di PREFERENZA:**

- Certificazione in carta semplice comprovante il possesso degli eventuali titoli di preferenza nell'assunzione, già indicati nella domanda;

**2) In caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero:**

- Estremi del provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001.

**3) Curriculum professionale riportante anche il possesso dei titoli di studio, dei titoli di servizio e dei titoli vari**, che verranno valutati ai sensi dell'art. 6 del presente bando.

La domanda non è soggetta all'imposta di bollo.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata inoltre la **ricevuta del versamento** comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00 effettuato tramite PAGOPA nel seguente modo:

- 1) collegarsi al link <https://pagamentispontanei.servizienti.it/Cervo>
- 2) cliccare sul bottone azzurro "PagoPA";
- 3) scegliere nella lista dei pagamenti "tassa di concorso";
- 4) compilare i dati richiesti dalla maschera specificando nella causale "tassa concorso agente Polizia Municipale"

**Il mancato versamento comporta l'esclusione dal concorso nei termini di cui all'art 53 del Regolamento comunale dei concorsi. La tassa di concorso non è rimborsabile.**

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

### **Art. 3**

#### **Commissione Esaminatrice**

La Commissione Esaminatrice è nominata e composta secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, Parte II – Accesso agli impieghi.

La Commissione Esaminatrice, con il supporto del Servizio Personale, ha la titolarità dell'istruttoria circa l'ammissibilità dei candidati.

La Commissione Esaminatrice potrà essere integrata con un esperto in psicologia del lavoro al fine di valutare le attitudini nonché le competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al ruolo ai sensi dell'art. 35 c.3 lett.b) del D.Lgs. 165/2001, e da altri esperti.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda fuori termine e/o con modalità differenti da quella sopra descritta;
- la mancanza della firma, autografa o digitale, del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- il difetto dei requisiti richiesti;
- l'omissione, nella domanda: del nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza o domicilio e/o dell'indicazione della procedura alla quale si intende partecipare;
- la mancata allegazione di copia fotostatica di documento di identità in corso di validità;
- la mancata allegazione di copia fotostatica della patente di guida in corso di validità.

Sono regolarizzabili soltanto le omissioni o incompletezze delle dichiarazioni che non comportano esclusione come sopra specificato.

Qualora le dichiarazioni prescritte presentino irregolarità rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, oppure siano incomplete, il Servizio Personale ne darà comunicazione all'interessato, con invito a provvedere alla regolarizzazione entro il termine assegnato.

***L'esclusione dalla selezione sarà disposta dal Responsabile del Settore Personale e sarà resa nota esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso – Esiti" al seguente link <https://comune.cervo.im.it/amministrazione-trasparente-2/bandi-di-concorso/esiti/>.***

***La suddetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le comunicazioni sul sito sopra indicato.***

***Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle comunicazioni relative al concorso da parte dei candidati.***

#### **Art. 4**

#### **Prova di efficienza fisica, prove d'esame e calendario delle prove**

##### **Prova di efficienza fisica**

La prova di efficienza fisica, effettuata per verificare il possesso, da parte dei candidati, delle qualità fisiche indispensabili per svolgere le funzioni specifiche del ruolo, consisterà in tre prove atletiche con le seguenti specificità:

PROVA	UOMINI	DONNE	NOTE
Corsa 1000 m	Tempo max 5'	Tempo max 6'	-
Addominali	n. 25	n. 20	Continuativi
Piegamenti sulle braccia	n. 15	n. 7	Continuativi

**Corsa piana di 1.000 metri:** per essere giudicato idoneo alla prova il candidato deve eseguire la corsa piana di metri 1.000 nel tempo massimo indicato (uomini tempo max 5' – donne 6')

**Addominali:** il candidato deve eseguire la prova con le seguenti modalità:

- la posizione di partenza è supina, mani dietro la nuca, gambe piegate e piedi uniti con la pianta dei piedi poggiata sul terreno;
- un addominale è considerato valido quando dalla posizione di partenza si solleva il tronco fino a raggiungere un angolo di 30° tra il profilo della schiena e la linea retta del terreno. Da tale posizione, senza riposare, riabbassare il tronco fino a sfiorare con la nuca il terreno e quindi rialzarlo, senza soluzione di continuità.

**Piegamenti sulle braccia:**

- la prova deve essere effettuata senza riposo tra una ripetizione e l'altra, fino al momento in cui non si tocca terra con qualsiasi parte del corpo (unico contatto consentito col terreno è con mani e piedi);
- la posizione di partenza è prona, con le mani a terra all'altezza delle spalle e le braccia piegate a formare un angolo retto in corrispondenza dei gomiti, piedi uniti o distanziati al massimo della larghezza delle spalle, corpo disteso;
- un piegamento è considerato valido quando dalla posizione di partenza si distendono completamente le braccia e si ripiegano fino a portare le spalle sotto il livello dei gomiti (senza toccare il terreno con il petto), il corpo rimane sempre disteso, non piegato al bacino, durante l'intero movimento.

Il giorno della prova tutti i candidati dovranno essere muniti di idoneo abbigliamento e dovranno inoltre essere in possesso:

- di un documento di riconoscimento in corso di validità
- di un certificato di idoneità sportiva non agonistica correlata ad attività di atletica leggera avente data non antecedente a tre mesi anteriori la data della prova a pena di esclusione dalla prova stessa. Il suddetto certificato dovrà essere rilasciato dal medico di medicina generale o dal medico specialista in medicina dello sport ovvero dai medici della Federazione medico-sportiva italiana del comitato olimpico nazionale italiano ai sensi di legge.

La Commissione potrà essere integrata da un esperto per l'espletamento della prova di efficienza fisica.

**Saranno ammessi a partecipare alle successive prove di esame previste dal bando tutti i candidati che avranno superato la corsa ed almeno una delle due restanti prove fisiche previste.**

Il punteggio ottenuto nella prova di efficienza fisica non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.

#### **Prove d'esame**

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed una prova orale.

#### **Programma d'esame**

**La prova scritta** sarà costituita da quesiti a risposta sintetica o da un elaborato – a discrezione della Commissione - sulle seguenti materie:

- Nozioni di Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni);
- Elementi di Diritto Penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Nozioni sul Codice della Strada (D. Lgs. n. 285/1992) e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. n. 495/1992);
- Elementi di Legislazione in materia di Ordine e Sicurezza Pubblica;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/1981);
- Il rilievo degli incidenti stradali;
- Elementi di Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia, commercio e demanio, con particolare riferimento agli aspetti di vigilanza.

**La prova orale** consisterà in un colloquio sulle materie delle prove scritte.

Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della **lingua inglese** e della conoscenza di base dell'uso delle seguenti **applicazioni informatiche**: pacchetto Microsoft Office Professional (Word, Excel); programmi Open Source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati; gestione posta elettronica e Internet.

Ad ogni prova d'esame, i candidati devono esibire la carta di identità o un documento di riconoscimento rilasciato da un'amministrazione dello Stato, in corso di validità.

#### **Preselezione**

L'Amministrazione, in considerazione del numero delle candidature che perverranno, **si riserva la facoltà di effettuare in via preliminare una preselezione.**

I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione Esaminatrice.

La valutazione conseguita nella prova preselettiva non sarà considerata ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito del concorso.

### Calendario delle prove

Prove di efficienza fisica:	martedì	29 novembre 2022	ore 14.30
Prova scritta:	sabato	3 dicembre 2022	ore 9.00
Prova orale:	martedì	13 dicembre 2022	ore 14.30

La prova di efficienza fisica si svolgerà presso il Campo di calcio in Via Steria, nel Comune di Cervo.

Il luogo di espletamento della prova scritta e della prova orale sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente successivamente allo svolgimento della prova di efficienza fisica.

### Art. 5

#### Esito delle prove d'esame

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta.

Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 21/30 nella prova orale.

*L'esito di ciascuna prova sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso – Esiti" al seguente link <https://comune.cervo.im.it/amministrazione-trasparente-2/bandi-di-concorso/esiti/>.*

*La suddetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le comunicazioni sul sito sopra indicato. La mancata presentazione alle prove costituisce rinuncia al concorso.*

*Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle comunicazioni relative al concorso da parte dei candidati.*

Il punteggio complessivo finale sarà determinato dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale.

### Art. 6

#### Valutazione dei titoli

Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di un punteggio complessivo di 10.

Ai sensi degli art. 63 e successivi del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi i suddetti punti vengono così suddivisi:

**Titoli di studio.....punti 4**  
**Titoli di servizio .....punti 4**  
**Curriculum formativo.....punti 1**  
**Titoli vari e culturali.....punti 1**

**totale** punti 10

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri stabiliti dalla commissione esaminatrice, è effettuata dopo le prove scritte e prima di procedere alla correzione degli elaborati della prova scritta.

I titoli superiori a quello richiesto per l'ammissione sarà valutato fra i "Titoli Vari"

La valutazione dei titoli avviene come da seguente tabella:

## VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO

I complessivi 4 punti disponibili per titoli di studio saranno attribuiti come dal seguente prospetto:

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi				espressi in centodecimi		espressi in centesimi		VALUTAZIONE
		Titoli espressi con giudizio complessivo TITOLI DI LAUREA								
da	a	da	a		da	a	da	a		
6	6,49	36	39	sufficiente	66	70	60	75	1	
6,5	7,49	40	45	buono	71	85	76	90	2	
7,5	8,49	46	54	distinto	86	100	91	95	3	
8,5	10	55	60	ottimo	101	110 e lode	96	100	4	

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vari.

La valutazione dei titoli di servizio e del servizio militare avviene come segue:

## VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO E DEL SERVIZIO MILITARE

I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

a) servizio prestato nello stesso servizio del posto a concorso:

(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

a 1 – stessa qualifica o superiore punti 0,25

a 2 – in qualifica inferiore punti 0,15

b) servizio prestato in servizio diverso da quello del posto a concorso

(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

b 1 – stessa qualifica o superiore punti 0,20

b 2 – in qualifica inferiore punti 0,10

c) servizio militare

In applicazione dell'art. 22, comma 7, della L. n. 958/1986, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e l'Arma dei Carabinieri, sono valutati come segue:

- servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico (precedente lettera a 1);

- servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico (precedente lettera b 1)

La copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio per l'attribuzione del detto punteggio.

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

Nessuna valutazione sarà attribuita ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

La valutazione del curriculum professionale avviene come segue:

## VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PROFESSIONALE

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio,

formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, ma idonee comunque ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera rispetto alla posizione funzionale da conferire. In tale categoria rientrano idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche, attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche in qualità di docente o relatore, nonché incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

Saranno valutati come Titoli vari tutti quelli non siano classificabili nelle suddette categoria che verranno valutate secondo i criteri stabiliti preventivamente dalla Commissione

#### **Art. 7 Titoli di preferenza**

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza (vedi elenco *allegato* al presente bando *sub "2"*) previsti dalle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 ed art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98), in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione, indicando esplicitamente il requisito specifico posseduto e, con riguardo al numero dei figli a carico, specificarne il numero. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

**Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.**

#### **Art. 8 Graduatoria**

La graduatoria finale di merito, che sarà approvata con Determinazione del Responsabile del Settore Personale, sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della somma complessiva dei punteggi ottenuti nella prova scritta e nella prova orale. In caso di parità di merito si terrà conto dei titoli di preferenza previsti dall'art. 7 del presente bando.

Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria, tenuto conto delle preferenze a parità di punteggio.

***La graduatoria sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Esiti" al seguente link <https://comune.cervo.im.it/amministrazione-trasparente-2/bandi-di-concorso/esiti/>.***

La stessa graduatoria avrà validità ai sensi di legge.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato manterrà il diritto all'assunzione a tempo indeterminato secondo l'ordine di graduatoria.

#### **Art. 9 Assunzione a tempo indeterminato e stipula del contratto di lavoro individuale**

L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine della graduatoria, tenuto conto delle eventuali preferenze di legge.

Il vincitore sarà invitato, con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto

individuale di lavoro, munito dei documenti necessari ai sensi di legge, e a prendere servizio entro il 31/12/2022.

L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.

Il vincitore è assunto in prova per sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio.

La mancata accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato comporta la perdita di ogni eventuale futuro diritto alla nomina.

#### **Art. 10**

##### **Inquadramento professionale e trattamento economico**

Il candidato risultato vincitore, che sarà chiamato a stipulare il contratto individuale di lavoro, sarà inquadrato nel profilo professionale di Agente di Polizia Municipale nella categoria C1.

Il trattamento economico applicato sarà il seguente:

- a) stipendio annuo lordo comprensivo di indennità di vigilanza, come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro/Comparto Regioni ed Autonomie Locali, con inquadramento nella categoria giuridica C1, oltre oneri a carico Ente ed Irap;
- b) indennità di turnazione, se ed in quanto dovuta;
- c) assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto.

#### **Art. 11**

##### **Modifica, proroga e revoca del bando**

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

#### **Art. 12**

##### **Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rimanda al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Cervo, nonché alle altre norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego. L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125.

#### **Art. 13**

##### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 - come modificato dal D. Lgs. 101/2018 - e del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano

richiesta a fini occupazionali).

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Cervo per tutte le informazioni inerenti il presente bando.

#### **Art. 14**

#### **Chiarimenti e aggiornamenti**

Per ogni altro chiarimento o ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica personale@cervo.it, all'indirizzo pec protocollo@pec.comunecervo.com oppure a rivolgersi direttamente al Servizio Personale al seguente recapito telefonico: 0183-406462, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato), ovvero a consultare il sito Internet del Comune di Cervo <http://www.comune.cervo.im.it> nel settore "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" al seguente link <https://comune.cervo.im.it/amministrazione-trasparente-2/bandi-di-concorso/esiti/>.

**Nella suddetta pagina internet verranno altresì comunicate tutte le informazioni relative alla presente procedura concorsuale, ivi compresa l'eventuale modifica delle date/orari delle prove; sarà pertanto cura dei candidati accedere periodicamente al sito, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, per verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.**

Il presente avviso costituisce, a ogni effetto, comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al concorso in oggetto è il Responsabile del Settore Personale Dott.ssa Rosa Puglia.

Cervo, 18/10/2022

Il Responsabile del Settore  
Personale  
Dott.ssa Rosa Puglia

Seguono Allegati:

- Allegato "1": Schema domanda di partecipazione
- Allegato "2": Categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli

**ALLEGATO "1"**

**AI COMUNE di Cervo  
Salita al Castello 15  
18010 CERVO**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE  
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" -  
CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1.**

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a **tempo pieno ed indeterminato di n. 1 "Agente di Polizia Municipale" – Cat. C, posizione economica C1.**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara:

**QUADRO 1**

Cognome.....  
Nome.....  
Codice Fiscale .....  
Residenza.....Numero civico.....  
Città di residenza .....C.A.P.....Provincia.....  
Numero di telefono ...../  
Luogo di nascita ..... Provincia .....  
Data di nascita .....  
Indirizzo di posta elettronica certificata (pec) e/o e-mail per comunicazioni .....  
.....

**QUADRO 1. BIS**

da compilare **solo** nel caso che le comunicazioni relative alla presente domanda debbano essere inviate ad un recapito diverso da quello della residenza

Cognome .....  
Nome .....  
Indirizzo .....N. civico .....  
Città .....C.A.P:.....Provincia .....  
Numero di telefono ...../.....

**QUADRO 2 - Requisiti generali**

In presenza di caselle, barrare quella che interessa, completando se richiesto la dichiarazione (es: condanne penali: ove non vi siano condanne penali barrare casella |no|, )

**Cittadinanza**

Barrare la casella che interessa, completando se richiesto la dichiarazione (es: in caso di cittadinanza diversa da quella italiana, indicare di quale Stato)

italiana;

**ovvero:**

del seguente Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_

In quest'ultimo caso (si prega di barrare i punti corrispondenti alla propria posizione):

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di

tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

[ ] di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

**ovvero:**

[ ] del seguente Stato NON membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_

In quest'ultimo caso (si prega di barrare i punti corrispondenti alla propria posizione):

[ ] la sussistenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013, e precisamente:

\_\_\_\_\_

[ ] di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

[ ] di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**(N.B.: occorre allegare copia fotostatica della documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013)**

- iscrizione nelle liste elettorali di un Comune |Sì| |NO|  
- se sì, specificare in quale Comune: .....  
- se no, indicare i motivi della non iscrizione o della avvenuta cancellazione dalle liste medesime: .....
- condanne penali che comportano l'interdizione perpetua dai pubblici uffici |Sì| |NO|  
se sì, indicarle .....
- licenziamento o destituzione dall'impiego presso una P.A. o decadenza nonché dispensa dall'impiego per persistente insufficiente rendimento |Sì| |NO|
- per i candidati di sesso maschile: di essere, nei riguardi degli obblighi militari:  
[ ] in posizione regolare  
[ ] non soggetto agli stessi, ai sensi della Legge 23.08.2004 n. 226 (ultima leva: anno 1985)  
[ ] in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva secondo l'ordinamento dello Stato di appartenenza (per i cittadini non italiani)
- aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando un servizio civile in sostituzione di quello militare. Resta salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 7-ter, della legge 8.7.1998, n. 230 – come modificato dalla Legge 2.08.2007, n. 130 - per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza |Sì| |NO|
- di possedere i requisiti per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e, in particolare (Barrare la casella che interessa):  
[ ] non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo  
[ ] avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo  
[ ] non essere stato sottoposto a misura di prevenzione  
[ ] essere stato sottoposto a misura di prevenzione  
[ ] non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati  
[ ] essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati
- di avere conoscenza della lingua inglese |Sì| |NO|
- di avere conoscenza dei principali programmi ed applicazioni informatiche |Sì| |NO|

### QUADRO 3 - Requisiti specifici

In presenza di caselle, barrare quella che interessa

- **titolo di studio** posseduto: .....
- Istituto presso cui è stato conseguito (denominazione Istituto scolastico e sede): .....
- data (o anno) di conseguimento .....

- durata del corso di studi ..... |SÌ| |NO|
- titolo di studio conseguito all'estero ..... |SÌ| |NO|
- se sì, specificare l'apposito provvedimento di equivalenza da parte delle autorità competenti:  
.....
- possesso **patente** di guida di categoria **B** ..... |SÌ| |NO|
- rilasciata in data ..... da .....
- possesso di **altre patenti** oltre alla B ..... |SÌ| |NO|
- se sì, specificare quali.....
- idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire ed in particolare:
  - normalità del senso cromatico ..... |SÌ| |NO|
  - normalità del senso luminoso ..... |SÌ| |NO|
  - normalità del campo visivo ..... |SÌ| |NO|
  - funzione uditiva normale, senza ausilio di protesi ..... |SÌ| |NO|
- possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28.04.1998) ..... |SÌ| |NO|
- disponibilità incondizionata a prestare servizio armato ..... |SÌ| |NO|
- condizioni di disabilità di cui all'art. 3, c. 4, Legge n. 68/1999 ..... |SÌ| |NO|
- possesso patente di servizio (art. 139 del N.C.d.S.) ..... |SÌ| |NO|

#### QUADRO 4 - Preferenze

In presenza di caselle, barrare quella che interessa, completando se richiesto la dichiarazione (es: condanne penali: ove non vi siano condanne penali barrare casella |no|, )

- titoli di **PREFERENZA** (art. 6 del bando e all. "2") ..... |SÌ| |NO|
- se sì, indicarli .....  
.....*(N.B.: occorre altresì allegare la relativa documentazione)*
- ove indicato indirizzo e-mail, autorizzazione all'utilizzo di tale mezzo per recapito di comunicazioni relative al bando ..... |SÌ| |NO|

#### ALLEGATI ALLA PRESENTE DOMANDA:

##### 1) Allegati obbligatori PER TUTTI:

- Copia fotostatica di documento di identità in corso di validità;
- Copia fotostatica fronte/retro della patente di guida, comprovante il possesso della patente richiesta dal bando.

##### I SOLI CANDIDATI INTERESSATI DOVRANNO ALLEGARE, ALTRESÌ:

##### 2) In caso di cittadini di Stati NON membri dell'Unione Europea:

- Copia fotostatica della documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013;

##### 3) In caso di possesso di titoli di PREFERENZA:

- Certificazione in carta semplice comprovante il possesso degli eventuali titoli di preferenza nell'assunzione, già indicati nella domanda (vedi art. 6 del bando ed elenco allegato);

##### 4) In caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero:

- Estremi del provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001.

Il sottoscritto dichiara:

- di essere a conoscenza e di accettare in modo incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel bando di concorso;
- di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente domanda possano essere trattati, nel rispetto della vigente normativa sulla privacy, per gli adempimenti connessi all'espletamento della presente procedura e, successivamente, per le finalità inerenti l'eventuale gestione del rapporto di lavoro.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente per iscritto, mediante PEC, indirizzata al Comune di Cervo, Servizio Personale, **le eventuali variazioni del recapito** per le comunicazioni relative al concorso, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non risponde per eventuali disguidi postali, né per la mancata comunicazione – da effettuare con le modalità previste dal bando – dell'eventuale cambiamento di residenza o del recapito delle comunicazioni, indicati nella presente domanda.

**LUOGO E DATA**

**FIRMA**

## **ALLEGATO "2"**

### **CATEGORIE DI CITTADINI CHE NEI PUBBLICI CONCORSI HANNO PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO E A PARITÀ DI TITOLI**

#### **A PARITÀ DI MERITO HANNO TITOLO A PREFERENZA:**

(D.P.R. 487/94 - art. 5 - così come modificato dal D.P.R. 693/1996 e da quanto stabilito dall'art. 2 – comma 9 - della Legge 191/98 – Allegato C del Regolamento Ordinamento degli uffici e dei servizi):

- i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli ex combattenti e categorie assimilate ed i partigiani combattenti;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i decorati di medaglie al valore militare o di croce di guerra, i feriti di guerra promossi per meriti di guerra, gli insigniti di ogni altra attestazione speciale per merito di guerra;
- i reduci della prigionia;
- i reduci civili dalla deportazione o dall'internamento compresi quelli per motivi di persecuzione razziale;
- i profughi dei territori di confine, dalla Libia, dall'Eritrea, dall'Etopia, dalla Somalia e dai territori sui quali è cessata la sovranità dello Stato italiano a seguito al trattato di pace, dai territori esteri, da sono del territorio colpite dalla guerra
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra o della lotta di liberazione o in conseguenza a ferite e lesioni riportate in occasione di avvenimenti bellici o azioni di terrorismo politico;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra o equiparati orfani e gli orfani della lotta di liberazione ed altri eventi bellici;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- le madri, le vedove non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- i dipendenti pubblici che hanno frequentato con esito favorevole i corsi di preparazione o integrazione previsti dall'art. 150 del DPR 10 gennaio 1957 n. 3.

#### **A PARITÀ DI MERITO E DI TITOLI LA PREFERENZA È DETERMINATA:**

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.