



**COMUNE DI SANT' ANTONIO ABATE – CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**  
**P.zza della Libertà - C.a. p. 80057 - C.F. 82007270638**  
**tel. 081/3911211 - fax 081/8797793**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 50% PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, CTG. C POSIZIONE ECONOMICA C1.**

#### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 10/05/2022, avente ad oggetto “Programmazione annuale e pluriennale del fabbisogno del personale 2022/2024” modificata con delibera di Giunta Comunale n. 167 del 28/07/2022;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 15/03/2018, avente ad oggetto “Approvazione Regolamento per l’accesso agli impieghi”, integrata con delibera G. C. n. 244 del 28/12/2021 e modificata con delibera G. C. n. 193 del 25/08/2022;
- Visto il D.lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il D. Lgs. 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- Visto il vigente CCNL del comparto Regioni – Autonomie Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;
- in esecuzione alla propria determinazione dirigenziale n. 1528 del 24.11.2022 di approvazione del presente bando;

#### **RENDE NOTO**

E' indetto un concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato part-time 50% di n. 1 (UNO) posto profilo professionale di “ISTRUTTORE TECNICO”, Ctg. C.  
Provvedimento di assunzione che genera frazione ma non ancora un posto riservato, per non aver raggiunto una somma di frazioni pari all’unità: *“Ai sensi dell’art. 1014, comma 4 e dell’art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione”*

#### **1) TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al profilo professionale di ISTRUTTORE TECNICO è attribuito il trattamento economico della categoria C:

- stipendio tabellare Euro 21.392,87 ridotto al 50% pari ad € 10.696,44;
- tredicesima mensilità;

Altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti da leggi e contratti.

Al personale assunto si applica il trattamento economico previsto dal vigente CCNL e dalla contrattazione regolamentazione interna per i dipendenti dell’ente. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a norma di legge.

## 2) REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea non possono accedere ai posti di lavoro presso le pubbliche Amministrazioni che implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero attengono alla tutela dell'interesse nazionale. Inoltre, non si può prescindere dal possesso della cittadinanza italiana per i posti che prevedano funzioni di vertice amministrativo. E' richiesto, altresì, il possesso della cittadinanza italiana per l'esercizio di funzioni che comportino l'elaborazione, la decisione, l'esecuzione di provvedimenti autorizzativi e coercitivi, nonché per le funzioni di controllo di legittimità e di merito. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove di esame o con specifica prova qualora il concorso sia indetto per soli titoli;
- 2) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo. Il limite massimo di età si intende superato al compimento della mezzanotte del giorno di compleanno.
- 3) godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo);
- 4) possesso del seguente titolo di studio: Diploma di maturità di geometra o perito edile; diploma di maturità di perito chimico; Diploma di maturità di perito agrario; Diploma di maturità rilasciato da istituto tecnico industriale o da istituto professionale per l'industria e l'artigianato, con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno di conseguimento e del voto conseguito.

Le equipollenze sono quelle fissate dalla normativa vigente alla data di scadenza del bando. Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente avviso sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, l'equipollenza mediante indicazione degli estremi del provvedimento normativo con il quale è stabilita la equipollenza del titolo posseduto rispetto a quello richiesto. I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano secondo le modalità previste dalla normativa vigente. A tal fine nella domanda di ammissione alla selezione deve essere allegata, a pena di esclusione, certificazione di equiparazione del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità;

- 5) possesso della Patente di guida categoria B;
- 6) idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro in oggetto implica, la condizione di "privo di vista" comporterà inidoneità fisica ai posti messi a concorso. L'Amministrazione ha facoltà, in base alla normativa vigente, di far sottoporre a visita medica di controllo, prima della nomina, i candidati vincitori al fine di verificare la loro idoneità alle mansioni da svolgere;
- 7) posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i soggetti a tale obbligo (maschi nati entro il 1985);
- 8) non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
- 9) conoscenza della lingua inglese e utilizzo degli strumenti informatici;
- 10) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 co. 1 lett. d del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n.3 del 10/1/57;

11) non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti dal bando comporta da parte del Comune l'esclusione dalla partecipazione alla procedura, in qualsiasi momento, ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione risultato idoneo alle prove d'esame. Il provvedimento di esclusione dalla selezione deve essere motivato e comunicato tempestivamente all'interessato a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o notifica.

### **3) DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione, è redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà essere indirizzata al Comune di Sant'Antonio Abate.

Tale domanda potrà:

- Essere consegnata a mano all'Ufficio Protocollo nell'orario d'ufficio.
- Spedita a mezzo posta, tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Sant'Antonio Abate – Piazza Della libertà 80057 Sant'Antonio Abate (Na). Sul retro della busta il candidato deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione del concorso al quale intende partecipare;
- Inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), personale del candidato, a pena di esclusione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo.comunesantantonioabate@pec.it](mailto:protocollo.comunesantantonioabate@pec.it) e dovrà riportare nell'oggetto: Domanda di partecipazione al “ **BANDO DI CONCORSO PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, CTG. C PART-TIME 50%**”.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune di Sant'Antonio Abate entro e non oltre il termine del trentesimo giorno decorrente dalla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – sezione Concorsi e quindi entro il giorno 22/01/2023.

Nel caso di presentazione diretta della domanda, l'Ufficio Protocollo rilascia al candidato che ne faccia richiesta, entro il giorno successivo, copia della domanda con il timbro di arrivo ed il numero di protocollo di acquisizione domanda stessa.

La domanda di partecipazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il predetto termine perentorio; a tal fine farà fede il timbro della data di partenza apposto dall'ufficio postale accettante, ma sarà comunque esclusa la domanda che, pur spedita con raccomandata A.R. entro il predetto termine, perverrà al protocollo del Comune oltre il quinto giorno successivo alla data di scadenza del bando.

Sarà parimenti esclusa la domanda consegnata a mano all'Ufficio Protocollo e/o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e/o inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato dopo il termine perentorio di scadenza.

Le modalità di invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento devono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine assegnato per tale inoltro. In alternativa si potrà provvedere, mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo nei precitati giorni ed orari, alla consegna di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate con riferimento al termine assegnato per tale inoltro.

Il Comune di Sant'Antonio Abate non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e/o telematici o comunque per fatti non imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **4) COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione al concorso, deve essere compilata utilizzando lo schema di domanda allegato al presente bando.

I candidati devono dichiarare, sotto la loro responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione e consapevoli delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 in caso di false dichiarazioni, quanto segue:

- le generalità complete con indicazione della data e del luogo di nascita e del codice fiscale;
- di essere in possesso della Cittadinanza Italiana o appartenenza ad uno dei paesi della U.E.;
- di godere dei diritti politici e civili;
- di essere iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13.12.1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- di aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile);
- Eventuale rapporto di lavoro in essere presso la Pubblica Amministrazione e/o rapporti di lavoro prestati presso la Pubblica Amministrazione;
- di possedere il titolo di studio di cui all'art. 2 del bando, con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno di conseguimento e del voto conseguito (per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 co. 1 lett. d del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n.3 del 10/1/57;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica per le mansioni proprie del posto messo a bando;
- di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché della lingua inglese;
- di possedere la patente di guida categoria B;
- di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando di concorso, degli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;
- di chiedere, per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 104/92), compatibile con il posto messo a concorso, l'eventuale ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali (in proposito occorre allegare alla presente dichiarazione certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazioni degli strumenti necessari per sopperire all'handicap in modo che la Commissione Giudicatrice possa garantire un eguale trattamento al momento dello svolgimento delle prove concorsuali);
- di possedere uno dei titoli di preferenza di cui all'art. 6 del presente bando;

La firma da apporre in calce alla domanda e alla relativa documentazione non va autenticata

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato, a pena di esclusione:

1. curriculum vitae et studiorum illustrativo tra l'altro dell'eventuale possesso di ulteriori requisiti, datato e sottoscritto, dal quale risultino i servizi prestati, le mansioni svolte, i titoli posseduti e le conoscenze informatiche, nonché ogni altro elemento ritenuto utile a rappresentare e descrivere capacità, attitudine ed esperienze professionali acquisite;
2. la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

La sottoscrizione della domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Alla domanda deve essere allegata fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità.

## **5) TASSA DI CONCORSO**

La partecipazione alla selezione comporta il pagamento della tassa di concorso di € 10,00 (dieci) da effettuarsi, tramite Pago Pa, sul sito del Comune di Sant'Antonio Abate <https://santantonioabate.comune-online.it/>, selezionando la tipologia di pagamento "diritti di segreteria e spese di notifica e tassa di concorso", inserendo i dati nei campi richiesti, con indicazione della causale di versamento "Tassa di concorso Istruttore tecnico 50% cat. C" entro i termini di scadenza del presente bando.

**La suddetta tassa non è rimborsabile e va allegata alla domanda di partecipazione.**

## **6) PREFERENZE**

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno diritto di preferenza, a parità di merito e a parità di merito e titoli, sono di seguito elencate:

Gli insigniti di medaglia al valor militare;

I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

Gli orfani di guerra;

Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

I feriti in combattimento;

Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

I figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

I figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

I figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

Gli invalidi e i mutilati civili;

Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili", rispetto al profilo messo a selezione, qualora sia richiesta la medesima professionalità con la quale il soggetto è stato adibito ai predetti lavori, costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12 comma 1 e comma 3 del D. Lgs. n. 468/97;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

Dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

Dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;

Dalla minore età.

## **7) NORMATIVA DEL CONCORSO**

Le modalità di svolgimento del concorso ed i criteri per la valutazione delle prove di esame e dei titoli sono quelli fissati dal presente bando di concorso, dal regolamento sull'accesso agli

impieghi di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 15/03/2018 integrata con delibera G. C. n. 244 del 28/12/2021 e modificata con delibera G. C. n. 193 del 25/08/2022, e, in quanto applicabili, dal D.P.R. n. 487/1994 e dal D.P.R. n. 693/1996.

## **8) PROVA PRESELETTIVA**

Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, qualora il numero dei partecipanti al concorso pubblico risulti particolarmente numeroso, ovvero superiore a 50 (cinquanta) unità o per motivi tecnici/logistici debitamente individuati dalla Commissione esaminatrice, può essere prevista una prova preselettiva.

La prova preselettiva consisterà in test selettivi o prove psico-attitudinali riguardanti l'accertamento della conoscenza delle materie previste nel bando di concorso.

La gestione delle preselezioni, anche mediante ricorso a sistemi automatizzati, potrà essere affidata a società specializzate sulla base di criteri predeterminati e nel rispetto delle disposizioni di legge in materia di riservatezza dei dati personali.

La prova preselettiva si intenderà superata con il punteggio minimo di 21/30.

La prova preselettiva non è considerata prova d'esame e conseguentemente non avrà rilevanza ai fini del calcolo del punteggio finale.

## **9) PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame sono costituite da una prova scritta e da una prova orale.

La 1^ Prova scritta consisterà nella risoluzione di quesiti preventivamente elaborati a risposta sintetica e/o a risposta aperta, nella risoluzione di quiz a risposta multipla o, ancora, nella redazione di un elaborato a carattere tecnico – pratico inerente le materie d'esame.

La 1^ Prova orale consisterà in un esame orale attinente alle materie sotto elencate.

- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento agli atti amministrativi ed al procedimento amministrativo, al diritto di accesso (L. 241/90 e ss.mm.ii.) e all'accesso civico generalizzato (D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.);
- D.Lgs. n. 165/01 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" – nozioni fondamentali;
- Nozioni di diritto costituzionale, sulle istituzioni pubbliche comunitarie, statali e regionali;
- Legislazione sull'ordinamento delle autonomie locali (D.Lgs. n. 267/00);
- Legislazione nazionale e regionale in materia di urbanistica – edilizia, lavori pubblici, pianificazione territoriale e paesaggistica, patrimonio;
- Normativa in materia ambientale;
- Normativa in materia di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- Nozioni in materia di catasto terreni, catasto fabbricati, cartografia e sistemi informativi territoriali;
- Attività contrattuale degli enti locali con particolare riferimento alle modalità di affidamento dei lavori, servizi e forniture (D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti: compiti, diritti, doveri e responsabilità;
- Nozioni in materia di trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013), e in materia di anticorruzione (L. 190/2012 e ss.mm.ii.);
- Contratto nazionale di lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali.

In sede di prova orale verrà accertata la conoscenza della lingua straniera: inglese, tramite lettura e traduzione di testi e/o conversazione.

In sede di prova orale verrà altresì accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle relative applicazioni più diffuse.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato, nella prova scritta, una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende a sua volta superata con una votazione di almeno 21/30.

Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi con un valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

L'avviso della data e del luogo di svolgimento della prova preselettiva, della prova scritta e della prova orale sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente ed avrà valore di notifica.

L'elenco dei candidati convocati per le prove d'esame, con l'indicazione della data e della sede di svolgimento delle prove stesse, sarà pubblicato sul sito web del Comune di Sant'Antonio Abate ([www.comunesantantonioabate.it](http://www.comunesantantonioabate.it) - home page "Concorsi in scadenza" e in Amministrazione trasparente "Bandi di concorso").

Ogni comunicazione rivolta ai/candidate avverrà mediante le suddette pubblicazioni; nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato; pertanto è onere del/la candidato/a verificare le comunicazioni sul sito istituzionale del Comune di Sant'Antonio Abate.

## 10) VALUTAZIONE DEI TITOLI

Prima di procedere alla prova orale, la Commissione procede alla valutazione dei titoli presentati dai soli concorrenti che abbiano superato la prova scritta.

Ai fini della valutazione, verranno valutati le seguenti tipologie di titoli:

(punteggio massimo attribuibile 10,00)

### A. TITOLI DI STUDIO (punteggio massimo attribuibile 4)

1.	Diploma Di Maturità utilizzato per l'ammissione fino a	<b>Punti 2,00</b>
2.	Diploma di Laurea in Discipline attinenti	<b>Punti 1,00</b>
3.	Diploma di Laurea in Discipline non attinenti	<b>Punti 0,50</b>
4.	Diploma di Scuola universitaria o Speciale (post-maturità) in Discipline attinenti: punti 0,25 per ogni anno scolastico fino a	<b>Punti 0,50</b>

**Attribuzione punteggio Diploma di Maturità utilizzato per l'ammissione:**

**Titolo espresso in sessagesimi      Valutazione**

da	a	punti
36	39	<b>0.50</b>
40	45	<b>1.00</b>
46	54	<b>1.50</b>
55	60	<b>2.00</b>

\*tabella di conversione dei titoli di studio espressi in centesimi come da Regolamento accesso agli impieghi

### B. TITOLI DI SERVIZIO (punteggio massimo attribuibile 5,00)

1.	Categoria 1 <sup>^</sup>	Per ogni mese o fraz. Superiore a 15 gg.	<b>Punti 0,35</b>
2.	Categoria 2 <sup>^</sup>	Per ogni mese o fraz. Superiore a 15 gg.	<b>Punti 0,20</b>
3.	Categoria 3 <sup>^</sup>	Per ogni mese o fraz. Superiore a 15 gg.	<b>Punti 0,10</b>

### C. TITOLI VARI (punteggio massimo attribuibile 1,00)

1.	Attestati conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento (fino ad un massimo di punti 0,60): -per ogni corso di durata almeno mensile e con superamento di prova finale:  -per ogni mese di corso per ogni corso di durata inferiore al mese e con superamento di prova finale: per ogni attestato per corsi con sola frequenza: per ogni attestato.	<b>Punti 0,10</b>  <b>Punti 0,05</b>
2.	Idoneità in Pubblici Concorsi per esami e per titoli ed esami per posti di identica professionalità e qualifica / categoria almeno pari (valutabili fino ad un max di due idoneità): per ogni idoneità	<b>Punti 0,25</b>
3.	Curriculum professionale per la valutazione di esperienze professionali rilevanti al fine dello svolgimento delle funzioni proprie del posto e non considerate fra gli altri titoli: a disposizione della Commissione fino ad un max di	<b>Punti 1,00</b>

## 11) GRADUATORIA

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun/a candidato/a risultante dalla somma della votazione conseguita nella valutazione dei titoli e del punteggio finale delle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 così come modificato dal D.P.R. 693/96 nonché dall'art. 3 comma 7 della Legge n. 127/97, così come modificato dal comma 9, art. 2 della Legge n. 191/98.

Le assunzioni saranno disposte secondo l'ordine di graduatoria, nel rispetto delle riserve di cui ai Decreti Legislativi 8.05.2001 n. 215 e 31.7.2003 n. 236, compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e delle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

**La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente ed avrà valore di notifica.**

## 12) DATA E LUOGO DELLE PROVE

La data e il luogo delle prove d'esame saranno rese note con avviso da pubblicarsi all'albo pretorio on-line e sul sito web del Comune di Sant'Antonio Abate almeno 15 giorni prima della data di svolgimento della prova scritta e 20 giorni prima della data di svolgimento della prova orale.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto, i candidati che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi senza alcun altro preavviso all'indirizzo, nell'ora e nei giorni indicati muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le predette modalità di comunicazione costituiscono, ad ogni effetto formale, convocazione per la partecipazione al concorso.

L'assenza anche solo ad una delle prove d'esame del concorso pubblico da parte di un candidato comporterà l'esclusione dal medesimo qualunque ne sia la causa.

Comporta altresì l'esclusione dal concorso pubblico il presentarsi anche solo ad una delle prove d'esame senza un documento di riconoscimento in corso di validità.

Durante la prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione.

Durante la prova scritta non è permesso ai concorrenti l'utilizzo di apparecchiature elettroniche di alcun genere.

È altresì vietato l'utilizzo di appunti manoscritti, libri, codici anche non commentati, pubblicazioni e testi di alcun genere.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti, è escluso dalla selezione.

### **13) ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

La costituzione del rapporto di lavoro con i candidati vincitori del concorso avverrà previa stipula del contratto individuale di lavoro in base al C.C.N.L. – EE.LL.

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, l'Amministrazione procederà d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai vincitori, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesta ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

I candidati vincitori verranno invitati tramite raccomandata A.R. ad assumere servizio.

La mancata presa di servizio e/o la mancata presentazione della documentazione richiesta, senza giustificato motivo, nel giorno comunicato comporta la decadenza dalla nomina.

### **14) INFORMATIVA PER LA TUTELA E LA RISERVATEZZA DEI DATI**

Il Comune di Sant'Antonio Abate, in qualità di titolare (con sede in P.zza Della Libertà - PEC: protocollo.comunesantantonioabate@pec.it; Tel. 081 3911211 - Fax 081 8797793), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa dettagliata.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune.

### **15) DISPOSIZIONI GENERALI**

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le norme di legge e di regolamento vigenti in materia.

Il presente avviso di selezione non produce alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Sant'Antonio Abate.

L'amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

La partecipazione alla selezione comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Avviso.

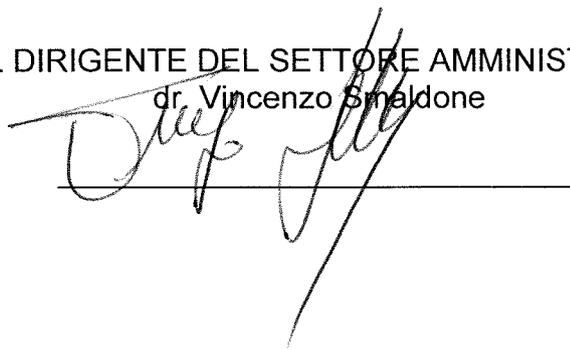
### **16) PUBBLICITA'**

Il presente bando è pubblicato sul Portale unico di Reclutamento InPA <https://www.inpa.gov.it/>; sul sito istituzionale del Comune di Sant'Antonio Abate [www.comunesantantonioabate.it](http://www.comunesantantonioabate.it) (sia in home page "Concorsi in scadenza" che in Amministrazione trasparente "Bandi di concorso") e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie speciale – Concorsi ed Esami.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosa Mascolo.  
Il recapito telefonico è il seguente 081/3911227.

*Sant'Antonio Abate, li 23/12/2022*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO  
dr. Vincenzo Sinaldone

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Vincenzo Sinaldone', is written over a horizontal line. The signature is stylized and somewhat cursive.

## **INFORMATIVA PRIVACY REGOLAMENTO 679/2016/UE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune di Sant'Antonio Abate, con sede in Piazza Della Libertà, 80057-Sant'Antonio Abate, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

### **Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è: il Dott. Raffaele Rosolia e-mail: [raffaele@studiorosolia.it](mailto:raffaele@studiorosolia.it)

**Finalità del trattamento** I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge;

### **Modalità di trattamento e conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D. Lgs. 196/2003 (Artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 29 GDPR 2016/679.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

### **Ambito di comunicazione e diffusione**

Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad Enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

### **Trasferimento dei dati personali**

I Suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'UE né in Paesi terzi non appartenenti all'UE.

### **Categorie particolari di dati personali**

Ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 196/2003 e degli artt. 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, al Comune di Sant'Antonio Abate, i dati qualificabili come "Categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "*l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona*". Tali categorie di dati potranno essere trattate dal Comune di Sant'Antonio Abate solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa.

### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) Chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) Ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) Ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) Ottenere la limitazione del trattamento;
- e) Ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) Opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) Opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) Chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) Revocare il consenso in qualsiasi momento senza giudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) Proporre reclamo a un'Autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale del Comune di Sant'Antonio Abate Piazza Della Libertà 80057 Sant'Antonio Abate o all'indirizzo Pec: [protocollo.comunesantantonioabate@pec.it](mailto:protocollo.comunesantantonioabate@pec.it)

**Diritto di presentazione reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016 UE)**

Il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

**Schema di domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato part-time 50% per la copertura di n. 1 (uno) posto di Istruttore Tecnico, Ctg. C posizione economica C1.**

**Al Comune di Sant'Antonio Abate  
Piazza Della Libertà  
80057 - Sant'Antonio Abate (NA)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

cod. fis. \_\_\_\_\_

(cognome e nome)

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare al **“Concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato part-time 50% per la copertura di n. 1 (uno) posto di Istruttore Tecnico, Ctg. C posizione economica C1”**.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

a) di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_);

b) Recapito telefonico \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

c) Di essere residente a \_\_\_\_\_

d) Di essere in possesso della cittadinanza italiana;

oppure, solo per i cittadini degli altri Stati Membri dell'Unione Europea (barrare solo se ricorre la situazione):

di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_; e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza;

e) Di godere dei diritti politici e civili;

f) Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

oppure  di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi (1):

\_\_\_\_\_;

g) Di non aver riportato condanne penali;

oppure

[ ] di aver riportato le seguenti condanne penali (2): \_\_\_\_\_;

h) Di non essere attualmente dipendente della Pubblica Amministrazione

oppure

[ ] di essere attualmente dipendente della Pubblica Amministrazione presso \_\_\_\_\_;

i) Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 co. 1 lett. D del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10/01/57;

j) Di possedere l'idoneità fisica alla mansione propria del posto messo a bando;

k) Di essere in possesso del seguente titolo di studio (requisito di ammissione al concorso):

\_\_\_\_\_ per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia, indicazione degli estremi del provvedimento normativo \_\_\_\_\_, conseguito il \_\_\_\_\_ presso il seguente istituto \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

l) Di possedere la patente di guida categoria B;

m) Di avere posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

n) Di richiedere, ai sensi della Legge n. 104/92 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti alle persone portatrici di handicap", e della Legge 68/99 il seguente ausilio \_\_\_\_\_ necessario in relazione al proprio handicap per lo svolgimento delle prove d'esame (specificare l'ausilio che si richiede) e/o di richiedere inoltre i tempi aggiuntivi previsti dalle citate leggi (3);

o) Di aver diritto alla precedenza/preferenza alla nomina, ai sensi dell'art. 6 del bando, in quanto \_\_\_\_\_;

p) Di aver preso visione del bando di concorso;

q) Di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da

accertare in sede d'esame;

- r) Di avere conoscenza della lingua inglese da accertare in sede d'esame;
- s) Di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni previste dall'avviso della presente selezione, nonché dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;
- t) Di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità della presente procedura;
- u) Che tutti i documenti allegati in fotocopia sono conformi all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Il/la sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa al concorso gli/le venga fatta al seguente domicilio ( se il campo non viene compilato, le comunicazioni verranno inviate presso la residenza indicata) indirizzo: Via

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), Tel. \_\_\_\_\_,  
indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_ ( eventuale pec personale )  
\_\_\_\_\_.

**ALLEGA** alla presente domanda i seguenti documenti **a pena di esclusione** dalla selezione:

1. dettagliato curriculum formativo - professionale datato, firmato e redatto in forma di autocertificazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative riferite in particolar modo alla posizione di "Istruttore Tecnico";
2. fotocopia fronte retro di un documento di identità in corso di validità;

-----, addì

\_\_\_\_\_  
*(firma leggibile)*

***Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dal concorso.***

**Note**

- (1) Chi non è iscritto/cancellato nelle liste elettorali deve indicarne il motivo;
- (2) Chi ha riportato condanne penali di cui l. 475/99 o ha provvedimenti di cui l. 91/01 deve esplicitamente dichiararlo.
- (3) I candidati potranno richiedere anche solo l'ausilio o solo i tempi aggiuntivi.  
Barrare la voce che non interessa

**ALLEGATO 1 – PARTE INTEGRANTE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 50% PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, CTG. C POSIZIONE ECONOMICA C1.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede la valutazione dei titoli di seguito indicati facenti parte delle categorie di cui all'art. 10 del bando di concorso:

**TITOLI DI SERVIZIO:**

specificare

l'Amministrazione presso cui si è svolta l'attività \_\_\_\_\_

la categoria di classificazione \_\_\_\_\_

il profilo professionale \_\_\_\_\_

tipologia contratto di lavoro \_\_\_\_\_

dal (gg.mm.aa.) \_\_\_\_\_ al (gg.mm.aa.) \_\_\_\_\_

l'Amministrazione presso cui si è svolta l'attività \_\_\_\_\_

la categoria di classificazione \_\_\_\_\_

il profilo professionale \_\_\_\_\_

tipologia contratto di lavoro \_\_\_\_\_

dal (gg.mm.aa.) \_\_\_\_\_ al (gg.mm.aa.) \_\_\_\_\_

l'Amministrazione presso cui si è svolta l'attività \_\_\_\_\_

la categoria di classificazione \_\_\_\_\_

il profilo professionale \_\_\_\_\_

tipologia contratto di lavoro \_\_\_\_\_

dal (gg.mm.aa.) \_\_\_\_\_ al (gg.mm.aa.) \_\_\_\_\_

-----, addì

\_\_\_\_\_

**(firma leggibile)**