

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA SICILIA “A. MIRRI”
Via Gino Marinuzzi, 3 – 90129 Palermo

**BANDO PER L’ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN COLLABORATORE
AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - CATEGORIA “D” DA DESTINARE
ALL’UFFICIO TRATTAMENTO ECONOMICO**

In attuazione della deliberazione del Commissario Straordinario nr. 680 del 27/10/2022 è indetto un bando di selezione, per titoli e colloquio, per l’assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato di una unità di personale nel profilo di **Collaboratore amministrativo professionale - categoria D**, da destinare all’Ufficio Trattamento Economico dell’Area Gestione Risorse Umane, in sostituzione di un dipendente di pari categoria e profilo collocato in aspettativa fino al 15 ottobre 2023.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all’avviso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI:

- a) cittadinanza italiana. Possono altresì partecipare i cittadini degli Stati membri dell’Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Il candidato deve allegare la relativa documentazione alla domanda. I cittadini degli stati membri dell’Unione Europea ed equiparati ai sensi dell’art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 devono possedere, e quindi dichiarare nella domanda, i requisiti di cui all’art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174.
- b) idoneità fisica all’impiego, piena e incondizionata, per la specifica mansione da svolgere. Tale requisito è accertato prima dell’immissione in servizio ai sensi del D. Lgs n.81/2008;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- e) non essere stati licenziati, dispensati o destituiti da una pubblica amministrazione;

REQUISITO SPECIFICO:

- f) diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente conseguita ai sensi del precedente ordinamento, oppure titolo corrispondente riconosciuto equiparato alle classi di Laurea Specialistica ex D.M. 509/99 (LS) e alle classi di Laurea Magistrale ex D.M. 270/04 (LM), elencate nell’allegato del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 (pubblicato sulla G.U. del 07/10/2009 n. 233). Al concorso saranno ammessi anche i candidati muniti di Laurea Triennale in una delle suddette discipline. La dichiarazione del possesso del titolo equipollente a quello richiesto deve riportare, a pena di esclusione, anche gli estremi della norma che stabilisce l’equipollenza.

Per il titolo di studio conseguito all’estero si applica l’art. 38 del Decreto Legislativo 165/2001.

I suddetti requisiti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

2. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva deve essere inoltrata, a pena di esclusione, entro il termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.) – Serie Speciale Concorsi ed Esami. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Non sono prese in considerazione le domande presentate prima della pubblicazione del predetto estratto sulla G.U.R.I..

La domanda deve essere presentata esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo generale.izssicilia@legalmail.it e deve essere firmata dal candidato, acquisita digitalmente e inviata esclusivamente da una casella PEC personale del candidato. Non sono ritenute valide le domande provenienti da indirizzi di posta elettronica semplice/ordinaria.

Per motivi organizzativi l'oggetto della PEC deve contenere l'indicazione “*Selezione per l'assunzione a tempo determinato di un Collaboratore amministrativo professionale da destinare all'Ufficio Trattamento Economico*”.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva, redatta secondo l'allegato schema (*Allegato n. 1*), il candidato deve dichiarare:

- il cognome, il nome e il codice fiscale;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- di non essere stato licenziato, dispensato o destituito da una pubblica amministrazione;
- il possesso del requisito specifico di ammissione di cui al superiore art. 1, lettera f);
- di essere intestatario di una casella di posta elettronica certificata (PEC) presso la quale sarà fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente alla selezione;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego, piena e incondizionata, per la specifica mansione da svolgere;
- di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato tutte le disposizioni del bando di selezione;
- di avere preso visione dell'informativa generale sul trattamento dei dati allegata al bando di selezione e di autorizzare l'Istituto al trattamento ed utilizzo dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), ai fini dell'espletamento della procedura selettiva;
- eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione occorre allegare:

- la copia di un valido documento di identità (a pena di esclusione);
- la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà / di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relativa al possesso dei titoli utili alla formazione della graduatoria (vedi facsimile *Allegato n. 2*).

- scheda di autovalutazione dei titoli di cui al successivo articolo 5, come da facsimile allegato (*Allegato n. 3*).

Ai fini della valutazione, la predetta dichiarazione deve descrivere analiticamente tutti i titoli valutabili. In particolare, con riferimento ai titoli di carriera, deve indicare l'esatta denominazione della struttura presso la quale il servizio è stato prestato (se pubblica, privata convenzionata e/o accreditata con il Servizio Sanitario nazionale, privata non convenzionata), la qualifica e la categoria di inquadramento, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/part time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso.

Eventuali pubblicazioni, oltre che autocertificate, possono essere allegate in copia accompagnate dalla dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Ente effettuerà controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR n. 445/2000 con la conseguenza che, oltre alla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

4. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura selettiva:

- il mancato possesso dei requisiti generali e del requisito specifico richiesti dal bando;
- il mancato rispetto del termine iniziale e finale di presentazione della domanda;
- la mancata allegazione del documento di identità valido;
- l'utilizzo di modalità di produzione ed invio della domanda di partecipazione diverse da quelle stabilite dal presente avviso;
- l'invio della domanda da un indirizzo di posta elettronica ordinaria (non pec).

L'ammissione e l'esclusione dei candidati dalla selezione è disposta con provvedimento motivato del Commissario Straordinario, previa verifica da parte dell'Area Gestione Risorse Umane dell'assenza di cause di esclusione. L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito internet aziendale www.izssicilia.it nella sezione "Bandi di concorso" e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

L'esclusione è notificata agli interessati a mezzo PEC entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE, TITOLI VALUTABILI E COLLOQUIO

La Commissione esaminatrice è nominata dal Commissario Straordinario dell'Istituto in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 36 del "*Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale*" di questo Istituto.

I punteggi per i titoli ed il colloquio sono complessivamente 40, così ripartiti:

- a) 10 punti per i titoli;
- b) 30 punti per il colloquio;

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera – massimo 5 punti;
- b) titoli accademici e di studio – massimo 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici – massimo 2 punti.

La valutazione dei titoli va effettuata prima dello svolgimento del colloquio e il relativo punteggio deve essere reso noto ai candidati che si presenteranno a sostenere lo stesso.

Non sono valutabili i titoli che costituiscono requisito di ammissione al concorso.

I titoli saranno valutati secondo i punteggi specifici di cui all'allegata scheda denominata "Tabella titoli valutabili" (*Allegato n. 4*).

Al candidato è richiesto di compilare ed allegare alla domanda una scheda di autovalutazione dei titoli posseduti, come da facsimile allegato.

Il colloquio sarà finalizzato all'accertamento della conoscenza dei CC.NN.LL. applicati al personale in servizio presso gli Istituti Zooprofilattici Sperimentali (Comparto Sanità, Area della Sanità e Area delle Funzioni Locali) e del possesso da parte del candidato delle capacità professionali nel profilo messo a selezione, con particolare riferimento alle attività di competenza dell'Ufficio Trattamento Economico che di seguito si riportano: elaborazione stipendi, compensi collaboratori, borse di studio; versamenti e denunce contributi previdenziali ed assicurativi; redazione CU, Mod. 770; liquidazione parcelle liberi professionisti; gestione fondi contrattuali; monitoraggio spesa del personale; redazione Conto annuale.

I criteri di massima per la valutazione dei colloqui vengono stabiliti dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento degli stessi.

Il diario dei colloqui sarà pubblicato sul sito istituzionale www.izssicilia.it – sezione Trasparenza, “Bandi di concorso per assunzioni a tempo indeterminato e determinato” con un preavviso di almeno 20 giorni rispetto alla data fissata per lo svolgimento degli stessi. La pubblicazione avrà valore di notificazione a tutti gli effetti.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità. La mancata presentazione del candidato nella sede, nel giorno e all'orario fissati, qualunque ne sia la causa, sarà considerata come rinuncia alla procedura.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa, in termini numerici, di almeno 21/30.

Al termine di ogni seduta dedicata ai colloqui la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati; tale elenco sarà affisso nella sede degli esami.

6. GRADUATORIA

Al termine delle operazioni di valutazione la Commissione formulerà la graduatoria di merito dei candidati sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, nonché tenendo conto del diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio previsto dalle vigenti disposizioni normative. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito nel colloquio la prevista valutazione numerica di sufficienza.

La graduatoria verrà approvata con deliberazione del Commissario Straordinario, riconosciuta la regolarità degli atti della procedura selettiva.

Dell'approvazione della graduatoria, che sarà pubblicata integralmente nel sito internet dell'Istituto, verrà data notizia mediante pubblicazione nella G.U.R.I..

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 la graduatoria rimane vigente per un termine di due anni dalla data di approvazione.

7. ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Al fine della stipula del contratto individuale di lavoro il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a presentare nel termine di trenta giorni, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva ed eventuali altri titoli che danno diritto ad usufruire di precedenza/preferenza a parità di valutazione.

Nello stesso termine, il candidato vincitore, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di pubblico impiego o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate nell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001. In caso contrario il candidato deve dichiarare espressamente di optare per l'assunzione di cui al presente bando.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, inclusa la verifica del possesso dell'idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del Medico competente di questo Istituto, si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione sarà effettuata con contratto di lavoro a tempo determinato, nel profilo professionale messo a selezione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e con diritto al trattamento economico iniziale di cui al CCNL di riferimento.

La durata del rapporto di lavoro sarà stabilita all'atto della stipula del contratto, in relazione alla durata del periodo residuo di aspettativa del dipendente sostituito, con facoltà di proroga in base al perdurare dell'assenza del dipendente sostituito.

Nel contratto è specificata la causa della sostituzione ed il nominativo del dipendente sostituito. Trattandosi di contratto a tempo determinato stipulato per ragioni sostitutive il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto individuale o, prima di tale data, comunque con il rientro in servizio del lavoratore sostituito.

1. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area Gestione Risorse Umane per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 697/2016, ove applicabili, che possono far valere nei confronti dell'Istituto.

Il Responsabile del Trattamento è il Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane.

Si rinvia all'informativa generale sul trattamento dei dati allegata al presente bando (*Allegato n. 5*).

2. NORME FINALI

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sicilia si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere il presente bando qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, previa adeguata comunicazione, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa rinvio a quanto disposto dal D. Lgs. n. 165/2001, dal D.P.R. n. 220/2001, dal D.P.R. n. 487/1994, dal *Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale* di questo Istituto e dal CCNL del Comparto Sanità.

Per eventuali informazioni i concorrenti potranno contattare l'Area Gestione delle Risorse Umane, dalle ore 9 alle ore 13 di ogni giorno feriali escluso il sabato ai seguenti recapiti telefonici: 0916565385/357/215.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Clorinda Di Franco – Direttore dell'Area Gestione delle Risorse Umane.

Palermo, 6 dicembre 2022

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Salvatore Seminara