

# **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE 30 ORE E INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA C – AREA TECNICA**

**Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche ed integrazioni, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.55 del 30/11/2021, avente per oggetto: "AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2022-2024 E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 42 del 18/11/2022 di approvazione del presente bando;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n 38 del 12/04/1999 e successive modifiche e integrazioni;

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il D.P.R 9 maggio 1994 n. 487, così come modificato dal D.P.R. n.693/1997;
- il D.Lgs. n.267/2000;
- l'art.24, comma 1, del D.Lgs. n.150/2009;
- i vigenti C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali;
- la legge 10 aprile 1991, n.125 (pari opportunità tra uomini e donne);
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10/08/2018 (codice in materia di protezione dei dati personali);
- il D.L. n.44/2021 e s.m.i., inerente le misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici;
- l'ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022, in considerazione dell'evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19;
- l'acquisizione del nulla osta attraverso dichiarazione sul portale di Polis Lombardia (ai sensi art. 34 bis – D.Lgs. 165/2001) e contestuale trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica – Roma;

Dato atto che sono state espletate, con esito negativo, le formalità relative alle procedure di mobilità obbligatoria, ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e integrazioni;

## **RENDE NOTO**

che il Comune di Oltrona San Mamette indice un concorso per esami per la copertura di n.1 posto di istruttore tecnico – cat. C - posizione economica C1, a tempo parziale 30 ore e indeterminato.

La figura professionale ricercata svolgerà tutte le funzioni afferenti alla categoria C, nell'ambito delle seguenti attività/funzioni Area Tecnica:

- Pianificazione Urbanistica;
- Edilizia Privata;

- Ambiente;
- Lavori Pubblici;

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla Legge 10 aprile 1991, n. 125, recante "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro".

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione".

#### *Art. 1*

##### *(Requisiti per l'ammissione al concorso)*

Sono ammessi a partecipare al concorso tutti coloro che, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o possesso dello status equiparato per legge alla cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea secondo quanto previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, è richiesto, altresì, il godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza e provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7.2.1994;
2. età non inferiore ad anni 18;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, (solo per i soggetti che in base all'età anagrafica sono soggetti per legge);
5. inesistenza di condanne penali e di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
6. idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere relative al posto messo a selezione;
7. non essere stato destituito, decaduto, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. diploma di Geometra o equipollenti ex legge, o titolo superiore (diploma di laurea vecchio ordinamento) ovvero laurea triennale o specialistica in architettura/ingegneria);
9. conoscenza della lingua straniera (inglese-francese) e delle apparecchiature informatiche più diffuse.

I requisiti generali e particolari devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione si riserva di chiedere, in qualunque momento della procedura, la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, nonché dei titoli di preferenza dichiarati ovvero di provvedere direttamente all'accertamento dei medesimi.

#### *Art. 2*

##### *(Trattamento economico)*

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali per la categoria giuridica C - posizione economica C1.

Salario accessorio come previsto dal contratto integrativo decentrato.

Assegno per il nucleo familiare, se dovuto.

Gli emolumenti saranno soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalle norme di legge.

### Art. 3

#### *(Termini e modalità di presentazione della domanda)*

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere presentata **entro il termine perentorio di giorni 30 decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale- Concorsi ed Esami**, con le seguenti modalità:

1. tramite raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata all'Ufficio Protocollo dell'Ente – via Don Conti n.3– 22070 Oltrona di San Mamette (CO) indicando sulla busta “*Domanda di partecipazione al concorso pubblico per la copertura di n.1 posto con la qualifica di istruttore tecnico - cat. C - a tempo parziale 30 ore ed indeterminato*”;
2. tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [comune.oltronadisanmamette@pec.it](mailto:comune.oltronadisanmamette@pec.it);  
Tale modalità di presentazione della domanda di partecipazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di Posta Elettronica Certificata di cui il candidato è titolare, secondo le modalità previste dall'art. 65 del D.lgs. 82/2005. Pertanto, eventuali e-mail trasmesse tramite l'utilizzo di PEC appartenenti a soggetti diversi dall'istante non saranno accettate. In ogni caso non saranno ritenute valide le istanze e la relativa documentazione a corredo trasmesse da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzate alla casella di posta elettronica certificata su indicata. Non saranno altresì accettate le domande, ancorché inviate attraverso PEC, inoltrate ad indirizzi di posta elettronica diversi dalla casella di posta certificata del Comune di Oltrona di San Mamette come sopra specificata. La pec dovrà contenere nell'oggetto la dicitura: “*Domanda di partecipazione al concorso pubblico per la copertura di n.1 posto con la qualifica di istruttore tecnico - cat. C - a tempo parziale 30 ore ed indeterminato*”;

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità e l'invio della domanda e di qualsiasi allegato dovrà avvenire in un unico file in formato PDF;

N.B. La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta con firma autografa non autenticata del candidato (tranne per la trasmissione tramite pec). Il recapito della domanda resta pertanto ad esclusivo carico ed a rischio del mittente, rimanendo esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo la domanda non pervenga all'indirizzo di destinazione

Qualora il giorno di scadenza per la presentazione della domanda cada di sabato o in un giorno festivo, il termine si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

### Art. 4

#### *(Elementi da indicare nella domanda)*

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione dal concorso, quanto appresso specificato:

- a) il concorso cui intende partecipare;
- b) nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, l'indirizzo di residenza, nonché l'indirizzo di posta elettronica, anche certificata e il recapito telefonico;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di essere familiare di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione Europea, non in possesso della cittadinanza di uno Stato membro, ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure di essere cittadino extracomunitario titolare di permesso di soggiorno UE, in quanto soggiornante di lungo periodo, o dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165. I candidati non cittadini italiani dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza e

di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, così come previsto dall'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;

- d) il godimento dei diritti civili e politici e l'indicazione del Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) il possesso della idoneità psicofisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto oggetto di selezione. I concorrenti portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge 5.2.1992, n.104, dovranno specificare nella domanda di partecipazione al concorso di voler sostenere le prove d'esame con l'uso degli ausili necessari in relazione al proprio specifico handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- f) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della L. 23.08.2004, n. 226);
- g) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso per delitti non colposi e/o non essere sottoposto a misure di sicurezza e prevenzione che escludono, ai sensi delle disposizioni vigenti, l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni; in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i procedimenti pendenti;
- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, né licenziati a seguito di procedimento disciplinare ai sensi dell'articolo 55-quater del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- i) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, con esplicita indicazione della data di conseguimento e del voto riportato (se conseguito all'estero specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente, che sancisce l'equipollenza del titolo posseduto con quello richiesto dal bando o di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa);
- j) di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- k) di conoscere la lingua straniera (inglese-francese);
- l) l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza, tra quelli previsti dall'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e s.m.i. (da specificare). La mancata indicazione di tali titoli nella domanda di partecipazione comporta l'automatica esclusione dei candidati dai relativi benefici;
- m) di prestare il consenso al trattamento dei dati forniti, per le finalità indicate nel bando, ivi inclusa la pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale per comunicazioni inerenti alla selezione;
- n) di aver provveduto al versamento della tassa di partecipazione al Concorso di € 10,00. Tale versamento, intestato alla Tesoreria comunale del Comune di Oltrona di San Mamette, sul conto corrente bancario CODICE IBAN IT87Z0538751620000042593204, e dovrà contenere necessariamente la seguente causale **“Tassa di partecipazione al concorso pubblico per esami la copertura di un posto di istruttore tecnico - cat.C - a tempo parziale 30 ore ed indeterminato”**. Tale somma, attesa la sua destinazione, potrà essere rimborsata esclusivamente in caso di revoca o annullamento della procedura concorsuale;

- o) l'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando di selezione pubblica, delle leggi vigenti in materia e del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi per quanto non espressamente previsto nel bando e, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del comparto Funzioni Locali;
- p) eventuali altre dichiarazioni che il/la candidato/a intende rendere a supporto della propria candidatura non riconducibili alle ipotesi di cui ai precedenti numeri;
- q) i dati di contatto cui desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni, esimendo l'Amministrazione da ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte, mancate o tardive indicazioni del/la candidato/a, ovvero per eventuali disguidi imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte o compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto richiesto dal presente bando.

#### *Art. 5*

#### *(Documentazione da allegare alla domanda)*

Alla domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione, devono essere allegate:

- a) la ricevuta del versamento comprovante il pagamento della tassa di partecipazione al concorso, di € 10,00;
- b) la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- c) Informativa sul trattamento dei dati personali (sottoscritta per presa visione e accettazione).

#### *Art. 6*

#### *(Tipologie e contenuti delle prove d'esame)*

Il concorso si articolerà in una prova scritta a carattere teorico-pratico, e in una prova orale (secondo quanto previsto dall'art. 3 – comma 1 lettera a) - D.L. n. 36/2022)

La **prova scritta** consisterà nella trattazione scritta di alcuni temi a risposta aperta o un elaborato tecnico, inerenti le materie indicate nel programma sotto riportato.

La **prova orale** consisterà in un colloquio motivazionale e professionale, volto ad approfondire e valutare la qualità e la completezza delle conoscenze delle materie d'esame.

In sede di prova orale si provvederà, inoltre, all'accertamento della conoscenza della lingua straniera (inglese, francese) e all'accertamento del possesso, da parte dei candidati, di un livello sufficiente di conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (del giudizio sulla conoscenza della lingua straniera e delle applicazioni informatiche si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale).

Le materie di esame sono quelle di seguito indicate (programma):

- 1) Disciplina nazionale e regionale in materia di pianificazione territoriale ed edilizia privata;
- 2) Disciplina nazionale e regionale in materia di ambiente;
- 3) Disciplina in materia di appalti e contratti pubblici;
- 4) Disciplina in materia di sicurezza sul lavoro;
- 5) Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento all'ordinamento degli Enti Locali.

Nel caso in cui il numero dei candidati sia superiore a 50 (cinquanta) per determinare l'ammissione dei candidati alle prove scritte, la commissione concorso si riserva di espletare una prova pre-selettiva mediante la risoluzione di quesiti a risposta multipla.

I quesiti saranno di carattere generale e di carattere speciale nelle materie indicate nel bando.

Sulla base del punteggio conseguito nella prova pre-selettiva, sarà ammesso a sostenere le successive prove scritte un numero di candidati non superiore a 30 (trenta) e con un punteggio non

inferiore a 21/30. Il predetto limite potrà essere superato per ricompredervi i candidati risultati a pari merito al trentesimo posto.

Alla preselezione potranno partecipare coloro la cui domanda di ammissione al concorso sia giunta entro la scadenza stabilita dal presente bando, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa e dal possesso dei requisiti previsti dal bando di selezione, che saranno verificati dopo la preselezione e prima dello svolgimento della prima prova scritta, solo in relazione ai candidati che avranno superato la preselezione.

*Art. 7*  
*(Diario delle prove)*

Le date e le sedi di svolgimento delle prove d'esame di cui al presente bando di concorso, così come le eventuali modifiche delle stesse, saranno comunicate agli interessati, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso nei termini di legge all'albo pretorio online presente sul sito istituzionale del Comune di Oltrona di San Mamette [www.comune.oltronadisanimamette.co.it](http://www.comune.oltronadisanimamette.co.it)

**Tale forma di informazione e pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e sostituisce ogni altro tipo di convocazione e/o comunicazione individuale.**

L'amministrazione non si assume responsabilità per la mancata visione da parte dei candidati delle comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale dell'Ente comunale.

I candidati, pertanto, sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo, ora e sede indicati nei suddetti avvisi, muniti di valido documento di riconoscimento.

In difetto saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà, e, pertanto, saranno esclusi dal concorso.

Ai soli concorrenti risultati idonei alla prova scritta sarà comunicato altresì il relativo punteggio e la convocazione alla prova orale mediante PEC personale (se in possesso), mail con risposta di riscontro, o raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima dello svolgimento della prova orale.

*Art. 8*  
*(Commissione concorso)*

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata e composta così come previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Oltrona di San Mamette, con successivo apposito atto.

*Art. 9*  
*(Valutazione delle prove d'esame)*

La Commissione avrà a disposizione 30 (trenta) punti per ogni singola prova e il punteggio è attribuito in trentesimi (30/30).

Nell'ambito della prova orale, saranno valutate anche la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese; la Commissione dovrà stabilire il peso di detta conoscenza rispetto al punteggio complessivamente disponibile (30/30) per la citata prova. Per il conseguimento dell'idoneità i candidati dovranno riportare, in ciascuna prova di esame, una votazione minima di 21/30. I candidati che ad una prova conseguiranno un punteggio inferiore a 21 saranno dichiarati non idonei (N.C.) ed esclusi dal concorso.

*Art. 10*  
*(Approvazione della graduatoria)*

Alla conclusione delle prove d'esame previste dal bando, la Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria di merito elencando i nominativi dei candidati idonei in ordine di punteggio

complessivo decrescente, determinato sommando il voto conseguito nelle prove scritte con quello della prova orale.

A parità di punteggio, si dovrà tener conto delle preferenze previste dal D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione delle norme del citato D.P.R. 487/94, sarà preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dall'art. 3, co.7, legge 127/97, come modificato dall'art. 2 della legge 191/98. E' dichiarato vincitore il candidato collocato al primo posto nella graduatoria, formata come sopra indicato.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile della struttura competente in materia di personale e pubblicata all'Albo pretorio online del sito internet [www.comune.oltronadisanmamette.co.it](http://www.comune.oltronadisanmamette.co.it)

Dalla data di pubblicazione di tale comunicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

*Art. 11*  
*( Legge sulla privacy)*

Ai sensi degli articoli 13 e 24 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai partecipanti saranno depositati presso l'Ufficio Personale dell'Ente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

*Art. 12*  
*(Assunzione del vincitore)*

L'assunzione del vincitore, che avverrà nei limiti consentiti dalla vigente normativa in materia, sarà subordinata al possesso dell'idoneità fisica per il posto messo a concorso che verrà accertata dal competente Organo Sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio.

L'assunzione acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova con esito positivo, secondo quanto previsto dal contratto vigente.

Il vincitore del concorso sarà tenuto a permanere presso il Comune di Oltrona di San Mamette per un periodo non inferiore a cinque anni, salvo il caso di dimissioni.

*Art. 13*  
*(Proroga, riapertura termini, modifica e revoca del bando di concorso)*

Eventuali variazioni del bando di concorso sono di esclusiva competenza del Responsabile competente in materia di personale, il quale provvede, mediante apposita determinazione, da assumere in data anteriore a quella di scadenza del bando, con contestuale fissazione di un nuovo termine perentorio di trenta giorni (o altro termine inferiore, purché motivato) per la presentazione delle domande di ammissione.

L'eventuale nuovo termine di presentazione delle domande decorre dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di variazione del bando all'albo pretorio dell'ente.

Le modifiche e integrazioni devono essere rese note con le stesse modalità previste per la pubblicità dei bandi di concorso.

Ove ricorrano motivi di pubblico interesse, il responsabile competente in materia di personale può prorogare il termine di scadenza del concorso e riaprirlo qualora sia già decorso purché, in quest'ultima ipotesi, la Commissione esaminatrice non abbia ancora iniziato le procedure concorsuali.

E' prevista la facoltà di disporre la revoca del concorso bandito, con le stesse modalità di cui sopra, prima dell'atto di nomina degli eventuali vincitori.

Dell'avvenuta proroga o riapertura del termine, nonché della revoca, deve essere data comunicazione al pubblico con le stesse modalità utilizzate per l'iniziale pubblicità del bando.

*Art. 14*  
*(responsabile e termine del procedimento)*

Responsabile del procedimento è l'Ing De Fino Stefania in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico.

Le procedure concorsuali devono concludersi entro sei mesi dalla data della prova scritta.

#### *Art. 15*

#### *trattamento dei dati personali (informativa)*

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, per le parti compatibili, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Oltrona di San Mamette e saranno trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, da parte degli incaricati dei competenti Uffici dell'amministrazione comunale, per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura selettiva ed alla eventuale successiva stipulazione e gestione dei contratti individuali di lavoro.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e, in ogni caso, per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati medesimi potranno essere comunicati ad altri soggetti, per le finalità di gestione degli aspetti connessi alla stipulazione dei contratti di lavoro, e diffusi, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, mediante pubblicazione di graduatorie ed elenchi all'Albo Pretorio online presente sul sito istituzionale del Comune di Oltrona di San Mamette [www.comune.oltronadisanmamette.co.it](http://www.comune.oltronadisanmamette.co.it), sottosezione di primo livello "Bandi di concorso".

I dati potranno, inoltre, essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che siano portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90.

Ai sensi della normativa citata i candidati hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti.

All'interessato/a è riservata, inoltre, la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 2016/679).

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

Titolare del trattamento è il Comune di Oltrona di San Mamette – via Don Conti n.3 – 22070 Oltrona di San Mamette (CO) – pec [comune.oltronadisanmamette@pec.it](mailto:comune.oltronadisanmamette@pec.it)

Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Tecnica.

Il Comune di Oltrona di San Mamette ha nominato Data Protection Officer (DPO) la società Halley Lombardia srl –Viale Cesare Cattaneo n. 10/b – Cantù (CO) – PEC: [gdpr@halleypec.it](mailto:gdpr@halleypec.it) – e-mail: [gdpr@halleylombardia.it](mailto:gdpr@halleylombardia.it)

#### *Art. 16*

#### *(norme finali)*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, al vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché alle vigenti disposizioni contenute nel CCNL del Comparto Funzioni Locali.

**Il presente avviso è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami", all'Albo pretorio online del Comune di Oltrona di San Mamette presente sul sito istituzionale [www.comune.oltronadisanmamette.co.it](http://www.comune.oltronadisanmamette.co.it)**

Oltrona di San Mamette (CO), lì 27/12/2022

*Allegati:*

- *Modello domanda partecipazione concorso*

*Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. De Fino Stefania*