

Comune di Cabras
Provincia di Oristano



Comuni de Crabas
Provincia de Aristanis

Area 2 – Servizi alla persona, beni culturali e affari generali

**BANDO DI CONCORSO PER ESAMI PER N. 2 POSTI
DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA CATEGORIA C A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

IL RESPONSABILE DELL'AREA 2

In esecuzione della deliberazione G.C. n. 147 del 11.07.2022, esecutiva, con la quale è stata confermata l'assunzione di n. 2 Istruttori di Vigilanza, cat. C, a tempo pieno e indeterminato, mediante concorso pubblico, con assegnazione delle procedure selettive/concorsuali finalizzate alle assunzioni al Responsabile dell'Area 2 "Servizi alla persona, beni culturali e affari generali", cui è demandata l'indizione delle procedure, la nomina delle commissioni e l'adozione dei relativi atti di competenza, autorizzando, per le eventuali procedure concorsuali, lo svolgimento di una procedura preselettiva con ricorso a operatore economico specializzato;

Vista la nota prot n. 427/2022 del 10/01/2022 e n. 8143/2022 del 31/03/2022, relative alle comunicazioni preventive ai sensi art. 34-bis D.lgs.165/2001 e dato atto che i termini di 45 giorni sono scaduti con esito negativo;

Dato atto che l'estratto del bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 97 del 09.12.2022;

Vista la determinazione n. 547/AG del 09.12.2022, con la quale è stato approvato il presente bando,

RENDE NOTO

È indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 2 Istruttore di Vigilanza a tempo pieno e indeterminato, cat. C, p.e. C1, da assegnare all'Area 5 "Polizia Locale Suape".

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una riserva di posto a favore dei volontari delle forze armate pari a n. 1 unità.

**REQUISITI GENERALI D'ACCESSO PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO
(PENA ESCLUSIONE)**

Il Comune garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti da parte degli aspiranti:

- a) Cittadinanza Italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza Italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) Età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego presso gli enti locali; non aver riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell'art. 444 e ss. C.P.P., per i delitti di cui all'art. 15 della L. n. 55/90 come successivamente modificata ed integrata; quest'ultima disposizione non trova applicazione nel caso in cui sia intervenuta riabilitazione alla data di scadenza del concorso;

f) Diploma di Scuola Secondaria Superiore;

g) Idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per portatori di handicap di cui alla legge 5.2.1992, n. 104, compatibilmente con le funzioni da svolgere e secondo le indicazioni di legge per il posto messo a concorso;

h) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57;

i) Conoscenza della lingua inglese;

j) Conoscenze informatiche;

k) Essere in regola, con le norme concernenti gli obblighi di leva;

l) Essere in possesso della patente di guida cat. B;

m) Essere in possesso dei requisiti previsti dal T.U.L.P.S. ed in particolare dagli artt. 11 e 43, dal Decreto 4 marzo 1987, n. 145 "Norme concernenti l'armamento degli appartenenti alla polizia municipale", e dal D.M. Sanità 28/04/1998 prevista per il porto d'armi e ulteriori requisiti previsti per l'accesso al profilo, da accertarsi dalle competenti strutture pubbliche;

n) Essere in possesso dei requisiti per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, di cui all'art. 5, comma 2, della Legge n. 65/1986 rubricata "*Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale*";

o) Essere a conoscenza che i posti messi a concorso comportano il porto delle armi e non essere contrario o avere impedimenti al porto e all'uso delle stesse per qualsivoglia motivo, in particolare, per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori, essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dalla Legge 2 agosto 2007, n. 130 (materia oggi disciplinata dall'art. 636 del D. Lgs. 66/2010);

p) Di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art.1 della Legge n.68/1999 e ss.mm.ii. (art.3 comma 4 L.68/99) (l'eventuale condizione di portatore di handicap ammessa dalle disposizioni vigenti in materia per lo svolgimento della funzione di cui al presente bando deve essere compatibilmente con le funzioni del posto messo a concorso);

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono partecipare al concorso, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo. I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani.

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO E MODALITÀ E TERMINE PER LA PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla procedura concorsuale, da effettuarsi esclusivamente per via telematica, utilizzando unicamente l'applicazione informatica accessibile mediante collegamento al seguente link:

<https://www.sardinianhelpdesk.it/eventi/cb539-cabras-istruttore-vigilanza-2-posti/>

nonché reperibile sul sito istituzionale del Comune di Cabras, all'indirizzo www.comune.cabras.or.it e dovrà essere presentata entro il termine di 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando sulla GURI (4° serie speciale concorsi ed esami del 9 Dicembre 2022). La scadenza è prevista per il giorno 24 dicembre 2022 alle ore 20.00.

Al termine delle attività di compilazione ed invio della domanda per via telematica, il candidato riceverà conferma tramite e-mail di avvenuta registrazione. Prima della compilazione si pregano i signori candidati di leggere con attenzione la guida di utilizzo presente all'interno della piattaforma telematica.

La data e ora di presentazione telematica di ammissione al concorso è attestata dall'applicazione stessa.

In caso di mancata ricezione della e-mail di conferma sarà cura del candidato segnalarlo attraverso l'apposito modulo di contatto per l'assistenza tecnica. Si evidenzia che, allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema informatico non permetterà più l'accesso alla procedura di inoltro della stessa.

Per allegare alla domanda i documenti richiesti nel bando sarà necessario seguire con attenzione le istruzioni contenute nel "form" di iscrizione. Ciascun candidato riceverà una mail di conferma di avvenuta registrazione al concorso, dove ci sarà anche l'invito all'accesso nella propria Dashboard e, all'interno della Dashboard stessa, potrà effettuare l'upload del documento (formato pdf).

Una volta effettuato l'upload del file arriverà una seconda e-mail di conferma di avvenuto caricamento del file. L'iter sarà a questo punto concluso.

Ove il termine scada in giorno festivo questo deve intendersi automaticamente prorogato al giorno seguente

non festivo. Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata.

Le informazioni rese nella domanda di partecipazione costituiscono autocertificazione.

Si ricorda che la procedura sopra indicata è l'unica modalità permessa per la compilazione ed invio della domanda di partecipazione al concorso in oggetto. Pertanto la presentazione con altre modalità, tra cui ad esempio, presso la sede dell'ente, con raccomandata A/R o tramite PEC, determina l'automatica esclusione delle stesse.

Il Comune non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

Il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, oltre al cognome e nome:

1. La data e il luogo di nascita;
2. La residenza;
3. Il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad altro paese dell'Unione Europea;
4. L'indicazione della selezione alla quale intende partecipare;
5. Il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. Il godimento dei diritti civili e politici;
7. Le condanne eventualmente riportate ed i procedimenti penali in corso, nonché l'eventuale riabilitazione conseguita. In caso negativo deve essere dichiarata l'assenza assoluta di condanne e di procedimenti penali. L'Amministrazione Comunale si riserva, inoltre, di valutare l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e della mansioni relative al posto messo a selezione;
8. La posizione riguardo gli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
9. Il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data e dell'Istituto in cui viene conseguito e la votazione riportata;
10. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblico Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57;
11. L'idoneità fisica all'impiego per le funzioni di Istruttore di Vigilanza;
12. I titoli in base ai quali spetti una preferenza o precedenza (le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono indicate nell'art. 5, co. 4°, del DPR n. 487 del 09/05/1994) documentabili a richiesta della Pubblica Amministrazione;
13. Di essere a conoscenza che i vincitori sono tenuti a permanere nel Comune di Cabras per un periodo non inferiore a cinque anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 3, c. 5-septies del D.L. 90/2014, convertito in L. 114/2014, come introdotto dall'art. 14-bis della Legge 26/2019, di conversione del D.L. 4/2019;
14. L'eventuale possesso della riserva ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010;
15. Di essere in possesso dei requisiti previsti dal T.U.L.P.S. ed in particolare dagli artt. 11 e 43, dal Decreto 4 marzo 1987, n. 145 "Norme concernenti l'armamento degli appartenenti alla polizia municipale", e dal D.M. Sanità 28/04/1998 prevista per il porto d'armi e ulteriori requisiti previsti per l'accesso al profilo, da accertarsi dalle competenti strutture pubbliche;
16. Di essere in possesso dei requisiti per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, di cui all'art. 5, comma 2, della Legge n. 65/1986 rubricata "*Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale*";
17. Di essere a conoscenza che i posti messi a concorso possono comportare il porto delle armi e non essere contrario o avere impedimenti al porto e all'uso delle stesse per qualsivoglia motivo, in particolare, per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori, essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, così come previsto dall'art. 636 del D. Lgs. 66/2010;

18. Di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art.1 della Legge n.68/1999 e ss.mm.ii. (art.3 comma 4 L.68/99 - l'eventuale condizione di portatore di handicap ammessa dalle disposizioni vigenti in materia per lo svolgimento della funzione di cui al presente bando deve essere compatibile con le funzioni del posto messo a concorso);
19. La conoscenza della lingua inglese;
20. Le conoscenze informatiche;
21. Il possesso della patente di guida di cat. B;
22. L'obbligo di possedere un indirizzo di Posta Elettronica Certificata a lui intestata da indicare al momento della presentazione della domanda;
23. Di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 in relazione ai dati contenuti nei documenti allegati e autorizza, altresì la trattazione dei dati personali forniti per le finalità di gestione del concorso;
24. Il possesso dei singoli requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;
25. L'espressa dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente bando, delle norme previste dal vigente Regolamento di Organizzazione, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento delle selezioni, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate;
26. Il domicilio o recapito (indirizzo completo) al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione;
27. Altre indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire;
28. Il pagamento di euro 10,00 per tassa di partecipazione al concorso pubblico;
29. La consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Ai sensi dell'art. 39 del D.lgs. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda per la partecipazione al concorso per l'assunzione nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di revocare, per motivi di interesse pubblico il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione al concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare/annullare, in sede di autotutela, la procedura concorsuale nel caso in cui, in base alle disposizioni sulle assunzioni di personale, all'ente sia imposto il divieto di procedere a nuove assunzioni ovvero per sopravvenute esigenze.

Il concorso verrà espletato con le modalità ed i criteri di valutazione delle prove di esame di cui alla vigente normativa concorsuale.

Il trattamento economico annuo è quello stabilito dal CCNL degli Enti Locali vigente. Spettano inoltre la 13^a mensilità ed ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro, o da disposizioni ad esso inerenti, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande è consentita la regolarizzazione delle stesse in conformità al Regolamento comunale ed alla normativa vigente.

RISERVE E TITOLI DI PREFERENZA

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una riserva di posto a favore dei volontari delle forze armate pari a n. 1 unità.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità punteggio sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1 gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2 i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3 i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4 i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5 gli orfani di guerra;
- 6 gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7 gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8 i feriti in combattimento;
- 9 gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglie numerose;
- 10 i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11 i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12 i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13 i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

- 14 i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15 i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16 coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17 coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18 i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19 gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20 militari volontari delle forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma.

TASSA CONCORSO

Il pagamento di euro 10,00 per tassa di partecipazione al concorso pubblico va effettuato tramite pago PA-Portale dei Pagamenti – Pagamento spontaneo - Varie - al seguente link: <https://cabras.comune-online.it/web/home/effettua-un-pagamento-spontaneo> indicando la causale del versamento “Tassa Concorso Istruttore di Vigilanza. Cat C”, ai sensi dell’art. 27 comma 6 del D.L. 55/83;

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA E ACCERTAMENTO REQUISITI

Alla domanda di partecipazione i concorrenti debbono allegare in un unico file e in formato pdf:

- 1) la ricevuta di pagamento della tassa concorso;
- 2) copia della patente di guida di cat. B;
- 3) attestazione di eventuali titoli di preferenza sensi dell’art. 1014, comma 4 e dell’art. 678, comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010.

L’Amministrazione si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso. La falsa dichiarazione del possesso dei requisiti può comportare l’applicazione delle sanzioni penali ai sensi dell’art. 76 della legge 28 dicembre 2000, n. 445 e la decadenza dal diritto all’assunzione al posto messo a concorso.

L’Amministrazione si riserva di provvedere, anche d’ufficio, all’accertamento del possesso dei requisiti richiesti e si riserva, altresì, di richiedere la documentazione relativa ai titoli dichiarati. Per difetto dei requisiti prescritti l’Amministrazione può disporre, in ogni fase della procedura, l’esclusione dal concorso, dandone comunicazione agli interessati.

PROGRAMMA DEGLI ESAMI

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

1. Ordinamento degli Enti Locali;
2. Ordinamento di polizia locale, elementi di diritto penale e procedura penale;
3. Legislazione sulla circolazione stradale – Nuovo Codice della Strada e relativi verbali di contravvenzione;
4. Legislazione nazionale e regionale riguardante la Polizia Locale e relativi servizi;
5. Diritto Amministrativo, costituzionale, civile e penale e relativi codici di procedura;
6. Illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio (L n. 689/81), Codice della Strada, Edilizia, Urbanistica e ambiente, commercio e attività produttive e ordinamento di Pubblica Sicurezza;
7. Leggi di Pubblica sicurezza, sistema sanzionatorio;
8. Legislazione amministrativa concernente l’attività degli Enti Locali;
9. Legislazione edilizia, urbanistica ed ambientale;
10. Potestà Comunale Regolamentare e di Ordinanza;
11. Normativa in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy;
12. Diritti e doveri dei dipendenti pubblici e rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
13. Codice dei contratti pubblici;
14. Normativa e irrogazione sanzioni in materia di Aree Protette e aree SIC e ZPS, con particolare riferimento alla disciplina dell’Area Marina Protetta “Penisola del Sinis – Isola di Mal di Ventre”.

Si specifica che parte della disciplina dell’Area Marina Protetta “Penisola del Sinis – Isola di Mal di Ventre” è reperibile nel sito www.areamarinasinis.it.

La selezione si articolerà attraverso le seguenti fasi:

- a) Qualora il numero di candidati che abbiano presentato domanda sia pari o superiore a 50, l’Amministrazione si riserva di svolgere una prova preselettiva con somministrazione di quesiti a risposta multipla sulle materie di esame;
- b) Una prova di abilità fisica. Qualora venga effettuata la prova preselettiva, alla prova pratica di abilità fisica accederanno i primi 100 candidati che avranno ottenuto il punteggio più alto, oltre ai pari merito;
- c) Una prova scritta teorico-pratica, alla quale accederanno tutti i candidati che avranno ottenuto l’idoneità alla prova di abilità fisica;

d) Una prova orale, alla quale accederanno tutti i candidati che avranno ottenuto una votazione non inferiore a 21/30 alla prova scritta teorico-pratica.

I criteri di valutazione delle prove saranno resi noti prima dello svolgimento della prova mediante pubblicazione sul sito web istituzionale www.comune.cabras.or.it – sezione *Concorsi e selezioni*.

Durante lo svolgimento delle prove è vietato ai candidati l'uso di manuali, normativa, appunti, supporti elettronici, codici e/o testi di alcun genere e quant'altro non sia messo a disposizione dalla Commissione; durante le prove i candidati non devono utilizzare telefoni cellulari od altri strumenti elettronici che permettano loro una comunicazione con l'esterno, anche solo potenziale; al momento dell'entrata nella sala delle prove i candidati possono essere invitati a depositare detti strumenti presso la segreteria della Commissione o a spegnere gli stessi, a pena di esclusione dalla prova stessa.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

La mancata presentazione alle prove equivarrà a rinuncia al concorso, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Le indicazioni e pubblicazioni all'albo pretorio online hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge, per cui non si procederà ad alcuna comunicazione individuale ai candidati.

L'esito delle singole prove sarà affisso all'Albo Pretorio Online del Comune di Cabras e costituirà notifica a tutti gli effetti di legge. Tali indicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge, per cui non si procederà ad alcuna comunicazione individuale ai candidati.

CALENDARIO DELLE PROVE

L'eventuale **prova preselettiva** si terrà in data 09.01.2023 dalle ore 09.00 in modalità da remoto con l'ausilio di ditta specializzata esterna mediante strumenti di videocomunicazione, secondo le modalità che saranno comunicate successivamente.

Il calendario della **prova di abilità fisica, della prova scritta tecnico-pratica e della prova orale** verrà comunicato successivamente.

Le relative informazioni saranno comunicate con apposito avviso pubblicato all'Albo Pretorio Online – Sezione *Concorsi e selezioni*, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti agli interessati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di variare il calendario e la sede delle prove con apposito avviso pubblicato all'Albo Pretorio Online – Sezione *Concorsi e selezioni*, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti agli interessati.

PROVA PRESELETTIVA

I candidati che presenteranno la domanda di partecipazione al concorso, entro il termine di scadenza stabilito, saranno tutti ammessi con riserva di verifica dei requisiti di ammissione. Anche successivamente all'espletamento delle prove, l'Amministrazione si riserva di escludere i candidati in carenza dei requisiti prescritti.

La prova preselettiva, che si terrà qualora il numero di candidati che abbiano presentato domanda sia pari o superiore a 50, si svolgerà a distanza in modalità da remoto con l'ausilio di ditta specializzata esterna mediante strumenti di videocomunicazione, tali da garantire l'equità e la trasparenza della procedura e l'accesso di tutti i candidati alla selezione, con i propri strumenti informatici (hardware, software e connettività) secondo le indicazioni che saranno pubblicate sul sito web istituzionale www.comune.cabras.or.it – sezione *Concorsi e selezioni* alla scadenza del bando.

La ditta specializzata esterna si avvale di sistemi informatizzati per la verifica e l'attribuzione automatica del punteggio.

La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, eventualmente avvalendosi di soggetti specializzati, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento delle prove concorsuali, e si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente. Il punteggio riportato nella preselezione servirà ai soli fini dell'ammissione alla prova di abilità fisica, non costituendo elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel proseguo di concorso.

Entro il giorno 31.12.2022 sarà reso noto all'Albo Pretorio Online – Sezione “Concorsi e selezioni” del Comune di Cabras (www.comune.cabras.or.it), e nella Sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso”:

- a) se verrà o meno effettuata la preselezione;
- b) l'elenco degli ammessi alla preselezione.

La pubblicazione all'Albo Pretorio Online – Sezione “Concorsi e selezioni” avrà valore di notifica a tutti gli effetti agli interessati.

La prova consisterà nella somministrazione di quesiti a risposta multipla sulle materie di esame.

PROVA DI ABILITA' FISICA

La prova pratica di abilità fisica si svolgerà nelle modalità e secondo i criteri indicati nell'allegato al presente bando:

1. Corsa di 300 metri;
2. Salto in alto;
3. Trazioni alla sbarra.

I candidati dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di certificato **medico di idoneità sportiva agonistica per l'atletica leggera in corso di validità, conforme al decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982 e successive modifiche, rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico-Sportiva Italiana o, comunque, a strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate, in cui esercitano medici specialisti in medicina dello sport.** Copia del predetto certificato dovrà essere consegnata al personale comunale in fase di registrazione in quanto sarà conservata agli atti. Si ribadisce che la mancata presentazione di detto certificato, o la presentazione di un certificato non conforme a quanto indicato, determinerà la non ammissione del candidato a sostenere la prova e, pertanto, l'esclusione dal concorso.

PROVA SCRITTA TECNICO-PRATICA

La prova scritta teorico-pratica, sulle materie d'esame, può consistere in una o più risposte a carattere espositivo in relazione a specifici quesiti su casi operativi formulati dalla Commissione e/o nella formulazione di schemi di atti amministrativi od elaborati tecnici, illustrazioni di procedimenti organizzativi e gestionali, approfondimenti su ipotesi concrete, analisi e/o soluzione di casi di studio, redazione di progetti ed elaborazioni grafiche, studi di fattibilità relativi a programmi e progetti o interventi e scelte organizzative, simulazione di interventi, individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, accompagnati da enunciazioni teoriche o inquadrati in un contesto teorico, relativamente alle materie stabilite per la prova oppure in test bilanciati e/o quiz a risposta multipla attinenti alla professione del relativo profilo o figura professionale. In tale ipotesi la Commissione, ovvero la ditta esterna incaricata, deve predisporre tre batterie di test.

La prova scritta tecnico-pratica potrà svolgersi anche a distanza in modalità da remoto con l'ausilio di ditta specializzata esterna mediante strumenti di videocomunicazione, tali da garantire l'equità e la trasparenza della procedura e l'accesso di tutti i candidati alla selezione, con i propri strumenti informatici (hardware, software e connettività) secondo le indicazioni che saranno pubblicate sul sito web istituzionale www.comune.cabras.or.it – sezione *Concorsi e selezioni* alla scadenza del bando.

La ditta specializzata esterna si avvale di sistemi informatizzati per la verifica e l'attribuzione automatica del punteggio.

I punteggi riportati nella prova scritta saranno considerati utili ai fini della formazione della graduatoria finale.

L'esito della prova scritta teorico-pratica contenente l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito www.comune.cabras.or.it all'Albo pretorio online, sezione *Concorsi e selezioni* e in *Amministrazione trasparente*, sezione *Bandi di concorsi*.

PROVA ORALE

La prova orale si articolerà in un colloquio sulle materie d'esame volto ad approfondire e valutare le capacità di cogliere gli argomenti proposti, la chiarezza di esposizione, la capacità di collegamento e di sintesi. In tale sede si procederà, inoltre, alla verifica di un'adeguata conoscenza della lingua inglese e all'accertamento della conoscenza e dell'utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Durante la prova orale la Commissione potrà provvedere ad accertare il possesso dei requisiti psico-attitudinali richiesti per il ruolo da ricoprire.

La prova orale potrà svolgersi anche a distanza in modalità da remoto.

PUNTEGGIO FINALE E GRADUATORIA

Il concorso sarà espletato da apposita commissione giudicatrice composta da n. 3 componenti (n. 1 Presidente e n. 2 membri esperti). Ogni componente avrà a disposizione un massimo di 10 punti per ciascuna prova, per cui il punteggio da attribuire ai concorrenti sarà espresso in "trentesimi" per ogni prova. Potranno essere nominati membri esperti aggiuntivi.

A ciascun Commissario sono attribuiti:

- a) n. 10 punti per la prova scritta tecnico-pratica;
- b) n. 10 punti per la valutazione dell'orale.

La valutazione delle prove è espressa con punteggio numerico senza necessità di ulteriore motivazione. La valutazione di ciascuna prova è espressa in trentesimi, mentre la prova pratica di abilità fisica si intenderà superata con giudizio di idoneità.

Per essere inseriti nella graduatoria finale ed essere dichiarati idonei i candidati dovranno espletare tutte le prove e ottenere nella prova di abilità fisica l'idoneità, nella prova scritta tecnico - pratica una votazione di almeno 21/30 e nella prova orale una votazione di almeno 21/30.

La Commissione Esaminatrice redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva.

Il punteggio complessivo sarà espresso in settantesimi, di cui 30 punti massimi per la prova scritta tecnico-pratica e 30 punti per la prova orale.

Il punteggio finale sarà costituito dalla sommatoria dei singoli punteggi attribuiti alla prova scritta tecnico-pratica ed alla prova orale.

La graduatoria è formata dalla Commissione Giudicatrice, tenendo conto della riserva di cui all'art. 1014, comma 4 ed all'art. 678, comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010, delle preferenze riconosciute, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

La graduatoria è approvata dal Responsabile dell'Area 2 ed è immediatamente efficace. Viene pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune ed è valida nei limiti previsti dalla normativa vigente (L.160/2019). L'Amministrazione potrà attingere dalla graduatoria per eventuali altre assunzioni a tempo indeterminato e determinato di personale della stessa categoria e dello stesso profilo professionale, in conformità alla normativa vigente.

L'Amministrazione, ove non ritenga di accertare direttamente la sana e robusta costituzione fisica del soggetto da assumere, richiederà, inoltre, insieme ai documenti suddetti, un certificato comprovante tale condizione, rilasciato dai competenti organi sanitari pubblici.

L'ente può prorogare per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data già stabilita per l'inizio del servizio. Ha inoltre facoltà di prorogare, per i giustificati motivi esposti e documentati dall'interessato, i termini per l'assunzione in servizio.

Si precisa che non sussiste alcun diritto soggettivo dei vincitori ad essere assunto così come non sussiste nessun diritto soggettivo degli idonei a pretendere lo scorrimento della graduatoria.

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI DI RITO

All'atto della stipula del contratto individuale di lavoro, il soggetto da assumere sarà invitato a presentare i documenti comprovanti il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego, pena l'esclusione, da presentare in originale o nelle forme consentite dalla legge.

La lettera di comunicazione non implica ancora l'esistenza di un diritto soggettivo in capo al vincitore, tale diritto soggettivo si instaurerà solo all'atto della stipula del contratto di lavoro, ai sensi di quanto disposto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Categoria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione nel caso in cui, in base alle disposizioni sulle assunzioni di personale all'ente sia imposto il divieto di procedere a nuove assunzioni ovvero per motivi di interesse pubblico ovvero per sopravvenute esigenze ovvero per ragioni di carattere finanziario e di contenimento della spesa, ovvero in caso di esito positivo delle procedure di cui all'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001 e di utilizzo delle graduatorie di altri enti. L'Amministrazione, una volta acquisita tutta la documentazione e verificata la regolarità, provvede alla stipulazione del contratto individuale, ai sensi di quanto disposto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Categoria.

NORME TRANSITORIE FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia al Regolamento che disciplina le procedure selettive, nonché alle disposizioni di legge e regolamenti successivi, in materia di accesso agli impieghi nelle Amministrazioni Pubbliche ed in particolare al DPR 09/05/1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

In caso di contrasto prevale e la normativa vigente in materia e il Regolamento che disciplina le procedure selettive.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, nonché di modificare o di revocare il presente bando prima delle operazioni concorsuali.

Il presente bando viene pubblicato:

- integralmente all'Albo Pretorio on line, sezione *Concorsi e selezioni*, sul sito web istituzionale, sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso*, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013;
- per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4^a serie speciale, concorsi ed esami.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune (personale@comune.cabras.or.it).

Cabras, 09.12.2022

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Dott.ssa Maria Sofia Pippia)**

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Cabras con sede in Cabras piazza Eleonora 1 pec: protocollo@pec.comune.cabras.or.it tel: 07833971 nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... **(Firma per esteso)**