



**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA**  
**(art. 30 del D.Lgs 165/2001)**

**PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA D CON PROFILO PROFESSIONALE DI "VICE COMMISSARIO " A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'AREA "POLIZIA LOCALE".**

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/01, PER IL TRASFERIMENTO DI PERSONALE A COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA D CON PROFILO PROFESSIONALE DI VICE COMMISSARIO DI POLIZIA LOCALE" A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'AREA "POLIZIA LOCALE".

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

**VISTI**

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", in particolare l'art. 30 che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- il Regolamento per le assunzioni mediante mobilità esterna approvato con deliberazione g.u. n. 46/2014 e modificato con g.u. n. 5/2015 e g.u. 20/2015
- il Piano Triennale di Fabbisogno del Personale 2022/2024 approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n.66 del 28.07.2022, che ha individuato, tra l'altro, per l'anno 2022, n.1 posto di categoria C CCNL Comparto Funzioni Locali 2016-2018 a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale D "Polizia Locale", da coprire attraverso la procedura della Mobilità ex art. 30 d. lgs 165/2001, previo esperimento procedure Ex art. 34-bis D. Lgs. 165/2001 da incaricare, da assegnare all'area "Polizia Locale" dell'attuale Macrostruttura dell'Ente;

**RENDE NOTO**

che L'UNIONE DI COMUNI "COLLINE DI LANGA E DEL BAROLO" intende assumere, tramite l'istituto della mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 165/2001, n. 1 dipendenti a tempo pieno e indeterminato di categoria D del Comparto Funzioni Locali, con il profilo professionale di "Vice Commissario di Polizia " da collocare, presso l'area "Polizia Locale" dell'attuale macrostruttura dell'Ente approvata con la Deliberazione di Giunta Comunale n.66 del 28 luglio 2022, mediante passaggio diretto di personale appartenente alla stessa categoria e medesimo profilo professionale, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs.n.165/2001.

Piazza Umberto I, n. 2 - 12065 Monforte d'Alba (CN) - Tel. +39 0173 78.92.45 Fax +39 0173 78.92.03

Polizia Locale Tel. N. +39 0173 78.19.4

e-mail: [unionecomuni@langabarolo.it](mailto:unionecomuni@langabarolo.it) [www.langabarolo.it](http://www.langabarolo.it)



Si precisa che questa Unione **ha in corso di espletamento la procedura di mobilità art. 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni. Pertanto, qualora venisse comunicata disponibilità di personale in tal senso, quest'ultimo avrà la precedenza su qualsiasi altra mobilità ex art. 30 del medesimo citato Decreto.**

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Unione all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso l'Unione che si riserva pertanto, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alle procedure di mobilità, anche in relazione a vincoli assuntivi legislativi, finanziari e di Bilancio, ovvero di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente avviso.

Eventuali domande di mobilità esterna già presentate a questo Ente anteriormente alla pubblicazione del presente Avviso non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione garantirà parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del Decreto Legislativo n° 198/2006.

#### **Art. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs.n.165/2001, in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici al posto da ricoprire:

1. essere in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno presso un'Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 con inquadramento nella categoria D del Comparto Funzioni Locali e profilo professionale di "vice commissario";
2. superamento del periodo di prova;
3. assenso preventivo al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, secondo la normativa di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, qualora ancora previsto ;
4. essere in possesso dei requisiti previsti ai sensi dell'art. 5, comma 2, L. 65/1986 per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza;
5. il possesso della cittadinanza italiana, o di appartenere ad uno stato membro dell'Unione Europea unitamente ai requisiti di cui all'Articolo 3 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174;
6. aver conseguito la patente di guida categoria A2 o superiori e categoria B e/o superiori, con l'indicazione della data di conseguimento; se la data di conseguimento della patente B è anteriore al 26/04/1988 la stessa include la patente A;
7. il godimento dei diritti politici oppure i motivi di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali;
8. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
9. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
10. di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfirabilità e incompatibilità previste dalla

Piazza Umberto I, n. 2 - 12065 Monforte d'Alba (CN) - Tel. +39 0173 78.92.45 Fax +39 0173 78.92.03

Polizia Locale Tel. N. +39 0173 78.19.4

e-mail: [unionecomuni@langabarolo.it](mailto:unionecomuni@langabarolo.it) [www.langabarolo.it](http://www.langabarolo.it)



- legge 6 novembre 2012. n. 190 e dal D. Lgs 8 aprile 2013. n. 39;
11. per i candidati di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva oppure di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
  12. l'eventuale condizione di portatore di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, indicando gli ausili e i tempi aggiuntivi necessari per svolgere la prova;
  13. di essere consapevole che, in caso di contrasto tra le dichiarazioni rese e la documentazione che l'Ente acquisirà d'ufficio, il Candidato verrà escluso dalla graduatoria e perderà ogni diritto all'assunzione e l'Ente procederà a darne comunicazione all'Autorità Giudiziaria per gli adempimenti di competenza;
  14. idoneità fisico/funzionale relativa alle mansioni inerenti la posizione lavorativa da ricoprire - in ordine alla quale si richiede;
  15. idoneità fisica all'impiego per il controllo del territorio appiedato, automontato e motomontato;
  16. assenza di condizioni fisiche e/o patologie che impediscano e/o limitino l'impiego lavorativo nelle mansioni previste o in circostanze particolari;
  17. non avere dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope e da alcool;

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di presentazione della domanda.

Si fa presente che l'Amministrazione procederà, prima del passaggio nei ruoli dell'Unione a sottoporre il vincitore della selezione a visita medica, attraverso i soggetti competenti, al fine dell'accertamento dei requisiti e le condizioni precedenti, con la conseguenza che in caso di mancato riscontro di anche uno solo dei requisiti sopra individuati, non si procederà all'assunzione, ferme restando le altre eventuali conseguenze.

#### **Art. 2 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITA'**

I dipendenti pubblici interessati a partecipare alla procedura di mobilità dovranno accedere sul portale "www.InPA.gov.it", effettuare la registrazione inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, e inviare la propria candidatura in riferimento alla procedura interessata.

Occorre precisare che, all'atto della registrazione sul portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche richieste e dichiara, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti di cui all'art.1 nonché, l'ente ed ufficio presso il quale presta attualmente il servizio e mansioni svolte nonché di avere preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente avviso.

Dovrà nel curriculum altresì essere indicato un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui intende partecipare.

**La scadenza per l'invio della propria candidatura sul portale è il 27.12.2022 ore 12.00**

Piazza Umberto I, n. 2 - 12065 Monforte d'Alba (CN) - Tel. +39 0173 78.92.45 Fax +39 0173 78.92.03

Polizia Locale Tel. N. +39 0173 78.19.4

e-mail: [unionecomuni@langabarolo.it](mailto:unionecomuni@langabarolo.it) [www.langabarolo.it](http://www.langabarolo.it)



Il predetto avviso resterà in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Unione dei Comuni Colline di Langa e del Barolo e sul sito [www.langabarolo.it](http://www.langabarolo.it) fino al giorno 27.12.2022.

Ai fini della presente procedura NON saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di trasferimento già pervenute all'UNIONE DI COMUNI "COLLINE DI LANGA E DEL BAROLO" prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti il profilo e la professionalità richiesti, pertanto, coloro che hanno già presentato domanda di mobilità presso questa Unione, se ancora interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità sopra esposte

La presentazione della domanda per la selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali agli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. A tal fine si informa che i dati personali forniti dagli interessati verranno trattati anche mediante ausilio informatico e che le operazioni eseguibili sono quelle strettamente connesse con la predisposizione e gestione della graduatoria finale per le finalità di cui al presente bando.

#### **Art.3 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse saranno esaminate, ai fini della loro ammissibilità. L'ammissione è effettuata dal Servizio personale in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni, del contenuto della domanda di partecipazione e del curriculum vitae, datato e sottoscritto. In ogni caso, l'assunzione del soggetto individuato a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e della qualificazione professionale richiesta.

#### **Art. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE E SELEZIONE**

La selezione avviene per titoli e colloquio come disposto dal regolamento per le assunzioni mediante mobilità esterna approvato con deliberazione g.u. n. 46/2014 e modificato con g.u. n. 5/2015 e g.u. 20/2015

La Commissione provvederà alla valutazione dei titoli nonché alla effettuazione del colloquio con i candidati ammessi ed alla stesura della graduatoria finale.

la Commissione dispone di 20 punti per la prova colloquio e di 10 punti per i titoli.

**Il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 14/20**

Il colloquio effettuato dalla commissione selezionatrice è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali richiesti per il posto da ricoprire.

La commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- a. preparazione professionale specifica;
- b. grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;

Piazza Umberto I, n. 2 - 12065 Monforte d'Alba (CN) - Tel. +39 0173 78.92.45 Fax +39 0173 78.92.03

Polizia Locale Tel. N. +39 0173 78.19.4

e-mail: [unionecomuni@langabarolo.it](mailto:unionecomuni@langabarolo.it) [www.langabarolo.it](http://www.langabarolo.it)



- c. conoscenza di tecniche di lavoro e procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- d. capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Ai fini della valutazione i titoli sono suddivisi in 4 categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

**A- ANZIANITÀ DI SERVIZIO NELLA QUALIFICA - MAX PUNTI 2**

- dipendente con anzianità di servizio superiore o uguale ad anni 20 punti 2;
- dipendente con anzianità di servizio inferiore ad anni 20, punti 2 decurtati del risultato della moltiplicazione di 0,1 per la differenza tra 20 ed il numero di anno di anzianità di servizio maturata nella qualifica funzionale;

*NOTA: L'anzianità di servizio va considerata in riferimento all'anno in cui è avvenuto l'inquadramento nella qualifica. I periodi di anzianità saranno valutati solo in anni, con arrotondamento per eccesso per periodi superiori a mesi 6, per difetto per periodi pari o inferiori a mesi 6.*

**B- CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE - MAX PUNTI 5**

- nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentabili, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche alla posizione funzionale da conferire.

- in tale categoria rientrano altresì il titolo di studio posseduto, lo svolgimento di incarichi speciali e consulenze, l'attività di docenza o di relatore in convegni o seminari, la partecipazione a corsi di formazione professionale nonché ogni altra attività utile ad evidenziare l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al profilo a selezione, comprese eventuali esperienze lavorative non valutate nella precedente categoria dell'anzianità di servizio nella qualifica, ritenute significative dalla Commissione. In particolare sono attribuibili i seguenti punteggi:

a) possesso della laurea triennale ..... Punti 2

b) possesso della laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale e laurea specialistica ...Punti 3

c) possesso del diploma ..... Punti 0,5

d) frequenza di corsi specifici negli ultimi due anni Punti 0,2 a corso

e) incarichi speciali conferiti negli ultimi tre anni Punti 0,5 ciascuno

f) possesso di titoli post laurea, abilitazioni professionali Punti 0,5 ciascuno

- la Commissione, a suo insindacabile giudizio, può richiedere al concorrente la produzione di idonea documentazione che consenta di valutare le attendibilità degli elementi esposti nel curriculum professionale.

- l'attribuzione del punteggio viene effettuata sulla scorta della valutazione unitaria del complessodell'attività formativa e professionale del dipendente candidato e dovrà essere adeguatamente motivata.

**C- CARICHI DI FAMIGLIA - MAX PUNTI 1**

- dipendente con 4 persone e più a carico ai fini fiscali PUNTI 1,00
- dipendente con 3 persone a carico ai fini fiscali PUNTI 0,50
- dipendente con 2 persone a carico ai fini fiscali PUNTI 0,30
- dipendenti con 1 persona a carico ai fini fiscali PUNTI 0,20



- dipendente con nessuna persona a carico ai fini fiscali PUNTI 0,00

**D- BENEFICIO DI AVVICINAMENTO ALLA RESIDENZA - MAX PUNTI 2**

Il punteggio di cui al presente titolo sarà assegnato a giudizio della Commissione, in misura proporzionale, valutando, per ciascun aspirante, il beneficio che derivi dal trasferimento in termini di avvicinamento al luogo di residenza.

I candidati verranno contattati telefonicamente o tramite e-mail per essere invitati a sostenere un colloquio selettivo, finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali, motivazionali e professionali richiesti per il posto da ricoprire. La mancata presentazione alla convocazione equivarrà a rinuncia alla procedura e comporterà l'automatica esclusione. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito dell'Unione

Il colloquio si svolgerà il giorno **29.12.2022 alle ore 15,30** presso l'UNIONE DI COMUNI "COLLINE DI LANGA E DEL BAROLO" piazza Umberto I n. 2.

In ossequio al protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in merito allo svolgimento dei concorsi pubblici, sarà pubblicato il "Piano operativo specifico della procedura concorsuale" sul portale dell'amministrazione, nella sezione "Amministrazione trasparente - "Bandi di concorso" unitamente al modello di autodichiarazione richiesto dal protocollo.

**ART. 4 GRADUATORIA**

Ultimata la procedura selettiva la commissione selezionatrice formula la graduatoria di merito, ottenuta sommando il punteggio dei titoli di cui al precedente art. 4 e quello del colloquio, e trasmette all'ufficio competente i verbali dei propri lavori nonché tutto il materiale relativo alla procedura selettiva.

A parità di punteggio procede il candidato con il voto più alto nel titolo di studio .

Il responsabile del settore dell'ufficio personale procede quindi, con proprio atto, all'approvazione dei verbali e della graduatoria nonché alla pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente.

Dalla suddetta pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

**Art. 5 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento di mobilità è la dottoressa PAOLA FRACCHIA.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'ufficio dell'Ente preferibilmente al seguente indirizzo mail: [segreteria@langabarolo.it](mailto:segreteria@langabarolo.it) oppure al seguente numero: 0173 – 789245.

I candidati sono invitati sin d'ora ad osservarne scrupolosamente le previsioni, pena la non ammissione al colloquio.

Il colloquio, alla presenza dell'intera Commissione, inizierà secondo l'ordine che sarà deciso dalla commissione medesima (ordine alfabetico o sorteggio da effettuarsi dopo l'appello).

La valutazione del colloquio tecnico-motivazionale, sarà effettuata da un'apposita Commissione giudicatrice composta da membri interni e/o esterni all'Ente. Per la valutazione dei candidati, la Commissione dispone di 30 punti per la valutazione del colloquio.

Piazza Umberto I, n. 2 - 12065 Monforte d'Alba (CN) - Tel. +39 0173 78.92.45 Fax +39 0173 78.92.03

Polizia Locale Tel. N. +39 0173 78.19.4

e-mail: [unionecomuni@langabarolo.it](mailto:unionecomuni@langabarolo.it) [www.langabarolo.it](http://www.langabarolo.it)



Ai fini del superamento del colloquio è previsto il raggiungimento della votazione minima di 14/20

#### **ART. 6 TRASFERIMENTO DEFINITIVO DEI DIPENDENTI**

All'esito dell'approvazione dei lavori della Commissione, il Servizio Personale, comunicherà all'Ente di appartenenza del candidato risultato idoneo, la volontà definitiva di procedere per gli stessi alla cessione dei contratti tramite mobilità volontaria e conseguentemente all'immissione nei ruoli organici dell'unione.

#### **Art. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (GDPR), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine, è curato dal personale dell'Unione di Comuni "Colline di Langa e del Barolo" coinvolto nel procedimento, dai membri della Commissione, da eventuali soggetti esterni coinvolti, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e anche in caso di eventuale comunicazione a terzi nel rispetto della normativa disciplinante il diritto di accesso, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Ai candidati, in qualità di interessati, sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del citato Regolamento EU 2016/679, in particolare:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che debbono essere obbligatoriamente conservati e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.

Il candidato ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligarietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno diritto di proporre reclamo, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Gli interessati potranno esercitare tutti i diritti di cui sopra scrivendo ai contatti del Titolare o del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD).

Titolare del trattamento è l'unione



**Art. 8 – NORME FINALI**

La partecipazione alla selezione implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme previste nel bando, nonché di quelle contenute nel vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e nel regolamento disciplinante le modalità di accesso nei ruoli dell'Amministrazione, nonché delle eventuali modifiche che l'Amministrazione comunale potrà sempre adottare nelle forme di legge.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'unione all'assunzione. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non dar corso alla procedura, nonché, all'esito della stessa, al trasferimento del dipendente in caso di mancata copertura finanziaria.

L'Amministrazione si riserva inoltre piena facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente avviso ovvero di revocare la selezione.

La domanda di mobilità volontaria nonché la partecipazione al colloquio, non farà sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa rinvio alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.