

UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA E LURETTA

SERVIZIO PERSONALE

Viale Giuseppe Garibaldi, 48, 29022 Bobbio PC-
Tel. 0523 932241

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE TECNICO " - (CAT. C1- CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI) A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE AL COMUNE DI OTTONE. INDIZIONE ED APPROVAZIONE AVVISO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto dell'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta;

VISTO il regolamento dell'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta di contabilità;

VISTA la richiesta Prot. Gen. N. 4341 del 12.08.2022 all'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna relativa al personale in disponibilità ex art. 34-bis D.Lgs. 165/2001 e nota di risposta, acquisita al nostro Prot. Gen. n. 4366 del 016.08.2022;

VISTA la comunicazione richiesta Prot. Gen. N. N. 4341 del 12.08.2022 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri relativa al personale in disponibilità ex art. 34-bis D.Lgs. 165/2001

VISTA la deliberazione di Consiglio Unione n.05 del 29.06.2020 avente ad oggetto "Approvazione della Convenzione per il conferimento all'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta della funzione del personale";

VISTO il decreto Presidenziale 11 del 08.07.2021 di conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio;

PREMESSO che è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) periodo 2022-2024, con deliberazione di Giunta del Comune di Ottone n. 30 del 30/07/2022 esecutiva ai sensi di legge, programmando, tra le altre, l'assunzione nell'anno 2022 di n. 1 "Istruttore Tecnico" - cat. C1 – con contratto di lavoro a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato da effettuarsi tramite **Concorso pubblico per esami.**;

In esecuzione della propria determinazione n. 279 del 14/11/2022

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posti di "Istruttore Tecnico" tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato – categoria C1, da assegnare al Comune di Ottone (PC);

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

-a) Cittadinanza italiana.

- Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica (cittadini della Repubblica di San Marino o della Città del Vaticano);

- Appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994. I cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo e devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

- Essere cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- Essere Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiorni di lungo periodo;

- Essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria.

b) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;

c) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, unicamente per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985 (art. 1 L. 23 agosto 2004, n. 226);

d) Non aver subito condanne penali, né avere procedimenti penali pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio), per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;

e) Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva il vincitore e gli idonei del concorso in base alla normativa vigente, per verificarne l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a concorso;

f) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

g) Non essere in condizioni di incompatibilità o inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. ovvero che vi è la volontà di risolverle in caso di assunzione;

h) Patente di guida di categoria "B" o superiore valida a tutti gli effetti, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione;

i) Conoscenza dei sistemi applicativi informatici di base e strumenti web.

Oltre ai requisiti generali di cui sopra, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti

specifici:

j) **TITOLO DI STUDIO:** Diploma di scuola secondaria di secondo grado di perito edile o geometra o di maturità professionale (5 anni) in analogo indirizzo;

E' ammesso al concorso il candidato che, pur non in possesso di uno dei titoli anzidetti, sia in possesso di titolo di studio superiore che sia assorbente e attinente rispetto a quello richiesto.

Ai fini dell'ammissione alla presente selezione sono considerati tali i seguenti titoli:

-Diploma di laurea del vecchio ordinamento:

Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria Edile-Architettura, Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, Storia e conservazione dei Beni Architettonici e Ambientali, Pianificazione Territoriale e Urbanistica, Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale, Politica del Territorio, Urbanistica;

-Diploma di laurea di laurea magistrale della classe D.M. 270/04 nuovo ordinamento:

LM-3 Architettura del Paesaggio, LM-4 Architettura de Ingegneria Edile-Architettura, LM10 Conservazione dei beni architettonici e ambientali, LM-23 Ingegneria Civile, LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi, LM-26 Ingegneria della Sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il territorio, LM-48 Pianificazione Territoriale Urbanistica e ambientale;

- Diploma di laurea specialistica della classe D.M. 509/99:

3/S Architettura del Paesaggio, 4/S Architettura e Ingegneria Edile, 10/S Conservazione dei beni architettonici e ambientali, 28/S Ingegneria Civile, 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio, 54/S Pianificazione territoriale Urbanistica e Ambientale;

-Laurea triennale di cui al D.M. 509/99:

04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile, 07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale, 08 Ingegneria civile e ambientale, 27 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura, 41 Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali;

- Laurea triennale di cui al D.M. 270/04 delle seguenti classi:

L-7 Ingegneria civile e ambientale, L-17 Scienze dell'Architettura, L-21 scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale, L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia, L-25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali, L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura, L-43 Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

La domanda, redatta in carta semplice, ed in conformità allo schema allegato al presente avviso, dovrà essere indirizzata, a: all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta – Via Garibaldi, 48 - 29022 Bobbio (PC).

Nella domanda di ammissione ogni candidato, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla procedura di concorso, deve obbligatoriamente dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- cognome e nome, luogo e data di nascita.
- residenza anagrafica, nonché il domicilio o recapito se diverso dalla residenza, al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare eventuali comunicazioni ed il recapito telefonico;
- il possesso del titolo di studio richiesto;
- di essere in possesso di patente di guida di categoria "B";
- di essere idoneo alle mansioni ascrivibili al posto da ricoprire;
- di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso, nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari dell'Ente;
- di essere informato che l'Amministrazione procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di essere informato altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare (Regolamento europeo n. 679/2016);

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (in base al D.P.R. 445 del 21.10.2000, art. 39, non è richiesta l'autenticazione). La mancata sottoscrizione della domanda ne provoca l'irricevibilità della stessa e la conseguente esclusione dalla procedura.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione al concorso dovranno essere allegati i seguenti documenti a pena di esclusione:

- a. curriculum professionale, preferibilmente in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato, con la specificazione del titolo di studio posseduto, dell'esperienza maturata e di ogni altra informazione ritenuta utile. (l'omissione o la mancata sottoscrizione comportano l'esclusione dalla procedura);
- b. copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.
- c. Eventuali titoli ai fini della riserva, precedenza o preferenza nella nomina ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e art. 3 della legge n. 127/1997

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda all'ufficio protocollo entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso in Gazzetta Ufficiale Serie Concorsi ed Esami, pena l'esclusione dalla selezione in carta libera indirizzata a: all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta, in uno dei seguenti modi:

- direttamente presso la sede dell'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta – Via Garibaldi, 48 - 29022 Bobbio (PC)
- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo sopra indicato;
- con PEC all'indirizzo unione.trebbialuretta@legalmail.it.

La mancata presentazione della domanda nel termine temporale sopra indicato comporta l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, per cause fortuite o di forza maggiore.

- AMMISSIONE AL CONCORSO

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda entro i termini stabiliti senza verificare il possesso dei requisiti dichiarati, ma limitandosi a verificare la sussistenza delle dichiarazioni previste dal bando.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuata comunque prima dell'approvazione della graduatoria finale.

Si potrà addivenire a immediata esclusione dalla procedura concorsuale laddove si abbia avuto riscontro e/o conoscenza della mancanza di uno dei requisiti richiesti e in ogni caso non è sanabile e comporta la non ammissione alla procedura di concorso, oltre alla presentazione della domanda scaduto il termine di pubblicazione del presente bando, l'omissione nella domanda:

- a) Del cognome e nome, della data e luogo di nascita, del domicilio del concorrente;
- b) Della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda (salvo il caso di utilizzo della firma digitale);
- c) Della copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (nei casi di sottoscrizione autografa della domanda);
- d) Della dichiarazione di assenza di condanne penali e/o procedimenti penali pendenti per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di

impiego con una Pubblica Amministrazione;

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo annesso al posto è quello stabilito per la Cat. C1 dal C.C.N.L. comparto Funzioni locali vigente, spettano inoltre la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento previsto dal contratto.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Con determinazione del Responsabile di Servizio verrà nominata una Commissione esaminatrice composta da esperti in materia che provvederà all'espletamento e valutazione delle prove d'esame, ed infine alla formazione della graduatoria dei concorrenti, in ordine al merito sulla base della votazione complessiva dei concorrenti.

La Commissione potrà inoltre avvalersi di componenti aggiuntivi per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua inglese e dei sistemi applicativi informatici di base e strumenti web legati alla professionalità richiesta.

CALENDARIO DELLE PROVE E MATERIE D'ESAME

Il presente concorso pubblico si compone di una prova scritta e una prova orale. Il calendario delle prove d'esame è il seguente:

- PROVA SCRITTA:
- PROVA ORALE:

TITOLI DI PREFERENZA

A parità di merito i titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza, ai sensi dell'art. 5 comma 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

- PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione concorsuale verrà effettuata per esami mediante due prove:

1. Prova scritta sulle materie d'esame:

La prova può consistere nello svolgimento di un tema o in una serie di quesiti a risposta sintetica o nella soluzione di quiz a risposta singola e/o multipla o nella redazione di un atto di competenza del settore tecnico e/o progettazione preliminare di un'opera pubblica con relativi elaborati tecnici e contabilità dei lavori;

2. Prova orale sulle materie d'esame.

Il colloquio sarà, inoltre, volto ad accertare il grado di conoscenza della lingua straniera inglese, e l'accertamento dell'uso di strumentazione e tecnologie informatiche citate nelle materie d'esame.

La data, l'ora e il luogo delle prove d'esame sarà comunicato mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione Montana valli Trebbia e Luretta (sito internet <https://www.halleyweb.com/ucmva3lu> sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso).

Si precisa che le prove concorsuali potranno essere espletate anche in modalità telematica mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

I candidati sono tenuti, pena esclusione, a presentarsi muniti di idoneo documento di identità personale in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno, per qualsiasi motivo, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati saranno considerati rinunciatari.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione Montana valli Trebbia e Luretta (sito internet <https://www.halleyweb.com/ucmva3lu> Amministrazione trasparente – Bandi di concorso).

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

- MATERIE D'ESAME

Le materie sulle quali potranno vertere le 2 prove di cui al punto precedente sono:

1 Ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento alle funzioni e ai compiti del Comune;

2 Legislazione (nazionale e regionale) in materia di urbanistica, edilizia privata, patrimonio, ambiente, lavori pubblici;

3 Legislazione in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);

4 Legislazione in materia di procedimenti espropriativi per pubblica utilità (D.P.R. 327/2001);

5 Legislazione in materia di contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016);

6 Principi, strumenti e regole dell'attività amministrativa, con particolare riguardo a tipologie e forme degli atti, procedimento amministrativo, privacy, trasparenza, accesso (D. Lgs. 241/1990, D. Lgs. 33/2013, D. Lgs. 196/2003);

7 I delitti dei pubblici Ufficiali contro la pubblica amministrazione;

8 Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riguardo a software GIS (Geomedia, Autocad Map, ...) e CAD.

Si precisa che non verrà fornita ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali

preparare le prove d'esame.

Durante lo svolgimento delle prove scritte non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i Commissari e gli eventuali incaricati alla sorveglianza. È assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di supporti di memorizzazione digitale.

I candidati non possono portare testi, carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati.

L'Amministrazione non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui sopra.

Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il maggior punteggio.

L'elenco dei candidati che avranno superato le prove scritte e saranno ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA E LURETTA.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104 e s.m.i. (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap) pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati, il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame.

- MODALITA' DI VALUTAZIONE E PUBBLICAZIONE

La Commissione, dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi, sulla base di parametri che la stessa definirà preventivamente:

-1. Punt 30 per la prova scritta;

-2. Punt 30 per la prova orale.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta e saranno ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova orale si intende a sua volta superata con una votazione di almeno 21/30.

La valutazione delle prove d'esame sarà espressa con un punteggio numerico senza necessità di ulteriore motivazione.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti ottenuti nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il maggior punteggio.

In caso di parità di voto finale verrà preferito il candidato più giovane.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'Art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 e s.m.i. (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap) pur nella salvaguardia dei principi fondamentali interna di non riconoscibilità degli elaborati.

- FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame, secondo quanto stabilito al precedente articolo.

La graduatoria finale, approvata con Determinazione del Responsabile di Servizio, verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA E LURETTA nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

Per la formulazione della graduatoria valgono gli eventuali titoli di preferenze e precedenza previsti dalla normativa vigente (art. 5 DPR 487/1994 e ss.mm.ii).

La graduatoria resterà valida secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti e potrà

essere utilizzata per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

Ai sensi della vigente normativa altri enti del comparto unico del pubblico impiego regionale potranno utilizzare la graduatoria risultante dalla presente procedura concorsuale per la copertura di posti vacanti nelle proprie dotazioni organiche, previa intesa con l'Amministrazione.

- COMUNICAZIONE ESITO CONCORSO - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I vincitori verranno invitati ad assumere servizio previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, tempo parziale (18 ore settimanali) e di presentazione dei documenti di rito entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'esito del concorso effettuata mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, sotto pena di decadenza, salvo ottenimento di proroga, giustificata da ragioni contemplate dalla vigente normativa.

Il Vincitore che non assume servizio, entro il tempo stabilito, senza giustificato motivo, decade dalla nomina, in tal caso si provvederà a designare colui che immediatamente segue nella graduatoria di merito.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono subordinati al comprovato possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

L'Amministrazione procederà a sottoporre il vincitore a visita del medico competente al fine di verificarne l'idoneità alle mansioni.

È previsto un periodo di prova di sei mesi. Nel caso di esito negativo il rapporto di lavoro sarà risolto.

INFORMAZIONI GENERALI

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016.

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è, l'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta, con sede legale in Viale Giuseppe Garibaldi, 48, 29022 Bobbio PC. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta, Ufficio personale, via e-mail unione.trebbialuretta@legalmail.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali, l'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta ha designato quale Responsabile della protezione dei dati il Dott. Gian Paolo Maserati.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato, dall'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

7. Destinatari dei dati personali

Unione Montana Valli Trebbia e Luretta – SERVIZIO PERSONALE

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti competenti di cui si avvale l'Unione, al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Il presente avviso è pubblicato per 30 giorni all'Albo Pretorio On line dell'Unione e potrà essere diffuso tra gli Enti Locali della Provincia di Piacenza e limitrofe.
Eventuali altre informazioni potranno essere richieste al numero telefonico 0523.932241-2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
Dr. Gian Paolo Maserati