



uniss
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

Amministrazione Centrale

piazza Università 21 07100 SASSARI (Italy)
tel. +39 079 228211
p.iva e c.f. 00196350904
protocollo@pec.uniss.it
www.uniss.it

Area Risorse Umane

Ufficio Concorsi

Telefono 079 229937 – mail: fsanna@uniss.it

Responsabile Ufficio: dott.ssa Franca Sanna

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:

Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo

Classe Fascicolo Allegati.

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Categoria D - Posizione economica D1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell'Orto Botanico e dell'Erbario del Sistema Museale di Ateneo riservato, prioritariamente, alle categorie di cui al Decreto Legislativo n. 66/2010.

GAZZETTA UFFICIALE – 4ª SERIE SPECIALE CONCORSI
ED ESAMI N. 102 DEL 27 DICEMBRE 2022

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 26 GENNAIO 2023 ore 13:00

LA DIRETTRICE GENERALE

- Visto il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.1.1957, n. 3;
- Vista la legge 9.5.1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii;
- Vista la legge 5/2/1992, n. 104, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174, "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 9/5/1994, n. 487, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento di concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e ss.mm.ii.;
- Vista la legge n. 236 del 21/6/1995, di conversione, con modificazioni, del D.L. 21/4/1995, n. 120, recante "Disposizioni urgenti per il funzionamento delle Università";
- Vista la Legge 12.3.1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 28/12/2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
- Visto il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il D. Lgs. 30/6/2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D. Lgs. 10/8/2018, n. 101;
- Visto il D.P.R. 11/2/2005, n. 68, "Regolamento recante disposizioni sull'utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell'art. 27 della legge 16/01/2003, n. 3";
- Visto il D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii.;
- Visto il D. Lgs. 11/4/2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28/11/2005, n. 246" e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 30/07/2009, n. 189 "Regolamento concernente il riconoscimento dei titoli di studio

- accademici, a norma dell'art. 5 della legge 11/7/2002, n. 148”;
- Visto il Decreto Interministeriale del 9/7/2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ai sensi del D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ai sensi del D.M. 270/04, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici;
- Visto il D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 “Attuazione della legge 4/3/2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- Visto il D.Lgs 15.3.2010, n. 66, in materia di “Codice dell’ordinamento militare” ed in particolare gli artt. 678 comma 9 e 1014 commi 1, lett. a), 3 e 4 che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
- Tenuto Conto che il posto messo a concorso è riservato alle categorie di volontari delle Forze armate, ai sensi degli artt. 1014, commi 1, lett. a), 3 e 4, e 678 co. 9 del D. Lgs. n. 66/2010;
- Vista la legge 30/12/2010, n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- Vista la legge 6/11/2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- Visto il D.Lgs. 14/3/2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 16/4/2013, n. 62, “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.L. 30/3/2001, n. 165”;
- Richiamato il Codice Etico e di Comportamento dell’Università degli Studi di Sassari;
- Vista la Legge 6.8.2013 n. 97 recante “Disposizioni per l’adempimento degli obblighi derivanti dall’appartenenza dell’Italia all’Unione Europea - Legge europea 2013” e in particolare l’art. 7 che modifica la disciplina in materia di accesso ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;
- Vista la Legge 30.10.2013 n.125 di conversione del D.L. 101/2013 recante “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”;
- Visto il D.P.C.M. 6 novembre 2015, n. 4, “Disciplina della firma digitale dei documenti classificati”;
- Visto il Regolamento (UE) - GDPR 2016/679 del 27/4/2016, relativo alla “Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei personali, nonché alla libera circolazione dei dati”;
- Visto lo Statuto dell’Università degli Studi di Sassari;
- Visto il D.R. rep. n. 1932 prot. n. 56340 del 6 giugno 2022 con il quale sono state conferite le funzioni di Direttore generale alla dott.sa Elisabetta Neroni;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo disciplinante i procedimenti di selezione ed assunzione del personale tecnico amministrativo e bibliotecario;
- Vista la Programmazione del fabbisogno del personale – triennio 2022-2024 approvata unitamente al PIAO con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 giugno 2022, che prevede al suo interno il concorso per la selezione di un dipendente di categoria D, posizione economica D1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati cui attribuire le funzioni di curatore dell’Orto Botanico per le esigenze dell’Orto Botanico (OB) e dell’Erbario del Sistema Museale di Ateneo;
- Vista la Legge 19 giugno 2019, n. 56, recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo” e in particolare l’art. 3, comma 8, che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, consente di derogare all’art. 30



Dato Atto	del D. Lgs. 165/2001 relativamente all'attivazione delle procedure di mobilità del personale; della specificità delle competenze richieste per lo svolgimento delle funzioni di curatore dell'Orto botanico e dell'Erbario del Sistema Museale di Ateneo e l'urgenza di procedere all'avvio della procedura assunzionale con conseguente avalimento della facoltà sopra indicata;
Richiamato	l'articolo 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022 n. 79, recante disposizioni in materia di mobilità del personale, che sancisce l'obbligo per le amministrazioni, prima di procedere all'assunzione, di comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità;
Visto	il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modifiche dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79, che ha disposto con l'art. 3, comma 3 quater, che al comma 4 di cui al suddetto art. 34 bis, le parole: "entro quarantacinque giorni" sono sostituite dalle seguenti: "entro venti giorni";
Vista	la nota trasmessa in data 7 ottobre 2022, prot. n. 112120, con la quale è stata effettuata la comunicazione ai sensi del citato articolo 34 bis;
Rilevato	l'esito negativo della mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, determinatosi per decorrenza dei termini, come modificata dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
Dato Atto	che, qualora all'esito del concorso non venga assegnata la riserva di cui al D. Lgs. n. 66/2010, si procederà secondo l'ordine della graduatoria di merito;
Visti	il CCNL comparto Università, sottoscritto in data 16/10/2008, per le parti ancora applicabili, e il CCNL comparto Istruzione e Ricerca – sezione Università sottoscritto in data 19/4/2018;
Vista	la legge 30 dicembre 2021, n. 234 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024);
Visto	il D.L. n. 44 del 1° aprile 2021, in particolare l'art. 10 "Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici" convertito, con modifiche, dalla Legge 28 maggio 2021, n.76;
Visto	il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modifiche dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79, e in particolare l'art. 3 "Riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni";
Accertata	la copertura finanziaria e l'inesistenza di graduatorie vigenti presso questo Ateneo relative al posto messo a concorso;

DECRETA

Art.1

Oggetto della selezione

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di cat. D, posizione economica D1, Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, per le esigenze dell'Orto Botanico (OB) e dell'Erbario del Sistema Museale di Ateneo.

La figura professionale è quella di un tecnico destinato a supportare la realizzazione delle seguenti attività:

- funzionamento e gestione dell'Orto botanico e dell'Erbario del Sistema Museale di Ateneo, con particolare riferimento alla acquisizione e gestione delle collezioni di specie vegetali ed alla catalogazione informatizzata delle collezioni botaniche, secondo criteri, metodologie e strumenti in linea con gli standard internazionali di settore;



- b) ricerche botaniche, educazione e divulgazione ambientale in materia di flora, vegetazione, habitat della Sardegna e del Mediterraneo, valorizzazione di collezioni naturalistiche e partecipazione a reti nazionali e internazionali anche per il reperimento di fondi dedicati;
- c) collaborazione con Dipartimenti Universitari, altri Orti e Giardini botanici, con scuole e istituti di ogni ordine e grado, finalizzata alla divulgazione delle attività dell'Orto botanico e dell'Erbario di Ateneo.

Si specifica che il posto è riservato ai militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta ai sensi del D. Lgs. 15/3/2010, n. 66, artt. 1014, commi 1, lett. a), 3 e 4, e 678 comma 9.

Qualora all'esito del concorso non venga assegnata la riserva di cui sopra, il posto sarà assegnato secondo l'ordine di graduatoria di merito. I candidati che intendano avvalersi della riserva devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Art. 2

Requisiti generali per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica); tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista;
- d) aver ottemperato, per i nati fino al 1985, alle leggi sul reclutamento militare;
- e) non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del Testo Unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere cessato dal servizio a seguito di licenziamento disciplinare;
- f) non aver riportato condanne penali in Italia o all'estero e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- g) non aver grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo
- h) titolo di studio: Diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999, laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) in Scienze Agrarie, Scienze Forestali, Scienze naturali, o titoli dichiarati equivalenti dalla normativa vigente.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia, ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 (sito web di riferimento: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>);

Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato



emesso ma sia stata avviata la relativa procedura.

- i) comprovata esperienza professionale nell'ambito delle competenze oggetto del presente bando, di almeno 1 anno, maturata anche in modo non continuativo, presso istituzioni pubbliche o private (in Italia e/o all'estero).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, devono possedere i seguenti requisiti, da dichiarare nella domanda di ammissione:

1. titolo di studio equipollente o equivalente a quello richiesto per i cittadini italiani;
2. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
3. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
4. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. I candidati sono ammessi con riserva. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento.

Art. 3

Modalità di presentazione delle domande

La domanda di ammissione al concorso, nonché i titoli posseduti, dovranno essere presentati, a pena di esclusione, utilizzando esclusivamente i moduli di cui agli allegati A_B, entro e non oltre trenta giorni (gg. 30) decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana- 4a Serie Speciale – Concorsi ed Esami, secondo le seguenti modalità:

1) invio della domanda di ammissione e dei relativi allegati, ivi comprese eventuali pubblicazioni e documenti ritenuti utili per la selezione, in formato pdf tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) personale, da trasmettere unicamente al seguente indirizzo istituzionale: protocollo@pec.uniss.it.

Fermo restando quanto sopra previsto, si fa presente che esclusivamente in caso di comprovata impossibilità oggettiva ad attivare un'utenza PEC o ad utilizzare la modalità di invio della candidatura tramite PEC personale, la presentazione della domanda e dei relativi allegati potrà essere effettuata tramite PEC di terzi in nome e per conto del candidato. Al candidato è rimessa ogni responsabilità inerente eventuali comunicazioni inviate all'indirizzo digitale di terzi, con conseguente esclusione di ogni addebito in capo all'amministrazione universitaria.

Le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea;

2) invio della domanda di ammissione e dei relativi allegati, ivi comprese eventuali pubblicazioni (queste ultime allegate non in formato cartaceo ma mediante supporto informatico USB) e documenti ritenuti utili per la selezione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Università degli studi di Sassari, Piazza Università 21, 07100 Sassari.

Qualora il termine del bando cada in un giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Nell'oggetto della PEC e nel plico, nel caso di invio con raccomandata A/R, dovrà essere indicata la seguente dicitura:

“Selezione pubblica per n. 1 posto di cat. D, posizione economica D1 – area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati - tempo indeterminato – per le esigenze dell'Orto Botanico (OB) e dell'Erbario del Sistema Museale di Ateneo”.

La domanda di partecipazione, comprensiva degli allegati richiesti, dovrà essere sottoscritta a pena di



esclusione, in tutte le parti richieste, come di seguito indicato:

a) mediante firma digitale;

b) mediante firma autografa, per i candidati che non fossero in possesso della firma digitale.

Per le trasmissioni tramite PEC, il/la candidato/a dovrà stampare la domanda e apporre in calce la firma autografa sull'ultima pagina.

Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF tramite scansione, e il file così ottenuto dovrà essere poi trasmesso.

La domanda di partecipazione e gli allegati trasmessi in formato pdf unitamente ad un documento di identità in corso di validità, non devono superare 30 MB di pesantezza (**non è consentita la trasmissione tramite link**).

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione di euro 20,00 (venti/00) tramite bonifico bancario a favore dell'Università degli Studi di Sassari - IBAN IT96F0101517201000000013500, indicando la causale: "Selezione pubblica per n. 1 posto di cat. D, posizione economica D1 – area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati - tempo indeterminato – per le esigenze dell'Orto Botanico (OB) e dell'Erbario del Sistema Museale dell'Ateneo di Sassari". Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine di scadenza del bando. Il contributo di ammissione non è rimborsabile.

Nella domanda, redatta secondo i modelli allegati (A_B), i candidati sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/00 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovranno dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, la cittadinanza e, se cittadini italiani nati all'estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza o il domicilio, ove differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC), con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- g) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- h) di non essere parente o affine, fino al 4° grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 18, comma 1, lett. b e c, legge 240/2010);
- i) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- j) di essere in regola, secondo la legge italiana, nei riguardi degli obblighi di leva, per i nati fino al 1985;
- k) il possesso del titolo di studio di cui all'articolo 2, lettera h) del presente bando;
- l) di procedere, ove necessario, all'attivazione della procedura di equivalenza secondo le modalità e i tempi indicati nell'articolo 2 del presente bando;



- m) il possesso della comprovata esperienza di cui all'art. 2 lett. i del presente bando;
- n) il possesso di eventuali titoli valutabili di cui al successivo articolo 6 del presente bando;
- o) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'articolo 7 del presente bando;
- p) l'eventuale appartenenza ad una delle categorie di cui all'art. 1 del presente bando ai sensi del decreto legislativo n. 66/2010 "Codice dell'ordinamento militare";
- q) la percentuale di invalidità, se candidato diversamente abile ai sensi dell'art. 20 della Legge n.104 del 5 febbraio 1992, al fine dell'esigenza di tempi aggiuntivi e di ausili per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap, che andranno opportunamente esplicitati e documentati con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico legale dell'ASL di riferimento o struttura equivalente, che dovrà esplicitare le limitazioni che l'handicap determina in funzione delle procedure selettive;
- r) l'avvenuto versamento di euro 20,00 (venti/00) non rimborsabile mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario intestato all'Università degli Studi di Sassari - IBAN IT96F010151720100000013500, indicando la causale: "Selezione pubblica per n. 1 posto di cat. D, posizione economica D1 – area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati - tempo indeterminato – per le esigenze dell'Orto Botanico (OB) e dell'Erbario del Sistema Museale dell'Ateneo di Sassari".
- s) di autorizzare il trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. 2016/679.

I candidati devono, inoltre, allegare alla domanda di partecipazione a pena di esclusione:

- 1) copia fotostatica del documento di riconoscimento valido e provvisto di fotografia;
- 2) copia del codice fiscale;
- 3) curriculum vitae in formato europeo sottoscritto in calce ovvero editato digitalmente, che dovrà obbligatoriamente contenere la dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- 4) ricevuta attestante l'avvenuto versamento di euro 20,00 (venti/00) non rimborsabile mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario intestato all'Università degli Studi di Sassari - IBAN IT96F010151720100000013500, indicando la causale "Selezione pubblica per n. 1 posto di cat. D, posizione economica D1 – area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati - tempo indeterminato – per le esigenze dell'Orto Botanico (OB) e dell'Erbario del Sistema Museale dell'Ateneo di Sassari".
- 5) dichiarazione equipollenza/equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero, in copia conforme all'originale o, in alternativa, ricevuta della richiesta della medesima;
- 6) documentazione di supporto alle dichiarazioni rese sul proprio handicap, attestante la percentuale di invalidità, la determinazione di tempi aggiuntivi e ausili necessari per l'espletamento delle prove;
- 7) copia permesso di soggiorno/status rifugiato politico.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni ai fini del concorso. Nella domanda di ammissione al concorso i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea possono autocertificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

L'omissione anche di una sola delle dichiarazioni suddette comporta la non ammissione alla selezione.



Comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva:

- l'omissione della firma, in calce alla domanda e alle dichiarazioni sostitutive;
- il mancato rispetto delle modalità e termini di invio delle istanze di partecipazione;
- il mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso.

L'Amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità delle istanze di partecipazione e sulle attestazioni e certificazioni prodotte dal/la candidato/a nel corso della procedura, in relazione a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito telematico di documenti derivante da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica del candidato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente bando di concorso.

Art.4

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata e composta a norma dell'art. 13 del Regolamento disciplinante i procedimenti di selezione ed assunzione del personale tecnico amministrativo e bibliotecario di questo Ateneo. I lavori della Commissione si svolgeranno secondo le disposizioni dell'art. 5 del presente bando.

Art.5

Prove d'esame

La selezione si svolge per titoli ed esami.

Per la presente selezione sono previste una prova scritta e una prova orale, secondo le modalità consentite dalla legge.

Le prove scritta e orale saranno finalizzate alla verifica della conoscenza e il possesso di adeguate competenze nelle seguenti materie:

- botanica generale e sistematica, principali Famiglie della flora vascolare italiana ed europea, specie endemiche della Sardegna, specie di interesse agricolo, specie officinali;
- Codice Internazionale di Nomenclatura Botanica;
- entomologia e patologia vegetale con particolare riferimento ai principali patogeni/parassiti/fitofagi delle piante ed agli artropodi nocivi per la conservazione delle collezioni d'erbario: azioni di prevenzione, monitoraggio, controllo anche con prodotti fitosanitari ed eradicazione;
- principale normativa di settore (CITES, Protocollo di Nagoya, etc.);
- tecniche di irrigazione, lavorazione del suolo, controllo delle infestanti, concimazione, potatura, riproduzione sessuale e propagazione vegetativa delle specie vegetali;
- ecologia vegetale e di biologia della conservazione;
- principi di gestione degli Orti Botanici, organizzazione, cura, fruizione, informatizzazione e geolocalizzazione delle collezioni botaniche;
- mediazione culturale in ambito botanico.



La prova orale verterà inoltre sulla verifica della conoscenza di una lingua straniera, scelta dal candidato tra inglese, francese, tedesco o spagnolo, tramite lettura e traduzione di un testo, nonché sulla capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche più diffuse per la gestione degli Orti Botanici, banche dati e geo-localizzazione delle collezioni.

L'esito della valutazione dei titoli è comunicata prima della prova orale, unitamente al punteggio conseguito in sede di valutazione della prova scritta.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio attribuito ai titoli e dei voti riportati nelle prove scritte e orali.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà affisso nella sede concorsuale.

L'Ufficio competente dell'Ateneo comunicherà il calendario delle prove e le modalità di svolgimento entro i termini previsti dalla normativa vigente, mediante comunicazione all'indirizzo PEC dichiarato nella domanda di partecipazione.

Il calendario delle prove sarà inoltre pubblicato sul sito istituzionale di Ateneo al seguente link: <https://www.uniss.it/ateneo/bandi>.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura concorsuale, sono tenuti a presentarsi nel luogo, giorno e ora indicati nella convocazione, muniti di un valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia in corso di validità. L'assenza del candidato alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Art. 6

Titoli valutabili

Ai titoli, purché strettamente attinenti alle attività del posto messo a concorso, sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 18 punti.

Sono suscettibili di valutazione i seguenti titoli:

a) titoli di studio (max 8 punti):

- votazione di laurea: fino a 2 punti per punteggi pari o superiori a 105;
- Master di II livello, afferente alle funzioni previste per la presente posizione: fino a 1 punto
- Dottorato di Ricerca attinente i temi della botanica generale e sistematica: max 5 punti;

b) esperienza professionale (max. 4 punti): svolta presso istituzioni universitarie, pubbliche o private, ovvero enti pubblici e privati, nell'ambito delle attività descritte nell'art. 1 del presente bando: 1 punto ogni sei mesi da considerarsi ulteriori rispetto ai 12 mesi richiesti per l'ammissione alla valutazione comparativa.

Per la valutazione dei titoli di cui alla lettera b) l'esperienza lavorativa richiesta dovrà essere stata prestata con contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o a tempo determinato, o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa/prestazione professionale/prestazione di lavoro autonomo



occasionale, oppure come dipendente o collaboratore di una società di servizi o di una società di lavoro interinale;

- c) corsi di formazione inerenti alle attività descritte nell'art. 1 del presente bando (max. 1 punto): 0,2 punti per ogni blocco formativo di 24 ore. Nessun punteggio per corsi di durata inferiore alle 24 ore;
- d) pubblicazioni inerenti alle attività descritte nell'art. 1 del presente bando (max. 3 punti): 0,5 punti per ogni pubblicazione su rivista indicizzata e con *impact factor*.
- e) Attività didattica di livello universitario attinente le materie del presente bando (max 2 punti): 0,5 per corso e per a.a.

I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e dovranno essere prodotti entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione di merito devono essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando lo schema di cui all'allegato B) da cui sia possibile evincere in modo chiaro e circostanziato le esperienze formative e professionali maturate.

Nell'autocertificazione il candidato deve specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile ai fini della valutazione dei titoli e dell'espletamento dei necessari controlli sulla veridicità dei dati autocertificati (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto, datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.).

Le pubblicazioni devono essere prodotte in formato pdf ed elencate nell'allegato B.

Le pubblicazioni, inoltre, devono essere trasmesse in copia dichiarata conforme all'originale con apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà come da allegato B.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra Amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Art. 7

Preferenza a parità di merito

A parità di merito, saranno valutati i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni, riguardanti le seguenti categorie:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica del candidato.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale possesso dei titoli di preferenza sopra citati.

I candidati in possesso di titoli di preferenza dovranno presentare apposita autocertificazione a comprova di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

Art.8

Approvazione della graduatoria

La Direttrice Generale, accertata la regolarità della procedura, approva con proprio decreto la graduatoria di merito e ne dichiara il vincitore, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando.

In applicazione della riserva ex artt. 1014 e 678 del D.lgs. 15.03.2010 n.66, verrà nominato vincitore il candidato idoneo avente titolo. Nel caso in cui non dovessero risultare fra gli idonei candidati riservatari, si terrà conto dell'ordine della graduatoria.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata secondo le modalità previste dalla legge, subordinatamente alle esigenze di Ateneo e tenuto conto delle disponibilità finanziarie e assunzionali.

La graduatoria di merito è pubblicata sul sito istituzionale di Ateneo al seguente link: <https://www.uniss.it/ateneo/bandi>.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.



Al vincitore verrà comunicato l'esito della selezione mediante nota scritta, mentre i candidati risultati idonei non riceveranno ulteriori comunicazioni.

Art. 9

Costituzione del rapporto di lavoro

A seguito dell'approvazione della graduatoria di merito il candidato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento nella categoria D, posizione economica D1, Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente del comparto Università e sarà assunto con riserva di accertamento dei requisiti prescritti.

Al momento dell'assunzione lo stesso non dovrà avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e non dovrà trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 ovvero dovrà optare per il rapporto di impiego presso questo Ateneo.

Non si potrà procedere all'assunzione del vincitore che non risulti in possesso del provvedimento di equipollenza/equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero di cui al precedente art. 2 lett. h).

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università.

Il periodo di prova sarà pari a tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici e giuridici decorrono dal giorno di presa di servizio.

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea dovranno essere in possesso di uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente normativa in materia di immigrazione al fine della stipulazione del contratto di lavoro subordinato con l'Università degli Studi di Sassari. Pertanto, non si potrà procedere alla stipula del contratto qualora il vincitore non sia in possesso di idoneo titolo di soggiorno necessario ai fini dell'assunzione nonché qualora lo stesso non intenda stipulare contestualmente il contratto di soggiorno nei casi previsti dalla legge. Qualora si verifichi tale condizione il suddetto candidato verrà dichiarato decaduto e si procederà alla stipula del contratto con altro candidato idoneo in ordine di graduatoria. L'accertamento di tale condizione verrà effettuato al momento della convocazione in servizio. Inoltre, costituirà causa di risoluzione del contratto la perdita del possesso del titolo di soggiorno necessario all'instaurazione e proseguimento del rapporto di lavoro qualora detta perdita si verifichi dopo la stipulazione del contratto di lavoro subordinato.

Art.10

Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Sassari è titolare del trattamento dei dati personali dei candidati alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; l'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo al seguente link: <https://www.uniss.it/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>.



Art.11

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241, la responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Franca Sanna, responsabile dell'Ufficio Concorsi, tel. 079 229937 – mail fsanna@uniss.it.

Art. 12

Norme finali e transitorie

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni in materia di accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione.

L'avviso di pubblicazione del presente bando è visibile sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana- IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami e sul Portale "inPA", all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

Il bando è pubblicato sul sito di Ateneo al seguente link: <https://www.uniss.it/ateneo/bandi>

Eventuali modifiche e/o integrazioni al presente bando e a tutti gli atti del procedimento concorsuale saranno comunicati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito dell'Ateneo al seguente indirizzo <https://www.uniss.it/ateneo/bandi>

Sarà cura degli interessati verificare la presenza delle suddette modifiche e/o integrazioni sul link indicato. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni legislative e regolamentari citate in premessa nonché le leggi vigenti in materia.

La Direttrice Generale
(Dott.ssa Elisabetta Neroni)