



COMUNE DI BARZANO'
Provincia di Lecco

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A
TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE
CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1 DA
ASSEGNARE ALL'AREA POLIZIA LOCALE, COMMERCIO E
SERVIZIO INTERCOMUNALE DI P.L. DI BARZANO' E CREMELLA**

IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA LOCALE E COMMERCIO

Visto l'esito negativo delle procedure di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis comma 2 D. lgs. 165/2001;
Considerato che l'Ente ha manifestato la volontà di non procedere con la mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi (parte 1[^]) accesso agli impieghi dell'amministrazione comunale;

Visti gli artt. 30, 34, 34 bis e 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 91 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

RENDE NOTO CHE

In esecuzione della determinazione del Responsabile n. 21 del 25.11.2022 è indetto un concorso per soli esami per la copertura a tempo pieno (36 ore) e indeterminato di un posto di Agente di Polizia Locale categoria C, posizione economica C1 – da destinare all'Area Polizia Locale, Commercio e Servizio Intercomunale di P.L. fra i comuni di Barzanò e Cremella.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne nello sviluppo professionale e nell'accesso alle carriere e loro qualifiche, ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e dell'articolo 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.. Il termine "candidato" utilizzato nel presente bando garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il presente bando costituisce *lex specialis* del concorso, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

RISERVA DI LEGGE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva a favore dei volontari delle FF.AA. pari a 0,20 che verrà cumulata alle altre frazioni già maturate o che matureranno con i prossimi provvedimenti di assunzioni.

Pertanto, per il posto in concorso non è prevista alcuna riserva.

TRATTAMENTO ECONOMICO MENSILE LORDO

Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per i posti della categoria C – posizione economica C1, oltre alla 13^a mensilità, agli altri assegni fissi ed al trattamento accessorio previsto dal vigente C.C.N.L.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso possono partecipare coloro che, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana. Comportando l'esercizio diretto e indiretto di pubblici poteri, di funzioni che comportano l'elaborazione, la decisione e l'esecuzione di provvedimenti autorizzativi e coercitivi, sono esclusi i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e/o di paesi terzi;
- b) Età non inferiore ai 18 anni;
- c) Essere in possesso dei requisiti di cui all'art.5 – comma 2 della legge 7 marzo 1986 n.65, per ottenere la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza:
 - Godimento dei diritti Civili e Politici;
 - Non aver procedimenti penali in corso e non aver subito condanne penali definitive per delitti non colposi preclusivi all'accesso al pubblico impiego
 - Non essere sottoposti a misure di prevenzione di cui al D. Lgs. N. 159 del 06/09/2011
 - Non essere espulsi dalle Forze Armate o dai Corpi Militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia
- d) Non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione, no essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) D.P.R. 10/01/1957 n.3;
- e) Essere in possesso del seguente titolo di studio: - **Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.** Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa;
- e) - Non essere stato destituito/a, oppure dispensato/a, oppure licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del D.P.R. 10/01/1957, n. 3;
 - Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226;
 - Assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97 per reati che in base alla normativa vigente possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, ove già instaurato;
 - Assenza di condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del Codice Penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione;
 - Assenza di procedimenti penali pendenti e non essere stati sottoposti a misura di prevenzione;
 - Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere. Ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., il candidato potrà essere sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato.
- f) Essere fisicamente idonei allo svolgimento delle mansioni proprie di "Agente di Polizia Locale", avuto riguardo alle peculiarità del posto da ricoprire che assumerà le qualifiche di "Agente di Polizia Stradale" ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 30/04/1992 n. 285 (CDS), di "Pubblico Ufficiale" ai sensi dell'art. 357 del C.P.; "Agente di Polizia Giudiziaria" ai sensi del combinato disposto degli art. 3 e 5 lett. a) Legge 65/1986 e art. 57 C.P.P. e di "Agente di Pubblica Sicurezza" ai sensi degli articoli 3 e 5 della Legge 65/1986 e articolo 57 C.P.P.;

- g) Essere in possesso della patente di guida di cat. B;
- h) Essere in regola, per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, nei riguardi degli obblighi di leva e non aver prestato servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile. Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza avendo presentato domanda, presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art. 636 del D.Lgs. n. 66/2010
- i) Di non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge n. 68/1999 (art. 3 comma 4)
- j) Essere disponibile al porto ed all'eventuale uso dell'arma
- k) Essere in possesso dei seguenti requisiti speciali:
 - sana e robusta costituzione e mancanza di condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto;
 - normalità del senso cromatico e luminoso;
 - acutezza visiva naturale non inferiore a dodici decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;
 - percezione della voce sussurrata a m. 6,00 da ciascun orecchio;
- l) Capacità di utilizzo di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook) e conoscenza della lingua inglese.

Prima dell'assunzione l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione pubblica e/o i candidati risultati idonei. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81, allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni inerenti il posto. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo all'assunzione. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione.

Tutti i requisiti necessari per ottenere l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso stesso sia all'atto dell'eventuale assunzione in servizio.

Il mancato possesso anche di un solo requisito previsto dal presente bando preclude la possibilità di partecipare al concorso pubblico nonché di essere assunto in servizio. L'Amministrazione potrà disporre, in qualunque tempo, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalla stessa, la decadenza dell'impiego e la risoluzione del contratto individuale di lavoro per difetto dei requisiti prescritti.

TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di una tassa di concorso pari a € 10,00.

La tassa deve essere versata mediante bonifico in favore del Comune di Barzanò, Viale Luciano Manara 13 presso la Banca Popolare di Milano – Agenzia di Barzanò – Via Manara, 22 - Codice IBAN: IT18K050345092000000006982, specificando quale causale del versamento la seguente dicitura: "Concorso Agente di Polizia Locale - cat.C1- nome e cognome del candidato".

È possibile altresì effettuare il versamento tramite pagamento elettronico (PAGOPA) accedendo dal sito del Comune di Barzanò nella sezione SERVIZI ONLINE, sottosezione PAGAMENTI alla voce "EFFETTUA UN PAGAMENTO SPONTANEO" cliccando su "PAGAMENTI VARI" oppure accedendo direttamente al link:

https://barzano.comune-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei?p_p_id=tipopagamentocontroller_WAR_jcitygovpagamentispontaneiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1&p_r_p_-1550643597_tipoPagamentoId=37474

Il mancato versamento della tassa di selezione entro il termine di scadenza del presente bando comporterà l'esclusione dalla selezione stessa.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice sul modello allegato, debitamente sottoscritta, deve essere presentata a pena di esclusione entro le 23.59 del 30° giorno decorrente dalla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza cada in giorno festivo, il termine è prorogato al giorno immediatamente successivo.

A pena di esclusione, la domanda deve essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- A mano, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Barzanò, viale Luciano Manara 13 – 23891 Barzanò (LC) negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì dalle 9:30 alle 13:00 - dalle 15:00 alle 18:00 – martedì – giovedì e venerdì dalle 9:30 alle 13:00 – mercoledì CHIUSO).

- Spedizione mediante raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

Comune di Barzanò, viale Luciano Manara 13 – 23891 Barzanò (LC);

- Trasmissione dalla propria casella PEC alla seguente casella PEC: protocollo@cert.comune.barzano.lc.it

Per la verifica della data di presentazione farà fede la sola data di arrivo al Protocollo dell'Ente e saranno escluse dal concorso le domande pervenute al Protocollo del Comune di Barzanò oltre il suddetto termine prestabilito di scadenza.

Il Comune di Barzanò non assumerà alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione della domanda di ammissione al concorso dovuta ad eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o per caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande, per mancata o tardiva comunicazione, o per eventuali disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Si precisa che la posta elettronica spedita da una casella non certificata non è idonea ad essere acquisita al protocollo; pertanto NON potrà essere presa in considerazione.

Il candidato, nella domanda di partecipazione, deve espressamente dichiarare, inoltre:

- il recapito scelto presso il quale trasmettere le comunicazioni relative alla selezione in oggetto;
- il possesso dei requisiti che danno diritto alla preferenza; l'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;
- accettare, senza alcuna riserva, le condizioni previste dal bando in oggetto, dalle Leggi nonché dai Regolamenti in vigore al momento dell'assunzione.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Copia della carta di identità o altro documento equipollente in corso di validità;
2. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, allegare copia del titolo di studio, con annessa certificazione di equiparazione del titolo di studio;
3. Curriculum formativo e professionale (formato europeo);
4. Copia della ricevuta di versamento della tassa di ammissione al concorso.

La domanda di partecipazione ed il curriculum devono essere sottoscritti dal candidato a pena di nullità.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Comune di Barzanò si riserva di procedere ad appositi controlli, anche a campione, sulle veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato nella domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

TITOLI DI PREFERENZA

Il concorrente dovrà altresì dichiarare eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza o riserva (art. 5 commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/1994).

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A ulteriore parità di merito, la preferenza è determinata come segue:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- 3) dalla minore età (art. 2, comma 9, legge 191 del 16.06.98).

L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze di cui al presente articolo, anche se effettivamente posseduti entro tale data, esclude il/la candidato/a dal beneficio. I titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (di seguito chiamato GDPR), si informa che i dati personali che debbono essere forniti dal/dalla candidato/a in sede di iscrizione al/alla concorso/selezione, verranno trattati ai fini della presente procedura concorsuale/selettiva. L'ambito di diffusione dei dati personali sarà limitato, in ambito nazionale, ai soggetti che intervengono nella procedura concorsuale/selettiva in base ad un obbligo di legge o regolamento. Il Titolare del trattamento è il Comune di Barzanò, nella persona del Sindaco. Per maggiori dettagli si rimanda l'interessato/a a prendere visione dell'informativa estesa, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, pubblicata sul sito istituzionale.

AMMISSIONE AL CONCORSO

Tutti i candidati in possesso dei prescritti requisiti saranno considerati ammessi. L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicato **ESCLUSIVAMENTE** con avviso nella sezione Bandi di Concorso di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, senza che segua alcuna comunicazione individuale scritta agli interessati. È quindi, onere dei candidati consultare periodicamente la sezione dedicata al concorso.

Il Responsabile dell'Area Polizia Locale con propria determinazione, procederà all'ammissione o non ammissione alla selezione dei singoli candidati, previa istruttoria delle relative domande.

L'esclusione dalla selezione è comunicata agli interessati a mezzo di posta elettronica, indicando i motivi dell'esclusione.

Qualora esistano irregolarità od omissioni nella documentazione presentata per la partecipazione alla selezione, il Responsabile dell'Area sopraindicato a cui è demandato il giudizio sull'ammissibilità, può consentirne la regolarizzazione nei seguenti casi:

- a) omissione o incompletezza di una o più dichiarazioni che il concorrente deve rendere nella domanda;
- b) mancata presentazione ricevuta di versamento della tassa di selezione;
- c) mancata presentazione delle eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive di certificazione comprovanti il possesso dei titoli di riserva o di preferenza/precedenza;

La regolarizzazione di quanto sopra avviene nei modi e nei termini perentori fissati dal Responsabile.

La mancanza della sottoscrizione della domanda, la mancata trasmissione del documento di identità in corso di validità ed il mancato versamento della tassa di selezione entro il termine di scadenza del presente bando comportano l'esclusione dalla partecipazione alla selezione stessa.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per l'espletamento del concorso di cui al presente bando sarà nominata, con successivo provvedimento dell'organo competente, una commissione esaminatrice.

La commissione, acquisita la documentazione presentata dai candidati ammessi, svolgerà tutte le fasi della procedura, dalla eventuale preselezione (fatta salva la possibilità di avvalersi di aziende specializzate così come previsto dall'art. 7 co 2 bis D.P.R. n. 487/1994) alla individuazione dei candidati idonei.

Le comunicazioni inerenti alla composizione della commissione, ogni variazione, e le comunicazioni della commissione stessa sono pubblicate sul sito istituzionale del comune di Barzanò.

MATERIE DI ESAME

- Ordinamento e attività degli Enti Locali per quanto riguarda la parte relativa ai Comuni (TUEL 267/2000 parte I);
- Cenni in materia di atti amministrativi, procedimento amministrativo e protezione dei dati personali;
- Elementi di ordinamento del lavoro alle dipendenze di Amministrazioni Pubbliche, con particolare riguardo alle responsabilità, ai doveri, ai diritti, al codice di comportamento e alle sanzioni disciplinari;
- Normativa in materia di prevenzione alla corruzione, trasparenza e incompatibilità;
- Elementi in materia di normativa sull'accesso agli atti, accesso civico e accesso civico generalizzato (L.n.241/1990, d.lgs. n.33/2013 e s.m.i.);
- Disciplina generale dell'illecito amministrativo (Capo I Sez. I° e II° della legge 689/81)
- Codice della Strada e Regolamento di Esecuzione;
- Abusi edilizi;
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale (Legge 7 marzo 1986 n.65);
- Diritto Penale: nozioni generali; delitti e contravvenzioni; delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione; delitti contro la persona; delitti contro il patrimonio;
- Procedura Penale: nozioni generali; funzioni di polizia giudiziaria; l'attività ad iniziativa, investigativa e delegata della P.G.; la flagranza, l'arresto, il fermo.

- Normativa del Commercio (D.lgs. n. 114/1998 e s.m.i; L.R. 02.02.2010 n. 6 e s.m.i "Testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere").

PROVE D'ESAME

PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero delle domande pervenute fosse superiore a 50, il Comune di Barzanò, prima dell'espletamento delle prove concorsuali, si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva, consistente nella somministrazione di quiz a risposta multipla su argomenti di cultura generale, attualità, logica, matematica e/o sulle materie oggetto d'esame. Ad esito della prova preselettiva, saranno ammessi alle prove concorsuali i primi 30 candidati (e pari merito) utilmente classificati, indipendentemente dal punteggio conseguito. L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva. La data e sede dell'eventuale prova preselettiva verranno comunicate con avviso pubblicato sul sito web del Comune di Barzanò all'indirizzo: www.comune.barzano.lc.it.

Per la prova preselettiva l'ente si riserva la facoltà di avvalersi di una società esterna.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

PROVA SCRITTA

La prova scritta consisterà in quesiti a risposta aperta o sintetica o nella redazione di atti e/o temi e/o elaborati, allo scopo di valutare le conoscenze teorico/pratiche/operative del candidato sulle materie d'esame.

PROVA ORALE

La prova orale verterà sulle materie della prova scritta e sarà finalizzata alla verifica delle materie d'esame e delle conoscenze specifiche relative al profilo professionale richiesto, alla verifica dell'attitudine del candidato allo svolgimento delle attività previste per il posto messo a concorso, comprese le capacità organizzative, relazionali, di risoluzione dei problemi, di orientamento al risultato.

Nel corso della prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza di base dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft Office Professional, Word, Excel, Access; gestione posta elettronica e Internet); riguardo a tali accertamenti la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità o di non idoneità; i candidati non ritenuti idonei saranno esclusi dalla selezione.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove (scritta e orale).

Complessivamente potrà essere attribuito un punteggio di 60 punti, così ripartiti:

- 30 punti prova scritta;
- 30 punti prova orale.

Tutte le prove devono essere superate con una votazione di almeno 21/30.

N.B. DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE NON E'AMMESSA LA CONSULTAZIONE DI TESTI DI LEGGE, MANUALI, APPUNTI, TABLET, CELLULARI.

CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

Il calendario e il luogo di svolgimento delle prove verranno comunicati tramite pubblicazione di avviso sul sito del Comune – Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di Concorso.

La pubblicazione sul sito internet del Comune di Barzanò ha valore di notifica a tutti gli effetti, per tutti i candidati.

Tutti i candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nei giorni, nell'ora e nel luogo indicati.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo stabiliti per le prove d'esame verrà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.

Viste le particolari condizioni di emergenza sanitaria in atto causate dal virus Covid-19, al fine di garantire la sicurezza dei candidati, della Commissione Esaminatrice e della comunità, qualora si verificano eventuali condizioni che possano pregiudicare il rispetto delle norme in vigore, date e luogo delle prove potrebbero subire delle modifiche. In ogni caso, la partecipazione alla presente procedura obbliga i candidati ad aderire a tutte le disposizioni, prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria da COVID-19 in vigore alla data di svolgimento delle singole prove selettive.

GRADUATORIA FINALE

La graduatoria sarà formata secondo l'ordine dei punteggi riportati da ciascun candidato tenendo conto, a parità di punteggio delle preferenze e precedenza di legge. I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti alla data di scadenza del bando e dichiarati nella domanda di partecipazione.

La graduatoria sarà approvata con Determinazione del Responsabile dell'Area Polizia Locale e sarà pubblicata all'Albo Pretorio On-Line e sul sito del Comune – Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di Concorso. Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria resterà valida ed utilizzabile per un periodo previsto dalla normativa a decorrere dalla data di pubblicazione, secondo le prescrizioni vigenti in materia.

La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata per eventuali assunzioni a tempo indeterminato o determinato di pari profilo professionale e categoria, a tempo pieno e parziale.

In caso di scorrimento della graduatoria, la mancata accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato degli idonei presso l'Ente richiedente lo scorrimento della stessa **non comporta la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi**. La mancata accettazione della proposta a tempo determinato è influente ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

ASSUNZIONE DEL VINCITORE

L'assunzione del vincitore, subordinata alla normativa vigente in materia, è altresì subordinata alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al pubblico impiego. Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso verrà instaurato con le modalità previste dai vigenti C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto "Funzioni Locali" (ex Regioni – Autonomie Locali), mediante la sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro.

Per effetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008 il vincitore del concorso verrà inoltre sottoposto ad accertamento sanitario preassuntivo.

L'assunzione del vincitore è assoggettata all'esito positivo del periodo di prova, pari a sei mesi di effettivo servizio, in osservanza del vigente C.C.N.L.

La mancata accettazione dell'assunzione da parte del vincitore comporta la decadenza dalla graduatoria.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5-septies, del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90 (convertito in Legge n. 114 dell'11 agosto 2014), così come inserito dall'art. 14 bis del Decreto Legge 28 gennaio 2019, n. 4 (convertito in Legge 28 marzo 2019, n. 26), i vincitori, dei concorsi banditi dagli Enti Locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella prima sede di destinazione per un periodo non inferiore ai 5 anni.

NORME FINALI

Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il bando di concorso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

L'assunzione è in ogni caso espressamente subordinata alla presenza della totale copertura finanziaria relativa all'assunzione e comunque al rispetto della normativa in materia di assunzione di personale vigente alla data delle assunzioni medesime.

L'espletamento della procedura non dà diritto all'assunzione.

L'Amministrazione può decidere di non procedere all'assunzione per motivi di interesse pubblico nonché di annullare il presente bando e la relativa procedura in via di autotutela qualora, entro la data prevista di assunzione, le condizioni normative non consentano di assumere il vincitore dello stesso.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 8, comma 1, della Legge 7/8/1990, n. 241 e ss.mm.ii., s'informa che il responsabile dell'istruttoria del concorso di cui al presente bando è il Responsabile dell'Area Polizia Locale, Commercio e Servizio intercomunale di P.L. di Barzanò e Cremella (tel. 039.9213032 Comune di Barzanò).

Il Responsabile dell'Area
Comm. di P.L.
Bianchi dott. Luca