



*Settore Risorse Umane*

**Prot. n.**

**SELEZIONE PUBBLICA PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO, AI SENSI DELL'ART. 3-BIS DEL D. L. 9 GIUGNO 2021 N. 80 PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI DI VARI PROFILI, DA INQUADRARE NELLA CATEGORIA GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D1.**

**Scadenza per la presentazione delle domande:  
17 dicembre 2022 ore 23:59:59**

**IL DIRIGENTE  
SETTORE RISORSE UMANE**

**Visti:**

- il D. Lgs. 267/2000 e, in particolare l'art.107;
- il D. Lgs.165/2001;
- il D.P.R 487/1994;
- la L. n. 241/1990;
- il D.P.R. n. 445/2000;
- il D. Lgs. n. 75/2017;
- la Legge n. 56/2019;
- i vigenti CCNL del personale di livello del comparto Funzioni Locali;
- l'articolo 3-bis del d. l. 9 giugno 2021 n. 80, nel testo introdotto dalla Legge di conversione 6 agosto 2021 n. 113, a mente del quale *“gli enti locali possono organizzare e gestire, in forma aggregata, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie;*
- il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nonché il D.Lgs. n. 196/2013 (Codice della *Privacy*);

**Vista** la deliberazione di programmazione assunzionale della Giunta Comunale n. 572 del 29 giugno 2022;

**Vista**, in particolare, la Delibera di G. C. 707 del 11/08/2022 *“Approvazione regolamento per la gestione associata delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli delle amministrazioni aderenti previste dal d. l. 9 giugno 2021 n. 80, così come convertito dalla l. 6 agosto 2021 n. 113 e presa d'atto schema di convenzione. rimodulazione PTFP 2022/2024, piano occupazionale anno 2022”;*

**Richiamato** il vigente *“Regolamento per la disciplina dell'accesso all'impiego presso il Comune di Pescara”;*

**In esecuzione** della propria determinazione n. reg. generale , n. reg. settoriale 2022.



*Settore Risorse Umane*

## RENDE NOTO

### **È indetto un avviso pubblico di selezione**

Per la formazione di **elenchi di soggetti idonei**, finalizzato all'eventuale assunzione di vari profili professionali di cui **all'allegato "A"**, da inquadrare nella categoria giuridica D, posizione economica D1.

#### **Art.1) UTILIZZO DELL'ELENCO DEGLI IDONEI.**

La presente selezione è rivolta alla **sola formazione di elenchi di soggetti idonei**, finalizzata alla successiva ed eventuale selezione che potrà essere svolta dal Comune di Pescara o dagli Enti che hanno aderito ad apposita convenzione, come disciplinata e prevista con delibera di Giunta del Comune di Pescara n. 707 dell'11 agosto 2022, (ad oggi Comune di Silvi (Te) e Comune di Spoltore (Pe). Alla citata convenzione potranno aderire ulteriori Enti tramite la procedura di convenzionamento come sopra richiamata.

A tal fine, il Comune di Pescara o l'Ente locale aderente, ciascuno sulla base dei propri atti di programmazione assunzionale e sulla base della vigente normativa potranno predisporre un interpello rivolto ai soggetti inseriti negli elenchi degli idonei formati dal Comune di Pescara, all'esito della presente procedura, indicando:

- le modalità per la presentazione della richiesta degli idonei che aderiscono all'interpello e per l'eventuale trasmissione del *curriculum vitae* professionale, se richiesto;
- l'eventuale riserva posti a favore dei volontari delle Forze Armate (artt. 1014 e 678 del d.lgs. n. 66/2010);
- il profilo professionale ricercato e le competenze necessarie;
- la tipologia del rapporto di lavoro che si intende instaurare;
- le modalità e le materie di svolgimento della selezione, nel rispetto dei tempi di preavviso previsti dalla normativa vigente;
- la permanenza dei titoli di preferenza e precedenza dichiarati nella presente procedura selettiva per la formazione dell'elenco degli idonei;
- ogni altro elemento ritenuto necessario ai fini dell'assunzione;

Si precisa inoltre che:

- a) ogni candidato inserito nell'elenco degli idonei, all'esito della presente procedura, avrà diritto a partecipare alla eventuale selezione;
- b) in sede di eventuale interpello l'Ente interpellante procede, anche in presenza di una sola candidatura, alle attività di valutazione, secondo le previsioni cui al comma 4, art. 3-*bis* del d. l. 80/2021, secondo periodo per la formazione della graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili;
- c) l'interpello è pubblicato a cura dell'ente interessato per almeno 15 giorni sul proprio sito web, nelle sezioni albo pretorio e amministrazione trasparente; il Comune di Pescara si impegna, altresì, a pubblicare l'interpello dell'ente locale in apposita sezione del proprio sito web Amministrazione



## *Settore Risorse Umane*

trasparente/Bandi di concorso e albo pretorio online; l'interpello verrà pubblicato altresì sul portale inpa ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it));

- d) a conclusione dell'interpello, l'ente promotore comunicherà tempestivamente gli esiti al Comune di Pescara ed i nominativi dei soggetti eventualmente assunti;
- e) Le assunzioni a tempo indeterminato comportano la cancellazione dall'elenco degli idonei;
- a) In caso di assunzione a tempo determinato gli idonei mantengono l'iscrizione nel relativo elenco per successivi interPELLI;
- b) il Comune di Pescara provvederà ad aggiornare l'elenco che sarà sempre visibile sul proprio sito web;
- c) la graduatoria formata a seguito dell'interpello non potrà essere utilizzata da altri enti né per posti diversi da quello per cui lo stesso era stato bandito;
- d) una volta perfezionata la graduatoria di merito da parte dell'ente locale è in capo allo stesso la pubblicazione, la gestione e lo scorrimento della stessa, secondo gli obblighi previsti dalla normativa vigente;

### **Art. 2) POSIZIONE DA RICOPRIRE, RAPPORTO DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO.**

Le figure ricercate sono le seguenti:

- A) ESPERTI IN “PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE”:**
- B) ESPERTI IN “AMBIENTE E PAESAGGIO”:**
- C) ESPERTI IN “GEOLOGIA”**
- D) ESPERTI IN “BENI CULTURALI”;**
- E) ESPERTI IN “INFORMATICA E DIGITALIZZAZIONE”;**
- F) ESPERTI “GIURIDICO-AMMINISTRATIVI E CONTRATTUALISTICA PUBBLICA;**
- G) ESPERTI IN “CONTABILITÀ PUBBLICA E RENDICONTAZIONE FONDI EUROPEI”**
- H) ESPERTI IN “PROGETTI FINANZIATI E FONDI EUROPEI, ATTUAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO DI PROGRAMMI E PROGETTI FINANZIATI E COFINANZIATI”;**
- I) ESPERTI IN “PROJECT MANAGEMENT”;**



*Settore Risorse Umane*

**J) ESPERTI IN “COMUNICAZIONE PUBBLICA ISTITUZIONALE”**

**K) ESPERTI NEI “RAPPORTI CON I MEDIA”**

NB. E' consentita la candidatura a più elenchi di idonei.

Le figure professionali ricercate svolgeranno tutte le funzioni afferenti alla categoria D, come risultanti dalle declaratorie di categoria di cui all'allegato CCNL vigente.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale a tempo determinato.

Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste, le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali, nonché il trattamento economico lordo annuo previsto dal vigente CCNL per il personale di livello di categoria D, posizione economica D1 del comparto Funzioni Locali, oltre a tredicesima mensilità e indennità di comparto. A questi emolumenti si dovranno aggiungere l'eventuale assegno per il nucleo familiare, oltre al trattamento accessorio previsto dal CCNL di comparto e dai Contratti integrativi, se e in quanto dovuti.

**Art. 3) REQUISITI DI AMMISSIONE**

I candidati dovranno essere in possesso:

**A. dei seguenti requisiti di ordine generale:**

- cittadinanza italiana<sup>1</sup> ed età non inferiore a 18 anni ed inferiore a quella per il collocamento in quiescenza per attività lavorativa dipendente svolta in settore privato e/o pubblico, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ed ai limiti di età ordinamentali per gli Enti Locali;
- possesso di idoneità fisica a svolgere l'impiego<sup>2</sup>.
- non esclusione dall'elettorato politico attivo;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari ovvero di non essere stato destinatario di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una pubblica amministrazione;

<sup>1</sup> Sono in possesso del requisito i seguenti soggetti:

- cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano);
- cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche:

- il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

<sup>2</sup> L'assunzione è subordinata all'accertamento da parte del medico competente dell'Ente al rilascio della idoneità alla mansione specifica di afferenza, in relazione al rischio lavorativo ai sensi del D. Lgs. n.81/2008. L'accertamento in qualunque momento della non idoneità, o della idoneità con prescrizioni e/o limitazioni, costituisce impedimento alla costituzione del rapporto di lavoro, ovvero risoluzione dello stesso con diritto del dipendente esclusivamente alla remunerazione della sola prestazione resa, anche se l'accertamento è effettuato in corso di rapporto di lavoro.



## *Settore Risorse Umane*

- non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del D.P.R. 3/1957, per aver prodotto, al fine di conseguire l'impiego, documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- essere a conoscenza della lingua inglese, livello minimo A2 QCER, ed essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

### **B. dei requisiti di ordine speciale:**

**per i requisiti di ordine speciale si rimanda alla sezione Titoli previsti nell'allegato "A" per ciascun profilo professionale;**

Il candidato dovrà indicare inoltre nella domanda di non avere riportato condanne penali e/o procedimenti penali pendenti, ovvero, in caso contrario: la/le condanna/e penale/i riportata/e (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, riabilitazione, sospensione della pena e beneficio di non menzione e/o i procedimenti penali eventualmente pendenti (di cui deve essere indicata la natura), in Italia e all'estero.

Fermo restando quanto indicato ai precedenti punti, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alla selezione e all'instaurazione del rapporto di lavoro di coloro che abbiano riportato condanne penali, alla luce del titolo del reato, della sua attualità e della relazione del comportamento negativo con l'assunzione di cui al presente avviso

**Tutti i requisiti di partecipazione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda e devono persistere alla data di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro, ad eccezione delle cause di incompatibilità, che devono essere rimosse prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, pena la mancata costituzione del rapporto di lavoro.**

Il difetto dei requisiti prescritti dall'Avviso comporta la non ammissione dei candidati alla procedura selettiva e, in ogni caso, il diniego da parte dell'Ente alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verifica dei requisiti e titoli dichiarati.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti ovvero per mancata comunicazione degli stessi.

La falsità delle dichiarazioni rese al fine dell'ammissione alla selezione comporterà la decadenza dell'interessato dall'assunzione che fosse eventualmente disposta e l'inoltro alla competente autorità giudiziaria.

La falsità delle dichiarazioni rese al fine dell'ammissione alla selezione comporterà la decadenza dell'interessato dall'assunzione che fosse eventualmente disposta e l'inoltro alla competente autorità giudiziaria.



*Settore Risorse Umane*

#### **Art. 4) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente per via telematica, attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) di “tipo 2” personale, compilando l'apposito modulo elettronico sul sistema informatico del Comune di Pescara all'indirizzo <https://www.comune.pescara.it/bandi-concorso-aperti>

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale.

**La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda devono essere completati entro il 17/12/2022.**

#### **NOTA BENE:**

**Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 del 17/12/2022**

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non consente più l'accesso e l'invio della domanda.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

Il Comune di Pescara non assume responsabilità per eventuali disguidi, ritardi o problemi tecnici imputabili a fatto del candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di non iscrizione o avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, riconosciuti equipollenti ad uno fra quelli richiesti dall'avviso di selezione, i candidati dovranno indicare gli estremi del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso e che ha riconosciuto la citata equipollenza.

#### **Art. 5) AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E CASI DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

Una commissione nominata dal Dirigente settore R.U provvederà alla verifica formale delle candidature.

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione.

Le domande saranno considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- mancato possesso dei requisiti generali e speciali e mancato rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 2-3-4;
- domanda inviata con modalità diversa da quella indicata nell'art. 4;
- domanda presentata fuori del termine di cui all'art. 4;

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

L'elenco degli ammessi in ogni caso sarà pubblicato, con effetto di notifica ad ogni effetto di legge nella sezione dedicata della selezione, in modalità da garantire il rispetto della normativa in materia di tutela della *Privacy*.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la



## *Settore Risorse Umane*

pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ente. Qualora si renda necessario, per attività istruttoria, si precisa che le comunicazioni formali ai singoli candidati avverranno esclusivamente attraverso l'invio alla posta elettronica certificata personale degli stessi.

### **Art. 6) TASSA DI PARTECIPAZIONE**

È prevista la corresponsione della tassa di concorso non rimborsabile pari a **euro dieci**, da effettuarsi con una delle seguenti modalità:

- mediante **bonifico** bancario o postale sul conto corrente bancario IBAN: IT11Q0542404297000050000340 - (BIC/SWIFT: BPBAIT3B) intestato alla Tesoreria del Comune di Pescara indicando la causale **“selezione esperti in .... (indicare la selezione per cui ci si candida)”** e **riportando il proprio codice fiscale (nel caso in cui il candidato intenda presentare candidature per più di un profilo, va pagato distintamente un bollettino per ciascuna candidatura;**
- mediante **bollettino postale** sul conto corrente postale n 4655 (IBAN: IT 07 B 07601 15400 000000004655) intestato alla Tesoreria del Comune di Pescara, indicando la causale **“selezione esperti in “selezione esperti in ... (indicare la selezione per cui ci si candida) - Comune di Pescara”** e **riportando il proprio codice fiscale;**

Gli estremi dei suddetti versamenti dovranno essere riportati e allegati nella domanda di partecipazione alla selezione.

### **Art. 7) PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il presente bando viene pubblicato, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale <<Concorsi ed esami>>. È altresì pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Pescara, nella sezione preposta di Amministrazione Trasparente e sul portale Inpa ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it))

### **Art.8) CONDIZIONI E RISERVE**

La stipula dei contratti di assunzione, in esecuzione della procedura di eventuale selezione sugli idonei all'esito della procedura di cui al presente avviso, è subordinata alla verifica del rispetto dei parametri di sostenibilità finanziaria della spesa di personale secondo le previsioni del D.M. del 17 marzo 2020, recante “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”, nonché alla previa autorizzazione della competente Commissione per la stabilità degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno (COSFEL) ex art. 243-*bis* D.Lgs. n. 267/2000, in quanto il Comune di Pescara ha deliberato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi dell'art. 243-*bis* del D.Lgs 267/2000 con atto di C.C. n. 165 del 30/12/2014 approvato in data 24 novembre 2015 dalla Corte dei Conti, sezione Regionale di Controllo per l'Abruzzo.

Le assunzioni sono effettuate compatibilmente con il rispetto della legislazione vigente al momento della stipula del contratto di lavoro, con particolare riferimento alle norme legislative e contrattuali tutte regolanti la disciplina del pubblico impiego.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di modificare, sospendere, rinviare, annullare o revocare in qualsiasi momento il presente bando, e, pertanto, non dar seguito alla successiva fase di selezione, anche per sopravvenuta causa successiva che renda incompatibile, per qualunque motivazione, la conclusione della procedura oppure per esigenze connesse alle procedure in materia di personale di cui all'art. 243-*bis* del D. Lgs. 267/2000.



## *Settore Risorse Umane*

### **Art. 9) PARITÀ DI GENERE**

Il presente bando è emanato nel rispetto delle disposizioni specifiche in materia del D.Lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”.

### **Art.10) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di Protezione dei dati personali), come modificato e integrato dal D. Lgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Risorse Umane, per le finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati in conformità delle predette disposizioni normative anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il trattamento è finalizzato alla gestione della presente selezione e dell'eventuale rapporto di lavoro sulla base di obblighi di legge individuati dalla normativa applicabile, nonché del legittimo interesse del Comune di Pescara costituito dal reperimento delle risorse di personale.

I dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente Avviso.

I dati raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra elencate. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura. I dati, pur in assenza di un processo decisionale automatizzato, saranno trattati manualmente e con mezzi elettronici. Qualora si intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse da quelle sopra precisate, verrà preventivamente fornita all'interessato adeguata informativa.

Il candidato dovrà, altresì, dare atto, in sede di immissione della candidatura, di presa visione ed accettazione della informativa *Privacy*.

### **Art.11) DISPOSIZIONI FINALI E RINVIO**

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e di quelle ivi richiamate.

Avverso il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale Abruzzo entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia, in senso dinamico, alle disposizioni normative tutte vigenti in materia di accesso al pubblico impiego ed alla disciplina di legge e contrattuale di comparto.

### **Art.12) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – INFORMAZIONI**

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Simona Belfiglio – Responsabile del servizio Gestione giuridica e Disciplina-Settore Risorse Umane (085/4283397-398-204-382)

Eventuali richieste di chiarimenti sul presente avviso potranno essere inoltrate via pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.pescara.it](mailto:protocollo@pec.comune.pescara.it) indirizzate al settore risorse umane-servizio gestione giuridica; si garantisce la presa in carico delle richieste inviate in tal modo entro il giorno 15 dicembre ore 12:00.

Non saranno prese in considerazione diverse forme di richiesta di informazione o pervenute in tempi successivi a quelli indicati.



*Letture Risorse Umane*

Dott. Fabio Zuccarini