



**COMUNE DI SAN VINCENZO**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: [www.comune.sanvincenzo.li.it](http://www.comune.sanvincenzo.li.it)

PEC: [comunesanvincenzo@postacert.toscana.it](mailto:comunesanvincenzo@postacert.toscana.it)

**COMUNE DI SASSETTA**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 794223 - Fax 0565 794203

Sito Web: [www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)

PEC: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it)



**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1  
"AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CON MANSIONI RESIDUALI DI  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO SERVIZI VARI CAT. "C", CON RAPPORTO  
DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO CON ORARIO PIENO, PRESSO IL  
COMUNE DI SASSETTA AREA UNICA "SERVIZI IN GESTIONE DIRETTA".**

**LA RESPONSABILE DELLA U.O.A SERVIZI FINANZIARI  
a cui fa capo l'Ufficio Personale in funzione associata Sassetta/San Vincenzo**

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 50 del 23/09/2022 con la quale veniva approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024;

Visto l'articolo 30 d. lgs. 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i.;

Visto l'articolo 91 T.U.E.L. approvato con s. lgs. n.267/2000;

Visto il Regolamento Comunale del Comune di San Vincenzo avente ad oggetto "Accesso agli Impieghi Pubblici" approvato con deliberazione G.C. n. 79/1998 e successivamente modificato con deliberazione di G.C. n.50/2000, a valere anche per il Comune di Sassetta in quanto l'ufficio personale è gestito in forma associata Sassetta/San Vincenzo;

Richiamata la Legge 28 maggio 2021 n.76 di conversione, con modificazioni, del D.L. 1° aprile 2021 n.44 che, all'articolo 10, comma 1, lettera a) prevede modalità semplificate di svolgimento delle prove e precisamente *"nei concorsi per il reclutamento di personale non dirigenziale, l'espletamento di una sola prova scritta e di una prova orale"*;

Visti gli articoli 18, commi 6 e 7, 26, comma 5 bis d. lgs. 8 maggio 2001 n.215 e s.m.i.;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali nonché il relativo sistema di classificazione del personale;

Vista la determinazione n. 137 del 28/11/2022 di approvazione dello schema del presente bando di concorso;

**RENDE NOTO**

che è indetto un "Concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 (un) posto a tempo pieno ed indeterminato di "Agente di Polizia Municipale con mansioni residuali di istruttore amministrativo servizi vari", categoria "C", da assegnare all'Area Unica "Servizi in gestione diretta" del Comune di Sassetta".





**COMUNE DI SAN VINCENZO**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: [www.comune.sanvincenzo.li.it](http://www.comune.sanvincenzo.li.it)

PEC: [comunesanvincenzo@postacert.toscana.it](mailto:comunesanvincenzo@postacert.toscana.it)

**COMUNE DI SASSETTA**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 794223 - Fax 0565 794203

Sito Web: [www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)

PEC: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it)



Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento comunale in materia di accesso agli impieghi pubblici in premessa citato.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs 11 aprile 2006, n.198 e del D.Lgs 30 marzo 2001 n.165.

### **Art. 1 - Trattamento economico**

Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto individuale a tempo indeterminato. Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali.

Il trattamento giuridico ed economico (fisso ed accessorio) è quello previsto dal vigente CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali per la categoria giuridica C, posizione economica C1, con particolare riferimento al personale che opera nell'ambito della Polizia Locale con il profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale".

### **Art. 2 - Disciplina applicabile**

Le modalità di partecipazione alla selezione e del relativo svolgimento sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal vigente regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato del Comune di San Vincenzo, a valere anche per il Comune di Sassetta in quanto in funzione associata con detto Comune per l'Ufficio Personale, al quale devono intendersi riferiti i richiami al "vigente regolamento" e simili contenuti nel presente bando.

Il comune di Sassetta si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente bando, così come di non procedere all'assunzione qualora nessun candidato possieda la professionalità ritenuta adeguata alla posizione da ricoprire.

Per l'eventuale proroga, riapertura, modifica o revoca del bando si procede in base alle previsioni del Regolamento.

### **Art. 3 - Requisiti di partecipazione alla selezione**

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti

#### **Requisiti generali:**

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure status o condizione previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, e s.m.i., fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.02.94, n. 174;
- b) età non inferiore agli anni 18;





**COMUNE DI SAN VINCENZO**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: [www.comune.sanvincenzo.li.it](http://www.comune.sanvincenzo.li.it)

PEC: [comunesanvincenzo@postacert.toscana.it](mailto:comunesanvincenzo@postacert.toscana.it)

**COMUNE DI SASSETTA**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 794223 - Fax 0565 794203

Sito Web: [www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)

PEC: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it)



c) idoneità psico-fisica all'impiego, come meglio specificata di seguito nell'ambito dei requisiti specifici;

**Il riconoscimento dell'idoneità senza limitazione e/o prescrizioni all'esercizio al ruolo di agente di polizia municipale come accertata dal medico competente, è condizione necessaria per procedere all'assunzione;**

d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale e, inoltre, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

f) non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti ostativi all'ammissione ai pubblici uffici;

g) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;

h) avere adeguata conoscenza della lingua italiana, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea nonché per gli altri soggetti aventi diritto a partecipare alla procedura concorsuale secondo l'art. 38 D.lgs. 165/2001;

i) possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado;

**Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.**

l) conoscenza delle lingue inglese e tedesco;

m) conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica, PEC ...).

### **Requisiti specifici:**

a) requisiti previsti ai sensi dell'articolo 5, comma 2, della Legge n. 65/1986 per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza;

b) aver conseguito la patente di guida categoria B e/o superiori, con l'indicazione della data di conseguimento;

c) per coloro che hanno svolto servizio civile come obiettori di coscienza, essere stati collocati in congedo da almeno 5 anni ed aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato la relativa domanda presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'articolo 636 del D.Lgs n.66/2010;

d) idoneità fisico/funzionale relativa alle mansioni inerenti la posizione lavorativa da ricoprire - compreso l'utilizzo dell'arma e dei mezzi in dotazione, in ordine alla quale si richiede la presenza di sana e robusta costituzione.

**I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione.**

L'Amministrazione che procede all'assunzione provvederà, attraverso i soggetti competenti, a sottoporre i candidati a visita medica preventiva per l'accertamento dei requisiti e le





**COMUNE DI SAN VINCENZO**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: [www.comune.sanvincenzo.li.it](http://www.comune.sanvincenzo.li.it)

PEC: [comunesanvincenzo@postacert.toscana.it](mailto:comunesanvincenzo@postacert.toscana.it)

**COMUNE DI SASSETTA**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 794223 - Fax 0565 794203

Sito Web: [www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)

PEC: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it)



condizioni di cui alla precedente lettera d) richiesti dal presente bando, in assenza dei quali non si procederà all'assunzione.

I candidati appartenenti agli altri Stati Membri dell'Unione Europea, debbono altresì dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I concorrenti dovranno altresì dichiarare il possesso dei titoli che diano diritto ad eventuali preferenze, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. n.487/1994 e s.m.i., in questo caso dovranno allegare la documentazione probante. **Non verranno presi in considerazione titoli di preferenza non debitamente documentati.**

#### **Art. 4 - Presentazione della domanda di partecipazione al concorso**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al bando, deve essere inoltrata all'Amministrazione Comunale scegliendo **esclusivamente una delle seguenti modalità, pena l'inammissibilità** della domanda:

- a) tramite consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sassetta Via Roma n.15 Sassetta, durante gli orari di apertura al pubblico - in questo caso la domanda sarà protocollata con contestuale rilascio di ricevuta al consegnatario;
- b) tramite spedizione a mezzo di raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Sassetta - Via Roma 15 - 57020 SASSETTA (LI). In questo caso, sull'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura "Concorso cat. C Agente Polizia Municipale";
- c) per via telematica mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, ed indirizzata alla casella postale certificata (PEC) dell'Amministrazione: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it);  
utilizzando una delle seguenti opzioni:

- invio in formato PDF del file contenente la domanda (*sottoscritta con firma digitale*) nonché del file contenente la scansione della carta d'identità;
- invio del file contenente la scansione della domanda originale (*sottoscritta con firma autografa*) nonché del file contenente la scansione della carta d'identità.

L'invio della domanda e degli altri allegati previsti dovrà avvenire *unicamente da una casella PEC* della quale risulti chiaramente titolare il candidato e, pertanto, **non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata o se certificata, non a lui intestata.**

A questo proposito si precisa che l'invio per via telematica con mezzo diverso dalla PEC, non costituisce modalità idonea per la consegna della domanda di partecipazione.





**COMUNE DI SAN VINCENZO**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: [www.comune.sanvincenzo.li.it](http://www.comune.sanvincenzo.li.it)

PEC: [comunesanvincenzo@postacert.toscana.it](mailto:comunesanvincenzo@postacert.toscana.it)

**COMUNE DI SASSETTA**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 794223 - Fax 0565 794203

Sito Web: [www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)

PEC: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it)



Le domande dovranno essere presentate entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie speciale Concorsi.

Nel caso di invio telematico, il termine ultimo di invio, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 13,00 del giorno di scadenza del bando.

Le domande spedite prima della pubblicazione del presente avviso oppure pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato saranno dichiarate inammissibili.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi o disservizi, postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

#### **Art. 5 - Contenuto della domanda di partecipazione**

Nella domanda di partecipazione da redigere (a stampa ovvero a mano in carattere stampatello chiaramente leggibile) utilizzando il modello allegato al presente bando (allegato A), i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità;
- b) di aver preso visione dei requisiti prescritti per la partecipazione al presente concorso indetto con il presente avviso e di esserne in possesso;
- c) il titolo di studio posseduto con indicazione di tutte le informazioni richieste nella domanda (data, luogo e istituto di conseguimento, riconoscimento dello Stato Italiano del titolo di studio conseguito all'estero);
- d) le eventuali condanne penali riportate compresi i casi di patteggiamento, estinzione del reato e non menzione della condanna nel casellario giudiziale e/o gli eventuali carichi pendenti;
- e) il possesso dei titoli di precedenza o preferenza;
- f) di essere consapevole del contenuto degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445;
- g) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali prevista dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 inserita all'interno dell'avviso di selezione;
- h) l'indirizzo presso il quale devono pervenire, ad ogni effetto, eventuali comunicazioni relative alla selezione, con esatta indicazione del numero civico e di codice di avviamento postale nonché del recapito telefonico e l'impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni esclusivamente per iscritto mediante raccomandata A.R., ovvero posta elettronica certificata all'indirizzo sopra riportato;
- i) di allegare copia fotostatica di documento di identità e la ricevuta del versamento della tassa di concorso non rimborsabile;





**COMUNE DI SAN VINCENZO**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: [www.comune.sanvincenzo.li.it](http://www.comune.sanvincenzo.li.it)

PEC: [comunesanvincenzo@postacert.toscana.it](mailto:comunesanvincenzo@postacert.toscana.it)

**COMUNE DI SASSETTA**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 794223 - Fax 0565 794203

Sito Web: [www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)

PEC: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it)



- l) che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso sono veritiere e documentabili a richiesta dell'ente;
- m) di essere consapevole, ai fini della verifica della relativa conoscenza, che le lingue straniere indicate dall'art.8 del bando sono le lingue inglese e tedesco.

Il concorrente dovrà altresì dichiarare:

- il possesso dei titoli che diano diritto ad eventuali preferenze, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i;

### **Art. 6 - Allegati alla domanda**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- **copia fotostatica** non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- **ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di Euro 5,16** come tassa di partecipazione. Il versamento dovrà essere effettuato esclusivamente tramite il sistema PagoPa utilizzando il servizio della Regione Toscana presente sul portale del Comune all'indirizzo

[https://iris.rete.toscana.it/public/addon/bollettino\\_bianco/edit.jsf?](https://iris.rete.toscana.it/public/addon/bollettino_bianco/edit.jsf?)

[cdTrbEnte=DIRITTI\\_RIMBORSI&idEnte=35085BC46D9733F4003F](https://iris.rete.toscana.it/public/addon/bollettino_bianco/edit.jsf?cdTrbEnte=DIRITTI_RIMBORSI&idEnte=35085BC46D9733F4003F)

- copia fotostatica non autenticata della patente di guida cat. B;

Alla domanda NON deve essere allegata alcuna documentazione relativa al possesso dei requisiti prescritti: tutto ciò che sia ritenuto utile ai fini della presente selezione deve essere dichiarato nella domanda.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione, e ove previsto, nella modulistica, hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'articolo 76 del D.P.R. n.445/2000.

### **Art. 7 – Casi di esclusione**

L'ammissione dei richiedenti al concorso è effettuata in ogni caso con riserva della verifica del possesso dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione. In ogni caso, l'assunzione dei soggetti individuati a seguito delle operazioni di concorso comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti.

Le domande **non** saranno considerate **ammissibili** e i candidati saranno **esclusi** dalla selezione nei seguenti casi:

- articolo 3 del bando: mancato possesso dei requisiti di accesso;
- articolo 4 del bando: domanda inviata con modalità diversa da quelle indicate; domanda inviata per via telematica non rispettando le disposizioni indicate; domanda inviata per via telematica a un indirizzo diverso da quello indicato oppure oltre le ore 13.00 del giorno





**COMUNE DI SAN VINCENZO**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: [www.comune.sanvincenzo.li.it](http://www.comune.sanvincenzo.li.it)

PEC: [comunesanvincenzo@postacert.toscana.it](mailto:comunesanvincenzo@postacert.toscana.it)

**COMUNE DI SASSETTA**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 794223 - Fax 0565 794203

Sito Web: [www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)

PEC: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it)



fissato per la scadenza; invio della domanda prima della pubblicazione del bando oppure oltre il termine di scadenza;

- quando non risultino identificabili i candidati in maniera univoca oppure ove manchi la sottoscrizione della domanda (ad eccezione dell'invio della domanda tramite PEC purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare);
- quando manca completamente l'invio della domanda di partecipazione (allegato A);
- invio della domanda incompleta [inviate solo alcune pagine della domanda (allegato A) ovvero non compilata a stampa o non compilata con carattere stampatello leggibile];
- invio della domanda di partecipazione priva di dichiarazioni essenziali relative alle proprie generalità, al possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 del bando.

Saranno considerate **sanabili** le domande nei seguenti casi:

- mancato invio della copia dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso, ma effettuato entro la scadenza del bando;
- mancato invio della copia del documento d'identità;

In caso di vizi sanabili nella domanda di partecipazione, viene disposta con determinazione della Responsabile della U.O.A Servizi Finanziari del Comune di San Vincenzo a cui fa capo l'Ufficio Personale in funzione associata, l'ammissione con riserva dei candidati, a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori, da rispettare a pena di esclusione, che verranno loro comunicati tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di concorso.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto anche di uno solo tra i requisiti prescritti.

L'esclusione dei candidati viene disposta con determinazione del Responsabile della U.O.A Servizi Finanziari del Comune di San Vincenzo a cui fa capo l'Ufficio Personale in funzione associata.

## **Art. 8 - Selezione dei candidati**

Per le operazioni di selezione viene nominata un'apposita Commissione con determinazione del Responsabile della U.O.A Servizi Finanziari, che sarà opportunamente integrata da esperti per l'accertamento della conoscenza delle lingue inglese e tedesco e per l'accertamento delle conoscenze delle applicazioni informatiche.

### **Prove d'esame**

Le prove d'esame saranno predisposte tenendo conto dell'esigenza di valutare le conoscenze, le abilità e le attitudini del candidato a ricoprire la posizione lavorativa e avranno ad oggetto le seguenti materie e ambiti:

#### **a) Per l'ambito competenze generali:**

- 1) Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento ai rapporti di lavoro alle dipendenze di enti locali (D.Lgs n.165/2001 e s.m.i.);





**COMUNE DI SAN VINCENZO**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: [www.comune.sanvincenzo.li.it](http://www.comune.sanvincenzo.li.it)

PEC: [comunesanvincenzo@postacert.toscana.it](mailto:comunesanvincenzo@postacert.toscana.it)

**COMUNE DI SASSETTA**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 794223 - Fax 0565 794203

Sito Web: [www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)

PEC: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it)



- 2) Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.);
- 3) Conoscenza ed utilizzo dei principali strumenti software in ambiente Office di Windows;
- 4) Conoscenza delle lingue inglese e tedesco;

**b) Per l'ambito competenze specifiche:**

- 1) Codice della Strada e relativo Regolamento di esecuzione;
- 2) Diritto amministrativo, con particolare riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti, agli atti amministrativi e ai vizi di legittimità degli stessi, alla normativa su trasparenza e anticorruzione, al codice di comportamento dei pubblici dipendenti, alla legislazione in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- 3) Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento di esecuzione;
- 4) Elementi di diritto penale e di procedura penale, con particolare riguardo alle attività di polizia giudiziaria;
- 5) Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo;
- 6) Elementi di Polizia Edilizia (D.P.R. n.380/2001 e s.m.i.);
- 7) Elementi in materia di Commercio (D.Lgs n.114/1998 e s.m.i. e L.R. Toscana n.62/2018);
- 8) Normativa nazionale e regionale toscana in materia di Polizia Locale.

Le prove si articoleranno come segue:

**a) Prima prova – scritta:**

Proposizione di un tema o di quesiti a risposta aperta o sintetica sulle materie oggetto del bando con possibilità di redazione di un atto amministrativo o di un provvedimento;

**b) Seconda Prova - Orale**

La prova orale consisterà in un colloquio:

- sulle materie previste nell'ambito delle competenze generali e delle competenze specifiche sopra indicate;
- per verificare le competenze informatiche;
- per verificare la padronanza delle lingue inglese e tedesco;

Per ognuna delle suddette prove, la Commissione avrà a disposizione, per la valutazione di ciascun candidato, un punteggio massimo pari a punti 30.

**Ciascuna delle prove sarà superata ove il candidato abbia conseguito un punteggio non inferiore a 21/30.**

**Il mancato superamento di una delle prove comporta l'impossibilità di accedere alla prova successiva e l'estromissione dalla procedura concorsuale.**

**Art. 9 – Svolgimento della selezione**

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale sia superiore a 50, si effettuerà una prova preselettiva, consistente nella soluzione di quesiti sulle





**COMUNE DI SAN VINCENZO**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: [www.comune.sanvincenzo.li.it](http://www.comune.sanvincenzo.li.it)

PEC: [comunesanvincenzo@postacert.toscana.it](mailto:comunesanvincenzo@postacert.toscana.it)

**COMUNE DI SASSETTA**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 794223 - Fax 0565 794203

Sito Web: [www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)

PEC: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it)



materie e ambiti d'esame, da completare entro i limiti di tempo indicati dalla Commissione, a seguito della quale verrà formato l'elenco dei candidati idonei, sulla base del miglior punteggio ottenuto nelle risposte fornite ai quesiti proposti.

La prova preselettiva potrà essere affidata ad azienda specializzata in selezione del personale e consisterà nella proposizione di quiz o test a risposta multipla.

Alla prova scritta sarà ammesso, un numero di candidati non superiore a **25** in base al miglior punteggio ottenuto nella prova preselettiva e quelli classificati a pari punteggio nell'ultima posizione utile prevista.

Nel caso in cui i candidati fossero in numero inferiore a 50, saranno tutti ammessi alla prima prova scritta.

A pena di esclusione, durante l'espletamento delle prove, i candidati:

- non potranno utilizzare supporti cartacei, informatici o telematici, se non quelli espressamente autorizzati dalla Commissione;
- non potranno comunicare con l'esterno con alcun mezzo o modalità ed è, pertanto, vietato l'utilizzo di qualsivoglia strumento, apparecchiatura o modalità di comunicazione che possa porre il candidato in contatto con l'esterno della sede d'esame.

La sede e l'orario della eventuale prova preselettiva, saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Sassetta [www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it) nella sezione concorsi almeno 15 giorni prima dello svolgimento della stessa;

L'elenco degli ammessi alle prove sarà pubblicato all'Albo Pretorio consultabile on line e sul sito web istituzionale del Comune di Sassetta. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini di legge per eventuali ricorsi.

Il calendario della prova scritta e della prova orale, sarà comunicato ai candidati, tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune almeno **20 giorni** prima delle date in cui dovranno sostenerle.

I candidati ammessi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza necessità di ulteriori comunicazioni, nel giorno ed all'ora indicati nel calendario: in caso contrario, saranno considerati rinunciari.

**Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, esclusivamente attraverso la pubblicazione nella sezione "Concorsi" del sito web istituzionale del Comune di Sassetta ([www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)), salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.**

## **Art. 10 – Riserve**

Ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. 8/2014 e dell'alt. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

## **Art. 11 - Formazione della graduatoria**





**COMUNE DI SAN VINCENZO**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: [www.comune.sanvincenzo.li.it](http://www.comune.sanvincenzo.li.it)  
PEC: [comunesanvincenzo@postacert.toscana.it](mailto:comunesanvincenzo@postacert.toscana.it)

**COMUNE DI SASSETTA**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 794223 - Fax 0565 794203

Sito Web: [www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)  
PEC: [comunessassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunessassetta@postacert.toscana.it)



La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, ottenuta sommando i voti riportati in ciascuna prova d'esame, tenendo conto degli eventuali titoli di preferenza indicati nelle domande.

La graduatoria finale sarà approvata con determinazione e costituisce l'atto conclusivo della procedura concorsuale, sarà pubblicata all'Albo pretorio e nella sezione "Concorsi" del sito web istituzionale del Comune di Sassetta ([www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)).

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali ricorsi.

La graduatoria concorsuale, una volta approvata, rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente.

Il vincitore della procedura concorsuale ha l'obbligo di permanenza lavorativa presso il Comune di Sassetta per almeno 5 (cinque) anni dalla data di assunzione, secondo l'articolo 35, comma 5 bis, del D.Lgs n.165/2001 e s.m.i.

### **Art. 12 - Assunzione**

L'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, previa verifica del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al concorso come indicati dai candidati nella domanda di partecipazione, compresa la certificazione dell'idoneità psico-fisica riconosciuta al candidato.

Gli aventi diritto all'assunzione dovranno prendere servizio nel termine fissato dalla convocazione. Decorso inutilmente tale termine, l'Amministrazione interessata comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Entro lo stesso termine l'interessato, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla vigente normativa.

Gli adempimenti e le verifiche relativamente al possesso dei requisiti ed a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, nonché dell'idoneità psico-fisica, sono a carico dell'ente che procede all'assunzione.

L'assunzione in servizio è altresì subordinata alla verifica di limiti alle assunzioni o di vincoli economico-finanziari nel tempo vigenti ed alle condizioni economico-finanziarie dell'ente al momento dell'assunzione.

### **Art. 13 – Modalità di utilizzo della graduatoria**

I soggetti utilmente collocati in graduatoria, che avrà validità biennale, potranno essere interpellati anche per assunzioni a tempo pieno e determinato di operatore di vigilanza cat. C – posizione economica C1, sia per le necessità stagionali, sia per sostituzioni urgenti dovute a malattie o infortuni del personale di ruolo, quando si realizzano le condizioni di urgenza e necessità.

L'ufficio Personale in tali casi contatterà i candidati in ordine di graduatoria; gli interpellati dovranno comunicare al Comune di Sassetta la propria disponibilità all'assunzione entro e non oltre le ore 10,00 del giorno successivo alla chiamata.

Nel caso in cui la persona non sia raggiungibile telefonicamente al momento della chiamata, sarà inviata in prima istanza una comunicazione mail o fax e solo se sprovvista di tali mezzi





**COMUNE DI SAN VINCENZO**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: [www.comune.sanvincenzo.li.it](http://www.comune.sanvincenzo.li.it)  
PEC: [comunesanvincenzo@postacert.toscana.it](mailto:comunesanvincenzo@postacert.toscana.it)

**COMUNE DI SASSETTA**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 794223 - Fax 0565 794203

Sito Web: [www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)  
PEC: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it)



un telegramma, con invito a prendere contatti con il Comune di Sassetta, Ufficio Personale entro le ore 10,00 del giorno successivo, per comunicare la propria disponibilità all'assunzione.

In caso di mancata comunicazione della propria disponibilità entro i suddetti termini per qualsiasi causa, l'ufficio procede allo scorrimento della graduatoria fino alla concorrenza delle assunzioni previste.

#### **Art. 14 – Disposizioni finali e transitorie**

Il presente avviso pubblico di selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva la facoltà di prorogarlo, sospenderlo, modificarlo o revocarlo qualora ne ravveda l'opportunità, così come di non procedere ad alcuna assunzione per mutate esigenze organizzative o nel caso di entrata in vigore di norme che rendano incompatibile l'instaurazione del rapporto di lavoro con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti agli Enti Locali in materia di assunzioni di personale.

Il presente avviso di selezione pubblica è emesso nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. N. 198/2006 e costituisce lex specialis, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'avviso integrale e il facsimile di domanda di partecipazione (All.1) sono pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune di Sassetta – Sezione “Bandi e Concorsi” – Sottosezione “Concorsi”, consultabile al link:

[https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/\\_gazzetta\\_amministrativa/albo\\_pretorio/\\_toscana/\\_comuni/\\_sassetta/concorsi/](https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/albo_pretorio/_toscana/_comuni/_sassetta/concorsi/)

#### **Art. 15 - Informativa Privacy**

Il Comune di Sassetta, in qualità di titolare, con sede in Sassetta, Via Roma n. 15, 57020 Sassetta (LI); PEC: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it); tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo). In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere





**COMUNE DI SAN VINCENZO**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 707111 - Fax 0565 707299

Sito Web: [www.comune.sanvincenzo.li.it](http://www.comune.sanvincenzo.li.it)

PEC: [comunesanvincenzo@postacert.toscana.it](mailto:comunesanvincenzo@postacert.toscana.it)

**COMUNE DI SASSETTA**

Provincia di Livorno

Tel. 0565 794223 - Fax 0565 794203

Sito Web: [www.comune.sassetta.li.it](http://www.comune.sassetta.li.it)

PEC: [comunesassetta@postacert.toscana.it](mailto:comunesassetta@postacert.toscana.it)



comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (articoli 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.

I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Avv. Nadia Corà, Tel. 0376 803074, Mail: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it); PEC: [nadia.cora@mantova.pecavvocati.it](mailto:nadia.cora@mantova.pecavvocati.it)

### **Art. 16 - Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990**

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della legge n.241/1990, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Per eventuali ed ulteriori chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Personale in funzione associata ai numeri telefonici 0565707 208 o 217 oppure inviare un'email all'indirizzo [personale@comune.sanvincenzo.li.it](mailto:personale@comune.sanvincenzo.li.it).

Il responsabile del procedimento amministrativo ex articolo 5 legge n. 241/1990 e s.m.i. è la Responsabile della U.O.A Servizi Finanziari, cui fa capo l'Ufficio Personale in funzione associata, Rag. Patrizia Brunacci.

Sassetta, lì 28/11/2022

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari  
a cui fa capo l'Ufficio associato del Personale  
San Vincenzo-Sassetta  
f.to Patrizia Brunacci

