



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

Avviso aperto per il conferimento di incarichi e/o supplenze a tempo determinato di personale dirigente medico varie discipline.

Si rende noto che in esecuzione alla deliberazione del Legale Rappresentante di questa AOUP n. 1431 del 23.12.2022 è indetta selezione pubblica, per titoli, per l'eventuale assunzione a tempo determinato delle seguenti figure professionali:

Dirigente medico di: Chirurgia Plastica, Chirurgia Vascolare, Ematologia, Endocrinologia, Fisiatria, Medicina Interna, Medicina Nucleare, Neurochirurgia, Oftalmologia, Otorinolaringoiatria, Ostetricia e Ginecologia, Radiologia, Medicina Legale, Chirurgia Pediatrica, Patologia Clinica, Chirurgia Generale, Angiologia, Chirurgia Toracica, Neuropsichiatria Infantile, Odontoiatria e Stomatologia, Ortopedia, Audiologia, Neonatologia, Neuroradiologia, Radioterapia, Microbiologia e Virologia, Anatomia e Istologia Patologica, Anestesia e Rianimazione, Medicina del Lavoro, Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

Potranno partecipare alla selezione coloro i quali siano in possesso dei seguenti

Requisiti generali:

- 1) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea,
- 2) idoneità fisica specifica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica specifica all'impiego sarà effettuato prima dell'immissione in servizio.

Requisiti specifici di ammissione:

- A) Laurea Vecchio Ordinamento o equipollente, Specialistica o Magistrale o equiparata in Medicina e chirurgia di cui all'ordinamento previgente al DM 509/99 ovvero Lauree specialistiche di cui al DM 509/99 o Lauree magistrali delle corrispondenti classi di cui al DM 270/04 equiparate ai sensi del Decreto interministeriale 9 luglio 2009;
- B) Specializzazione nella disciplina oggetto della selezione ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine (secondo le indicazioni dei Decreti Ministeriali del 30/01/98 e 31/01/98 e ss.mm.ii.), ai sensi dell'art. 56 c.1 del D.P.R. n. 483/97, ovvero in disciplina affine ai sensi dell'art 74, c. 1, del D.P.R. n. 483/1997, e dell'art. 15, c. 7, del D. L.vo 502/92 come modificato dal D. L.vo n. 254/2000). Il possesso del titolo può essere oggetto di dichiarazione sostitutiva, così come previsto dal D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii;
- C) Iscrizione all'ordine Professionale di appartenenza. E' consentita la partecipazione a coloro che risultino iscritti al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

TUTTI I SUDDETTI REQUISITI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice il cui modello orientativo potrà essere scaricato dal sito Internet Aziendale www.policlinico.pa.it firmata digitalmente o con firma autografa (scansionata e corredata da documento d'identità valido), dovrà essere indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico, c/o Ufficio Concorsi, e pervenire esclusivamente tramite Pec all'indirizzo concorsi@cert.policlinico.pa.it

Sono inammissibili le domande pervenute ad altri e diversi indirizzi Pec in uso all'Azienda.

La domanda ed i relativi allegati devono essere inviati in un unico file in formato pdf.

L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file ovvero qualora pervengano istanze incomplete o vacanti.

Non è ammessa nessun'altra e diversa forma di invio della domanda di partecipazione alla presente selezione.

Per l'invio informatico il candidato dovrà utilizzare una casella elettronica certificata (PEC) riconducibile all'aspirante candidato.

L'indirizzo PEC utilizzato per l'invio della domanda servirà per qualsiasi comunicazione da parte dell'Azienda al candidato.

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopraindicato.

La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, a partire dal 1° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, secondo le modalità prescritte dalla vigente normativa, e non oltre il 30 aprile 2023.

Non saranno prese in esame le domande pervenute prima della pubblicazione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. A tal fine, fa fede la data dell'invio della Pec.

Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Il bando sarà altresì pubblicato contemporaneamente per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it nella pagina "Concorsi in itinere" oltre che su InPA.

La Pec contenente la domanda dovrà riportare il seguente oggetto:



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

Ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/00, non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda di ammissione, gli aspiranti devono dichiarare:

1. Cognome e nome; codice fiscale; luogo e data di nascita; residenza; recapito telefonico;
2. L'indirizzo di posta elettronica certificata personale;
3. Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. Il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. Le eventuali condanne penali riportate e i possibili procedimenti penali in corso (tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo);
6. Gli eventuali servizi prestati con rapporto di pubblico impiego presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione degli stessi; ovvero di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni.
7. La dispensa o la destituzione dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego;
8. Il possesso dell'idoneità alla mansione specifica del profilo a concorso;
9. Il possesso dei requisiti di ammissione di cui ai precedenti punti A, B, C;
10. L'eventuale possesso di titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
11. La conoscenza di lingua straniera (Inglese o Francese);
12. La conoscenza di elementi d'informatica;
13. Dichiarazione con la quale si attesta di sottoporsi all'insindacabile giudizio della commissione;
14. Di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo GDPR – Regolamento Europeo in materia privacy n. 2016/679 nonché per le parti non abrogate del D. Lgs. 196/2003.

Alla domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello consigliato, i concorrenti devono allegare nelle forme previste dalla legge:

1. Laurea in Medicina e Chirurgia;
2. Specializzazione nella disciplina oggetto della selezione. Per i candidati in formazione specialistica si richiede certificazione/autocertificazione del corso di formazione specialistica nella disciplina messa a concorso;
3. Iscrizione albo professionale;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

4. Curriculum formativo professionale datato e firmato, redatto in carta libera;
5. Fotocopia fronte retro di valido documento d'identità;
6. Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione al concorso, non rimborsabile, di € 16,00 da versare sul C.C.P N.31786932 intestato a Azienda Ospedaliera Universitaria policlinico "Paolo Giaccone" Via del Vespro, 129 Palermo, ovvero, anche tramite trasferimento bancario sul Conto Corrente BNL intestato a questa Azienda IBAN: IT86P010050460000000218030 recante l'indicazione, per entrambe le modalità, della causale del versamento da effettuarsi, pena esclusione, entro la data di invio dell'istanza.

La domanda priva di sottoscrizione è nulla a tutti gli effetti per mancanza di un elemento essenziale.

La generica dichiarazione di avere tutti i requisiti, la mancanza di sottoscrizione, l'invio oltre il termine massimo di scadenza di partecipazione determina l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante alla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancanza oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo pec utilizzato per l'invio della domanda.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione:

- il mancato possesso di uno dei requisiti generali e/o specifici di ammissione,
- la mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione,
- il mancato rispetto delle modalità per l'invio e la compilazione della domanda di partecipazione,
- la presentazione di dichiarazioni false o mendaci,
- l'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata non personale,
- il mancato rilascio dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali,

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari o pervenute con modalità diverse da quelle previste nel bando, è disposta con provvedimento del Legale Rappresentante dell'Azienda.

La comunicazione dell'esclusione verrà notificata a mezzo PEC entro trenta giorni dall'esecutività del provvedimento deliberativo.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione della domanda verrà effettuata dai rispettivi Direttori di Dipartimento e/o Direttori delle UU.OO.CC. interessate, in assenza dai Direttori di UU.OO.CC. di disciplina equipollente e/o affine o dai Resp.li UU.OO.SS/UU.OO.SS.DD di appartenenza, con il supporto dell'Ufficio concorsi dell'azienda che curerà l'invio ai direttori interessati.

La Commissione, nominata dai direttori sopraindicati che la presiedono, è composta da due dirigenti medici nella disciplina messa a concorso e da un segretario; la Commissione ha a disposizione un massimo di 20 punti per la valutazione dei titoli per ciascun candidato, così ripartiti:

titoli di carriera punti 10

titoli accademici e di studio punti 3

pubblicazioni e titoli scientifici punti 3

curriculum formativo e professionale punti 4

I titoli saranno valutati ai sensi delle disposizioni contenute negli artt. 27, 39 e 51 del DPR 483/97 e con i criteri stabiliti con atti deliberativi n. 279 del 24.05.2019 e n. 148 del 29.01.2020.

In attuazione dell'art. 5 della Legge Regionale n.9 del 12 maggio 2020 ed in conformità ai principi enunciati con la sentenza della Corte Costituzionale n. 20 del 14 febbraio 2020, è riconosciuto uno specifico punteggio premiale in ambito curriculare all'attività legata all'emergenza Covid-19, espletata per almeno sessanta giorni continuativi.

Trattandosi di procedura aperta, le graduatorie saranno stilate secondo le modalità di seguito indicate:

- scaduto il termine iniziale di sette giorni, tra gli aspiranti di ciascuna disciplina, verrà redatta la prima graduatoria secondo le disposizioni contenute nel DPR 483/97 e ss.mm.ii.
- le istanze che perverranno in data successiva ai primi sette giorni dalla pubblicazione, per tutta la durata dell'avviso (scadenza 30 aprile 2023), verranno prese in considerazione, ogni 15 giorni, e saranno debitamente valutate, ai sensi del DPR 483/97 e ss.mm.ii., definendo così le nuove graduatorie, fatte salve le eventuali assunzioni a tempo determinato già effettuate.

CONFERIMENTI INCARICHI

Tutte le comunicazioni (richiesta di disponibilità – convocazione per la stipula del contratto etc.) avverranno a mezzo PEC con valore di notifica a tutti gli effetti.

Gli incarichi saranno conferiti, previa adozione di apposito atto deliberativo, tenendo conto dell'ordine di graduatoria la quale dovrà essere utilizzata fino ad esaurimento prima che l'amministrazione proceda ad eventuale riutilizzo.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

In caso di mancata risposta alla richiesta di disponibilità entro i termini contenuti nella comunicazione, in caso di mancata presentazione del candidato convocato per la scelta della sede o per la stipula del contratto di lavoro, il candidato verrà considerato rinunciatario qualsiasi sia la causa del silenzio o dell'assenza.

Il candidato che convocato per la sottoscrizione del contratto non accetti di sottoscriverlo o dopo la sottoscrizione non prenda servizio nella data stabilita o si dimetta dal posto, decadrà da ogni diritto e conseguentemente ad eventuale successivo utilizzo della graduatoria per il conferimento di altri incarichi.

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto individuale o, prima di tale data, comunque con il rientro in servizio del lavoratore sostituito, nel caso di contratto a t.d. stipulato per ragioni sostitutive.

In caso di recesso anticipato senza il rispetto dei termini di preavviso previsti nel contratto individuale di lavoro, l'incaricato è tenuto a corrispondere a questa AOUP un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso e ciò comporterà anche la perdita del diritto alla propria posizione in graduatoria.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano il rapporto di lavoro, in esito all'adozione di apposito atto deliberativo.

Per esigenze di servizio, l'Azienda potrà chiedere disponibilità immediata alla immissione in servizio. Qualora il candidato non si dichiari immediatamente disponibile alla immissione in servizio perderà il diritto di precedenza ed alla assunzione, in assenza di giustificati e documentati motivi che in ogni caso verranno valutati dall'Amministrazione in relazione alle proprie esigenze assistenziali e comunque entro i termini previsti dall'art. 11 del CCNL Area Sanità.

Verrà quindi interpellato il candidato immediatamente successivo che, se disponibile, sarà immesso in servizio con decorrenza immediata.

In occasione di eventuale conferimento di incarico, l'incaricato si dovrà impegnare a dichiarare la non conoscenza di elementi impeditivi all'incarico.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ogni candidato dovrà rendere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dal concorso.

I dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento delle procedure e saranno trattati per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

DISPOSIZIONI FINALI

L'azienda si riserva la facoltà, in regime di autotutela, di modificare, sospendere il presente avviso, riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, revocare il presente bando, o parte di esso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DIREZIONE GENERALE

Per la gestione di tutta la procedura di reclutamento pertinente al presente avviso, si richiama tutta la normativa vigente in materia.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda esclusivamente previo contatto telefonico con l'utenza contrassegnata dai NN. 091-6555580-091-6555583 tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

Il Commissario Straordinario

Dott. Salvatore Iacolino

