



ALLEGATO

Avviso pubblico per titoli e colloquio finalizzato all'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità di Funzionario servizi informativi e tecnologici Ctg. D/IT e di n. 1 unità di Funzionario Statistico/Analista Ctg. D/TS entrambi per mesi 12 a tempo parziale 32 ore a settimana per supportare la realizzazione del progetto di Ricerca finalizzata dall'acronimo "TREND".

SI RENDE NOTO

Che in esecuzione del decreto n. /ARS del l'Agenda Regionale Sanitaria deve provvedere all'assunzione a tempo determinato di n. 2 unità di Funzionario Categoria D come di seguito identificate:

Codice selezione	Profilo professionale	Funzione	Categ.	Impegno
A	Funzionario servizi informativi e tecnologici	Supporto organizzazione, gestione ed analisi dati	D/IT	12 mesi tempo parziale 32 ore settimanali
B	Funzionario statistico/Analista	Supporto organizzazione ed analisi dati statistici	D/TS	

Entrambe le funzioni – dettagliate di seguito - sono necessarie per il completamento delle attività previste dal progetto di ricerca finalizzata anno 2018 denominato TREND RF-2018-12368164: "Identifying ageing trajectories towards chronic neurodegenerative diseases through Marche regional administrative databases" CUP H35I19000160001 di cui alla DGR 651 del 21/05/2018:

Dettaglio profili professionali	
A	<p>L'operatore selezionato è coinvolto nell'espletamento delle seguenti prestazioni in affiancamento al team di progetto, al personale ARS/Regione Marche e ad eventuali collaboratori esterni (fornitori di servizi per il progetto TREND):</p> <ul style="list-style-type: none">• Collaborazione per l'estrazione, la creazione e la gestione della base dati generata dai flussi amministrativi/sanitari;• Partecipazione dalle attività di verifica della qualità dei dati;• Supporto alla messa a punto di algoritmi di calcolo per gli indicatori individuati nel protocollo di progetto;• Collaborazione nelle attività progettuali specifiche (rappresentazione degli indicatori, in termini di filtri, caratteristiche grafiche e logiche di esplorazione delle informazioni);• Partecipazione dalle attività di disseminazione e comunicazione del progetto e dei risultati raggiunti. <p>L'attività è da espletarsi in via prevalente presso la sede dell'Agenda Regionale Sanitaria ARS Marche (da remoto secondo le disposizioni organizzative dell'ARS). Potrebbe essere richiesto lo svolgimento di attività specifiche presso le altre unità operative di ricerca del progetto TREND (INRCA Ancona e UNIVPM). L'operatore selezionato si coordina con il Responsabile scientifico del Progetto TREND e</p>



	con il Dirigente del Settore Flussi informativi sanitari e monitoraggio del SSR.
B	<p>L'operatore selezionato è coinvolto nell'espletamento delle seguenti prestazioni in affiancamento al team di progetto, al personale ARS/Regione Marche e ad eventuali collaboratori esterni (fornitori di servizi per il progetto TREND):</p> <ul style="list-style-type: none">• Supporto alla gestione della base dati generata dai flussi amministrativi/sanitari ed all'attività di verifica della qualità dei dati;• Collaborazione:<ul style="list-style-type: none">○ alla stima della prevalenza e dell'incidenza delle patologie neurodegenerative per l'intera popolazione residente nelle Marche;○ all'analisi retrospettiva dei dati presenti sul dataset creato (dati demografici, stato clinico, presenza di comorbidità, farmaci e terapie);○ allo sviluppo di un "indice di cronicità" standardizzato per la caratterizzazione dei soggetti a basso, intermedio ed alto rischio di sviluppare le patologie neurodegenerative per i cittadini della Regione Marche;○ allo sviluppo di una metodologia per la stratificazione della popolazione Marchigiana in base al rischio di sviluppare patologie neurodegenerative;○ allo sviluppo di traiettorie di invecchiamento per i pazienti affetti da patologie neurodegenerative (AD, PD, e demenze NON-AD), analisi di variabili categoriche o continue utilizzo di uno dei modelli di regressione, utilizzo di un modello di analisi (outcomes o predizione);• Supporto alla messa a punto di algoritmi di calcolo per gli indicatori individuati nel protocollo di progetto (rappresentazione degli indicatori, in termini di filtri, caratteristiche grafiche e logiche di esplorazione delle informazioni);• Partecipazione dalle attività di disseminazione e comunicazione del progetto e dei risultati raggiunti. <p>L'attività è da espletarsi in via prevalente presso la sede dell'Agenzia Regionale Sanitaria ARS Marche (da remoto secondo le disposizioni organizzative dell'ARS). Potrebbe essere richiesto lo svolgimento di attività specifiche presso le altre unità operative di ricerca del progetto TREND (INRCA Ancona e UNIVPM). L'operatore selezionato si coordina con il Responsabile scientifico del Progetto TREND e con il Dirigente del Settore Flussi informativi sanitari e monitoraggio del SSR.</p>

Sono garantite pari opportunità tra uomo e donna per l'accesso al lavoro come previsto dal D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art.6 della legge 28 novembre 2005, n. 246".

ART. 1

(Requisiti generali per l'ammissione)

Per entrambe le selezioni i requisiti generali di ammissione sono:

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3 bis, del decreto legislativo n.165/01, come modificato e integrato dall'art. 7 della L. 97/2013. I candidati non italiani devono dichiarare di avere una conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante la prova selettiva;



- godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere a proprio carico procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di idoneità i vincitori del concorso in base alla normativa vigente;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi del servizio militare, laddove previsto per legge;
- aver raggiunto un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio alla data di scadenza, prevista dal presente bando, per la presentazione della domanda di partecipazione;
- non essere stato destituito dall'impiego oppure licenziato per motivi disciplinari oppure dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere stato inoltre dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento, dispensa o decadenza dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con decreto motivato, per difetto dei requisiti richiesti dal presente articolo.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva.

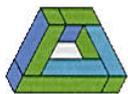
ART. 2
(Requisiti specifici per l'ammissione)

I requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

Identificativo selezione	Requisiti specifici	Titoli preferenziali
A	a. possesso di un Diploma di laurea vecchio ordinamento in Informatica, Scienze dell'informazione, Matematica, Ingegneria delle telecomunicazioni, Ingegneria elettronica, Ingegneria Informatica, diplomi di laurea equipollenti per legge ed equiparati ai sensi del DM MIUR del 09/07/2009 (recante equiparazioni tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali) oppure di Laurea di I livello afferenti alle seguenti classi di laurea ed equiparati ai sensi del DM MIUR del 09/07/2009 (recante equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui al decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi): <ul style="list-style-type: none">• L-8 Ingegneria dell'Informazione• L-30 Scienze e tecnologie fisiche• L-31 Scienze e tecnologie informatiche• L-35 Scienze matematiche I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono	Precedenti esperienze in attività progettuali finanziate da organizzazioni pubbliche e/o private.



	<p>dichiarare il possesso della dichiarazione di equipollenza del titolo di studio ovvero di equivalenza ai sensi della legislazione vigente, rilasciato da parte delle autorità competenti, entro i termini di scadenza del presente avviso. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dichiara nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. Il candidato è ammesso al concorso con riserva, fermo restando che il provvedimento di equipollenza o equipollenza del titolo di studio deve essere presentato obbligatoriamente entro la stipula del contratto di lavoro;</p> <p>b. Conoscenza della lingua inglese (attestata da certificazione almeno livello B1 del QECR).</p> <p>c. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse</p>	
B	<p>a. possesso di un Diploma di laurea vecchio ordinamento in Scienze statistiche demografiche e sociali/Statistica e informatica per l'azienda, diplomi di laurea equipollenti per legge ed equiparati ai sensi del DM MIUR del 09/07/2009 (recante equiparazioni tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali) oppure di Laurea di I livello afferenti alle seguenti classi di laurea ed equiparati ai sensi del DM MIUR del 09/07/2009 (recante equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui al decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi):</p> <ul style="list-style-type: none">• L-41 Statistica• L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale <p>I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono dichiarare il possesso della dichiarazione di equipollenza del titolo di studio ovvero di equivalenza ai sensi della legislazione vigente, rilasciato da parte delle autorità competenti, entro i termini di scadenza del presente avviso. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dichiara nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. Il candidato è ammesso al concorso con riserva, fermo restando che il provvedimento di equipollenza o equipollenza del titolo di studio deve essere presentato obbligatoriamente entro la stipula del contratto di lavoro;</p> <p>b. Conoscenza della lingua inglese (attestata da certificazione almeno livello B1 del QECR).</p> <p>c. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse</p>	Precedenti esperienze in attività progettuali finanziate da organizzazioni pubbliche e/o private



Tutti i requisiti, generali e specifici, debbono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di assunzione e permanere al momento dell'eventuale assunzione.

ART. 3

(Presentazione della domanda di ammissione)

1. Le domande di ammissione vanno redatte in carta semplice, come da schema allegato al presente avviso (allegato) e indirizzata alla "Agenzia Regionale Sanitaria Regione Marche – Al Direttore dell'Agenzia Regionale Sanitaria - Via G. da Fabriano, 3 – 60125 Ancona" **entro il termine di 15 giorni decorrenti dalla data successiva a quella di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale e potrà essere inviata:**
 - Tramite PEC al seguente indirizzo: **regione.marche.ars@emarche.it** non è ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. L'invio può avvenire da qualsiasi indirizzo PEC (anche non di "proprietà" del mittente) purché lo stesso consenta la certa identificazione del mittente, attraverso l'invio di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
2. Nel caso in cui la scadenza del termine di presentazione della domanda coincide con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.
3. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata contenente la domanda di partecipazione.
4. I candidati devono indicare sull'oggetto della PEC, la dicitura: "Domanda per l'avviso pubblico di n. 2 assunzioni a t.d. per il Progetto TREND codice selezione (indicare l'identificativo della selezione, A ovvero B)".
5. La domanda di ammissione deve contenere la seguente documentazione:
 - a. domanda di partecipazione (Allegato) redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 e completa della documentazione e/o delle dichiarazioni di seguito specificate:
 - i. copia di un valido documento di riconoscimento;
 - ii. il curriculum vitae, firmato in originale e redatto in conformità allo schema Europass (Curriculum vitae scaricabile sul sito Internet all'indirizzo <http://europass.cedefop.europa.eu>).
 - iii. certificazione linguistica, secondo il Quadro Europeo di Riferimento per le lingue, di livello almeno B1 – da allegare alla domanda - ai fini dell'esonero dalla prova attitudinale.
 - b. Al fine di consentire una corretta e completa valutazione dei titoli, e con avviso che in difetto i titoli non verranno valutati, occorrerà specificare:
 1. in merito al possesso dei titoli di studio:
 - a. il tipo di diploma, l'istituto presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento e il voto finale;
 - b. il tipo di laurea (vecchio ordinamento o specialistica o magistrale o triennale); l'Università presso la quale è stato conseguito; la data di conseguimento e il voto di laurea;
 - c. il tipo di certificato post-Laurea, l'istituto presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento ed il voto finale;



6. Tutte le dichiarazioni nella domanda di partecipazione devono essere rese in modo esplicito; le dichiarazioni generiche non sono ritenute valide.
7. È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.
8. Resta inteso e noto che il recapito della domanda è a carico del singolo candidato e, pertanto, l'Agenzia Regionale Sanitaria non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni derivanti da inesatte indicazioni del recapito o dalla consegna oltre il termine della documentazione richiesta. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e nel curriculum formativo e professionale sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47, e 76 del DPR n. 445/2000. Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese nel contesto della domanda, ad essa deve essere allegata, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 DPR n. 445/2000.
9. La domanda deve essere redatta utilizzando l'apposito modulo di domanda (allegato) al presente avviso, dopo averlo scaricato e compilato in tutte le sue parti.
10. La domanda deve essere firmata secondo una delle seguenti modalità alternative:
 - a. con firma digitale del candidato;
 - b. con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, e non soggetta ad autenticazione, e accompagnata dalla scansione del documento di identità del sottoscrittore.
11. A tutela del candidato, tutti i documenti trasmessi in via telematica devono essere inviati in formato pdf, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione.
12. L'Amministrazione non tiene conto delle domande prive della firma del candidato.
13. Al messaggio di posta certificata deve essere allegata la domanda di ammissione debitamente sottoscritta, con tutte le dichiarazioni e gli elementi indicati precedentemente.
14. I candidati che hanno diritto ad usufruire dei benefici previsti dalla Legge n. 104/1992, devono specificare nella domanda di partecipazione alla selezione l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per la partecipazione al colloquio, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata dalla competente Struttura sanitaria.
15. I richiedenti, inoltre, debbono indicare oltre al loro indirizzo PEC, il luogo ove si desidera che le comunicazioni relative al procedimento vengano recapitate.
16. Il candidato ha l'obbligo di comunicare tramite PEC, le eventuali variazioni di residenza o domicilio. L'Amministrazione non si assume responsabilità alcuna per omissioni, ritardi o disguidi dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.
17. L'Amministrazione si riserva di avvalersi della facoltà di controllo di tutte le dichiarazioni sostitutive come previsto all'articolo 71 del citato DPR n. 445 del 28/12/2000. Le eventuali dichiarazioni mendaci costituiscono causa di esclusione e comportano l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000.

ART. 4

(Commissione d'esame)

Allo svolgimento delle fasi relative alla selezione provvede apposita Commissione composta nel modo che segue:

- Presidente: il Responsabile scientifico del Progetto TREND;
- il dirigente del Settore che ha emesso l'avviso o suo eventuale sostituto;



- n. 1 esperto scelto tra il personale dipendente o fra il personale in servizio ed in utilizzo presso l'Agenzia Regionale Sanitaria.

Alla Commissione possono essere aggregati membri aggiuntivi per l'accertamento delle conoscenze informatiche e per la lingua straniera. Detti componenti partecipano unicamente alle riunioni convocate per la prova orali.

Funge da segretario un dipendente/dipendente in utilizzo dell'Agenzia Regionale Sanitaria di qualifica funzionale non inferiore alla categoria D.

Alla Commissione compete la valutazione dei titoli di studio, professionali e di servizio, nonché lo svolgimento della prova orale.

Sul sito dell'Amministrazione sono pubblicate le misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica SARS-COV-2 nel caso in cui la prova orale venga svolta in presenza. La commissione esaminatrice, se lo ritiene opportuno, d'intesa con l'Amministrazione, può svolgere la prova orale in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

ART. 5

(Ammissione candidati alla selezione)

1. Tutti i candidati che hanno presentato regolare domanda di partecipazione, nel rispetto di quanto stabilito, sono ammessi a partecipare alla selezione. Il provvedimento di ammissione dei candidati alla selezione è pubblicato sul sito istituzionale dell'amministrazione. Ai candidati esclusi dalla selezione viene inviata comunicazione a mezzo PEC o raccomandata con ricevuta di ritorno o nelle modalità indicate nella domanda.
2. Le irregolarità non sanabili della domanda d'ammissione alla selezione sono:
 - a) il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando;
 - b) la presentazione della domanda oltre i termini previsti
 - c) la mancata presentazione del documento di identità in allegato alla domanda;
 - d) la mancata presentazione del curriculum professionale in allegato alla domanda;
 - e) la mancata indicazione del concorso al quale s'intende partecipare, qualora ciò non sia altrimenti desumibile.

ART. 6

(Programma e svolgimento della prova orale)

Tutti i candidati che hanno presentato regolare istanza di partecipazione e che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione da parte dell'Ufficio sono tenuti a sostenere una prova orale intesa ad accertare le competenze di seguito indicate:

Identificativa selezione	Competenze da accertare nella prova orale
A	<ul style="list-style-type: none">• Codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. n. 82 del 07/03/2005) Elementi;• Cloud computing (principi e tecnologie), sistemi operativi client e server, networking e reti di telecomunicazione;• Gestione di progetti, appalti e contratti ICT nella PA, metriche di ingegneria del software, metodologie DevOps e Agile, gestione erogazione servizi digitali;



	<ul style="list-style-type: none">• Sicurezza informatica (minacce, gestione del rischio e normative);• Open source e riuso;• Soluzioni applicative Web (standard, architetture, tecnologie, framework e linguaggi di sviluppo, accessibilità, usabilità, data governante RDBMS e basi di dati, interoperabilità e cooperazione applicativa, responsività, open data);• Office Automation (software per elaborazione testi, fogli di calcolo, predisposizione presentazioni multimediali, grafica digitale e fotoritocco, editing e montaggio video, videoconferencing, project management);• Normativa in materia di tutela dei dati personali (Regolamento UE n. 679 del 27.04.2016) – Elementi;• Tecnologie innovative e tecniche evolute (es. Intelligenza artificiale, Big Data e Datascience, Distributed Ledger Technologies e Blockchain, Internet of Things);• principali regolamenti, circolari e linee guida Agid su aspetti attinenti al Piano Triennale ICT PA vigente ed in materia di servizi Cloud e Saas, design di siti web, accessibilità, riuso di software, wifi pubblico per le pubbliche amministrazioni;• Reati contro la pubblica amministrazione - elementi;• Costituzione della Repubblica, Titolo V - elementi;• Statuto della Regione Marche;• Codice di comportamento dei dipendenti (Delibera della Giunta regionale n.64/2014);• Elementi di diritto amministrativo e normativa sulla trasparenza (L. n. 241/1990 e D.lgs. n. 33/2013);• Lingua straniera e (ai fini dell'accertamento delle conoscenze linguistiche sono esonerati dalla specifica prova orale i candidati che hanno dichiarato e allegato alla domanda di partecipazione la certificazione delle competenze linguistico-comunicative in inglese di livello almeno B1 del QECR).
B	<ul style="list-style-type: none">• Statistica descrittiva ed elementi di inferenza statistica;• Statistica economica e sociale demografia;• Modelli demografici e previsioni;• Teoria del calcolo delle probabilità;• Progettazione di indagini statistiche, generali e campionarie;• Utilizzazione di dati amministrativi ai fini statistici;• Normativa del sistema Statistico Nazionale;• Elementi di informatica applicata• Normativa in materia di tutela dei dati personali (Regolamento UE n. 679 del 27.04.2016) – Elementi;• Reati contro la pubblica amministrazione - elementi;• Costituzione della Repubblica, Titolo V - elementi;• Statuto della Regione Marche;• Codice di comportamento dei dipendenti (Delibera della Giunta regionale n.64/2014);• Elementi di diritto amministrativo e normativa sulla trasparenza (L. n.



241/1990 e D.lgs. n. 33/2013).

- Lingua straniera e (ai fini dell'accertamento delle conoscenze linguistiche sono esonerati dalla specifica prova orale i candidati che hanno dichiarato e allegato alla domanda di partecipazione la certificazione delle competenze linguistico-comunicative in inglese di livello almeno B1 del QEER).

La Commissione d'esame per la valutazione del colloquio ha a disposizione un massimo di trenta punti. La prova s'intende superata se il candidato avrà conseguito una votazione di almeno 21/30.

Per le prove della lingua straniera e di accertamento delle conoscenze di informatica non si prevede l'attribuzione di un punteggio ma solo un giudizio di idoneità/non idoneità. In caso di inidoneità la selezione non potrà essere ritenuta superata.

Per quanto concerne i contenuti delle prove di informatica e dell'eventuale lingua inglese l'accertamento della loro conoscenza è espresso con un giudizio come segue:

- Prova di Informatica: accertata durante il colloquio con analisi e valutazione di una base dati su foglio elettronico, conoscenza delle applicazioni più diffuse di office automation per la gestione della stessa, l'invio di una parte dei dati su posta elettronica e le funzioni interattive con siti web.
- Prova di Lingua inglese: accertata durante il colloquio con la lettura, comprensione e traduzione da parte del candidato di un breve testo in lingua inglese - di 4 righe circa corpo 14 del testo.

La data, l'ora e il luogo in cui si svolge la prova viene comunicata dalla Commissione d'esame ai candidati, che non sono stati esclusi, con preavviso di almeno 8 giorni, tramite pubblicazione sul sito dell'Agenzia Regionale Sanitaria dell'elenco degli ammessi. I candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio muniti di valido documento di riconoscimento secondo le disposizioni di accesso alla sede dell'Agenzia Regionale Sanitaria pubblicate in calce all'elenco degli ammessi.

ART. 7

(Valutazione dei titoli)

1. Il punteggio a disposizione della Commissione per la valutazione dei titoli per la categoria D/TS ovvero D/IT, è di 10 punti, così suddiviso in base alle disposizioni del DGR 614/2022:

Titoli di studio	50%
Titoli di servizio	40%
Altri titoli	10%

La valutazione viene effettuata dalla Commissione su tutti i candidati ammessi alla selezione.

2. Con riferimento ai titoli di studio, il punteggio viene riconosciuto per i soli titoli - ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso alla selezione - e attinenti alla posizione lavorativa oggetto del bando, tenuto conto della categoria contrattuale e del profilo professionale.

Sono attribuibili massimo 5 punti, di cui massimo 2 per ciascuna categoria (solo titoli attinenti):



Voto di laurea pari a 110/110 o equivalente in relazione al titolo di studio dichiarato per l'accesso	Punti 1
Diploma universitario di specializzazione post-laurea, diploma di dottorato	Punti 1
Abilitazione professionale conseguita previo esame di Stato per sostenere il quale è richiesto un titolo di studio universitario	Punti.1

3. Con riferimento ai titoli di servizio il punteggio viene riconosciuto per ciascun semestre, con la precisazione che si arrotonda per eccesso dal 16° giorno del mese. Per i titoli di servizio può essere attribuito un punteggio massimo di 4 punti. I punteggi vengono assegnati in base alla tabella che segue solo nel caso sia stata conseguita per gli stessi periodi valutazione del dipendente superiore a 8/10 o equivalente, quando prevista dall'ordinamento di appartenenza. In caso di contratti flessibili non soggetti a valutazione delle prestazioni, al servizio prestato viene assegnato comunque il punteggio previsto dalla tabella che segue.

contratto di lavoro con incarico dirigenziale presso la Regione Marche o enti dipendenti	p. 1,00
contratto di lavoro con incarico dirigenziale presso una pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/2001	p. 0,50
contratto di lavoro dipendente nella medesima categoria del posto per il quale si concorre o in categoria superiore presso la Regione Marche o enti dipendenti	p. 0,45
contratto di lavoro dipendente nella medesima categoria del posto per il quale si concorre o in categoria superiore presso una pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/2001	p. 0,40
contratto di lavoro dipendente in categoria inferiore al posto per il quale si concorre presso la Regione Marche o enti dipendenti	p. 0,35
contratto di lavoro dipendente in categoria inferiore al posto per il quale si concorre presso una pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/2001	p. 0,25
altro tipo di contratto flessibile svolto presso la Regione Marche (contratti di somministrazione lavoro a tempo determinato e contratti di formazione e lavoro)	p. 0,10

Per l'esperienza lavorativa svolta con contratto di lavoro a tempo parziale, il punteggio è ricalcolato secondo l'attività effettivamente prestata in relazione alla percentuale dichiarata dal candidato. Qualora ci siano stati in un anno cambi di regime orario, va indicata e considerata la percentuale relativa al periodo più lungo.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'arma dei carabinieri e il periodo di servizio civile effettivamente prestato sono valutati nei pubblici concorsi come servizio prestato presso pubbliche amministrazioni in categoria B.

Per l'assunzione di profili specializzati così qualificati in sede di bando, lo stesso stabilisce che il punteggio di cui al presente articolo venga riconosciuto solo a condizione che le



esperienze di servizio dichiarate siano pertinenti. A tal fine viene allegata alla domanda specifica documentazione atta a dimostrare il ricorrere di tale circostanza.

4. Al fine di consentire la valorizzazione di altri titoli o esperienze non valutabili come titolo di studio o di servizio, può essere assegnato un ulteriore punteggio, fino a concorrenza di 1 punto complessivo al ricorrere dei seguenti presupposti, come dichiarati dal curriculum presentato:

per ogni corso di perfezionamento universitario post laurea, master di I livello o master di II livello	p. 0,30
attività lavorativa svolta per un datore di lavoro privato o come libero professionista, in profili attinenti come valutati dalla commissione per almeno 1 anno (punteggio attribuito per ciascun anno)	p. 0,10
Titolarità di insegnamenti in corsi di studio presso istituzioni universitarie pubbliche o università non statali legalmente riconosciute di durata minimo semestrale (punteggio attribuito per ciascun corso)	p. 0,50

ART. 8

(Graduatoria finale di merito e nomina dei vincitori)

1. Espletata la prova orale Commissione esaminatrice, per ciascuna delle selezioni, redige la graduatoria di merito dei candidati con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascuno.
2. La graduatoria di merito è approvata con decreto dal direttore dell'Agenzia Regionale Sanitaria e terrà conto, nei casi di parità di punteggio, dell'eventuale applicazione dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i dichiarati in domanda.
3. Dopo l'approvazione, le graduatorie sono pubblicate sul sito internet dell'Agenzia Regionale Sanitaria www.ars.marche.it nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Bandi di concorso". I vincitori saranno chiamati a stipulare i relativi contratti a tempo determinato. L'Agenzia Regionale Sanitaria prima di sottoscrivere il contratto individuale di lavoro con i nominati vincitori, procede alla verifica della veridicità del contenuto dei fatti dichiarati dai candidati nella domanda, ivi compresi i titoli di preferenza di cui al precedente articolo 10, comma 3 e l'idoneità fisica all'impiego ai sensi dell'articolo 41, comma 2 bis, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato o la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, si provvederà a modificare la posizione ricoperta dai candidati nelle singole graduatorie o alla esclusione dalle medesime.
4. La non accettazione dell'assunzione, o il mancato rispetto dei termini fissati dall'Amministrazione, comporterà la mancata stipulazione del contratto individuale e lo scorrimento della graduatoria. Il soggetto che non accetti l'assunzione potrà essere richiamato nell'eventualità che la graduatoria venga riutilizzata.
5. Dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche decorre il termine per eventuali impugnative: il termine è fissato in 60 giorni per proporre ricorso dinanzi al TAR Marche e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica.

ART. 9

(Costituzione del rapporto di lavoro – trattamento economico)



1. Il contratto che viene stipulato all'esito dell'avviso comporta il supporto della gestione tecnico/amministrativa del progetto TREND.
2. Il rapporto di lavoro è costituito ai sensi del CCNL 2016/2018 Comparto Funzioni Locali mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo determinato come di seguito indicato

Codice selezione	Profilo professionale	Funzione	Cat.	Impegno
A	Funzionario servizi informativi e tecnologici	Supporto organizzazione, gestione ed analisi dati	D/IT	12 mesi tempo parziale 32 ore settimanali
B	Funzionario statistico/Analista	Supporto organizzazione ed analisi dati statistici	D/TS	

3. Nel caso in cui i vincitori, senza giustificato motivo, non si presentano nel giorno fissato per la stipula del contratto, sebbene regolarmente invitati, sono dichiarati decaduti con comunicazione da parte dell'amministrazione.
4. I vincitori prima di sottoscrivere il contratto individuale di lavoro dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.lgs. n.165/2001. In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Agenzia Regionale Sanitaria. Gli stessi candidati dovranno inoltre dichiarare l'assenza e la insussistenza di interessi finanziari e conflitti di interesse previsti dall'art 6, comma 1, lettere a) e b) del D.P.R. 16.04.2013, n. 62 - Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo n. 165/2001.
5. I vincitori devono prendere servizio nella sede assegnata entro la data stabilita dal contratto.
6. Il rapporto di lavoro decorre dal giorno in cui i vincitori avranno assunto servizio presso la sede assegnata; gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla stessa data.
7. I vincitori sono soggetti ad un periodo di prova pari a 4 settimane (art. 51 comma 2 del CCNL Funzioni locali 21/05/2018).
8. Il trattamento economico spettante al personale assunto è quello previsto per la qualifica oggetto del presente bando dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

ART. 10

(Trattamento dei dati personali)

1. I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione al concorso e saranno raccolti ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 RGPD presso l'Agenzia Regionale Sanitaria. I dati sono utilizzati e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali a cura del personale dell'Agenzia assegnato agli uffici preposti al loro utilizzo e conservazione per lo svolgimento della procedura selettiva e degli eventuali procedimenti di assunzione (vedi informativa allegata al bando).
2. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.



3. Responsabile del trattamento dei dati della presente procedura è il Dirigente del Settore Flussi informativi sanitari e monitoraggio SSR, Dott. Marco Pompili.

ART. 11

(Utilizzo della graduatoria)

1. Salvo diversa previsione di legge, la graduatoria formata a seguito dell'espletamento della seguente procedura concorsuale resta vigente per un periodo di due anni dalla data di pubblicazione della medesima sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche (BURM), ai sensi dell'art.35 comma 5 ter del d.lgs. n. 165/2001, e sarà utilizzabile secondo i criteri indicati nell'art. 1 comma 361 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., fatte salve successive diverse disposizioni di legge in merito all'utilizzo delle graduatorie concorsuali.

ART. 12

(Comunicazione ai sensi degli artt.7 e 8 della legge n.241/1990)

1. Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della Legge 241/90, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.
2. Ai fini del presente avviso, si comunica che il responsabile del procedimento è la Dott. Marco Pompili.

ART. 13

(Disposizioni finali)

1. Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte del concorrente l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.
2. L'Amministrazione si riserva di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché di revocare, modificare o sospendere, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'amministrazione.
3. Al fine di garantire la salute pubblica in riferimento alla diffusione del virus Covid 19, nello svolgimento della prova orale deve garantirsi il rispetto delle disposizioni contenute Decreto del Direttore dell'ARS n. 42 del 08 giugno 2020 in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro nonché di quelle contenute nell'Allegato 9 al decreto datore di lavoro n. 7 del 13 luglio 2020. Viene inoltre rispettato, fino al permanere dello stato di emergenza sanitaria, l'Ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022 ad oggetto: Aggiornamento del «Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici» opportunamente adattata alla prova orale, fermo restando la possibilità di procedere alla valutazione dei candidati in modalità telematica.
4. Ai fini dell'espletamento del concorso, compresa la valutazione dei titoli e del curriculum professionale, trovano applicazione le disposizioni della deliberazione di Giunta regionale n. 614/2022, concernente le disposizioni in materia di accesso all'impiego regionale, e, per quanto dalla stessa deliberazione non previsto, trova applicazione il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.
5. Per tutto quanto non esplicitamente riportato nel presente bando si fa riferimento al Regolamento sull'accesso all'impiego regionale di cui alla DGR 614 del 23/05/2022.



Allegato: FAC SIMILE DOMANDA

Al Direttore Agenzia Regionale Sanitaria
 Regione Marche
 Via G. da Fabriano 3
 60125 ANCONA
 PEC: regione.marche.ars@emarche.it

Il/La sottoscritto/a.....(nome e cognome)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico per titoli e colloquio all'assunzione a tempo determinato

Barrare la voce interessata	Codice selezione	Profilo professionale	Funzione	Cat.	Impegno
<input type="checkbox"/>	A	Funzionario servizi informativi e tecnologici	Supporto organizzazione, gestione ed analisi dati	D/IT	12 mesi tempo parziale 32 ore settimanali
<input type="checkbox"/>	B	Funzionario statistico/Analista	Supporto organizzazione ed analisi dati statistici	D/TS	

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere nato/a..... (Prov.) il.....;
2. di essere residente a
3. di essere cittadino/a.....
4. **(contrassegnare con una X la lettera che interessa):**
 - a) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (Prov.....) ovvero per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza
 - b) di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:.....



.....

5. **(contrassegnare con una X la lettera che interessa):**

- a) di non aver riportato condanne penali;
- b) di aver riportato le seguenti condanne penali:.....

.....

6. **(contrassegnare con una X la lettera che interessa):**

- a) di non aver procedimenti penali in corso;
- b) di avere in corso i seguenti procedimenti penali a proprio carico:.....

.....

7. di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;

8. di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari e degli obblighi del servizio militare nella seguente posizione:.....

.....

9. di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea appartenente alla classein
 - Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in
- conseguito presso (indicare sempre l'Università)
 con sede in in data voto finale

Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno Stato estero:

- di essere in possesso del provvedimento di riconoscimento/dichiarazione di equiparazione n. del rilasciato da (art. 1 del D.lgs. 27/01/1992, n. 115 ed art. 332 del Regio Decreto 31/08/1933, n. 1592) e di aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 1 del D. Lgs. 27/01/1992, n. 115 ovvero di essere in attesa di ottenere il riconoscimento che è un requisito essenziale per la stipula dell'eventuale contratto;

10. di essere in possesso delle seguenti esperienze di lavoro con contratto di lavoro subordinato o con altra forma di lavoro flessibile, servizio civile per un periodo di almeno 12 mesi cumulabili ed anche non continuativi, maturata negli ultimi 5 anni su progetti finanziati da fondi pubblici e/o europei a gestione diretta a livello sia nazionale che internazionale in uno o più dei seguenti settori: immigrazione, tutela della salute dei gruppi vulnerabili, politiche di genere;



N.	Durata		Tipo di rapporto	Datore di lavoro (indicare denominazione e tipologia)
	Dal (gg/mm/aa)	Al (gg/mm/aa)		
1				
2				
3				
n				
Totale mesi				

Per ogni periodo lavorativo elencato nella tabella sopra inserire i seguenti dati di dettaglio:

Descrizione attività n.

Denominazioni e località del datore di lavoro (se rilevante, indirizzo completo e indirizzo sito web)

Natura del rapporto di lavoro

Descrizione delle principali attività e responsabilità (max 5 righe)

Posizione contrattuale ricoperta

Data inizio e data fine (espressa in gg/mm/aa)

11. (contrassegnare con una X la lettera che interessa)

(la dichiarazione va resa anche in caso di assenza di rapporto di pubblico impiego):

a) di non essere stato destituito/a o dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

b) di essere stato destituito/a o dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione (indicare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento)

.....

12. di essere in possesso del seguente titolo di riserva:

a)

.....
 (art. 3 Legge n. 68/1999) e di essere iscritto/a negli elenchi di cui all'art. 8 della stessa Legge;



b)

.....
..... (art. 18, comma 6, D. Lgs. n. 215/2001);

13. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o precedenza previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni:

.....
.....
.....
.....;

14. di essere portatore di handicap e di avere necessità dei seguenti ausili
..... ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi
per sostenere le prove d'esame in relazione allo specifico handicap

DICHIARA INOLTRE

15. di essere in possesso della certificazione linguistica almeno di livello (indicare), per la lingua inglese rilasciata da Valevole per l'esonero alla relativa prova orale (allegata alla presente domanda in copia fotostatica o scansione);

I cittadini stranieri debbono, inoltre, dichiarare:

- 1. di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- 2. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il/La sottoscritto/a richiede che tutte le comunicazioni relative al concorso siano inviate al seguente indirizzo.....

.....
.....
.....
.....

Tel.....

PEC:

.....

Il/La sottoscritto/a infine

DICHIARA

- 1. di impegnarsi a comunicare tempestivamente, mediante PEC o raccomandata con avviso di ricevimento, le eventuali variazioni di recapito per le comunicazioni inerenti il concorso;
- 2. di essere a conoscenza di ogni altra indicazione e prescrizione prevista dal bando di concorso;



3. di accettare integralmente tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso.
4. di autorizzare fin d'ora l'Agenzia Regionale Sanitaria alla raccolta e utilizzo dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679, vista l'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso.

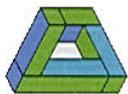
Luogo e data.....

Firma

(in caso di invio di domanda cartacea da apporre in originale - non autenticata ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 445/2000) Allegare fotocopia del documento di identità

NOTA: La domanda deve essere compilata in ogni sua parte e, ove occorre, debbono essere cancellate le dichiarazioni che non interessano.

Allegati:(elencare la documentazione allegata alla domanda di partecipazione):



Allegato: Informativa

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

L'Agenzia Regionale Sanitaria, in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Il Titolare del trattamento è l'Agenzia Regionale Sanitaria, con sede in via Gentile da Fabriano, 3 – 60125 Ancona.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è MOROLABS SRL - Dott. GALEAZZI MASSIMILIANO.

La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: regione.marche.ars@emarche.it; massimiliano.galeazzi@morolabs.it;

Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono legate all'instaurazione/gestione del rapporto di lavoro e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è il D.lgs. n. 165/2001.

Il Responsabile del trattamento di tali dati è il Dirigente del Settore Flussi informativi sanitari e monitoraggio SSR dell'Agenzia Regionale Sanitaria.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati potranno essere/saranno comunicati a: Dipartimento Funzione pubblica, INAIL, Agenzia Entrate, INPS, altre casse previdenziali, ove pertinente, organizzazioni sindacali e diffusi attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli artt. 14- 17-18 D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. Restano salvi i divieti di diffusione e le limitazioni ai trattamenti stabiliti per particolari categorie di dati dall'art. 22 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è pari a 5 anni dal termine della validità giuridica della graduatoria, o dalla conclusione di eventuali ricorsi. In caso di instaurazione di rapporto di lavoro, i dati entrano a far parte del fascicolo personale e sono pertanto a conservazione illimitata.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al Sottoscritto l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Il conferimento dei dati è necessario per la conclusione e per la gestione del contratto di lavoro. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali, pena l'impossibilità di stipulare il suddetto contratto e di fruire dei vari istituti contrattuali previsti, inclusa la corresponsione degli emolumenti.

Il Responsabile del trattamento dei dati Dott. Marco Pompili.