

Class. 03-01  
Fasc. 2022/22

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA ISTRUTTORE TECNICO CAT. GIURIDICA C A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE AL 50%**

**IL DIRIGENTE INCARICATO**

In esecuzione della propria determinazione n. 29 del 16 Gennaio 2023 con cui è stato approvato il presente bando;

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da Istruttore Tecnico Cat. Giuridica C a tempo determinato e parziale al 50%.

Le assunzioni a tempo determinato e parziale al 50% potranno essere sospese, dilazionate o revocate in relazione al regime vincolistico nel tempo vigente, e/o al sopraggiungere di disposizioni normative / contabili ostative alla loro effettuazione.

L'ente si riserva la facoltà di rinviare, sospendere, prorogare, annullare o revocare il presente bando in qualsiasi momento con provvedimento motivato.

Ogni eventuale variazione o sospensione della procedura concorsuale imposte da disposizioni normative correlate alla gestione dell'emergenza sanitaria Covid-19, saranno tempestivamente comunicate mediante pubblicazione di un avviso sulla pagina web dedicata alla specifica procedura.

**ART.1**

**SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE E MANSIONI PROPRIE DEL RUOLO**

**Le unità di personale saranno destinate al Settore Lavori Pubblici nelle sedi territoriali dell'Unione (Brisighella, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Faenza, Riolo Terme, Solarolo).**

La declaratoria prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le Regioni ed Autonomie Locali del 31/03/1999 per la categoria di inquadramento dell'Istruttore Tecnico è la seguente:

- approfondite conoscenze mono specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola superiore) e un grado di esperienza pluriennale, con necessità di aggiornamento;
- Contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
- Media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

La declaratoria del profilo di Istruttore Tecnico, come da delibera di Giunta Unione n. 33 del 18/03/2021, è la seguente:

### **Ruolo organizzativo:**

Garantisce la corretta gestione dei processi inerenti manutenzione e realizzazione di opere pubbliche, pianificazione urbanistica, edilizia privata, che richiedono competenze mono specialistiche.

### **Principali responsabilità:**

E' addetto in genere alle seguenti attività, anche con l'ausilio di strumentazione informatica:

- 1 istruttoria in campo tecnico-ambientale, supporto alla progettazione, esame e verifica della conformità alla normativa vigente di opere, installazioni, impianti e progetti;
- 2 assistenza e direzione dei lavori, nei limiti previsti dalla normativa vigente sui lavori pubblici e sugli appalti;
- 3 sopralluoghi, accertamenti e controllo della sicurezza in particolare nei cantieri;
- 4 rappresentazione grafiche e di progetti sulla base delle indicazioni fornite;
- 5 coordinamento di nuclei operativi;
- 6 operazioni topografiche;
- 7 controllo tecnico di attività svolte da soggetti esterni;
- 8 attività di collaudo;
- 9 attività amministrativa e contabile annessa all'attività svolta.

**L'organigramma e il funzionigramma del Settore Lavori Pubblici dell'Unione della Romagna Faentina sono consultabili sul sito internet [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it) nella sezione Amministrazione trasparente / organizzazione / organigramma.**

Rispetto alla realizzazione dei progetti del PNRR, tali/e figure/a dovrà/dovranno:

- contribuire alla loro elaborazione, collaborando con eventuali altri Enti coinvolti;
- collaborare alle procedure di aggiudicazione, monitoraggio e rendicontazione dei lavori degli immobili e/o infrastrutture oggetto d'intervento;
- presidiare le fasi di realizzazione delle opere e dei lavori con particolare riferimento al cronoprogramma delle attività;
- realizzare studi, ricerche inerenti l'opera da realizzare;
- effettuare sopralluoghi, controlli e perizie tecniche relativi alle opere oggetto di intervento.

## **ART. 2**

### **TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Al posto è annesso il seguente trattamento economico, già calcolato con riferimento al contratto a part-time 50% e con riferimento al CCNL 2019-2021:

- stipendio iniziale annuo previsto per l'area istruttori (ex categoria C, posizione economica C1) pari ad € 11.587,80 (stipendio tabellare) annui lordi (già comprensivo della 13° mensilità);
- indennità di comparto pari a € 274,80 annui lordi;
- eventuale salario accessorio previsto dalla contrattazione integrativa.

I suddetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, come per legge e agli aggiornamenti previsti dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro al tempo vigenti.

Prima dell'immissione in servizio si procederà alla stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale al 50% ai sensi del vigente contratto collettivo di lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali.

## **ART. 3**

### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione al concorso, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana  
*oppure*  
 cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;  
*oppure*  
 essere familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro;  
*oppure*  
 cittadinanza di paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo o titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo alla data di scadenza dell'avviso/bando;
3. per i cittadini non italiani è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. possedere l'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni da accertarsi in via preventiva ai sensi del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81;
5. essere in godimento dei diritti civili e politici;
6. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
7. non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
8. non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, impediscano di instaurare rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
9. di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio (o titolo di studio equipollente o equiparato):  
 Diploma di maturità tecnica per Geometri; Diploma di maturità tecnica industriale - indirizzo Edilizia; Diploma di Liceo Tecnologico – Indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio; Diploma di Istituto Tecnico Tecnologico – Indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio.

Possono inoltre essere ammessi anche i candidati che, pur non in possesso dei titoli anzidetti, siano in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Laurea Triennale DM 509/1999: CLASSE 4 (Scienze dell'architettura e dell'Ingegneria edile); CLASSE 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale); CLASSE 8 (Ingegneria civile e ambientale);

Laurea Triennale DM 270/2004: CLASSE L-17 (Scienze dell'architettura); CLASSE L-23 (Scienze e tecniche dell'edilizia); CLASSE L-21 (Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale); CLASSE L-7 (Ingegneria civile e ambientale);

Diplomi delle scuole dirette a fini speciali, istituite ai sensi del DPR n. 162/1982, di durata triennale, e dei diplomi universitari triennali, istituiti ai sensi della L. n. 341/1990 equiparati ad una delle classi di laurea di cui sopra ai sensi del D.I. 11 novembre 2011 e ss.mm.ii.;

Laurea Specialistica DM 509/1999: CLASSE 3/S (Architettura del paesaggio); CLASSE 4/S (Architettura e Ingegneria edile); CLASSE 28/S (Ingegneria civile); CLASSE 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio); CLASSE 54/S (Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale);

Laurea Magistrale DM 270/2004: CLASSE LM-3 (Architettura del paesaggio); CLASSE LM-4 (Architettura e Ingegneria edile-architettura); CLASSE LM-23 (Ingegneria civile); CLASSE LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi); CLASSE LM-26 (Ingegneria della sicurezza); CLASSE LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio); CLASSE LM-48 (Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale);  
 Diploma di laurea (DL) di cui all'ordinamento previgente al DM 509/1999 ("vecchio ordinamento") equiparato alle lauree sopra elencate ai sensi del D.I. 9.7.2009 e ss.mm.ii.

I cittadini dell'Unione Europea ed i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del Dlgs. n. 165 e ssmii, in possesso di titolo di studio di diritto estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'**equivalenza** del titolo di studio posseduto secondo le procedure previste dall'art. 38 del D-Lgs 165/2001 a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

I possessori di un titolo di diritto estero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'**equipollenza** dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno dichiarare gli estremi del decreto di equipollenza rilasciato dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in possesso del decreto di equipollenza sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

10. **abilitazione all'esercizio della professione;**

11. essere in possesso della patente di guida di categoria "B".

**Tutti i requisiti richiesti, compresi eventuali titoli di preferenza, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere al momento dell'assunzione.**

**La stipulazione del contratto di lavoro a part-time al 50% è compatibile con l'esercizio della libera professione purché non in conflitto, anche potenziale, con gli interessi dell'amministrazione.** Il regolamento per la disciplina delle incompatibilità è consultabile sul sito internet [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it) nella sezione Amministrazione trasparente al seguente link <http://apps.unioneromagnafaentina.it/L190/sezione/show/61031?search=&idSezione=60938&activePage=&sort=&>

#### **ART. 4**

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Per partecipare è necessario presentare istanza di partecipazione, contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti di accesso, esclusivamente tramite il servizio on-line disponibile al seguente indirizzo: <https://vbg.provincia.ra.it/romagnafaentina>.

Ai fini della compilazione dell'istanza di partecipazione è necessario accedere attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - <https://www.spid.gov.it/>.)

All'istanza di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione in formato PDF o PDF/A (la cui dimensione non potrà superare i 10MB):

- Ricevuta di versamento della tassa di concorso prevista dal bando;
- Curriculum vitae del candidato **datato e sottoscritto**, quale utile strumento a fini conoscitivi, redatto secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A). Qualora il candidato non intenda avvalersi dello schema di Curriculum vitae allegato, deve comunque fornire tutte le informazioni e le dichiarazioni in esso contenute e sottoscriverle.

Dovrà inoltre essere dichiarato, ai fini dell'applicazione del diritto di preferenza, il titolo che dà diritto a tale beneficio, **fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti**, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

I candidati portatori di handicap beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge 05.02.1992 n. 104 devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove. La richiesta dei tempi aggiuntivi dovrà essere indicata nella domanda di partecipazione **in misura percentuale** rispetto al tempo della prova.

Ai candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA) sono garantite adeguate forme di partecipazione alle prove, come da Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con Il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per la disabilità.

A tal fine, il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta in funzione della propria necessità, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

Non è consentita la regolarizzazione o l'integrazione delle dichiarazioni di cui sopra dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, salvo esplicita richiesta da parte dei competenti servizi.

Non saranno ritenute valide le istanze inviate attraverso modalità diverse da quella sopra precisate, pena l'esclusione.

Il **termine di presentazione delle domande** di partecipazione al concorso scade il giorno:

**16 Febbraio 2023 ore 13,00**

Ciascun candidato può inviare una sola domanda per il presente bando. Il candidato potrà sempre accedere al sistema e visualizzare sulla propria "scrivania virtuale" eventuali domande in corso di compilazione (per le quali sarà possibile completare la compilazione e l'invio) e visualizzare le domande già presentate e le relative ricevute.

La domanda già presentata può essere integrata entro il termine di scadenza del bando di concorso esclusivamente tramite la stessa procedura on-line a cui è necessario accedere con SPID. Non sono ammesse integrazioni presentate con modalità diverse.

Ai fini della scadenza dei termini, fa fede la data e l'ora della ricevuta di avvenuta presentazione della domanda rilasciata al candidato dal sistema informatico.

Nella ricevuta è presente il numero di protocollo della domanda di concorso, visualizzabile anche in seguito dalla pagina principale del portale dei concorsi dell'Unione della Romagna Faentina alla voce "le mie domande presentate". Tale numero di protocollo sarà l'identificativo del candidato al fine delle pubblicazioni sul sito ad esclusione delle graduatorie di merito e finale.

Il sistema è accessibile 24/24h: potrebbe tuttavia subire rallentamenti rispetto ai tempi medi di risposta (pari a pochi minuti) a causa di un numero elevato di accessi contemporanei. **Si consiglia pertanto di effettuare l'invio della domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine.**

Si precisa, inoltre, che è garantita l'operatività della procedura di iscrizione e invio della domanda tramite l'utilizzo dei principali browser.

L'Unione della Romagna Faentina non risponde delle domande non presentate o presentate in ritardo per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi.

Per la presentazione dell'istanza di partecipazione e dei relativi allegati si consiglia di seguire le indicazioni presenti nella "Guida alla compilazione della domanda" pubblicata sul sito internet [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it), sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso.

## **ART. 5 TASSA DI CONCORSO**

È previsto il pagamento da parte dei candidati di una tassa pari ad € 10,00 **entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione** sopra definita, a pena di esclusione, da effettuare tramite la seguente modalità:

- sistema PagoPA accessibile al link: <https://payer.lepida.it/payer/default/homepage.do>  
(Livello territoriale: Ravenna – Ente: Unione della Romagna Faentina)

Nella causale inserire le seguenti informazioni: nome e cognome, Tassa "Selezione per graduatoria TD C tecnico PT".

## **ART. 6 RISERVE E PREFERENZE**

A parità di merito hanno titolo di preferenza:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo il numero dei figli a carico;
- gli invalidi e i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico;
- dalla più giovane età.

Per poter beneficiare delle suddette preferenze, il candidato dovrà dichiarare nell'istanza di partecipazione di avere titolo per l'applicazione della preferenza, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

La mancata dichiarazione esclude il candidato dall'eventuale beneficio e pertanto dal diritto di accedere alla preferenza, ad esclusione dei benefici derivanti dalla condizione del "più giovane età" che sarà applicato d'ufficio.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del bando ed alla data di approvazione della graduatoria definitiva.

## **ART. 7 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE**

Verranno automaticamente esclusi i candidati la cui istanza presenta la seguente irregolarità non sanabile:

- ricezione da parte dell'Unione della Romagna Faentina della domanda oltre la scadenza del termine o con modalità diversa da quella prevista all'art. 4.

Tutti i candidati la cui domanda perviene nei termini sono ammessi con riserva in quanto l'istruttoria delle domande pervenute, la regolarizzazione di quelle che presentano irregolarità sanabili e l'ammissione definitiva dei candidati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria definitiva, limitatamente ai candidati che avranno superato le prove risultando idonei. L'Unione della Romagna Faentina si riserva comunque la facoltà di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

## **ART. 8 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA**

## PRE-SELEZIONE

Qualora il numero dei concorrenti sia superiore a 70 (settanta) unità la commissione ha la facoltà di ricorrere ad una prova pre-selettiva che consisterà in un test sulle materie su cui verterà la prova orale.

La pre-selezione non determina punteggio utile alla graduatoria finale di merito: al termine della procedura viene redatto un elenco degli idonei in ordine prioritario.

Saranno ammessi alle successive fasi della selezione i candidati che si classificheranno nelle prime 70 posizioni, oltre a tutti gli eventuali ex aequo del 70° posizione.

I candidati portatori di handicap beneficiari delle disposizioni contenute nella L. 104/92 e affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva.

L'elenco dei candidati che, avendo superato la preselezione, saranno ammessi a partecipare alla prima prova scritta, verrà pubblicato sul sito internet con le modalità precisate all'art. 9, entro il giorno antecedente lo svolgimento della prova stessa.

Per la predisposizione, somministrazione, correzione dei test la commissione potrà avvalersi di aziende specializzate in selezione del personale o di collaboratori esterni o di personale interno in possesso della necessaria professionalità.

## SELEZIONE

I candidati saranno soggetti ad una **valutazione per esami**.

La selezione consisterà in una prova scritta ed una prova orale.

La prova scritta consisterà nella redazione di elaborati tecnico progettuali con l'ausilio di strumenti informatici quali CAD (tipo AUTOCAD – NANOCAD) e/o programmi di videoscrittura e/o fogli di calcolo. Tale prova si svolgerà in idonei locali attrezzati con postazioni di lavoro informatiche.

L'accertamento delle conoscenze informatiche avverrà mediante lo svolgimento della prova scritta.

**Per essere ammessi alla prova orale occorrerà riportare il punteggio di almeno 21/30.**

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul sito internet con le modalità precisate all'art. 9, entro il giorno antecedente lo svolgimento della prova orale.

La prova orale verterà sui seguenti argomenti:

- Normativa sulla sicurezza dei cantieri e delle costruzioni
- Nozioni inerenti la progettazione architettonica e strutturale in zona sismica, direzione lavori, contabilità e collaudo di opere pubbliche ivi comprese le infrastrutture
- Elementi sulla normativa dei lavori pubblici
- Nozioni di urbanistica, di gestione di attività edilizia e agibilità degli edifici.

**Non saranno fornite indicazioni sui testi per lo studio, che dovranno essere reperiti autonomamente dai candidati.**

Per la predisposizione, somministrazione, correzione della preselezione e/o prova scritta, la commissione potrà avvalersi di aziende specializzate in selezione del personale o di collaboratori esterni/interni in possesso della necessaria professionalità.

Nel corso della prova orale si accerterà la conoscenza della lingua inglese.

L'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese darà luogo a giudizio di idoneità. I candidati ritenuti **inidonei** saranno esclusi dal concorso.

Durante la prova orale la Commissione potrà essere integrata da un esperto in psicologia per valutare i principali aspetti relativi alle attitudini personali, ai comportamenti organizzativi-relazionali, alla gestione dello stress, all'approccio comunicativo, alle motivazioni, all'orientamento al risultato ed al problem solving, alla propensione all'innovazione, al miglioramento continuo ed al lavoro in gruppo; e potrà essere integrata da esperti in lingua inglese ed informatica.

**La prova orale s'intende superata per i candidati che ottengono una votazione di almeno 21/30.**

La valutazione finale sarà determinata dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nel colloquio.

I 60 punti sono pertanto così ripartiti:

- a) punteggio per prova scritta 30 punti (l'eventuale pre-selezione non dà luogo a punteggio);
- b) punteggio per il colloquio 30 punti (attribuito anche in relazione all'eventuale colloquio con l'esperto in psicologia).

**L'idoneità viene conseguita con una valutazione minima per ciascuna prova di 21/30.**

In relazione all'evolversi della situazione emergenziale COVID-19, la commissione si riserva la facoltà, fin da ora, di sospendere la procedura o di effettuare le prove, fermo restando l'elenco delle materie di cui sopra, a distanza.

In tal caso, la modalità di svolgimento della prova sarà precisata con apposita comunicazione tempestivamente pubblicata sul sito dell'Unione [all'indirizzo www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it), (sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso).

Non saranno inviate comunicazioni individuali.

La partecipazione a distanza, qualora la commissione valutasse di farvi ricorso, presuppone necessariamente la disponibilità da parte del candidato di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione reciproca audio/video in tempo reale (a titolo esemplificativo: pc, tablet, smartphone, connessione internet, webcam, microfono).

La mancata connessione al momento dell'effettuazione della prova potrà comportare l'esclusione dalla procedura selettiva.

## **ART. 9 CALENDARIO PROVE**

Nel caso venga svolta la prova pre-selettiva il calendario delle prove sarà il seguente:

preselezione:	21 Febbraio 2023
prova scritta:	28 Febbraio 2023
prova orale:	7 Marzo 2023 con eventuale prosecuzione nelle giornate successive

Nel caso non venga svolta la prova pre-selettiva il calendario delle prove sarà il seguente:

prova scritta:	21 Febbraio 2023
prova orale:	2 Marzo 2023 con eventuale prosecuzione nelle giornate successive

(la sede di svolgimento delle prove sarà nel territorio di Faenza)

**L'elenco dei candidati ammessi con riserva** sarà comunicato attraverso apposito avviso pubblicato sul sito web dell'Unione della Romagna Faentina, all'indirizzo [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it), (sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso) a decorrere dal 17 Febbraio 2023.



**Ogni successiva comunicazione inerente le prove sarà pubblicata sul sito web dell'Unione della Romagna Faentina, all'indirizzo [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it), (sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso).**  
**Non saranno effettuate convocazioni individuali.**

**E' pertanto cura dei candidati consultare il sito e verificare, di volta in volta, la sede, il giorno e l'orario di svolgimento delle prove e presentarsi,** senza nessun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, **muniti di valido documento di identità.**

**La mancata presentazione alle prove comporterà l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.**

Eventuali variazioni del calendario o della sede delle prove saranno comunicate attraverso apposito avviso pubblicato sul sito web dell'Unione della Romagna Faentina, all'indirizzo [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it) entro il giorno antecedente lo svolgimento delle singole prove.

Ogni eventuale variazione o sospensione della procedura concorsuale imposte da disposizioni normative correlate alla gestione dell'emergenza sanitaria Covid-19, saranno tempestivamente comunicate mediante pubblicazione di un avviso sulla pagina web dedicata alla specifica procedura ([www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it) sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso).

#### **ART. 10 FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI ED ASSUNZIONE**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria definitiva, dopo l'espletamento delle verifiche in merito all'ammissibilità dei candidati e tenuto conto di eventuali preferenze, viene approvata con determinazione del responsabile del Settore Organizzazione e Progetti Strategici ed è immediatamente efficace.

Dopo l'approvazione, la graduatoria è pubblicata per quindici giorni all'albo pretorio dell'Unione della Romagna Faentina. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative innanzi ai competenti organi giurisdizionali.

La regolarizzazione delle domande prive o incomplete di una o più dichiarazioni richieste dal bando deve avvenire entro il termine e con le modalità fissate dal Responsabile del Procedimento, a pena di esclusione dalla graduatoria, e contenente espressa dichiarazione che i requisiti erano posseduti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria resterà valida per il periodo di due anni dalla data di approvazione, secondo quanto previsto dal presente bando e a norma di quanto stabilito dalle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti.

La graduatoria sarà utilizzata per assunzioni a tempo determinato e parziale al 50% che si renderanno necessarie nell'ambito della realizzazione di progetti PNRR di cui risultino attuatori i Comuni che costituiscono l'Unione, nonché per eventuali ulteriori esigenze dell'amministrazione. Lo scorrimento della graduatoria avverrà ripartendo sempre dal primo candidato "libero" e "disponibile", cioè dal primo candidato che non ha già in atto un rapporto di lavoro a tempo determinato e part-time al 50% con l'Unione della Romagna Faentina, indipendentemente dal periodo che residua, in ordine di graduatoria.

Qualora altri enti facessero richiesta di utilizzare la graduatoria, l'Unione potrà valutare di concedere l'utilizzo per assunzioni a tempo determinato e parziale al 50% con le predette modalità di scorrimento, escludendo coloro che hanno in corso un rapporto di lavoro con l'Unione, a prescindere dal periodo che residua, ed in ogni caso alla condizione che l'accettazione dell'assunzione a tempo determinato presso altro ente non comporterà la perdita della posizione in graduatoria per le eventuali necessità dell'Unione della Romagna Faentina.

#### **ART. 11 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e dal Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 2016/679 (RGPD), si informa che i dati personali forniti dai concorrenti ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del concorso pubblico e successivamente per le pratiche inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi. I dati saranno conservati per la durata prevista dal Piano di conservazione allegato al Piano di gestione del sistema documentario approvato con la delibera della Giunta dell'Unione n. 21 del 25/02/2016 e ss.mm.ii. Nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni saranno trattate dal personale dipendente dell'Unione della Romagna Faentina coinvolto nel procedimento e dai membri della Commissione.

I dati personali dei candidati saranno diffusi tramite pubblicazione all'albo pretorio e sul sito Internet dell'Unione della Romagna Faentina al fine di comunicare le risultanze delle graduatorie di merito e finale.

I dati personali potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni eventualmente autorizzate dall'Unione della Romagna Faentina all'utilizzo della graduatoria.

L'interessato gode dei diritti indicati negli artt. 12-23 del RGPD, ove applicabili alle Pubbliche Amministrazioni. In particolare si segnalano: diritto di ottenere informazioni sul trattamento dei dati; diritto di accesso ai dati trattati; diritto alla rettifica dei dati; diritto alla limitazione o opposizione al trattamento dei dati per motivi legittimi ed espressi; diritto a presentare reclamo all'Autorità nazionale Garante della privacy. La richiesta di cancellazione, trasformazione in forma anonima o di blocco dei dati trattati comporta l'automatica esclusione dal concorso pubblico.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Unione della Romagna Faentina, Piazza del Popolo n. 31 – Faenza – in qualità di titolare del trattamento.

Il Responsabile della protezione dei dati – Data Protection Officer (DPO/RPD) è contattabile al seguente indirizzo mail: [Rpd-privacy@romagnafaentina.it](mailto:Rpd-privacy@romagnafaentina.it)

## **ART. 12 COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE N. 241 DEL 07.08.1990**

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241 del 07.08.1990 e successive modificazioni, si intende realizzata con la pubblicazione del presente bando ed il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il procedimento concorsuale verrà concluso entro 6 mesi decorrenti dall'effettuazione dello svolgimento delle prove scritte, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. 487/1994. L'inosservanza di tale termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla Commissione Esaminatrice con motivata relazione da inoltrare al Dirigente competente.

Ai sensi dell'art. 8 della richiamata legge, inoltre, si informa che il responsabile del procedimento è la D.ssa Barbara Cilli e che gli atti possono essere visionati presso il Servizio Personale e Organizzazione del Settore Organizzazione e Progetti Strategici dell'Unione della Romagna Faentina.

## **ART. 13 DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali e al Regolamento per la disciplina delle assunzioni di ruolo dell'Unione della Romagna Faentina.

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando viene pubblicato integralmente all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Unione della Romagna Faentina alla sezione "Amministrazione trasparente/bandi di concorso".

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Si ricorda che:

- **L'elenco dei candidati ammessi con riserva** sarà comunicato attraverso apposito avviso pubblicato sul sito web dell'Unione della Romagna Faentina, all'indirizzo [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it), (sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso) a decorrere dal 17 Febbraio 2023;
- **Ogni successiva comunicazione inerente la prova sarà pubblicata sul sito web dell'Unione della Romagna Faentina, all'indirizzo [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it), (sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso).**  
**Non saranno effettuate convocazioni individuali.**
- ogni eventuale variazione o sospensione della procedura concorsuale imposte da disposizioni normative correlate alla gestione dell'emergenza sanitaria Covid-19, saranno tempestivamente comunicate mediante pubblicazione di un avviso sulla pagina web dedicata alla specifica procedura ([www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it) sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso).

Per ogni altra eventuale informazione sul presente bando è possibile rivolgersi al Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione della Romagna Faentina con le seguenti modalità:

- via mail all'indirizzo [personale@romagnafaentina.it](mailto:personale@romagnafaentina.it) (avendo cura di lasciare anche un recapito telefonico)
- dal **Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00** al seguente recapito:  
D.ssa Barbara Cilli (0546/691231) e D.ssa Francesca Corbolini (0546/691252)

Non è garantita la soddisfazione, entro il termine di scadenza di invio della domanda di partecipazione, delle richieste di informazioni e/o di supporto tecnico inviate nei due giorni antecedenti il termine delle ore 13,00 del 16/02/2023.

Faenza, 16 Gennaio 2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
ORGANIZZAZIONE E PROGETTI STRATEGICI  
(Dr. Paolo Ravaioli)  
*documento firmato digitalmente*

---

Allegato A: Schema di curriculum vitae