



COMUNE DI PANETTIERI

PROVINCIA DI COSENZA



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



Prot.50 del 04/01/2023

BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (45%) DI N. 1 unità di supporto all'Ufficio Tecnico comunale, appartenente alla Cat. Contrattuale "C" – profilo professionale "esperto amministrativo" con riferimento all'intervento di "messa in sicurezza del territorio urbano – centro storico".
CUP E87B20000460001

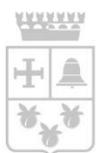
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

- In esecuzione della Determina n. **48 del 30-12-2022** è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato e parziale (45%) di n. 1 unità di supporto all'Ufficio Tecnico comunale, appartenente alla Cat. Contrattuale "C" – profilo professionale "esperto amministrativo" da destinare alle attività connesse all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

La spesa relativa, pari a complessivi € 41.316,16 è stata assegnata al Comune di Panettieri, giusto Decreto del Capo del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno di concerto con il Capo Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del MEF in data 21.02.2021, che ha effettuato il riparto delle risorse del fondo di cui al comma 5 dell'art. 31 bis del sopra citato DL. 06.11.2021, n. 152, convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 29 dicembre 2021, n. 233.

ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

1. Il presente Avviso ha ad oggetto la selezione di n. 1 unità di supporto all'Ufficio Tecnico comunale, appartenente alla Cat. Contrattuale "C" – profilo professionale "esperto amministrativo" da destinare alle attività connesse all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).
2. Il presente avviso viene pubblicato sul sito del Comune di Panettieri nella sezione Trasparente - Bandi di concorsi nonché sulla piattaforma del ministero della Pubblica Amministrazione denominata "inPA".
3. E' corredato dell'allegato n. 1 "Domanda di partecipazione", che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso.



Comune di Panettieri

Via Risorgimento, 35
87050 Panettieri CS

Tel. 0968.82018
Fax 0968.82178

info@comune.panettieri.cs.it
comune.panettieri@asmepec.it

www.comune.panettieri.cs.it

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla selezione possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (ad eccezione delle ipotesi di cui all'art. 38 del d. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale (diploma di maturità) conseguito in Istituti statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.

2. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro. Devono essere dichiarati i requisiti solo ai fini dei controlli successivi.

3. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e in tutta la documentazione allegata.

4. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune al conferimento dell'incarico, e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito web, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

5. L'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune.

ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

1. La domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, deve essere presentata a far data dalla pubblicazione del presente avviso e deve rispettare, pena l'esclusione, le prescrizioni e le modalità di trasmissione di seguito riportate: previa registrazione sul portale inPA (<https://www.inpa.gov.it>) del ministero della Pubblica Amministrazione;
2. La domanda deve pervenire entro e non oltre le ore **14.00** del giorno **24/01/2023**.

ART. 4 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto per la categoria C.1 a tempo pieno, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto "Funzioni Locali" ed è costituito dallo stipendio tabellare, dall'indennità di comparto, dalla vacanza contrattuale, dalla 13^a mensilità, dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa.

Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

ART. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice verrà nominata con determinazione del Responsabile dell'area competente, secondo quanto disposto dall'art. 30 vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del Comune di Panettieri,

Prima della valutazione dei titoli i candidati saranno sottoposti ad un esame orale che verterà sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto amministrativo e costituzionale; nozioni sul sistema delle fonti normative;
- Ordinamento degli enti locali: struttura fondamentale dell'ordinamento istituzionale degli enti locali, con particolare riguardo alle competenze degli Organi politici e dei soggetti preposti alla gestione (Dirigenza); organizzazione, funzioni fondamentali e compiti del Comune;
- Procedimento amministrativo: fasi del procedimento, accesso, privacy, trasparenza e comunicazione istituzionale, semplificazione delle documentazioni e delle certificazioni amministrative;
- attività contrattuale della pubblica amministrazione (nozioni);
- Ordinamento finanziario e contabile del Comune (nozioni);
- Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, sicurezza sui luoghi di lavoro e reati contro la pubblica amministrazione (nozioni);
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse è svolto dalla Commissione esaminatrice che a tal proposito può anche essere integrata da commissari esperti nelle relative materie. La verifica della conoscenza della lingua inglese avviene attraverso la lettura e la traduzione di un testo e/o attraverso una conversazione che accerti il livello (B1 QCER) delle competenze linguistiche.

Superano la prova orale i candidati che conseguono un punteggio pari o superiore a 21/30, nonché l'idoneità nella conoscenza della lingua inglese e nell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, la sede e gli orari della prova saranno comunicati mediante pubblicazione, con valore di notifica, sul sito internet dell'Ente al seguente indirizzo www.comune.panettieri.cs.it e sul portale inPA (<https://www.inpa.gov.it>). Non saranno effettuate convocazioni individuali. È pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet istituzionale l'ammissione alla selezione ed eventuali modifiche di orario e/o sede per lo svolgimento delle prove e presentarsi, senza nessun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, muniti di valido documento d'identità.

La mancata presentazione, comunque giustificata e a qualsiasi causa dovuta, nel giorno, nel luogo e nell'ora stabiliti per la prova orale ovvero comporta l'esclusione dal concorso.

ART. 6 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione provvederà alla selezione dei candidati valutando il curriculum, al fine di verificare la sussistenza di una effettiva professionalità richiesta.

I titoli valutabili rientrano nelle seguenti categorie:

TITOLO DI STUDIO: MAX 5 PUNTI

- per il diploma di scuola media superiore (maturità) i punteggi o viene attribuito come segue:

a) votazione in sessantesimi:

il punteggio è attribuito assegnando punti 0.208 per ogni voto conseguito a partire da 37/60 e sino a 60/60;

37 /60 punti 0,208	49 /60 punti 2,708
38 /60 punti 0,417	50 /60 punti 2,917
39 /60 punti 0,625	61 /60 punti 3,125
40 /60 punti 0,833	52 /60 punti 3,333
41 /60 punti 1,042	53 /60 punti 3,542
42 /60 punti 1,250	54 /60 punti 3,750
43/60 punti 1,458	55 /60 punti 3,958
44 /60 punti 1,667	56 /60 punti 4,167
45 /60 punti 1,875	57 /60 punti 4,375
46 /60 punti 2,083	58 /60 punti 4,583
47 /60 punti 2,292	59 /60 punti 4,792
48 /60 punti 2,500	60 /60 punti 5,000

b) votazione in centesimi:

Il punteggio è attribuito assegnando punti 0.125 per ogni **voto conseguito a partire da 61/100** e sino 100/100;

61 /100 punti 0,125
62 /100 punti 0,250
63 /100 punti 0,375
64 /100 punti 0,500

TITOLI DI SERVIZIO: MAX 3 PUNTI

Servizio con mansioni identiche e/o superiori a quelle della figura professionale messa a selezione 0,30 punti per ogni anno di servizio max 3 punti

B2

Servizio con mansioni analoghe a quelle della figura professionale messa a selezione 0,20 punti per ogni anno di servizio max 2 punti

B3

Servizio con mansioni inferiori a quelle della figura professionale messa a selezione 0,10 punti per ogni anno di servizio max 1 punto

B4

Servizi con mansioni diverse da quelle del profilo professionale messo a selezione e non valutabile nelle precedenti sottocategorie:

0,05 punti per ogni anno di servizio max 0,50 punti.

La Commissione esaminatrice individua la sottocategoria nella quale valutare il servizio prestato dal concorrente, nonché stabilisce preventivamente quali mansioni sono da considerarsi analoghe. Ai fini della valutazione dei titoli di servizio presentati dal concorrente devono essere osservati i seguenti criteri:

- non sono presi in considerazione i servizi di durata inferiore ai 30 (trenta) giorni effettivi, sempreché non raggiungano o superino tale durata se sommati con altri servizi della stessa natura prestati anche presso enti diversi, purché non contemporaneamente. I restanti giorni di servizio non inferiori a 16 (sedici) giorni sono computati come mese intero;
- i servizi prestati sono valutati sino ad un massimo di anni 10 (dieci), nell'intesa che più servizi resi in diversa posizione e categoria di impiego, sono valutati complessivamente nel limite massimo anzidetto, con precedenza per quelli cui compete un maggior punteggio e trascurando il servizio eccedente quello massimo di anni 10 (dieci) valutabile con minor punteggio;
- nel caso di contemporaneità di servizi, viene computato soltanto quello cui compete il punteggio unitario più elevato;
- si procede al cumulo di servizi della stessa natura prestati anche presso pubbliche amministrazioni diverse;
- i servizi part-time vengono valutati in proporzione al numero di ore previste per il tempo pieno;
- non sono valutabili, in linea di massima, i servizi di cui non risulti precisato la data;
- è oggetto di valutazione il periodo di intenzione del servizio, quando il concorrente risulta essere stato assente a causa di licenziamento, il quale sia stato poi annullato in sede giurisdizionale, per adempimento del servizio militare, per malattia riconosciuta dipendente da causa di servizio, per astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio, per aspettativa per motivi di studio;
- non sono oggetto di valutazione i periodi di frequenza presso uffici pubblici o servizio a solo titolo di tirocinio e pratica e comunque servizi prestati non in dipendenza di rapporto di pubblico impiego;
- gli arrotondamenti di punteggio al millesimo sono effettuati per eccesso.

TITOLI VARI: MAX 1 PUNTO

Tale punteggio viene suddiviso e attribuito con i criteri e le modalità delle seguenti sei sottocategorie: C1. Attestati di profitto conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento, specializzazione in materie attinenti alla figura messa a selezione nonché le abilitazioni professionali 0,10 punti per ogni titolo max 1 punti C2.

Servizi prestati presso enti di diritto pubblico diversi dalle pubbliche amministrazioni in relazione alla professionalità conseguita e alla durata a discrezione della Commissione max 0,50 punti.

CURRICULUM PROFESSIONALE: MAX 1 PUNTO

1. Nel curriculum professionale sono valutate tutte le attività professionali di studio e di servizio, formalmente documentate non riferibili ai titoli già valutati o valutati parzialmente nelle precedenti categorie, dalle quali si evidenzia ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della carriera rispetto alla posizione funzionale da conferire. In tale categoria rientrano i servizi resi alle dipendenze dei privati, le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, come docente o relatore, i tirocini, gli incarichi di insegnamento o consulenza espletati per conto degli enti pubblici e privati. La Commissione esaminatrice valuta collegialmente il curriculum professionale presentato e regolarmente documentato dal concorrente, attribuendo un punteggio entro il massimo attribuibile. In caso di insignificanza del curriculum professionale, la Commissione esaminatrice ne prende atto e non attribuisce alcun punteggio
2. Saranno valutati solo i periodi prestati presso uffici tecnici in categoria C o superiore;

ART. 7 – ELENCO DEGLI IDONEI E PREFERENZE A PARITÀ DI PUNTEGGIO

La graduatoria di merito è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nella prova orale.

A parità di punti, saranno applicati i titoli di preferenza di seguito indicati, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
18. gli invalidi ed i mutilati civili;
19. militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza in graduatoria è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dalla minore età anagrafica del candidato.

La Commissione applicherà le preferenze/precedenze soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa.

L'elenco degli idonei sarà trasmesso all'ufficio amministrativo che effettuerà le verifiche ai fini dello scioglimento della riserva sui requisiti richiesti. La graduatoria degli idonei, una volta approvata, verrà pubblicata all'Albo Telematico, sul sito istituzionale del Comune di Panettieri (CS) in *"Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso"*, nonché nella Sezione *"Concorsi e Selezioni"*. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnazioni.

La graduatoria provvisoria di merito è formulata dalla Commissione esaminatrice con riferimento ai voti riportati da ciascun candidato nella prova orale.

La graduatoria finale, che è data dalla sommatoria del punteggio della prova orale e di quello afferente ai titoli posseduti, è approvata con determinazione del Responsabile del Servizio amministrativo applicando le riserve di cui all'articolo 1 del presente bando e, a parità di punteggi, i titoli di preferenza individuati dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, soltanto se dichiarati nella domanda.

La graduatoria finale è pubblicata sul sito istituzionale dell'ente e in Amministrazione Trasparente, sezione bandi e concorsi.

Le pubblicazioni valgono quale notificazione a tutti gli effetti di legge.

ART. 8 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO E VERIFICA DEI REQUISITI

Il candidato vincitore, previa verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati, potranno essere chiamati a stipulare con il Comune di Panettieri un contratto a tempo determinato, part time, per un periodo coperto dal contributo assentito e comunque non oltre il 31 dicembre 2026.

La mancata presentazione in servizio entro il termine stabilito costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità.

In caso di motivato rifiuto alla richiesta di assunzione il collocato in graduatoria manterrà la sua posizione per eventuali successivi incarichi.

L'Amministrazione è tenuta a procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00.

ART. 9 - UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI

La predetta graduatoria degli idonei, potrà essere utilizzata dagli enti che manifestano il proprio interesse ad attingere dalla stessa. Gli enti interessati dovranno fare espressa richiesta di personale via PEC al Comune di Panettieri. In caso di contemporanea esigenza di utilizzo della graduatoria, da parte di più enti, l'ordine di precedenza sarà determinato con riferimento all'ordine di arrivo delle richieste al protocollo generale del Comune medesimo.

Il Comune di Panettieri, essendo titolare della graduatoria degli idonei, la gestisce e mantiene sempre la priorità nell'utilizzo della stessa nel rispetto delle proprie esigenze di copertura dei posti interessati all'esecuzione dei progetti previsti dal PNRR.

ART. 10 – ACCESSO AGLI ATTI

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge regolamentari.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini dello svolgimento della presente procedura selettiva; i dati raccolti verranno trattati nel rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. 196/2003. I dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'ufficio amministrativo per finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro. Per tutte le altre informazioni si invitano i candidati a prendere visione dell'Informativa pubblicata nella medesima sezione ove è pubblicato il presente avviso.

ART. 12 - NORME DI RINVIO E FINALI

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 8 della legge 241/1990, si comunica che:

- la ricevuta di ricezione della domanda è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e pertanto l'amministrazione non darà comunicazioni ulteriori rispetto a quanto previsto dalla normativa citata;
- verso il presente avviso è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data;

- il Responsabile unico del procedimento è il Sig. **Salvatore PARROTTA**;
Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto riportato nell'avviso.

ART. 13 – ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato per un periodo pari a 20 giorni sul sito istituzionale del Comune di Panettieri (CS) nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e nella sezione “Concorsi e Selezioni”, sull’Albo pretorio on-line.

Per eventuali informazioni inerenti alla presente selezione pubblica, i concorrenti possono rivolgersi al 0968.82018 – info@comune.panettieri.c.it

Panettieri, lì 04 Gennaio 2023

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

Salvatore PARROTTA

*Sottoscritto digitalmente ai sensi
del D.Lgs. n. 82/2005 e smi*