



Città di Conversano
Città Metropolitana di Bari

AREA 2 ECONOMICA FINANZIARIA E GESTIONE RISORSE UMANE

Allegato 1)

BANDO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI EX ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – MESSO NOTIFICATORE CATEGORIA GIURIDICA B3 - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

IL DIRETTORE DELL'AREA ECONOMICA FINANZIARIA, TRIBUTI E RISORSE UMANE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 15/12/2021 recante “Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale a tempo indeterminato 2022/2024, che ha individuato, tra l’altro nel piano annuale 2022, n. 1 posto di categoria B3 del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro Comparto Funzioni Locali 2016-2018 a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale di “Collaboratore Amministrativo-Messo Notificatore” – da coprire attraverso la procedura di Mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001, previo esperimento procedure previste dall’art. 34-bis D. Lgs. 165/2001;

Visto il vigente Regolamento Comunale per le procedure sull’accesso all’impiego;

Preso atto che, la procedura di cui all’oggetto è stata preceduta dall’espletamento dell’adempimento di cui all’art. 34-bis del D.lgs. 165/2001 e che, quindi, l’eventuale assunzione in ruolo della figura di “Collaboratore Amministrativo-Messo Notificatore” è subordinata all’esito negativo della predetta;

Vista la propria Determinazione n. 1869/Segreteria del 14/12/2022 di approvazione del bando di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 1 posto di “Collaboratore Amministrativo-Messo Notificatore” - categoria giuridica B3 a tempo pieno e indeterminato;

RENDE NOTO CHE

è indetta, per i motivi di cui in premessa che qui vi s’intendono integralmente richiamati e trascritti, una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30 del d.lgs. 165/2001, per la copertura a tempo indeterminato e tipologia di orario a tempo pieno di n. 1 “Collaboratore Amministrativo-Messo Notificatore” - categoria giuridica B3;

Art. 1 – Requisiti per l’ammissione

Per la partecipazione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all’art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- b) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno. È ammessa la partecipazione dei dipendenti a tempo parziale alla sola condizione che il dipendente sia stato originariamente assunto a tempo pieno e, successivamente, vi sia stata trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale su richiesta del dipendente stesso;
- c) essere inquadrato nella categoria giuridica B3 o categoria corrispondente;



Città di Conversano Città Metropolitana di Bari

AREA 2 - ECONOMICA FINANZIARIA E GESTIONE RISORSE UMANE

- d) aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di provenienza;
- e) essere in possesso dei seguenti titoli di studio, necessari per l'accesso dall'esterno: diploma di qualifica professionale di durata almeno triennale rilasciato da una Scuola Statale o parificata; i cittadini della Comunità Europea in possesso di titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del proprio titolo di studio; tale equiparazione, che deve essere posseduta al termine delle prove concorsuali e prima dell'approvazione della graduatoria finale, deve essere richiesta esclusivamente a cura del candidato al Dipartimento della Funzione Pubblica; il Diploma di maturità quinquennale è assorbente dei titoli di studio per l'accesso alle Categoria B3;
- f) essere in possesso della patente di guida di tipo B;
- g) non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e/o condanne penali tali da impedire la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- h) non aver riportato, nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda, sanzioni disciplinari;
- i) impegno a fruire delle eventuali ferie residue dell'anno 2022 (ed eventuali anni precedenti) presso l'Ente di appartenenza attuale.

I candidati dovranno, inoltre, allegare obbligatoriamente alla domanda, a pena di esclusione, il provvedimento autorizzativo (nulla osta) redatto dall'Ente di appartenenza, con l'espressa indicazione che trattasi di Ente soggetto a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di mobilità per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 2 – Presentazione delle domande

Gli interessati dovranno presentare domanda scritta (**facsimile allegato 2**), in carta libera, entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni successivi alla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° serie speciale e sul sito istituzionale: www.comune.conversano.ba.it nella sezione Bandi di Concorso di Amministrazione Trasparente quindi **entro il 12/02/2023**, pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda deve essere inviata in busta chiusa, con una delle seguenti modalità:

- **spedita a mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento al seguente indirizzo "Comune di Conversano - Servizio Gestione Risorse Umane - Piazza XX Settembre n. 25 – 70014 Conversano (BA)". Sulla busta contenente la domanda, dovrà essere presente la dicitura corrispondente al profilo professionale;
- **presentata a mano** direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Conversano presso la Residenza municipale. I candidati che desiderino ricevuta dell'avvenuto ricevimento della domanda sono invitati a presentarsi al suddetto Ufficio con una fotocopia del



Città di Conversano

Città Metropolitana di Bari

AREA 2 - ECONOMICA FINANZIARIA E GESTIONE RISORSE UMANE

frontespizio della stessa. Sulla busta contenente la domanda, dovrà essere presente la dicitura corrispondente al profilo professionale;

- **inviata alla seguente casella di posta elettronica certificata istituzionale del Comune di Conversano (PEC):** protocollogenerale.comune.conversano.ba@pec.rupar.puglia.it specificando nell'oggetto il profilo per il quale si partecipa, con allegata la scansione dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento.

La domanda di ammissione alla procedura deve essere datata e sottoscritta dal candidato e deve contenere, **pena l'esclusione**, le seguenti indicazioni, autocertificate ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- ente di appartenenza, profilo professionale, mansione e categoria giuridica/economica;
- domicilio cui far pervenire eventuali comunicazioni e recapito telefonico;
- possesso dei requisiti di cui all'articolo 1 del presente avviso;
- dichiarazione di essere idoneo allo svolgimento delle mansioni ascrivibili al profilo professionale di **"Collaboratore Amministrativo-Messo Notificatore"**;
- eventuali titoli di precedenza da fare valere a parità di punteggio, ai sensi di legge e di regolamento, quali: situazione di famiglia del richiedente (es. ricongiungimento al nucleo familiare, assistenza a parente fino al terzo grado, avvicinamento al luogo di residenza);

Alla domanda deve essere allegato, **pena l'esclusione**:

- un dettagliato *curriculum vitae*, sottoscritto dal candidato con firma autografa, dal quale si evincano soprattutto il livello e la tipologia di istruzione conseguita, le Amministrazioni Pubbliche presso cui il candidato ha prestato servizio, i periodi, gli inquadramenti, gli eventuali altri profili nel tempo posseduti e lo stato civile;
- il *nulla osta* dell'ente di appartenenza con l'espressa indicazione che trattasi di ente soggetto a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato;
- la *copia fotostatica di un documento di identità* in corso di validità, sottoscritta dal candidato con firma autografa.

Art. 3 - Valutazione delle domande

- È applicata la procedura di cui all'art. 9 del vigente regolamento comunale sulle mobilità approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 25/05/2021;

La prova colloquio sarà effettuata e valutata in base all'art. 10 del succitato regolamento comunale sulle mobilità.

La data per lo svolgimento della prova "colloquio" verrà pubblicata esclusivamente sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.comune.conversano.ba.it, reperibile nella sezione di Amministrazione Trasparente – "Bandi di Concorso": **"BANDO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA ai**



Città di Conversano

Città Metropolitana di Bari

AREA 2 - ECONOMICA FINANZIARIA E GESTIONE RISORSE UMANE

sensi ex art. 30 del D.lgs. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-MESSO NOTIFICATORE - CATEGORIA GIURIDICA B3 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO". Ogni altra comunicazione inerente alla selezione avverrà esclusivamente mediante pubblicazione sul predetto sito internet www.comune.conversano.ba.it.

Art. 4 - Riserva dell'Amministrazione e norma di rinvio

Il Comune di Conversano si riserva la facoltà, esercitabile in qualunque momento, anche al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alla procedura di mobilità in questione.

Art. 5 - Trattamento dei dati personali

Tutte le informazioni e i dati personali dei concorrenti saranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento delle operazioni di selezione, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al responsabile del procedimento, in conformità a quanto stabilito dalla vigente normativa e dal regolamento comunale.

Art. 6 – Responsabile del procedimento e disposizioni finali

Il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area 2 Economia Finanziaria, Tributi e Risorse Umane, Dott. Angelo LOMBARDINI.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse umane dell'Ente (tel. 080/4094123-125) gestionerisorseumane@comune.conversano.ba.it .

IL DIRETTORE DELL'AREA
Economica Finanziaria e Risorse Umane
Dott. Angelo LOMBARDINI