



Comune di Buccheri

"Comune d'Eccellenza tra le 100 mete d'Italia"

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale "Dott. Vito Spanò"

P.zza Toselli, 1 – 96010 Buccheri

Tel 0931880359 – Fax 0931880559

Pec: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

DETERMINA AREA ECONOMICA – FINANZIARIA N. 85 DEL 22/12/2022

REGISTRO GENERALE N. 1204 DEL 22.12.2022

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO ESPLORATIVO DI SELEZIONE PER MOBILITÀ ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERATORE ESPERTO/AMMINISTRATIVO (NUOVA CLASSIFICAZIONE DI CUI AL CCNL FF.LL. 2019/2021, EX COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI CUI AL CCNL FF.LL. 2016/2018, CAT. B/B3) PART-TIME 32 ORE LA SETTIMANA A TEMPO INDETERMINATO

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria;

VISTE:

- la legge 8.6.1990, n. 142;
- la L.R. 07.09.1998, n. 23;
- la Circolare regionale, Ass.to EE.LL., n. 29.01.1999, n. 2;
- la L.R. 23 dicembre 2000, n. 30, recante Norme sull'ordinamento degli enti locali;
- la D.S. n. 18 del 14/10/2021 recane "Incarico di Responsabile dell'Area AA.FF. al dipendente Dott. Dipietro Vito proveniente dal Comune di Cassaro – assunto mediante l'istituto dello scavalco condiviso ex artt. 13 e 14 del CCNL 22.01.2004";

PREMESSO che la rideterminazione della dotazione organica del Comune di Buccheri, nonché il Programma Triennale del Fabbisogno di Personale per gli anni 2022/2024 ed il piano delle Assunzioni 2022, atti tutti approvati con Deliberazione di Giunta Municipale n. 47 del 24/03/2022, modificata poi con la n. 78 del 07/06/2022 prevede, tra l'altro, la dotazione e la programmata copertura nell'anno 2022, di n. 1 posto di Operatore Esperto/Amministrativo (nuova classificazione di cui al CCNL FF.LL. 2019/2021, ex Collaboratore Amministrativo di cui al CCNL FF.LL. 2016/2018, Cat. B/B3) *part-time* 32 ore la settimana a tempo indeterminato, da assegnare all'Area Affari Finanziari mediante l'istituto della mobilità esterna ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 52, comma 1-bis, così come modificato dall'art. 3 del D.L. 80/2021, c. 1, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021;

VISTI in particolare:

- il C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 21/05/2018;
- il C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto il 16/11/2022;

VISTO il D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il D.Lgs. n. 198/2006 recante "Codice sulle pari opportunità tra uomo e donna";

VISTO Decreto-legge 30 aprile 2022 n. 36, come convertito dalla Legge n. 79/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR" e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Statuto Comunale;



Comune di Buccheri

"Comune d'Eccellenza tra le 100 mete d'Italia"

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale "Dott. Vito Spanò"

P.zza Toselli, 1 – 96010 Buccheri

Tel 0931880359 – Fax 0931880559

Pec: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

**AVVISO ESPLORATIVO DI SELEZIONE PER MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER
LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERATORE ESPERTO/AMMINISTRATIVO
(NUOVA CLASSIFICAZIONE DI CUI AL CCNL FF.LL. 2019/2021, EX COLLABORATORE
AMMINISTRATIVO DI CUI AL CCNL FF.LL. 2016/2018, CAT. B/B3) PART-TIME 32 ORE
LA SETTIMANA A TEMPO INDETERMINATO, DA ASSEGNARE ALL'AREA AFFARI
FINANZIARI**

SCADE: 21/01/2023 (30 giorni liberi)

IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI FINANZIARI

PREMESSO che:

- la rideterminazione della dotazione organica del Comune di Buccheri, nonché il Programma Triennale del Fabbisogno di Personale per gli anni 2022/2024 ed il piano delle Assunzioni 2022, atti tutti approvati con Deliberazione di Giunta Municipale n. 47 del 24/03/2022, modificata poi con la n. 78 del 07/06/2022 prevede, tra l'altro, la dotazione e la programmata copertura nell'anno 2022, di n. 1 posti di Operatore Esperto/Amministrativo (nuova classificazione di cui al CCNL FF.LL. 2019/2021, ex Collaboratore Amministrativo di cui al CCNL FF.LL. 2016/2018, Cat. B/B3) *part-time* 32 ore la settimana a tempo indeterminato, da assegnare all'Area Affari Finanziari mediante l'istituto della mobilità esterna ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
- analoga previsione è indicata nel Documento Unico di Programmazione del triennio 2022/2024 approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 29 del 21/07/2022 e successivamente modificato con Deliberazione n. 42 del 25/11/2022;
- l'art. 34-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001 subordina la validità delle assunzioni di personale, effettuate dalle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, c. 2, del predetto D.Lgs., all'esito di verificata impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco;
- è stato avviato con esito infruttuoso il procedimento per la copertura del posto in parola;

VISTI in particolare:

- il C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 21/05/2018;
- il C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto il 16/11/2022;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

RENDE NOTO

che il Comune di Buccheri intende procedere, attraverso il procedimento di mobilità esterna, ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, alla copertura n. 1 posto di Operatore Esperto/Amministrativo (nuova classificazione di cui al CCNL FF.LL. 2019/2021, ex Collaboratore Amministrativo di cui al CCNL FF.LL. 2016/2018, Cat. B/B3) *part-time* 32 ore la settimana a tempo indeterminato, da assegnare all'Area Affari Finanziari", con trattamento economico previsto per le rispettive categorie di inquadramento dal CCNL - Comparto Funzioni Locali vigente.

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nelle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, c. 2, del D.Lgs. 165/2001, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) inquadramento nella stessa categoria giuridica del profilo messo a bando, con contratto a tempo indeterminato e pieno, ovvero anche parziale non inferiore ad almeno 32 ore la settimana;
- b) possesso dei requisiti previsti per l'accesso dall'esterno al profilo di cui in oggetto ed idoneità fisica all'impiego;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, o di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente;
- d) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego;
- e) essere in possesso di nulla osta di massima (se necessario) rilasciato dall'amministrazione di appartenenza al momento della produzione della domanda di ammissione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

I dipendenti a tempo indeterminato delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, c. 2 del D.Lgs. 165/2001, titolari di un rapporto contrattuale a tempo indeterminato nel profilo indicato possono partecipare alla procedura di mobilità di cui al presente avviso nella consapevolezza, da dichiarare espressamente nella relativa istanza che, in caso di vittoria della selezione, il proprio contratto individuale di lavoro ceduto subirà la necessaria trasformazione nell'aspetto riguardante il debito orario per essere adeguato a quello con cui l'Amministrazione di Buccheri ha inteso definire i posti.

Gli interessati dovranno far pervenire al Comune di Buccheri, **entro il termine perentorio del 21/01/2023**, apposita istanza, redatta esclusivamente sul modulo allegato al presente avviso, debitamente compilata, datata, sottoscritta e corredata da:

- 1) nulla-osta di massima al trasferimento rilasciato dalla pubblica amministrazione di appartenenza (se necessario);
- 2) *curriculum vitae*, datato e sottoscritto, redatto in formato europeo ed illustrativo, con valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, del possesso di ogni requisito ritenuto utile e delle attività e mansioni svolte nel proprio ruolo;
- 3) copia del proprio documento di identità in corso di validità.

La domanda, indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Buccheri in Piazza Toselli n. 1, 96010 (SR), potrà essere inoltrata, in uno dei seguenti modi:

- a. a mezzo servizio postale, con raccomandata A/R; in tal caso farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante; sul retro della busta contenente la domanda, il candidato dovrà riportare, oltre al proprio nome, cognome ed indirizzo, anche la seguente dicitura: "Avviso esplorativo di selezione per mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Operatore Esperto/Amministrativo *part-time* 32 ore la settimana a tempo indeterminato, da assegnare all'Area Affari Finanziari";
- b. inviata a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it , attraverso un indirizzo di posta elettronica certificato, anche non personale, **entro e non oltre le ore 23:59:59 del giorno 21/01/2023** previsto come termine ultimo per la presentazione, e trasmessa come file unico in formato PDF non modificabile. Nell'oggetto della trasmissione deve essere inserito il nome e il cognome del candidato e la seguente dicitura "Avviso esplorativo di selezione per mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Operatore Esperto/Amministrativo *part-time* 32 ore la settimana a tempo indeterminato, da assegnare all'Area Affari Finanziari".

L'Amministrazione, successivamente all'esame delle domande pervenute, inviterà i candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso, a sostenere un esame dinanzi ad una commissione interna all'Ente appositamente nominata dal Segretario Comunale con propria determinazione.

Il colloquio sarà volto ad accertare la preparazione dei candidati nelle tematiche attinenti al profilo professionale richiesto, ed in particolare nelle seguenti materie:

- nozioni sull'ordinamento e funzioni degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000);
- elementi sulla legislazione del rapporto di lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro negli Enti Locali;

La Commissione attribuirà ai candidati un punteggio espresso in trentesimi, laddove 21/trentesimi costituirà il punteggio minimo per essere dichiarati idonei.

Verrà dichiarato vincitore pertanto il candidato che avrà riportato il maggior punteggio.

L'Ente tenderà inoltre ad accertare l'esperienza professionale specifica maturata dai candidati nonché le possibilità di un proficuo inserimento definitivo ed adattabilità al contesto lavorativo del Comune di Buccheri.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove ed il relativo calendario verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente. Con detta pubblicazione i candidati sono formalmente convocati per la partecipazione. La mancata presentazione verrà considerata quale rinuncia alla partecipazione alla presente procedura.

Il presente avviso ha valore esplorativo e il Comune di Buccheri, prima dell'approvazione della graduatoria, si riserva la facoltà di prorogare i termini, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità a sua insindacabile valutazione degli interessi coinvolti, così come di non procedere all'assunzione qualora dovessero insorgere e fin quando dovessero persistere divieti all'assunzione ex lege, senza che, per questo, chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna.

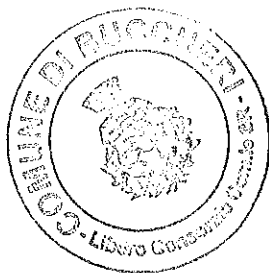
Il Comune di Buccheri non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I soggetti interessati potranno chiedere ogni altra informazione relativa al presente avviso all' Ufficio Personale. Il presente avviso sarà pubblicato per intero sul sito internet dell'Ente www.comunedibuccheri.it ed all'albo pretorio.

L'assunzione e l'effettivo trasferimento del vincitore della selezione è in ogni caso subordinato alla trasmissione (se necessario) del nulla-osta definitivo da parte dell'Ente di appartenenza in favore del dipendente ceduto.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 2016/697 – D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Buccheri per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione pena l'esclusione dalla stessa.

Il responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è il Capo Area Economico-Finanziaria, Dott. Vito Dipietro.



IL CAPO AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Dott. Vito Dipietro

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

C.F. _____ nato/a a _____ Prov. (____) il ___/___/____,

residente in _____ Prov. (____)

via/piazza _____ n. _____ CAP _____,

recapito telefonico fisso _____, cellulare _____,

indirizzo e-mail _____,

indirizzo pec _____,

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n° 165/2001, indetta dal Comune di Buccheri in data 22.12.2022 per la copertura di

n. 1 posto di Operatore Esperto/Amministrativo (nuova classificazione di cui al CCNL FF.LL. 2019/2021, ex Collaboratore Amministrativo di cui al CCNL FF.LL. 2016/2018, Cat. B/B3) part-time 32 ore la settimana.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 48 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle sanzioni penali previste nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità

DICHIARA

- di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente Pubblica Amministrazione:

_____ - data di assunzione: ___/___/____ -

Categoria _____ Profilo Professionale _____ -

Categoria _____ Giuridica _____ Posizione Economica _____ Settore/Servizio

_____ con tratto a tempo pieno ovvero part-time per

n. _____ ore la settimana;

- di essere consapevole e di accettare che in caso di vittoria della selezione, il proprio contratto individuale di lavoro ceduto subirà la necessaria trasformazione in termini di debito orario al fine

di essere adeguato per come previsto nel bando;

- di possedere i requisiti previsti per l'accesso dall'esterno al profilo cui concorre e, in particolare, di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ il ___ / ___ / _____ con il voto di ___ / ___;
- idoneità fisica all'impiego per le mansioni specifiche del profilo professionale da ricoprire;
- di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare quali: _____);
- di non essere o non essere stato destinatario di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, o di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente (in caso contrario indicare quali: _____);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego (in caso contrario indicare i motivi della destituzione, della dispensa o decadenza _____);
- di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari (in caso contrario indicare quali: _____);
- di non avere procedimenti disciplinari in corso (in caso contrario indicare quali: _____);

Dichiara inoltre:

- di aver preso visione dell'avviso e di accettarlo incondizionatamente;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento vigente;
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali comunicati;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Buccheri.

Allega a corredo della domanda di partecipazione:

- ❖ nulla-osta di massima (se necessario) al trasferimento rilasciato dalla pubblica amministrazione di appartenenza;
- ❖ *curriculum vitae*, datato e sottoscritto, redatto in formato europeo ed illustrativo, con valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28

dicembre 2000, n. 445, del possesso di ogni requisito ritenuto utile e delle attività e mansioni svolte;

- ❖ copia documento di identità in corso di validità.

____/____/____
(data)

(firma non autenticata leggibile e per esteso)

PARERE/VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria, ai sensi degli articoli 153 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

ALLA DETERMINA DELL'AREA AFFARI FINANZIARI N. 85 DEL 22/12/2022

Buccheri lì 22/12/2022



IL CAPO DELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA

Dott. Vito Dipietro