All’Ente Parco dell’Antola

Via N.S. della Provvidenza 3

16029 Torriglia (GE)

P.E.C. parcoantola@pec.it

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI**

**PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, CON PROFILO DI**

**FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO– CAT. D 1 A TEMPO INDETERMINATO – PART-TIME 50%**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

e mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare al concorso di cui sopra e a tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

**DI POSSEDERE CONTESTUALMENTE, NESSUNO ESCLUSO, I SEGUENTI REQUISITI**

1. possesso cittadinanza italiana o di uno Stato dell’Unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell’Unione Europea (all’art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs.n. 165/2001 e s.m. e i.);
2. età lavorativa;
3. iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, di avere il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
4. idoneità psico-fisica all’espletamento delle mansioni da svolgere;
5. non essere stato licenziato o destituito dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
6. non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l’interdizione dai pubblici uffici e di non avere procedimenti penali in corso di cui si è conoscenza, fermo restando l’obbligo di indicarli in caso contrario;
7. essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (limitatamente a coloro che ne risultino soggetti);
8. essere in possesso del seguente titolo di studio: laurea, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale conseguito in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
9. essere in possesso della Patente di Categoria “B”, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o di sospensione, in corso di validità;
10. avere adeguata conoscenza della lingua italiana se cittadino di uno degli stati membri dell’Unione Europea;
11. (eventuale) i seguenti requisiti che danno diritto alla preferenza alla nomina ai sensi dell’art.5 del D.P.R. 487/94;
12. di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai sensi dell’art. 11 del bando:

Titoli di servizio:

1. comprovata esperienza lavorativa maturata in qualità di dipendente presso enti gestori di aree protette e presso amministrazioni pubbliche con competenze attinenti al profilo da ricoprire, in particolare in materia di agricoltura, risorse naturali, aree protette, marketing territoriale:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_\_\_ | Amministrazione | Categoria e profilo | Tipo di contratto (part-time, precisare %/full time) | Precisare se tempo determinato o indeterminato |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. comprovata esperienza lavorativa con forme di lavoro atipiche presso enti gestori di aree protette e presso amministrazioni pubbliche con competenze attinenti al profilo da ricoprire, in particolare in materia di agricoltura, risorse naturali, aree protette, marketing territoriale:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_\_\_ | Amministrazione | Attività e mansione | Tipologia contratto di lavoro |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Titolo di studio:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Titoli vari:

1. si allega il proprio curriculum vitae debitamente sottoscritto;

(N.B. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda).

**DICHIARA**

* che, con la presentazione della domanda, accetta integralmente le clausole contenute nel bando, per cui il candidato non potrà vantare diritti e aspettative in caso di esclusione;
* di autorizzare l’Ente Parco dell’Antola al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative al concorso nel rispetto degli artt. 13 e segg. del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGPD-UE 2016/679);
* di essere a conoscenza che la graduatoria finale potrà essere utilizzata da altri Enti e di autorizzare l’Ente Parco dell’Antola, nel periodo di vigenza della graduatoria, alla comunicazione dei propri dati e recapiti ad altri Enti che intenderanno utilizzare la graduatoria per l’assunzione di personale;
* [ ] (barrare se di interesse) di essere nella condizione di portat\_\_ di handicap che richiede, ai fini del sostenimento delle prove di esame, i seguenti ausili: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nonché la necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell’art. 20 della Legge 104/1992 \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(il concorrente deve documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici specificando il tipo di ausilio richiesto e/o la quantità di tempo aggiuntivo necessario mediante produzione di apposita certificazione medica)

* [ ] (barrare se di interesse) di chiedere, ai sensi del D.M. 9.11.2021 (documentare la richiesta come specificato all’art. 18 del bando):

[ ] di sostituire le prove scritte con un colloquio orale;

[ ] utilizzare, nelle prove scritte, strumenti compensativi per le difficoltà di

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specificare se di lettura, di scrittura o di calcolo)

[ ] di usufruire di un tempo aggiuntivo per le prove scritte.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma per esteso e leggibile

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allega:

- copia ricevuta di versamento della tassa di concorso;

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;

- curriculum vitae debitamente sottoscritto;

- eventuali certificazioni mediche invalidità.

In caso di inoltro della domanda tramite pec, la domanda deve essere ugualmente sottoscritta, in quanto la certificazione della spedizione non ha valore di sottoscrizione.

**GARANZIA DI RISERVATEZZA:** In conformità all’art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, l’Ente Parco dell’Antola garantisce la massima riservatezza dei dati di cui è in possesso in conseguenza all’esecuzione dei rapporti professionali con Voi avuti o in corso. Le informazioni custodite nei nostri documenti cartacei e nei nostri archivi elettronici, verranno trattate in relazione alle esigenze professionali ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e professionali dalle stesse derivanti. Relativamente ai dati medesimi Voi potrete esercitare i diritti previsti dall’art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003.