

CITTA' DI VALMONTONE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

COMUNE DI VALMONTONE Provincia di Roma
17 FEB. 2023
Prot. N. 0005416

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' PROFESSIONALE DI "MESSO NOTIFICATORE" - CATEGORIA DI ACCESSO B3 POSIZIONE ECONOMICA B3 DEL C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I

RICHIAMATA la Deliberazione n. 187 del 30.11.2021 e s.m.i. con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 e il Piano annuale esercizio 2022;

VISTA la propria Determinazione n. 226 del 25.01.2023 con cui è stato approvato lo schema del presente bando di concorso;

VISTO il D. Lgs. n. 198/2006 e l'art. 57 del D. Lgs. 165/2001 sulle pari opportunità;

DATO ATTO che con Deliberazione di G.C. n. 473 del 05.12.2006 e successive modifiche e integrazioni è stato approvato il "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi";

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO il DPR 487/1994;

VISTI i C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali vigenti;

DATO ATTO che con nota n. 28116 del 14.09.2022 è stato avviato il procedimento di cui all'articolo 34-bis del D. Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., con comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, e alla Regione Lazio e che la stessa è stata riscontrata con esito negativo;

DATO ATTO che con Deliberazione commissariale n. 345 del 30.12.2010 e successive modifiche e integrazioni e successive modifiche e integrazioni è stato approvato il Regolamento sull'accesso all'impiego;

RENDE NOTO

È indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 unità con profilo professionale di "Messo notificatore" categoria di accesso B3 posizione economica B3 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato. L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 198/2006 e dell'art. 57 del D. Lgs n. 165/2001.

CITTA' DI VALMONTONE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto all'esito della procedura selettiva, verrà applicato il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dalla normativa vigente e dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Funzioni Locali per la categoria B3 nonché, se e in quanto spettanti, l'assegno per il nucleo familiare e le altre indennità previste dagli accordi collettivi decentrati.

Tale trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

All'assunto saranno applicate le disposizioni normative previste dal vigente C.C.N.L., dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per partecipare al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore agli anni 18;
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre possedere i requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174;
- godimento dei diritti civili e politici;
- aver effettuato il versamento di euro 10,33, a titolo di diritto di segreteria quale contributo per la copertura delle spese della procedura concorsuale, presso la filiale indicata all'art. 3 del presente bando;
- non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione e di non essere stati o attualmente essere sottoposti a misure di prevenzione che, secondo la normativa vigente, escludano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi della vigente legislazione in materia;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva. Per difetto dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura di selezione.

CITTA' DI VALMONTONE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

ART. 3 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica, attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) compilando, previa registrazione, l'apposito modulo elettronico sulla piattaforma TUTTOCONCORSI, raggiungibile dal sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso-Avvisi di selezione" o direttamente sulla rete internet all'indirizzo <https://comunevalmontone.tuttoconcorsipa.it>.

Tale modalità di iscrizione/partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa.

Dopo aver effettuato l'accesso all'area personale, sarà possibile compilare il Form premendo sul comando "Compila", che attiverà la sezione relativa all'Anagrafica del Candidato, alle Dichiarazioni e ad eventuali Allegati.

La compilazione del Form costituisce presupposto indispensabile ai fini dell'invio della candidatura. Al salvataggio sarà sufficiente cliccare sul comando "Conferma e Invia".

Inviata l'istanza, una comunicazione di avvenuta trasmissione sarà inviata all'indirizzo indicato nel campo PEC del profilo e dovrà essere conservata come ricevuta attestante la partecipazione.

Entro il termine di presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. Dopo la data e l'ora di scadenza, la selezione non sarà più visibile e la compilazione della domanda, così come l'invio, non saranno più consentiti.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati, secondo quanto indicato nella procedura telematica e dal presente bando, entro le ore 18:00 **del trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale sezione concorsi ed esami**. Qualora il termine di scadenza per l'invio on-line della domanda cada in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Gli uffici del Comune non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della domanda di partecipazione e, pertanto, il candidato potrà rivolgersi, quale servizio assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, unicamente al seguente indirizzo e-mail: concorsi@logospa.it

Alla domanda dovranno essere allegati, esclusivamente in formato **PDF**:

CITTA' DI VALMONTONE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Titolo di studio richiesto;
- Eventuale documentazione relativa all'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero;
- in caso di partecipanti portatori di handicap, certificazione medica specificante l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- Ricevuta di versamento della tassa di concorso è di € 10,33 (euro dieci/33) da assolvere entro i termini di presentazione della domanda di partecipazione al concorso mediante pagamento PagoPA al seguente link <https://comunedivalmontone.pluginandpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo> ovvero sul sito internet istituzionale dell'Ente "Comune di Valmontone - Pagamenti per la PA – Pagamenti Pa Ragioneria – Accedi – Pagamento spontaneo – Tassa partecipazione concorsi" presente all'indirizzo www.comune.valmontone.rm.it - La tassa non è rimborsabile in nessun caso.
- Eventuali titoli ai fini della precedenza o della preferenza nella nomina, così come individuati dall'art. 5 del DPR 487/1994 che dovranno essere allegati on line unitamente all'inoltro della domanda di partecipazione al concorso;

Si consiglia di NON inoltrare la domanda in prossimità della scadenza dei termini utili per la presentazione, al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali il Comune di Valmontone non si assume alcuna responsabilità.

Nella **domanda di partecipazione**, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, fatti salvi i requisiti dichiarati di cui al precedente articolo 2:

- a) nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative al concorso;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste dall'articolo 38 del Decreto legislativo 165/2001;
- c) il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione. Per i cittadini non italiani, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi che ne impediscono o ne limitano il godimento;
- d) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso; in caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- e) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando;
- f) il possesso di eventuali titoli che diano diritto a riserve di posti o a precedenza o preferenza previsti dall'art. 5 del DPR del 9 maggio 1994 n. 487;

CITTA' DI VALMONTONE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

- g) di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- h) di aver preso visione e di accettare tutte le clausole inserite nel bando di concorso;
- i) di essere fisicamente idoneo all'impiego, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla Legge 104/1992 e legge 68/1999;
- j) la conoscenza della lingua inglese nella quale sostenere il colloquio (articolo 37 D. Lgs. 165/2001) e il possesso delle competenze digitali richieste per il pubblico impiego;
- k) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

I candidati che dichiarino di appartenere alle categorie previste dalla legge del 12.03.1999, n. 68, dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92. In ragione di ciò la domanda dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano a quanto documentato al momento dell'assunzione non sarà consentita la rettifica e non si darà luogo all'assunzione medesima. Sono fatte salve le eventuali conseguenze penali in ottemperanza del disposto dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per inesatte indicazioni nella domanda o per dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, cambiamenti di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti. Non è, in ogni caso, ammessa la domanda:

- 1) priva del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- 2) del candidato che non sia in possesso anche di uno solo dei titoli di accesso richiesti dal presente bando.

I motivi suindicati non sono sanabili.

CITTA' DI VALMONTONE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Pertanto, l'eventuale ammissione alle prove di esame non comporta l'acquisizione di alcun diritto in capo ai partecipanti nei confronti dei quali sarà effettuata la verifica della regolarità della documentazione prodotta e delle informazioni trasmesse solo prima della redazione della graduatoria finale verso quei candidati in essa riportati.

I partecipanti hanno diritto di avvalersi delle norme sulla documentazione amministrativa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

La partecipazione al concorso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e del Regolamento sull'accesso all'impiego.

La comunicazione relativa ai candidati ammessi a sostenere la prova preselettiva (qualora prevista) o la prova concorsuale, sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente – “Bandi di concorso”.

Non è possibile procedere alla regolarizzazione della domanda dopo la scadenza del termine sopra indicato.

Gli aspiranti al concorso non dovranno firmare la domanda che sarà fatta apporre in sede di prova scritta.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza per il termine di presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione, determina, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura. Non sarà ritenuta valida la dichiarazione generica del possesso dei requisiti richiesti.

La domanda dovrà essere presentata entro trenta giorni dal giorno successivo della pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale sezione concorsi ed esami. Le domande dovranno essere presentate tassativamente entro il predetto termine, esclusivamente con le modalità indicate nel presente bando, informando che le domande pervenute con qualsiasi altro mezzo sono considerate irricevibili.

Il mancato rispetto del termine di presentazione delle domande è causa di esclusione dalla procedura in oggetto.

In ogni caso, l'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati, nonché della veridicità di tutte le dichiarazioni contenute nella domanda, verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato, che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso o che risulti aver dichiarato il falso, sarà cancellato dalla graduatoria.

L'Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, in mancanza anche di un solo dei quali, il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

CITTA' DI VALMONTONE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

In caso di proroga o riapertura del termine, i nuovi aspiranti devono tassativamente possedere tutti i requisiti prescritti per la partecipazione al concorso alla data di scadenza della prima pubblicazione del bando e non del provvedimento di proroga dei termini.

ART. 4 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice del concorso sarà composta da tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente. La Commissione potrà essere integrata da uno o più esperti per la verifica del possesso delle competenze in materia di utilizzo delle tecnologie informatiche e conoscenza delle lingue straniere.

ART. 5 - PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero delle domande sia superiore a 50, l'amministrazione comunale procederà preliminarmente allo svolgimento di una prova preselettiva, consistente nella somministrazione agli aspiranti di quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto della prova orale.

In caso di utilizzo della preselezione saranno ammessi alle successive prove di esame, seguendo l'ordine di graduatoria, n. 20 candidati. I candidati classificatisi ex-aequo alla ventesima posizione saranno comunque ammessi alle prove di esame.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla prova scritta e non sarà rilevante ai fini della determinazione della graduatoria finale di merito.

ART. 6 - VALUTAZIONE DELLA PROVA D'ESAME

La commissione giudicatrice disporrà complessivamente del seguente punteggio:

- punti 30 per la prova scritta;
- punti 30 per la prova orale.

Ciascuna prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di 21/30.

Il candidato che avrà conseguito un punteggio inferiore a 21/30 non sarà ammesso all'espletamento della prova orale.

La graduatoria di merito è formata dalla Commissione secondo la votazione riportata da ciascun candidato, con la valutazione, in caso di parità di punteggio, di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487.

Il Dirigente del Servizio Gestione risorse umane con proprio atto approva la graduatoria e dichiara il vincitore nei limiti dei posti messi a concorso e contemporaneamente predispone la pubblicazione del relativo atto sul sito internet istituzionale.

Dalla data dell'anzidetta pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

CITTA' DI VALMONTONE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

La graduatoria del concorso resterà valida e potrà essere utilizzata per le eventuali assunzioni a tempo determinato di personale di pari categoria e profilo secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Il candidato dichiarato vincitore, in caso di assunzione, sarà invitato a presentare, entro 30 giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni concernenti l'accesso al rapporto di lavoro.

Si precisa che l'assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni vigenti in materia di legge finanziaria o di altre leggi in materia di assunzioni negli Enti Locali vigenti all'atto dell'assunzione stessa.

ART. 7 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI. COMUNICAZIONE E SVOLGIMENTO PROVE D'ESAME

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi alla selezione sarà reso pubblico tramite pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Valmontone nella sezione "Amministrazione trasparente" alla sottosezione "Bandi di concorso".

Tale pubblicazione avrà valenza di notifica e comunicazione a tutti gli effetti di ammissione al concorso, senza che nessuna ulteriore comunicazione individuale debba essere fornita ai candidati. Pertanto, in caso di mancata presentazione i/le candidati/e saranno considerati/e rinunciatari/e.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuato al momento dell'assunzione.

Gli esami si articoleranno in una prova scritta ed una prova orale.

La **prova scritta** consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta multipla nelle materie della prova orale.

La **prova orale** verterà sui seguenti argomenti:

- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000);
- nozioni generali di diritto amministrativo con particolare riferimento agli istituti previsti dalla Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, al diritto di accesso e ai suoi rapporti con la privacy, al DPR 445/2000 in materia di semplificazione amministrativa e alla normativa sulla trasparenza amministrativa (D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. operate con D. Lgs. 97/2016);
- le attività notificatorie del Comune;
- le notificazioni disciplinate dal Codice di Procedura Civile;
- la privacy nell'attività notificatoria.

Contestualmente alla prova orale si procederà all'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Il tempo assegnato agli aspiranti per l'espletamento della prova scritta è fissato dalla Commissione giudicatrice che predetermina, all'atto del suo insediamento, i criteri per la valutazione della prova.

Ai concorrenti che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione

CITTA' DI VALMONTONE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Valmontone con l'indicazione del punteggio conseguito nella prova scritta.

CANDIDATI CON DISABILITÀ

Il candidato con disabilità, avente diritto ai benefici di cui alle disposizioni contenute nell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:

- a) la dichiarazione inerente la condizione di portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, corredata dall'allegato della certificazione della commissione medica dello stato di portatore di handicap;
- b) la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento delle prove in relazione alla propria disabilità. Tale richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialistica o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere.

Nel caso in cui la domanda sia carente degli elementi richiesti dal presente avviso ai precedenti punti a) e b), il candidato non ha diritto ai benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992.

ART. 8 - CALENDARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi al concorso, gli orari, le date, i luoghi e gli esiti dell'eventuale preselezione e delle prove d'esame, nonché ogni eventuale variazione della data e/o della sede di svolgimento di ciascuna delle prove ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento, saranno resi pubblici sul sito internet del Comune di Valmontone, con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati interessati.

Pertanto, si invitano i candidati a consultare il sito web istituzionale del Comune di Valmontone da cui si potranno visualizzare le comunicazioni relative alle prove fino al giorno precedente la data fissata per le prove stesse. I candidati ai quali non sia stata data comunicazione di esclusione dalla partecipazione alla selezione dovranno presentarsi nelle date e negli orari sopra indicati, muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione alle prove equivale a rinuncia alla procedura concorsuale.

Durante le prove i concorrenti non potranno:

- consultare testi scritti;
- accedere nella sede della prova con telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- accedere con appunti manoscritti, carta da scrivere, libri e pubblicazioni di qualunque specie;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione giudicatrice o con gli incaricati della vigilanza.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni sarà escluso dalla selezione.

CITTA' DI VALMONTONE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Sarà altresì considerato rinunciatario colui/colei che non si presenterà anche ad una sola delle prove d'esame.

ART. 9 - TITOLI DI PREFERENZA

In caso di parità di merito si applicheranno i criteri di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii.

L'omessa dichiarazione nella domanda dei suddetti titoli escluderà il candidato dal beneficio.

ART. 10 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato che sarà dichiarato vincitore del concorso verrà invitato a prendere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, entro il termine perentorio indicato in apposita comunicazione, pena la decadenza, salvo giustificato motivo, e sarà assunto in prova per il periodo previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Il rapporto di lavoro si intende costituito mediante stipula in forma scritta del contratto individuale di lavoro ai sensi del CCNL vigente. L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore a visita medica di controllo, prima dell'assunzione in servizio, per accertare se il lavoratore da assumere abbia l'idoneità fisica necessaria per esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a svolgere.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 come modificato con D. Lgs. 10/08/2018 n. 101 si informa che il trattamento dei dati forniti dai candidati nelle domande di selezione o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Valmontone è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura selettiva pubblica, e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di lavoro.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. Il trattamento avverrà presso la sede del Comune di Valmontone da parte di personale autorizzato, o presso le altre strutture organizzative cui afferisce la posizione e, nelle sedi ove avranno luogo le riunioni della Commissione di valutazione, con l'utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I provvedimenti approvati dagli organi competenti all'esito della selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Valmontone nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da

CITTA' DI VALMONTONE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

disposizioni di legge o di regolamento, comprese eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato Regolamento Europeo tra i quali il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. L'apposita istanza è presentata al Comune di Valmontone, quale titolare del trattamento degli stessi.

ART. 12 – DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia di prove concorsuali.

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Per eventuali chiarimenti e informazioni, i concorrenti potranno rivolgersi ai seguenti recapiti: tel. 06.95990296/369; e-mail: personale@comune.valmontone.rm.it

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di revocare, annullare, interrompere oppure rettificare le procedure concorsuali, di prorogare i termini di scadenza o riaprirli quando siano chiusi, di modificare le date, il luogo e l'ora di effettuazione delle prove d'esame, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

La partecipazione al concorso di cui al presente bando comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo e dalle procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale, come eventualmente modificate ed integrate. Per eventuali chiarimenti ed informazioni o per ritirare copia del presente bando di concorso, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Valmontone – Via Nazionale, 5 – 00038 Valmontone (RM).

Valmontone lì, 17.02.2023



Il Dirigente del Settore I
Dott. Gianluca Petrassi