



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - PRESSO L'AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO DI CUI N. 1 RISERVATO AI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DEL D. LGS N. 66/2010.

PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE N° 22 DEL 21/03/2023 IV^a SERIE SPECIALE - CONCORSI

DATA DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: ORE 23.59 DEL GIORNO 05/04/2023

RICHIAMATI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267 recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- il D.P.R. n. 445/2000 recante “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”.
- la legge n. 125/91 “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro”;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di San Giovanni Valdarno;
- la Deliberazione Del Consiglio Comunale n. 9 del 07/03/2023 avente ad oggetto: “Approvazione del bilancio di previsione per gli esercizi 2023-2025”;
- la Deliberazione della Consiglio Comunale n. 8 del 07/03/2023 di approvazione della nota di aggiornamento al Dup 2023-2025 nella quale è prevista la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 07/03/2023 relativa all'approvazione del PIAO 2023-2025 nel quale è prevista, la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di Istruttore Direttivo tecnico;
- gli artt. 30 e 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” che disciplina il passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni diverse;
- gli artt. 1014 c. 3 e 678 c. 9 del D.lgs. 15.03.2010 n. 66 “Codice dell'ordinamento militare” che prevedono la riserva del 30% dei posti di qualifica non dirigenziale banditi dalla P.A. a favore dei volontari delle Forze Armate;
- il comma 4 del predetto art. 1014 del D.lgs. 66/2010 il quale prevede che, qualora la riserva non possa operare, integralmente o parzialmente perché dà luogo a frazioni di posto, tale frazione si cumula con la riserva relativa ad altri concorsi banditi dalla stessa amministrazione;
- le disposizioni di cui alla Legge 12 marzo 1999, n.68 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” ed in particolare l'art.3;
- il Regolamento UE nr. 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali delle persone fisiche, ed il D. Lgs. 196/2003 e s.m.i;

TENUTO CONTO che:



- l'ente, con Prot. n. 5650 del 09/03/2023, ha provveduto a trasmettere debita nota ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e pertanto nelle more dell'espletamento della suddetta procedura, al fine di accelerare le tempistiche, procede alla pubblicazione del presente bando;
- l'ente si riserva di non procedere nell'esecuzione della procedura concorsuale a seguito di riscontro positivo dell'art. 34 bis sopra citato;
- ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 56/2019, così come modificato dall'art. 1 comma 14 ter del D.L. 80/2021 convertito con modificazione dalla Legge 113/2021, il presente concorso pubblico viene effettuato senza il previo svolgimento della procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D. Lgs. 165/2001;
- l'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246" e dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- la nomina della Commissione giudicatrice della selezione avverrà sulla base delle disposizioni di cui alla legge 215/2012;

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Municipale n. 46 del 07/03/2023;

Con propria determinazione n. 133 del 09/03/2023

RENDE NOTO CHE

È indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria D - Posizione Economica D1 presso l'Area Gestione e Sviluppo del Territorio;

Al presente concorso si applica per n. 1 posto la riserva di cui agli art. 1014, commi 3 e 4 e art. 678, c. 9, del decreto legislativo 15 marzo 2010 n. 66 (Codice Ordinamento Militare).

Per beneficiare della riserva sopraddetta l'aspirante deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa, qualora sia:

- volontario in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedato senza demerito;
- volontario delle Forze Armate in periodo di rafferma;
- volontario delle Forze Armate in servizio permanente;
- ufficiale di complemento in ferma biennale o ufficiale in ferma prefissata e di aver completato senza demerito la ferma contratta.

Ove il posto non venga attribuito al candidato in possesso dei requisiti necessari per fruire della riserva, sarà conferito, secondo l'ordine di graduatoria, al candidato non riservatario.



Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando, dal vigente Regolamento per il reclutamento del personale del Comune di San Giovanni V.no e, per quanto dagli stessi non disciplinato, dal DPR 487/94 e ss.mm.i.i.

L'effettiva copertura del posto a seguito della presente selezione è subordinata ai vincoli legislativi vigenti in ordine alle assunzioni a tempo indeterminato ed alle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

La partecipazione alla presente procedura concorsuale sarà considerata quale manifesta adesione, per fatti concludenti, a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19 che verranno fornite dal Comune di S. Giovanni V.no per i comportamenti da tenere in sede di espletamento delle prove, con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse. Il mancato rispetto delle disposizioni comporterà l'immediata esclusione dalla procedura concorsuale.

ART. 1 PROFILO PROFESSIONALE, INQUADRAMENTO GIURIDICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Le figure che il Comune di San Giovanni Valdarno ricerca dovranno possedere elevate conoscenze specialistiche in campo di opere pubbliche manutenzioni, urbanistica ed edilizia con elevato contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo, degli interventi da realizzare, con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi, produttivi/amministrativi e per l'elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili e l'elevata ampiezza delle soluzioni possibili.

Per espletare con successo la funzione, saranno inoltre richiesti la capacità di operare con un elevato grado di autonomia, di coordinare anche gruppi di lavoro, il possesso di adeguate competenze e capacità di interagire con enti esterni, lo svolgimento di attività di tipo complesso con correlata assunzione di responsabilità professionale nella programmazione, sviluppo e gestione del servizio e delle risorse; l'attività svolta può prevedere la direzione di unità operative, il coordinamento di altri lavoratori, con responsabilità, oltre che dei risultati delle attività direttamente svolte, anche di quelle del personale coordinato.

Sono proprie inoltre di questo profilo attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti in ambito tecnico, nonché attività di analisi, studio e ricerca, con riferimento al settore di competenza.

I candidati risultati vincitori, che saranno chiamati a stipulare il contratto individuale di lavoro, saranno inquadrati nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – categoria giuridica D, posizione economica D1.

Il trattamento economico applicato sarà il seguente:

- a) Stipendio tabellare annuo lordo e indennità, come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, con inquadramento nella categoria giuridica D – posizione economica D1;
- b) 13[^] mensilità;



- c) Salario accessorio in relazione alle prestazioni di lavoro effettuate.

Al personale assunto si applica il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali, dalla contrattazione e regolamentazione interna per i dipendenti del Comune di San Giovanni Valdarno, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge) e dai ratei della tredicesima mensilità. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute e alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge vigente per i dipendenti degli Enti Locali ed il profilo professionale interessato.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i requisiti per l'ammissione dovranno essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Requisiti:

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97;
2. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. Iscrizione nelle liste elettorali;
4. Godimento dei diritti civili e politici, oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti politici negli stati di appartenenza o provenienza;
5. Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva militare (per i candidati italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) oppure posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
6. Possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia e per i cittadini extracomunitari);
7. Idoneità fisica a svolgere le funzioni previste per il posto messo a selezione;
8. Non avere riportato condanne penali, né essere a conoscenza di avere procedimenti penali pendenti in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
9. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lett. d), del Testo Unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
10. Essere in possesso di patente di guida categoria B.
11. Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) o Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento o altri titoli ad essi equipollenti o equiparati

OPPURE

 - Laurea triennale (L - DM 270/2004) o Laurea DM 509/99 o diploma di scuola diretta ai fini speciali o diploma universitario ex l. 341/1990 o altri titoli a essi equipollenti o equiparati;
12. Abilitazione all'esercizio della professione di:
 - architetto, anche junior;



- ingegnere civile e ambientale, anche junior;
oppure
- Possesso dei requisiti necessari all'iscrizione ai seguenti albi:
 - albo dei geometri laureati;
 - albo dei periti edili laureati, con laurea nelle seguenti classi:
 - classe 4 – scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile
 - classe 7 – urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale;
 - classe 8 – ingegneria civile e ambientale.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia, oppure il possesso della dichiarazione di equivalenza ai fini concorsuali, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001.

I candidati che, al momento della domanda, non siano ancora in possesso di tali certificazioni, dovranno dichiarare di aver attivato la procedura per la dichiarazione di equipollenza/equivalenza indicandone gli estremi. I candidati sono ammessi con riserva al concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento.

Qualora i candidati medesimi dovessero risultare vincitori della selezione, dovranno trasmettere all'U.O. Risorse Umane, Area amministrativo finanziaria e servizi alla cittadinanza, prima della stipula del contratto e a pena di decadenza dal diritto alla stipulazione dello stesso, la dichiarazione di equipollenza o equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal bando preclude la possibilità di partecipare alla selezione pubblica.

L'amministrazione che procede all'assunzione si riserva, attraverso i soggetti competenti, di sottoporre i candidati a visita medica per l'accertamento dei requisiti e le condizioni richiesti dal presente bando.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo tra i requisiti prescritti comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza della immissione in graduatoria o dell'assunzione.

La U.O. Risorse Umane può comunque disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il bando è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie speciale "Concorsi ed Esami". È anche disponibile sul sito web istituzionale dell'Amministrazione Comunale (www.comunesgv.it).

La domanda di partecipazione dovrà essere inoltrata **ESCLUSIVAMENTE** in forma digitale, compilando l'apposito modulo di domanda disponibile all'indirizzo www.comunesgv.it, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", "Bandi di concorso", "Bandi attivi", selezionando la procedura selettiva desiderata.

Qui saranno presenti anche le istruzioni per la presentazione della domanda di partecipazione.



L'accesso al portale per la compilazione della domanda di partecipazione al concorso sarà possibile solo mediante il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) o mediante CIE.

Tale modalità di partecipazione è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda, quali ad esempio in formato cartaceo e/o a mezzo PEC o e-mail al Comune di San Giovanni Valdarno.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda di partecipazione con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza, al fine di evitare il sovraccarico delle relative piattaforme informatiche.

- 1) I candidati potranno scaricare copia pdf del modulo a riscontro delle dichiarazioni rese in sede di compilazione della domanda e quale ricevuta di invio della domanda stessa, accedendo tramite SPID o Cie alla propria area privata sul portale del Comune di S. Giovanni V.no, all'interno della sezione 'Gestione Moduli Personali'. I candidati dovranno conservare tale copia nell'eventualità che l'Amministrazione ne faccia richiesta. I candidati sono invitati a prendere nota del numero di protocollo assegnato alla propria domanda di partecipazione, in quanto tutte le comunicazioni saranno effettuate con esclusivo riferimento allo stesso. Il suddetto numero di protocollo sarà visibile nella sezione dedicata allo stato di presentazione delle domande di partecipazione, dopo l'avvenuto pagamento della tassa di concorso e la trasmissione della domanda, accedendo al link <https://www.comunesgv.it> (presente sul sito istituzionale, in "Amministrazione trasparente", "Bandi di concorso", "Bandi attivi", all'interno della sezione dedicata alla presente procedura selettiva).
- 2) La domanda deve essere inviata attraverso la procedura online entro il termine perentorio di **15 giorni** a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale, e precisamente entro il **05/04/2023**. Se il termine di scadenza per l'invio online della domanda cade in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59 del termine indicato. In caso di avaria temporanea, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 2 del presente avviso, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema. Non sarà possibile inoltrare la domanda dopo la scadenza del termine. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
- 3) Per la partecipazione al concorso deve essere versata, a pena di esclusione, entro il termine per la presentazione delle domande di ammissione, la quota di partecipazione di 10,00 euro, non rimborsabile. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite il servizio pagoPa. Il candidato dovrà procedere al pagamento della tassa di concorso in fase di compilazione del modulo di domanda online, ed avrà la possibilità di effettuare il pagamento:
 - a) selezionando l'opzione "paga", a cui seguirà il reindirizzamento al circuito pagoPa, effettuando l'accesso tramite SPID;
 - b) tramite app (IO, app e/o siti di istituti bancari);



- c) scaricando e stampando l'avviso di pagamento pagoPa e recandosi presso uno degli esercizi abilitati per pagare. La ricevuta di pagamento della tassa non deve essere allegata alla domanda ma dovrà essere conservata dal candidato.
- 4) Per eventuali problemi di carattere tecnico incontrati nell'accesso al modulo online o nella procedura di pagamento contattare il Servizio Gestione Risorse U.O. Risorse Umane (all'indirizzo personale@comunesgv.it, oppure al numero 0559126246-314 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00).

ART. 4 CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione il candidato sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- a) le generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita, l'indirizzo di attuale residenza, comprensivo di recapito telefonico mobile e/o fisso e l'indirizzo di posta elettronica ordinaria e/o certificata (PEC);
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013 (cfr. punto 1) dei "Requisiti generali per l'ammissione alla selezione";
- c) il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti;
- d) di godere dei diritti civili e politici, oppure, per i cittadini non italiani, il godimento dei diritti politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- e) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva militare (per i candidati italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) oppure di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- f) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per cittadini non italiani appartenenti all'U.E. o ad uno stato extracomunitario);
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- h) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lett. d), del Testo Unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- j) di possedere il titolo di studio prescritto per l'ammissione, con l'esatta indicazione della Classe e dell'Università che lo ha rilasciato, il voto riportato e la data del conseguimento;



- k) i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno indicare gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza ad un titolo di studio rilasciato da istituti italiani oppure dichiarare di aver attivato la procedura per la dichiarazione di equipollenza/equivalenza ai sensi dell'art. 38 co. 3 D.lgs. 165/2001 indicando gli estremi della richiesta;
- l) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione o dei requisiti necessari all'iscrizione ai seguenti albi:
- albo dei geometri laureati;
 - albo dei periti edili laureati, con laurea nelle seguenti classi:
 - classe 4 – scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile
 - classe 7 – urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale;
 - classe 8 – ingegneria civile e ambientale;
- m) di essere titolare del diritto di riserva prevista dal presente bando per i volontari delle FF.AA, in quanto appartenente alle categorie di cui all'art. 1014 comma 1 e all'art. 678 comma 9 del D.lgs. 66/2010, con l'indicazione del Corpo presso il quale è stato prestato il servizio e del relativo periodo;
- n) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;
- o) di essere a conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- p) dichiarare di avere diritto ai benefici previsti dagli articoli 3 e 20 della Legge 5.2.1992, n. 104 ausili necessari e/o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap (solo per i/le portatori/portatrici di handicap);
- q) richiedere l'esonero dalla eventuale prova preselettiva (solo per i/le candidati/e portatori/portatrici di handicap e con invalidità uguale o superiore all'80%)
- r) richiedere i benefici previsti dall'art. 3, comma 4-bis, del D. l. 9.06.2021 n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 6.08.2021 n. 113, e dal Decreto attuativo del 12.11.2021 di cui al medesimo comma: sostituzione della eventuale prova preselettiva e della prova scritta con un colloquio orale o utilizzo di strumenti compensativi, nonché il prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova (solo per i/le candidati/e con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento – DSA - di cui all'art. 1 della L. 8.10.2010 n. 170, comprovati da apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, che attesti anche il relativo necessario ausilio).
- s) il possesso degli eventuali titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio, tra quelli indicati all'art. 10 del presente bando;
- t) di aver effettuato il pagamento per la partecipazione al concorso previsto dal presente bando;
- u) di accettare tutte le clausole previste dal presente bando;



- v) di essere consapevole che le prove potranno anche svolgersi in modalità telematica, secondo le indicazioni e specifiche tecniche che verranno rese pubbliche dall'Amministrazione comunale sul sito internet dell'Ente;
- w) di essere a conoscenza che l'ammissione e l'esclusione alla procedura concorsuale, le eventuali variazioni al calendario della prova scritta, il calendario della prova orale e dell'eventuale prova di preselezione e relativi luoghi di svolgimento, nonché l'esito delle suddette prove, compresa la graduatoria finale di merito, saranno resi noti ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di San Giovanni Valdarno, all'indirizzo www.comunesgv.it e che tale modalità di comunicazione sostituisce la lettera di convocazione e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.
- x) di essere consapevole che la partecipazione alla presente procedura concorsuale sarà considerata quale manifesta adesione, per fatti concludenti, a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19 che verranno fornite dal Comune di San Giovanni Valdarno per i comportamenti da tenere in sede di espletamento delle prove, con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse;

L'Amministrazione non è responsabile in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio indirizzo di posta elettronica certificata, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del suddetto indirizzo rispetto a quello indicato nella domanda e anche da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Per richieste legate alla procedura selettiva i candidati possono contattare la U.O. Risorse Umane al numero 055 9126246-314 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 oppure inviare una e-mail all'indirizzo di posta elettronica personale@comunesgv.it.

Le comunicazioni relative alla suddetta selezione verranno regolarmente pubblicate sul sito istituzionale del comune di San Giovanni Valdarno nella sezione "Bandi e Concorsi", all'interno della sezione dedicata alla selezione in parola.

I candidati dovranno allegare alla domanda, in forma digitale:

- a) una copia fotostatica di un documento valido d'identità
- b) il curriculum vitae debitamente sottoscritto a meri fini conoscitivi;
- c) idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti, attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dall'avviso;
- d) la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art.38 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 (solo per i cittadini extracomunitari);
- e) la certificazione medica attestante lo specifico handicap, pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi (solo per i candidati che richiedono di sostenere le prove di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);



- f) la certificazione medica attestante lo stato di handicap e la certificazione da cui risulti una invalidità uguale o superiore al 80% (solo per i candidati che richiedono l'esonero dalla prova preselettiva);
- g) la dichiarazione resa dalla commissione medico-legale della Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica attestante i disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui all'art.1 della legge 8.10.2010 n.107 e le misure/strumenti compensativi occorrenti in funzione della propria necessità (solo per coloro che richiedono i benefici previsti dall'art.3 comma 4 bis decreto legge 9.06.2021 n.80 convertito con modificazioni dalla legge 06.08.2021 n.113 e dal decreto attuativo del 12.11.2021 di cui al medesimo comma.

ART. 5 AMMISSIONE CANDIDATI - MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'Amministrazione procede all'ammissione dei candidati in esito all'istruttoria delle domande di partecipazione pervenute entro il termine di scadenza.

Alla selezione sono ammessi tutti i concorrenti che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 2;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente bando;
- la presentazione della domanda con credenziali non appartenenti al/la candidato/a che presenta la domanda;
- il mancato pagamento della tassa di concorso di € 10,00.

È facoltà dell'Amministrazione disporre l'esclusione del concorrente in qualsiasi momento anche dopo l'avvenuto svolgimento delle prove d'esame, qualora riscontri il mancato rispetto delle condizioni previste nel bando.

Tutti gli aspiranti candidati saranno ammessi, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere le prove d'esame senza che nessuna ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi.

L'Amministrazione verificherà ed accerterà il possesso dei requisiti solo al termine della selezione e prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, quindi esclusivamente per quei candidati che risultino utilmente collocabili nella graduatoria finale.

Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti i concorrenti che avessero superato la selezione verranno comunque estromessi dal procedimento restando loro inibita la possibilità di essere inseriti nella graduatoria finale di merito, senza che nulla possano pretendere e senza che alcun diritto possa essere dagli stessi aspiranti accampato



ART. 6 PROCEDURA CONCORSUALE

- 1) Il concorso sarà espletato in base alle procedure di seguito indicate, che si articolano attraverso le seguenti fasi:
 - a) una eventuale prova preselettiva, secondo la disciplina dell'articolo 8 del presente bando, ai fini dell'ammissione alla prova scritta, che l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare se il numero dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso è superiore a 30;
 - b) una prova scritta sulla disciplina dell'articolo 9 del presente bando, riservata ai candidati che hanno superato l'eventuale prova preselettiva di cui alla lettera a);
 - c) una prova orale, secondo la disciplina dell'articolo 9 del presente bando, riservata ai candidati che hanno superato la prova scritta di cui alla lettera b).
- 2) La Commissione può disporre lo svolgimento della prova orale in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.
- 3) Le prove di esame saranno valutate nel modo seguente:
 - a) la Commissione dispone complessivamente, per ciascun candidato, di 60 (sessanta) punti, il punteggio finale è determinato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e dalla votazione riportata nella prova orale;
 - b) la prova scritta si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30 (ventuno/trentesimi); conseguono pertanto l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta;
 - c) alla prova selettiva orale è assegnato un punteggio massimo di 30 punti e la prova si intenderà superata se è stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi) e se è stata conseguita l'idoneità per la conoscenza della lingua inglese e per la conoscenza informatica.
- 4) La prova orale si articolerà in un colloquio interdisciplinare sulle materie del programma di esame; in sede di colloquio saranno accertate la conoscenza della lingua inglese e la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- 5) La commissione esaminatrice redigerà la graduatoria finale di merito sommando il punteggio conseguito nella prova scritta ed il punteggio conseguito nella prova orale.
- 6) I primi due classificati, nell'ambito della graduatoria finale di merito di cui all'articolo 11 del presente bando, in numero pari ai posti disponibili, saranno nominati vincitori e assunti a tempo indeterminato secondo quanto previsto dall'articolo 12 del presente bando.



ART. 7 COMMISSIONE ESAMINATRICE

- 1) La commissione esaminatrice, nominata con atto del Dirigente della U.O. Risorse Umane è composta
 - a) da un Dirigente dell'Ente, che ne assume la presidenza,
 - b) da due esperti di provata competenza con riguardo alle materie oggetto di concorso, scelti tra dipendenti dell'amministrazione comunale o di altre amministrazioni pubbliche di qualifica funzionale o posizione professionale almeno pari o assimilabile a quella del posto messo a concorso.
- 2) Le funzioni di segretario della Commissione esaminatrice sono assolte da un dipendente di ruolo del Comune.
- 3) La Commissione esaminatrice opererà sulla base dei criteri previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.
- 4) La commissione esaminatrice può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

ART. 8 PROVA PRESELETTIVA

- 1) L'Amministrazione, in considerazione del numero delle candidature che perverranno, si riserva la facoltà di espletare una preselezione, la cui predisposizione e/o correzione potrà anche essere affidata ad una Società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati. La prova preselettiva potrà anche svolgersi in modalità telematica, secondo le indicazioni che verranno rese pubbliche dalla San Giovanni Valdarno sul sito internet dell'Ente.
- 2) Pertanto a seguito dell'istruttoria per l'ammissione, qualora il numero delle domande dei concorrenti in possesso dei requisiti richiesti risulti superiore a 30, per l'ammissione alla prova scritta, l'Ente si riserva la facoltà di procedere ad una preselezione dei candidati attraverso una prova a quiz con risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame.
- 3) In caso di espletamento della prova preselettiva, l'elenco dei candidati ammessi e l'elenco dei candidati esclusi verranno pubblicati sul sito internet del Comune di San Giovanni Valdarno (www.comunesgv.it), entro 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di scadenza del bando di selezione. Sul sito internet del comune di San Giovanni Valdarno verranno altresì pubblicati l'eventuale comunicazione dell'effettuazione della prova preselettiva, l'indicazione del luogo, giorno, ora e modalità della prova.
- 4) Nel caso in cui la commissione decida di effettuare la preselezione saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati il cui elaborato è valutato fra i migliori 30. I candidati le cui prove si collocheranno tutte al 30° posto della graduatoria della preselezione saranno tutti ammessi a sostenere la prova scritta.
- 5) I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione Esaminatrice.



- 6) Ai sensi dell'art. 25 – comma 9 della Legge 11/08/2014, n. 114 non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione corredata da idonea certificazione allegata alla domanda di partecipazione.
- 7) Durante l'eventuale prova preselettiva i candidati non potranno utilizzare alcun testo normativo, codice o dispensa, né alcun altro materiale e saranno severamente vietati, a pena di esclusione, l'accensione e l'uso di cellulari, Smartwatch, Smartphone, Smart band e altri dispositivi mobili.
- 8) La graduatoria della prova preselettiva verrà formulata dalla commissione sulla base della valutazione dei singoli elaborati.
- 9) L'assenza dalla sede di svolgimento della prova preselettiva nella data e nell'ora stabilita per qualsiasi causa, anche se dovuta a forza maggiore (compresa quarantena/isolamento per Covid-19), e la violazione delle misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica da Covid-19, comportano l'esclusione del candidato dal concorso.
- 10) La prova consisterà in domande a risposta multipla (quiz), oppure in uno o più quesiti a risposta sintetica sulle seguenti materie:
 - a) nozioni in materia di ordinamento degli enti locali;
 - b) nozioni in materia di pubblico impiego;
 - c) Codice dei Contratti e disciplina dei lavori pubblici;
 - d) normativa regionale e nazionale in materia urbanistica ed edilizia.
- 11) La votazione conseguita nella preselezione non concorre alla formazione della graduatoria finale.
- 12) Nel caso in cui venga deciso di effettuare la prova preselettiva e nel giorno/i ed ora/e comunicato/i per il relativo svolgimento, si presentasse alla preselezione un numero di candidati pari o inferiore a 30, la stessa non avrà luogo ed i candidati presenti saranno ammessi direttamente alla prova scritta.
- 13) L'esito della eventuale preselezione sarà pubblicato sul sito internet del Comune di San Giovanni Valdarno (www.comunesgv.it) entro 30 giorni decorrenti dal giorno successivo all'effettuazione della prova stessa. Qualora non fosse necessario lo svolgimento della preselezione, l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta, con l'indicazione del luogo, giorno, ora e modalità della prova, sarà pubblicato sul sito internet del Comune di San Giovanni Valdarno (www.comunesgv.it).



ART. 9 PROVE D'ESAME

1) Prova scritta

IN CASO DI NON ESPLETAMENTO DELLA PROVA PRE-SELETTIVA,
LA PROVA SCRITTA, SI TERRÀ NEL GIORNO **12 APRILE 2023**

La prova scritta potrà consistere nella stesura di un tema, di una relazione, di uno o più pareri, in uno o più quesiti a risposta sintetica, nella redazione di schemi di atti amministrativi o tecnici sulle materie oggetto del programma di esame di seguito indicato:

- legislazione in materia di pianificazione territoriale ed urbanistica;
- legislazione in materia di edilizia privata;
- legislazione in materia di tutela del paesaggio e dei beni culturali;
- Normativa di tutela ambientale;
- Valutazione ambientale strategica (VAS) e valutazione di impatto ambientale (VIA).
- Nozioni di progettazione ed esecuzione di interventi di manutenzione del patrimonio comunale;
- Elementi in materia di gestione della protezione civile per i Comuni;
- Valutazione dei costi e contabilità dei lavori pubblici;
- Normativa in tema di contratti (appalti) di lavori pubblici, forniture e servizi;
- Normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili;
- Normativa sulla prevenzione incendi;
- Elementi di ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli enti locali
- Elementi di diritto amministrativo (con particolare riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l'attività amministrativa e il procedimento amministrativo, accesso agli atti);

Supereranno la prova scritta i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30;

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova scritta nella data e nell'ora stabilita per qualsiasi causa, anche se dovuta a forza maggiore (compresi casi di quarantena/isolamento per Covid-19), e la violazione delle misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica, comporta l'esclusione del candidato dal concorso.

La correzione degli elaborati da parte della commissione avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato.

Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato.

Al termine delle operazioni, viene reso noto l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione comunale.



Durante la prova scritta i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza dispone l'immediata esclusione dal concorso.

2) Prova orale

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale con l'indicazione della valutazione della prova scritta e del luogo, giorno ed ora in cui ciascun candidato ammesso sosterrà la prova stessa, sarà pubblicato sul sito internet del Comune di San Giovanni Valdarno (www.comunesgv.it) entro 60 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui si è conclusa la prova scritta.

Per ragioni di tutela della riservatezza dei dati personali, l'elenco dei candidati ammessi non conterrà i dati anagrafici dei candidati, ma il numero di protocollo della domanda di partecipazione di ciascun candidato ammesso.

L'avviso di convocazione alla prova orale, con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui si svolgerà, è pubblicato sul sito dell'Amministrazione almeno venti giorni prima del suo svolgimento.

L'avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova selettiva orale consiste in un colloquio volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati sulle materie di cui alla prova scritta

In sede di prova orale si procede altresì all'accertamento:

1. della conoscenza della lingua inglese;
2. della conoscenza e dell'uso delle tecnologie informatiche e delle competenze digitali.

La Commissione potrà consentire lo svolgimento della prova orale, in relazione all'evolversi dell'attuale situazione di emergenza epidemiologica da COVID-19, in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Sul sito dell'Amministrazione sono pubblicate le misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica da Covid-19, nonché le eventuali indicazioni di dettaglio in merito allo svolgimento della prova. La violazione delle misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica comporta l'esclusione del candidato dal concorso.

L'Amministrazione comunale si riserva di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dell'avviso di convocazione per la prova orale, eventuali indicazioni di dettaglio in merito al suo svolgimento.



ART. 10 RISERVE DI LEGGE E TITOLI DI PREFERENZA

Al presente concorso SI APPLICA per n. 1 posto la riserva di cui agli art. 1014, commi 3 e 4 e art. 678, c. 9, del decreto legislativo 15 marzo 2010 n. 66 (Codice Ordinamento Militare).

Al presente concorso NON si applicano riserve a favore dei soggetti di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", in quanto il numero dei dipendenti in servizio presso questa Amministrazione appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della citata L. 68/99 supera la misura del 7% del personale complessivamente occupato (quota di riserva prevista per legge).

La presente procedura NON prevede riserve di posti per i dipendenti del Comune di San Giovanni Valdarno.

Al presente concorso sono applicate, a parità di merito, le preferenze elencate nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, art.5, come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996 n.693, dall'art. 3, comma 7, della Legge 15 maggio 1997, n.127 e dall'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n.191, così come di seguito descritte:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani di caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra e anche i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei 13 caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio* a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi e i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.



*Il certificato del servizio prestato rilasciato dalla competente amministrazione (anche se svolto senza demerito o in assenza di sanzioni) non costituisce lodevole servizio: il lodevole servizio deve essere oggetto di espressa attestazione da parte del Responsabile/Dirigente dell'ufficio presso il quale il candidato ha prestato servizio.

A parità di merito e di titoli ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dalla minore età.

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione indicando esplicitamente il requisito specifico posseduto e, con riguardo al numero dei figli a carico, specificarne il numero.

Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse. I candidati che avranno superato l'ultima prova d'esame dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di punteggio, già indicati nella domanda.

ART. 11 GRADUATORIA FINALE E NOMINA VINCITORE

La graduatoria finale di merito viene redatta sommando i punteggi conseguiti dai candidati nella prova scritta e nella prova orale, ed applicando, a parità di merito i titoli di preferenza di cui all'art. 10 del presente bando, purché correttamente dichiarati.

La stessa, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, è approvata con provvedimento dirigenziale, pubblicata all'Albo Pretorio on line e nel sito web istituzionale del Comune di San Giovanni Valdarno.

Saranno dichiarati vincitori, nel limite dei posti banditi, i candidati collocati al 1° ed al 2° posto nella graduatoria finale, formata come sopra indicato.

La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La stessa graduatoria avrà validità come da norme vigenti, decorrente dalla data di adozione del provvedimento di approvazione fatte salve eventuali modifiche della legge in materia.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, e nel rispetto delle norme vigenti in materia, per assunzioni a tempo determinato. L'accettazione o non accettazione da parte del candidato non comporterà alcun pregiudizio per l'eventuale assunzione con contratto a tempo indeterminato secondo l'ordine di graduatoria, qualora se ne creino le condizioni giuridiche.



La graduatoria potrà, qualora consentito dalle disposizioni di legge e contrattuali vigenti al momento del suo utilizzo e a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, essere concessa ad altri Enti pubblici a seguito di specifici accordi tra il Comune di San Giovanni Valdarno e le Amministrazioni richiedenti.

ART. 12 ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO INDIVIDUALE

L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine della graduatoria approvata. I vincitori saranno invitati, con apposita comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata nel modulo domanda, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro munito dei documenti necessari ai sensi di legge, previa verifica del possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti dal presente bando e in rapporto alle disposizioni di legge in materia assunzionale riguardanti gli Enti Locali vigenti al momento della stipula del contratto.

La mancata accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato, la mancata sottoscrizione del contratto individuale e la mancata presa servizio senza giustificato motivo, comporteranno la perdita di ogni eventuale futuro diritto alla nomina.

I vincitori sono assunti in prova per sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio.

Ai candidati che saranno assunti a seguito della presente selezione non verrà accordato nulla osta per un eventuale trasferimento o altra forma di mobilità verso altro Ente prima che sia decorso il periodo di permanenza obbligatoria definito dalle norme di legge vigenti.

ART. 13 MODIFICA, PROROGA E REVOCA DEL BANDO

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

ART. 14 ACCESSO AGLI ATTI

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione dr.ssa Antonella Romano.

ART. 15 NORME DI SALVAGUARDIA



Per quanto non previsto dal presente bando trova applicazione la normativa nazionale vigente in materia in quanto compatibile.

Contro il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.

L'Amministrazione si riserva analogha facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

ART. 16 INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14, DEL GDPR 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati

riguardano:

dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro)

situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale.

dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.

In particolare sono previsti trattamenti di **dati sensibili:**

Dati inerenti all'origine razziale o etnica

salute, vita o orientamento sessuale

dati relativi a condanne penali

I dati raccolti saranno trattati **in quanto:** il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

Oltre agli utilizzi previsti dalla U.O. Risorse Umane, i dati raccolti vengono altresì utilizzati per garantire il regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del D.lgs.267/2000 ss.mm., e al tempo stesso l'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR.

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

raccolta



- registrazione
- organizzazione
- strutturazione
- conservazione
- adattamento o modifica
- estrazione
- consultazione
- uso
- comunicazione mediante trasmissione
- raffronto
- cancellazione

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi
a:

- Persone fisiche
- Altri uffici comunali
- Enti terzi interessati al procedimento

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

- Sistemi di autenticazione
- sistemi di autorizzazione
- sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro)
- minimizzazione;
- cifratura;
- misure specifiche per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali;



[X] procedure specifiche per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

[X] Procedure per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

I dati personali vengono conservati a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti (ivi incluse la garanzia del regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del D.lgs. 267/2000 ss.mm. e dell'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR), prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante email a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare	Comune di S. Giovanni V.no	055 91261	protocollo@pec.comunesgv.it
DPO (Responsabile Protezione Dati)	<i>DOTT. PAOLO ROSETTI</i>	0541179872 3	dpo@iconsulentiprivacy.it ; pec:consulentiprivacy@postaleg.it

Contatto web del titolare: <http://www.comunesgv.it/>

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	http://www.comunesgv.it/



CITTA' DI SAN GIOVANNI VALDARNO (AR)

Area Amministrativo Finanziaria e servizi alla cittadinanza – U.O. Risorse Umane

Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it
Garante italiano della protezione dei dati	http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home

San Giovanni Valdarno, li 21/03/2023



Il Dirigente

f.to Dr.ssa Antonella Romano