



**COMUNE di BERGAMO**  
**Direzione Risorse Umane e Servizio Abitativo Pubblico**  
**Servizio Risorse Umane**

Fascicolo n. III.1\_2-2023

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE – PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO” – SPECIALIZZAZIONE AMBITO CONTABILE/FINANZIARIO – TEMPO PIENO E INDETERMINATO – CATEGORIA D**

**Il Dirigente della Direzione Risorse Umane e Servizio Abitativo Pubblico**

in esecuzione delle Determinazioni dirigenziali n. 175 del 31.01.2023 e n. 436 del 28.02.2023;

**RENDE NOTO CHE**

è indetta una **SELEZIONE PUBBLICA**, per esami, per l'assunzione di **n. 1 UNITÀ DI PERSONALE a tempo pieno e INDETERMINATO** – Categoria di inquadramento **D** – Posizione economica **1** – con il profilo professionale di **“ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO” con specializzazione in ambito CONTABILE/FINANZIARIO** – Area funzionale Amministrativa – CCNL “Funzioni locali”.

Si dà atto che è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.lgs. n. 198/2006 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*” e dall'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”.

**Art. 1. CONTENUTI PROFESSIONALI DEL PROFILO MESSO A CONCORSO**

I compiti, le mansioni e le funzioni relative al suddetto profilo professionale sono quelli previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento all'allegato A) del CCNL “Regioni ed Autonomie locali” del 31.03.1999 “*Sistema di classificazione del personale del Comparto Regioni Autonomie Locali*”, come confermato dall'art.12 del CCNL “Funzioni locali” del 21.05.2018. Ai sensi dell'art. 13, co. 5 del CCNL “Funzioni locali” del 16.11.2022, il personale utilmente collocato nella graduatoria di cui alla presente procedura, successivamente all'assunzione ed all'entrata in vigore del nuovo sistema di classificazione, verrà inquadrato in base allo stesso, applicando la disciplina di cui all'art. 13, co. 2, secondo la Tabella B di “*Trasposizione del CCNL Funzioni locali 2019/2021*”.

La figura professionale dovrà essere in possesso delle seguenti conoscenze e capacità professionali, organizzative e competenze attitudinali che saranno oggetto di valutazione nelle prove di concorso.

**Conoscenze tecniche**

- Ordinamento degli Enti locali (D.lgs. n. 267/2000)
- Finanza e contabilità degli enti locali, con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.lgs. n. 118/2011 e relativi principi contabili
- Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)
- Programmazione e controllo
- Partenariato Pubblico Privato (PPP)

- Ordinamento del lavoro dipendente delle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.lgs. n. 165/2001
- Nozioni di diritto amministrativo
- Lingua inglese
- Utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

#### **Capacità organizzative, gestionali e di autonomia nell'esecuzione delle attività:**

- Orientamento alle esigenze organizzative dell'utenza, interna ed esterna
- Orientamento al risultato
- Capacità di programmazione, organizzazione controllo delle attività lavorative proprie e dei collaboratori
- Capacità di *problem solving*
- Capacità relazionali di tipo tecnico professionali
- Capacità coordinamento e gestione delle risorse umane
- Orientamento al lavoro di gruppo
- Orientamento all'innovazione e al cambiamento organizzativo

## **Art. 2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti generali**

- a. Cittadinanza italiana. Possono inoltre partecipare:
  - gli italiani non appartenenti alla Repubblica (art. 51 della Costituzione italiana)
  - ai sensi del combinato disposto tra l'art. 38 (commi 1 e 3-bis) del D.lgs. n. 165/2001 e del DPCM n. 174/1994, i Cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente), ovvero i Cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge.

**Ai non italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana** (art. 38, co. 3-ter del D.lgs. n. 165/2001 ed art. 3, co. 1c) del DPCM n. 174/1994), che verrà accertata durante lo svolgimento delle prove d'esame;
- b. età non inferiore agli anni diciotto alla data di scadenza del bando e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c. godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (art. 3, lett. a) del DPCM n. 174/1994);
- d. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e. idoneità fisica alle mansioni relative al profilo lavorativo messo a selezione, fatto salvo in ogni caso l'accertamento successivo da parte dell'Amministrazione dell'idoneità al servizio;
- f. non essere stati destituiti, dispensati o comunque licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego stesso mediante dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi, nonché non essere stati dichiarati decaduti dal pubblico impiego;
- g. non essere stato licenziato per mancato superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da una Pubblica Amministrazione;
- h. non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento, disciplinare ai sensi dell'art. 55-quater del D.lgs. n. 165/2001;
- i. insussistenza di condanne penali, procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- j. assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001;
- k. per i Cittadini italiani di sesso maschile nati fino al 1985, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- l. non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dall'art. 53 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" del D.lgs. n. 165/2001 o altra condizione di impedimento all'esercizio della funzione correlata al posto da ricoprire. Tale requisito deve sussistere solamente al momento dell'assunzione in servizio.

### **Requisiti specifici – Titolo di studio**

È richiesto il possesso della Laurea (ai sensi del D.M. 270/2004) ovvero della Laurea triennale (ai sensi del D.M. 509/1999) oppure dalla Laurea Magistrale (ai sensi del D.M. 270/2004) ovvero della Laurea specialistica (ai sensi del D.M. 509/1999) ovvero del Diploma di Laurea (conseguito ai sensi del c.d. "vecchio ordinamento).

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto ad uno dei titoli di studio richiesti dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale della richiamata normativa finalizzato al riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio.

Per maggiori informazioni, consultare la pagina dedicata sul sito del MUR: [Riconoscimento per accesso ai pubblici concorsi | Ministero dell'Università e della Ricerca \(mur.gov.it\)](https://www.mur.gov.it)

Tutti i sopra menzionati requisiti, se non diversamente indicato, devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, sia all'atto dell'eventuale assunzione in servizio.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

### Art. 3. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per il personale della Categoria giuridica D, Posizione economica 1 dal vigente C.C.N.L. "Funzioni Locali" del 16.11.2022.

- retribuzione tabellare: 23.212,35 €
- indennità di comparto: 622,80 €
- I.V.C.: 116,04 €
- oltre alla 13ª mensilità, alle indennità una tantum e/o bonus previsti per Legge e al trattamento accessorio, se e in quanto dovuto.

Sono fatte salve eventuali modifiche retributive dovute ad adeguamenti stabiliti dai futuri CCNL.

### Art. 4. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE: MODALITÀ E TERMINI

La domanda di partecipazione alla presente selezione deve essere presentata, ai sensi di Legge (art. 4 del D.P.R. n. 487/1994), **entro 30 (trenta) giorni** dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando sull'Albo telematico del Comune di Bergamo e alla contestuale pubblicazione del relativo Avviso di avvenuta pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale – 4ª Serie Speciale Concorsi ed Esami (n. 16 del 28 febbraio 2023).

Essendo la pubblicazione avvenuta in data 28 febbraio 2023, **LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DEVE ESSERE PRESENTATA, PENA ESCLUSIONE, ENTRO LE ORE 23:59 DI GIOVEDÌ 30 MARZO 2023.**

**L'unica modalità di candidatura ammessa è on-line, tramite lo sportello telematico, sul sito istituzionale del Comune di Bergamo [www.comune.bergamo.it](http://www.comune.bergamo.it).** La procedura è attiva 24 ore su 24.

Il sistema informatico registra la data e l'ora d'invio della domanda, non consentendo la trasmissione di candidature oltre la scadenza ed invia altresì la ricevuta di avvenuta presentazione della domanda.

**Si precisa che la modalità d'iscrizione on-line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità di produzione o d'invio della domanda di partecipazione alla selezione.**

Per presentare la propria candidatura tramite lo Sportello telematico sul sito [www.comune.bergamo.it](http://www.comune.bergamo.it), è necessario possedere SPID o CIE (Carta d'Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi).

#### Istruzioni:

- collegarsi al sito istituzionale del Comune di Bergamo: [www.comune.bergamo.it](http://www.comune.bergamo.it);
- autenticarsi, cliccando sul tasto "accedi" in blu in alto a destra: l'autenticazione è possibile esclusivamente mediante SPID, CIE o CNS – eventuali ulteriori indicazioni in merito alle modalità di accesso sono disponibili sulla pagina di autenticazione, cliccando su "Se hai bisogno di aiuto...";

- dalla homepage andare nella sezione bandi di concorso > selezionare il concorso d'interesse > nella scheda "generalità", cliccare su "partecipazione a un concorso pubblico" dopo la parte di testo descrittiva;
- compilare la domanda, completando tutti i campi obbligatori (contrassegnati dal colore arancione) ed allegando i documenti richiesti (in formato PDF/A);
- inviare l'istanza;
- il sistema restituirà conferma dell'avvenuta trasmissione.

Ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e delle Linee Guida AGID del 09.09.2020, l'autenticazione al portale tramite SPID, CIE o CNS equivale alla sottoscrizione della domanda e, pertanto, non è necessario firmare la stessa, con i suoi allegati, in altre modalità.

Nella domanda i partecipanti devono esplicitamente dichiarare:

- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti e le regole del presente Bando;
- i candidati diversamente abili o con disturbi specifici dell'apprendimento – DSA (Legge n. 170/2010) – devono indicare la necessità di eventuali ausili per l'espletamento delle prove d'esame previste dal Bando, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ovvero di prove sostitutive, ai sensi dell'art. 20, co. 1 e 2 della Legge n.104/1992, dell'art. 3, co. 4-bis del D.L. n. 80/2021, convertito dalla Legge n. 113/2021 e dell'art. 2, co. 2 del D.M. 12.11.2021.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese in domanda hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71.

All'istanza di partecipazione deve essere allegato (in formato PDF/A) il curriculum vitae, quale parte integrante della stessa (obbligatorio per tutti i candidati);

È necessario inviare la domanda una sola volta. Solamente in caso di gravi errori od omissioni, procedere con un secondo invio. **In caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata esclusivamente l'ultima domanda trasmessa cronologicamente** (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché, ovviamente, entro i termini prescritti dal presente Bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o di dispersione di comunicazioni (anche a mezzo e-mail o PEC) dipendenti da inesatta indicazione o cambiamento dei recapiti da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Servizio di assistenza telefonica per lo Sportello telematico**

In caso di difficoltà nell'utilizzo dell'applicativo informatico, ed esclusivamente a tal fine, è disponibile il **numero verde di assistenza 800.29.21.10**, reperibile dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 18:30.

### **Art.5. COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice del presente concorso sarà nominata con successivo provvedimento a cura del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Servizio Abitativo Pubblico. La Commissione d'esame può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, ai sensi del combinato disposto degli artt. 247, co. 7 e 249, co. 1 del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 77/2020.

### **Art. 6: PROVE D'ESAME e CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri di valutazione delle prove d'esame saranno definiti dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento delle prove stesse, attenendosi alle indicazioni contenute nel presente Bando.

#### **Gli esami consisteranno in 1 (una) prova scritta e in 1 (una) prova orale.**

Le prove valutano complessivamente la professionalità del candidato in base alle conoscenze teoriche e all'esperienza professionale nonché verificano la capacità di applicare le conoscenze a specifiche situazioni o casi problematici di ordine teorico o pratico.

In ciascuna prova d'esame, il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti. Il superamento di

ciascuna prova d'esame è subordinato al conseguimento di una valutazione corrispondente ad almeno a 21/30 (ventuno/trentesimi). Il mancato superamento di una prova, preclude automaticamente l'ammissione del candidato a quella successiva.

#### **Prova scritta**

La prova scritta potrà consistere nella stesura di un elaborato, o di una relazione, o in quesiti a risposta aperta, o in quesiti a risposta multipla, o nella redazione/predisposizione di atti, pareri, soluzioni concrete di casi specifici. Le materie e competenze di riferimento sono quelle indicate all'art. 1 del presente Bando.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che nella prova scritta hanno conseguito una valutazione corrispondente ad almeno a 21/30 (ventuno/trentesimi).

#### **Prova orale:**

La prova orale consisterà in un colloquio individuale di approfondimento delle tematiche trattate nella prova scritta e/o delle materie d'esame. Verranno inoltre verificati gli aspetti motivazionali e le caratteristiche attitudinali / competenze trasversali del candidato. Saranno altresì verificate la conoscenza della lingua inglese e le abilità informatiche.

Al fine di conseguire l'immissione nella graduatoria finale di merito il candidato dovrà conseguire nella prova orale una valutazione corrispondente ad almeno 21/30.

Il punteggio finale per la redazione della graduatoria finale di merito sarà costituito dalla somma della valutazione conseguita nella prova scritta e nella prova orale, sarà pertanto in sessantesimi.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito web istituzionale e all'albo pretorio telematico del Comune di Bergamo all'indirizzo [www.comune.bergamo.it](http://www.comune.bergamo.it) nella sezione "bandi di concorso".

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge

### **Art. 7. DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

La **prova scritta** si svolgerà da remoto, in modalità telematica, con il supporto della Società Randstad Italia S.p.A., in data **VENERDÌ 14 APRILE 2023**.

Tutte le informazioni di dettaglio verranno successivamente comunicate.

La **prova orale** si svolgerà, **in presenza, presso la "Sala Cutuli" di Palazzo Frizzoni**, sede istituzionale del Comune di Bergamo in piazza Matteotti, 27 (piano terra) in data **VENERDÌ 21 APRILE 2023**.

Tutte le informazioni di dettaglio verranno successivamente comunicate.

Eventuali variazioni in merito alle date di svolgimento delle prove saranno comunicate dal Presidente della Commissione esaminatrice con un preavviso di almeno 15 giorni di calendario, rispetto alle nuove date stabilite.

I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un documento d'identità in corso di validità.

### **Art. 8. GRADUATORIA E PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO**

La graduatoria finale di merito sarà stilata in ordine decrescente di punteggio complessivo (così come definito al punto 6).

Nella redazione della graduatoria finale, la Commissione esaminatrice terrà conto di eventuali titoli di preferenza a parità di merito, di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1997, come integrati dal comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 127/1997 e s.m.i. Le preferenze verranno applicate soltanto a coloro che le abbiano correttamente indicate nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione potrà richiedere idonea certificazione attestante il possesso dei titoli di preferenza dichiarati.

La graduatoria rimarrà valida per tutto il periodo stabilito dalla normativa vigente.

La rinuncia ad una chiamata a tempo indeterminato comporta per il rinunciatario la perdita del proprio posto in graduatoria.

Il candidato dichiarato vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decadrà dall'assunzione.

La graduatoria potrà altresì essere utilizzata per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo

determinato. La mancata accettazione di una proposta di assunzione a tempo determinato non comporta la cancellazione dell'interessato dalla graduatoria.

Si dà atto che, in applicazione della normativa vigente – art. 3, comma 7-ter del D.L. n. 80/2021 (convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021) – il personale neoassunto degli Enti locali ha l'obbligo di permanenza minima, in caso di prima assegnazione, per 5 (cinque) anni e, pertanto, non potrà ricorrere all'istituto della "mobilità volontaria" in tale periodo.

L'assunzione è subordinata alla verifica dell'idoneità fisica alle mansioni relative al profilo professionale messo a selezione (art. 41, co. 2, del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i) e all'assenza di situazioni di incompatibilità, con altre eventuali attività in corso dell'assumendo (art. 53 del D.lgs. n. 165/2001).

Nel caso venga accertato il difetto da parte del candidato dei requisiti prescritti per la costituzione del rapporto di pubblico impegno e/o per l'assunzione presso il Comune di Bergamo, ovvero di quelli previsti dalla presente procedura selettiva, l'interessato decadrà dal proprio posto in graduatoria o, in caso di rapporto lavorativo già costituito, il relativo contratto di lavoro si risolverà automaticamente, di diritto, senza obbligo di preavviso.

L'assunzione è altresì subordinata alle disposizioni legislative in materia di reclutamento di personale e di finanza locale vigenti alla data dell'assunzione.

#### **Art. 9. COMUNICAZIONI INERENTI ALLA SELEZIONE**

Tutte le comunicazioni e le informazioni inerenti alla presente selezione sono pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Bergamo all'indirizzo [www.comune.bergamo.it](http://www.comune.bergamo.it) nella sezione "bandi di concorso" e all'albo pretorio telematico.

La predetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di Legge, a cui non seguiranno altre forme di comunicazione obbligatorie.

#### **Art. 10. DISPOSIZIONI FINALI**

La selezione in trattazione è disciplinata, oltreché dal presente Bando, dalla normativa nazionale, in particolare, dall'art. 35 e 35 quater del D.lgs. n. 165/2001, dal D.L. n. 80/2021, dal D.L. n. 36/2022 e dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. Il vigente Regolamento (n. 87) sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi avente ad oggetto "*Disciplina dell'accesso agli impieghi, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive*" si applica in quanto compatibile con la suddetta normativa nazionale di carattere generale.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, in base a sopravvenute disposizioni normative e/o esigenze organizzative, di sospendere, modificare, revocare o prorogare il presente avviso, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento amministrativo in merito alla presente selezione è il Presidente della Commissione esaminatrice.

#### **Art. 11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Riferimenti normativi: D.lgs. n. 196/2003 – D.lgs. n. 101/2018 – Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali)

S'informano gli interessati che i dati personali, compresi i c.d. dati sensibili e giudiziari, sono trattati dal Comune di Bergamo in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati, o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Bergamo, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate dal personale autorizzato e tenuto alla riservatezza, compresi tutti i componenti nominati nella Commissione esaminatrice.

**Il conferimento dei dati e l'autorizzazione al trattamento degli stessi è obbligatorio** ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, di partecipare alla presente procedura selettiva, nonché dar corso all'eventuale successiva assunzione ed agli adempimenti conseguenti.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed,

in ogni caso, per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Bergamo, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta a:

- Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (Data Protection Officer – DPO) del Comune di Bergamo, Avv. Rosario Imperiali d’Affitto: [dpo@comune.bergamo.it](mailto:dpo@comune.bergamo.it)
- Servizio Risorse Umane del Comune di Bergamo – piazza Matteotti, 3 – 24122 – Bergamo – e-mail: [segreteriapersonale@comune.bergamo.it](mailto:segreteriapersonale@comune.bergamo.it)  
PEC: [protocollo@cert.comune.bergamo.it](mailto:protocollo@cert.comune.bergamo.it)

Infine, s’informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all’Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali: Piazza Venezia n. 11 – 00187 – Roma.

## **Art. 12. CONTATTI PER INFORMAZIONI**

Per eventuali informazioni relative alla selezione contattare:

Comune di Bergamo – Servizio Risorse Umane

piazza Matteotti, 3 – 24122 – Bergamo

035.399.569 – 035.399.570 – [segreteriapersonale@comune.bergamo.it](mailto:segreteriapersonale@comune.bergamo.it)

Bergamo, martedì 28 febbraio 2023

Il Dirigente  
Direzione Risorse Umane e S.A.P.  
***Dott. Manuel Marzia \****

(\*) Firma digitale, in conformità alle disposizioni del Codice dell’Amministrazione Digitale – D.lgs. n. 82 del 07.03.2005