

All'Amministrazione Comunale di CEDRASCO

Via Vittorio Veneto n. 11

23010 CEDRASCO (SO)

Pec: protocollo.cedrasco@cert.provincia.so.it

OGGETTO: RICHIESTA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (30/36) DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DA DESTINARE AL SERVIZIO AMMINISTRATIVO – FINANZIARIO - TRIBUTI

Il/La sottoscritto/a _____

Residente in _____ cap _____

Via _____ n. civico _____

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telefono _____ e-mail _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo indeterminato e parziale (30/36) di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" cat. C – posizione economica C1 da destinare al Servizio Amministrativo – Finanziario – Tributi.

A tal fine, edotto/a delle sanzioni penali che in caso di dichiarazioni mendaci sono comminate dall'art. 496 del codice penale (artt. 46 e 76 del DPR 445/2000)

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ il _____;
2. di essere di stato civile: (cancellare le ipotesi che non interessano)
celibe/nubile/coniugato/altro _____ (n. figli _____);
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana: _____)
ovvero di essere in possesso della seguente cittadinanza dell'Unione Europea:
_____ (cancellare le ipotesi che non interessano);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:
_____;
5. di essere fisicamente idoneo all'impiego di cui trattasi;
ovvero, per i soggetti di cui alla Legge n. 104/1992:
di essere _____ e di non aver perduto ogni capacità lavorativa e che la natura ed il grado della propria invalidità non sono di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro od alla sicurezza degli impianti;
6. non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso o misure di sicurezza che escludono – secondo le leggi vigenti – dalla nomina agli impieghi presso enti locali (ovvero in caso contrario precisare come alla nota ¹ _____

_____;

7. di avere assolto gli obblighi di leva (specificare la durata del servizio prestato) ovvero di avere, in merito agli obblighi di leva, la seguente posizione: _____;
8. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per avere conseguito l'impiego con la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
9. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____;
10. di essere a conoscenza della lingua straniera inglese e dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
11. di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni _____

_____ ovvero di non avere prestato servizio presso la Pubblica Amministrazione;
12. di rientrare nell'ambito di applicazione della Legge 104/1992 e di avere bisogno, per l'espletamento delle prove d'esame, dell'ausilio di _____ e di avere / non avere la necessità di tempi aggiuntivi²;
13. di avere preso visione di quanto contenuto nel bando e di accettare incondizionatamente la normativa vigente in materia di concorsi ed assunzione di personale, nonché delle modifiche che vi potranno essere apportate;
14. di desiderare che tutte le comunicazioni relative al presente concorso siano trasmesse al seguente indirizzo (specificare CAP e numero di telefono ed eventuale indirizzo e-mail e/o di posta elettronica certificata):

_____;

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2006 e del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione della presente domanda il/la sottoscritto/a autorizza il Comune di Cedrasco al trattamento dei propri dati personali esclusivamente per le finalità e gli adempimenti connessi all'espletamento del presente concorso ed alle conseguenze che dallo stesso potrebbero derivare.

Luogo e data _____

(firma per esteso)

Allega:

- fotocopia documento valido di riconoscimento;
- curriculum professionale e ogni altro documento che il candidato ritiene utile;

-
- 1- indicare le eventuali condanne riportate, la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso; precisare se si hanno in corso eventuali procedimenti penali o misure di sicurezza, ed i motivi degli stessi.
- 2- per i soggetti portatori di handicap.