



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



inPA
Portale del Reclutamento

CUP: J51B21004690006

Avviso pubblico per la ricerca di n.1

Esperta/o giuridico normativo/legislativo

*da assegnare alla Presidenza del Consiglio dei
Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica*

*a valere sulle risorse PNRR, Missione 1,
Componente 1, Sub-investimento 2.2.1 finanziato
dall'Unione europea – NeXtGenerationEU*

CUP: J51B21004690006

La Presidenza del Consiglio dei Ministri, **Dipartimento della Funzione pubblica – Ufficio per la Semplificazione e la Digitalizzazione** per le esigenze di supporto alle attività per il coordinamento e il rafforzamento delle attività operative di governance del progetto di cui all'intervento "Assistenza tecnica a livello centrale e locale" (Sub-investimento 2.2.1 - Missione 1 - Componente 1 - Asse 1 del PNRR), ricerca **n. 1 Esperto/a giuridico normativo/legislativo** a cui conferire un incarico di collaborazione con le modalità previste dall'articolo 1 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Entro il 13 marzo 2023 gli esperti interessati in possesso dei requisiti richiesti, previa registrazione sul **Portale inPA** (<https://www.inpa.gov.it>), possono aderire all'avviso, fermo restando che non è consentito il conferimento a ciascun iscritto di più di un incarico per volta.

Il **Portale inPA** genera un elenco digitale contenente gli iscritti che hanno aderito all'avviso in possesso del profilo professionale congruente a quello richiesto dalla Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della funzione pubblica – Ufficio per la semplificazione e la digitalizzazione.

La Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della funzione pubblica – Ufficio per la semplificazione e la digitalizzazione, sulla base dell'elenco, invita al colloquio selettivo un numero di candidati pari ad almeno quattro volte il numero di figure richieste e comunque in numero tale da assicurare la parità di genere.

All'esito della procedura, con provvedimento motivato, la Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della funzione pubblica – Ufficio per la semplificazione e digitalizzazione individua il soggetto a cui conferire l'incarico entro il 15 maggio 2023.



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della
Funzione Pubblica



CUP: J51B21004690006

Il rapporto contrattuale intercorre tra la Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della funzione pubblica – Ufficio per la semplificazione e digitalizzazione e l'esperto/a.

Profilo professionale – Esperto/a giuridico normativo/legislativo

Esperto/a in possesso di comprovata esperienza in attività di analisi normativa nazionale e regionale, predisposizione di atti amministrativi, di testi normativi e dei relativi provvedimenti attuativi, da impiegare per: a) il raccordo dell'attività dei pool operanti presso le Regioni e Province autonome; b) la raccolta dei dati prodotti dai pool operanti presso le Regioni e Province autonome sui tempi delle procedure e sull'arretrato e la verifica dei risultati complessivi; c) la raccolta di evidenze sugli oneri amministrativi rilevati a livello regionale e nazionale ed elaborazione di proposte di interventi di semplificazione, in accordo e coerentemente con le attività realizzate in attuazione dell'Agenda per la semplificazione, così come aggiornata al periodo 2020- 2026 con Intesa in Conferenza Unificata dell'11 maggio 2022; d) il supporto ai lavori del Tavolo di coordinamento istituito ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 12 novembre 2021 (Allegato B, punto 3.2).

Requisiti

Fermo restando quanto previsto dal DM 14 ottobre 2021, sono requisiti di partecipazione:

- possesso di laurea magistrale in Giurisprudenza (LMG-01) o titoli equiparati secondo la normativa vigente;
- comprovata esperienza post-laurea almeno decennale maturata, anche per periodi inferiori, presso o a favore di pubbliche amministrazioni, in una o più delle seguenti attività:
 - o redazione di proposte normative, emendamenti, testi normativi e relativi provvedimenti attuativi con interventi di semplificazione normativa e/o amministrativa;
 - o istruttoria normativa nell'ambito del procedimento legislativo e nei lavori parlamentari, anche con riferimento al sistema di confronto Stato-Regioni e al riparto di competenze legislative e amministrative;
 - o esperienza nella gestione di progetti, con particolare riferimento alle attività di gestione e coordinamento di progetti comunitari e delle relative procedure attuative di monitoraggio;
- esperienza nelle tecniche della normazione e della semplificazione delle norme e drafting legislativo;
- conoscenza dei software di produttività personale o suite per ufficio per la creazione di documenti di testo, presentazioni e grafici.



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della
Funzione Pubblica



CUP: J51B21004690006

- livello di conoscenza della lingua inglese pari o superiore al livello B2 del Quadro comune di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).

Titoli preferenziali

Nell'ambito della selezione saranno valutati i seguenti titoli preferenziali:

- durata dell'esperienza post-laurea presso o a favore di pubbliche amministrazioni, in una o più delle seguenti attività:
 - o redazione di proposte normative, emendamenti, testi normativi e relativi provvedimenti attuativi con interventi di semplificazione normativa e/o amministrativa;
 - o istruttoria normativa nell'ambito del procedimento legislativo e nei lavori parlamentari, anche con riferimento al sistema di confronto Stato-Regioni e al riparto di competenze legislative e amministrative;
- comprovata esperienza nelle tecniche della normazione e della semplificazione delle norme e drafting legislativo;
- titoli di studio post-laurea e professionali inerenti all'area professionale oggetto del presente avviso (abilitazione professionale, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, master di II livello e di I livello);
- esperienza nell'attività amministrativa con riferimento alla L. 241/90 e al D.Lgs. 165/2001;
- consulenza e supporto giuridico nell'ambito della gestione dei fondi SIE.

<i>Tipo di contratto</i>	Incarico di collaborazione
<i>Durata del contratto</i>	Dalla sottoscrizione del contratto fino a (e non oltre il) il 30.06.2026
<i>Corrispettivo lordo massimo annuo</i>	€ 110.000,00
<i>Termine della procedura (conferimento dell'incarico di collaborazione)</i>	Entro il 15.05.2023
<i>Scadenza avviso</i>	13.03.2023

Ambito territoriale di svolgimento della prestazione

Roma.