



Comune di Pisa

SELEZIONE PUBBLICA

PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PIENO DI N. 4 UNITA' CATEGORIA GIURIDICA D, PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, AL FINE DI CONSENTIRE L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI PREVISTI DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

IL DIRIGENTE

- Visto il D. Lgs. 165/2001;
- Visto l'art. 1 del D.L. n. 80/2021
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 19/2023 ad oggetto "*Piano triennale dei fabbisogni anno 2023-2025*" con la quale veniva previsto nell'ambito delle assunzioni a tempo determinato l'assunzione di n.4 unità categoria giuridica D profilo professionale di istruttore direttivo tecnico per fronteggiare esigenze eccezionali derivanti dall'esecuzione dei progetti previsti dal PNRR;
- Vista la determinazione della Direzione "Gare e Contratti- Supporto giuridico - Organizzazione e Personale-Servizi Istituzionali Consiglio Comunale-" DIREZIONE-12 N. 380 del 08/03/2023 con la quale si approva lo schema di avviso di selezione pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato pieno di n. 4 unità categoria giuridica D, profilo professionale istruttore direttivo tecnico, al fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato del Comune di Pisa, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 174 del 18.12.2006, come modificato con delibere GC n. 128/2017 n. 9/2020 e n. 174 del 08/10/2020 e n. 26/2021;

RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto dell'avviso

E' indetta, una selezione pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato pieno di n. 4 unità categoria giuridica D, posizione economica D1, profilo professionale istruttore direttivo tecnico al fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

Il contratto è riferito alla realizzazione dei progetti PNRR di cui il Comune di Pisa risulta titolare, elencati di seguito, al fine di fornire supporto tecnico-operativo al RUP –nelle attività richieste nel processo di attuazione del progetto e a garantirne i regolari adempimenti. Il supporto è richiesto in tutte le fasi del processo attuativo: dalle fasi di progettazione fino alla conclusione della fase di esecuzione con il collaudo delle opere. A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- la capacità di supporto e collaborazione nelle attività di affidamento di incarichi di progettazione;
- supporto nelle attività di supervisione , coordinamento verifiche nelle fasi di progettazione;
- gestione di eventuali difficoltà logistiche o particolari problematiche legate a aspetti organizzativi o di rapporto con altre figure e/o istituzioni e enti;
- collaborazione nella valutazione delle complessità rispetto a uso di materiali, componenti e sistemi tecnologici innovativi;
- supporto nella attività necessaria all'espletamento della conferenza dei servizi,
- supporto nelle attività pre-gara e nelle fasi di verifica per l'affidamento dei lavori;
- supporto nelle fasi di realizzazione dei lavori : coadiuva il RUP nelle attività di controllo dei tempi, dei costi, della qualità delle prestazioni sul rispetto della normativa tecnica e delle clausole contrattuali anche attraverso sopralluoghi e presenza in cantiere;

- collaborazione nella attività di vigilanza sul rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- ispezione dei cantieri;
- direzione operativa dei progetti;
- direzione/collaborazione alla direzione dei lavori;
- supporto nella fase di collaudo e chiusura dell'appalto;
- supporto/collaborazione al collaudo di opere;
- supporto/collaborazione al collaudo statico;
- supporto/collaborazione al collaudo di impianti;
- supporto/collaborazione al collaudo tecnico amministrativo;
- collaborazione nella raccolta, verifica e trasmissione dati all'Osservatorio dell'A.N.A.C

I progetti PNRR di cui risulta titolare il Comune di Pisa, al cui fine è effettuata la presente selezione, sono i seguenti:

- "PINQUA THIS - Missione 5, Componente 2, Investimento 2.3"
- "PINQUA VIA RINDI VIA PIAVE Missione 5, Componente 2, Investimento 2.3"
- "RIGENERAZIONE URBANA Missione 5, Componente 2, Investimento 2.1"
- "SPORT E INCLUSIONE SOCIALE Missione 5, Componente 2, Investimento 3.1"
- "CICLOVIE Missione 2, Componente 2, Investimento 4.1"
- "POTENZIAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE PER LO SPORT A SCUOLA Missione 4, Componente 1, Investimento 1.3"
- "COSTRUZIONE DI NUOVE SCUOLE Missione 2, Componente 3, Investimento 1.1"
- "ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA Missione 4, Componente 1, Investimento 1.1"
- "CICLOVIE URBANE Missione 2, Componente 2, Investimento 4.1"
- "EFFICIENTAMENTO ENERGETICO Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2"

Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto individuale a tempo determinato, ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 80/2021, dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i. e, in quanto compatibili, degli articoli 19 e seguenti del D. Lgs. n. 81/2015 s.m.i. . Si precisa che il reclutamento di personale necessario al fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) è consentito alle condizioni previste dall'art. 31-bis del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233 e dei vincoli finanziari previsti dalla circolare n. 4 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, dalle vigenti disposizioni di legge in materia. L'assunzione è effettuata in deroga ai limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 ed a quelli relativi alla dotazione organica.

E' prevista la seguente riserva di legge: 30 per cento dei posti a concorso, (n. 1 posto) a favore dei volontari delle forze armate ai sensi dell'articolo 1014, comma 3 e dell'art. 678, comma 9, del decreto legislativo n. 66/2010.

Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali. Il trattamento giuridico ed economico fisso è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali per la categoria giuridica D, posizione economica D1, propria del profilo professionale di "istruttore direttivo tecnico".

Il Comune di Pisa garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10.04.1991 n. 125 modificata dal D.lgs 198/2006.

Art. 2 - Disciplina applicabile

Le modalità di partecipazione alla selezione e del relativo svolgimento sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto, dal vigente regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato del Comune di Pisa approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 174 del 18 dicembre 2006, modificato con deliberazioni G.C. n. 128/2017, n.9/2020 e n. 26/2021, ed al quale devono intendersi riferiti i richiami al vigente regolamento e simili contenuti nel presente bando.

Il Comune di Pisa si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare, annullare in qualsiasi momento il presente avviso così come di non procedere all'assunzione qualora nessun candidato possieda la professionalità ritenuta adeguata alla posizione da ricoprire.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto di legge, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione "concorsi" del sito web istituzionale dell'ente (www.comune.pisa.it), salvo quelle

che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione alla selezione

I richiedenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, c.1 e c.3 bis del D. Lgs. 165/2001, modificato dall'art.7 della legge 06/08/2013 n. 97;
- c) idoneità psico-fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni relative alla qualifica da ricoprire e allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del profilo professionale indicato nonché l'assenza di condizioni fisiche e/o di patologie che impediscano e/o limitino l'impiego lavorativo nelle mansioni;
- d) l'eventuale possesso, ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104/1992, di handicap uguale o superiore all'80% ai fini dell'esenzione dalla partecipazione alla eventuale prova preselettiva
- e) l'eventuale diritto alla riserva dei posti pari a 30% in quanto volontario delle forze armate ai sensi dell'art. 1014, c.3 e dell'art. 678, c. 9, del D.lgs 66/010 (specificare nella domanda);
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo; i cittadini degli Stati di cui alla lettera b) diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - godimento dei diritti politici e civili anche nello Stato di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale e, inoltre, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, oppure per insufficiente rendimento (in caso contrario indicare il tipo di provvedimento al punto 9.a della domanda);
- h) non aver riportato condanne penali (in caso contrario fornire informazioni al punto 10.a) della domanda di partecipazione);
- i) di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario fornire informazioni al punto 11.a) della domanda di partecipazione);
- j) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- k) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

1. laurea triennale ex D.M. 270/04 nelle seguenti classi o equipollenti:

L-7 Ingegneria Civile e Ambientale;
L-9 Ingegneria industriale;
L-17 Scienze dell'Architettura;
L-21 Scienze della Pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;
L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia.

oppure

2. laurea triennale ex D.M. 509/99 equiparata alle lauree di cui al punto 1), riportate nella tabella di equiparazione del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009;

oppure

3. laurea magistrale ex D.M. 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi:

LM-3 Architettura del paesaggio;
LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura;
LM-23 Ingegneria civile;
LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi;

LM-25 Ingegneria dell'automazione;
LM-26 Ingegneria della sicurezza;
LM-28 Ingegneria elettrica;
LM-29 Ingegneria elettronica;
LM-33 Ingegneria meccanica;
LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale.

oppure

4. laurea specialistica ex DM 509/99 equiparata alle lauree di cui al punto 3), riportate nella tabella di equiparazione del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009;

oppure

5. diploma di laurea ante D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) in:

Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-architettura, Ingegneria elettrica, Ingegneria elettronica, Ingegneria industriale, Ingegneria meccanica, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, Urbanistica e/o lauree equipollenti ad una delle precedenti;

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo richiesto dal presente avviso ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/2001. In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione, sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione. L'eventuale assunzione sarà comunque subordinata alla produzione della determina di equivalenza.

La richiesta di equiparazione deve essere rivolta al Dipartimento Funzione Pubblica – Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro Pubblico. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-econtrolli/modulistica>.

Requisiti specifici

- Essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della libera professione
- Essere in possesso della patente di guida categoria B in corso di validità

Tutti i requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla procedura (ad eccezione dei titoli di studio conseguiti all'estero per i quali sia stato dichiarato l'avvio dell'iter per il riconoscimento).

Ai sensi dell'art. 1 c. 7-ter, del D.L. 80/2021, per i professionisti assunti a tempo determinato non è richiesta la cancellazione dall'albo, collegio o ordine professionale di appartenenza e l'eventuale assunzione non determina la cancellazione d'ufficio.

Art. 4. – Invio della domanda di partecipazione alla selezione

La domanda di ammissione al concorso pubblico in esame, redatta on line, deve essere inoltrata all'Amministrazione esclusivamente con la seguente modalità, **pena l'inammissibilità della domanda**:

- per via telematica on line: mediante accesso web alla pagina <https://www.comune.pisa.it/servizi>

Le domande dovranno essere inviate entro e non oltre il giorno 28/03/2023 a pena di inammissibilità. Il termine ultimo di invio, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza del bando.

Il presente avviso viene pubblicato sul Portale del Reclutamento "inPA" istituito dal Dipartimento Funzione Pubblica <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale del Comune di Pisa.

Le domande spedite prima della pubblicazione del presente avviso oppure pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono inammissibili.

Per presentare l'istanza il richiedente deve essere in possesso di credenziali SPID/CIE.

Terminata la compilazione della domanda online, il candidato riceverà una email con il numero di protocollo attribuitogli.

Ove i termini previsti dalla presente disposizione ricadessero in giorno di festività nazionale, sono prorogati al primo giorno lavorativo utile.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande di partecipazione al concorso rispetto a quella telematica prevista.

La domanda di partecipazione on-line è redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 5 - Contenuto della domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione, da redigere utilizzando il modello allegato al presente avviso, (accessibile on-line) i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità;
- b) di possedere la cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, c.1 e c.3 bis del D. Lgs. 165/2001, modificato dall'art.7 della legge 06/08/2013 n. 97;
- c) di aver preso visione dei requisiti prescritti per la partecipazione alla presente selezione indetta con il presente avviso e di esserne in possesso;
- d) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea nonché per gli altri soggetti aventi diritto a partecipare alla procedura concorsuale;
- e) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo; i cittadini degli Stati di cui alla lettera b) diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - godimento dei diritti politici e civili anche nello Stato di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- f) lo specifico titolo di studio richiesto dal presente avviso, con le indicazioni delle informazioni richieste nella domanda (denominazione titolo di studio istituto dove è stato conseguito, l'anno di conseguimento, classe di laurea)
- g) il possesso dei titoli di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge da presentare, successivamente e solo se necessari, su richiesta dell'ente. (di cui all' allegato 2). La mancata indicazione nella domanda dei titoli di preferenza comporta l'automatica esclusione del candidato/a dai relativi benefici;
- h) il diritto alla riserva dei posti pari al 30% (1 posto) in quanto volontario delle forze armate ai sensi dell'articolo 1014, comma 3 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs 66/2010 (specificare nella domanda);
- i) il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 3
- j) l'inesistenza di condanne penali oppure le eventuali condanne penali riportate compresi i casi di patteggiamento, estinzione del reato e non menzione della condanna nel casellario giudiziale;
- k) l'inesistenza di procedimenti penali pendenti oppure gli eventuali carichi pendenti;
- l) l'assenza di provvedimenti di destituzione, di dispensa, di licenziamento da un impiego pubblico per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale (oppure l'indicazione del provvedimento con la motivazione);
- m) l'assenza di decadenza da impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (oppure l'indicazione della tipologia del provvedimento e la motivazione);
- n) l'idoneità psico - fisica a svolgere continuamente e incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto messo a concorso;
- o) il tipo di ausilio necessario per sostenere la prova di esame, in caso di candidati con handicap in relazione al proprio handicap (art. 20 legge 104/1992). I candidati che dichiarino nella domanda la necessità di avere ausili dovranno allegare, entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda, la certificazione medico sanitaria dalla quale si evince la percentuale e la tipologia di disabilità posseduta;
- p) l'eventuale possesso, ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104/1992, di handicap uguale o superiore all'80%; la relativa certificazione medico sanitaria dovrà essere allegata entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda (tale condizione determina l'esenzione del candidato/a dall'eventuale preselezione);
- q) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali prevista dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 inserita all'interno dell'avviso di selezione
- r) di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000;
- s) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, inserita all'interno dell'avviso di selezione;

- t) l'indirizzo presso il quale devono pervenire, ad ogni effetto, eventuali comunicazioni relative alla selezione, con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, dell'indirizzo e-mail o di posta elettronica certificata e del recapito telefonico e l'impegno a comunicare tempestivamente l'eventuale variazione esclusivamente per iscritto mediante posta elettronica certificata all'indirizzo sopra riportato oppure al seguente indirizzo posta elettronica: personale-assunzioni@comune.pisa.it
- u) di allegare il proprio curriculum vitae;
- v) di allegare copia fotostatica di documento di identità;
- w) che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, nell'allegato 1 ed il contenuto del curriculum vitae sono documentabili a richiesta dell'ente.

Art. 6 Allegati alla domanda

Alla domanda (all. 1 del presente bando) dovranno essere allegati:

- la **copia fotostatica** non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, ai sensi dell'art. 45, comma 3, DPR 445/2000);
- **il curriculum vitae in formato europeo datato e firmato**
- la certificazione medica per i candidati con riferimento all'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104/1992, **di cui alle lett. n e o dell'art.5.**

Alla domanda **NON** deve essere allegata alcuna documentazione relativa al possesso dei requisiti prescritti o posseduti Tutto ciò che sia ritenuto utile ai fini della presente selezione deve essere dichiarato nella domanda, allegato 1 e nel curriculum vitae.

Si precisa che il modulo di domanda deve essere compilato in tutte le sue parti.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e negli altri allegati hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 7 - Ammissione alla selezione e casi di esclusione

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione, Allegato 1 e del *curriculum vitae*.

Le domande saranno considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- art. 3 del bando: mancato possesso dei requisiti;
- art. 4 del bando: domanda inviata con modalità diversa da quelle indicate; invio domanda prima della pubblicazione dell'avviso oppure oltre il termine di scadenza;

In caso di vizi sanabili (dichiarazione incompleta, mancato invio documento identità, ecc) nella domanda di partecipazione, e qualora non provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro comunicati, i candidati saranno esclusi dalla selezione. L'esclusione dei candidati viene disposta con determinazione della Direzione "Gare e contratti- Supporto Giuridico - Organizzazione Personale-Servizi Istituzionali- Consiglio Comunale", tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 8 – Ammissione alla selezione

La selezione è finalizzata all'individuazione di un soggetto idoneo allo svolgimento di tutte le funzioni connesse ai progetti del PNRR e ad accertare, in particolare, le competenze e le attitudini necessarie quali, a titolo esemplificativo:

- la capacità di supporto e collaborazione nelle attività di affidamento di incarichi di progettazione;
- supporto nelle attività di supervisione , coordinamento verifiche nelle fasi di progettazione;

- gestione di eventuali difficoltà logistiche o particolari problematiche legate a aspetti organizzativi o di rapporto con altre figure e/o istituzioni e enti;
- collaborazione nella valutazione delle complessità rispetto a uso di materiali, componenti e sistemi tecnologici innovativi;
- supporto nella attività necessaria all'espletamento della conferenza dei servizi,
- supporto nelle attività pre-gara e nelle fasi di verifica per l'affidamento dei lavori;
- supporto nelle fasi di realizzazione dei lavori : coadiuva il RUP nelle attività di controllo dei tempi, dei costi, della qualità delle prestazioni sul rispetto della normativa tecnica e delle clausole contrattuali anche attraverso sopralluoghi e presenza in cantiere;
- collaborazione nella attività di vigilanza sul rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- ispezione dei cantieri;
- direzione operativa dei progetti;
- direzione/collaborazione alla direzione dei lavori;
- supporto nella fase di collaudo e chiusura dell'appalto;
- supporto/collaborazione al collaudo di opere;
- supporto/collaborazione al collaudo statico;
- supporto/collaborazione al collaudo di impianti;
- supporto/collaborazione al collaudo tecnico amministrativo;
- collaborazione nella raccolta, verifica e trasmissione dati all'Osservatorio dell'A.N.A.C

Di conseguenza, sia la valutazione dei titoli che lo svolgimento della prova sarà orientata a perseguire tale obiettivo. Per le operazioni di selezione (valutazione titoli, prova scritta) viene nominata un'apposita Commissione con atto della Direzione "Gare e Contratti- Supporto Giuridico - Organizzazione e Personale-Servizi istituzionali-Consiglio Comunale". La Commissione procederà alla valutazione dei curricula dei candidati, tenendo conto dell'esperienza professionale maturata nelle materie oggetto dell'incarico nonché del possesso di titoli formativi, culturali e specializzazioni attinenti alla professionalità posta a selezione.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI: (per la valutazione dei titoli i candidati dovranno compilare le apposite sezioni presenti nella domanda di partecipazione on line, pena la mancata attribuzione dei punteggi sotto riportati)

Ai titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 10/30, come indicato all'art.5, c.13 del regolamento della disciplina dei concorsi del Comune di Pisa .

Il totale del punteggio disponibile per la valutazione dei titoli (n.10 punti) è così suddiviso:

- Titoli di servizio: fino al 50% del totale
- Titoli di studio: fino al 50% del totale
- Titoli vari: fino al 20% del totale
- Curriculum: fino al 20% del totale

Nell'ambito dei criteri sopra indicati i 10 punti sono ripartiti nel modo seguente: (i periodi lavorativi ed i titoli di studio previsti dal bando come requisiti di accesso non saranno oggetto di valutazione).

1. TITOLI DI SERVIZIO fino ad un massimo di punti 5/10 (non saranno computate le frazioni di tempo inferiori a 6 mesi)

- Servizio prestato categoria D profilo professionale tecnico svolto sia a tempo determinato/indeterminato presso pubbliche amministrazioni n. 1 punto per ogni anno

2. TITOLI DI STUDIO fino ad un massimo di punti 3/10 (purché attinente al posto da ricoprire)

- Seconda laurea n. 1 punto
- master universitario 2 livello n. 0,50 punti
- dottorato ricerca n. 1,50 punto

3. TITOLI VARI fino ad un massimo di punti 1/10 (purché attinenti al posto da ricoprire)

La valutazione dei titoli vari, come riportato dal regolamento per la disciplina dei concorsi attualmente vigente, riguarda le pubblicazioni, le specializzazioni ed i corsi di perfezionamento su materie attinenti le funzioni del posto messo a concorso purché sia certificato il superamento della prova finale e di altri titoli attinenti, che non siano presi in considerazione nelle altre categorie di titoli

4. CURRICULUM fino ad un massimo di punti 1/10 (purché attinente al posto da ricoprire)

La valutazione del curriculum culturale e professionale presentato dal candidato si effettua unicamente sugli eventi che non siano apprezzabili o lo siano solo parzialmente nelle precedenti categorie di titoli.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima della prova orale.

L'elenco degli ammessi alla prova presentiva e/o prova scritta sarà pubblicato all'Albo Pretorio consultabile on line e sul sito web istituzionale del Comune di Pisa.

La prova di esame tenderà ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

Materie e ambiti della prova scritta:

- Codice dei contratti D.Lgs. 50/2016
- Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 7 marzo 2018 , n. 49
- Decreto 17 gennaio 2018 - norme tecniche per le costruzioni, e relativa circolare 21 gennaio 2019 , n. 7 C.S.LL.PP.
- Decreto Ministeriale 18 dicembre 1975 : Norme tecniche relative all'edilizia scolastica
- Procedimento amministrativo, diritto di accesso, privacy , codice di comportamento
- Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità e la promozione della trasparenza nella pubblica amministrazione;
- Ordinamento degli EE.LL. D.lgs 267/2000
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A
- Normativa in materia di sicurezza sul lavoro e nei cantieri temporanei e mobili
- DM 154 del 22/8/2017 "Regolamento concernente gli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del DLgs 42/2004"
- L. 55 del 14/6/2019 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 19/4/2019, n. 32 recante "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici"
- L. 120 del 11/9/2020 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16/7/2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali"
- L. 108 del 29/7/2021 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31/5/2021, n. 77, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"

PROVA D'ESAME:

I candidati che saranno ammessi alla selezione in esame dovranno sostenere la seguente prova:

Prova scritta: consiste in una serie di quesiti finalizzati alla verifica del livello di conoscenza sulle materie indicate;

La prova scritta si intenderà superata ove il candidato abbia conseguito un punteggio non inferiore a 21/30.

Per la suddetta prova scritta, la Commissione avrà a disposizione, per la valutazione di ciascun candidato, un punteggio massimo pari a punti 30.

Art. 9 – Svolgimento della selezione dei candidati

Nel caso che il numero di domande di partecipazione alla procedura concorsuale sia particolarmente rilevante, si effettuerà una prova preselettiva, consistente nella soluzione di quesiti sulle materie e ambiti d'esame, da completare entro i limiti di tempo indicati dalla Commissione, a seguito della quale viene formato l'elenco dei candidati idonei, sulla base del miglior punteggio ottenuto nelle risposte fornite ai quesiti proposti.

La prova preselettiva potrà essere affidata ad azienda specializzata in selezione del personale e consisterà nella proposizione di quiz o test a risposta multipla.

Alla prova teorico-pratica sarà ammesso, in base al miglior punteggio ottenuto nella prova preselettiva, un numero di candidati pari a 30 ed i candidati classificati a pari punteggio all'ultima posizione utile prevista.

A pena di esclusione, durante l'espletamento delle prove, i candidati:

- non potranno utilizzare supporti cartacei, informatici o telematici,
- non potranno comunicare con l'esterno con alcun mezzo o modalità ed è, pertanto, vietato l'utilizzo di qualsivoglia strumento, apparecchiatura o modalità di comunicazione che possa porre il candidato in contatto con l'esterno o della sede d'esame.

La sede e l'orario dell'eventuale prova preselettiva e della prova scritta saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Pisa (www.comune.pisa.it) non meno di 15 giorni prima dello svolgimento delle stesse.

L'elenco degli ammessi alle prove sarà pubblicato all'Albo Pretorio consultabile on line e sul sito web istituzionale del Comune di Pisa. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini di legge per eventuali ricorsi.

I candidati ammessi alla selezione, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza necessità di ulteriori comunicazioni, nel giorno e all'ora indicati nel calendario; in caso contrario, saranno considerati rinunciari.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione nella sezione "Concorsi" del sito web istituzionale dell'ente (www.comune.pisa.it); tali comunicazioni hanno valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti. Le comunicazioni che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, saranno effettuate mediante comunicazioni personali.

Art. 10 - Assunzione

L'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato che, ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 80 (convertito in legge dall'art. 1, c.1, L. 6 agosto 2021, n. 113), potrà essere stipulato per un periodo complessivo anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di attuazione dei progetti PNRR e comunque non eccedente il 31 dicembre 2026.

L'assunzione è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione. L'interessato dovrà produrre, entro i termini indicati dall'ufficio personale, la documentazione relativa al possesso dei requisiti di partecipazione ed alla qualificazione professionale posseduta.

L'avente diritto all'assunzione dovrà prendere servizio nel termine fissato dalla convocazione. Decorso inutilmente tale termine, l'Amministrazione interessata comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Nello stesso termine l'interessato, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla vigente normativa. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

Il trattamento giuridico spettante al soggetto incaricato è quello previsto dal CCNL Area Funzioni Locali.

Il trattamento economico spettante al soggetto incaricato è quello stabilito dal CCNL Area Funzioni Locali, oltre ad eventuale trattamento accessorio onnicomprensivo.

L'assunzione è effettuata in deroga ai limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 ed a quelli relativi alla dotazione organica.

L'assunzione è altresì subordinata alla verifica di limiti alle assunzioni o di vincoli economico-finanziari ed alle condizioni economico-finanziarie dell'ente.

Il Comune di Pisa si riserva, comunque, di non dar luogo all'assunzione per sopravvenute novità normative o per diversa valutazione da parte dell'ente anche in relazione alla disponibilità di bilancio.

Art. 11 – Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di interpello secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR).

Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande, verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento. I dati personali possono essere:

-comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal "Regolamento per l'accesso ai documenti e alle informazioni e per la tutela dei dati personali" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 12 gennaio 2006 (accesso ai documenti);

-diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) attraverso:

-pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore;

-pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" della rete Civica, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

I dati personali vengono trattati per il tempo necessario a consentire la gestione della procedura di selezione e tutte le altre necessarie attività di controllo, monitoraggio e verifica, anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico. *Con l'invio della domanda il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente dei propri dati "cognome e nome" con la dicitura ammesso/non ammesso, per lo svolgimento dell'intera procedura concorsuale (ammissione, prove scritte, orali e graduatoria finale vincitori e idonei) come previsto dall'art. 9, comma 3 del regolamento per la disciplina dei concorsi vigente.*

L'interessato che conferisce i dati ha diritto di:

-ottenere dal Comune di Pisa la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;

-ottenere dal Comune di Pisa la rettifica dei dati che lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti [articolo 16 del GDPR];

-ottenere dal Comune di Pisa la cancellazione dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17 del GDPR;

-ottenere dal Comune di Pisa la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;

-opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Comune di Pisa abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Comune di Pisa abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Pisa, con sede in Via degli Uffizi n. 1, in persona del Sindaco in carica.

Il responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Veronica Malfatti, via degli uffici 1 tel 050/910354, v.malfatti@comune.pisa.it; oppure privacy@comune.pisa.it; pec comune.pisa@postacert.toscana.it

L'informativa estesa relativa al trattamento dei dati è reperibile al seguente link:

https://www.comune.pisa.it/uploads/2020_07_14_15_21_29.pdf.

Art. 12 - Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'U.O. Assunzioni e Dotazione organica della Direzione "Gare e Contratti – Supporto Giuridico - Organizzazione e personale-Servizi Istituzionali - Consiglio Comunale" ai seguenti recapiti:

- Telefono: 050/910323 - 571 - 563 - 324

- E-mail: personale-assunzioni@comune.pisa.it

Il responsabile del procedimento amministrativo è Dott. Alessandro Balducci, dirigente della Direzione "Gare e Contratti – Supporto Giuridico - Organizzazione e personale-Servizi Istituzionali - Consiglio Comunale"

IL DIRIGENTE
Dott. Alessandro Balducci

Documento firmato digitalmente da

ALESSANDRO BALDUCCI / ArubaPEC S.p.A.