



# UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

**BANDO DI CONCORSO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N.1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO", CATEGORIA D1/AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI, DA IMPIEGARE NELL'UFFICIO SUAP DELL'UNIONE MONTANA VALLE STURA.**

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: ORE 23:59 DEL 19 APRILE 2023**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della propria Determinazione n. 117 del 13/03/2023 di approvazione del presente Bando;

**Vista** la delibera di Giunta n. 20 del 20/02/2023 di adozione del DUP 2023-2025 con cui l'Unione Montana Valle Stura ha altresì approvato la programmazione di fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025;

**Visto** il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta n. 57 del 05/08/2019, modificato con deliberazione n. 92 del 31.08.2017, n. 59 del 20.05.2019, n. 109 del 02.12.2019 e n. 105 del 16.11.2020;

**Visto** l'art. 3 comma 8 della L. 56/2019 che dispone *"Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001."*

**Visto** l'articolo 1 del Decreto-Legge 9 giugno 2021 n. 80 (convertito con modificazioni dalla 6 agosto 2021 n. 113) che al comma 14 bis ha esteso fino al 31 dicembre 2024 la possibilità per le pubbliche amministrazioni di bandire nuove procedure concorsuali senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità previste dall'art. 30 del decreto legislativo n. 165 del 2001;

**Effettuata** la comunicazione prevista dall'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001 (prot. 0001267 del 28/02/2023) - come modificato dall'articolo 3, comma 9°, lett. b) della Legge 19 giugno 2019, n° 56 - per cui il bando potrà essere revocato in caso di assegnazione di personale ai sensi del citato art. 34 bis comma 2 (personale in disponibilità inserito nell'elenco di cui all'art. 34, comma 2, D. Lgs. n.165/2001 nonché collocato in disponibilità in forza di specifiche disposizioni normative);

**Vista** la delibera di Giunta n. 44 del 03/05/2020 con cui l'Unione Montana Valle Stura ha recepito le disposizioni di cui al DPCM 24/04/2020 e ha adeguato i compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici delle selezioni e dei concorsi pubblici per l'accesso all'impiego;

**Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*.

## RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto nel profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", categoria D/Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – posizione economica di accesso, del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione, da impiegare presso l'Ufficio dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) dell'Unione Montana Valle Stura.



# UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

## **1. TITOLO DI STUDIO RICHIESTO.**

1. I candidati devono essere in possesso di uno fra i seguenti titoli di studio:  
diploma di Laurea in giurisprudenza, scienze politiche o economia e commercio o equipollente ovvero diploma di laurea breve negli stessi indirizzi ove esistano (per i titoli conseguiti all'estero è richiesto, entro i termini di scadenza del presente bando, lo specifico provvedimento di riconoscimento di validità da parte delle competenti autorità).
2. Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

## **2. TRATTAMENTO ECONOMICO.**

1. Il trattamento economico da attribuire è quello di cui alla Categoria D, posizione economica D1/ Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – posizione economica di accesso, per il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione, integrato dall'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, dai ratei della tredicesima mensilità, nonché agli altri eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative, dal CCNL e dal CCDI, proporzionato all'impegno orario prestato.
2. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

## **3. NORMATIVA DELLA SELEZIONE.**

1. Il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dal Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, nonché dai Contratti Collettivi Nazionali Comparto Funzioni Locali e dai Contratti Decentrati Integrativi personale non dirigente vigenti nel tempo dell'assunzione.
2. Il personale da assumere è inquadrato, ai sensi del CCNL 21 marzo 2018, nel profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", Cat. D1.  
Qualora l'assunzione dovesse avvenire successivamente alla data del 01 aprile 2023 (data a partire dalla quale entra in vigore il nuovo sistema di classificazione introdotto dal CCNL del 16.11.2022), il personale – all'atto dell'assunzione – è automaticamente inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, posizione economica di accesso.  
Il meccanismo di reinquadramento automatico opera anche in caso di assunzione precedente alla data del 01 aprile 2023, senza che siano necessari all'uopo ulteriori provvedimenti.
3. L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 10.4.1991 n. 125 e dell'art.57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001. La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nei D.P.R. 487/94 e 693/96, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti alla materia, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente e dal presente bando.
4. La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.
5. La Commissione esaminatrice sarà formata da esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame.
6. La Commissione potrà inoltre avvalersi di componenti aggiuntivi per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dei sistemi applicativi informatici.

## **4. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA.**

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
  - Essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di Laurea in giurisprudenza, scienze politiche o economia e commercio o equipollente ovvero diploma di laurea breve negli stessi indirizzi ove esistano (per i titoli conseguiti all'estero è richiesto, entro i termini di scadenza del



# UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

presente bando, lo specifico provvedimento di riconoscimento di validità da parte delle competenti autorità);

- Avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- Essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fermo restando che i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani e conoscere adeguatamente la lingua italiana (tale requisito sarà accertato nel corso delle prove d'esame), come previsto dal D.P.C.M. 07/02/1994 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 15/02/1994, serie generale n. 61), fatto salvo quanto previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001;
- Essere in possesso dell'elettorato attivo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale;

- Avere il godimento dei diritti civili e politici;
- Essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà l'interessato a visita medica preventiva in ottemperanza alle normative vigenti. Il giudizio medico positivo è indispensabile ai fini dell'assunzione. La condizione di privo della vista è causa di inidoneità, ai sensi dell'art. 1 L. 28/03/1991, n. 120, data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica;
- Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (solo per candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
- Avere il possesso della patente di guida di categoria "B".
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
- Non aver riportato condanne penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusi con esito sfavorevole;

2. Tutti i requisiti sopra elencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

3. **L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e l'assunzione in ruolo, comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la risoluzione del contratto individuale di lavoro.**

4. I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio attuata ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - UORCC.PA - Servizio Reclutamento, Corso Vittorio Emanuele II, 116 -00186 ROMA, e-mail: [sofam@funzionepubblica.it](mailto:sofam@funzionepubblica.it). È possibile scaricare on line dal sito del Dipartimento della Funzione Pubblica il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero, all'interno del quale sono indicati tutti i documenti necessari per la presentazione della domanda di riconoscimento. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque non oltre la conclusione della presente procedura selettiva.



# UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

5. Tutti gli aspiranti candidati che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti indicati nel presente articolo sono ammessi, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere le prove d'esame, senza che nessuna ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi.
6. La Commissione verificherà e accerterà il possesso dei requisiti solo al termine della selezione e prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, quindi esclusivamente per quei candidati che, superate le prove con un punteggio non inferiore a 21/30 in ciascuna prova, risultino utilmente collocati nella graduatoria finale. **Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti o in caso di irregolarità nella domanda di partecipazione insanabile ai sensi dell'art. 5 del presente bando, i concorrenti – quando anche avessero sostenuto e superato la selezione – vengono comunque estromessi dal procedimento** restando loro inibita la possibilità di essere inseriti nella graduatoria finale di merito, senza che nulla possano pretendere e senza che nessun diritto possa essere dagli stessi aspiranti accampato.
7. Per quanto riguarda le ammissioni con riserva e quindi le irregolarità sanabili, la Commissione assegnerà un congruo termine, prodromico all'approvazione della graduatoria finale di merito, entro il quale i concorrenti saranno tenuti a regolarizzare l'istanza a pena di decadenza.

## **5. DOMANDA DI AMMISSIONE.**

1. I candidati dovranno far pervenire la domanda di ammissione al concorso unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) entro e non oltre il giorno

**19 APRILE 2023 ALLE ORE 23:59**

2. I soggetti interessati a partecipare alla predetta procedura dovranno inviare la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS e eIDAS.
3. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196.
4. La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23:59 del 19/04/2023. Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio. **Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.** L'Unione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. L'Unione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa.
5. Ai sensi della Legge 23.8.88 n. 370 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le Amministrazioni Pubbliche.
6. Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione.
7. Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati obbligatoriamente, a pena di esclusione:
  - a) La ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 10,00 (non rimborsabile) da effettuarsi con le seguenti indicazioni:



# UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

1. Accedere al portale PiemontePAY al seguente link:  
**<https://pay.sistemapiemonte.it/epayweb/accessoLibero/pagaSenzaluv/riferimenti>**
2. Selezionare l'ente Unione Montana Valle Stura;
3. Selezionare la voce di pagamento "Tassa concorso Istruttore Direttivo Amministrativo - SUAP" dal MENU a tendina;
4. Selezionare il tasto PROSEGUI;
5. Inserire i DATI PERSONALI RICHIESTI e l'IMPORTO;
6. Selezionare il tasto PROSEGUI;
7. Seguire la procedura guidata di pagamento.  
A conclusione della transazione di pagamento l'aspirante candidato riceverà direttamente la RT (ricevuta telematica), comprensiva di IUV e di tutti gli altri dettagli del pagamento.
- b) Copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità.
- c) Documentazione medica comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi.
8. Nella domanda di ammissione al concorso il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:
  - 1) indirizzo PEC, indirizzo di posta elettronica ordinaria e recapito telefonico;
  - 2) di essere cittadino italiano oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea.
  - 3) se cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea:
    - di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
    - di possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
    - di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - 4) di avere idoneità fisica alla mansione di Istruttore Direttivo Amministrativo, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, senza limitazioni o prescrizioni
  - 5) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
  - 6) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
  - 7) di non aver riportato condanne penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
  - 8) di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusi con esito sfavorevole;
  - 9) di essere in regola nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (salvo quanto previsto dalle disposizioni vigenti della L. 230/98)
  - 10) gli eventuali titoli che danno diritto di riserva o di preferenza a parità di punteggio (i titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando);
  - 11) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, indicando con precisione la Scuola presso cui è stato conseguito, la votazione ottenuta e l'anno scolastico (in caso di titoli dichiarati equipollenti, indicare gli estremi del decreto con il quale è stata sancita l'equipollenza);
  - 12) di essere in possesso della patente di guida di categoria "B".
  - 13) di accettare senza riserva tutte le disposizioni del bando e dei vigenti regolamenti in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione Montana Valle Stura.
9. Ai candidati è consigliato produrre il proprio *curriculum vitae* - che illustri il percorso formativo e professionale del candidato - utilizzando il *fac simile* di cui si riporta il link:  
**<https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>**  
Si precisa che la presentazione del curriculum è facoltativa e non sarà oggetto di valutazione.
10. Si procede, all'esclusione dal concorso, nei seguenti casi:
  - Dichiarazione di un titolo di studio non sufficiente per ottenere l'ammissione al concorso;
  - Mancata presentazione della domanda in tempo utile;



# UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

- Mancato versamento - entro i termini - della tassa di concorso;
  - Omissione o incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali, qualora non desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta o da altre dichiarazioni rese;
  - Mancata presentazione della copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità.
11. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i documenti pervenuti dopo il termine di chiusura del bando di concorso, ad eccezione di quei documenti aventi data certa anteriore a tale termine e la cui mancata trasmissione è dovuta a mera dimenticanza.
  12. Non saranno tenute in considerazione dichiarazioni vaghe, incomplete, imprecise, non sottoscritte o comunque ritenute insufficienti.
  13. I candidati potranno essere ammessi a regolarizzare le domande e/o documenti che presentino imperfezioni formali e/o omissioni non sostanziali entro il termine indicato di volta in volta dall'amministrazione.

## **6. REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA.**

1. Le domande di ammissione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate entro il termine tassativo che sarà comunicato dal Responsabile del Procedimento.
2. Sono considerate irregolarità sanabili le imperfezioni (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti all'art. 5, comma 8, punti da 1 a 13, del presente Bando.
3. I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione della esclusione dal concorso devono intendersi ammessi con riserva e sono tenuti a presentarsi, per sostenere la eventuale prova preselettiva, la prova scritta e la prova orale presso il luogo individuato, nel giorno ed ora indicati nell'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione Montana [www.vallestura.cn.it/](http://www.vallestura.cn.it/) in Amministrazione Trasparente - Sezione "*Bandi di concorso*"; pubblicazione che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
4. Oltre i casi di cui sopra l'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con atto motivato per difetto dei requisiti prescritti.

## **7. PUNTEGGIO DISPONIBILE E VOTAZIONE COMPLESSIVA.**

1. La Commissione Esaminatrice dispone di un punteggio complessivo di 60 punti ripartito fra le varie prove d'esame come segue:
  - *Prova scritta* *punti 30*
  - *Prova orale – Colloquio* *punti 30*
2. Saranno ammessi a sostenere la prova orale - colloquio esclusivamente quei candidati che abbiano riportato nella precedente prova scritta una votazione di almeno 21/30.
3. La prova orale/colloquio si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.
4. Il punteggio finale, da esprimersi in /60 sarà dato dalla somma dei voti riportati nelle prove d'esame.

## **8. DIARIO DELLE PROVE D'ESAME.**

1. Mediante apposito avviso da pubblicarsi sul sito web dell'Unione Montana [www.vallestura.cn.it](http://www.vallestura.cn.it) in Amministrazione Trasparente - Sezione "*Bandi di concorso*" verranno comunicati il calendario delle prove d'esame e le sedi di svolgimento ed ogni utile consiglio per agevolare il raggiungimento delle sedi d'esame, o, comunque, avvisi di eventuali differimenti o variazioni. La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.
2. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento; coloro che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante.



# UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

## **9. PROGRAMMA E PROVE DI ESAME.**

1. Il programma d'esame prevede una eventuale prova preselettiva scritta (la comunicazione dell'espletamento dell'eventuale prova preselettiva è pubblicata almeno 7 (sette) giorni prima sul Sito istituzionale), una successiva prova di idoneità scritta (il cui avviso di convocazione è pubblicato 5 (cinque) giorni prima sul Sito istituzionale) ed una prova finale consistente in un colloquio orale (il quale, in base al numero di partecipanti, può essere effettuato il giorno stesso in cui vengono espletate le prove scritte).
2. L'eventuale prova preselettiva si svolgerà a discrezione della Commissione solamente nel caso in cui i candidati ammessi al concorso siano in numero superiore a 30 (trenta). Essa consisterà nello svolgimento di un test con quesiti a risposta multipla basati sulle materie previste dal presente bando e/o sulla soluzione di problemi di tipo logico, deduttivo e numerico.
3. Nel corso delle prove saranno verificate la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese ai sensi dell'art 37 D. Lgs 165 del 30.03.2001.

### **a. Eventuale prova preselettiva scritta.**

1. Nel caso in cui il numero di domande sia superiore a 30 (trenta), l'Amministrazione si riserva di procedere ad una preselezione - consistente in una prova scritta sotto forma di **quiz a risposta multipla** - sulle materie oggetto delle prove di esame, alla quale hanno diritto di partecipare tutti coloro che avranno presentato regolare domanda di ammissione al concorso e avranno dichiarato regolarmente il possesso dei requisiti previsti dal bando nella domanda, salvo i casi di irregolarità insanabile (di cui al comma 10 dell'art. 5 del Bando) e di non ammissibilità alla procedura di concorso comunicati ai candidati interessati.
2. Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri. È assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede della preselezione di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. È altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere. L'amministrazione, in ogni caso, non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma. Il candidato che contravvenga alle sopra menzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
3. A seguito della preselezione, alle prove di esame saranno ammessi i primi 30 (trenta) candidati che avranno ottenuto il punteggio del test di preselezione più elevato, considerando in ogni caso un punteggio minimo di superamento della preselezione e di accesso alle prove successive pari a 18/30. Il punteggio della prova preselettiva sarà valido esclusivamente al fine dell'ammissione alle prove scritte e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.
4. La prova preselettiva dovrà essere effettuata nel tempo di 1 (una) ora e consisterà in una prova sotto forma di quiz a risposta multipla su numero 30 domande nelle materie oggetto delle prove d'esame. Ad ogni risposta valida sarà assegnato una valutazione di punti 1 (uno). Ad ogni risposta sbagliata sarà assegnato una valutazione di punti - 0,25 (zero virgola venticinque). Al quesito non risposto non sarà assegnato alcun punteggio.
5. Non si darà luogo alla preselezione qualora il numero delle domande di ammissione pervenute sia pari o inferiore a trenta.
6. L'elenco degli ammessi alle prove di esame sarà pubblicato sul sito internet dell'Unione montana [www.vallestura.cn.it](http://www.vallestura.cn.it) in Amministrazione Trasparente - Sezione "Bandi di concorso".
7. La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
8. Conseguiranno l'ammissione alla prova d'esame scritta, di cui al successivo paragrafo, i candidati utilmente collocati nella predetta graduatoria entro la trentesima posizione. I candidati *ex-aequo* alla trentesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame.
9. In aggiunta saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art 20 comma 2-bis della legge 104/92 che ne abbiano fatto espressa indicazione nella domanda di concorso.



# UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

## **b. Prova scritta di idoneità a carattere teorico-dottrinale**

1. La prova potrà sostanziarsi nella stesura di atti, provvedimenti di carattere amministrativo, nell'analisi e/o soluzione di un caso concreto relativo alle mansioni previste per il posto oggetto del concorso, nella risposta a quesiti proposti anche sotto forma di test, ecc.: modalità che potranno anche essere presenti contemporaneamente nella medesima prova.
2. La prova potrà altresì consistere in domande aperte o quesiti sulle materie di cui al punto successivo, alle quali rispondere in maniera sintetica e in tempi predefiniti oppure mediante svolgimento di un tema (o combinazione fra le stesse modalità).
3. **MATERIE D'ESAME:**
  - Norme sul procedimento amministrativo (Legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i. "Nuove norme sul procedimento amministrativo") ed sul diritto di accesso ai documenti (Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche");
  - Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali");
  - Legislazione nazionale e regionale di carattere generale e di settore relativamente alle attività ordinarie dello sportello unico delle attività produttive;
  - Competenze delle Unioni e dei Comuni in materia di commercio (Legge regionale 12 novembre 1999, n. 28 e Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114) e attività produttive (Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160);
  - Elementi della normativa in materia di trattamento dei dati personali [decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali», come adeguato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR)];
  - Conoscenza della lingua inglese;
  - Conoscenza e utilizzo di programmi informatici di base (sistema operativo, videoscrittura, foglio elettronico).
4. Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri.
5. È assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede della prova d'esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. È altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere. L'amministrazione, in ogni caso, non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma. Il candidato che contravvenga alle sopra menzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

## **c. Prova orale - colloquio**

1. La prova orale consisterà in un colloquio motivazionale e professionale, volto ad approfondire e valutare la qualità e la completezza delle conoscenze delle materie oggetto della prova scritta, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, la chiarezza di esposizione, la capacità di collegamento e di sintesi.
2. La data, l'ora e il luogo delle prove d'esame saranno comunicati mediante Avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione Montana [www.vallestura.cn.it](http://www.vallestura.cn.it) in Amministrazione Trasparente - Sezione "Bandi di concorso" con le modalità di cui all'art. 9 e prima dell'inizio delle prove medesime.
3. La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.



# UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

4. Alla prova orale saranno ammessi i candidati che abbiano riportato nella precedente prova scritta una votazione di almeno 21/30. Ai sensi D.P.R. 693/1996 la prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

## **10. CANDIDATI CON D.S.A.**

1. Ai sensi del DDL "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80*" recante "*misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*" i candidati con DSA avranno diritto a beneficiare di misure specifiche di accesso alla procedura, nonché di modalità alternative di svolgimento della prova di esame.
2. Per quanto attiene alla modalità di presentazione della domanda, i candidati con DSA dovranno presentare – oltre a quanto già indicato al punto 5 – apposita diagnosi comprovante i Disturbi Specifici dell'Apprendimento (D.S.A.), in base alla L. n. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato convenzionato o da uno specialista privato, accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale (la documentazione deve essere non più vecchia di tre anni e redatta dopo il compimento del 18° anno di età). In considerazione della attuale situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, saranno ammesse le diagnosi di D.S.A. anche presentando certificazioni rilasciate da più di tre anni o prive di conformità, purché il candidato dimostri di essere in attesa del rinnovo o della certificazione di conformità da parte del Servizio Sanitario Nazionale.
3. Le certificazioni rilasciate da specialisti privati dovranno comunque essere complete e redatte secondo tutti i requisiti definiti dalla Consensus Conference sui Disturbi specifici dell'apprendimento del 2011;
  - Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico (BES) che incida sull'apprendimento;
  - Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio;
4. I candidati che avranno prodotto idonea documentazione potranno beneficiare del seguente trattamento:
  - La preselettiva dovrà essere effettuata nel tempo di un'ora e venti (1,20 h) – in luogo della singola ora riservata agli altri candidati – e consisterà in una prova sotto forma di quiz a risposta multipla su numero 30 domande nelle materie oggetto delle prove d'esame.
  - La consegna della prova scritta è prevista entro un'ora e venti (1,20 h) dall'inizio della stessa (in luogo della singola ora riservata agli altri candidati). La Commissione si riserva la possibilità di ricorrere ad altri strumenti compensativi, in relazione allo specifico caso di D.S.A.
5. Durante le prove d'esame non è consentito l'utilizzo di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno.
6. Se adeguatamente giustificato in domanda e supportato da idonea documentazione medica, è prevista la possibilità di ricorrere – sia per la prova preselettiva sia per la prova scritta - all'uso di un computer dotato di un programma di videoscrittura, non connesso ad internet, messo a disposizione dall'Unione Montana, per lo svolgimento della prova. Qualora dovesse verificarsi tale ipotesi, un membro della Commissione verrà incaricato di assistere e vigilare il candidato per tutta la durata della prova.
7. I due strumenti compensativi (incremento del tempo e uso di computer portatile) non sono necessariamente cumulativi. La concessione dell'uno, dell'altro o di entrambi verrà valutata dalla Commissione sulla base dello specifico disturbo presentato dal candidato.
8. Prova orale: Il candidato potrà richiedere l'assegnazione, ai fini dell'assistenza nella lettura e nella scrittura, di un incaricato della commissione, al quale, in particolare, è demandata la lettura e la trascrizione, sui fogli messi a disposizione, del quesito dettato dalla Commissione. Al candidato sono



# UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

concessi min. 10 per lo studio dei quesiti posti, nonché la possibilità di elaborare uno schema riassuntivo in preparazione della successiva esposizione orale.

9. Le misure vengono stabilite dalla commissione d'esame, sulla scorta della documentazione presentata, almeno quindici giorni prima dello svolgimento delle prove. Il candidato ne riceverà comunicazione a mezzo *e-mail* entro i successivi tre giorni. Le istanze motivate da situazioni sopravvenute alla scadenza del termine per la presentazione delle domande devono essere rivolte direttamente alla commissione esaminatrice e regolate, per quanto compatibili, dalle disposizioni di cui ai commi precedenti.

## **11. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI.**

1. Le comunicazioni rivolte a singoli candidati e relative alla procedura concorsuale, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni, saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione o, in alternativa, trasmesse all'area personale del portale d'accesso per il reclutamento del personale della Pubblica Amministrazione "InPA". I candidati sono pertanto invitati a controllare la casella di posta elettronica.

## **12. GRADUATORIA DI MERITO.**

1. Sulla base delle valutazioni operate dalla Commissione giudicatrice sarà formulata una graduatoria di merito dei candidati idonei. In caso di due o più concorrenti collocati *ex aequo* in virtù della sommatoria sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693, purché dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.
2. In caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.
3. La graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Montana Valle Stura per 15 giorni e pubblicata su Internet all'indirizzo [www.vallestura.cn.it](http://www.vallestura.cn.it).
4. La stipula del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.
5. L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.
6. La graduatoria risultante dalla presente selezione è immediatamente efficace e lo rimane per un termine di tre anni dalla data di adozione del provvedimento di approvazione, salvo proroghe di legge, ed entro tale data potrà essere utilizzata:
  - per eventuali assunzioni a tempo determinato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165,
  - per la copertura degli stessi posti banditi con la presente procedura selettiva qualora si rendessero vacanti nell'arco di vigenza della graduatoria stessa, ai sensi dell'art. 1 comma 361 della L. 30 dicembre 2018 n. 145.

## **13. ASSUNZIONE DEL VINCITORE.**

1. L'assunzione del vincitore da parte dell'Unione Montana Valle Stura avverrà nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione, da verificare tenendo conto delle previsioni contenute negli strumenti economico-finanziari annuali e pluriennali, con particolare riferimento alle vigenti disposizioni in materia di limiti di spesa di personale. In accordo con gli strumenti di programmazione dell'ente, l'assunzione è prevista con decorrenza del 01/06/2023.
2. Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in prova sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.
3. Il periodo di prova ha la durata stabilita dal C.C.N.L. vigente al momento dell'assunzione e il vincitore dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro.



# UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

4. Il periodo di prova per il dipendente confermato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.
5. Il candidato vincitore dovrà produrre una dichiarazione di non avere in corso altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall' art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165.
6. In caso di mancata presentazione di quanto richiesto, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

## **14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679") esclusivamente per le finalità previste dal bando di concorso.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva pena l'esclusione dalla stessa.
3. Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici o privati che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle del bando o per finalità di controllo da parte delle competenti autorità.
4. Il titolare del trattamento dei dati è l'Unione Montana Valle Stura. L'ente ha nominato un Responsabile Protezione Dati i cui riferimenti sono raggiungibili sul sito internet istituzionale."

## **15. DISPOSIZIONI FINALI.**

1. Per quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il concorso di cui al presente bando di selezione pubblica, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.
3. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di revocare il presente bando in caso di segnalazione, da parte delle competenti autorità, di personale in disponibilità inserito nell'elenco di cui all'art. 34, comma 2, D. Lgs. n.165/2001 nonché collocato in disponibilità in forza di specifiche disposizioni normative.
4. Per eventuali chiarimenti e informazioni rivolgersi alla Segreteria dell'Unione, nei giorni ed ore d'ufficio tel. +39.0171.955555 - e-mail: [unione.montana@vallestura.cn.it](mailto:unione.montana@vallestura.cn.it).
5. Ai sensi delle leggi 241/1990 e seguenti si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla selezione in oggetto è il dr. AIMAR Piergiorgio.
6. Il presente bando, la domanda di ammissione ed il relativo allegato sono pubblicati all'Albo Pretorio dell'Unione montana [www.vallestura.cn.it](http://www.vallestura.cn.it), e pubblicato sul portale d'accesso per il reclutamento del personale della Pubblica Amministrazione "InPA".
7. Il bando in versione integrale è disponibile sul sito internet dell'Unione montana [www.vallestura.cn.it](http://www.vallestura.cn.it) in Amministrazione Trasparente - Sezione "*Bandi di concorso*".

Demonte, 13/03/2023

**IL DIRETTORE**  
**Dr. Piergiorgio AIMAR**  
*firmato digitalmente*  
*ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. n. 82/2005*