



COMUNE DI GRAVEDONA ED UNITI

Provincia di Como

Piazza S. Rocco, n. 1 – 22015 – tel. 0344/85291 – fax 0344/85453

PEC: comune.gravedonaeduniti@halleypec.it

C.F./P.I. 03322340138

Albo Pretorio n. 246/2023

Gravedona ed Uniti, li 16 marzo 2023

Scadenza termine per la presentazione delle domande: **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15 aprile 2023**

Bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno, Categoria B3, profilo professionale “Operaio specializzato” presso il Servizio Tecnico – Assetto del Territorio

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della propria determinazione n. 1/124 del 16/03/2023, con la quale è stato approvato lo schema del presente bando di concorso,

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno, Categoria B3, profilo professionale “Operaio specializzato” presso il Servizio Tecnico – Assetto del territorio”.

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dal Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, dai Contratti Collettivi Nazionali Comparto Regioni ed Autonomie Locali e Comparto Funzioni Locali, nonché dai Contratti Decentrati Integrativi personale non dirigente vigenti nel tempo.

Il trattamento economico è previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali per la categoria B3, livello base (36 ore settimanali) ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi di base:

- stipendio tabellare iniziale lordo annuo: € 19.063,80=
- indennità di comparto lorda annua: € 471,72=
- tredicesima mensilità, altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge.

Gli importi anzidetti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del codice civile, dal D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 nonché dai Contratti Collettivi Nazionali Comparto Funzioni Locali personale non dirigente vigenti nel tempo.

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D. Lgs. n. 165/2001.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 e successive modifiche ed integrazioni con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA che verrà cumulate ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Si avvisa che l'assunzione è subordinata all'esito infruttuoso delle procedure di mobilità esperite ai sensi dell'art. 34 bis – comma 1 – del D. Lgs. n. 165/2001.

1. MANSIONI PREVISTE PER IL POSTO

Le principali competenze tecnico-professionali specifiche, corrispondenti alle diverse attività dell'Ente, sono:

- interventi da operaio edile (rincocciatura di murature, piccole riparazioni di pavimentazione stradale, posa di segnaletica verticale, attività di rifinitura interna ed esterna, intonaci e tinteggiature);
- interventi di manutenzione di manufatti in ferro (saldature prive di valenza strutturale e verniciature);
- interventi di manutenzione del verde (gestione e sostituzione di verde urbano, anche attrezzato con essenze di medio e basso fusto);
- interventi di manutenzione ordinaria di impianti elettrici (sostituzione di frutti, prese e corpi illuminanti di impianto elettrico esistente - esclusa la sostituzione di reti di alimentazione)
- pulizia dell'ambiente.

2. REQUISITI PREVISTI PER IL POSTO

Per essere ammessi al presente concorso è necessario possedere i requisiti di seguito indicati sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione, che al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro:

a) cittadinanza italiana;

Sono considerati cittadini italiani anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Città del Vaticano) e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato.

Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea purché, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, e dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel momento in cui il cittadino dell'U.E., in sede d'esame, ne dimostri la conoscenza, nel caso di prove scritte, attraverso la predisposizione di un elaborato lessicalmente ed ortograficamente corretto rispetto alle regole della lingua italiana, al pari degli altri candidati cittadini italiani. Nel caso di prove orali il medesimo dovrà essere in grado di sostenere il tenore del colloquio secondo le conoscenze della materia oggetto della prova, in modo chiaro e comprensibile. In ogni caso è esclusa la possibilità di sostenere le prove d'esame in lingua d'origine dello Stato dell'U.E. di cui è cittadino, né è ammessa l'assistenza di un traduttore.

b) età non inferiore a 18 anni;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

e) assenza di provvedimenti di decadenza dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

f) assenza di provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici, nonché di destituzione o dispensa da precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) per i candidati di sesso maschile, essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;

h) l'idoneità specifica alle mansioni previste per il posto di cui trattasi.

Prima della nomina l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione pubblica. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81, allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo all'assunzione. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione. Ai sensi della legge 28 marzo 1991 n. 120, art. 1, si precisa che, per le particolari mansioni a cui è preposto il profilo professionale a concorso, in particolare quelle legate all'utilizzo di utensili e attrezzature ed alla conduzione di macchine complesse, la condizione di privo della vista è da considerarsi inidoneità fisica specifica;

i) titolo di studio: scuola dell'obbligo. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

j) buone conoscenze specialistiche relative ad attività di piccola manutenzione di edifici e strade, ovvero di manutenzione del verde, anche attrezzato, pulizia dell'ambiente. E' inoltre richiesta almeno una delle seguenti competenze professionali:

- interventi da operaio edile (rincocciatura di murature, piccole riparazioni di pavimentazione stradale, posa di segnaletica verticale, attività di rifinitura interna ed esterna, intonaci e tinteggiature);
- interventi di manutenzione di manufatti in ferro (saldature prive di valenza strutturale e verniciature);
- interventi di manutenzione del verde (gestione e sostituzione di verde urbano, anche attrezzato con essenze di medio e basso fusto);
- interventi di manutenzione ordinaria di impianti elettrici (sostituzione di frutti, prese e corpi illuminanti di impianto elettrico esistente - esclusa la sostituzione di reti di alimentazione).

Tali conoscenze dovranno essere comprovate mediante attestato/diploma di scuola professionale di almeno due anni con attinenza ai posti messi a concorso o in alternativa esperienza lavorativa di durata di almeno due anni, anche non consecutivi, presso datori di lavoro pubblici o privati o con l'esercizio di impresa artigiana in una figura professionale riconducibile alle competenze professionali sopra riportate, quali a titolo esemplificativo: operaio edile, muratore, carpentiere, operaio stradale qualificato, giardiniere, saldatore, operatore ecologico, etc.

Se il titolo di studio è stato conseguito in uno stato estero (esempio Svizzera) allegare allo stesso l'attestato di equivalenza. In assenza dell'equivalenza rilasciata dal Ministro della Funzione Pubblica, la domanda di partecipazione al concorso avverrà sotto condizione (art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2011).

l) abilitazioni specifiche: patente di guida in corso di validità della categoria B e disponibilità a guidare i mezzi dell'ente.

Non potranno comunque essere ammessi al concorso:

- coloro che risultino esclusi dall'elettorato politico attivo;
- coloro che abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- i soggetti indicati nell'art. 58 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000. L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alle procedure selettive di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato e dell'attualità del comportamento negativo, in relazione alle mansioni del posto di lavoro da ricoprire.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda, in carta semplice e indirizzata all'Ufficio Personale del Comune di Gravedona ed Uniti, dovrà essere inviata o presentata nei modi indicati nel successivo paragrafo 5, con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

La domanda dovrà essere preferibilmente redatta utilizzando lo schema allegato al presente avviso oppure riportandone integralmente il contenuto.

Nella domanda, il cui testo vale come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi, rispettivamente, degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 (*Decadenza dai benefici*) e 76 (*Norme penali*) del predetto D.P.R. per false attestazioni:

- a) nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) residenza anagrafica ed eventuale domicilio o recapito al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso con indicazione, anche, del numero telefonico.
- c) In caso di variazione del recapito il concorrente è tenuto a darne avviso all'Amministrazione a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, oppure mediante fax oppure presentando la relativa comunicazione direttamente all'ufficio protocollo negli orari di ricevimento dallo stesso normalmente osservati. Nessun'altra modalità è consentita per la comunicazione della variazione del recapito;
- d) indicazione precisa del concorso al quale intende partecipare;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o equiparazione ad essa; oppure il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- f) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- g) le eventuali condanne riportate (anche nel caso in cui sia stata concessa amnistia, condono, indulto, grazia o perdono giudiziale) e/o gli eventuali procedimenti penali in corso, specificandone la natura;
- h) in caso negativo dovrà essere esplicitamente dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o l'inesistenza di procedimenti penali in corso ovvero di misure di prevenzione in corso;
- i) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- k) di non aver subito provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici nonché di destituzione o dispensa da precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) per i candidati di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- m) di aver ottenuto la licenza della scuola dell'obbligo con l'indicazione dell'anno e del luogo dove è stata conseguita;
- n) attestato di qualifica professionale o di specializzazione almeno biennale con attinenza al posto messo a concorso ovvero indicazione delle prestazioni lavorative già svolte, con l'indicazione del periodo, del datore di lavoro e delle mansioni;
- o) il possesso della patente di guida in corso di validità della categoria B;
- p) il possesso dell'idoneità specifica alle mansioni previste per il posto di cui trattasi;
- q) il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria di cui alla Legge n. 104/1992, o il disabile di cui alla Legge n. 68/1999, dovranno specificare, se necessario ai fini dello svolgimento delle prove d'esame, gli eventuali ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.
- r) A tal fine il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione apposito certificato medico (rilasciato da una struttura sanitaria pubblica o da un medico convenzionato con il S.S.N.) attestante le prescrizioni relative alla necessità di eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove;
- s) i titoli che danno diritto all'eventuale preferenza in caso di parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni, con indicazione della categoria di appartenenza (vedasi anche paragrafo 10 del presente avviso);
- t) di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni ed i termini stabiliti nel presente avviso;
- u) di autorizzare, o di non autorizzare, la comunicazione dei dati personali ad altri Enti pubblici per finalità occupazionali.

La domanda deve essere firmata dal candidato e la firma, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, non necessita di autenticazione.

Poiché la domanda contiene dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà (art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), per la firma della domanda l'aspirante candidato dovrà attenersi alle modalità di seguito riportate (art. 38 D.P.R. n. 445/2000):

1. nel caso in cui presenti la domanda direttamente all'ufficio protocollo del comune: firmare, al momento della presentazione, davanti al dipendente addetto, esibendo un proprio valido documento d'identità o in alternativa allegare una copia fotostatica di un proprio valido documento di identità;

2. nel caso in cui presenti la domanda tramite il servizio postale o tramite terzi o tramite fax: firmare direttamente ed allegare una copia fotostatica (non autenticata) di un proprio valido documento d'identità. La mancata apposizione della firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dal concorso, ad esclusione delle domande inoltrate a mezzo di posta elettronica certificata o sottoscritte con firma digitale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso; procederà comunque ai controlli nel caso in cui dovessero sorgere fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Nel caso in cui dovesse essere accertata la non veridicità di quanto dichiarato, si provvederà ad escludere immediatamente il candidato dal concorso o dalla relativa graduatoria, con conseguente perdita di ogni diritto all'eventuale assunzione, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, e lo stesso incorrerà nelle sanzioni di cui all'art. 76 del predetto D.P.R., salvo che il fatto costituisca più grave reato.

4. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

a) la **ricevuta** comprovante l'avvenuto pagamento della **tassa di concorso** di euro 10,00 da corrispondere mediante versamento su c.c.p. n. 8858514 intestato a "Comune di Gravedona ed Uniti (Co) – Piazza S. Rocco n. 1 – 22015 Gravedona ed Uniti (Co)" con indicazione, nella causale di versamento, della seguente dicitura "**Concorso Operaio specializzato**";

b) **copia fotostatica** di un proprio valido **documento di riconoscimento**;

c) il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria di cui alla Legge n. 104/1992, o il disabile di cui alla Legge n. 68/1999, dovrà, nel caso in cui necessiti di ausili o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, allegare apposito certificato medico (rilasciato da una struttura sanitaria pubblica o da un medico convenzionato con il S.S.N.) – vedasi paragrafo 3, lettera o), del presente avviso;

d) "curriculum professionale" munito di data e sottoscritto con firma autografa, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e/o documentato, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative con specificazione dei periodi di servizio, l'istruzione e la formazione con indicazione di eventuali pubblicazioni, le capacità e le competenze, nonché ogni ulteriore informazione ritenuta utile;

e) copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario, o copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari).

f) elenco della documentazione allegata alla domanda di partecipazione, sottoscritto con firma autografa.

5. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La presentazione delle domande dovrà avvenire secondo una delle seguenti modalità:

a) a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R.;

b) mediante invio alla casella di posta elettronica certificata comune.gravedonaeduniti@halleypec.it. In tal caso l'istanza è valida se l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata oppure se l'istanza è sottoscritta mediante firma digitale;

c) direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Gravedona ed Uniti nell'orario di ricevimento del pubblico. I concorrenti che si avvalgono di questa modalità di presentazione dovranno produrre una copia aggiuntiva della domanda sulla quale l'ufficio predetto apporrà il timbro di arrivo dell'Ente con l'attestazione della data e orario di ricevimento.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune di Gravedona ed Uniti **entro e non oltre le ore 12,00** del termine perentorio di trenta giorni decorrente dal primo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando. La data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione sarà indicata anche sul sito internet www.comune.gravedonaeduniti.co.it. Nel

computo dei trenta giorni non si include la data iniziale, mentre si include quella finale di pubblicazione. Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. La domanda di partecipazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il predetto termine; a tal fine farà fede il timbro della data di partenza apposto dall'ufficio postale accettante, ma sarà comunque esclusa la domanda che, pur spedita mediante raccomandata A.R. entro il predetto termine, perverrà al protocollo del Comune oltre il terzo giorno successivo alla data di scadenza del termine. Sarà parimenti esclusa la domanda consegnata a mano all'Ufficio Protocollo o spedita a mezzo raccomandata A.R. dopo il termine perentorio di scadenza. La domanda di partecipazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo posta elettronica certificata entro il predetto termine.

Non saranno ammesse le domande inoltrate con modalità differenti da quelle sopra indicate.

Il Comune di Gravedona ed Uniti non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6. AMMISSIONE CANDIDATI E VERIFICA REQUISITI

L'ammissione al concorso sarà disposta dal Segretario Comunale con proprio provvedimento. Eventuali esclusioni verranno comunicate con lettera raccomandata A.R. o con posta elettronica certificata. Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di cinque giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dal concorso, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Comune di Gravedona ed Uniti. Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione dal concorso, l'omissione:

- 1) del nome e cognome del concorrente;
- 2) dell'indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- 3) della sottoscrizione della domanda di partecipazione, con firma autografa o equiparata nel caso di ricorso a posta elettronica certificata da parte del concorrente.

Prima dello svolgimento delle due prove scritte di esame verrà comunicata ai candidati l'ammissione al concorso, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune, e pubblicazione sul sito dell'elenco dei nominativi degli ammessi. Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

La verifica circa la veridicità delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima dell'eventuale stipulazione del contratto di lavoro.

7. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice della procedura selettiva sarà composta dal Presidente, da due membri esperti, da un membro esperto in lingue straniere e dal segretario della Commissione e potrà essere integrata da uno o più membri esperti.

8. PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, tenderanno ad accertare il possesso delle conoscenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché la capacità di risolvere casi concreti.

1^ Prova pratica - operativa:

La prova pratica operativa consiste nella verifica della capacità di utilizzo dei mezzi e/o delle attrezzature in uso per lo svolgimento delle mansioni di lavoro, nello svolgimento di opere manutentive nell'ambito delle lavorazioni edili, di giardinaggio, elettriche, idrauliche, anche con l'utilizzo di attrezzature tecniche e, in generale, di tecniche di costruzione, installazione, manutenzione e riparazioni murarie e stradali nonché di pulizia dell'ambiente.

E' richiesto abbigliamento e calzature idonee all'esecuzione di interventi manutentivi.

Prova orale - colloquio

La prova orale sarà articolata in un colloquio individuale sulle seguenti materie:

- nozioni sull'uso e manutenzione degli automezzi;
- nozioni sulla manutenzione del patrimonio comunale, con particolare riferimento agli edifici comunali e al verde pubblico;
- nozioni di sicurezza sul lavoro;
- nozioni circa l'ordinamento degli enti locali (solo articoli da 36 a 54 del D. Lgs. n. 267/2000).

Oltre al colloquio, la prova orale comprende una prova per l'accertamento della conoscenza scolastica della lingua inglese. Tale accertamento sarà adeguato alla mansione e categoria oggetto di concorso.

La Commissione Esaminatrice dispone di un punteggio complessivo di 60 punti ripartito fra le prove d'esame come segue:

- prova pratica – operativa	punti	30
- prova orale – colloquio	punti	30

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i concorrenti che avranno ottenuto nella prova scritta pratica un punteggio pari o superiore a 21/30.

La prova orale si considera superata con una votazione pari o superiore a 21/30.

La Commissione, successivamente alla conclusione della prova orale da parte di tutti i candidati, provvederà ad affiggere nell'aula sede di esame l'elenco degli idonei.

Le prove verranno espletate nel pieno rispetto delle leggi n. 104/1992 e n. 68/1999.

Il candidato portatore di handicap o disabile (così come previsto nel paragrafo 3 del presente avviso) dovrà specificare, nella domanda di partecipazione, gli eventuali ausili ed i tempi aggiuntivi necessari per poter sostenere la prova d'esame.

9. CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza ulteriori comunicazioni, il giorno e all'ora come di seguito stabiliti presso la sede indicata.

Il presente avviso, infatti, sostituisce ad ogni conseguente effetto la convocazione alla prova di cui trattasi.

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

PROVA PRATICA OPERATIVA

La **prima prova pratica – operativa** si svolgerà il **giorno 20/04/2023 con inizio alle ore 09,30** presso il Centro Polifunzionale di Viale Scuri n. 26 sito in Gravedona ed Uniti (in prossimità del Centro Sportivo in Località Serenella).

Il presente avviso sostituisce ad ogni conseguente effetto la convocazione alla prova di cui trattasi.

Solamente coloro che avranno conseguito, nella prova pratica – operativa, una votazione pari o superiore a 21/30 dovranno considerarsi convocati per sostenere la prova orale.

L'elenco degli ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul sito internet www.comune.gravedonaeduniti.co.it.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione del concorso sono tenuti a presentarsi, senza ulteriori autorizzazioni, alla prova orale.

PROVA ORALE

La prova orale si svolgerà il **giorno 20/04/2023 alle ore 15,00** presso la sala consiliare del Comune di Gravedona ed Uniti, sita in Piazza S. Rocco n. 1 – Gravedona ed Uniti (Co).

L'assenza, per qualsiasi motivo, del candidato all'ora e nei giorni stabiliti per l'effettuazione delle prove selettive determina l'automatica esclusione dal concorso.

Per poter sostenere le prove i candidati dovranno essere in possesso di un documento di riconoscimento valido, da esibire a richiesta del personale preposto alla loro identificazione.

Il Comune di Gravedona ed Uniti si riserva, per sopravvenute esigenze organizzative e a proprio insindacabile giudizio, di variare date, orari e luoghi di svolgimento delle prove.

Con le medesime modalità si procederà in caso di modifica delle date e/o del luogo delle prove. La pubblicazione sul sito sostituirà ad ogni effetto la convocazione alle prove.

10. APPLICAZIONE DELLA RISERVA E DELLE PREFERENZE

Per poter beneficiare dell'applicazione della riserva i candidati in servizio presso l'ente devono dichiarare nella domanda il possesso di tale requisito, come previsto dal presente bando di procedura selettiva.

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità di merito e di titoli, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.. Le categorie di cittadini, alle quali nei pubblici concorsi è riconosciuto il suddetto diritto di preferenza, sono di seguito riportate. Hanno preferenza a parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I candidati che abbiano superato le prove di esame e che intendano far valere i titoli per l'applicazione della riserva ai sensi dell'art. 18, comma 6 e dell'art. 26 comma 5 bis del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 21537 e s.m.i. e/o per l'applicazione della preferenza a parità di merito e di preferenza a parità di merito e di titoli, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., già dichiarati nella domanda di partecipazione ma non allegati alla stessa e posseduti alla data di scadenza del presente bando dovranno far pervenire al Settore Personale, entro il termine perentorio di giorni cinque, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, senza che sia inviata in tal senso alcuna specifica richiesta da parte del Comune di Gravedona ed Uniti, i relativi documenti in carta semplice dai quali risulti il possesso dei titoli in questione. In caso di mancata consegna della relativa documentazione non si terrà conto dei titoli per l'applicazione della riserva e/o dei titoli di preferenza, anche se dichiarati nella domanda. È inammissibile la documentazione prodotta riguardante i titoli sopraccitati che non siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione.

11. GRADUATORIA DEGLI IDONEI, VALIDITA' ED UTILIZZO

La graduatoria di merito dei candidati sarà data dalla somma dei voti conseguiti nella prova pratica-operativa e della votazione conseguita nel colloquio. L'ordine di copertura dei posti avverrà nel seguente modo: assegnazione del primo posto al 1° classificato in graduatoria.

La graduatoria finale del concorso, che secondo quanto previsto dal presente bando, terrà conto dell'eventuale applicazione delle sopra citate preferenze, verrà approvata, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del competente responsabile e verrà pubblicata sull'Albo Pretorio informatico del Comune. Dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. L'elenco dei candidati idonei, risultante dalla graduatoria finale, sarà inserito anche sul sito internet del Comune.

Con l'approvazione della graduatoria finale verrà individuato il concorrente vincitore della procedura selettiva pubblica al quale spetterà l'attribuzione del posto disponibile. L'esito della procedura selettiva sarà portato a conoscenza del vincitore.

Il vincitore della procedura selettiva sarà invitato a presentarsi personalmente presso il competente ufficio del Comune di Gravedona ed Uniti, entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato. La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti della stessa Amministrazione. Qualora nulla osti all'assunzione in questione, l'effettiva presa di servizio da parte del vincitore dovrà avvenire improrogabilmente entro la fine del corrente anno.

Per l'accertamento nei confronti del vincitore del possesso dei requisiti previsti per l'accesso all'impiego, si applicano le disposizioni appositamente previste dal Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione e quelle in materia di semplificazione amministrativa.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, il soggetto individuato vincitore dovrà inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

L'accertamento della mancata sussistenza dei requisiti per l'accesso all'impiego comporterà la risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso.

La graduatoria finale del presente concorso rimarrà efficace per tre anni dalla data della sua pubblicazione, salvo eventuali proroghe previste da disposizioni di legge. L'Amministrazione comunale avrà facoltà di utilizzare tale graduatoria per la copertura di ulteriori posti di pari categoria contrattuale e profilo professionale, sia ad orario pieno che ad orario ridotto che, nel suddetto periodo, dovessero rendersi eventualmente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del presente concorso, nel rispetto della normativa e del CCNL che risulteranno vigenti.

L'Amministrazione comunale avrà facoltà di utilizzare la graduatoria in questione anche per assunzioni a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, qualora non siano disponibili apposite graduatorie per assunzioni a tempo determinato di pari categoria contrattuale e profilo professionale. La mancata accettazione dell'offerta di assunzione a tempo determinato sarà influente ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 – 1° comma – del Regolamento 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Gravedona ed Uniti – Ufficio personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Gravedona ed Uniti, titolare del trattamento.

ART. 15. INFORMATIVA BREVE

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Gravedona ed Uniti tratta i dati personali forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Gravedona ed Uniti garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Gravedona ed Uniti. Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali) ai sensi dell'art. 13 c. 2 lett. d) del Regolamento 679/2016/UE. Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto: Halley Lombardia.

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dalle vigenti disposizioni in materia.

16. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando di concorso costituisce a tutti gli effetti "*lex specialis*". La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione al concorso, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bando stesso.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

Il Responsabile del procedimento è:

- la dott.ssa Iris Bellini prima dell'avvio della procedura concorsuale e ad avvenuto espletamento della stessa;
- il Presidente della Commissione esaminatrice durante le fasi di espletamento del concorso.

Eventuali **informazioni, copia dell'avviso e dello schema di domanda** potranno essere richieste, direttamente o telefonicamente (0344/85291, int. n. 23), **all'Ufficio Personale del Comune di Gravedona ed Uniti** nonché al seguente indirizzo di posta elettronica: i.bellini@comune.gravedonaeduniti.co.it

L'Ufficio Protocollo del Comune di Gravedona ed Uniti osservano i seguenti orari di apertura al pubblico:

- dal lunedì al sabato dalle ore 09,00 alle ore 12,15;
- mercoledì dalle ore 14,30 alle ore 17,30.

Il presente avviso è pubblicato nel Portale del Reclutamento.

Non saranno rilasciate copie del presente avviso a mezzo fax.

Il presente avviso ed il fac-simile di domanda sono reperibili anche sul sito internet del Comune di Gravedona ed Uniti all'indirizzo www.comune.gravedonaeduniti.co.it.

Il Segretario Generale
F.to Dott. Giovanni De Lorenzi
*Documento sottoscritto con firma autografa
sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993*

(schema da compilare in ogni parte e presentare per la partecipazione al concorso)

All'Ufficio Personale
del Comune di Gravedona ed Uniti
Piazza S. Rocco n. 1
22015 Gravedona ed Uniti (CO)

Il sottoscritto/la sottoscritta _____,

chiede di partecipare al concorso pubblico per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Operaio Specializzato", cat. B, posizione giuridica ed economica 3, presso il Comune di Gravedona ed Uniti.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, salvo che il fatto costituisca più grave reato, e sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del predetto D.P.R. dichiara (barrare con una croce le voci che interessano, compilare dove necessario e cancellare le voci che non interessano):

DATI ANAGRAFICI, RESIDENZA, RECAPITO (per tutti)

Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____
residente a _____ c.a.p. _____
in Via _____ n° _____
recapito telefonico _____; indirizzo e-mail
_____ ; indirizzo pec _____

e di eleggere il seguente recapito presso il quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso (indicare il recapito completo comprensivo di c.a.p. solo se diverso dalla residenza)

TITOLO DI STUDIO E REQUISITI PROFESSIONALI INDISPENSABILI E NON DEROGABILI (per tutti)

di essere in possesso del seguente titolo di studio (scuola dell'obbligo)

_____ conseguito presso _____
con sede a _____ nell'anno _____;

di essere in possesso dell'attestato di qualifica professionale o di specializzazione per _____ di durata (indicare biennale, triennale, ...) _____ conseguito presso l'Istituto scolastico _____ nell'anno _____

ovvero

di attestare, ai fini dell'ammissione al concorso, le seguenti esperienze lavorative:

Datore di lavoro	Periodi di lavoro (giorno/mese/anno)	Profilo professionale/mansioni

ABILITAZIONI SPECIFICHE E NON DEROGABILI (per tutti)

di essere in possesso della patente di guida n. _____ - categoria - con scadenza _____ e di essere disponibile a guidare i mezzi di proprietà dell'ente

PREFERENZA IN CASO DI PARITA' DI PUNTEGGIO (con riferimento al paragrafo 11 del bando)

di avere diritto a preferenza in caso di parità di punteggio nella graduatoria finale per il seguente motivo: _____;
(indicare con la massima precisione la motivazione)

CITTADINANZA (per tutti)

di essere cittadino italiano;

oppure

di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana

oppure

di essere cittadino del seguente Stato appartenente all'Unione Europea

e di

godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza;

avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI (per tutti)

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

oppure

di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____

CONDANNE PENALI (per tutti)

di non aver mai riportato condanne penali

oppure

di avere riportato le seguenti condanne penali _____

PROCEDIMENTI PENALI (per tutti)

di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

oppure

di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali _____

DECADENZA (per tutti)

di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile

CAUSE OSTATIVE (per tutti)

di non avere subito provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici, nonché di destituzione o dispensa da precedenti rapporti di pubblico impiego

OBBLIGHI MILITARI (per i concorrenti di sesso maschile)

di essere, rispetto agli obblighi militari, nella seguente posizione _____

IDONEITA' SPECIFICA ALL'IMPIEGO (per tutti)

di essere fisicamente idoneo alle mansioni del posto in questione.

se invalido, di avere le seguenti invalidità _____
con riduzione della capacità lavorativa nella misura del (indicare la percentuale (____))

AUSILI NECESSARI E TEMPI AGGIUNTIVI (solo per i candidati portatori di handicap)

di necessitare dei seguenti ausili per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap: _____

di necessitare dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap _____

DATI PERSONALI (per tutti)

di essere stato informato che il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza del sottoscritto e che detto trattamento è finalizzato all'accertamento dell'idoneità alla partecipazione al concorso e all'eventuale inserimento nella graduatoria di merito;

di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e Regolamento UE 679/2016.

Il sottoscritto, mediante sottoscrizione della presente domanda, dichiara di aver preso completa visione del relativo avviso pubblico e accettarne tutti i termini e condizioni previste.

Allega, inoltre, alla presente domanda:

- copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento valido;
- ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso (per tutti);

- n. _____ certificato/i medico/i (solo per i candidati portatori di handicap o disabili che necessitano di tempi aggiunti e/o ausili per l'espletamento delle prove);

- i seguenti documenti e/o autodichiarazioni relativi ai titoli, di cui sia ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della formazione della graduatoria

_____;

- "curriculum professionale";

- elenco della documentazione allegata alla domanda di partecipazione, sottoscritto con firma autografa.

Addì _____

(firma del candidato)

N.B.

- La firma non deve essere autenticata.
- In caso di presentazione della domanda direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Gravedona ed Uniti, la firma può essere apposta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto al ricevimento della stessa. In alternativa è possibile allegare copia di un documento di riconoscimento valido.
- In caso di invio della domanda tramite il servizio postale, tramite fax, tramite pec oppure in caso di presentazione tramite terzi, la firma deve essere apposta dall'interessato e deve essere allegata, alla domanda, una copia fotostatica (non autenticata) di un documento d'identità.
- In caso di invio tramite PEC, l'istanza è valida se l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata oppure se sottoscritta mediante firma digitale.

Parte riservata esclusivamente all'Ufficio Protocollo

Io sottoscritto/a _____,
in qualità di dipendente del Comune di Gravedona ed Uniti addetto al ricevimento della presente, attesto che la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui sopra è stata apposta in mia presenza dal Sig./dalla Sig.ra _____ identificato/a mediante _____.

Addì _____

(timbro e firma)