



Prot. n.1543

Quinto Vicentino,13/02/2023

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO (CAT. GIUR. D).**LA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA**

In attuazione della determinazione n. r.g. 26 del 04/02/2023-Area Amministrativa-Finanziaria ;

VISTI:

- il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione approvato con deliberazione di Giunta Comunale del 18.06.1998 n. 68 e ss.mm.ii. e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale del 29.07.2002 n. 89 e ss.mm.ii;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.
- Il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n.53 del 03/06/2022 e aggiornato per l'annualità 2023 con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 in data 27.01.2023;

RENDE NOTO CHE

In esecuzione dei sopracitati provvedimenti, è **indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile a tempo pieno ed indeterminato, cat. giur. D dell'ordinamento professionale.**

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e dal Regolamento per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato del Comune di Quinto Vicentino e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Quinto Vicentino.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal D.Lgs.



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

Piazza IV Novembre, n. 2 - 36050 Quinto Vicentino (VI)
Codice Fiscale 80007810247 - Partita Iva 00803090240
sito internet : www.comune.quintovicentino.it

11.4.2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo è il seguente:

- retribuzione tabellare annua lorda della categoria giuridica D del comparto Funzioni Locali per 12 mensilità pari ad Euro 23.212,35;
- tredicesima mensilità;
- trattamento economico accessorio regolato dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 2019/2021;
- indennità di fine rapporto secondo le normative vigenti in materia.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini dell'ammissione alla selezione è necessario che il candidato sia in possesso dei seguenti requisiti

REQUISITI SOGGETTIVI SPECIFICI:

Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in Economia e commercio o in Giurisprudenza o in Scienze Politiche o equipollenti oppure Laurea Specialistica (LS – DM 509/99) o Laurea magistrale (LM – DM 270/2004) equiparata a uno dei diplomi di Laurea (DL) specificati oppure una tra le seguenti lauree triennali:

02 Scienze dei Servizi Giuridici

D.M.509/199931 Scienze Giuridiche

D.M.509/1999

15 Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali

D.M.509/1999 17 Scienze dell'Economia e della Gestione

Aziendale D.M.509/199919 Scienze dell'Amministrazione

D.M.509/1999

28 Scienze Economiche D.M.509/1999

L-14 Scienze dei Servizi Giuridici D.M. 270/2004

L- 36 Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali D.M.

270/2004 L-18 Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale

D.M. 270/2004

L-16 Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione D.M.



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

Piazza IV Novembre, n. 2 - 36050 Quinto Vicentino (VI)
Codice Fiscale 80007810247 - Partita Iva 00803090240
sito internet : www.comune.quintovicentino.it

270/2004L-33 Scienze Economiche D.M. 270/2004.

Coloro che siano in possesso di un titolo di studio straniero e che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalla autorità competenti. Qualora il/la candidato/a, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso/a alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione. Si ricorda che la richiesta di equivalenza deve essere rivolta:

- a) al Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio Organizzazione e Lavori pubblici, Corso V. Emanuele, 116, 00186 ROMA (posta certificata: protocollo_dfp@mailbox.governo.it)
- b) al Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca e precisamente: al Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca – Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internalizzazione della formazione superiore, Ufficio III, via Carcani, 61 00153 ROMA (posta certificata: dgsinfs@postacert.isd);

Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiari dei cittadini degli Stati membri non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, ma risultanti titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi Terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- b) I cittadini degli Stati di cui alla lettera a) diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) pieno godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) età non inferiore a 18 anni e non superiore ai limiti massimi previsti per il pensionamento;
- e) possesso di patente di guida categoria B o superiore;
- f) idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo o compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

Piazza IV Novembre, n. 2 - 36050 Quinto Vicentino (VI)

Codice Fiscale 80007810247 - Partita Iva 00803090240

sito internet : www.comune.quintovicentino.it

stesse;

- g) assenza di condanne penali, anche non definitive, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Il Comune di Quinto Vicentino si riserva inoltre di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;
- h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi);
- j) aver eseguito il pagamento della tassa di concorso, fissata in euro 10,00 non rimborsabile entro il termine per la presentazione delle domande di ammissione. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite il servizio PagoPa, collegandosi al - **PagoPA** al seguente link: <https://mypay.regione.veneto.it/pa/home.html> selezionando come tipologia di pagamento: "Tassa concorso pubblico" e compilando tutti i campi richiesti, con l'indicazione della causale "**Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D1.**";

Il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:

- la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge;
- la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento della preselezione e/o della prova pratica e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità.

Tale richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialista o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati viene effettuato al momento



dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti viene cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando prima che abbia luogo la selezione.

In ogni caso l'Amministrazione può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso, debitamente sottoscritta e redatta esclusivamente secondo lo schema allegato al presente avviso, unitamente agli allegati- deve essere presentata o fatta pervenire al Comune di Quinto Vicentino entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando di concorso nel Portale di Reclutamento InPa e sul sito istituzionale dell'Ente. Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dai documenti richiesti dal bando.

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Comune di Quinto Vicentino – Piazza IV Novembre, 2 – 36050 Quinto Vicentino (VI) e presentata tramite:

- Consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Quinto Vicentino, sito in P.zza IV Novembre, n. 2- Quinto Vicentino (VI), che rilascerà ricevuta dell'avvenuta presentazione. In tal caso la data di arrivo sarà stabilita dal timbro a calendario del protocollo comunale. La consegna potrà avvenire dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30.

E' possibile contattare telefonicamente l'Ufficio Protocollo al n. 0444.584217 dalle 10,00 alle 12,00, per fissare un appuntamento per la consegna della domanda.

(oppure)

- Trasmessa mediante PEC (posta elettronica certificata) del partecipante (identificato ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) al seguente indirizzo: quintovicentino.vi@cert.ip-veneto.net, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in un unico file in formato “.pdf”. Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la dicitura: “Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo – Contabile – a tempo pieno e indeterminato – cat. D”. Per l'invio tramite PEC, quale termine di presentazione, vale la data di spedizione della e-mail certificata. Le domande trasmesse mediante



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

Piazza IV Novembre, n. 2 - 36050 Quinto Vicentino (VI)
Codice Fiscale 80007810247 - Partita Iva 00803090240
sito internet : www.comune.quintovicentino.it

posta elettronica in formato diverso da quello indicato e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o di posta elettronica comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore

(oppure)

- tramite servizio postale, mediante Raccomandata A/R indirizzata al Comune di Quinto Vicentino – Piazza IV Novembre n. 2 – 36095 Quinto Vicentino (VI). Sono escluse dalla selezione le domande che, pur spedite nei termini, pervengano all'Amministrazione oltre il settimo giorno solare successivo alla predetta data di scadenza. La busta contenente la domanda dovrà riportare sul retro cognome, nome ed indirizzo del candidato e la seguente dicitura: “Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo – Contabile – a tempo pieno e indeterminato – cat. D –, presso il Comune di Quinto Vicentino”

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda, pena l'esclusione. La mancata sottoscrizione della domanda è motivo di esclusione dal bando.

Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte dell'amministrazione della domanda di partecipazione da cui risulti che lo stesso è stato inviato nei tempi sopra indicati.

La presentazione della domanda di ammissione alla selezione costituisce accettazione di tutte le condizioni previste dal presente bando.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata:

1) la ricevuta di versamento di euro 10,00 per tassa di selezione. Il versamento della tassa di selezione dovrà essere effettuato, entro i termini fissati da questo bando per la presentazione della domanda, mediante PagoPA al seguente link:

<https://mypay.regione.veneto.it/pa/home.html> selezionando come tipologia di pagamento: “Tassa concorso pubblico” e compilando tutti i campi richiesti, con l'indicazione della causale “Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D1”.

L'omesso versamento della tassa di concorso entro il termine di presentazione della domanda comporta l'esclusione dal concorso. In nessun caso tale tassa sarà rimborsata.



- 2) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (carta d'identità o passaporto);
- 3) curriculum vitae del candidato datato e sottoscritto;
- 4) eventuale certificazione che specifichi in modo esplicito gli ausili, nonché i tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione ad una eventuale disabilità posseduta, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione (solo nel caso il candidato abbia chiesto ausili e tempi aggiuntivi), o che esoneri dalla prova preselettiva ex art. 20, comma 2-bis – Legge 104/1992.
- 5) fotocopia dei documenti indicati e/o che si ritiene di dover allegare, autenticati ovvero validi ai sensi della normativa sull'autocertificazione;
- 6) dichiarazione di equivalenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero o la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza del titolo di studio posseduto;
- 7) dichiarazione di equipollenza del proprio titolo di studio al titolo di studio richiesto nel bando.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Quinto Vicentino.

Ai sensi delle vigenti disposizioni normative, la domanda di partecipazione al concorso ed il curriculum vitae, unitamente alle dichiarazioni in essi contenute, valgono a tutti gli effetti come dichiarazione sostitutiva di certificazione per gli stati, qualità personali e fatti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/200, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura concorsuale, l'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi, eventuali variazioni nel calendario delle prove, le istruzioni relative alle modalità di svolgimento delle prove e gli esiti delle stesse, saranno pubblicate sul sito istituzionale www.comune.quintovicentino.vi.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" - Sezione "Bandi di concorso" e all'Albo Pretorio on-line. Tale forma di pubblicità ha valore di notifica a tutti gli effetti e conseguentemente non seguirà alcuna comunicazione individuale.



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

Piazza IV Novembre, n. 2 - 36050 Quinto Vicentino (VI)
Codice Fiscale 80007810247 - Partita Iva 00803090240
sito internet : www.comune.quintovicentino.it

I candidati sono tenuti, per tutta la durata della presente procedura concorsuale, a consultare il sito di riferimento nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso" per prendere visione delle informazioni ad essa relative.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per l'espletamento della selezione di cui al presente bando sarà nominata, con successivo provvedimento, una Commissione esaminatrice.

La Commissione esaminatrice viene nominata sulla base dei criteri previsti dal DPR. 9/5/1994 N. 487. Alla Commissione esaminatrice possono essere aggregati ai sensi degli artt. 13, comma 7 e 8 e 17 del vigente regolamento del Comune di Quinto Vicentino per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato, membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze e competenze linguistiche, informatiche nonché delle competenze trasversali e attitudinali.

SPECIFICHE PROFESSIONALI DEL PROFILO

- Elevate conoscenze plurispecialistiche;
- Contenuti di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
- Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza;
- Relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale
- Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale
- Complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;
- Conoscenze per capacità manageriali: prepara e integrare processi; sviluppa risorse- metodologie- servizi- risultati; anticipa e previene problemi;

Il contenuto professionale del profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo, Categoria D, prevede lo svolgimento delle seguenti attività, che si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Istruzione, predisposizione, redazione nonché la sottoscrizione di atti e provvedimenti attribuiti alla sua competenza specifica da norme e istruzioni generali,
- Attività di ricerca, studio ed elaborazione di dati in funzione della programmazione del servizio e della predisposizione di atti anche complessi riguardanti le materie di competenza.
- Rispetto degli adempimenti previsti dalla materia attribuita al settore nell'ambito di normative generali e



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

Piazza IV Novembre, n. 2 - 36050 Quinto Vicentino (VI)
Codice Fiscale 80007810247 - Partita Iva 00803090240
sito internet : www.comune.quintovicentino.it

delle linee della programmazione dell'attività dell'ufficio,

- Emanazione di programmi, direttive, ed istruzioni specifiche volte all'individuazione degli obiettivi qualitativi e temporali da conseguire, verificandone i risultati ed i costi.
- Organizzazione, coordinamento ed erogazione di servizi con rapporti anche di alta complessità con soggetti esterni, cittadini, fornitori, ecc.;
- Predisposizione di comunicazioni scritte, con elevato grado di autonomia, rivolte a mantenere il rapporto con il pubblico.

MODALITÀ, SEDI E CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentare idoneo e valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciari al concorso, anche se la mancata presentazione dovesse dipendere da causa di forza maggiore.

Prova scritta – martedì 04.04.2023 alle ore 09,00 presso la *sede del Palazzetto dello Sport di Quinto Vicentino sito in Via Degli Eroi n. 17- Quinto Vicentino*. La prova scritta avrà durata pari a 90 minuti.

Prova orale – mercoledì 12.04.2023 alle ore 09,00 presso la *sede del Comune di Quinto Vicentino, Piazza IV Novembre, n.2*.

Per essere ammessi alle prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

PROGRAMMA PROVE D'ESAME

Le prove d'esame avranno ad oggetto le seguenti materie:

- Ordinamento delle Autonomie Locali;
- Diritto amministrativo
- Normativa sul trattamento giuridico ed economico del personale degli Enti Locali e relative limitazioni in particolare Decreto 17 marzo 2020 “misure per la definizione della capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato nei comuni”
- Ordinamento istituzionale e finanziario-contabile degli enti locali (D.Lgs.n.267/2000) e in particolare D. Lgs. 118/2011
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- Trasparenza e prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

Piazza IV Novembre, n. 2 - 36050 Quinto Vicentino (VI)

Codice Fiscale 80007810247 - Partita Iva 00803090240

sito internet : www.comune.quintovicentino.it

GRADUATORIA FINALE

L'inserimento nella graduatoria finale del concorso sarà riconosciuto ai candidati che abbiano superato, nei termini sopra descritti, ogni prova concorsuale. L'inserimento nella graduatoria finale di merito non dà luogo a dichiarazione di idoneità.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all' art. 5 D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 ed art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98 (v. allegato 1).

I candidati che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione. **Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.**

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

L'Ente si riserva di utilizzare la graduatoria anche per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, nel rispetto dei limiti di durata dei rapporti di lavoro a tempo determinato, fissata dall'art. 36 comma 2 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e dall'art. 19 del D.Lgs 15 giugno 2015, n. 81.

L'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato non preclude alcun diritto sull'eventuale assunzione a tempo indeterminato.

La graduatoria di merito e gli atti del procedimento concorsuale, approvati con determinazione dirigenziale, saranno pubblicati all'Albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni.

Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo del Veneto ed entro 120 giorni al Capo dello Stato. La graduatoria sarà inoltre inserita sul sito www.comune.quintovicentino.vi.it

La validità della graduatoria formata ad esito del presente concorso è determinata dalla legge ed attualmente è di due anni.

La graduatoria di merito potrà essere oggetto di utilizzo anche da parte di altri Enti Pubblici secondo quanto stabilito dalle disposizioni legislative in quel momento in vigore: per questo motivo il candidato, contestualmente alla presentazione della domanda di partecipazione al concorso, dà il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del



Consiglio del 27 aprile 2016.

TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA

Le categorie di candidati che hanno preferenza a parità di merito sono, nell'ordine, quelle riportate nell'art. 5 commi 4 e 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.i.:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati e gli invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati e gli invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.;
- 21) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi militari e dei corpi civili dello Stato.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

Piazza IV Novembre, n. 2 - 36050 Quinto Vicentino (VI)
Codice Fiscale 80007810247 - Partita Iva 00803090240
sito internet : www.comune.quintovicentino.it

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è, comunque, subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali, nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa.

Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale i concorrenti utilmente collocati in graduatoria dovranno presentare la seguente documentazione:

1. Dichiarazione, ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, a mezzo della quale attesti di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previsti dall'articolo 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (in caso contrario dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione);
2. Fotocopia del titolo di studio posseduto, riportante la dicitura: "Il sottoscritto dichiara che la presente copia è conforme all'originale in mio possesso, data e firma".

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica i vincitori del concorso prima dell'immissione in servizio per valutare l'idoneità alle mansioni per il posto messo a concorso. In caso di esito negativo, il vincitore sarà escluso dalla graduatoria.

Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in prova sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.

Il periodo di prova ha la durata stabilita dal vigente C.C.N.L. e il vincitore dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro.

Il periodo di prova per il dipendente confermato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

Piazza IV Novembre, n. 2 - 36050 Quinto Vicentino (VI)
Codice Fiscale 80007810247 - Partita Iva 00803090240
sito internet : www.comune.quintovicentino.it

La mancata accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato comporta la perdita di ogni eventuale futuro diritto alla nomina.

L'Amministrazione intende applicare scrupolosamente la disposizione di cui all'art. 35, comma 5 bis del D.Lgs. 165/2001, secondo la quale "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni".

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura concorsuale, l'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi, eventuali variazioni nel calendario delle prove, le istruzioni relative alle modalità di svolgimento delle prove e gli esiti delle stesse, **saranno pubblicate sul sito istituzionale www.comune.quintovicentino.vi.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" - Sezione "Bandi di concorso" e all'Albo Pretorio on-line.** Tale forma di pubblicità ha valore di notifica a tutti gli effetti e conseguentemente non seguirà alcuna comunicazione individuale.

I candidati sono tenuti, per tutta la durata della presente procedura concorsuale, a consultare il sito di riferimento nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso" per prendere visione delle informazioni ad essa relative.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA VIRUS SARS-COV-2

Considerato il perdurare del rischio di contagi da virus Sars-Cov-2, l'accesso alle sedi di svolgimento delle prove di concorso potrà avvenire esclusivamente previa l'osservanza delle disposizioni contenute nel "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" introdotto dall'Ordinanza Ministeriale 25/05/2022 emanata in attuazione del decreto-legge n. 36 del 2022 (**Allegato B**), e di seguito riportate:

- Il candidato dovrà presentarsi da solo presso la sede concorsuale. E' fatto obbligo di evitare qualsiasi forma di assembramento sia all'interno che all'esterno dei locali in cui si svolgono le prove di concorso;
- Il candidato non dovrà presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19. Tale obbligo dovrà essere oggetto di apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR



445/2000 che il candidato dovrà consegnare, al personale addetto, all'atto di ingresso all'area concorsuale (**Allegato C**);

- Il candidato dovrà indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, dunque per tutta la durata della prova, facciali filtranti messi a disposizione dall'amministrazione comunale. A tal fine l'amministrazione renderà disponibile per i candidati il necessario numero di facciali filtranti FFP2.
- Il candidato dovrà indossare obbligatoriamente ed esclusivamente i facciali filtranti forniti dall'amministrazione, in quanto è previsto, in caso di rifiuto, l'impossibilità di partecipazione alle prove. Non è consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale, l'utilizzo di mascherine chirurgiche, facciali filtranti in possesso del candidato;
- Il candidato che accederà all'area concorsuale dovrà utilizzare i dispenser lavamani igienizzanti messi a disposizione dall'Amministrazione comunale e immettersi in un percorso ben identificato atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica indicante la distanza minima di 1 metro tra persona e persona;
- durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili;
- Durante l'orario della prova è vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente;
- Le tracce oggetto di prova verranno comunicate verbalmente e non verranno distribuite tracce scritte;
- Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.
- Coloro che non osservano tali disposizioni non saranno ammessi allo svolgimento delle prove di concorso ovvero saranno allontanati, anche a prova iniziata, qualora l'inosservanza sia riscontrata dopo l'ammissione.

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMAZIONE DI CUI AL D. LGS. N. 196/2003 E
REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GDPR)**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 come adeguato alla sopravvenuta normativa europea di cui al Regolamento UE 679/2016 con D.lgs. 10.08.2018, n. 101, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di Quinto Vicentino, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.



COMUNE DI QUINTO VICENTINO

Piazza IV Novembre, n. 2 - 36050 Quinto Vicentino (VI)
Codice Fiscale 80007810247 - Partita Iva 00803090240
sito internet : www.comune.quintovicentino.it

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Servizio Personale del Comune di Quinto Vicentino (Piazza IV Novembre, 2 -36050 Quinto Vicentino).

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Quinto Vicentino al trattamento dei dati personali.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso, si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutti le disposizioni regolamentari emanate dal Comune di Quinto Vicentino.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il concorso di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, è la Responsabile Area Amministrativa -Finanziaria Dott.ssa Virginia Gasparin.

Per informazioni: 0444584215/223 ufficio ragioneria e personale, e-mail: finanziario@comune.quintovicentino.vi.it.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito internet dell'ente all'indirizzo www.comune.quintovicentino.vi.it.