



**Politecnico
di Torino**

Direzione Persone,
Programmazione e Sviluppo

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria D dell'Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, posizione economica D1, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, presso il Distretto del Dipartimento di Ingegneria dell'Ambiente, del Territorio e delle Infrastrutture di questo Politecnico, – "Trattamento rifiuti, separazione dei solidi, analisi inquinanti solidi" – cod. 10/23/TD

10/23/TD

Il Direttore Generale

VISTA	la Legge 7/08/1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;
VISTI	il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 19/04/2018;
VISTO	il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445;
VISTO	il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA	il D.Lgs. 29/03/2012, n. 49 recante norme in materia di programmazione, monitoraggio e valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli Atenei;
VISTO	il D.L. 112/2008, convertito con modificazioni, dalla legge 133/2008, come modificato dal D.L. 69/2013 convertito con modificazioni dalla legge 98/2013;
VISTO	la Legge 6/11/2012, n. 190, in materia di "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
VISTO	il D.Lgs. 15/06/2015, n. 81 in materia di "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183;
VISTO	il "Regolamento concernente i procedimenti di selezione e gestione del Personale Tecnico Amministrativo a Tempo Determinato", emanato con D.R. 214 del 22/07/2011;
VISTA	la nota inviata in data 13/03/2023 de della Responsabile Gestionale del Distretto del Dipartimento di Ingegneria dell'Ambiente, del Territorio e delle Infrastrutture, relativa alla richiesta di attivazione di una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Categoria D, dell'Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo pieno e determinato, per lo svolgimento di attività tecnica inerente l'Ingegneria delle Materie Prime per la realizzazione dei Progetti di ricerca: "Recupero di Critical Raw Material da rifiuti elettrici ed elettronici" e "Prelievo e analisi di campioni da ghiacciaio per la determinazione del contenuto di microplastiche" – Trattamento rifiuti, separazione dei solidi, analisi inquinanti solidi;
CONSIDERATA	la professionalità richiesta per la realizzazione dei progetti di cui sopra in termini di competenze necessarie e categoria e area di inquadramento;
ACCERTATO	che la copertura finanziaria della relativa spesa è garantita dai Fondi esterni di cui alla voce contabile 01_INTE_Uzbekistan_2021;



**Politecnico
di Torino**

Direzione Persone,
Programmazione e Sviluppo

- VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.L. 101/2013, dispone che: *"le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato"*;
- VERIFICATA l'assenza di graduatorie, in corso di validità, di concorsi pubblici a tempo indeterminato per l'assunzione di unità di personale di Categoria D dell'Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con un profilo analogo a quello ricercato.

DISPONE

Art. 1

Numero posti – Profilo professionale

È indetto presso il Politecnico di Torino un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria D dell'Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, posizione economica D1, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, della durata di due anni, presso il Distretto del Dipartimento di Ingegneria dell'Ambiente, del Territorio e delle Infrastrutture di questo Politecnico, per lo svolgimento di attività tecnica inerente l'Ingegneria delle Materie Prime per la realizzazione dei Progetti di ricerca: "Recupero di Critical Raw Material da rifiuti elettrici ed elettronici" e "Prelievo e analisi di campioni da ghiacciaio per la determinazione del contenuto di microplastiche" – Trattamento rifiuti, separazione dei solidi, analisi inquinanti solidi;

Alla figura ricercata si richiederà di sviluppare e supportare le attività legate alla gestione della strumentazione scientifica presente nei Laboratori del gruppo di ricerca di Ingegneria delle Materie Prime del Dipartimento di Ingegneria dell'Ambiente, del Territorio e delle Infrastrutture (DIATI), in particolare separatori elettrostatici e densimetrici del Laboratorio di Trattamento dei Solidi e le attrezzature presenti nel Laboratorio Analisi Multimodali - LAM (Diffrattometro a RX - implementato con un monocromatore per la determinazione quantitativa del contenuto di elementi ferrosi, Microraman, Microftir) nonché Spettrometro di massa del laboratorio Water Quality del Dipartimento.

Conoscenze e competenze richieste

- competenze ed esperienza specialistiche nell'ambito dell'Ingegneria delle materie prime ovvero dei trattamenti fisico meccanici che vengono attuati per ottenere le materie prime primarie e secondarie;
- competenze e conoscenze correlate alla funzionalità e gestione di un Laboratorio di ricerca;
- conoscenze correlate alla gestione dei processi di approvvigionamenti di materiali, manutenzioni e gestione delle attrezzature di laboratorio;
- competenze relative alle Diffrattometria ai Raggi X e all'uso del Monocromatore idoneo all'analisi quantitativa per minerali ferrosi;
- competenze relative a metodologie di analisi mediante spettrometria Microraman e MicroFtir (Laboratorio Analisi Multimodali) nonché il relativo trattamento dei dati;



**Politecnico
di Torino**

Direzione Persone,
Programmazione e Sviluppo

- competenze relative alle apparecchiature per la comminazione, vagliatura e separazione nel trattamento dei materiali solidi.

Altre competenze (soft skill):

- capacità di ricerca ed interpretazioni di dati da fonti di letteratura scientifica specifica dell'Ingegneria delle Materie Prime;
- redazione di relazioni tecniche e report relativi alle attività;
- buona capacità relazionali, di comunicazione e lavoro in team;
- buone capacità di problem solving e orientamento al risultato;
- buona conoscenza della lingua inglese (B1).

Art. 2

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio:

- Laurea magistrale dell'ordinamento previsto dal D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio oppure in titoli di studio equiparati ex lege o eventuali titoli equipollenti ex lege alle corrispondenti lauree vecchio ordinamento.

oppure

- Laurea di I livello dell'ordinamento previsto dal D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: L-7 Ingegneria Civile e Ambiente oppure in titoli di studio equiparati ex lege o eventuali titoli equipollenti ex lege alle corrispondenti lauree vecchio ordinamento.

Il D.I. 9/7/2009 relativo alle equiparazioni tra lauree del vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali e il decreto relativo all'equiparazione tra le classi di laurea di I livello del D.M. 509/99 e del D.M. 270/04 sono disponibili rispettivamente ai seguenti link:

<http://attiministeriali.miur.it/anno-2009/luglio/di-09072009.aspx>

<http://attiministeriali.miur.it/anno-2009/luglio/di-09072009-%281%29.aspx>

Saranno inoltre ammessi i titoli di studio dichiarati equipollenti dalla normativa vigente.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza con uno di quelli suindicati. L'equivalenza, ai soli fini dell'ammissione alla selezione, tra il titolo di studio conseguito all'estero e la professionalità connessa alla selezione stessa è accertata, su richiesta del candidato, da un'apposita commissione di esperti nominata dal Direttore Generale;

b) godimento dei diritti civili e politici;



**Politecnico
di Torino**

Direzione Persone,
Programmazione e Sviluppo

- c) età non inferiore a diciotto anni;
- d) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce. Tale requisito sarà accertato prima dell'assunzione all'impiego;
- e) assenza di condanne penali che possano impedire, secondo le normative vigenti, l'istaurarsi del rapporto di impiego;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati per motivi disciplinari, né destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del D.P.R. 10/1/1957 n. 3;
- g) posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati fino al 1985;
- h) non avere un grado di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione.

I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero e richiesto ma non ancora ottenuto il riconoscimento di equipollenza o di equivalenza entro il termine di scadenza di cui sopra, saranno ammessi al concorso con riserva.

Per esigenze connesse all'organizzazione del lavoro ed in ossequio ai principi di tempestività, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, tutti i candidati saranno ammessi con riserva al concorso; questa Amministrazione si riserva quindi la facoltà di controllare solo le istanze di partecipazione di coloro che avranno sostenuto la prova scritta; pertanto, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti di ammissione sopraindicati, può essere disposta, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001.

Il Politecnico di Torino, in linea con i Sustainable Development Goals delle Nazioni Unite, con la Carta Europea *dei Ricercatori* e con il suo Piano Strategico *Polito4Impact*, incoraggia fortemente le candidature di minoranze ([Risoluzione del Parlamento europeo del 13 novembre 2018 su norme minime per le minoranze nell'UE \(2018/2036\(INI\)\)](#)).



**Politecnico
di Torino**

Direzione Persone,
Programmazione e Sviluppo

Art. 3

Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 15.00 (ora italiana) del **18/05/2023** per via telematica, utilizzando esclusivamente la procedura disponibile alla pagina web <https://careers.polito.it/> che sarà attivata a partire dal **18/04/2023**, data di pubblicazione del presente bando sulla pagina web di Ateneo <https://careers.polito.it/>.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa attraverso l'invio della domanda di ammissione e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà generate in formato "pdf" dal sistema telematico, secondo una delle seguenti modalità:

- mediante firma digitale utilizzando specifico software in grado di supportare tale modalità; in questo caso la domanda e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, unitamente alla copia di un valido documento di identità, dovranno essere firmate digitalmente e poi caricate per l'invio elettronico in formato ".p7m" (modalità CAdES), oppure in formato ".pdf" (modalità PAdES), tramite l'apposita sezione della procedura telematica, pena l'esclusione dalla selezione;
- mediante la stampa e la sottoscrizione della domanda e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. I documenti sottoscritti devono essere trasformati in formato "pdf" mediante scansione, caricati e inviati tramite l'apposita sezione della procedura telematica unitamente alla copia in formato "pdf" di un valido documento di identità, pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati devono dichiarare, nella domanda, sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) la cittadinanza;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti pendenti a loro carico;
- e) il possesso del titolo di studio;
- f) la posizione rivestita per quanto concerne gli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti;
- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego ai sensi dell'art. 127, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10/1/1957, n. 3, ovvero licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) non avere un grado di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione.
- j) il possesso di eventuali titoli di preferenza, di cui all'allegato A.

Alle domande deve essere allegato il curriculum redatto secondo il formato europeo contenente dettagliata descrizione in merito agli studi e alle esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile, in relazione al profilo professionale richiesto; il curriculum dovrà essere



**Politecnico
di Torino**

Direzione Persone,
Programmazione e Sviluppo

prodotto mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

I candidati riconosciuti disabili ai sensi della legge n. 104/1992 dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi del Regolamento EU 679/2016 del 27/04/2016, i dati forniti dai candidati tramite istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale.

Art. 4

Commissione giudicatrice

La Commissione Giudicatrice, nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale, sarà composta da esperti delle materie previste dal programma d'esame.

Art. 5

Valutazione dei titoli

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 30 punti. I titoli valutabili, purché strettamente attinenti alle attività del posto messo a concorso e il relativo punteggio sono i seguenti:

1. Titoli di studio e formativi fino ad un massimo di 10 punti:

- a) titoli di studio, ulteriori rispetto a quanto richiesto per l'accesso, rilasciati da Università statali o non statali legalmente riconosciute: fino ad un massimo di punti 7;
- b) attestazioni di qualificazione o di specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche Amministrazioni o enti privati e altre attestazioni di attività formative relative a competenze trasversali linguistiche e/o organizzativo gestionale: fino ad un massimo di punti 3;

2. Titoli professionali fino ad un massimo di 15 punti:

- a) esperienze professionali maturate presso Pubbliche Amministrazioni o soggetti privati con contratto di lavoro subordinato o con altre tipologie di contratto: fino ad un massimo di 11 punti;
- b) incarichi, responsabilità ricoperte, attribuzioni di funzioni per lo svolgimento di particolari attività professionali, partecipazione a programmi e reti di ricerca o coordinamento e gestione di gruppi e laboratori di ricerca o strutture similari, se attestate nell'ambito dei rapporti di lavoro di cui al precedente punto e significative nel percorso professionale del candidato: fino ad un massimo di 4 punti;

3. Titoli di qualificazione tecnica o specialistica fino ad un massimo di 5 punti:



**Politecnico
di Torino**

Direzione Persone,
Programmazione e Sviluppo

- a) abilitazione professionale, pubblicazioni scientifiche, relazioni tecniche, lavori originali e contributi innovativi nell'interesse del servizio e attinenti al posto da ricoprire, purché sia esplicitamente riportato il contributo tecnico specialistico del candidato: fino ad un massimo di 3 punti;
- b) partecipazione, in qualità di relatore, a convegni, a corsi e seminari: fino ad un massimo di 2 punti.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli professionali, di studio o di servizio che siano già stati considerati come requisito di ammissione alla presente procedura ai sensi dell'art. 2, comma 1, del presente bando.

La Commissione esaminatrice valuterà esclusivamente i titoli, **chiaramente descritti nel curriculum allegato alla domanda, che risultino attinenti e qualificanti al profilo ricercato**, in particolare dovranno essere indicate le date di inizio e fine rapporto di lavoro, la tipologia del contratto e le mansioni ricoperte.

I titoli indicati nel curriculum non prodotto mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui all'art. 3, non potranno essere valutati.

La valutazione è effettuata solo per i candidati che hanno sostenuto la prevista prova scritta e prima che si proceda alla correzione degli elaborati.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

Art. 6

Prove d'esame

Gli esami consistranno in una prova scritta ed in una prova orale.

Le prove sono volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le competenze teorico pratiche per lo svolgimento delle attività proprie della professionalità ricercata così come definita all'art. 1 del presente bando.

La **prova scritta**, a contenuto tecnico-pratico, che potrà essere effettuata mediante l'utilizzo di personal computer, sarà mirata ad accertare le competenze e conoscenze tecniche richieste, così come espresse all'art. 1. Verranno inoltre accertate la capacità del candidato di analisi, di riflessione critica, di risoluzione di problemi complessi, richieste per lo svolgimento dell'attività proprie del posto messo a concorso e consistranno nello svolgimento di un elaborato e/o nella soluzione di un caso inerenti il profilo ricercato.

La **prova orale** sarà volta ad approfondire le tematiche che costituiscono gli argomenti della prova scritta, conoscenze relative alla professionalità ricercata e le competenze richieste per lo svolgimento dell'attività proprie della posizione messa a concorso così come definite all'art. 1 del presente bando, dando particolare spazio alle eventuali esperienze lavorative nel settore già acquisite dal candidato e risultanti dal curriculum.



**Politecnico
di Torino**

Direzione Persone,
Programmazione e Sviluppo

Durante lo svolgimento delle prove d'esame saranno, inoltre, accertate la buona conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Del giudizio conclusivo di tale accertamento si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova.

Alle prove è riservato un punteggio massimo complessivo di 60 punti.

La votazione complessiva è stabilita dalla somma della votazione riportata nella prova scritta, del voto conseguito nel colloquio e dal punteggio attribuito ai titoli. Le sedute della Commissione, durante lo svolgimento del colloquio, sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, ne curerà l'affissione nella sede dell'esame.

Art. 7

Calendario delle prove d'esame

Le date delle prove, o un eventuale rinvio dovuto a motivi organizzativi, saranno pubblicate il giorno **19/05/2023** sulla pagina web dell'Amministrazione, all'indirizzo <https://careers.polito.it/>, con almeno 15 giorni di anticipo per la prova scritta e 20 giorni per la prova orale e l'indicazione dell'ora e del luogo in cui le stesse si terranno.

Tale avviso avrà valore di notifica per tutti candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

I candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove muniti di un documento di riconoscimento non scaduto, nei locali, nell'ora e nei giorni indicati.

Art. 8

Formulazione e approvazione della graduatoria

Espletate le prove del concorso, la Commissione redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva sulla base dei risultati delle prove.

I candidati che abbiano superato l'ultima prova ed intendano far valere i titoli di preferenza di cui al quarto comma dell'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 (all. A) sono tenuti ad esibire i relativi documenti in originale o copia autenticata entro il termine perentorio di 15 giorni, che decorre dal giorno successivo a quello in cui i singoli concorrenti hanno superato l'ultima prova.

Con Decreto del Direttore Generale, sarà approvata la graduatoria di merito e sarà dichiarato il vincitore, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sulla pagina web dell'Amministrazione all'indirizzo: <https://careers.polito.it/>.



**Politecnico
di Torino**

Direzione Persone,
Programmazione e Sviluppo

Art. 9
Stipula contratto

Con il candidato dichiarato vincitore, che risulti in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà stipulato un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, della durata di due anni, nella categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, conformemente a quanto previsto nel CCNL vigente.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione, è tenuto a presentare, entro trenta giorni dall'assunzione, i documenti che verranno richiesti da questo Politecnico, pena il licenziamento.

Il periodo di prova ha la durata di quattro settimane di servizio effettivamente prestato e non può essere rinnovato o prorogato. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio e verrà riconosciuta l'anzianità del giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 10
Responsabile del procedimento e Ufficio competente

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richieste all'Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario della Direzione Persone, Programmazione e Sviluppo tramite posta elettronica all'indirizzo: PEPS.ReclutamentoPTAB@polito.it.

In caso di problemi tecnici è possibile ricevere assistenza inviando una e-mail all'indirizzo: servizio.intranet.swa@polito.it avendo cura di specificare il nome utente utilizzato per la registrazione.

La responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lina MINIELLO – della Direzione Persone, Programmazione e Sviluppo – Servizio Reclutamento del Personale e Prestazioni di Lavoro Autonomo/Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario.

Art. 11
Rinvio sulle modalità di espletamento del concorso

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso di selezione valgono le norme di cui al Regolamento concernente i procedimenti di selezione e gestione del Personale Tecnico Amministrativo a Tempo Determinato, di cui in premessa, e, per quanto compatibili, dal Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'assunzione di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato del Politecnico di Torino, emanato con D.R. 339 del 31/05/2002, e dalle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei pubblici concorsi.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Vincenzo TEDESCO)