



COMUNE DI NEMBRO

PROVINCIA DI BERGAMO

OGGETTO: Selezione di n° 1 professionista ai sensi dell'art. 110 , comma 1 del Dlgs 18. 08 2000, n.267, per il conferimento di incarico a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali) di Comandante di Polizia Locale Cat . D, posizione economica D1.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione della deliberazione 96 del 20.03.2023;

Visto l'art. 110 comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto ed il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Enti Locali;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale intende procedere alla selezione di n° 1 unità di personale ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs 267/2000 e s.m.i., per il conferimento di incarico, a tempo determinato, incarico decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto, a tempo pieno (36 ore settimanali) di "Comandante di Polizia Locale" CAT D, posizione economica D1 in possesso dei requisiti successivamente indicati.

Al professionista individuato sarà attribuita, mediante decreto sindacale la responsabilità del settore con riserva di revoca e diversa attribuzione di responsabilità.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula di contratto a tempo determinato e pieno, ex art. 110 comma 1 del T.U.E.L. Il profilo professionale è di Comandante, cat. D-Settore Polizia Locale ed allo stesso verrà corrisposto:

1) Il trattamento economico e normativo previsto dal vigente CCNL EELL per la Cat. D, posizione economica D1 e la 13° mensilità, nelle misure stabilite dalla legge, nonché ogni altro emolumento economico previsto e riconosciuto dalla vigente normativa per lo svolgimento delle funzioni inerenti l'incarico in oggetto.

2) il trattamento economico previsto (retribuzione di posizione e retribuzione di risultato) per il periodo di assunzione della responsabilità del servizio dell'area tecnica.

3) Un'indennità ad personam, in applicazione dell'art.110, comma3, del D.Lgs. 267/2000;

Gli importi anzidetti sono soggetti alle ritenute erariali ed assistenziali previste dalle disposizioni vigenti.

Colui che senza giustificato motivo non assume servizio entro il termine assegnato sarà considerato decaduto a tutti gli effetti.



REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti psico-attitudinali

a) un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità e che sia connotato da una accentuata capacità sia di valutazione che di giudizio, da un ampio patrimonio socio-culturale e da una modalità espressiva articolata ed efficace. Deve, inoltre, sussistere la capacità di assumere autonomamente decisioni e iniziative basate sulla realistica consapevolezza delle proprie potenzialità e capacità;

b) un controllo emotivo basato sulla fiducia di sé, sull'equilibrio del tono dell'umore, sulla capacità di sopportare lo stress conseguente alla gestione di situazioni problematiche di media-alta complessità, nonché sulla capacità di contenere la tensione conseguente ad un impegno direttivo in circostanze operative;

c) una capacità intellettuale orientata da un pensiero articolato e critico, ampio e personale quanto a contenuti e concetti, in grado di fronteggiare problemi anche astratti attraverso idonee strategie risolutive, sostenute in ciò da adeguate potenzialità logiche sia deduttive che induttive;

d) una socialità connotata dall'abilità nello stabilire rapporti interpersonali e dalla capacità nella gestione delle risorse umane, da autorevolezza e da una disposizione motivazionale all'organizzazione, formazione e comando operativo del personale subordinato; dalla sensibilità nel valutare le problematiche degli operatori e dalla capacità di acquisire un ruolo di guida in funzione del mantenimento della coesione del gruppo e del raggiungimento dei risultati prefissi.

Conoscenze e competenze

Per lo svolgimento delle attività connesse alla posizione, si richiedono, ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. b), del D.Lgs. 165/2001, le seguenti conoscenze tecniche o specifiche e le seguenti competenze trasversali:

a) Conoscenze tecniche o specifiche:

- Diritto amministrativo e disciplina di funzionamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000, D.Lgs. 165/2001, D. Lgs. 150/2009 e normativa collegata, Codice di comportamento) e in particolare:
 - organizzazione e funzionamento degli uffici e dei servizi comunali;
 - gestione economico-finanziaria del Comune;
 - Normativa in materia di procedimento amministrativo, documentazione e certificazione amministrativa, accesso ai documenti amministrativi;
 - Normativa in materia di trasparenza, prevenzione della corruzione e privacy;
 - Normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
 - Normativa nazionale e regionale disciplinante l'ordinamento della polizia locale;
 - Normativa nazionale e regionale disciplinante l'ordinamento della protezione civile;
 - Elementi di diritto penale;
 - Procedura penale, limitatamente ai compiti della Polizia Giudiziaria;
 - Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione;
 - Infortunistica stradale;



COMUNE DI NEMBRO
PROVINCIA DI BERGAMO

- Sistema sanzionatorio amministrativo;
- Testo Unico Legge Pubblica Sicurezza e relativo regolamento di esecuzione;
- Normativa in materia di appalti e contratti pubblici;
- Normativa in materia di edilizia e ambiente;
- Normativa in materia di polizia urbana, commercio, attività produttive;
- Utilizzo di programmi word, excel, internet, posta elettronica, pec.

b) Competenze trasversali:

- Capacità organizzative:
- capacità di programmazione, gestione, organizzazione, coordinamento delle risorse umane e strumentali;
- orientamento al risultato e pragmaticità organizzativa;
- gestione efficace del tempo;
- sensibilità economica (capacità di cogliere le implicazioni economiche delle scelte e dei programmi);
- accountability (capacità di rendere conto ai cittadini, orientamento alla trasparenza);
- capacità di project management;
- capacità di analisi dei dati e del contesto;
- capacità di progettazione, pianificazione e gestione di servizi e progetti;
- Competenze attitudinali:
- abilità relazionali gestite all'interno del contesto organizzativo (con i colleghi, i collaboratori, interfunzionalità trasversale);
- abilità relazionali gestite all'esterno (gestire la rete di stakeholder, gestire le relazioni con gli utenti);
- capacità di relazione con i componenti degli organi politici;
- flessibilità e adattabilità;
- gestione dello stress;
- gestione dei conflitti;
- guida delle persone;
- pensiero strategico (visione di lungo termine e previsionale, visioning, scenarizzazione, mentalità globale e sistemica).

REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione indicata nel successivo paragrafo, per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) Cittadinanza italiana. Tale requisito si rende necessario ai sensi del combinato disposto dell'art. 38, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001¹, così come modificato dalla L. n. 97/2013, e

¹ Il Decreto Legislativo n. 165/2001, all'articolo 38, comma 1, prevede che: "I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente possono accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale".



COMUNE DI NEMBRO
PROVINCIA DI BERGAMO

dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 174/1994 (pubblicato nella G.U. del 15 febbraio 1994 - Serie Generale n. 61)². Conseguentemente la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, diversa dalla cittadinanza italiana, non integra il requisito per la partecipazione alla presente procedura concorsuale;

2) Età non inferiore agli anni 18;

3) Titolo di studio:

Nuovo ordinamento: lauree di 1° livello [lauree triennali], specialistiche o magistrali ex DM 270/04 di seguito indicate ed equipollenti:

- **L-14** Lauree in Scienze dei Servizi Giuridici
- **L-16** Lauree in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione
- **L-33** Lauree in Scienze Economiche
- **L-36** Lauree in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
- **L-40** Lauree in Sociologia

Attenzione:

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'articolo 38 del D.lgs. n. 165/2001³;

4) Esperienza professionale pregressa maturata :

- con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in una Pubblica Amministrazione, con almeno 3 anni di servizio continuativi, nella categoria D o equivalente come Ufficiale di Polizia Locale;

5) non essere stati dispensati o destituiti o licenziati da precedente impiego pubblico e non aver subito condanne ex art. 15 L. 55/90 o, comunque, condanne ostantive all'assunzione ad un pubblico impiego od alla prosecuzione di un rapporto di lavoro nella pubblica amministrazione;

e) patente di guida cat. B.

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

I cittadini degli stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

² Il D.P.C.M. n. 174/1994, all'art. 2, prevede che: "Le tipologie di funzioni delle amministrazioni pubbliche per il cui esercizio si richiede il requisito della cittadinanza italiana sono le seguenti: a) funzioni che comportano l'elaborazione, la decisione, l'esecuzione di provvedimenti autorizzativi e coercitivi; b) funzioni di controllo di legittimità e di merito".

³ Il Decreto Legislativo n. 165/2001, all'articolo 38, prevede che: "Nei casi in cui non sia intervenuta una disciplina adottata al livello dell'Unione europea, all'equiparazione dei titoli di studio e professionali provvede la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca [omissis]".



COMUNE DI NEMBRO

PROVINCIA DI BERGAMO

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Il possesso dei requisiti prescritti dovrà risultare dalla domanda di partecipazione.

I candidati in possesso dei testé indicati requisiti ne faranno specifica indicazione, nel loro interesse, all'interno del curriculum e del portfolio.

OGGETTO DELLA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE.

Ferma restando la necessità del possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla presente selezione di cui al precedente paragrafo, si precisa che l'incarico sarà conferito previo accertamento del possesso di:

-comprovata esperienza pluriennale nelle materie oggetto dell'incarico;

-specificità professionalità nelle materie oggetto dell'incarico;

Pertanto tali elementi formeranno oggetto di specifica valutazione di ogni candidatura, come precisato nel successivo paragrafo "Valutazione delle candidature e nomina".

A tal fine i candidati indicheranno specificamente nel curriculum e nel portfolio tutti gli elementi ritenuti utili a dimostrazione del possesso di comprovata esperienza pluriennale e di specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, sottoscritta in forma leggibile e per esteso da parte del soggetto interessato dovrà pervenire tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) – firmata digitalmente o con scansione di firma autografa con allegato documento d'identità in corso di validità, all'indirizzo comunenembro@legalmail.it ovvero a mano o tramite servizio postale, in plico chiuso raccomandato con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al seguente indirizzo:

COMUNE DI NEMBRO Via Roma 13 - **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale, Serie IV- Concorsi ed Esami.**

Ai fini della verifica del rispetto del termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione della PEC ovvero quelle apposte dall'ufficio protocollo dell'Ente sulla posta in arrivo.

Le domande pervenute fuori termine non saranno oggetto di valutazione.

La busta contenente la domanda di partecipazione, il cui recapito è ad esclusivo rischio del mittente, deve recare la seguente dicitura: "Selezione per il conferimento di incarico di "Comandante di Polizia Locale", Cat. D, posizione economica D1,- COMUNE DI NEMBRO, a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art.110 TU Enti Locali".

Nella domanda ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale e recapito telefonico;
- b) Il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'U.E.;
- c) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse,
- d) Di essere in possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Università che lo ha rilasciato;



COMUNE DI NEMBRO

PROVINCIA DI BERGAMO

- e) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto;
- f) Di non aver riportato condanne penali (ovvero le condanne riportate con specifica elencazione);
- g) Di godere dei diritti civili e politici;
- h) Di conoscere l'intero contenuto dell'avviso pubblico e di accettarlo espressamente.
- i) Il recapito, numero telefonico, eventuale indirizzo mail certificata o ordinaria cui far pervenire eventuali comunicazioni, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di mancato recapito di comunicazioni dovuto a omessa o inesatta indicazione di suddetti dati. A corredo della domanda i concorrenti devono presentare obbligatoriamente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:
 1. Curriculum vitae, datato e sottoscritto dal candidato, dal quale sia chiaramente desumibile il possesso dei requisiti richiesti.
 2. Portfolio, con la descrizione sintetica dei lavori svolti.
In detti documenti verrà data indicazione anche del possesso dei requisiti, non obbligatori, ma che, ove dichiarati, formeranno oggetto di valutazione, di cui al precedente paragrafo "Requisiti di partecipazione"- lettere da a) a e).
Da detti documenti dovranno risultare tutti gli elementi ritenuti utili dai candidati a dimostrazione del possesso di comprovata esperienza pluriennale e di specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, come precisato nel precedente paragrafo "Oggetto della valutazione delle candidature"
 3. Copia del documento di identità in corso di validità.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA

La presente procedura viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive e preliminari, e non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto all'incarico né redazione di graduatoria finale.

La procedura viene svolta, ai sensi delle previsioni di cui al nuovo testo dell'art. 110 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, per accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

La valutazione delle candidature effettuata sulla base della presente procedura si tradurrà concretamente nell'esame delle candidature, con la esclusione di quelle prive dei requisiti richiesti, per l'accertamento di elementi specifici meritevoli di attenzione sul versante della esperienza e della professionalità, così da offrire al Sindaco la possibilità di conferire l'incarico, a suo insindacabile giudizio, sulla base di una valutazione delle esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della funzione da ricoprire, con particolare riferimento alle priorità programmatiche dell'ente e sulla base dei curricula.

Ove il numero dei candidati sia superiore a tre, la commissione tecnica appositamente costituita indicherà al sindaco una terna di candidati che saranno poi oggetto di successiva valutazione da parte del sindaco mediante apposito colloquio.

La procedura in oggetto può concludersi anche con il mancato conferimento dell'incarico.

Il Sindaco provvederà alla eventuale nomina con proprio decreto e con lo stesso o con diverso provvedimento verrà conferita al soggetto individuato la responsabilità dell'area tecnica.



COMUNE DI NEMBRO

PROVINCIA DI BERGAMO

La materiale assunzione avverrà poi mediante apposita determina del responsabile dell'ufficio personale.

La stipulazione del contratto a tempo determinato avverrà solo dopo l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

L'incarico sarà conferito presumibilmente a decorrere dal 01/06/2023 e avrà durata di 36 mesi, con possibilità di proroga o di più proroghe fino al termine del mandato del Sindaco e salvo rientro anticipato del dipendente avente diritto alla conservazione del posto e salvo presa di servizio del vincitore del concorso pubblico a tempo indeterminato per la copertura del posto resosi eventualmente vacante.

INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza dell'art. 13 del D. lgs 30.6.2003, n. 196 e del regolamento UE 679/2016 ed in conseguenza della presente procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della citata normativa, per le finalità istituzionali inerenti l'attività del Comune ed in particolare per la valutazione delle candidature, per la nomina e per i successivi adempimenti.

NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso, nella sezione trasparenza

Il testo integrale del bando ed il modello di domanda sono pubblicati sul sito internet del Comune di Nembro (BG): <http://www.nembro.net/aree/governo/bandi-di-gara-e-di-concorso/bandi-di-concorso/> e all'Albo On Line del Comune di Nembro.

Tutte le informazioni verranno pubblicate nella sezione del sito istituzionale sopra indicata e assumono valore di notifica agli interessati.

Ogni altra informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta all'ufficio personale del Comune di Nembro.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE ECONOMICO- FINANZIARIO
dott.ssa Laura Dordi