



**INDIZIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "VACCINAZIONE E SORVEGLIANZA MALATTIE INFETTIVE" – PROFILO: DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINE: ORGANIZZAZIONE SERVIZI SANITARI DI BASE/IGIENE, EPIDEMIOLOGIA E SANITA' PUBBLICA/ MALATTIE INFETTIVE.**

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 111 del **13/02/2023** è indetto Avviso Pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa "*Vaccinazione e Sorveglianza Malattie Infettive*" – **profilo: Dirigente Medico, discipline: Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base/Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica/Malattie Infettive**, ai sensi del D.lgs. n. 502/92 e s.m.i., del D.P.R. n. 484/97, nonché del D.L. 158/12 convertito con modificazioni in Legge 189/12 e della D.G.R. n. X/553 del 2/08/2013 avente ad oggetto: "Approvazione delle linee di indirizzo regionali recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario) in ottemperanza all'art. 15, comma 7-bis, d.lgs. 502/92".

**REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE:**

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97, possono accedere all'avviso:
- familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno permanente;

oppure

- cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria"; (sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge);
- Idoneità fisica all'impiego, che sarà accertata a cura della ASST della Valtellina e dell'Alto Lario all'atto dell'immissione in servizio;
- Godimento dei diritti politici;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina messa a bando o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina messa a bando od in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina messa a bando. L'anzianità di servizio utile deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. n. 484/1997, nel D.M. n. 184/2000 e nel D.P.C.M. del 08.03.2001.



Le equipollenze verranno verificate ai sensi del D.M. Sanità del 30/01/98 e successive modificazioni ed integrazioni;

- Curriculum previsto dall'art. 8 del D.P.R. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 484/1997;
- Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1 lettera d) del DPR 484/97, come modificato dall' art. 16 quinquies del d.lgs. 502/92 novellato dal d.lgs. 229/99, dovrà essere conseguito dai dirigenti con incarico di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso;

La partecipazione al presente Avviso di selezione non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3 - comma 6 della L. 15/5/97 n. 127, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Ai sensi del d.lgs 165/2001 è garantita parità e pari opportunità di trattamento tra uomini e donne nelle procedure di accesso e nello svolgimento dell'attività lavorativa.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le istanze di partecipazione, redatte in carta semplice, devono pervenire **all'Ufficio Protocollo della ASST Valtellina e Alto Lario – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio**, pena esclusione, entro e non oltre le **ore 16.00 del 30°** (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e precisamente il **14 maggio 2023**.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

#### **Modalità di presentazione della domanda**

- ◆ A mezzo del servizio postale. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, **entro il termine indicato**. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. In questo caso si considerano comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa ASST oltre dieci giorni dal termine di scadenza;
- ◆ Direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda stessa – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30' alle ore 16.00', escluso festivi), con un proprio documento di identità in corso di validità;
- ◆ Tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale del Candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.asst-val.it**.



La domanda con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente a fotocopia (fronte retro) di un documento di identità vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del Candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del Candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

**RICEVUTA DI AVVENUTO VERSAMENTO DELLA TASSA CONCORSO** di €. 10,00=, non rimborsabili, da effettuarsi esclusivamente con il sistema PagoPA, come da indicazioni sul sito istituzionale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario, collegandosi al portale <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html>, cercando l'ente "ASST Valtellina e Alto Lario". Alla sezione "altre tipologie di pagamento", selezionare "tassa di concorso". Compilare con i dati anagrafici del Candidato tutti i campi ed indicare, nella casella della causale, l'oggetto del concorso. Una volta completata la compilazione, cliccare su "aggiungi a carrello".

Il portale invierà una mail all'indirizzo inserito in fase di compilazione, con un link che consentirà di effettuare il pagamento direttamente on-line o successivamente, con la stampa dell'avviso, e completare l'operazione. A pagamento avvenuto on line sarà inviata alla precedente mail la ricevuta del pagamento. La ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

**Nella domanda (debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice) l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, deve dichiarare:**

- a. cognome e nome, la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;
- b. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, ovvero, per i cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- d. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
- e. di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- f. i titoli di studio posseduti;
- g. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i. gli incarichi dirigenziali ricoperti nei servizi prestati dal Candidato sia in pubbliche amministrazioni che in enti privati accreditati, con denominazione degli stessi e relativa categoria contrattuale;



- j. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto a.**

**Documentazione da allegare alla domanda di ammissione:**

Ai sensi del “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” di cui al DPR 28/12/2000 n. 445, così come modificato dall’art. 15, comma 1 – della L. 12/11/2011 n. 183, dall’1.1.2012 le Pubbliche Amministrazioni non possono più ricevere certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti.

Tali certificazioni devono essere sempre sostituite da dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare un curriculum professionale datato e firmato che dovrà essere documentato con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il Candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del Candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal Candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all’attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso Scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento.
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all' art. 9 del DPR 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

**Restano escluse dal regime di autocertificazione la tipologia quali-quantitativa delle prestazioni-casistica clinica/operatoria effettuate dal Candidato, che devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dell'Avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base della attestazione del Direttore di Struttura Complessa responsabile del competente Dipartimento o dell'Unità Operativa.**

**Resta, inoltre, esclusa dal regime di autocertificazione la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il Candidato ha svolto la propria attività nonché la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, che dovranno essere certificate dall’Azienda ove il Candidato ha svolto il relativo servizio.**

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazioni delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000, n. 445).



Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni verranno accettate solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge e dell'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

Nell'elenco degli attestati relativi a corsi, convegni, congressi ecc. dovrà essere specificato titolo, data e luogo di svolgimento.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate). Per consentire un'adeguata valutazione le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia ai sensi della normativa vigente e non semplicemente dichiarate.

Ai sensi della legge 23.08.1988, n. 370, la domanda di ammissione al Concorso Pubblico ed i relativi documenti non sono soggetti ad imposta di bollo.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni e titoli vari dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

### **Definizione del fabbisogno**

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario è stata costituita dal 1 gennaio 2016 con D.G.R. X/4497 del 10.12.2015; l'assetto è stato oggetto di modifica con l'entrata in vigore della L.R. 15/2018. L'Azienda assiste una popolazione di 195.000 residenti (dati ISTAT al 01.01.2022), dislocati su un territorio di 3.795 kmq con una lunghezza complessiva che va da Crema (CO) a Madesimo (SO) e da Madesimo (SO) a Livigno (SO) pari a un totale di 373 km.

L'Azienda Socio Sanitaria della Valtellina e dell'Alto Lario è costituita da 93 comuni e il territorio è suddiviso in 4 Distretti Socio-Sanitari. Il territorio è di tipo montano e caratterizzato da un notevole sviluppo orizzontale. Inoltre, fanno parte del territorio anche 14 comuni dell'Alto Lario, pur se afferenti alla Provincia di Como.

La popolazione residente nel territorio dell'ASST Valtellina e Alto Lario presenta una "criticità di tipo demografico", dovuta all'alto indice di vecchiaia e al basso tasso di natalità.

L'ASST è costituita da Presidi, in cui sono presenti letti di degenza sia per acuti sia per riabilitazione, strutture di Pronto Soccorso e servizi:

- 3 Presidi Ospedalieri (Chiavenna, Sondrio e Sondalo);
- 1 Ospedale di comunità e 1 reparto di sub acuti (Morbegno);
- 3 Pronto Soccorso (Chiavenna, Sondrio e Sondalo);
- 2 Punti di Primo Intervento (Livigno e Morbegno);
- 1 SPDC (Sondrio);
- 2 Punti Nascita (Sondrio e Sondalo);
- 2 Hospice (Morbegno e Sondalo);
- 4 Distretti: Alta Valtellina, Media Valtellina, Bassa Valtellina e Val Chiavenna e Alto Lario;

**ASST Valtellina e Alto Lario**

- 1 Casa di Comunità hub a Bormio, 1 Casa di Comunità spoke a Livigno e 1 Casa di Comunità spoke a Berbenno di Valtellina;
- 5 future Case di Comunità hub di: Dongo, Chiavenna, Morbegno, Sondrio e Tirano;
- 1 Ospedale di Comunità a Morbegno (al momento non attivato);
- 5 futuri Ospedali di Comunità (Sondalo, Tirano, Sondrio, Chiavenna e Dongo);
- 6 Ambulatori per la NPIA (compreso un Polo Ospedaliero);
- 5 Consultori Familiari;
- 5 Servizi ambulatoriali per le dipendenze (SerD);
- 6 strutture residenziali psichiatriche;
- 10 Servizi ambulatoriali psichiatrici;

e numerose sedi distaccate di Poliambulatori specialistici e di Punti Prelievo.

L'ASST è parte integrante del Sistema Emergenza/Urgenza per il soccorso territoriale della Provincia di Sondrio e sede della A.A.T. (Articolazione Aziendale Territoriale) di AREU Lombardia.

L'Attività Ospedaliera, con n. 624 posti letto attivati complessivamente nei 4 Presidi, di cui n. 543 ordinari e n. 48 letti tecnici sub acuti e n. 24 letti tecnici Cure Palliative e n. 11 D.H. e n. 22 Day Surgery, ha riguardato al 30.11.2022:

- n. 14.479 ricoveri per un totale di n. 120.063 giornate di degenza per ricoveri ordinari, con peso medio ricoveri ordinari pari a circa 1,29 ed una percentuale di casi chirurgici pari al 39,38%.
- gli accessi nelle strutture di Pronto Soccorso/Punti di Primo Intervento complessivamente sono stati n. 61.295.

**PROFILO OGGETTIVO S.C. “Vaccinazione e Sorveglianza Malattie Infettive”**

La Struttura Complessa *Vaccinazione e Sorveglianza Malattie Infettive* è una delle Strutture in cui è articolato il Dipartimento di Prevenzione, che è la struttura operativa dell'Azienda che garantisce la tutela e la promozione della salute collettiva perseguendo obiettivi di prevenzione delle malattie, attraverso azioni volte ad individuare, rimuovere o limitare le cause di nocività legate ai comportamenti individuali o a fattori biologici, realizzando la prevenzione di stati morbosi acuti e cronici, promuovendo in ogni contesto le vaccinazioni come strumenti per salvaguardare la popolazione da contesti epidemiologici.

All'interno del Dipartimento di Prevenzione gli ambiti di competenza attribuiti alla S.C. sono così individuati:

- Organizzazione e gestione dei servizi vaccinali;
- Promozione delle vaccinazioni secondo i Piani Aziendali, Regionali e Nazionali;
- Tenuta dell'Anagrafe Vaccinale e sorveglianza delle coperture vaccinali;
- Profilassi internazionale nei confronti dei viaggiatori;
- Predisposizione di sistemi di risposta a emergenze epidemiche/pandemiche e gestione delle emergenze di origine infettiva;
- Prevenzione e profilassi delle malattie infettive diffuse, ivi compresi gli interventi in corso di pandemia, interventi di profilassi di educazione per prevenire il diffondersi di malattie infettive;
- Prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza (ICA);
- Predisposizione e governo del Piano Aziendale di Prevenzione delle epidemie per la parte territoriale



Gli operatori in forza presso la S.C. sono n. 4 Dirigenti Medici e n. 15 Infermieri.

La Direzione della Struttura Complessa è articolata in una Struttura Semplice “*Vaccinazioni LEA*” e ha 6 ambulatori vaccinali principali, distribuiti rispettivamente a Bormio, Tirano, Sondrio, Morbegno, Chiavenna e Dongo, e un ambulatorio secondario a Livigno.

Conseguentemente alla pandemia da Sars-CoV-2 ed alla Campagna Vaccinale Anti Covid-19 correlata, sono stati attivati anche n. 4 Centri Vaccinali Massivi, a Sondalo, Sondrio, Morbegno e Chiavenna, le cui attività hanno subito un netto decremento dalla fine dell’anno 2022 a tutt’oggi.

La SC Vaccinazione e Malattie Infettive dovrà costantemente raccordarsi con la Direzione Sociosanitaria ed integrarsi con le attività dei 4 Distretti presenti in Azienda, oltre che con il Dipartimento di Prevenzione e quello delle Cure Primarie.

### S.C. “*Vaccinazione e Sorveglianza Malattie Infettive*” – dati vaccinazioni

#### VACCINAZIONI COVID-19 ANNO 2022 (dosi somministrate)

\*Dato aggiornato al 31/01/2023

SEDE	Totale
Centro Vaccinale Massivo di SONDALO	16.159
Centro Vaccinale Massivo di SONDRIO	30.137
Centro Vaccinale Massivo di MORBEGNO	20.754
Centro Vaccinale Massivo di CHIAVENNA	11.532
<b>Totale</b>	<b>78.582</b>

#### VACCINAZIONI ANNO 2022

\*Dato aggiornato al 31/01/2023

AMBULATORI VACCINALI (dosi somministrate)	
DIFTERITE	11.277
EPATITE B	4.259
HERPES ZOSTER	467
ENTERITE ROTAVIRUS	2.899
M.I. HAEMOPHILUS	3.898
M.I. PNEUMOCOCCO	4.263
MENINGOCOCCO	11.128
MORBILLO + PAROTITE + ROSOLIA	2.864
PAPILLOMA VIRUS UMANO	3.781



PERTOSSE	10.834
----------	--------

AMBULATORI VACCINALI (dosi somministrate)	
POLIOMIELITE ACUTA	8.861
RABBIA	10
TETANO	11.277
VAIOLO delle SCIMMIE	27
VARICELLA	2.726
<b>TOTALE</b>	<b>84.911</b>

AMBULATORI DEL VIAGGIATORE INTERNAZIONALE (dosi somministrate)	
COLERA	31
ENCEFALITE GIAPPONESE	22
ENCEFALITE DA ZECCA	24
FEBBRE GIALLA	86
TIFO	168
EPATITE A	265
<b>TOTALE</b>	<b>596</b>

CAMPAGNA ANTINFLUENZALE 2022/2023 (dosi somministrate)	
I dose	6.317
II dose	23
<b>TOTALE</b>	<b>6.340</b>

### **PROFILO SOGGETTIVO S.C. “Vaccinazione e Sorveglianza Malattie Infettive”:**

Il Candidato a cui verrà attribuito l’incarico dovrà documentare e/o argomentare:

- Consolidata esperienza nella gestione organizzativa di tutte le attività e problematiche di competenza (prevenzione e controllo delle malattie infettive, progetti di promozione di stili di vita sani, vaccinazioni LEA e non).
- Consolidata esperienza di gestione di strutture semplici e complesse in ambito di igiene e sanità pubblica, con esiti positivi nella valutazione tecnico-professionale, manageriale, utilizzo delle risorse umane e materiali assegnate.
- Capacità ed esperienza di interazione con altre strutture intra e interdipartimentali aziendali e con altri soggetti esterni alla azienda sanitaria istituzionalmente coinvolti nelle problematiche di salute pubblica: Amministrazioni comunali, Regione, ATS, Prefettura;
- Conoscenza e utilizzo dei principali strumenti di Risk Management con particolare riferimento all’attività vaccinale e agli eventi avversi alle vaccinazioni;
- Conoscenza ed esperienza di implementazione di programmi di sorveglianza e controllo d’emergenze da eventi epidemici;



- Esperienza nella organizzazione e predisposizione di programmi ed eventi di formazione e aggiornamento del personale;
- Capacità gestionali e direzionali: capacità di lavorare per obiettivi, secondo le attribuzioni della Direzione Generale;
- Capacità di impostare e gestire le attività della struttura organizzativa secondo logiche di programmazione aziendale; attitudine alla gestione delle risorse, soprattutto quelle umane, con attenzione agli aspetti economici e della valutazione; capacità di implementare nuovi modelli organizzativi e professionali per migliorare l'efficienza e l'efficacia delle attività della struttura;
- Capacità di assicurare la corretta applicazione delle procedure operative/protocolli;
- Capacità di sviluppare processi di delega; capacità di promuovere e gestire le riunioni di carattere organizzativo con i collaboratori;
- Capacità relazionali e comunicative: attitudini relazionali atte a favorire la positiva soluzione dei conflitti e costruire un buon clima in ambito organizzativo, a favorire il lavoro di gruppo, l'integrazione del personale della struttura di appartenenza con le altre strutture aziendali e dipartimentali.

### **COMMISSIONE:**

La Commissione, in applicazione dell'art. 20 della Legge 5 agosto 2022 n. 118, è composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda interessata e da tre Direttori di Struttura Complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di Struttura Complessa in Regioni diverse da quella ove ha sede l'Azienda interessata alla copertura del posto, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli regionali del SSN.

Qualora fosse sorteggiato più di un Direttore di Struttura Complessa della Regione Lombardia, è nominato componente della Commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino ad individuare almeno due componenti della Commissione Direttori di Struttura Complessa in Regioni diverse.

Se all'esito del sorteggio di cui sopra la metà dei Direttori di Struttura Complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare, ove possibile, l'effettiva parità di genere nella composizione della Commissione, fermo restando il criterio territoriale sopra citato.

Per ogni componente titolare va sorteggiato un componente supplente. Assume le funzioni di Presidente della Commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre Direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della Commissione prevale il voto del Presidente.

La Commissione riceve dall'Azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, la Commissione attribuisce a ciascun Candidato un punteggio complessivo secondo i criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei Candidati.

Il Direttore Generale dell'ASST procede alla nomina del Candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il Candidato più giovane di età.

L'incarico di Direttore di Struttura Complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base di apposita valutazione.



### **MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI:**

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 bis, punto b) del d.lgs n. 502/92 la Commissione effettua la valutazione tramite analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti di un colloquio.

la Commissione attribuirà il seguente punteggio:

- curriculum (punteggio max 40 punti)
- colloquio (punteggio max 60 punti); con riferimento al colloquio, la soglia minima di 40/60 è necessaria perché il Candidato venga dichiarato idoneo.

### **Sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice:**

**Si notifica che il sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice avverrà presso la UOC Risorse Umane, sita la primo piano del Padiglione Est del Presidio Ospedaliero di Sondrio – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio – alle ore 12:00 del primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande.**

**Durante dette operazioni verranno sorteggiati n. 3 Componenti titolari e n. 3 Componenti supplenti.**

In caso di necessità, il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi con le modalità, orario e luogo sopra indicati, senza necessità di ulteriore pubblicazione.

Il vincitore dovrà presentare, pena decadenza dalla nomina, entro 30 giorni dalla data di entrata in servizio, tutte le certificazioni richieste, secondo quanto previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Area Sanità.

**La data e la sede della Prova Colloquio saranno comunicate ai Candidati con raccomandata A/R /o tramite l'indirizzo PEC fornito dal Candidato, e con un preavviso di almeno 20 giorni sulla data fissata per la prova.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente Bando.

L'Amministrazione comunica che non intende avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico; nel caso in cui il Dirigente a cui è stato conferito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, non procederà al conferimento dell'incarico stesso mediante scorrimento della graduatoria dei Candidati.

### **Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.**

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii, nonché del G.D.P.R. (Regolamento U.E. n. 679/2016) i dati personali forniti dai Candidati saranno utilizzati per l'espletamento del presente avviso e successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, nonché alla gestione del medesimo.

Verranno pubblicati sul sito internet aziendale i seguenti dati prima della nomina del vincitore:



**ASST Valtellina e Alto Lario**

- definizione del fabbisogno che caratterizza la Struttura Complessa relativa all’incarico di direzione da conferire sotto il profilo oggettivo e soggettivo;
  
- composizione della Commissione di Valutazione;
- i curricula dei Candidati presenti al colloquio;
- relazione della Commissione di Valutazione.

Per quanto non espressamente previsto nel vigente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell’ASST Valtellina e Alto Lario - via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio (SO) - Tel. 0342/521083 - Ufficio Concorsi - il presente bando e la domanda sono disponibili sul sito dell’ASST della Valtellina e dell’Alto Lario all’indirizzo web: [www.asst-val.it](http://www.asst-val.it) – albo on-line – concorsi e avvisi – Strutture Complesse.

**IL DIRETTORE**  
**S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**  
**f.to Emanuela Tanzi**