

AVVISO PUBBLICO DI STABILIZZAZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER COMPLESSIVE 20 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DEL CREA, AI SENSI DEI COMMI 1 e 2 BIS DELL'ART. 20 DELLA LEGGE N. 75 del 25.05.2017.

Articolo 1
Finalità dell'Avviso

In attuazione dei Piani triennali di fabbisogno del personale (PTFP) 2022-2024 e 2023-2025, approvati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 106 del 13 ottobre 2021 e n. 105, del 12.10.2022, è indetto, ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2 bis del D.lgs. n. 75/2017, il presente Avviso di stabilizzazione per l'assunzione di 20 unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di personale scientifico, tecnico e amministrativo nei profili e livelli professionali d'ingresso dell'ordinamento degli EPR. Il numero delle unità da stabilizzare potrà essere aumentato fino a concorrenza dell'importo massimo stanziato per tale finalità nei PTFP sopra citati.

Con successivo decreto del Direttore Generale saranno individuate le sedi di servizio presso l'Amministrazione centrale e i Centri di Ricerca del CREA.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente Avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevi la necessità o l'opportunità amministrativa, previa comunicazione sul sito del CREA e con effetto di notifica a fine di legge o qualora subentrino dei provvedimenti, nell'ambito dei poteri e delle competenze attribuite dalle Leggi, che inibiscano, in tutto o in parte, l'efficacia della presente procedura.

Articolo 2
Requisiti per la stabilizzazione
art. 20, commi 1 e 2 bis, D. lgs. n. 75/2017

Sono ammessi a partecipare alla procedura di stabilizzazione di cui al presente Avviso, i soggetti in possesso, alla data del 31/12/2022, di tutti i seguenti requisiti:

- a) essere stato in servizio, successivamente alla data del 28/08/2015, con rapporto di lavoro di tipo subordinato a tempo determinato presso il CREA;
- b) essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali. Il requisito è soddisfatto anche se il superamento di procedura concorsuale è avvenuto presso altre amministrazioni pubbliche, nonché nei casi previsti dall'art. 12, comma 4-bis, del D.lgs. n. 218 del 2016;
- c) aver maturato almeno tre anni di servizio anche non continuativi negli ultimi otto anni (dal 01/01/2015 al 31/12/2022) presso il CREA. Per il conteggio dei periodi prestati alle dipendenze del CREA, si tiene conto anche dei periodi relativi alle collaborazioni coordinate e continuative e agli assegni di ricerca di cui all'articolo 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 nonché alle collaborazioni coordinate e continuative prestate presso fondazioni operanti con il sostegno finanziario del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, purché le attività svolte siano riconducibili al medesimo profilo, che determinerà anche il profilo di inquadramento da operare.

L'individuazione nel profilo professionale per la stabilizzazione verrà effettuato dalla Commissione di cui al successivo articolo 4 e sulla base dei criteri riportati nel medesimo articolo.

Al fine della stabilizzazione oggetto della presente procedura, è richiesto che i candidati non siano titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione, sia alla data di scadenza della presentazione delle domande che alla data dell'eventuale assunzione. A tal fine, il candidato deve comunicare tempestivamente qualsiasi variazione intervenuta in tal senso.

Articolo 3

Requisiti generali

Per l'ammissione alla procedura di cui al presente Avviso è, altresì, richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di uno degli stati terzi con i limiti di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- c) iscrizione nelle liste elettorali del Comune di appartenenza. In caso di mancata iscrizione o cancellazione dovranno specificarsi i relativi motivi;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale. La dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali;
- e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- f) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) di non aver riportato la pena accessoria dell'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego ai sensi dell'art. 32- quinquies del Codice penale;
- h) di non essere stato licenziato a seguito di procedimento disciplinare ai sensi dell'art. 28 del C.C.N.L. del comparto delle istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione sottoscritto il 21 febbraio 2002 e successive modificazioni ed integrazioni, o delle corrispondenti disposizioni dei C.C.N.L. relativi al personale di altri comparti.

N.B. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa i candidati dovranno indicare nella domanda di partecipazione espressamente le cause e le circostanze del provvedimento;

- i) titolo di studio con l'esatta indicazione della tipologia, dell'anno accademico e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito. Se del caso, è necessario citare nella domanda di partecipazione l'eventuale provvedimento di riconoscimento di equivalenza con uno dei titoli di studio richiesti, qualora il diploma sia stato conseguito all'estero;
- j) idoneità fisica all'impiego per il quale si concorre.

I requisiti prescritti dal presente articolo devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di cui al presente Avviso nonché all'atto della stipula del contratto di lavoro.

Articolo 4

Criteri e modalità della stabilizzazione

Ai fini della verifica del possesso dei requisiti indicati nell'art. 2 e dell'individuazione del profilo di inquadramento, sarà nominata una commissione composta da tre membri e da un segretario.

La Commissione procederà a:

- verificare il possesso dei requisiti di stabilizzazione di cui all'art. 2 del presente Avviso attraverso l'esame dei contratti sottoscritti e della documentazione presentata;
- indicare il profilo professionale ai fini della stabilizzazione attraverso l'esame dei contratti sottoscritti (TD, co.co.co e AR), del titolo di studio posseduto (inteso come il titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno al profilo e livello da riconoscere) e della documentazione presentata;
- formare gli Elenchi degli idonei e individuare i nominativi che non hanno i requisiti per la stabilizzazione.

Ai fini della verifica del possesso del requisito temporale (minimo tre anni compiuti) si considera l'anno solare corrispondente convenzionalmente a 365 giorni - considerando anche gli anni bisestili, per un totale di almeno 1095 giorni in 3 anni.

L'individuazione del profilo di inquadramento avverrà sulla base del requisito di prevalenza temporale in un profilo.

In caso di perfetta coincidenza temporale tra due profili la commissione valuterà il profilo prevalente sulla base della documentazione prodotta dal candidato.

la Commissione ordina le istanze, in due elenchi secondo i seguenti criteri di priorità ai fini dell'assunzione:

- 1) Nel primo elenco di priorità coloro che, ai sensi dell'art. 20 comma 12, del D.lgs. n. 75/2017 risultino essere stati in servizio presso il CREA alla data del 22.6.2017 (data di entrata in vigore del D. Lgs. n. 75/2017).
- 2) Nel secondo elenco coloro che non erano in servizio-alla data del 22.6.2017.

Ciascuno dei suddetti Elenchi verrà predisposto in ordine decrescente, in base alla somma totale del numero dei giorni maturati con contratti di lavoro a tempo determinato, con contratti per collaborazione coordinate e continuativa e con contratti di assegni di ricerca di cui all'articolo 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, come indicati alla lett. c) dell'art. 2 del presente Avviso.

In caso di parità di anzianità lavorativa all'interno di ciascun elenco, si applicheranno i criteri di precedenza di cui all'articolo 5 del DPR 487/1994 ss.mm.ii. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale.

Gli Elenchi dei candidati in possesso dei requisiti per la stabilizzazione saranno pubblicati sul sito istituzionale del CREA (<http://www.crea.gov.it>) nell'area dedicata alla presente procedura. La pubblicazione degli elenchi avrà, al fine della notifica, tutti gli effetti di legge.

L'Amministrazione procederà all'assunzione seguendo l'ordine dei candidati definito dai predetti criteri, nel limite indicato all'art.1 del presente Avviso ed espletati i controlli previsti dalla legge.

Articolo 5

Presentazione, termini, modalità ed ammissibilità delle domande

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa, con le modalità telematiche di seguito riportate. A tal fine, il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e di un numero di cellulare da indicare obbligatoriamente nella domanda di partecipazione.

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, altre forme di produzione o modalità di invio della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e presentata esclusivamente via internet, utilizzando la piattaforma informatica CREA DEMETRA, raggiungibile al seguente link <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>, seguendo le istruzioni di cui al presente articolo.

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il termine perentorio di **trenta giorni, a pena di esclusione**, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'Avviso della presente procedura sul Portale del reclutamento (InPA) e sul sito del CREA.

Si considera prodotta nei termini la domanda pervenuta **entro le ore 23.59 dell'ultimo giorno utile**.

Se il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cade in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dalla piattaforma tramite l'invio di apposita comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata fornito dal candidato.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, la piattaforma non permetterà più l'invio della domanda di partecipazione.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura saranno inviate all'indirizzo PEC del candidato. Il CREA non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi di trasmissione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso telematico di avvenuta consegna.

È sempre consentito completare o modificare la domanda fino all'invio della medesima.

Una volta provveduto all'invio della domanda non è consentito inviare integrazioni, ma soltanto nuove domande in sostituzione della precedente. Si raccomanda ai candidati di assicurarsi della completezza della domanda prima dell'invio. **In ogni caso sarà considerata valida la domanda ultima inviata.**

Per la presentazione delle domande, il candidato deve procedere come di seguito indicato, avvalendosi anche del "Manuale utente" presente nella sezione dedicata al presente Avviso al link <https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato>:

- 1) accedere alla piattaforma DEMETRA <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>, secondo una delle seguenti modalità:
 - i. attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) e seguendo le istruzioni indicate dalla piattaforma;
 - ii. registrandosi con un proprio indirizzo mail (generare una nuova password inserendo il proprio indirizzo mail e attivando la funzionalità “registrazione oppure nuova password”);
 - iii. per coloro che siano in possesso dell’accesso ad office 365 utilizzando le proprie credenziali CREA (utilizzare la stessa username e la stessa password di office 365);
- 2) scegliere il codice selezione corrispondente al presente Avviso;
- 3) compilare la domanda, riempiendo i campi dell’apposito *form on line*. Le dichiarazioni ivi riportate avranno valore di autocertificazione e autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47 e saranno soggette, a cura dell’Amministrazione, ai controlli previsti dal D.P.R. n. 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni previste dalla normativa vigente;
- 4) caricare, **a pena di esclusione**, una unica copia in pdf di un documento di identità in corso di validità a corredo della domanda di partecipazione e di tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- 5) caricare i seguenti documenti:
 - i. Dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà ai sensi dell’art 47 del D.P.R. n. 445/2000 dei contratti che il candidato ritiene utile presentare ai fini della procedura; Per gli incarichi di co.co.co dovrà essere riportata la decorrenza e scadenza comunicata dall’Ente o accertata con Decreto dell’Ente conferente l’incarico per le ipotesi di registrazione del contratto da parte della Corte dei conti;
 - ii. Copia semplice dei contratti riportati nella dichiarazione di cui al precedente punto: compilare, per **ogni singolo contratto** presentato, i campi obbligatori della sezione dedicata alla presentazione titoli “Titoli per area (compilazione)”, all’interno della piattaforma **DEMETRA**; nel campo libero riportare, **a pena di non valutabilità**, in modo analitico tutti gli elementi utili alla identificazione e valutazione dei titoli ai quali si riferiscono;
 - iii. Dichiarazione di non essere titolare di contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione;
 - iv. Dichiarazione sull’eventuale possesso dei titoli che danno luogo a precedenza, e a parità di merito, a preferenza, ai sensi dell’art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni (V. Allegato 1 dell’Avviso);
 - v. Curriculum formativo e professionale in carta semplice, in formato europeo, datato e firmato, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nel quale il candidato indicherà gli studi compiuti, i titoli conseguiti, i servizi prestati ed ogni altra attività eventualmente esercitata che il candidato ritiene utile produrre ai fini del riconoscimento del profilo professionale.

Eventuale ulteriore documentazione a corredo della domanda da parte del candidato, non verrà valutata ai fini della presente procedura.

La partecipazione al presente Avviso presuppone l'integrale conoscenza e accettazione, da parte dei candidati, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti e atti da presentare, nonché l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel presente Avviso.

Il software per la presentazione della domanda ammette il caricamento di soli file in formato PDF, JPG, JPEG, PNG e GIF e, in ogni caso, il peso complessivo della documentazione trasmessa (compresa la domanda) non potrà superare il peso di 200 MB. Nel compilare la domanda, il candidato avrà cura di verificare lo spazio impegnato nella piattaforma, attraverso la produzione dell'anteprima della domanda, dove nella ultima pagina è presente il riepilogo dello spazio occupato. In caso di superamento del predetto limite, il CREA non assume alcuna responsabilità per eventuali disagi di trasmissione della domanda di partecipazione.

In difetto dei requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso, l'amministrazione può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura con motivato provvedimento, anche dopo lo svolgimento della presente procedura, nei confronti dei candidati utilmente collocati negli elenchi di cui all' articolo 4.

Articolo 6 **Responsabile del procedimento**

Per gli aspetti che esulano da quelli di cui al successivo articolo 7 e limitatamente a quelli inerenti alla presente procedura selettiva, il responsabile del procedimento è il Direttore Generale, reperibile, ai fini della presente procedura, esclusivamente al seguente punto di contatto: segreteria.direttoregenerale@crea.gov.it.

Articolo 7 **Responsabile della gestione informatica e telematica**

Il Responsabile della gestione informatica delle domande e della gestione telematica della procedura è individuato nel dipendente Antonio Di Mezza, ideatore e sviluppatore del software <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>.

Articolo 8 **Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (CODICE DELLA PRIVACY), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il CREA per le finalità di gestione della procedura di stabilizzazione e saranno trattati, anche successivamente, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dallo stesso.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per lo svolgimento della selezione, relativamente alla posizione giuridica del candidato. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare o cancellare

i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria.

Articolo 9

Normativa applicabile

Per tutto quanto eventualmente non disposto dal presente Avviso, deve ritenersi applicabile la normativa vigente per l'accesso presso la pubblica amministrazione.

Articolo 10

Pubblicità

L'estratto relativo al presente avviso sarà pubblicato sul Portale del reclutamento (InPA) <https://www.inpa.gov.it/> ed il testo integrale sarà disponibile nell'area dedicata alla presente procedura sul sito istituzionale del CREA: "<https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato>".

Il Direttore Generale

Stefano Vaccari

Firmato digitalmente ai sensi del CAD