



Comune di Colli al Metauro

(Provincia di Pesaro e Urbino)

PROT/DATA: *rif. segnatura*

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA N. 1 UNITA' DI PERSONALE
CATEGORIA C – posizione economica C1 - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
DA ASSEGNARE AL SETTORE VII “GOVERNO E SVILUPPO DEL TERRITORIO” –
Sportello Unico Attività produttive (SUAP) - profilo professionale ISTRUTTORE TECNICO**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I – AFFARI GENERALI

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 17.02.2022 recante “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024”;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 23.03.2023 recante “Atto di indirizzo per sostituzione di personale del Settore VII - Governo e sviluppo del Territorio”

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Affari generali n. R.G. 194 del 11/04/2023, con cui è stato approvato il presente bando di concorso;

RICHIAMATO il vigente REGOLAMENTO PER LE PROCEDURE DI CONCORSO, SELEZIONE E ACCESSO ALL'IMPIEGO del Comune, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio - con i poteri della Giunta Comunale - n. 40 del 18/4/2017 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 24/06/2021;

VISTA la deliberazione di G.C n. 11 del 17.02.2022 con cui è stato adottato il Piano Di Azioni Positive adottato per il triennio 2022/2024;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 32 del 01.09.2017;

VISTO il d. lgs. n. 198/2006 – “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”;

DATO ATTO della compiuta esecuzione della procedura prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, conclusa senza assegnazione di personale collocato in disponibilità (Rif. Prot_A 3298 del 02.02.2023 trasmesso dalla Regione Marche con esito negativo, dato atto dell'avvenuta decorrenza dei termini di legge per il riscontro del Dipartimento della Funzione Pubblica);

RENDE NOTO CHE

E' indetta una selezione pubblica, per esami, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE IN **CAT. C - posizione economica C1 - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO** - DA ASSEGNARE AL SETTORE VII “**Governo e Sviluppo del Territorio – Servizio SUAP**”, con profilo professionale di **ISTRUTTORE TECNICO**.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando, che costituisce *lex specialis* della procedura, dal regolamento per le procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego del comune e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive. La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune.



Comune di Colli al Metauro

(Provincia di Pesaro e Urbino)

Art.1 - RISERVE

In caso di parità di punteggio, sono applicati i titoli di preferenza previsti dalle disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

- A. RISERVA DI POSTO:** si dà espressamente atto dell'osservanza delle norme di cui al d.lgs. 66/2010 e successive modificazioni ed integrazioni; della legge 5 febbraio 1992, n.104, della legge 13 marzo 1999, n.68 e successive modificazioni ed integrazioni, della legge 29 marzo 1991, n.120 ed in ogni caso, di tutte le disposizioni che disciplinano "riserve di legge".

Si specifica che il posto messo a concorso è prioritariamente riservato, ai sensi di quanto disposto dall' art. 1014 del D. Lgs. n. 66/2010, ed in applicazione delle riserve maturate da questo Ente, ai volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta; inoltre, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei medesimi che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Frazione di riserva generata: 30% (p.a. in generale)

Bando trasmesso al Ministero della Difesa a: Comando Militare Esercito "Marche" Via Torrioni n° 10 - CAP 60100 (AN) - tel. 071201092 casez.sostegnoricoll@cmean.esercito.difesa.it ;

Il presente Bando è pubblicato in forma integrale, comprensivo degli allegati:

- all'Albo Pretorio online di questo Ente
- sul sito istituzionale di questo Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso"
- sul "Portale del reclutamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica sistema "InPa" <https://www.inpa.gov.it>, così come previsto dall'art. 35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001 e dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, n. 1/2022 ove si prevede che l'utilizzo del Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale.

Art.2 - ESIGENZE ASSUNZIONALI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Come disposto dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 17.02.2022 recante "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024", le esigenze assunzionali sono definite dal piano occupazionale 2022 e dalla programmazione triennale 2022/2024 ivi riportata.

Al lavoratore assunto verrà applicato il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dalla normativa vigente e dal CCNL del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni ed Autonomie Locali per la categoria C, profilo professionale ISTRUTTORE TECNICO.

Tale trattamento economico, proporzionato rispetto alla tipologia del rapporto, è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge.

Saranno applicate le disposizioni normative previste dal vigente C.C.N.L., dalle Leggi e dai Regolamenti vigenti in materia di rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

Art. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente bando:



Comune di Colli al Metauro (Provincia di Pesaro e Urbino)

➤ **REQUISITI GENERALI:**

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o appartenenza a una delle tipologie previste dall'art. 38 del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale di cui alla presente selezione. Il Comune di Colli al Metauro ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
4. godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o extracomunitari devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, secondo le vigenti disposizioni di legge.
5. iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza, secondo le vigenti disposizioni di legge;
6. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 226/2004;
7. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che tale impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
8. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, nè aver subito in un precedente rapporto di lavoro con questa amministrazione provvedimenti disciplinari superiori al richiamo scritto
9. essere in possesso della patente di guida Cat.B o superiore in corso di validità;

➤ **REQUISITI SPECIFICI:**

- a **Titolo di studio:** diploma di maturità quinquennale di geometra o perito edile, diploma rilasciato dagli Istituti Tecnici – indirizzo “Costruzioni, ambiente e territorio” di cui al DPR N. 88/2010, o altro titolo equipollente per legge. Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti statali o legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico. Sarà cura del candidato dimostrarne l'equipollenza, all'atto d'inoltro della domanda di partecipazione.

Sono considerati assorbenti del diploma di maturità tecnica richiesto, i seguenti titoli di studio superiori:

Laurea triennale ex DM 270/2004 classe:

L-7 Ingegneria civile e ambientale, L-17 Scienze dell'architettura, L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale, L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia, Diploma universitario di durata triennale ex L. 341/90 equiparato ex D.L. 11/11/2011 in: Edilizia - Ingegneria civile - Ingegneria delle infrastrutture - Ingegneria dell'ambiente e delle risorse - Realizzazione, riqualificazione e gestione degli spazi verdi - Sistemi informativi territoriali;

Laurea triennale ex DM 509/99 classi:

04-Scienze dell'architettura e dell'ingegneria civile, 07-Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale ed ambientale, 08-Ingegneria civile e ambientale;

Laurea magistrale ex DM 270/2004 classi:

LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile - Architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'ambiente ed il territorio, LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

Laurea specialistica ex DM 509/1999 classi:



Comune di Colli al Metauro

(Provincia di Pesaro e Urbino)

3-S Architettura del paesaggio, 4-S Architettura e ingegneria civile, 28-S Ingegneria civile, 38-S Ingegneria per l'ambiente ed il territorio, 54-S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

Laurea vecchio ordinamento ante DM 509/1999 in:

Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-architettura, Ingegneria per l'ambiente ed il territorio, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, Urbanistica.

I candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, l'assorbimento del titolo di studio e dovranno, altresì, allegare un'autocertificazione del certificato di laurea al fine di consentire all'Ente la verifica dell'assorbimento del diploma richiesto. È onere del candidato indicare il riferimento normativo ai sensi del quale scatta l'equipollenza.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equipollenza a corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato, il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano. Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c.3 del D.Lgs. n. 165/2001;

b conoscenza ed uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e delle loro applicazioni (pacchetto Office, posta elettronica, internet ecc);

c conoscenza della lingua inglese, ai sensi dell'art.37, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

a. Titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani, tradotto e autenticato dalla competente autorità diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione del riconoscimento dell'equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto, ai fini dell'ammissione alla selezione;

b. Godimento dei diritti politici negli stati di appartenenza o provenienza;

c. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

➤ **ALTRE DISPOSIZIONI**

Il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art.20 della Legge 5 febbraio 1992, n.104, che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:

- la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art.3 della Legge 5 febbraio 1992, n.104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge;

- la specificazione dell'ausilio eventualmente necessario per lo svolgimento delle prove selettive, in relazione alla propria disabilità;

- la specificazione dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere una prova selettiva;

- la dichiarazione del fatto che, essendo il candidato affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, non è tenuto a sostenere la preselezione di cui all'art.11 del presente Bando di concorso;

Ai candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010, sono garantite adeguate forme di verifica e di valutazione, ai sensi dell'art. 3 co 4-bis del D.L. n. 80 del 09/06/2021, convertito dalla Legge n. 113 del 06/08/2021 *"Nelle prove scritte dei concorsi pubblici indetti da Stato, regioni, comuni e dai loro enti strumentali, a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) è assicurata la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove, analogamente a quanto disposto dall'*



Comune di Colli al Metauro (Provincia di Pesaro e Urbino)

articolo 5, commi 2, lettera b), e 4, della legge 8 ottobre 2010, n. 170".

A tal fine i candidati sono tenuti a fornire precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione. L'assenza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla presente selezione.

L'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati viene effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti viene cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del rapporto di lavoro ove instaurato.

Art.4 - PREFERENZE

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito previsti dal DPR 9.5.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal DPR 30.10.1996, n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998, n. 191, sono le seguenti:

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il/la candidato/a sia coniugato o meno;



Comune di Colli al Metauro (Provincia di Pesaro e Urbino)

- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- c) dalla minore età.

Art. 5 – TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso prevede il versamento di € 10,33 per tassa di concorso, da effettuarsi entro i termini di presentazione della domanda di partecipazione, esclusivamente a mezzo di versamento mediante “*pagopa*” accessibile dalla home page del sito dell'Ente: <https://www.comune.collialmetauro.pu.it/hh/index.php> alla sezione: “PAGAMENTI ON LINE”: selezionare come Ente “Comune di Colli al Metauro”,
- selezionare dal menù a sinistra la voce “Colli al Metauro – Tasse di concorso”

- Causale del Servizio: Tassa di concorso (Istruttore tecnico C - 2023)
- Lasciare vuoto il campo cespite

La tassa non è rimborsabile.

La ricevuta del pagamento deve essere allegata nella procedura di compilazione della domanda di candidatura nella apposita sezione denominata “Allegati”.

Il mancato, tardivo o comunque irregolare versamento della tassa di concorso costituiscono violazioni di prescrizioni formali e, dunque, non essenziali del bando e, in quanto tali, suscettibili di mera regolarizzazione.

Art. 6 - DOMANDA DI AMMISSIONE – CONTENUTO, MODALITÀ DI TRASMISSIONE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del reclutamento, di seguito denominato Portale InPa, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Il curriculum non sarà oggetto di valutazione.

Il candidato, all'atto della domanda di ammissione alla selezione, compilerà il modulo elettronico sul portale “InPA”, all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione sullo stesso sistema e rilascerà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti elencati all' art. 3, nonché le seguenti sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita;
- b) codice fiscale;
- c) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- d) possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del presente bando, meglio definiti all'art.3 del presente Bando di concorso;
- e) titolo di studio posseduto, con l'indicazione della votazione riportata;
- f) la conoscenza delle apparecchiature informatiche più diffuse e loro applicazioni (pacchetto Office, posta elettronica, internet);



Comune di Colli al Metauro (Provincia di Pesaro e Urbino)

- g) la conoscenza della lingua inglese;
- h) il possesso di ulteriori titoli culturali o di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione;
- i) di avere effettuato il versamento non rimborsabile della tassa di concorso di € 10,33, secondo le modalità indicate nel bando di concorso;
- j) di essere consapevoli della veridicità della domanda di partecipazione e delle dichiarazioni in essa contenute e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 in caso di falsa dichiarazione;
- k) di aver preso visione del bando di concorso e di accettare espressamente tutte le norme in esso contenute.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e smi .

Sottoscrizione della domanda: nel rispetto di quanto previsto dall'art. 4 del DPR 487/1994, dall'art. 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale) e nel rispetto di quanto chiarito dalla Circolare n. 12/2010 del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione sulle procedure concorsuali ed informatizzazione recante "Modalità di presentazione della domanda di ammissione ai concorsi pubblici indetti dalle amministrazioni. Chiarimenti e criteri interpretativi sull'utilizzo della PEC" in merito alla validità delle istanze e delle dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni per via telematica, l'identificazione dell'autore dal sistema informatico InPa con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi è già sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa, a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta, senza necessità di ulteriori sottoscrizioni

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda.

ALLEGATI OBBLIGATORI:

1. ricevuta pagamento della **tassa di concorso di € 10,33 scansionata** (formato accettato: *.jpeg; .pdf*);

L'amministrazione si riserva il diritto di richiedere la presentazione del titolo di studio richiesto e di ogni altro titolo o documento utile che sia stato dichiarato nella domanda.

L'omessa dichiarazione del possesso di titoli che danno diritto alla riserva dei posti, ovvero a precedenza o preferenze di legge, anche se posseduti entro la data di scadenza del bando, esclude il/la candidato/a dal beneficio.

Il Comune procederà ad effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni, sulla base di quanto previsto dal DPR 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace, e sarà sottoposto alle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo DPR.

Art. 7 - TERMINE PER LA TRASMISSIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 14.00 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente Bando di concorso all'Albo Pretorio del Comune di Colli al Metauro ed al Portale InPA, e pertanto il 12/05/2023.



Comune di Colli al Metauro (Provincia di Pesaro e Urbino)

Per il computo del termine di cui sopra si osservano le prescrizioni di cui all'art. 155 del Codice di procedura Civile.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla selezione.

La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura dei posti di cui trattasi.

Art. 8 – COMUNICAZIONI AI CONCORRENTI

Ogni comunicazione relativa alla presente selezione sarà pubblicata:

1. sul sito istituzionale di questo Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso"
2. sul "Portale del reclutamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica sistema "InPa" <https://www.inpa.gov.it>, così come previsto dall'art. 35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001 e dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, n. 1/2022 ove si prevede che l'utilizzo del Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale.

Art. 9 - AMMISSIONI ED ESCLUSIONI

Tutti i candidati iscritti sono ammessi con riserva alla selezione, sulla base delle dichiarazioni sottoscritte, con riserva di verifica del possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione dalla selezione è comunicata agli interessati all'indirizzo Pec scelto quale domicilio al momento della presentazione della domanda di ammissione.

Comportano l'automatica esclusione dalla procedura di selezione:

- La presentazione della domanda di ammissione con modalità e/o forme diverse da quella sopraindicata;
- la presentazione o spedizione della domanda oltre i termini di scadenza, in base a quanto specificamente previsto nel bando, da intendersi come termine perentorio;
- la mancanza dei requisiti di ammissione previsti dal bando alla scadenza dello stesso.

L'omissione e/o l'incompletezza di una o più delle dichiarazioni indicate all'art. 6, fatte salve le esclusioni di cui al paragrafo precedente, comportano l'ammissione con riserva del candidato. I concorrenti ammessi con riserva e risultati idonei all'esito delle prove, saranno invitati a regolarizzare la documentazione nel termine perentorio assegnato dall'amministrazione. La mancata regolarizzazione nei termini determina l'esclusione dalla graduatoria.

Art. 10 – COMMISSIONE GIUDICATRICE



Comune di Colli al Metauro

(Provincia di Pesaro e Urbino)

La Commissione Giudicatrice verrà nominata con provvedimento dello scrivente Responsabile. L'atto di nomina sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'Albo Pretorio online.

Art. 11 – PRESELEZIONE

Se il numero dei candidati ammessi è superiore a 30 unità potrà essere effettuata una prova preselettiva ai sensi dell'art. 22 del vigente Regolamento dei concorsi del Comune. La prova consisterà nella somministrazione di quesiti a risposta multipla sulle materie di esame e/o a carattere psico-attitudinale;

I quiz dell'eventuale preselezione saranno finalizzati all'ammissione alle prove dei primi 30 candidati in ordine di merito; tutti i pari merito al quindicesimo classificato saranno ammessi.

Si precisa che verranno convocati per l'effettuazione del test preselettivo tutti i candidati che avranno presentato domanda entro il termine di scadenza previsto; pertanto, le condizioni di ammissibilità al concorso saranno esaminate successivamente all'effettuazione della prova e limitatamente ai candidati che avranno superato la preselezione stessa.

Per l'espletamento della prova preselettiva il comune potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da Enti o Società specializzate; i quiz saranno comunque predisposti dalla Commissione Giudicatrice.

L'eventuale prova preselettiva si svolgerà nella data/luogo/ora che saranno comunicati dalla Commissione tramite pubblicazione sul sito internet del Comune, alla sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" alla voce relativa alla presente selezione (NB: dopo il termine di scadenza del bando, cliccare su bottone "ARCHIVIATI" in alto a destra della pagina) ed al Portale *InPa*.

Il punteggio ottenuto nella preselezione non concorrerà a formare il punteggio finale di cui alla graduatoria concorsuale di merito.

Art. 11 – PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in:

- una prova scritta
- una prova orale

PROVA SCRITTA

La prova scritta potrà consistere nella risoluzione di una serie di quesiti a risposta multipla da risolvere in un tempo predeterminato e/o nella risoluzione di una serie di domande a risposta aperta e/o nello svolgimento di tema, e/o nella redazione di schemi di atti amministrativi e/o tecnici, o nella risoluzione di casi pratici, e verterà sulle seguenti materie:

- Testo Unico ordinamento degli Enti Locali - D.lgs. 267/000 e ss.mm. e ii.;
- Norme in materie di procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti – L. n. 241/90 e smi;
- Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche (D.Lgs. n. 165/2001, CCNL di comparto, Codice di comportamento),
- Nozioni di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
- Normativa in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza (legge 6 novembre 2012, n. 190 s.m.i.; d. lgs. 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i. (Codice Trasparenza);
- Normativa in materia di trattamento dei dati personali [*decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali», come adeguato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)*];
- Codice dei Contratti pubblici - D.Lgs. n. 50/2016 e smi;
- D.P.R. n. 380/2001, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia;



Comune di Colli al Metauro (Provincia di Pesaro e Urbino)

- D.Lgs n. 42/04 Codice dei beni culturali, decreto del Presidente della Repubblica 13 febbraio 2017, n. 31 “Regolamento recante individuazione degli interventi esclusi dall’autorizzazione paesaggistica o sottoposti a procedura autorizzatoria semplificata”;
- L. R. n. 17/2015; Riordino e semplificazione della normativa regionale in materia di edilizia;
- Legislazione regionale in materia di edilizia e di pianificazione territoriale;
- Strumenti di pianificazione territoriale regionale, provinciale e comunale;
- D.Lgs. n. 81/08, Testo Unico sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Nozioni di estimo, catasto e topografia, D.P.R. 327/2001 (T.U. Espropri);
- Normativa SUAP - D.P.R. 160/2010;
- D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii - Norme in materia ambientale;
- D.Lgs n. 192/2005 e ss.mm.ii - Decreto sul miglioramento della prestazione energetica degli edifici;
- D.P.R. n. 151/2011 e ss.mm.ii sul regolamento per la disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione incendi.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio volto ad approfondire qualità e completezza delle conoscenze delle materie d’esame, già oggetto della prova scritta.

Nell’ambito del colloquio sarà verificata la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Office, posta elettronica, internet), nonché della lingua inglese, ai sensi dell’art. 37 del D.L.gs n.165 del 30.03.2001, modificato dall’art. 7, comma 1, del D.L.gs 25 maggio 2017, n.

75. La Commissione provvede esclusivamente ad esprimere, per ciascuna delle due verifiche, solo un giudizio di *idoneità/non idoneità*.

La Commissione dispone di un punteggio complessivo così ripartito fra le prove d'esame:

a) punti 30: valutazione massima per la prova scritta;

b) punti 30: valutazione massima per la prova orale.

Per la valutazione di ogni prova ciascun componente dispone di 10 punti. Il punteggio da attribuire è dato dalla somma dei voti espressi da ciascun commissario.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei seguenti dati:

voto conseguiti nella prova scritta + voto conseguito nella prova orale

I voti sono espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova precedente una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Art.12 – DIARIO DELLE PROVE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE D’ESAME

L’espletamento delle prove avverrà in ottemperanza con quanto previsto dall’art. 35-quater, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36;

L’elenco dei candidati ammessi, le modalità operative di svolgimento ed il calendario delle prove, verranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune, alla sezione “Amministrazione trasparente” – “Bandi di concorso” alla voce relativa alla presente selezione (NB: dopo il termine di scadenza del bando, cliccare su bottone “ARCHIVIATI” in alto a destra della pagina) e sul Portale *InPa*, almeno 15 giorni prima dello svolgimento delle prove scritte e con 20 giorni di anticipo rispetto alla prova orale.

I candidati sono dunque tenuti a consultare il sito per ogni comunicazione riguardanti il presente bando e per conoscere tempestivamente il luogo/giorno/ora in cui si dovranno presentare per sostenere le prove.



Comune di Colli al Metauro (Provincia di Pesaro e Urbino)

Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale e sul Portale InPA hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Ai candidati saranno fornite istruzioni circa le modalità di svolgimento, mediante strumentazione e procedure informatiche, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle stesse, l'identificazione dei candidati, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

L'amministrazione si riserva la facoltà di svolgere le prove in presenza mediante utilizzo di strumentazione informatica, oppure da remoto mediante apposita piattaforma telematica con l'utilizzo di apparecchiature informatiche dei partecipanti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione ad una delle prove d'esame, nell'ora e nella sede stabilita, comporta l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione si riserva di modificare, per comprovate e motivate esigenze che dovessero nel tempo manifestarsi, le modalità di svolgimento della selezione di cui trattasi dandone tempestiva comunicazione ai candidati mediante la pubblicazione di congruo avviso sul sito internet del Comune, e alla sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" alla voce relativa alla presente selezione (NB: dopo il termine di scadenza del bando, cliccare su bottone "ARCHIVIATI" in alto a destra della pagina) ed al Portale InPa.

Art.13 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI, VALIDITÀ ED UTILIZZO

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito. In caso di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicati i titoli di preferenza indicati nell'Art. 4, a condizione che siano stati dichiarati al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno approvati con Determinazione del Responsabile del Settore I – Affari generali.

Il provvedimento di approvazione della graduatoria sarà comunicato a ciascun concorrente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune, all'albo pretorio e alla sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" alla voce relativa alla presente selezione (NB: dopo il termine di scadenza del bando, cliccare su bottone "ARCHIVIATI" in alto a destra della pagina) ed al Portale InPA.

Per la validità delle graduatorie si rimanda alle disposizioni di legge e regolamento vigenti in materia. L'Amministrazione comunale avrà facoltà di utilizzare tale graduatoria per la copertura di ulteriori posti di pari categoria contrattuale e profilo professionale, che nel periodo di validità della medesima, dovessero rendersi eventualmente vacanti e disponibili, nel rispetto della normativa e del CCNL che risulteranno vigenti.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria in questione anche per assunzioni a tempo determinato. La mancata accettazione dell'offerta di assunzione a tempo determinato sarà influente sulla permanenza in graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato. La graduatoria potrà essere ceduta ad altre amministrazioni, previo assenso della Giunta Comunale.



Comune di Colli al Metauro (Provincia di Pesaro e Urbino)

Art. 14 - NOMINA DEI VINCITORI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

A seguito dell'approvazione della relativa graduatoria finale di merito, il Comune procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti del candidato dichiarato vincitore.

Per effetto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 81/2008, i candidati vincitori saranno sottoposti agli accertamenti sanitari previsti ai fini dell'assunzione. L'idoneità alle mansioni proprie del posto a concorso sarà valutata requisito indispensabile per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione al comune della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante:

- a. l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso di sussistenza di altro rapporto d'impiego dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per il Comune di Colli al Metauro;
- b. l'assenza di situazioni di incompatibilità, richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n.165/2001.

L'interessato dovrà produrre, a pena di decadenza dalla nomina, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte del Comune di Colli al Metauro, entro il termine che verrà comunicato.

Qualora, a seguito delle verifiche, emergessero difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione Comunale provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria, ovvero a rettificare la sua posizione. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Secondo quanto prescritto dall'articolo 35, comma 5-bis del D.lgs. n. 165/2001, i vincitori della selezione dovranno permanere nei ruoli del Comune, quale sede di prima destinazione, per un periodo non inferiore a cinque anni.

Il Comune procederà, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, all'assunzione in prova nel profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1 del candidato dichiarato vincitore, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Qualora il candidato non assuma servizio entro il termine fissato, decadrà dalla nomina, salvo che provi l'esistenza di un legittimo impedimento.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 36 del vigente Regolamento concorsi, il vincitore decade dall'assunzione.

Art. 15 – RICORSI

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente, entro 60 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione, comunicazione, conoscenza o notifica dell'atto che il candidato abbia interesse ad impugnare, oppure ricorso amministrativo straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Art. 16 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") il Comune fornisce di seguito l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali forniti dai candidati alla procedura di concorso oggetto della presente selezione, condotta nell'ambito delle attività del Settore Affari generali – Servizio reclutamento personale, ai sensi e per gli effetti di cui al D. lgs. 165/2001, del vigente Regolamento concorsi, specificando che i dati verranno trattati per l'intera gestione della procedura di concorso nonché per la valutazione delle prove,



Comune di Colli al Metauro

(Provincia di Pesaro e Urbino)

dei titoli e di ogni dichiarazione resa dai candidati nonché per l'eventuale successiva gestione del contratto in caso di assunzione.

I dati potranno essere comunicati, portati a conoscenza e trattati dai Responsabili del trattamento interni all'ente, dagli incaricati al trattamento dell'ente e dai Responsabili del trattamento esterni competenti per materia.

L'elenco aggiornato dei soggetti che trattano i dati è consultabile sul Sito Internet www.comune.collialmetauro.pu.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Disposizioni Generali" e "Atti Generali".

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1 - FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E PRESUPPOSTO GIURIDICO DEL TRATTAMENTO

il trattamento dei dati personali forniti al Settore I - Affari generali del Comune di Colli al Metauro è finalizzato unicamente all'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri e quindi alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali in materia di gestione di procedimenti di concorso rientranti nell'ambito d'applicazione delle norme sopra indicate.

La comunicazione di dati personali costituisce un requisito necessario per la conclusione del procedimento ed avverrà presso l'ente, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità: la mancata comunicazione comporta quindi l'impossibilità di partecipare al procedimento amministrativo in oggetto.

a. Finalità di legge necessarie – trattamento necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento

I dati personali forniti potranno essere trattati, senza la necessità di consenso, nei casi in cui ciò sia necessario per adempiere a obblighi derivanti da disposizioni di legge, normativa comunitaria, nonché di norme, codici o procedure approvati da Autorità e altre Istituzioni competenti. Inoltre, i dati personali forniti potranno essere trattati per dare seguito a richieste da parte dell'autorità amministrativa o giudiziaria competente e, più in generale, di soggetti pubblici nel rispetto degli obblighi di legge. I dati personali forniti inoltre saranno trattati per il perseguimento delle seguenti finalità:

- verificare le dichiarazioni fornite in sede di concorso relativamente a quanto previsto dal bando e da norme di legge e regolamento applicabili, segnatamente in ordine a titoli dichiarati, titoli di preferenza ecc*
- consentire la corretta gestione del rapporto di lavoro che si dovesse instaurare nel caso di vittoria di concorso e l'adempimento degli obblighi legali connessi.*

La comunicazione dei dati per le predette finalità risulta necessaria, pertanto la mancata comunicazione comporterà esclusione dalla procedura di concorso e/o decadenza in caso di vittoria.

I dati saranno trattati anche in caso di mancata vittoria di concorso, per gli adempimenti necessari

b. Finalità di corretto adempimento e gestione del contratto in essere

I dati personali saranno altresì trattati per le finalità necessarie per la corretta gestione del rapporto contrattuale, che verrà instaurato tra il vincitore del concorso e il Comune di Colli al Metauro.

c. Difesa di un diritto in sede giudiziaria

I dati personali saranno trattati ogniqualvolta risulti necessario al fine di accertare, esercitare o difendere un diritto del Titolare del trattamento come sotto individuato in sede giudiziaria.

2 - DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per il perseguimento delle finalità indicate al punto 1, il Titolare o il Responsabile del trattamento potrà comunicare i dati personali forniti a soggetti terzi, quali, ad esempio, quelli appartenenti ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- Enti che richiedono l'utilizzo della graduatoria di concorso: verranno comunicati sia i dati del/dei vincitore/i sia i dati degli idonei in graduatoria;*
- forze di polizia, forze armate ed altre amministrazioni pubbliche, per l'adempimento di obblighi previsti dalla legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;*
- operatori economici che gestiscono applicativi informatici, piattaforme e programmi gestionali informatici per il Titolare. Il Titolare garantisce la massima cura affinché la comunicazione dei dati personali ai predetti destinatari riguardi esclusivamente i dati necessari per il raggiungimento delle specifiche finalità cui sono destinati.*



Comune di Colli al Metauro (Provincia di Pesaro e Urbino)

3 - TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI AL DI FUORI DELL'UE

Non è previsto.

4 - DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Agli interessati sono riconosciuti: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Colli al Metauro.

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Colli al Metauro, in persona del Sindaco pro tempore (tel. 072/1892901 e-mail: sindaco@comune.colliametauro.pu.it, pec: comune.colliametauro@pecitaly.it).

Responsabile del trattamento dei dati per la presente procedura è lo scrivente Responsabile del Settore I - Affari generali (tel. 0721/892909 e-mail: segretario@comune.colliametauro.pu.it, pec: comune.colliametauro@pecitaly.it).

Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Colli al Metauro è la ditta Grafiche E. Gaspari Srl.

Il soggetto incaricato è il Dr. Paolo Russomanno il cui nominativo è pubblicato nel sito istituzionale all'indirizzo: www.comune.colliametauro.pu.it sezione: Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/Privacy.

Art. 17 – PROROGA, RIAPERTURA, MODIFICA O REVOCA DEL BANDO

È facoltà dell'Amministrazione prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione. Di tale provvedimento è data adeguata pubblicità secondo quanto previsto dall'art. 8 del presente bando.

È facoltà dell'Amministrazione riaprire i termini del concorso, per una sola volta, allorché alla data di scadenza venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze. Di tale provvedimento è data adeguata pubblicità. Per i nuovi candidati tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza dei nuovi termini fissati dall'atto di riapertura. Restano valide le domande presentate in precedenza.

È facoltà dell'Amministrazione procedere, con provvedimento motivato, all'aumento o alla diminuzione dei posti da conferire prima dell'espletamento delle prove scritte. Di tale provvedimento è data adeguata pubblicità.

È facoltà dell'Amministrazione procedere, con provvedimento motivato, alla modifica, sospensione o revoca del presente bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale. A tale provvedimento è data adeguata pubblicità.

È facoltà dell'Amministrazione destinare il dipendente vincitore ad un altro settore dell'Ente in conformità alla qualifica di appartenenza.

Art.18 - NORME DI SALVAGUARDIA

Il comune di Colli al Metauro si riserva il diritto di non procedere all'assunzione nel caso di entrata in vigore di successive norme che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato di personale con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti agli Enti Locali in materia di assunzione di personale.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni.

Il Servizio reclutamento del personale è a disposizione per informazioni e/o chiarimenti dal lunedì al venerdì, ai seguenti recapiti:

- Responsabile Settore I – Affari Generali: Segretario comunale - Dr.ssa Marcella Bonanni 0721/892909 (lunedì, martedì e venerdì ore 10.30-12.00);



Comune di Colli al Metauro

(Provincia di Pesaro e Urbino)

- Istruttore Settore I – Affari Generali 0721/892918 - Sig.ra Eugenia Mereu (da lunedì a venerdì ore 9.30-11.30)

oppure inviando una mail a:

comune.collialmetauro@provincia.ps.it

Colli al Metauro, 11/04/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I - AFFARI GENERALI
Dr. ssa Marcella Bonanni