



COMUNE DI ZAMBRONE

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Tel.0963392022-fax 0963392023

www.comunezambrone.it - tecnicozambrone@asmepec.it

Località di particolare interesse turistico D.P.G.R. N° 1658 del 23.07.1980

UFFICIO TECNICO

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 30.12.2022, esecutiva, con la quale veniva rimodulato il Programma triennale del fabbisogno del personale 2022/2024, approvato giusta deliberazione della Giunta comunale n. 44 del 23.12.2021 e confluito nel conseguente DUP afferente lo stesso triennio, quale stralcio anticipatorio del redigendo PIAO, prevedendo, tra l'altro, per l'anno 2023, l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato di n. 1 istruttore direttivo tecnico – cat. D - posizione economica D1.

Vista la propria determinazione n. 20 del 03.03.2023 di approvazione del bando di concorso in oggetto;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi stralcio relativo alla disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

Visto il D.Lgs n. 267/2000 testo unico sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il D.Lgs n. 165/2001 sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in materia di certificazioni amministrative;

Visto il D.Lgs n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro; Visti gli artt. 678 e 1014 del D.Lgs 66/2010 "Codice dell'ordinamento militare";

Visto il Regolamento U.E. 2016/679 in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati e il D.Lgs. n.196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018;

Visto il D. Lgs. n. 66/2010 (Codice Ordinamento Militare), art. 1014, comma 3 e art. 678, comma 9 che prevedono la riserva del 30% dei posti nelle assunzioni di personale non dirigente in favore dei militari volontari congedati;

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

Dato atto :

- che presso il Comune di Zambrone non vi sono vincitori di concorso pubblico per lo stesso profilo professionale che alla data attuale risultano ancora da assumere;
- che con nota prot. n. 619 del 27.02.2023 è stata avviata la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Che, fino al 31 dicembre 2024, le pubbliche amministrazioni non sono tenute ad esperire le procedure di mobilità volontaria prima delle procedure concorsuali e le relative assunzioni, in maniera tale da ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego.

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato, di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D - posizione economica D1- del vigente CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali personale non dirigente..

Il concorso è subordinato all'esito negativo delle procedure di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. attualmente in corso di espletamento.

ART.1 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo di Istruttore Direttivo Tecnico è attribuito il trattamento economico di cui alla categoria "D" come segue:

- stipendio lordo annuo: come da contratto CCNL Comparto Regioni Enti locali;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge);
- ogni altro emolumento previsto dalle vigenti disposizioni legislative.

Tutto il trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali, ed erariali previsti dalla legislazione vigente

ART. 2 - REQUISITI GENERALI

Può partecipare al concorso il candidato che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando, sia in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o status ad essa equiparato ai sensi dell'art. 38 D.lgs. 165/2001 in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n.174;
- b) - godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

- c) Et  non inferiore ai 18 anni e non superiore all'et  prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo, alla data di scadenza del bando;
- d) idoneit  fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso.
- e) iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- f) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (per i concorrenti soggetti all'obbligo medesimo nati entro il 31.12.1985) ;
- g) f) non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti oppure dichiarare quali sono;
- h) non essere stati dispensati dal servizio ovvero stati licenziati a seguito di procedimento disciplinare ovvero, previa valutazione, a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- i) essere in possesso del diploma di Laurea Specialistica in Ingegneria o Architettura;
- j) essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto;
- k) patente di guida di categoria B in regolare corso di validit .

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e permanere al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso, la decadenza della nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

ART. 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato e l'eventuale documentazione dovr  pervenire a questa Amministrazione, ***a pena di esclusione***, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla ***Gazzetta Ufficiale, IV Serie Speciale – Concorsi ed esami n. 27 del 07.04.2023***, con le seguenti modalit :

- **a mezzo del servizio postale tramite raccomandata A.R.** al seguente indirizzo: COMUNE DI ZAMBRONE – UFFICIO TECNICO - VIA CORRADO ALVARO 889868 – Zambrone (VV);
- **consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo** del Comune di Zambrone durante gli orari di apertura al pubblico. Le buste contenenti le domande di partecipazione debbono riportare la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione al concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e parziale di n.1 posti di Istruttore direttivo tecnico Categ. D - pos. econ. D1";

- **attraverso un indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) se intestato al candidato**, esclusivamente all'indirizzo: tecnicozambrone@asmepec.it, trasmettendo scansione della domanda firmata in formato pdf e degli allegati e dovrà riportare nell'oggetto della e-mail, l'indicazione: "Domanda di partecipazione al concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e parziale di n. 1 posti di Istruttore Direttivo Tecnico - cat. D, posiz. economica D1- a tempo pieno ed indeterminato".

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna;

- **mediante corriere** ed in tal caso deve pervenire al protocollo dell'Ente entro il termine fissato dal bando.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute fuori dai termini e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate. L'Amministrazione non risponde per eventuali ritardi, disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Qualora l'ultimo giorno utile cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato il versamento della tassa di concorso , non rimborsabile, di € 10,33 a mezzo conto corrente postale n. 12363883 intestato a "Comune di Zambrone - Servizio Tesoreria, - annotazione della causale: "tassa concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posti di Istruttore direttivo tecnico ambientale – cat. D – pos. Ec. D1.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda il candidato dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato DPR in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, eventuale domicilio, codice fiscale, numero telefonico e indirizzo email e pec;
- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o status ad essa equiparato ai sensi dell'art. 38 D.Lgs 165/2001 in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n.174;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; in caso contrario, dovranno essere indicate le condanne subite e/o i carichi pendenti;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti nati entro l'anno 1985);

- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione o licenziato a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- g) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto;
- h) il possesso del titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Università presso il quale è stato conseguito;
- i) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di architetto o ingegnere con l'indicazione dell'anno di conseguimento;
- j) patente di guida di categoria B;
- k) eventuali titoli che danno diritto alla riserva del posto e/o preferenza a parità di merito. La mancata dichiarazione nella domanda escluderà il candidato dal beneficio.
- l) se disabili, l'eventuale richiesta di ausilio necessario per l'espletamento della prova e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992. In ragione di ciò la domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso;
- m) di aver preso visione integrale del bando di concorso e di accettare, incondizionatamente, tutte le disposizioni contenute nel bando stesso;
- n) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni false e mendaci;
- o) di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati forniti ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, ai soli fini inerenti le procedure concorsuali;

La partecipazione al concorso comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione. La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa, resa per esteso in modo leggibile, non soggetta ad autenticazione.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione dispone l'ammissione con riserva di tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine previsto dal bando.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o la eventuale mancata regolarizzazione nei termini assegnati dall'Amministrazione comportano l'esclusione dalla graduatoria.

L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti che saranno chiamati ad assumere servizio.

Il riscontro di falsità in atti comporta l'esclusione dalla graduatoria e la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

E' facoltà dell'Amministrazione disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Non è sanabile e pertanto comporta l'automatica esclusione dal concorso l'omissione nella domanda delle seguenti indicazioni o adempimenti:

- omissione o incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità ed al domicilio o recapito;
- presentazione della domanda oltre i termini prescritti o con modalità diverse rispetto a quelle indicate nel bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- mancata regolarizzazione nei termini richiesti;
- mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 2.
- Il mancato pagamento della tasse di concorso *entro il termine di scadenza* per la presentazione delle domande

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati:

- La ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso.
- Copia del documento di identità o di riconoscimento, in corso di validità;
- Autocertificazione degli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o preferenza a parità di merito nella nomina di cui al comma 4 e 5 dell'art.5 D.P.R.n.487/1994;
- Fotocopia non autenticata della certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità (esclusivamente per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero); -

Un elenco in carta semplice dei documenti presentati datato e firmato dal concorrente.

ART. 4 – PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero dei candidati ammessi sia superiore a 30 (trenta), tale da non consentire l'espletamento della selezione in tempi rapidi, questa sarà preceduta da una prova preselettiva consistente nella soluzione di n. 30 (trenta) domande sotto forma di quesiti a risposta multipla, tesa ad accertare i requisiti professionali dei candidati, vertente sulle materie oggetto delle prove scritte ed orale di cui al successivo art. 5.

Ai fini della valutazione, alle risposte esatte verrà assegnato il punteggio pari ad 1(uno), alle mancate risposte 0 (zero) punti ed alle risposte sbagliate -0,33 (meno zero/trentatre) punti;

Saranno ammessi a sostenere la successiva prima prova d'esame (prova scritta) solo i primi 30 candidati in ordine decrescente di punteggio che abbiano comunque conseguito nella preselezione un punteggio pari almeno a 21/30, includendo altresì i classificati a pari merito.

Gli esiti della prova preselettiva saranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Zambrone, nella sottosezione "Bandi di concorso" di Amministrazione Trasparente. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla successiva prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

La data della eventuale preselezione sarà resa nota mediante apposito avviso sul sito internet del Comune, valevole a tutti gli effetti di notifica agli interessati, da pubblicarsi almeno 20 giorni prima della data stessa.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni di qualunque specie; Nel corso della prova non potranno utilizzare telefoni cellulari, iPod, MP3, palmari, né PC personali o qualsiasi altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni e alla trasmissione di dati pena l'esclusione dalla stessa.

ART. 5 – PROVE DI ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova scritta ed una prova orale, che verteranno sulle seguenti materie:

Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016, ss.mm.ii. e norme correlate);

Compiti del Direttore Lavori nell'esecuzione di opere pubbliche;

Valutazione dei costi e contabilità dei lavori pubblici;

Figura del responsabile del procedimento nelle procedure di pianificazione, progettazione, appalto e gestione dei lavori pubblici;

Norme ed elementi di progettazione di opere infrastrutturali e di edilizia pubblica;

Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.Lgs. n. 42/2004);

Normativa in materia di eliminazione delle barriere architettoniche;

Normativa in materia ambientale (D.Lgs. n. 152/2006, DPR 31/2017) ed urbanistica;

Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (D.Lgs. n. 81/2008);

Cenni di normativa in materia di prevenzione incendi;

Normativa tecnica in materia di costruzioni;

Normativa in materia di sostenibilità ambientale e efficienza energetica degli immobili pubblici;

Normativa nazionale e regionale in materia di pianificazione territoriale, urbanistica e di edilizia;

Legislazione nazionale e regionale in materia di espropriazioni per pubblica utilità;

Ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli enti locali (D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.);
Elementi essenziali di Diritto amministrativo, con particolare riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l'attività amministrativa e il procedimento amministrativo, accesso agli atti, tutela della privacy ed attività contrattuale della pubblica amministrazione;
Normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione;
Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R.62/2013);
Reati contro la Pubblica Amministrazione;
Codice dell'Amministrazione Digitale: documento informatico, firma digitale, posta elettronica (D.Lgs. 82/2005, DPR 68/2005).
Per la valutazione di ciascuna delle prove previste la commissione dispone di un punteggio massimo di 30/30; ogni prova si intende superata riportando una votazione di almeno 21/30.

Prova scritta

Secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione la prova scritta, a scelta della Commissione d'esame, consisterà nella redazione di un elaborato a contenuto teorico pratico e/o soluzione di una serie di quesiti attinenti alle materie d'esame.

Durante la prova scritta i candidati non potranno consultare testi normativi, né nessun altro tipo di testo, nonché introdurre nella sede d'esame telefoni cellulari e qualsivoglia altra strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno, pena l'esclusione.

Prova orale

La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta e comprenderà altresì:

- l'accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- l'accertamento di un adeguato livello di conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

L'accertamento della idoneità in materia di lingua straniera e di informatica non dà luogo a punteggio valido ai fini della valutazione finale, ma solo ad un giudizio di idonea conoscenza.

Al candidato ammesso alla prova orale sarà data comunicazione, prima dell'esame, della valutazione dei titoli e dell'attribuzione del relativo punteggio.

Per l'ammissione alla prova orale, il candidato dovrà aver riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30. Sarà predisposto e reso visibile sul sito internet del Comune l'elenco dei candidati che ottengono l'ammissione alla prova orale con l'indicazione del voto riportato. La prova orale si svolgerà in aula aperta al pubblico ed i candidati saranno esaminati in ordine alfabetico oppure per estrazione a sorte.

Per essere iscritto nella graduatoria finale degli idonei, nel rispetto della quale verranno nominati i vincitori dei posti messi a concorso, il singolo candidato dovrà aver riportato anche nella prova orale una votazione minima di 21/30.

Calendario delle prove

Il calendario delle prove (che comunque non potranno essere effettuate nei giorni festivi o in caso di festività religiose cattoliche, ebraiche e valdesi) verrà reso noto almeno 20 giorni prima delle prove, mediante pubblicazione, con valore di notifica ai sensi di legge, sul sito internet dell'Ente in homepage, all'Albo pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente -> Bandi di concorso"

Non saranno effettuate convocazioni individuali. È pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet istituzionale l'ammissione alla selezione ed eventuali modifiche di orario e/o sede per lo svolgimento delle prove e presentarsi, senza nessun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, muniti di valido documento d'identità.

La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

ART. 6 - GRADUATORIA E NOMINA VINCITORE

Al termine delle prove d'esame la Commissione, sulla base del punteggio ottenuto dai singoli concorrenti, formula la graduatoria di merito, che è determinata dalla somma dei voti conseguiti da ciascun candidato nella prova scritta ed orale, con osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste di cui all'art. 5 D.P.R. n. 487/94 e s.m.i..

La graduatoria di merito, con l'indicazione dei vincitori del concorso, è approvata con determinazione dirigenziale ed è immediatamente efficace. Essa viene pubblicata sul sito internet www.comune.zambrone.vv.it

La graduatoria avrà validità di due anni (salvo proroghe di legge) dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare nel termine di giorni 30, pena la decadenza dal diritto al posto, l'originale o copia autenticata dei titoli dichiarati nella domanda. Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, sotto pena di decadenza, salvo che prima della data stabilita per l'inizio del servizio non abbia prodotto giustificate motivazioni. Accertato il possesso di tutti i requisiti richiesti nel presente bando si procederà all'instaurazione del rapporto di lavoro con i vincitori mediante la stipula del contratto individuale con decorrenza dalla data di effettiva assunzione in servizio. Il vincitore, fatte salve le diverse previsioni contrattuali, verrà nominato in prova per un periodo di mesi sei di effettivo

servizio a decorrere dalla data di inizio del medesimo. Trascorso con lodevole servizio tale periodo, il dipendente consegnerà la nomina definitiva.

ART. 7 – QUOTA DI RISERVA DI POSTO PER FF.AA. INFERIORE ALL’UNITA’

Ai sensi dell’art. 1014, comma 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. (che, allo stato, risulta inferiore all’unità e non comporta quindi la formazione di alcuna riserva per la presente procedura concorsuale) che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

ART. 8 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L’Amministrazione garantisce che i dati personali forniti dai candidati verranno trattati ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e sue successive modificazioni ed integrazioni, al fine di attuare gli obblighi e compiti strettamente connessi allo svolgimento ed alla conclusione della selezione, nonché per l’attivazione e conclusione della procedura d’assunzione. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell’ammissione alla selezione. Il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità atte ad assicurare il rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali e della dignità degli interessati. I dati raccolti non formeranno oggetto di diffusione o comunicazione al di fuori delle ipotesi precisate.

ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI

L’Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, riaprire i termini, annullare, nonché revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto dal bando si fa riferimento al vigente regolamento comunale Uffici e servizi ed a speciali norme di legge vigenti in materia.

Il presente bando “lex specialis” del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Copia integrale del presente bando e dello schema di domanda:

❖ è presente per tutta la vigenza del bando sul sito web istituzionale del Comune di ZAMBRONE www.comune.zambrone.vv.it - amministrazione trasparente sezione Concorsi dove può essere direttamente consultato e scaricato;

❖ è pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^a serie speciale concorsi ed esami ;

Il termine di presentazione della domanda di partecipazione è di gg. 30 (trenta) dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma 1, della L. n. 241/90 si informa che il Responsabile del Procedimento in oggetto è il sottoscritto in. Giuseppe Francesco Landro.

Per chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Tecnico Comunale (Tel. 0963 392022 ; pec: tecnicozambrone@asmepec.it).

Zambrone, 07.04.2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Ing. Giuseppe Francesco Landro

(firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)