

Settore Personale e Organizzazione
Ufficio Gestione Amministrativa e Selezioni

Settore Servizi al Personale
Servizio gestione giuridica

AVVISO DI SELEZIONE UNICA PER AGGIORNAMENTO ELENCO DI IDONEI ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO IN QUALITÀ DI ESPERTO PROGETTAZIONE TECNICA / ESPERTO TECNICO DI ATTUAZIONE POLICY / ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE - CCNL 2019/2021, ex Cat. D CCNL 2016/2018)

PRESSO

- L'UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SAVIO E COMUNI ADERENTI (Comuni di Cesena, Mercato Saraceno, Sarsina, Bagno di Romagna, Verghereto e Montiano)
- L'UNIONE DEI COMUNI DELLE TERRE D'ARGINE E COMUNI ADERENTI (Comuni di Carpi, Campogalliano, Novi di Modena e Soliera)

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
DELL'UNIONE VALLE DEL SAVIO**

Visto

l'art. 3 bis del D.L. 80/2021 convertito con modificazioni dalla legge 113/2021 avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";

- le deliberazioni n. 4 dell'8.2.2022 e n. 7 del 2.2.2022 con le quali, rispettivamente, la Giunta dell'Unione Valle del Savio e la Giunta dell'Unione delle Terre D'Argine, hanno approvato "L'Accordo Attuativo" ed il "Disciplinare Applicativo" per la gestione in forma aggregata della selezione per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione in qualità di istruttore direttivo/funziionario tecnico – Cat. D;
- l'Accordo Attuativo sottoscritto in data 9.2.2022 fra l'Unione dei Comuni Valle del Savio e l'Unione delle Terre d'Argine;
- l'avviso di selezione pubblica per la formazione di un elenco degli idonei all'assunzione a tempo indeterminato e determinato in qualità di istruttore direttivo tecnico / funzionario tecnico - cat. D, presso l'Unione Valle del Savio e comuni aderenti e presso l'Unione delle Terre d'Argine e comuni aderenti, prot. Unione Valle del Savio n. 6319/2022, pubblicato in data 22 febbraio 2022;
- l'elenco degli idonei approvato, a conclusione della selezione, con determinazione dirigenziale n. 212 del 30.03.2022;

U
UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SAVIO
AOO principale dell'Unione Valle Savio
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0012778/2023 del 06/04/2023
Firmatario: STEFANIA TAGLIABUE

- l'art. 8 comma 1 del Disciplinare Applicativo sottoscritto in data 9.2.2022 fra l'Unione dei Comuni Valle del Savio e l'Unione delle Terre d'Argine che disciplina l'aggiornamento dell'elenco;
- le disposizioni dei CCNL del comparto Funzioni locali;
- la determinazione dirigenziale n. 241/2023 con la quale è stato approvato il presente avviso;
- il vigente Codice di Organizzazione e Personale dell'Unione Valle del Savio approvato con Del. G.C. n. 81/2013 e s.i.m.;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per **l'aggiornamento dell'elenco di idonei all'assunzione** - approvato con determinazione dirigenziale n. 212/2022 e formulato ai sensi dell'art. 3 bis del Decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 113 del 6/8/2021 – **in qualità di:**

**ESPERTO PROGETTAZIONE TECNICA / ESPERTO TECNICO DI ATTUAZIONE POLICY /
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
(Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione - CCNL 2019/2021, ex Cat. D CCNL
2016/2018)**

L'elenco degli idonei sarà utilizzato dagli Enti promotori e dagli Enti aderenti per assunzioni a tempo indeterminato e determinato secondo le modalità descritte all'art. 12 del presente avviso.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001. Il termine "candidati" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

ART. 1

DESCRIZIONE DEL PROFILO DEGLI IDONEI

I profili ricercati lavorano in autonomia, organizzando il proprio tempo lavorativo, coordinandosi con il Responsabile/Dirigente del servizio sulle attività direttamente assegnate. Sono responsabili dello svolgimento delle attività ordinarie e del raggiungimento degli obiettivi assegnati annualmente.

Si elencano di seguito i possibili prevalenti ambiti organizzativi di possibile assegnazione delle figure ricercate:

- progettazione, costruzione e manutenzione di edifici pubblici ed infrastrutture
- pianificazione urbana e del territorio
- gestione dei procedimenti inerenti il governo del territorio (edilizia e controllo del territorio)
- gestione dello smaltimento dei rifiuti
- progettazione, gestione e manutenzione di aree verdi
- definizione e progettazione di standard e procedure per garantire la funzionalità e la sicurezza delle strutture
- progettazione di soluzioni per prevenire, controllare o risanare gli impatti negativi dell'attività antropica sull'ambiente
- valutazioni di impatto ambientale di progetti ed opere dell'ingegneria civile o di altre attività

- prevenzione e risanamento dei fenomeni di dissesto idrogeologico e instabilità dei versanti, di sistemazione e gestione dei bacini idrografici.

I candidati inseriti nell'elenco degli idonei, che sarà approvato all'esito della presente selezione (art. 11), potranno essere assunti a tempo indeterminato o determinato, partecipando agli specifici avvisi di interpello che saranno promossi dagli enti aderenti alla presente procedura. Nei singoli avvisi di interpello (art. 12) gli enti descriveranno puntualmente le attività, le caratteristiche e le competenze richieste per lo specifico ruolo ricercato, nonché la prova selettiva prevista.

Le figure selezionate a seguito delle procedure di interpello saranno assunte a tempo indeterminato e/o determinato ed assegnate ai diversi ambiti tecnici degli enti (realizzazione opere pubbliche, governo del territorio – urbanistica ed edilizia privata, salvaguardia dell'ambiente...), secondo quanto previsto dall'avviso di interpello, garantendone il presidio in coerenza con gli obiettivi definiti e gli orientamenti strategici condivisi.

ART. 2 COMPETENZE RICHIESTE

In relazione al profilo tecnico di base descritto (art. 1) sono richieste le seguenti competenze:

Conoscenze tecniche di base:

- D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali
- Legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i. - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti
- D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni
- D.Lgs. 50/2016 - Codice dei Contratti pubblici

E' richiesta inoltre la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.Lgs. 165/2001.

Conoscenze tecniche specialistiche:

- Nozioni in materia urbanistica ed edilizia
- Nozioni in materia Lavori Pubblici

Informazioni più specifiche rispetto agli approfondimenti della normativa sopra elencata, sono dettagliate in una apposita scheda pubblicata nel sito web unitamente al presente avviso.

Competenze comportamentali:

Per le caratteristiche del profilo sono richieste le seguenti competenze:

Orientamento al risultato	Intesa come la capacità di: <ul style="list-style-type: none">- Orientare le attività con continuità al raggiungimento degli obiettivi assegnati presidiando la gestione del tempo e delle risorse disponibili.- Ricercare modalità operative efficaci tenendo sempre sotto controllo il raggiungimento degli obiettivi assegnati.- Operare ponendosi obiettivi di elevato profilo senza trascurare l'eliminazione di sprechi ed inefficienze dei processi di lavoro.
---------------------------	---

Problem solving	Intesa come la capacità di: - Identificare con chiarezza tutte le parti che compongono un problema e di analizzarne i fattori critici, impatti e rischi. - Effettuare correttamente l'analisi e la diagnosi del problema ed elaborare soluzioni realistiche prospettando anche alternative. - Valutare e gestire rapidamente situazioni complesse o non chiare.
Integrazione	Intesa come la capacità di: - Interagire e collaborare in modo sistematico, aperto e costruttivo con i diversi ruoli coinvolti nei processi e nei diversi contesti. - Promuovere azioni tese all'integrazione e alla collaborazione con le altre funzioni per un risultato comune. - Sviluppare e gestire una complessa rete di relazioni interne e/o esterne.

ART. 3 TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo attualmente previsto, dal CCNL 2019/2021 Funzioni Locali per l'Area dei Funzionari ed elevata qualificazione è il seguente:

Retribuzione tabellare annua	23.212,35
Indennità di comparto	622,80
Indennità di vacanza contrattuale	116,04

Oltre alla tredicesima mensilità ed agli elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti vigenti. I suddetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, come per legge.

ART. 4 REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti e titoli.

Requisiti specifici:

Titolo di studio

La partecipazione alla presente procedura di selezione è subordinata al possesso di un **titolo di laurea** (triennale o di primo livello, magistrale, specialistica, del vecchio ordinamento, magistrale a ciclo unico) attinente all'**Area Scientifico - Tecnologica** di cui al vigente sistema di classificazione del MIUR; al riguardo si veda la tabella allegata al DM 30.12.2020, in G.U. Serie generale n. 44 del 22.2.2021 o titolo di studio equipollente a norma di legge o equiparato ai sensi del D.I. del 9/7/2009 e del D.I. del 11/11/2011 pubblicati insieme al presente avviso.

Nel caso in cui il **titolo di studio** posseduto sia stato **conseguito all'estero** occorre che lo stesso sia dichiarato equivalente a quello richiesto dall'avviso ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri/Dipartimento della Funzione Pubblica. Per la richiesta di equivalenza occorre avvalersi degli appositi moduli pubblicati al seguente link del Dipartimento della Funzione Pubblica, seguendo le istruzioni fornite:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

In tal caso, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia della richiesta di dichiarazione di equivalenza dello stesso, già presentata alla competente autorità.

In caso di richiesta di equivalenza del titolo di studio, debitamente documentata, il candidato è ammesso con riserva e la domanda di partecipazione alla selezione è da intendersi presentata sotto condizione che la dichiarazione di equivalenza pervenga entro il termine utile per l'eventuale assunzione.

Requisiti generali:

1. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo;
2. cittadinanza, sono in possesso del requisito i seguenti soggetti:
 - a. cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano);
 - b. cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - c. i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
 - d. I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche:
 - il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - una adeguata conoscenza della lingua italiana, documentata da certificato rilasciato da enti riconosciuti dal ministero competente, che attesti un livello di conoscenza corrispondente almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le competenze linguistiche, approvato dal Consiglio d'Europa.
3. idoneità psico-fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
6. posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva e del servizio militare, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; non avere subito un licenziamento disciplinare presso una pubblica amministrazione per i medesimi motivi;
8. non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà comunque di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 5
APPLICAZIONE RISERVE DI LEGGE

La presente selezione è finalizzata alla formulazione di un elenco di idonei e non già di una graduatoria di merito.

L'applicazione delle riserve di legge di cui alle vigenti normative (art. 11 del D.Lgs. 8/2014, art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, Legge 68/1999, ecc...) sarà esplicitamente indicata negli avvisi di interpello che saranno promossi da ciascun ente aderente e finalizzati all'assunzione di personale a tempo indeterminato e/o determinato (vedi art. 12). In tale occasione, i candidati interessati all'interpello ed in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa per beneficiare della riserva, dovranno dichiararne il possesso nella domanda di partecipazione all'interpello.

ART. 6
TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata **esclusivamente in via telematica**, a pena di esclusione, entro:

le ore 13,00 dell'11 maggio 2023

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della candidatura.

Gli interessati dovranno compilare la domanda collegandosi:

al sito internet dell'Unione Valle del Savio, sezione Trasparenza "Bandi di Concorso"

<http://www.unionevallesavio.it/concorsi>

o al sito internet dell'Unione delle Terre d'Argine, sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso"

<https://www.terredargine.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/12102-bandi-e-avvisi-di-selezione>

dove sarà presente un collegamento per la compilazione del modello di domanda online.

Per la presentazione della domanda è necessario eseguire l'accesso alla procedura con autenticazione mediante utilizzo di una delle seguenti credenziali:

- SPID (<https://www.spid.gov.it>);
- Carta d'Identità Elettronica – C.I.E.
(<http://www.comune.cesena.fc.it/servizionline/cie>)

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza la pubblicazione del proprio nominativo sul sito web delle amministrazioni aderenti alla procedura, per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.

Si informa che l'inserimento della domanda in prossimità della scadenza potrebbe non consentire, in caso di necessità, il supporto informatico da parte degli uffici competenti in tempo utile.

Entro la scadenza del termine sopra indicato, è possibile l'integrazione o la modifica della domanda di partecipazione già trasmessa attraverso la presentazione di una nuova domanda che sostituisce integralmente quella già inviata.

ART. 7
CONTENUTO E ALLEGATI ALLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione, compilata telematicamente, il candidato dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti ai fini dell'ammissione indicati all'art. 4 del presente avviso ed inoltre:

- ☐ l'indirizzo di posta elettronica (PEC) a lui intestato e il numero di telefono cellulare al quale inviare eventuali comunicazioni. Successive variazioni di indirizzo o numero di telefono dovranno essere tempestivamente comunicate all'indirizzo di posta elettronica **assunzioni@terredargine.it** poiché, in difetto, le comunicazioni dell'amministrazione saranno validamente effettuate all'indirizzo indicato nella domanda.
L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- ☐ le informazioni necessarie ai fini della verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione come indicati all'art. 4 del presente avviso (l'omessa compilazione comporterà l'esclusione per mancanza dei requisiti richiesti);
- ☐ di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale;
- ☐ di accettare le norme e le condizioni della selezione contenute nel presente avviso e nel Codice di Organizzazione e Personale dell'Unione Valle del Savio.

Le dichiarazioni suddette sono rese in sostituzione della relativa certificazione. In applicazione di quanto disposto dall'art. 49 del DPR 445/2000, l'idoneità fisica all'impiego sarà accertata al momento dell'assunzione.

I concorrenti riconosciuti **portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992** potranno richiedere l'ausilio e/o i tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap. In tal caso, alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione.

Ai sensi dell'art. 3 comma 4bis del DL 80/2021, convertito con modificazioni dalla legge 113/2021 e del Decreto del Ministro per la Funzione Pubblica del 12.11.2021, l'amministrazione assicura ai soggetti con disturbi specifici di apprendimento (**DSA**) la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Il candidato con diagnosi di DSA dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

L'accertamento, da parte dell'amministrazione, di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione del concorrente, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge in materia.

Tutti i candidati dovranno inoltre, obbligatoriamente, caricare nella piattaforma i seguenti documenti:

- curriculum vitae (in un unico file) contenente tutte le informazioni necessarie ai fini della valutazione complessiva del profilo posseduto.

Ed, inoltre, **solo** per coloro che richiedono ausili/tempi aggiuntivi, ecc..., a fronte della disabilità o DSA riconosciuta:

- dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che attesti la specifica necessità (ausili/tempi aggiuntivi/ecc...);

ed, inoltre, **solo** per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero:

- dichiarazione di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero con uno dei titoli richiesti ovvero attestazione di avvio della procedura di riconoscimento.

(<https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli-1>)

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente avviso o riaprire i termini stessi oppure revocare il procedimento quando l'interesse pubblico lo richieda.

L'accertamento, da parte dell'amministrazione, di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione del concorrente, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge in materia.

ART. 8 AMMISSIONE, ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione o l'esclusione dei candidati verrà disposta con provvedimento del Dirigente del Settore Personale e Organizzazione dell'Unione dei Comuni Valle del Savio.

Al fine di garantire un tempestivo e funzionale svolgimento della procedura selettiva, la verifica dell'ammissibilità alla selezione potrà essere effettuata dopo l'esito finale della prova scritta al fine di limitarla ai soli concorrenti che supereranno tale prova e, pertanto, in tale caso, tutti i candidati saranno considerati ammessi con riserva alla selezione.

La mancanza dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dall'elenco degli idonei.

L'Amministrazione si riserva la facoltà comunque di disporre, in ogni momento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

L'elenco dei candidati ammessi e quello dei candidati esclusi dalla selezione sarà pubblicato nell'area riservata sul sito internet dell'Unione Valle del Savio

<http://www.unionevallesavio.it/concorsi>

e dell'Unione delle Terre d'Argine

<https://www.terredargine.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/12102-bandi-e-avvisi-di-selezione>

come specificato di seguito all'art. 9.

ART. 9 COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura selettiva saranno pubblicate sul sito web dell'Unione Valle del Savio

<http://www.unionevallesavio.it/concorsi> e

dell'Unione Terre d'Argine

<https://www.terredargine.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/12102-bandi-e-avvisi-di-selezione>

I candidati iscritti alla selezione potranno prendere visione delle informazioni loro riservate relative alla procedura (ammissione, esclusione, convocazione alla prova, avvisi di interpello, ecc.), accedendo ad un'area riservata dalla sezione Trasparenza "Bandi di Concorso" del sito web dell'Unione Valle del Savio o dalla sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" dell'Unione delle Terre d'Argine.

Al fine di accedere all'area riservata, **ciascun candidato dovrà essere in possesso delle credenziali SPID oppure di C.I.E.**

La pubblicazione delle informazioni nell'area riservata ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso.

Dalla data di pubblicazione delle suddette comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati ai concorrenti ai fini della presentazione di osservazioni o ricorsi nei confronti dell'Unione dei Comuni Valle del Savio quale ente gestore della procedura selettiva per la formulazione dell'elenco degli idonei di cui al presente avviso.

Eventuali richieste di accesso agli atti della presente procedura, dovranno essere presentati al Dirigente del Settore Personale e Organizzazione dell'Unione dei Comuni Valle del Savio.

Non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali a mezzo posta ordinaria. La mancata presentazione alle prove nei giorni stabiliti equivarrà alla rinuncia alla selezione.

ART. 10 SELEZIONE

La prova selettiva consisterà in un'unica prova scritta finalizzata alla verifica del possesso delle competenze richieste dal profilo (conoscenze tecniche di base e specialistiche e competenze comportamentali) specificate all'articolo 2 del presente avviso.

La prova consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta multipla relativi alle competenze definite all'art. 2 del presente avviso anche di carattere logico, deduttivo, matematico, ecc.

La prova scritta si svolgerà a distanza in modalità telematica, avvalendosi dell'ausilio di enti o istituti specializzati pubblici o privati; a tal fine, ciascun candidato dovrà avere la disponibilità di strumentazione e locali conformi ai **requisiti tecnici e logistici** che consentano il regolare svolgimento della prova da remoto, che saranno resi noti con congruo preavviso mediante

pubblicazione sui siti web dell'Unione dei Comuni della Valle del Savio e dell'Unione delle Terre d'Argine (art. 9).

La prova si intende superata, con inserimento nell'elenco degli idonei, al conseguimento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 165/2001, la conoscenza della lingua inglese, e le conoscenze informatiche sulle applicazioni ed apparecchiature più diffuse saranno accertate esclusivamente durante le prove relative agli specifici interpelli promossi dagli enti interessati alle assunzioni (art. 12).

La prova selettiva

si svolgerà in data 25 maggio 2023

salvo diversa comunicazione che sarà comunque resa nota ai candidati tempestivamente.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva sarà pubblicato nell'area del sito web riservata alla selezione dell'Unione dei Comuni Valle del Savio e dell'Unione dei Comuni Terre d'Argine (art. 9), entro il 18/05/2023. In tale occasione sarà comunicato il calendario e l'orario della prova.

La suddetta pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale. La mancata presentazione alla prova equivarrà alla rinuncia al concorso.

**ART. 11
ELENCO DEGLI IDONEI**

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà un elenco di idonei formato dai candidati che avranno riportando un punteggio pari o superiore a 21/30 nella prova selettiva e provvederà a trasmettere i verbali della selezione al Dirigente del Settore Personale e Organizzazione dell'Unione Valle del Savio per la loro approvazione.

I nominativi degli idonei saranno aggiunti a quelli già presenti nell'elenco approvato con determinazione dirigenziale n. 212/2022.

L'elenco sarà utilizzato per assunzioni a tempo indeterminato o a tempo determinato, pieno o parziale, da parte degli enti associati o deleganti o degli eventuali enti che aderiranno successivamente all'approvazione dell'elenco, attraverso l'attivazione di una procedura di interpello (art.12), esclusivamente riservata agli idonei inseriti in elenco.

I soggetti selezionati resteranno iscritti nell'elenco degli idonei fino alla data della loro eventuale assunzione a tempo indeterminato presso uno degli enti di cui sopra e, comunque, per un periodo massimo di tre anni che decorrono dalla data di approvazione dell'elenco stesso.

L'eventuale assunzione a tempo determinato non comporta l'esclusione dall'elenco di idonei.

L'elenco sarà aggiornato almeno annualmente per quanto riguarda l'esclusione e la cancellazione degli iscritti. L'aggiornamento per nuove iscrizioni potrà essere effettuato qualora l'elenco presentasse un numero di idonei non congruo al soddisfacimento delle necessità di interpello.

Art. 12 UTILIZZO DELL'ELENCO DEGLI IDONEI

Gli Enti associati o deleganti attivano una procedura di interpello tra i soggetti inseriti nell'elenco mediante pubblicazione di specifico avviso al fine di procedere ad assunzioni a tempo indeterminato o determinato delle figure selezionate, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità.

L'avviso di interpello sarà pubblicato nella sezione riservata della selezione alla quale tutti gli idonei potranno accedere con le modalità di cui all'art. 9 e conterrà tutte le informazioni circa:

- a) lo specifico ruolo ricercato, dettagliando le attività da svolgere e le specifiche competenze richieste;
- b) il termine, non inferiore a 10 giorni naturali e consecutivi, per candidarsi e le modalità per l'invio della candidatura;
- c) l'eventuale riserva di posti applicabile ed i titoli di preferenza applicati in caso di parità di merito e di titoli;
- d) l'eventuale necessità del possesso di requisiti specifici per il ruolo ricercato;
- e) la tipologia di selezione che verrà svolta ed, eventualmente, la data prevista per la stessa.

In caso di numero particolarmente elevato di candidati l'ente interpellante potrà prevedere nell'avviso anche l'espletamento di una prova preselettiva per ridurre il numero dei partecipanti alla selezione.

La graduatoria finale redatta in sede di interpello avrà validità due anni dalla data di approvazione e potrà essere utilizzata dall'ente interpellante sulla base delle modalità e nei limiti specificati in ciascun avviso di interpello.

L'idoneo assunto a tempo indeterminato per qualsiasi rapporto di lavoro (part-time o tempo pieno) presso qualsiasi ente aderente **esce** dall'elenco degli idonei e non potrà partecipare ad altri interPELLI anche in caso di mancato superamento del periodo di prova.

L'idoneo assunto a tempo determinato non potrà partecipare ad un nuovo interpello attivato per assunzioni a tempo determinato qualora la data di assunzione prevista non consenta di concludere il contratto a tempo determinato in essere.

Il mancato superamento del colloquio, o di altra prova selettiva espletata nell'ambito dell'interpello, non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interPELLI dello stesso o di altri enti.

La cancellazione dall'elenco degli idonei - per intervenuta assunzione a tempo indeterminato presso altro ente interpellante o per il raggiungimento del periodo massimo di permanenza nell'elenco (tre anni) - comporta la cancellazione anche dalla/e graduatoria/e di interpello nelle quali siano inseriti avendo superato positivamente la selezione specifica.

L'assunzione da graduatoria di interpello può essere effettuata previa verifica della permanenza del candidato nell'elenco degli idonei con riferimento alla data dell'assunzione, nonché della permanenza dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso.

ART. 13 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'UNIONE DEI COMUNI "VALLE DEL SAVIO", agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto, in esecuzione della deliberazione di Giunta n. 4 dell'8/2/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, ed interviene in nome proprio e per gli enti aderenti (Comune di Cesena, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Sarsina, Comune di Bagno di Romagna, Comune di Verghereto e Comune di Montiano) a seguito di specifica delega, nella qualità di Titolare del trattamento dati.

L'UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE, agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto, in esecuzione della deliberazione di Giunta n. 7 del 2/2/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, nella qualità di Contitolare del trattamento dati.

Per tutti i dettagli su questo servizio, inclusi i diritti degli interessati e i dati di contatto dei Responsabili della protezione dei dati (R.P.D.-D.P.O.), consultare le informazioni complete ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni "Valle del Savio" al seguente link: (<http://www.unionevallesavio.it/concorsi>).

ART. 14 NORME TRANSITORIE E FINALI

Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso, valgono le norme contenute nel vigente Codice di Organizzazione e Personale – Parte 3^a - Titolo I "selezione del personale" dell'Unione dei Comuni Valle del Savio, nonché nella normativa vigente in materia di accesso ed assunzioni nelle PP.AA e dall'art. 3bis del D.L. 80/2021 convertito con modificazioni dalla legge 113/2021.

L'Amministrazione si riserva, qualora se ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente bando secondo quanto previsto dalle suddette norme regolamentari e di legge.

Il presente avviso ed il modulo di domanda sono disponibili:

- sul sito web dell'Unione Valle del Savio: (<http://www.unionevallesavio.it/concorsi>).
- sul sito web dell'Unione delle Terre d'Argine:
<https://www.terredargine.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/12102-bandi-e-avvisi-di-selezione>

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Settore Personale e Organizzazione - tel. 0547/356305-307-512-308-309.

documento firmato digitalmente dalla
DIRIGENTE DI SETTORE
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Dell'Unione dei Comuni Valle del Savio
(Dott.ssa Stefania Tagliabue)