



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

SCADENZA: 30° giorno pubblicazione in G.U. Sezione Concorsi

PUBBLICAZIONE PRESSO LA G.U. - SEZIONE CONSORSI ED ESAMI N. 37 DEL 16/05/2023
SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE IL 15/06/2023

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO (ex CATEGORIA C1) DA DESTINARE ALL'AREA TECNICA – SETTORE EDILIZIA PRIVATA AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E COMMERCIO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA

Richiamato il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale inserito nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025 - sezione Organizzazione e Capitale Umano approvato con Deliberazione di giunta Comunale n. 32 del 07/04/2023

Vista la Determinazione n.119 del 28/04/2023 con la quale si è provveduto all'indizione della presente selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo di istruttore tecnico (Ex categoria C1) art. 12 CCNL del 16.11.2022 da inserire presso il l'area tecnica settore edilizia privata, ambiente lavori pubblici e commercio;

Visto il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto "Funzioni locali";

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" pubblicato nel sito istituzionale di Campiglia dei Berici;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il Decreto del presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.,

Visto il D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 "Codice dell'amministrazione digitale";

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.P.R. n. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Vista la Legge n. 56/2019 recante "Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 3 comma 8 n.b. con validità attuale fino al 31.12.2024;

Visto il D.Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;

Vista la Legge n. 104/1992 recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 20;

Visto il D.M. 12.11.2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

RENDE NOTO

ARTICOLO 1 – OGGETTO

E' indetta procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto inquadrato come istruttore tecnico (ex categoria C1), a tempo pieno e indeterminato .

In applicazione dell'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. n. 165/2001, il vincitore della presente selezione pubblica dovrà permanere presso questo Ente per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data di assunzione. E' attribuito il trattamento economico, fondamentale ed accessorio previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni/Autonomie Locali, per la categoria istruttore tecnico (ex C1) del CCNL sottoscritto in data 16/11/2022. Tale trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi sopramenzionato e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Campiglia dei Berici.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla Legge 10/04/1991, n. 125 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni.

Profilo professionale: si richiama la declaratoria relativa alla categoria Area degli istruttori "ex C" contenuta nell'allegato A al CCNL Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 13/11/2022.

Si precisa che il lavoratore selezionato sarà destinato all'Area Tecnica.

Ai sensi dell'articolo 1014, comma 4 e dell'articolo 678, comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente bando si determina una frazione di riserva a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Il trattamento economico annuo è quello riportato nella tabella G del CCNL del 16.11.2022 oltre alla tredicesima mensilità e alle indennità dovuti per legge o per contratti collettivi nazionali.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, le attività richieste al vincitore saranno relative alle istruttorie delle pratiche edilizie e gestione del SUAP-SUE, organizzazione di piccoli lavori di manutenzione con incarichi esterni, organizzazione della gestione del verde, stesura di documenti amministrativi in genere (determine, delibere ,ordinanze), controllo e gestione delle fasi della spesa.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

REQUISITI GENERALI:

a) Cittadinanza Italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 purché in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana oppure cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore ad anni 18, compiuti. Sono fatte salve le norme, anche regolamentari, che prevedono limiti massimi per l'accesso all'impiego;

c) idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo professionale in oggetto, ovvero immunità da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa comunque ridurre il completo espletamento delle mansioni. L'Amministrazione procederà alla visita medica di controllo del vincitore della selezione prima della sottoscrizione del contratto, in base alla normativa vigente;

d) godimento dei diritti politici riferiti all'elettorato attivo;



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

- e) non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- f) non aver subito condanne penali né avere procedimenti penali pendenti;
- g) non essere stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- h) se cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo (solo per i candidati di sesso maschile);
- i) possesso di patente di guida cat. B;
- j) aver proceduto al pagamento della tassa di concorso come riportato all'art. 3.
- k) Conoscenza dell'uso dei software applicativi più diffusi;
- l) Conoscenza della lingua inglese.

I candidati possono essere ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di lavoro.

REQUISITI SOGGETTIVI SPECIFICI:

Possesso del diploma di geometra, di perito industriale con specializzazione in edilizia o perito agrario e agrotecnico/agromeccanico. In mancanza dei suddetti diplomi l'ammissione sarà possibile con il possesso di un titolo di studio superiore che assorba quelli minimi richiesti quali, a titolo esemplificativo, il diploma di Laurea in: Architettura, Urbanistica, Ingegneria civile, Ingegneria ambiente e territorio, produzione edilizia, scienze agrarie ecc.; nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la prevede. Coloro che siano in possesso di un titolo di studio straniero e che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti che dovrà essere fornita dal candidato in lingua italiana non suscettibile di interpretazione. Qualora il/la candidato/a, al momento della presentazione della domanda, non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso/a alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

TITOLI DI PRECEDENZA

Saranno considerati quali titoli di precedenza il possesso dei titoli sotto riportati con relativi punteggi:

- Titoli di servizio: (servizio in ruolo e fuori ruolo, prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni corrispondenti o superiori ed equiparabili al posto oggetto della presente selezione) 1 punto per anno di servizio per un massimo di 5 anni di servizio (quindi massimo 5 punti. Per i periodi inferiori all'anno si conteggerà con il calcolo per dodicesimi);
- diplomi di istruzione superiori a quelli minimi richiesti per un massimo di 3 punti
- titoli vari – Saranno valutati corsi di perfezionamento (comprendendo anche corsi sulla sicurezza, antincendio, responsabile di cantiere, primo soccorso attinenti poi al lavoro d'ufficio), corsi di aggiornamento, abilitazione nonché incarichi professionali attinenti alle funzioni del posto da ricoprire – curriculum professionale massimo 2 punti

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, in carta semplice, sottoscritta dal partecipante a pena di nullità e corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, dovrà essere redatta utilizzando il modello allegato sub "A" al presente bando, riportando tutte le indicazioni e le dichiarazioni e allegati richiesti.



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

La domanda di ammissione, unitamente ai documenti allegati, deve essere contenuta in busta chiusa, se inoltrata in forma cartacea, con apposizione sul retro del cognome, nome ed indirizzo del concorrente con l'indicazione: **"Selezione pubblica per la copertura di n. 1 (uno) posto di istruttore tecnico (ex categoria C1) e DOVRÀ PERVENIRE ENTRO LE ORE 13,00 DEL TRENTESIMO GIORNO DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO RELATIVO AL PRESENTE BANDO NELLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA.** Ove tale termine scada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo.

Le domande di partecipazione possono essere presentate mediante una delle seguenti modalità:

1. A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI - Ufficio Protocollo Via Roma 7, 36020- Campiglia dei Berici (VI) - Le domande inviate tramite raccomandata non saranno prese in considerazione, anche se spedite entro il termine di scadenza stabilito nel bando, se non perverranno all'Ente entro il terzo giorno (solare) successivo al sopra indicato termine di scadenza; Qualora il suddetto giorno coincida con un giorno festivo, tale termine ultimo di ricevimento si intende prorogato al primo giorno lavorativo successivo.
2. Presentazione direttamente presso gli uffici del del Comune di Campiglia dei Berici: mediante consegna all'ufficio Protocollo presso il Municipio del Comune di Campiglia dei Berici in via Roma 7, 36020 Campiglia dei Berici (VI) . Qualora i candidati intendano ottenere ricevuta di avvenuta consegna della domanda dovranno munirsi di fotocopia della stessa, sulla quale l'addetto apporrà il visto di ricevimento.
3. Presentazione a mezzo Pec all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Campiglia dei Berici: **campigliadeiberici.vi@cert.ip-veneto.net** specificando nell'oggetto. " CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO ex C1" (in tal caso la domanda può essere sottoscritta anche con firma elettronica digitale o con firma olografa scansionata e allegando la fotocopia della carta di identità).

Non saranno accettate le domande spedite ovvero presentate all'Ufficio Protocollo ovvero inoltrate via PEC oltre il termine suddetto. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Si precisa che il presente bando viene altresì pubblicato integralmente all'Albo Pretorio informatico sul sito web istituzionale del COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI : <https://campigliaberici-sito.cloud.municipiumapp.it/it>

I candidati che intendano partecipare alla selezione dovranno compilare la domanda secondo il modello **allegato sub "A"** al presente bando, e dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- il cognome e nome, il luogo e la data di nascita; la residenza anagrafica, il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della loro cancellazione dalle liste medesime;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; in caso contrario, le eventuali condanne penali riportate o gli specifici carichi pendenti;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione (specificando la data ovvero l'anno scolastico o accademico, la sede e denominazione completa dell'Istituto presso cui il titolo è stato conseguito, nonché la votazione finale);
- il possesso di eventuali titoli preferenziali di legge;
- la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

- di non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni di cui al presente bando;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione e i riferimenti telefonici e mail;
- l'eventuale diritto all'applicazione dell'art. 20 della Legge 5.2.1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione alle proprie necessità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per espletare le prove.
- eventuali altri titoli di precedenza ai sensi dell'art. 2 del presente bando

I candidati non italiani appartenenti a Stati membri della Unione Europea dovranno dichiarare, altresì, la cittadinanza posseduta ed il godimento dei diritti civili e politici dello stato di appartenenza, nonché l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano a quanto documentato al momento dell'assunzione non sarà consentita la rettifica e non si farà luogo all'assunzione medesima. Sono fatte salve le eventuali conseguenze penali.

La domanda deve essere firmata dal concorrente, a pena di nullità. Alla domanda deve essere altresì allegata, agli effetti di cui all'art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, una fotocopia di documento di riconoscimento valido del concorrente.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo, debitamente sottoscritto dal candidato.

Alla domanda, inoltre, dovrà essere allegata ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 5,16 pagamento da realizzare tramite pago PA – <https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimiTipoPagamento> cliccando in 'pagamento spontaneo' e poi in 'diritti di segreteria' specificando la causale "Tassa di concorso per n. 1 (uno) posto di istruttore tecnico (ex categoria C1)".

Eventuali richieste di rettifica o integrazione della domanda di partecipazione saranno comunicate ai candidati i quali dovranno provvedere alla regolarizzazione nei tempi richiesti.

ART. 4 - MOTIVI DI ESCLUSIONE E DI AMMISSIONE CON RISERVA

Sono motivi di esclusione dalla selezione

- 1) la mancata sottoscrizione da parte del candidato della domanda di partecipazione;
- 2) la presentazione della domanda oltre i termini previsti dal bando;
- 3) la compilazione della domanda in modo parziale o incompleto da cui non risulti possibile evincere compiutamente le generalità del candidato;
- 4) il mancato possesso dei requisiti obbligatori per l'accesso di cui all'art. 3 del presente bando;
- 5) la mancata documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. n. 97/2013 (solo per i cittadini extracomunitari);

Si intende motivo di ammissione con riserva:

- 1) La mancata allegazione del documento di identità, che dovrà essere obbligatoriamente prodotto alla prima seduta di prova.
- 2) La mancata presentazione del curriculum vitae
- 3) la mancata copia dei documenti attestanti i titoli di precedenza.

ART. 5 - PROVA PRESELETTIVA

L'Amministrazione si riserva, in presenza di un numero di domande superiore 30, di procedere ad una prova preselettiva consistente nella risoluzione di test tecnico-professionali.



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

Il test consisterà in un quiz di n. 30 quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame e/o su test attitudinali e avrà una durata stabilita dalla Commissione Esaminatrice; verrà assegnato un punto per ogni risposta esatta e zero punti per ogni risposta mancante e -1 punti per ogni risposta errata. Supererà il test della prova preselettiva un numero di candidati pari a 20 in ordine di punteggio. In caso di pari punteggio il numero di candidati comprenderà le persone con medesimo punteggio superando, se necessario, il numero di 20 candidati.

Il giorno, l'ora e la sede in cui avrà luogo l'eventuale preselezione saranno pubblicate nel sito del COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI <https://campigliaberici-sito.cloud.municipiumapp.it/it> all'albo pretorio on-line e nella "sezione amministrazione trasparente bandi di concorso" entro il quinto giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande. La pubblicazione della data della preselezione vale quale comunicazione personale ai singoli candidati.

Alla preselezione, e non prova d'esame, potranno partecipare tutti coloro che avranno presentato domanda di ammissione alla selezione, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa e dal possesso dei requisiti richiesti dal bando, che potranno essere verificati anche dopo la preselezione.

I candidati alla preselezione dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

La prova di preselezione è finalizzata al mero giudizio di ammissione o non ammissione a sostenere le successive prove selettive previste e non è considerata ai fini del punteggio finale della successiva graduatoria di merito della selezione stessa.

Saranno dichiarati rinunciari della presente selezione coloro che non si presenteranno alla preselezione nel luogo, data e orario che saranno indicati sul sito istituzionale.

L'elenco dei candidati che hanno superato la preselezione e sono quindi ammessi alle prove d'esame sarà pubblicato nel sito del COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI <https://campigliaberici-sito.cloud.municipiumapp.it/it> all'albo pretorio on-line e nella "sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso", entro due giorni precedenti quello previsto per la prova scritta. La pubblicazione di detto elenco vale quale comunicazione personale ai singoli candidati.

ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata successivamente alla scadenza dei termini della presentazione delle domande di partecipazione e sarà composta conformemente alle disposizioni di cui agli articoli 35, comma 3, lett. e) e 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001 e al regolamento degli uffici e dei servizi.

Per la costituzione della Commissione suddetta è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125.

ART. 7 - MATERIE D'ESAME, PROVE E PUNTEGGI

L'esame si svilupperà su due prove:

A) PRIMA PROVA SCRITTA : consistente in quesiti a risposta multipla e/o risposte aperte sulle seguenti materie:

- Normativa statale e regionale in materia di edilizia, urbanistica e pianificazione territoriale D.P.R. 380/2001 e s.m.i.; D.Lgs 42/2004 e s.m.i., L.R. 11/2004; LR 61/1985, LR 14/2019, sportello unico edilizio (SUE) e delle attività produttive (SUAP);
- Nozioni sulla normativa in materia di lavori pubblici
- Diritto amministrativo, con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990);
- PAN e tecniche di gestione a ridotto impatto ambientale per la gestione del verde infestante;
- Nozioni di legislazione sugli enti locali (T.U. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/2008);



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

- Nozioni in materia di documentazione amministrativa (DPR 445/2000), trasparenza (D. Lgs. 33/2013), anticorruzione (L. 190/2012), protezione dei dati personali (Regolamento Ue 2016/679 e D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.).
- Diritti e doveri del dipendente pubblico

C) PROVA ORALE

La prova orale verterà sulle materie della prova scritta approfondimento delle materie previste nella prova scritta; Saranno altresì valutate le competenze trasversali e relazionali e di motivazione al ruolo.

Verrà accertata la conoscenza generica della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

ART. 8 - DIARIO E SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI ESAME E PUNTEGGI

Il diario delle prove d'esame verrà pubblicato nel sito istituzione dell'Ente, sia nell'home page che nella sezione amministrazione trasparente-bandi di concorso, entro 5 giorni successivi alla scadenza della presentazione della domanda. In caso di modifica del diario delle prove verrà comunicato tramite pubblicazione nel sito del Comune di Campiglia dei Berici in amministrazione trasparente. – bandi e concorsi.

L'elenco degli ammessi alla prova scritta e, successivamente, alla prova orale verrà pubblicata presso il sito web istituzionale di Campiglia dei Berici (<https://campigliaberici-sito.cloud.municipiumapp.it/it>) in Amministrazione trasparente – bando concorsi - concorso istruttore tecnico ex C1 entro 5 giorni prima della data della prova scritta e entro due giorni prima la data della prova orale. La pubblicazione nel sito istituzionale ha valore di comunicazione personale ai singoli candidati. Per motivi di privacy i candidati saranno individuati con sigla del nome e cognome seguito dalla data di nascita. I candidati convocati tramite pubblicazione degli ammessi dovranno presentarsi a sostenere la prova senza nessun altro preavviso, nel giorno e nella sede indicati secondo le predette modalità. Eventuali cambi di sede di svolgimento delle prove saranno comunicati tramite avviso sul sito istituzionale.

La pubblicazione di detto elenco vale quale comunicazione personale ai singoli candidati.

Al termine di ogni seduta la Commissione Esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, predisponendone l'affissione nella sede d'esame.

Saranno considerati rinunciatari coloro che non si presenteranno anche ad una sola delle prove d'esame.

Per poter sostenere gli esami i partecipanti alla selezione dovranno esibire documento di identificazione con fotografia valido a norma di legge.

Per l'effettuazione delle prove non è consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, testo di legge, anche non commentato, né di altra documentazione. E' inoltre vietato, l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, smartphone, tablet, ecc.

Il punteggio complessivo a disposizione della Commissione Esaminatrice per la valutazione delle prove d'esame pari 70 punti su 70 , così suddivisi: 10 punti sui titoli di precedenza (come definiti all'art. 2), 30 per le singole due prove per il totale complessivo di 70 punti. .

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato sia nella prova scritta che prova pratica una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 18/30.

Nell'esprimere le valutazioni, la Commissione perviene ad un voto unico quale risultato complessivo di una sintesi collegiale.

ART. 9 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati sarà determinata sommando i punteggi conseguiti nelle varie prove e titoli, con l'osservanza della riserva dei posti prevista e delle preferenze indicate. nell'Allegato B) titoli di preferenza Al termine delle operazioni concorsuali la Commissione rimetterà all'organo competente la graduatoria di merito.



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

Il competente organo dell'Amministrazione provvederà alla soluzione di eventuali casi di parità sulla base dei documenti attestanti titoli di preferenza presentati, all'approvazione della operazioni svolte dalla Commissione giudicatrice ed alla formulazione della graduatoria degli idonei. Tali provvedimenti saranno pubblicati all'Albo pretorio informatico entro dieci giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui si è tenuta l'ultima sessione delle prove orali. Entro lo stesso termine sarà comunicato con le medesime modalità l'eventuale rinvio di tale pubblicazione. Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio dell'Amministrazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria sarà utilizzata per il periodo stabilito dalle norme vigenti.

Ai sensi degli artt. 1014 c. 4 e 678 c. 9 del D.Lgs. n. 66/2010 e successive modificazioni, con la presente selezione pubblica si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., la quale verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

ART.10- ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione del vincitore è subordinata in ogni caso alla compatibilità con la disponibilità finanziaria ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

In ogni caso l'Ente si riserva a proprio insindacabile giudizio di non procedere ad alcuna assunzione anche in caso di approvazione di una graduatoria di idonei.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L., Comparto Enti Locali.

Al lavoratore assunto si applica il trattamento economico previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 integrato da eventuali assegni se ed in quanto dovuti. Al profilo professionale di "Istruttore tecnico" sarà attribuito il trattamento economico della categoria corrispondente (ex categoria C1).

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto, inviterà il candidato da assumere a presentare tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o atto notorio necessarie all'assunzione.

L'avente diritto all'assunzione dovrà assumere servizio nel termine fissato dalla convocazione, previa presentazione della documentazione ivi indicata.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo, da parte di un sanitario di sua fiducia o di un collegio medico da essa nominato, il candidato individuato per l'assunzione e di escludere, a suo insindacabile giudizio, chi non risultasse idoneo alle mansioni proprie del posto messo a selezione.

Il rapporto di lavoro acquisterà carattere di stabilità a conclusione, con esito favorevole, dei periodi e delle procedure previste dalla normativa vigente.

ART. 11 - PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

Al momento dell'assunzione i concorrenti dovranno presentare o far pervenire nel termine loro comunicato - salvo che per legittimo impedimento sia fissato un ulteriore termine definitivo - i documenti previsti dalla normativa vigente per le assunzioni nel pubblico impiego.

Entro lo stesso termine il candidato dichiarato vincitore dovrà altresì dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs.n.165del2001.

In caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione per l'Amministrazione del Comune di Campiglia dei Berici.

Scaduto il termine indicato dall'Amministrazione, questa comunicherà di non dare luogo alla stipulazione del contratto.



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

ART. 12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI -INFORMATIVA SULLA PRIVACY:

Il Responsabile della protezione dei dati, nominato con Decreto del Sindaco, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, è l'Avv. Ivo Santolin.

Contatti:

P.E.O. santolin@avvocati-vicenza.com

P.E.C. ivo.santolin@ordineavvocativicenza.it

TEL. 0445-490895

Informativa resa ai sensi dell'art.13 del d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) in conformità alle indicazioni contenute nelle "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web", adottate con provvedimento n. 88 del 2 marzo 2011 del Garante per la Protezione dei dati personali.

Titolare e Responsabili del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di CAMPIGLIA DEI BERICI (VI) con sede a CAMPIGLIA DEI BERICI (VI) – VIA ROMA N. 7 – CAP. 36020. I Responsabili del trattamento dei dati sono i Capi Area dell'Ente, ognuno per i trattamenti svolti nell'ambito dei Settori/Servizi dagli stessi diretti. L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento dei dati personali è disponibile alla voce amministrazione trasparente/ personale /posizioni organizzative.

Luogo e finalità del trattamento dei dati:

I trattamenti connessi ai servizi web del sito del Comune di Campiglia dei Berici e sono curati solo da personale incaricato del trattamento, oppure da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione. Nessun dato derivante dal servizio web viene comunicato o diffuso, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge. I dati personali forniti dagli utenti in sede di compilazione di apposita modulistica o di inoltro di richieste di invio di materiale informativo sono utilizzati al solo fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui ciò sia a tal fine necessario o quando la comunicazione sia imposta da obblighi di legge.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune.

Tutte le informazioni sono comunque reperibili presso il seguente link:

<https://campigliaberici-sito.cloud.municipiumapp.it/it/page/62613>

Per quanto non espressamente disciplinato dal bando di selezione si deve fare riferimento alle norme sul reclutamento contenute nel Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente nonché alle leggi e norme contrattuali vigenti. L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogarne o riaprire il termine di scadenza.

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al Settore Risorse Umane - tel 0444/866030 interno 3 o ufficio tecnico int. 6

Il responsabile del procedimento amministrativo resta individuato nel Responsabile area tecnica del Comune di Campiglia dei Berici

IL RESPONSABILE AREA

Ing. Irene Maran

sottoscritto con firma digitale ai sensi
dell'art. 21, c. 2, del D.Lgs. 82/2005