



COMUNE di MASER

Provincia di Treviso

Al Comune di Maser
Area Affari Generali Servizi alla Cultura e alla Persona
Indirizzo: Piazzale Municipio,1 - 31010 Maser (TV)
Telefono: +39 0423 923126
E-mail: segreteria@comune.maser.tv.it
PEC: comune.maser.tv@pecveneto.it

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____
in via _____ c.a.p. _____
Recapito telefonico _____ e-mail/PEC _____
Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per il conferimento di n.1 incarico a tempo parziale (27 ore settimanali) e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, di Funzionario Servizi Amministrativi – Area dell'Elevata Qualificazione, Responsabile dell'Area Affari Generali Servizi alla Cultura e alla Persona presso il Comune di Maser (TV).

A tal fine sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1) la cittadinanza italiana o equiparata; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea (Consiglio di Stato – Adunanza plenaria – Sentenza 25/06/2018, n.9);
- 2) l'età non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge al momento della scadenza del presente avviso;
- 3) la piena ed incondizionata idoneità, sotto il profilo psicofisico, a svolgere senza limitazione alcuna le mansioni inerenti il profilo professionale del presente avviso, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- 4) di godere dei diritti civili e politici;
- 5) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- 6) di non aver riportato condanne penali

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

e di essere stato o essere sottoposto alle seguenti misure di sicurezza _____;

- 7) di non essere sottoposto a procedimenti penali
ovvero
di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali _____;
- 8) di non avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti.
ovvero
di aver subito le seguenti condanne per danno erariale (indicare gli estremi della sentenza):
_____;
- 9) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, ovvero per giusta causa o per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un pubblico impiego nei casi previsti dalla legge;
- 10) di non essere stato interdetto o sottoposto ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 11) di non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- 12) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013. (Tale requisito deve sussistere anche al momento dell'assunzione in servizio.);
- 13) di non trovarsi in relazione alle funzioni proprie dell'incarico e del Comune, in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale;
- 14) di non aver rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e non avere avuto negli ultimi due anni rapporti di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ai sensi dell'art.53 comma 1 bis del D.Lgs 165/2001;
- 15) non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusisi con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione del bando, in posti di lavoro sia pubblici che privati;
- 16) non essere lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza, come stabilito dall'art.5, comma 9, del D.L.nr.95/2012 convertito con modificazioni dalla legge nr. 135/2012 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 17) la conoscenza della lingua inglese (art. 31, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 del D.Lgs. n. 75/2017);
- 18) la conoscenza dell'uso di strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica, PEC, firma digitale, ecc.);
- 19) di aver conoscenza del contenuto dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (regolamento UE 2016/679);

DICHIARA INOLTRE

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando di concorso:

b) di essere in una delle seguenti condizioni (barrare quella interessata)

- Essere dipendente con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato/indeterminato di un ente locale o di altra pubblica amministrazione da almeno 12 mesi, con qualifica D (Ente pubblico/azienda e il profilo rivestito) _____

_____;

- Aver svolto attività nei seguenti organismi o enti pubblici o aziende pubbliche con esperienza acquisita per almeno un anno in funzioni corrispondenti per contenuto alla categoria richiesta con attività collaborative di natura autonoma o di incarico professionale (nome e indirizzo ente)
_____ (categoria) _____;
- Aver maturato esperienza professionale, per almeno 24 mesi per attività libero professionale ovvero presso organismi privati come segue _____
(profilo) _____;
- di autorizzare il Comune di Maser al trattamento dei propri dati personali presenti ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679);
- di essere a conoscenza e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando di concorso.

Allega:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- il curriculum vitae;

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Luogo e data _____

FIRMA

(non autenticata)